

OBSAH

1. Identifikácia organizácie.....	3
2. Poslanie a strednodobý výhľad	4
2.1. Poslanie a prínos pre užívateľov	4
2.2. Najdôležitejšie úlohy PPA	4
2.3. Strednodobý výhľad PPA.....	5
2.3.2. Plánované použitie finančných zdrojov	6
2.3.3. Personálne plány do budúcnosti.....	7
3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom	7
4. Činnosti/produkty PPA a ich náklady.....	8
5. Rozpočet organizácie.....	11
5.1 Celkový rozpočet PPA	11
5.2 Rozpočet na správu PPA	15
6. Personálne otázky.....	17
6.1. Počet zamestnancov	17
6.2. Organizačná štruktúra	17
6.3. Aktivity na rozvoj ľudských zdrojov	22
6.4. Štruktúra zamestnancov PPA	25
6.5. Plány do budúcnosti	26
6.6. Sociálna politika	26
6.7. Priemerné platy	26
7. Ciele a prehľad ich plnenia	26
7.1. Program SAPARD – predvstupový fond	26
7.2. Fondy financované z EAGGF	27
7.2.1. Sektorový operačný program „Plán rozvoja poľnohospodárstva a vidieka“	27
7.2.2. Plán rozvoja vidieka - projektovo orientované opatrenia (PRV)	30
7.3. Priame platby, príspevky pre znevýhodnené oblasti a oblasti s enviromentálnymi obmedzeniami a domáce podpory	33
7.4. Dovožné a vývozné licencie, zábezpeky, vývozné náhrady, intervencie a ostatné finančné plnenia	37
7.4.1. Registrácia dovozcov a vývozcov	37
7.4.2. Dovožné a vývozné licencie.....	37
7.4.3. Finančné zábezpeky	39
7.4.4. Vývozné náhrady pre poľnohospodárske výrobky	39
7.4.5. Intervenčný nákup obilnín v r. 2005	40
7.4.6. Výrobná podpora na spracovanie rajčiakov v r. 2005.....	41
7.4.7. Podpora spracovateľským podnikom na sušené krmivo v r. 2005.....	41
7.4.8. Výrobné náhrady za cukor spracovaný v chemickom priemysle v r. 2005	41
7.4.9. Intervenčný nákup cukru v r. 2005.....	41
7.4.10. Reštrukturalizácia vinogradov v r. 2005	41
7.4.11. Intervenčný nákup v oblasti živočíšnych komodít.....	41

7.4.12	Systém spravovania národného referenčného množstva mlieka Slovenskej republiky v kvótovom roku 2004/2005 a 2005/2006	42
8.	Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2005	46
8.1.	Organizačné záležitosti	46
8.2.	Normotvorná činnosť	48
8.3.	Kontrolná činnosť	48
8.4.	Projektové podpory	49
8.5.	Priame a domáce podpory	50
8.6.	Organizácia trhu	51
8.7.	Realizácia platieb	52
8.8.	Informačné aktivity PPA	52
9.	Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	52
9.1.	Vymenovanie okruhu verejných, súkromných inštitúcií a fyzických osôb využívajúcich výsledky práce organizácie a spôsobu využívania výsledkov	52
9.2.	Sektorový operačný program Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka a Plán rozvoja vidieka Slovenskej republiky pre roky 2004 – 2006	54
9.3.	Priame podpory	57
9.4.	Organizácia trhu	58
10.	Zoznam príloh	59

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie: Pôdohospodárska platobná agentúra
 Sídlo organizácie: Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava 1
 Rezort: Ministerstvo pôdohospodárstva SR
 Kontakt na organizáciu: tel. č. 02 59266-111, fax. 02 5296 5033,
 e-mail: zmilkova@apa.sk; <http://www.apa.sk/>
 Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia
 Generálny riaditeľ: Ing. Vadim Haraj

Členovia vedenia organizácie:

Vedúci služobného úradu	Ing. Štefan Szeles
Riaditeľ odboru vonkajších vzťahov	Ing. Juraj Šesták
Riaditeľka odboru bezpečnosti	RNDr. Mária Kráľová, CSc.
Riaditeľka odboru vnútorného auditu	Ing. Iveta Turčanová
Riaditeľ sekcie kontroly	Ing. Daniel Rataj, PhD.
Riaditeľ sekcie projektových podpôr	Ing. Ján Baršváry
Riaditeľ sekcie priamych podpôr	Ing. Tibor Guniš
Riaditeľ platobnej sekcie	Ing. Vladimír Pospíšil
Riaditeľ sekcie organizácie trhu	Ing. Jozef Nemšovský

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej „platobná agentúra“ alebo „PPA“) bola zriadená zákonom č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „zákon o PPA“) s účinnosťou od 1.12.2003. Platobná agentúra ako rozpočtová organizácia je zapojená na štátny rozpočet prostredníctvom rozpočtovej kapitoly Ministerstva pôdohospodárstva SR (ďalej „MP SR“), je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou. Platobná agentúra na zabezpečenie výkonu niektorých činností vytvorila pracoviská platobnej agentúry - miesta prvého kontaktu v rámci územia SR, a to: 18 regionálnych pracovísk PPA (ďalej „RP“), z toho: osem RP na krajskej úrovni a desať RP na obvodnej úrovni (Príl. č.1).

Platobná agentúra plní úlohu sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom – MP SR a platobnej jednotky pre Sektorový operačný program – Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (ďalej „SOP-PaRV“), vykonáva úlohy platobného orgánu aj pre podpory financované zo záručnej sekcie EAGGF (Plán rozvoja vidieka, priame platby, podpora znevýhodnených oblastí, činnosti súvisiace s organizáciou trhu).

Hlavné činnosti PPA

Úlohy platobnej agentúry ustanovuje cit. zákon o PPA č. 473/2003 Z.z. a zákon č. 491/2001 Z.z. o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami, podľa ktorých platobná agentúra zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace s finančnými prostriedkami z fondov Európskej únie a finančnými prostriedkami národnej podpory smerujúcimi do oblasti pôdohospodárstva. Zabezpečuje implementáciu podporných schém z fondu predvstupovej pomoci (SAPARD), povstupovej pomoci (EAGGF usmerňovacia aj záručná sekcia a FIG – bližšie pozri ďalej) a národných podpôr a zabezpečuje organizovanie trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami.

