

## Monitorovacia správa projektu PRV 2004-2006

Pre podopatrenie 4.2 Poradenstvo

Od 01.01.20.. do 31.12.20..

|                                                     |                                                       |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PREDKLADANÁ<br>MONITOROVACIA<br>SPRÁVA PROJEKTU JE: | Priebežná <input type="checkbox"/>                    | V poradí :                                                                                                                                                  |
|                                                     |                                                       | <input type="checkbox"/> prvá <input type="checkbox"/> druhá <input type="checkbox"/> tretia <input type="checkbox"/> štvrtá <input type="checkbox"/> piata |
|                                                     | Posledná (rok po realizácii) <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                             |

Kód projektu<sup>1</sup>

| Priorita | Opatrenie | Podopatrenie | Registračné číslo projektu |  |  |  |  |  |  |  |
|----------|-----------|--------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|          |           |              |                            |  |  |  |  |  |  |  |

| NÁZOV PROJEKTU |
|----------------|
|                |

| INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI                 |            |        |       |
|------------------------------------------|------------|--------|-------|
| Právnická osoba (PO) -<br>Obchodné meno  |            |        |       |
| Fyzická osoba (FO)                       | Priezvisko | Meno   | titul |
|                                          |            |        |       |
| KONTAKTNÁ OSOBA PRE MONITOROVACIU SPRÁVU |            |        |       |
|                                          | Priezvisko | Meno   | titul |
|                                          |            |        |       |
| Telefón<br>(aj predvoľbu)                |            | E-mail |       |

| ZAČIATOK A UKONČENIE REALIZÁCIE PROJEKTU                   |                                    |  |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
| Dátum začatia realizácie projektu (mm/rrrr)                |                                    |  |
| Dátum ukončenia realizácie projektu (mm/rrrr) <sup>2</sup> | Plánovaný <input type="checkbox"/> |  |
|                                                            | Skutočný <input type="checkbox"/>  |  |

<sup>1</sup> Kód projektu vyplniť podľa Potvrdenia o registrácii projektu

<sup>2</sup> Ak ste už ukončili realizáciu projektu uďte skutočný dátum ukončenia, v opačnom prípade vyplňajte **len** plánovaný

| VÝSLEDOK PORADENSKEJ AKTIVITY                                                                                                         |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Čo bolo výsledkom Vašej poradenskej aktivity? Vyberte si <b>jednu</b> z možností.                                                     |                          |
| 1. Vypracovaný a zaregistrovaný projekt programu PRV na opatrenie Plnenie noriem spoločenstva?                                        | <input type="checkbox"/> |
| 2. Vypracovaný a zaregistrovaný projekt na ostatné opatrenia v rámci programu PRV? (okrem bodu 1.)                                    | <input type="checkbox"/> |
| 3. Vypracovaný a zaregistrovaný projekt na opatrenie v rámci programu SOP?                                                            | <input type="checkbox"/> |
| 4. Implementácia získaných vedomostí z poradenskej aktivity realizovaná v podniku z vlastných alebo iných zdrojov (okrem PRV a SOP) ? | <input type="checkbox"/> |
| 5. Iný výsledok ?<br>Uved'te aký:                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |

| POPÍŠTE PRIEBEH PORADENSTVA, UVEĎTE AJ PROBLÉMY A ICH SPÔSOB RIEŠENIA |
|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |

|                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VAŠE ODPORÚČANIA A POSTREHY PRE PÔDOHOSPODÁRSKU PLATOBNÚ AGENTÚRU</b><br>(k metodike, informovanosti, prijímaniu žiadostí, ...) |
|                                                                                                                                    |

## Čestné prehlásenie príjemcu pomoci

### 1. ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný príjemca pomoci <sup>1</sup> (štatutárny zástupca <sup>2</sup>), narodený ..... v .....  
čestne prehlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v monitorovacej správe projektu sú pravdivé,
- projekt je realizovaný v zmysle schválenej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a uzavretej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, žiadateľa (štatutárneho zástupcu): .....

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu): .....

Miesto podpisu: .....

Dátum podpisu: .....

---

<sup>1</sup> V prípade FO

<sup>2</sup> V prípade PO