

1. Kontaktné údaje, ktoré sa budú zobrazovať v pracovnej ponuke:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Matej Gaži

Telefón: +421918 612 609

E-mail: matej.gazi@apa.sk

Názov a adresa SÚ: Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12,
815 26 Bratislava

2. Názov pozície: štátny radca

3. Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Obsadzovaná funkcia: štátny radca

Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky ES

Miesto mimoriadnej významnosti: nie

Organizačný útvár: oddelenie živočíšnych komodít a školských programov
odbor poľnohospodárskych komodít a štátnej pomoci
sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci

Počet štátnozamestnaneckých miest: 1

Hlavné úlohy:

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami za rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

Vykonávanie pracovných úkonov a činností spojených administráciou organizácií výrobcov, združenia organizácií výrobcov a medziodvetvových organizácií v sektore mlieka a mliečnych výrobkov, evidencia prvonákupcov a činností spojených s administráciou podpôr školských programov a spolupodieľa sa na administrovaní poskytovania podpory na informačné a propagačné činnosti pre poľnohospodárske výrobky na vnútornom trhu a v tretích krajinách a dočasnej mimoriadnej pomoci pre polnohospodárov v sektoroch chovu hospodárskych zvierat.

Vypracovávanie a aktualizácia manuálov, príručiek, pokynov a informácií pre verejnosť za oblasť pridelených opatrení.

Príjem žiadostí o registráciu a podporu, vystavenie pokynov ku kontrole na mieste.

Vystavovanie rozhodnutí o schválení a zamietnutí registrácie a o priznaní a zamietnutí podpory.

Komunikácia a spolupráca s ostatnými útvarami Pôdohospodárskej platobnej agentúry, Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR a Európskej komisie.

4. Pozícia vhodná pre absolventa (kandidáta bez praxe): Nie

5. Miesto výkonu práce (kraj, okres, mesto): Bratislava

6. Informácie o výberovom konaní:

Vyžaduje sa previerka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z.:

Nie

Lehota na podanie žiadosti:

10 dní

7. Požiadavky na zamestnanca:

Požadované vzdelanie uchádzača:	vysokoškolské
Stupeň vzdelania:	VŠ II. Stupeň
Odporučané zameranie:	poľnohospodárske
Jazykové znalosti:	vyžaduje sa znalosť Anj slovom aj písmom
Počítačové znalosti:	používateľ MS Windows Microsoft Word - pokročilý Microsoft Excel – pokročilý Microsoft Outlook – pokročilý Microsoft Office – pokročilý Internet (e-mail, www) – pokročilý

8. Doplňujúce požiadavky na zamestnanca:

Ovládanie predpisov usmerňujúcich uvedené oblasti činností. Zákon č. 400/2009 o štátnej službe; Ústava SR; Zákon č.71/1967 o správnom konaní; Zákon č. 543/2007 Z. z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy pri poskytovaní podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidiaka; Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 o finančovaní, riadení a monitorovaní spoločnej poľnohospodárskej politiky; Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013, ktorým sa vytvára spoločná organizácia trhov s poľnohospodárskymi výrobkami; Nariadenie komisie č.288/2009 ktorým sa ustanovujú podrobne pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokial' ide o pomoc Spoločenstva pri poskytovaní ovocia a zeleniny, spracovaného ovocia a zeleniny a výrobkov z banánov deťom vo vzdelávacích zariadeniach v rámci programu podpory konzumácie ovocia v školách; Nariadenie vlády č. 341/2009 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby ovocia a zeleniny pre deti v materských školách a pre žiakov v základných školách; Nariadenie vlády č. 55/2015 o podmienkach spoločnej organizácie trhu s mliekom a mliečnymi výrobkami; Nariadenie vlády č.107/2014 o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcií a obchodovaní so včelími produktmi; Nariadenie komisie 657/2008 ktorým sa ustanovujú podrobne pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokial' ide o pomoc Spoločenstva pri poskytovaní mlieka a určitých výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciach; Nariadenie vlády č.339/2008 o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov; Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 z 22.októbra 2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 3/2008 v platnom znení; Vykonávanie nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/1831 zo 7. októbra 2015, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách; Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/1829 z 23. apríla 2015, ktorým sa dopĺňa s nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách; Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1272/2009 z 11. decembra 2009, ktorým sa ustanovujú spoločné podrobne pravidlá vykonávania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokial' ide o nákup a predaj poľnohospodárskych výrobkov v rámci verejnej intervencie v platnom znení; Vykonávanie nariadenie Komisie (EÚ) č. 908/2014 zo 6.

VÝBER 2017/8/2
ODDELENIE ŽIVOČÍŠNYCH KOMODÍT A ŠKOLSKÝCH PROGRAMOV

augusta 2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 vzhľadom na platobné agentúry a ostatné orgány, finančné hospodárenie, schvaľovanie účtovných závierok, pravidlá kontroly, zábezpeky a transparentnosť v platnom znení; Nariadenie Komisie (ES) č. 826/2008 z 20. augusta 2008, ktorým sa ustanovujú všeobecné pravidlá poskytovania pomoci Spoločenstva na súkromné skladovanie niektorých poľnohospodárskych produktov.

9. Informácie pre uchádzača

Dátum podania spolu s požadovanými dokladmi na adresu služobného úradu :

Výber sa vyhlasuje dňa 17. februára 2017, posledným možným termínom pre podanie prihlášok je dňa 26. februára 2017 (rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke, dátum podania žiadosti v podateľni PPA, resp. dátum zaslania e-mailom kontaktnej osobe s označením na obálke a v žiadosti: **výber č. 2017/8/2**).

Zoznam požadovaných dokladov, ktoré musí uchádzač priložiť k žiadosti o zaradenie do Výberu:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberu,
- kópia diplomu,
- kópia diplomu príslušného vzdelávacieho zariadenia alebo dokladu o štúdiu osvedčujúceho ovládanie cudzieho jazyka,
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace – **originál**,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise,
- čestné vyhlásenie o trvalom pobytne na území SR,
- čestné vyhlásenie o štátom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanec k miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátom občianstve SR),
- čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby,
- písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberu bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Písomný súhlas musí obsahovať: meno a priezvisko toho, kto súhlas dáva, komu dáva tento súhlas, účel, na ktorý sa súhlas dáva, zoznam/rozsaž osobných údajov, čas platnosti súhlasu a vlastnoručný podpis inak je súhlas neplatný.

Pozn.: uchádzač je povinný doložiť všetky požadované doklady, aj keď zasiela žiadosť o zaradenie do výberu elektronicky!!!

Prosím Vás, aby ste všetky čestné vyhlásenia vytlačili na jednu stranu. Súhlas so spracovaním osobných údajov poprosím do spodnej časti žiadosti o zaradenie do V. Ďakujem