2. Poslanie a strednodobý výhľad

2.1. Poslanie a prínos pre užívateľov

Platobná agentúra zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace s finančnými prostriedkami z fondov Európskej únie a s finančnými prostriedkami národnej podpory. Agentúra podporuje sektor poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného a rybného hospodárstva a rozvoj vidieka na území Slovenskej republiky poskytovaním finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a z fondov EÚ, predovšetkým z Európskeho poľnohospodárskeho usmerňovacieho a záručného fondu (EAGGF) ako aj Finančného nástroja pre usmerňovanie rybného hospodárstva (FIFG) systémom priamych platieb, financovaním rozvojových programov pôdohospodárstva a vidieka v zmysle Sektorového operačného programu – Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004 – 2006 v rámci cieľa 1 (územie SR s výnimkou Bratislavského kraja) a Plánu rozvoja vidieka SR 2004 – 2006 pre opatrenia v rámci cieľa 2 (Bratislavský kraj) ako aj stabilizácia trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami a potravinami na území Slovenskej republiky s pravidlami financovania Spoločnej poľnohospodárskej politiky Európskej únie ako aj formou národnej podpory. V súvislosti s novým rozpočtovým obdobím EÚ 2007–2013 a novými fondami EAGF a EAFRD bude realizovať úlohy v súlade s nariadeniami Rady (ES) č. 1698/2005 z 20. septembra 2005 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EAFRD) a v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1290/2005 z 21. júna 2005 o financovaní Spoločnej poľnohospodárskej politiky.

2.2. Najdôležitejšie úlohy PPA

Platobná agentúra zabezpečuje najmä:

- prijímanie žiadostí o finančný príspevok v rámci Sektorového operačného programu „Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka“ (financovanie z usmerňovacej sekcie EAGGF a z FIFG), pokračovanie implementácie programu predvstupovej pomoci SAPARD v spolupráci s MF SR, na ktorého financovaní sa podieľa EK a SR (na základe uzatvorenej Viacročnej finančnej dohody medzi EK v mene EÚ a SR a Ročných finančných dohôd),
- prijímanie žiadostí o finančný príspevok v rámci Plánu rozvoja vidieka SR 2004 - 2006 (financovanie zo záručnej sekcie EAGGF),
- prijímanie žiadostí v rámci priamych podpôr pre schválené schémy pomoci,
- organizovanie trhu pre vybrané poľnohospodárske komodity,
- administrovanie národných podpôr, realizáciu (financovanie) horeuvedených podpôr.

Na účely posudzovania žiadostí o poskytnutie priamych podpôr z fondov Európskej únie a na kontrolu ich použitia vedie platobná agentúra integrovaný administratívny a kontrolný systém (IACS). IACS je súhrn činností, ktorými sa zabezpečuje centralizácia údajov o žiadateľoch o podporu, o forme poskytnutej podpory a jej kontrole. Platobná agentúra na plnenie svojho účelu je oprávnená vyžadovať od príslušných orgánov štátnej správy a od žiadateľov údaje potrebné na účely integrovaného administratívneho a kontrolného systému.

Platobná agentúra vykonáva predbežnú, priebežnú a následnú finančnú kontrolu a vnútorný audit a výkon stanoveného rozsahu kontroly. Následnú finančnú kontrolu môžu vykonávať aj kontrolné orgány MP SR, MF SR, Správy finančnej kontroly a kontrolné orgány ES (EK, OLAF, Európsky dvor audítorov).

2.3. Strednodobý výhľad PPA

Činnosti, ktoré by mala PPA v budúcnosti vykonávať

Platobná agentúra ukončí v roku 2006 prijímanie, vyhodnocovanie a kontrahovanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci **Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004 – 2006** a v rámci **Plánu rozvoja vidieka SR 2004 – 2006**. Financovanie týchto schválených projektov bude prebiehať do konca roku 2008.

Do konca roku 2006 sa uzatvorí financovanie projektov nakontrahovaných v rámci predvstupového **programu SAPARD**.

V **oblasti priamych platieb** bude PPA prijímať, kontrolovať a schvaľovať žiadosti o priame platby na plochu (jednotná platba na plochu, podpora plodín pestovaných na ornej pôde, podpora na tabak, podpora na chmeľ a osobitná platba na cukor), žiadosti o vyrovnávací príspevok na znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami, žiadosti o podporu na dojčiace kravy a žiadosti o podporu na chov jariet, bahníc a kôz v zmysle Usmernenia ministra pôdohospodárstva Slovenskej republiky na úseku štátnej správy o podpore v poľnohospodárstve formou priamych platieb.

V **oblasti štátnej pomoci** sa v roku 2006 budú poskytovať podpory podľa výnosu MP SR č. 806/2004-100, ktorého platnosť skončí dňa 31.12.2006. Pre ďalšie obdobie rokov 2007 – 2013 sa v súčasnej dobe pripravuje legislatívny rámec pre poskytovanie štátnych dotácií v súlade s prijatou reformou Spoločnej poľnohospodárskej politiky, ktorú je Slovenská republika povinná uplatňovať od 1.1.2007.

V rámci **organizovania trhu vybraných poľnohospodárskych výrobkov** bude platobná agentúra v najbližších rokoch realizovať opatrenia, ktoré by mali viesť k úspešnej organizácii trhu tak, aby bola na území SR zabezpečená rovnováha na trhu s agrokomoditami rastlinného a živočíšneho pôvodu v intenciách nariadení EK.

PPA bude pripravovať a spolupracovať na vypracovaní národných legislatívnych predpisov, ktoré slúžia pre zabezpečenie bezporuchového prijímania a distribúciu finančných prostriedkov z Európskej únie a štátneho rozpočtu a pre reguláciu trhu poľnohospodárskych produktov.

V roku 2006 začne PPA pripravovať metodiky na implementáciu nových programovacích dokumentov súvisiacich s rozpočtovým obdobím EÚ 2007–2013 a novými fondami EAGF a EAFRD v súlade s nariadeniami Rady (ES) č. 1698/2005 z 20. septembra 2005 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRD) a v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1290/2005 z 21. júna 2005 o financovaní Spoločnej poľnohospodárskej politiky a s podporou z Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo.

