

VONKAJŠIE VÝBEROVÉ KONANIE 2016/18/EXT
ODBOR FINANČNÝCH NÁSTROJOV PRE PRV SR A OP RH SR

1. Kontaktné údaje, ktoré sa budú zobrazovať v pracovnej ponuke:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Matej Gaži
Telefón: +421918 612 609
E-mail: matej.gazi@apa.sk
Názov a adresa SÚ: Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12,
815 26 Bratislava

2. Názov pozície: štátny radca

3. Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:

Druh štátnej služby: stála štátna služba
Obsadzovaná funkcia: štátny radca – riaditeľ odboru
Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky ES
Miesto mimoriadnej významnosti: nie
Organizačný útvar: odbor finančných nástrojov pre PRV SR a OP RH SR
sekcia projektových podpôr

Počet štátnozamestnaneckých miest: 1

Hlavné úlohy:

Koncepčné alebo metodické činnosti na úrovni iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Vykonáva legislatívnu činnosť, súvisiacu s poskytovaním finančnej pomoci a ochranou verejných prostriedkov v rámci programov spolufinancovaných z fondov EÚ (napr. PRV SR 2007 - 2013, OPRH SR 2007 - 2013, PRV SR 2014-2020, OPRH SR 2014-2020).

Vykonáva koncepčnú a metodickú činnosť pri uzatváraní zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci PRV SR 2014-2020 a OPRH SR 2014-2020.

Navrhuje systémové opatrenia na ochranu finančných prostriedkov EÚ a ŠR SR v rámci metodických príručiek PRV SR 2014-2020 a OPRH SR 2014-2020.

Zabezpečuje ochranu finančných prostriedkov EÚ a SR najmä formou zriaďovania záložného práva v prospech MPRVSR/PPA a prostredníctvom riešenia vzniknutých nezrovnalostí, ukončení zmlúv o poskytnutí NFP.

Zabezpečuje administrovanie druhého a tretieho stupňa rozhodovacej agendy vo vzťahu k PRV SR 2014 - 2020.

Podľa pokynov riaditeľa sekcie projektových podpôr sa podieľa na príprave systému riadenia pre PRV SR 2014-2020.

Riadi a kontroluje podriadených zamestnancov.

4. Pozícia vhodná pre absolventa (kandidáta bez praxe): Nie

5. Miesto výkonu práce (kraj, okres, mesto): Bratislava

6. Informácie o výberovom konaní:

Vyžaduje sa previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z.: Nie

Lehota na podanie žiadosti: 10 dní

7. Požiadavky na zamestnanca:

Požadované vzdelanie uchádzača: vysokoškolské

Stupeň vzdelania: VŠ II. Stupeň

Odporúčané zameranie: právo

Jazykové znalosti: nevyžaduje sa

VONKAJŠIE VÝBEROVÉ KONANIE 2016/18/EXT
ODBOR FINANČNÝCH NÁSTROJOV PRE PRV SR A OP RH SR

Počítačové znalosti:

používateľ MS Windows
Microsoft Word - pokročilý
Microsoft Excel – pokročilý
Microsoft Outlook – pokročilý
Microsoft Office – pokročilý
Internet (e-mail, www) – pokročilý

8. Dopĺňujúce požiadavky na zamestnanca:

Znalosť príslušnej národnej legislatívy a legislatívy EÚ, ovládanie predpisov usmerňujúcich uvedené oblasti činností., Štatút PPA č. 2293/2008-100; Zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov ; Zákon č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Zákon č. 543/2007 Z.z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy pri poskytovaní podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka; Zákon č. 400/2009 o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Príručka PRV SR 2007-2013; Príručka Operačný program Rybného hospodárstva SR 2007-2013; Systém riadenia PRV SR 2014 – 2020, Systém riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020, metodické príručky pre žiadateľa a prijímateľa platné pre PRV SR 2014 – 2020 a OPRH SR 2014 – 2020, Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005, Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 o financovaní, riadení a monitorovaní spoločnej poľnohospodárskej politiky a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008, Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis, Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde, ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006, (ES) č. 791/2007 a nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1255/2011; Ústava SR a všeobecný prehľad.

9. Informácie pre uchádzača

Dátum podania spolu s požadovanými dokladmi na adresu služobného úradu :

Výberové konanie („VK“) sa vyhlasuje dňa 28. októbra 2016, posledným možným termínom pre podanie prihlášok je dňa 06. novembra 2016 (rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke, dátum podania žiadosti v podateľni PPA, resp. dátum zaslania e-mailom kontaktnej osobe s označením na obálke a v žiadosti: **výberové konanie č. 2016/18/Ext**).

VONKAJŠIE VÝBEROVÉ KONANIE 2016/18/EXT
ODBOR FINANČNÝCH NÁSTROJOV PRE PRV SR A OP RH SR

Zoznam požadovaných dokladov, ktoré musí uchádzač priložiť k žiadosti o zaradenie do Výberového konania:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- kópia diplomu,
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace – **originál**,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise,
- čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR,
- čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR),
- čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby,
- písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Písomný súhlas musí obsahovať: meno a priezvisko toho, kto súhlas dáva, komu dáva tento súhlas, účel, na ktorý sa súhlas dáva, zoznam/rozsah osobných údajov, čas platnosti súhlasu a vlastnoručný podpis inak je súhlas neplatný.

Pozn.: uchádzač je povinný doložiť všetky požadované doklady, aj keď zasiela žiadosť o zaradenie do výberového konania elektronicky!!!

Prosím Vás, aby ste všetky čestné vyhlásenia vytlačili na jednu stranu. Súhlas so spracovaním osobných údajov poprosím do spodnej časti žiadosti o zaradenie do VK. Ďakujem