V novom programovacom období 2007–2013 činnosť PPA bude zameraná predovšetkým na implementáciu rôznych opatrení rozvoja vidieka podľa jednotlivých osí v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1698/2005 o podpore rozvoja vidieka:

- OS 1: Zlepšenie konkurencieschopnosti odvetvia poľnohospodárstva a lesného hospodárstva
- OS 2: Zlepšenie životného prostredia vidieka

OS 3: Kvalita života vo vidieckych oblastiach a diverzifikácia vidieckeho hospodárstva
OS 4: LEADER

2.3.2. Plánované použitie finančných zdrojov

PPA vytvorila systémy, ktorých cieľom je zabezpečenie efektívneho a transparentného administrovania finančných schém realizovaných z fondov EÚ a národných zdrojov.

Strategickým zámerom rezortu pôdohospodárstva je budovanie medzinárodne konkurencieschopného, na spotrebiteľa orientovaného agro-potravinárskeho sektoru a vytváranie environmentálne udržateľného vidieckeho rázu prostredníctvom uplatňovania nástrojov a opatrení spoločnej poľnohospodárskej politiky EÚ (jednotne regulovaný trh, finančná solidarita, priame platby, intervencie, vývozné náhrady) prostredníctvom PPA. Uvedené ciele sú vyjadrené formou rozpočtu v nasledujúcej tabuľke:

Rozpočet na roky 2006 – 2008

Príjmy PPA

v tis. Sk

Ukazovateľ \ Rok	Zdroj	Rozpočet		
		2006 schválený	2007 návrh *	2008 návrh *
Refundácia výdavkov	EÚ	12 433 616	15 305 145	12 773 987
25 % z výberu za produkciu cukru do ŠR	Iný	74 000	74 000	74 000
Spolu		12 507 616	15 379 145	12 847 987

Výdavky PPA

Ukazovateľ / rok		Zdroj	Rozpočet		
			2006 schválený	2007 návrh *	2008 návrh *
Trhovo orientované výdavky	112	EÚ	1 135 000	2 350 566	
Domáce podpory	111	ŠR	330 489	241 765	
Priame platby spolu			7 562 000	5 202 755	6 961 600
Priame platby	1131	EÚ	3 904 000	4 544 000	5 570 800
Národné vyrovnávacie platby	1132	ŠR	1 767 114	9 755	0
Príspevok z PRV	1133	EÚ	700 183	0	0
Príspevok z PRV spolufinancovanie	1134	ŠR	193 425	0	0
5 % navýšenie priamych platieb zo ŠR	1135	ŠR	997 278	649 000	1 390 800
Rozvoj vidieka spolu			6 078 013	7 796 720	
PRV – bežné výdavky	1141	EÚ	4 287 851	5 709 161	
PRV – kapitálové výdavky	1141	EÚ	379 499	522 241	
PRV spolufinancovanie – bežné výdavky	1142	ŠR	920 788	1 204 723	
PRV spolufinancovanie – kapitálové výdavky	1142	ŠR	489 875	360 595	
SOP spolu			2 827 011	3 046 350	5 477 654
SOP – bežné výdavky	1171	EÚ	335 000	349 981	113 946

Ukazovateľ / rok		Zdroj	Rozpočet		
			2006 schválený	2007 návrh *	2008 návrh *
SOP – kapitálové výdavky	1171	EÚ	1 678 316	1 808 550	4 919 216
SOP spolufinancovanie – bežné výdavky	1172	ŠR	96 000	95 507	34 659
SOP spolufinancovanie – kapitálové výdavky	1172	ŠR	698 028	762 818	392 411
FIFG – kapitálové výdavky	1181	EÚ	13 767	20 646	12 195
FIFG spolufinancovanie – kapitálové výdavky	1182	ŠR	5 900	8 848	5 227
Výdavky na správu PPA	111	ŠR	447 685	440 046	
z toho bežné výdavky			407 685	420 046	
kapitálové výdavky			40 000	20 000	
Výdavky spolu			18 380 198	19 078 202	

Vysvetlivky:

EK = ekonomická klasifikácia

Zdroj = rozpočet EÚ, resp. štátny rozpočet

Poznámka: * údaje sú orientačné; v rozpočte na roky 2007 a 2008 nie sú zahrnuté výdavky na implementáciu Plánu rozvoja vidieka na roky 2007 –2008, tiež nie sú zahrnuté všetky výdavky pre potreby PPA súvisiace s prípravou na zabezpečenie nového programovacieho obdobia, najmä v kapitálových výdavkoch.

2.3.3. Personálne plány do budúcnosti

V rámci personálneho dobudovávania Pôdohospodárskej platobnej agentúry, je cieľom plniť úlohy na vysokej odbornej úrovni a v stanovených termínoch, obsadzovať podľa stanovenej systemizácie na jednotlivé roky systemizované miesta organizačných útvarov kvalifikovanými zamestnancami a posilňovať najmä rozhodujúce a najviac vyťažené pracoviská agentúry, v roku 2007 dosiahnuť v priemernom evidenčnom prepočítanom počte od 625 zamestnancov (pri prehodnotení počtu RP PPA a zvýšení podielu delegovaných činností na iné inštitúcie) do 734 zamestnancov (po zohľadnení potrieb súvisiacich s novým programovacím obdobím 2007-2013).

3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom

PPA má uzatvorené Splnomocnenie o delegovaní právomocí s riadiacim orgánom (MP SR) pre Sektorový operačný program Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004 – 2006, na základe ktorého vykonáva úlohy Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 438/2001.

4. Činnosti/produkty PPA a ich náklady

Hlavné činnosti platobnej agentúry, v zmysle jej poslania, sú vykonávané prostredníctvom odborných organizačných útvarov :

- sekcie projektových podpôr,
- sekcie priamych platieb,
- sekcie organizácie trhu,
- platobnej sekcie,
- sekcie kontroly.

Ostatné činnosti majú charakter pomocný, obslužný a slúžia na zabezpečenie prevádzky PPA ako rozpočtovej organizácie (organizačné útvary vedúceho služobného úradu, špecializované odbory v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa), resp. majú špeciálne zameranie (odbor vnútorného auditu, odbor bezpečnosti), ich činnosti sú bližšie popísané v časti 6.2. výročnej správy.

Zoznam hlavných činností, v členení na činnosti stále, krátkodobé a dlhodobé, podľa uvedených sekcií, je nasledovný:

Kategorizácia činností	Sekcia projektových podpôr
Stále činnosti : 978 čm	príprava, spracovanie a aktualizácia metodiky pre žiadateľov a interných manuálov sekcie v rámci programu SOP a PRV, registrácia, spracovanie, výber a kontrahovanie žiadostí v rámci programu SOP a PRV, tvorba limitov čerpania finančných prostriedkov v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, elektronické spracovávanie projektov prostredníctvom SW ITMS pre SOP a PLUS PRV tvorba mesačných prehľadov o projektoch v rámci programu SOP, PRV a SAPARD, monitorovanie implementácie opatrení a programov, autorizácia platieb v rámci programov SAPARD, SOP a PRV vypracovanie pravidelných hlásení a správ, finančných výstupov a výkazov.
Krátkodobé činnosti: 103 čm	aktualizácia podporného programu pre finančnú analýzu v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, príprava základnej špecifikácie a spolupráca na tvorbe systému PLUS PRV, príprava inicializačných dát za SOP pri tvorbe monitorovacieho systému ITMS, vypracovanie podkladov a správ o implementácii programov SOP, PRV a SAPARD (podklady pre RO, MV, PPA, MP SR a ostatné oprávnené inštitúcie).
Dlhodobé činnosti: 34 čm	plánovanie a metodika sekcie pre ďalšie programovacie obdobie 2007-2013, príprava dlhodobej metodickej činnosti sekcie pre ďalšie programovacie obdobie 2007-2013.

Kategorizácia činností Stále činnosti : 1 620 čm	Sekcia priamych podpôr administrovanie systému, spracovanie, kontrola a autorizácia platieb v systéme priamych platieb, platieb na plodiny na ornej pôde (POP), príspevkov pre znevýhodnené oblasti, platieb na kravy bez trhovej produkcie mlieka, ovce a kozy administrovanie systému, spracovanie a autorizácia domácich podpôr, metodická činnosť v oblasti prípravy metodík, prípravy a aktualizácie manuálov na základe zmien v legislatíve SR a EÚ a aktualizácie Integrovaného administratívneho a kontrolného systému v systéme priamych platieb (POP) a príspevkov pre znevýhodnené oblasti a stanovených živočíšnych komodít, výkon administratívnych kontrol, spracovávanie nezrovnalostí zistených počas administratívnych kontrol, autorizácia platieb podľa príslušných druhov pomoci, spracovávanie dokumentov súvisiacich so schvaľovaním platieb, administratívna kontrola žiadostí v systéme domácich podpôr, tvorba metodiky príslušných podporných programov. spracovávanie, kontrola a autorizácia žiadostí v systéme priamych platieb a príspevkov pre znevýhodnené oblasti, spracovávanie žiadostí v systéme domácich podpôr, metodická činnosť.
Krátkodobé činnosti: 240 čm	
Dlhodobé činnosti: 66 čm	
Kategorizácia činností Stále činnosti: 232,5 čm	Platobná sekcia realizácia finančných prostriedkov (platieb) zo zdrojov ŠR a EÚ na jednotlivé schémy podpory – priame platby, POP, trhovo orientované výdavky, opatrenia PRV, ... na účty konečným prijímateľom pomoci na základe autorizácie platieb z príslušných odborných útvarov, realizácia prostriedkov v systéme štátnej pokladnice pre KPP programov SAPARD, SOP a PRV, aktualizácia interných manuálov sekcie, jednotlivých odborov a oddelení v súlade s relevantnou legislatívou, v nadväznosti na organizačné zmeny a SW úpravy v informačných systémoch, tvorba a aktualizácia finančných plánov v systéme Štátnej pokladnice, vypracovávanie žiadostí o vstup do záväzku a o realizáciu platieb, výkon predbežnej a priebežnej kontroly, zasielanie pravidelných hlásení o realizovaných výdavkoch EK, MF SR, MP SR a Štátnej pokladnici, kontrola a spracovávanie účtovných dokladov z príslušných odborných útvarov, výkon činností spojených s účtovaním účtovných prípadov v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ a vytváraním podkladov pre vypracovanie výkazov,

	spracovanie účtovnej závierky podľa požiadaviek MP SR, MF SR a EÚ a štatistických prehľadov a hlásení o čerpaní finančných prostriedkov, zabezpečovanie informovanosti kooperujúcich útvarov o zrealizovaných platbách, výkon koncepcnej a koordinačnej činnosti na úseku rozpočtovania a financovania, prípravy návrhov rozpočtu a záverečného účtu a finančného zúčtovania PPA, zabezpečovanie koordinácie, vypracovania a zasielania správ o dlhoch príslušným inštitúciám zabezpečovanie vedenia Knihy dlžníkov PPA, zabezpečovanie koordinácie, vypracovania a zasielania správ o dlhoch príslušným inštitúciám.
Krátkodobé činnosti: 53,1 čm	testovanie a zavedenie informačného systému PLUS+ a nadväzujúcich modulov do rutínnej prevádzky a testovanie informačných systémov ISUF, ITMS a ISAS.
Dlhodobé činnosti: 51,5 čm	aktualizácia metodiky a príslušných manuálov sekcie v nadväznosti na zmeny legislatívneho a organizačného charakteru a SW úpravy v informačných systémoch, ktorých užívateľmi sú zamestnanci sekcie, d'alšie zdokonaľovanie a SW úpravy informačného systému PLUS+, ISUF, ITMS a ISAS.
Kategorizácia činností	Sekcia organizácie trhu
Stále činnosti: 42 čm	administrovanie systému mliečnych kvót a cukru, resp. administrovanie ostatných opatrení spojených s reguláciou trhu - intervenčný nákup obilia, mlieka, masla, odvody z produkcie cukru, výrobné náhrady za priemyselné spracovanie cukru, registrácie organizácií výrobcov, spracovateľov, výrobné podpory pre vybrané druhy ovocia, zeleniny, mliečnych výrobkov, podpory na reštrukturalizáciu vinohradov, podpory spracovateľským podnikom na sušené krmivo, registrácia, spracovanie žiadostí o schvaľovanie výrobcov, vydávanie licencií, vyberanie zábezpek, vyplácanie vývozných náhrad, príprava metodík, príprava a aktualizácie manuálov na základe zmien v legislatíve SR a EÚ,
Krátkodobé činnosti: 21 čm	tvorba pravidelných hlásení vyplývajúcich z nariadení EÚ. výkon administratívnych kontrol žiadostí, spracovávanie nezrovnalostí zistených počas administratívnych kontrol, spracovávanie dokumentov súvisiacich so schvaľovaním žiadostí, vydávaním licencií, vyberaním zábezpek, vyplácaním vývozných náhrad a pod. aktualizácia metodík a príslušných manuálov sekcie v nadväznosti na zmeny legislatívneho a organizačného charakteru, úpravy informačného systému AGIS.

Kategorizácia činností	Sekcia kontroly
Stále činnosti:	kontrola žiadostí o priame podpory,
1 167 čm	konzultačné aktivity, vypracovanie manuálov,
	kontrola žiadostí v oblasti organizácie trhu,
	kontrola žiadostí v oblasti projektových podpôr (SAPARD, SOP a PRV),
	kontrola v oblasti domácich podpôr
	kontrola externých inštitúcií za delegované činnosti a koordinácia EI.
Krátkodobé činnosti:	podklady a analýzy, stanoviská a správy pre MF SR, MP SR, NKÚ SR, EK, Európsky dvor audítorov
24 čm	
Dlhodobé činnosti:	plánovanie činností SK (ročný plán kontrol strategický plán kontrol),
24 čm	ostatná metodická činnosť.

Medzi hlavnými činnosťami sú zaradené aj činnosti metodické, koncepčné, koordinačné, kontrolné a pod. – svojím charakterom síce pomocné, nepredstavujúce priamy dopad na konečného užívateľa – beneficianta, bolo ich však nevyhnutné vykonať pre ďalšie správne fungovanie organizačného útvaru. Značná časť týchto činností, ktorá má charakter prípravný, sa bude v budúcom období vykonávať v podstatne obmedzenejšej miere.

Podiel uvádzaných hlavných činností za celú PPA vo výške odpracovaných 4 463 človekomesiacov (čm) predstavuje 78,6 % z celkového disponibilného pracovného času zamestnancov platobnej agentúry.

5. Rozpočet organizácie

5.1 Celkový rozpočet PPA

Ministerstvo pôdohospodárstva SR stanovilo Pôdohospodárskej platobnej agentúre záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2005 – úhrn príjmov v celkovej výške 11 435 920 tis. Sk, úhrn výdavkov v celkovej výške 16 499 351 tis. Sk.

Príjmy

Prehľad príjmov rozpočtu PPA (v Sk)

Názov	Schválený rozpočet 2 005	Upravený rozpočet k 31. 12. 2005	Skutočnosť k 31. 12. 2005	% plnenia k UR
a) príjmy z rozpočtu EÚ	11 361 920 000,00	9 609 325 148,69	9 834 530 602,00	102,34
1. US EAGGF	1 467 657 000,00	1 436 326 750,93	1 424 121 912,26	99,10
1171	1 454 790 000,00	1 428 104 213,17	1 418 191 864,51	99,31
1181	12 867 000,00	8 222 537,76	5 930 047,75	72,12

Názov	Schválený rozpočet 2 005	Upravený rozpočet k 31. 12. 2005	Skutočnosť k 31. 12. 2005	% plnenia k UR
2. ZS EAGGF	9 894 263 000,00	8 172 998 397,76	8 410 408 689,74	102,90
1121	1 141 463 000,00	1 141 463 000,00	1 095 513 221,48	102,90
1131	3 428 800 000,00	3 187 311 000,00	3 190 366 033,87	100,10
1133	1 064 800 000,00	949 343 401,65	949 343 401,65	100,00
1141	4 259 200 000,00	2 894 880 996,11	3 175 186 032,74	109,68
b) príjmy ŠR	74 000,00	402 005 120,00	430 631 934,43	107,10
z produkcie cukru	74 000,00	74 000,00	93 783 635,31	126,73
z predaja obilia	0,00	328 005 120,00	328 005 120,00	100,00
vratky			2 410 314,01	
výnosy			26 008,43	
vrátená DPH za 12/2004			3 432 394,00	
sankcie			2 592,00	
príjmy za prevádzku PPA			458 423,00	
c) príjmy z prijatých zábezpek na licencie			2 513 447,68	
Príjmy celkom	11 435 920 000,00	10 011 330 268,69	10 265 162 536,43	102,54

Schválený rozpočet príjmov PPA na rok 2005 vo výške 11 435 920 000 Sk bol v priebehu roka upravený na 10 011 330 268,69 Sk a k 31.12.2005 boli celkové skutočné príjmy dosiahnuté vo výške 10 265 162 536,43 Sk, čo predstavuje plnenie na 102,54 %.

Príjmy z rozpočtu EÚ zaznamenali plnenie na 102,34 %, z toho príjmy usmerňovacej sekcie EAGGF sú splnené na 99,1% a zo záručnej sekcie EAGGF na 102,9 %. Príjmy ŠR boli naplnené na 107,1%.

V schválenom rozpočte príjmov PPA na rok 2005 predstavovala čiastka 11 361 tis. Sk príjmy z rozpočtu Európskych spoločenstiev (ďalej „EÚ“), z toho príjmy z Plánu rozvoja vidieka (ďalej „PRV“) boli stanovené vo výške 4 259 200 tis. Sk, príjmy na financovanie priamych platieb /ďalej „PP“/ boli určené vo výške 3 428 000 tis. Sk, presun časti prostriedkov z Plánu rozvoja vidieka do priamych platieb predstavoval čiastku 1 064 800 tis. Sk, na financovanie trhovo-orientovaných výdavkov boli určené prostriedky vo výške

1 141 463 tis. Sk, príjmy zo Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (ďalej „SOP P-RV“) zodpovedali výške 1 467 657 tis. Sk, z toho 12 867 tis. Sk bolo určených na financovanie opatrení rybného hospodárstva (ďalej „FIFG“).

Príjmy z EÚ sa po ich pripísaní na príjmový účet používali na krytie zodpovedajúcej časti výdavkov EÚ financovaných prostredníctvom PPA. Príjmy ŠR boli stanovené v rozpočte PPA na rok 2005 v objeme 74 000 tis. Sk .

Výdavky

Prehľad výdavkov rozpočtu PPA (v Sk)

Názov	Schválený rozpočet 2 005	Upravený rozpočet k 31. 12. 2005	Skutočnosť k 31. 12. 2005	% plnenia k UR
a) zo zdrojov EÚ	11 361 920 000,00	9 573 790 461,17	9 485 921 754,90	99,08
1. US EAGGF	1 467 657 000,00	1 404 414 744,95	1 404 414 743,95	100,00
1171	1 454 790 000,00	1 398 484 697,20	1 398 484 696,20	100,00
1181	12 867 000,00	5 930 047,75	5 930 047,75	100,00
2. ZS EAGGF	9 894 263 000,00	8 169 375 716,22	8 081 507 010,95	98,92
1121	1 141 463 000,00	1 141 463 000,00	1 095 513 221,48	95,97
1131	3 428 800 000,00	3 187 311 000,00	3 131 053 426,13	98,23
1133	1 064 800 000,00	949 343 401,65	993 594 992,85	104,66
1141	4 259 200 000,00	2 891 258 314,57	2 861 345 370,49	98,97
b) zo zdrojov ŠR	5 137 431 000,00	6 663 541 873,41	6 625 038 076,96	99,42
- spolufinancovanie	4 170 941 000,00	3 189 708 453,53	3 167 338 611,16	99,30
1. US EAGGF	567 430 000,00	544 483 378,81	544 483 378,81	100,00
1172	561 916 000,00	543 141 929,72	543 141 929,72	100,00
1182	5 514 000,00	1 341 449,09	1 341 449,09	100,00
2. ZS EAGGF	3 603 511 000,00	2 645 225 074,72	2 622 855 232,35	99,15
1132	1 790 922 000,00	1 383 899 527,41	1 373 105 871,71	99,22
1134	267 478 000,00	262 240 423,64	259 974 262,69	99,14
1135	475 200 000,00	383 408 103,11	380 805 987,15	99,32
1142	1 069 911 000,00	615 677 020,56	608 969 110,80	98,91
- ostatné	966 490 000,00	3 473 833 419,88	3 457 699 465,80	99,54
v tom:				
národné podpory	400 000 000,00	305 424 824,00	304 495 115,00	99,70
prevádzka PPA	466 490 000,00	431 771 300,00	417 707 970,74	96,74
predfinancovanie TOV	100 000 000,00	2 736 637 295,88	2 735 496 380,06	99,96
z toho:				
školské mlieko - 112A	0,00	1 866 134,00	751 056,78	40,25
obilie - 111	0,00	2 413 936 687,50	2 413 910 848,90	
ostatné TOV	0,00	320 834 474,38	320 834 474,38	
Výdavky celkom	16 499 351 000,00	16 237 332 334,72	16 110 959 831,38	99,22

Celkové výdavky PPA rozpočtované na rok 2005 boli čerpané vo finančnej čiastke 16 110 959 831,38 Sk, t. j. na 99,22 % vo vzťahu k upravenému rozpočtu. V čerpaní rozpočtu priamych platieb na zdroji 1133 je zahrnutá čiastka 52 455 380,48,- Sk, ktorá predstavuje prevod z mimorozpočtového účtu.

V schválenom rozpočte výdavkov PPA na rok 2005 tvorili rozhodujúci objem rozpočtové prostriedky EÚ v sume 11 361 920 tis. Sk, a to zo záručnej sekcie EAGGF vo výške 9 894

263 tis. Sk, z usmerňovacej sekcie EAGGF a z fondu pre riadenie rybolovu FIGF vo výške 1 467 657 tis. Sk.

Výdavky zo zdrojov EÚ boli v rozpočte PPA realizované vo výške 9 485 921 754,92,- Sk a výdavky na spolufinancovanie zo ŠR vo výške 3 167 338 611,16,- Sk.

Výdavky hradené zo zdrojov ŠR boli na rok 2005 schválené v sume 5 137 431 tis. Sk. Z tejto finančnej čiastky boli rozpočtované výdavky na štátnu pomoc (národné podpory – ďalej „NP“) vo výške 400 tis. Sk, výdavky na predfinancovanie trhovo-orientovaných výdavkov v čiastke 100 000 tis. Sk a výdavky na prevádzku PPA v celkovej výške 466 490 tis. Sk.

V nadväznosti na odhady odborných útvarov o predpokladanom nedočerpaní výdavkov rozpočtovaných na rok 2005, požiadala PPA v súlade s § 8 zákona č. 523/2004 Z.z. o možnosť použiť nevyčerpané finančné prostriedky EÚ a prostriedky ŠR určené na spolufinancovanie spoločných programov SR a EÚ v roku 2006. PPA predložila MP SR návrh na viazanie finančných prostriedkov v rozpočte 2005, a to za Platobnú jednotku pre usmerňovaciu sekciu EAGGF vo výške 47 509 174,16 Sk (z toho prostriedky EÚ predstavujú 31 330 249,07 Sk) a za platobný orgán pre záručnú sekciu EAGGF vo výške 2 638 138 395,06 Sk (z toho prostriedky EÚ predstavujú 1 479 775 602,24 Sk). Viazané finančné prostriedky v rozpočte 2005 budú realizované v roku 2006 v celkovej sume 2 685 647 569,22 Sk. Rozpočtovým opatrením MP SR č.j. 5911/2006 z 17.2.2006 bol schválený rozpočet PPA na rok 2006 upravený o uvedenú sumu na zdroji 13.

V roku 2005 boli čerpané finančné prostriedky aj z prevodov nevyčerpaných finančných prostriedkov v rozpočte r. 2004, ktoré boli prevedené na účet dofinancovania programov v celkovej sume 730 960 000 Sk. V roku 2005 boli vyčerpané z uvedeného prevodu finančné prostriedky vo výške 489 080 138,84 Sk.

Nasledovný prehľad dokumentuje vyplatenie finančných prostriedkov v roku 2005 podľa jednotlivých schém podpôr:

Vyplatené finančné prostriedky k 31.12. 2005 v mil. Sk

Schéma podpory (program)		rok 2005	Účet dofinancovania programov (prevod z r.2004)
Priame platby (SAPS+POP+LFA)		9 086	222
z toho:	SAPS	3 511	133
	POP	2 627	25
	LFA	2 948	64
Štátna pomoc		304	
z toho :	výnos 152	0	
	výnos 806	304	
Plán rozvoja vidieka (bez LFA*)		523	96
Sektorový operačný program		1 949	171
Program SAPARD **		0	
Trhovo-orientované výdavky		3 831	
Spolu		15 693	489

* LFA – znevýhodnené oblasti

** Okrem podpôr vyplatených z výdavkov štátneho rozpočtu zo všeobecnej pokladničnej správy bolo vyplatených ďalších 1 638 mil. Sk v rámci predstupového programu SAPARD.

5.2 Rozpočet na správu PPA

Rozpočet PPA na správu je časťou celkového rozpočtu PPA. Celkové výdavky na prevádzku PPA rozpočtované na rok 2005 v sume 466 490 tis. Sk boli čerpané na 96,74%.

Čerpanie rozpočtovaných prostriedkov za rok 2005 podľa jednotlivých kategórií (v tis. Sk):

Kategória	Schválený rozpočet 2005	Upravený rozpočet 2005	Čerpanie k 31.12.05	% čerpania k UR
Mzdy, platy, OOV 610	145 731	144 897	144 808	99,94
Poistné a príspevok do poisťovní 620	50 933	50 622	49 412	97,61
Tovary a služby 630	201 666	192 766	180 728	93,76
Bežné transfery 640	0	3 000	2 650	88,33
Kapitálové výdavky 700	68 160	40 486,3	40 110	99,07
Výdavky spolu	466 490	431 771,3	417 708	96,74

V roku 2005 boli vynaložené výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 144 808 tis. Sk t.j. na 99,94 %, ostatné platby za vykonanú prácu boli vo výške 798, 9 tis.- Sk. Priemerný mesačný zárobok zamestnanca PPA k 31.12.2005 bol 23 207,-Sk.

Významné nákupy

Objemovo najvýznamnejšie nákupy, ktoré boli zrealizované v roku 2005 z bežných a kapitálových výdavkov sú uvedené v nasledovných prehľadoch:

Objemovo najvýznamnejšie nákupy realizované z bežných výdavkov:

Názov položky	Účel použitia	Suma v tis.Sk
Tovary a služby celkom		180 727,6 t.j. 93,75 %
Z toho:		
Poštové a telekomunikačné služby (RP 632003)	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie na rozšírenie prípojných miest KTI vrátane technického vybavenia na základe zmluvy s Datacentrom (14 512,5)	27 061,3
Všeobecný materiál (RP 633006)	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie na kancelársky materiál na základe zmluvy s ASC spol. s r.o. (6 322,2 tis.Sk)	10 192,7
Software (RP 633013)	Predĺženie licencií s IBM Slovensko, BSP Softwaredistribution	5 314,3
Palivá, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny (RP 634001)	Nákup pohonných hmôt od Slovnaft a.s.	4 319, 7

Názov položky	Účel použitia	Suma v tis.Sk
Údržba výpočtovej techniky (RP 635002)	Paušálne poplatky za servisnú podporu na základe zmlúv so spoločnosťami AXA, PosAm, Axon Pro, Lazar Consulting, IBM Slovensko a Ditec	49 750,1
Špeciálne služby (RP 637005)	Realizácia delegovaných funkcií PPA na základe zmluvy s VÚPOP	17 195,5

Zostávajúce bežné výdavky boli čerpané na cestovné náhrady a prevádzkové náklady (energie, vodné, stočné, telefónne poplatky, nájomné za prenájom budov, garáží, upratovanie atď).

Objemovo najvýznamnejšie nákupy realizované z kapitálových výdavkov:

Názov položky	Účel použitia	Suma v tis.Sk
Kapitálové výdavky celkom:		40 109,9 t.j. 98,19 %
Z toho:		
Software (RP 711003)	Obstaranie IS „Riziková analýza“ vo výške 7 885, 5 tis. Sk, IS PRV vo výške 6 527,7 tis. Sk na základe zmluvy s Axon Pro s.r.o., IS pre administrovanie trhových opatrení na základe zmluvy s Lazar Consulting vo výške 2 705,6 tis. Sk, 5 ks licencií od Oracle s.r.o. vo výške 878,4 tis. Sk, 2 ks licencií od IBM Slovensko vo výške 353, 6 tis. Sk., ...	19 449, 5
Výpočtová technika (RP 713002)	Nákup 100 ks počítačov vo výške 3 999,2 tis. Sk, 8 ks notebookov vo výške 566,6 tis. Sk	5 800, 2
Osobné automobily (RP 714001)	19 ks osobných automobilov na základe zmluvy s Danubiaservice	12 994, 5
Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia (RP 713004)	Obstaranie klimatizácií do serverovní na ústredí, v Bratislave, Trnave, Leviciach a Trenčíne vo výške 412, 6 tis. Sk, nákup 4 ks kopírovacích strojov a 5 ks zásobníkov vo výške 1 158, 4 tis. Sk.	1 571,1

Výdavky na zahraničné pracovné cesty

Na ZPC za rok 2005 boli v PPA poskytnuté finančné prostriedky vo výške 3 762, 2 tis. Sk. Zrealizované pracovné cesty pracovníkov PPA boli zamerané hlavne na problematiku súvisiacu s účasťou zástupcov SR ako členského štátu EU v Riadiacich výboroch pre jednotlivé komodity, na technických rokovaníach s príslušnými orgánmi EK, na získavanie skúseností z fungovania partnerských agentúr v starých členských krajinách ako aj rôznych seminárov a konferencií TAIEX, LEADER, OLAF, na účasť na konferenciách riaditeľov platobných agentúr členských štátov EÚ, odborných konferenciách PANTA RHEI, ktoré sa konajú pravidelne v určitých dohodnutých časových intervaloch.

6. Personálne otázky

6.1. Počet zamestnancov

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2005 celkom bol 560 zamestnancov, z toho 279 žien (49,8 %). Na ústredí v Bratislave bol stav 293 zamestnancov (52,3 %), na RP 267 zamestnancov. Priemerný evidenčný prepočítaný stav zamestnancov bol 554,8 zamestnancov.

Na ústredí v Bratislave bolo 242 zamestnancov v stálej štátnej službe, 8 v prípravnej štátnej službe, 10 v dočasnej štátnej službe a 33 zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Na RP PPA bolo 220 zamestnancov v stálej štátnej službe, 5 v dočasnej štátnej službe a 30 zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme.

PA mala pre rok 2005 rozpísaných 595 systemizovaných miest. Počet systemizovaných štátnozamestnaneckých miest bol 531, z toho 8 miest mimoriadnej významnosti. Štátnozamestnanecké miesta boli k 31.12.2005 obsadené 497 zamestnancami a 64 pracovných miest pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme boli obsadené 63 zamestnancami. Z uvedeného vyplýva, že ostalo neobsadených 34 štátnozamestnaneckých miest a 1 pracovné miesto pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme, čiže spolu 35 miest.

Obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest sa realizovalo výberovými konaniami. V roku 2005 sa uskutočnilo celkom 72 výberových konaní na 108 štátnozamestnaneckých miest. Z celkového počtu 404 prihlásených uchádzačov sa na výberových konaniach zúčastnilo 247, pričom písomnú a ústnu časť úspešne absolvovalo 99 uchádzačov (40,1% zo zúčastnených uchádzačov).

6.2. Organizačná štruktúra

Podrobnosti o organizačnej štruktúre, pôsobnosti organizačných útvarov a ich vzájomných vzťahoch, zásadách riadenia a zodpovednosti zamestnancov určuje Organizačný poriadok PPA, ktorý predkladá štatutárny zástupca PPA (generálny riaditeľ) na schválenie ministrom pôdohospodárstva SR.

PPA sa vnútorne člení na organizačné útvary, ktorými sú sekcia, odbor, samostatné oddelenie, oddelenie a referát. Samostatným organizačným útvarom v rámci organizačnej štruktúry je útvar vedúceho služobného úradu (ďalej aj „ÚVSÚ“), ktorý vykonáva špecifické priezovové činnosti, na čele ktorého je vedúci služobného úradu PPA (ďalej aj „VSÚ“).

Organizačné zmeny v priebehu roka 2005

S účinnosťou od 01.01.2005 bol vydaný dodatok č. 1 k SP č. 24/2004, na základe rozhodnutia ministra pôdohospodárstva SR č. 3382/2004-100 zo dňa 23.12.2004. Predmetným dodatkom sa zrušili tieto organizačné útvary:

útvár generálneho riaditeľa (ďalej len „GR“), odbor organizácie riadenia a bezpečnosti v priamej riadiacej pôsobnosti GR; oddelenie administratívneho vedenia RP, oddelenie správy systémov v ÚVSÚ; odbor kontroly priamych podpôr a organizácie trhu v sekcii kontroly; odbor domácich podpôr, samostatné oddelenie správ a ŠR vrátane referátov: referát správ pre EK, referát ŠR v platobnej sekcii a zriadili sa tieto organizačné útvary:

sekretariát GR, odbor bezpečnosti v členení – referát bezpečnosti, oddelenie bezpečnosti IT; odbor vnútornej kontroly v členení – oddelenie vnútornej kontroly, sťažností a petícií, oddelenie následnej finančnej kontroly v priamej riadiacej pôsobnosti GR; oddelenie správy informačných systémov, samostatné oddelenie organizácie a riadenia, regionálne pracoviská PPA riadené VSÚ po administratívnej stránke v rámci ÚVSÚ; odbor kontroly priamych podpôr v členení – oddelenie kontroly na pôdu, oddelenie kontroly na zvieratá; odbor kontroly organizácie trhu v členení – oddelenie kontroly OT s RK, oddelenie kontroly OT so ŽK v sekcii kontroly; nové členenie odboru metodiky priamych a domácich podpôr – oddelenie metodiky priamych podpôr, referát metodiky domácich podpôr, referát testovania systémov; samostatné oddelenie regionálnych pracovísk v sekcii priamych podpôr; samostatné oddelenie riadenia dlhu a nezrovnalostí; samostatné oddelenie správ a rozpočtu v platobnej sekcii.

Do priamej riadiacej pôsobnosti GR sa začlenil referát krízového manažmentu z priamej riadiacej pôsobnosti VSÚ a zo sekcie kontroly sa presunula pôsobnosť sťažností a petícií do novozriadeného odboru vnútornej kontroly v priamej riadiacej pôsobnosti GR. Upravila sa pôsobnosť zamestnancov sekcie priamych podpôr na RP PPA (s celoslovenskou pôsobnosťou).

Regionálne pracoviská PPA sa v rámci ÚVSÚ zriadili ako organizačné útvary PPA, ktoré sú riadené VSÚ po administratívnej stránke. Na čele RP PPA stoja zástupcovia vedúceho služobného úradu, ktorých podľa zákona o štátnej službe vymenúva a odvoláva VSÚ, ktorí sú zároveň predstavenými a ktorí majú v rámci systému riadenia na PPA špecifické postavenie. Po administratívnej stránke, pri plnení úloh zástupcu VSÚ na RP PPA, sú v priamej riadiacej pôsobnosti vedúceho úradu; po odbornej stránke, pri plnení odborných činností, sú pracovne zaradení do príslušnej sekcie, ktorá ich metodicky riadi a sú v riadiacej pôsobnosti príslušného predstaveného. Zamestnanci RP PPA sú zaradení do príslušných odborov (oddelení) ústredia PPA, okrem administratívneho zamestnanca RP PPA, ktorý je v priamej riadiacej pôsobnosti zástupcu VSÚ na príslušnom RP PPA.

S účinnosťou od 1.2.2005 bol vydaný nový Organizačný poriadok PPA SP č. 1/2005, na základe rozhodnutia ministra pôdohospodárstva SR č. 3382/2004-100, zo dňa 23.12.2004, do ktorého boli zapracované všetky organizačné zmeny, ktoré boli vydané dodatkom č. 1 k SP č. 24/2004.

S účinnosťou od 1.10.2005 bol vydaný dodatok č. 1 k SP č. 1/2005

Dodatok č. 1 k SP č. 1/2005 Organizačný poriadok PPA sa vydal na základe záverov Certifikačného orgánu - NKÚ SR. Z pôsobnosti samostatného oddelenia riadenia dlhu a nezrovnalostí sa vyňala činnosť týkajúca sa „realizácie účtovných zápisov všetkých účtovných prípadov v IS PPA“ a nadväzne na to sa upravila a doplnila pôsobnosť odboru

záručnej sekcie EAGGF a oddelenia účtovania platieb. Súčasne sa dodatkom upravila nová pôsobnosť VSÚ, vyplývajúca zo služobného predpisu ÚPŠS č. 10 z 11. októbra 2004, týkajúca sa „vykonávania overovania schopností a osobnostných vlastností pri výberovom konaní podľa § 15 ods. 19 zákona o štátnej službe“ a zapracovali sa aj zmeny vyplývajúce z dodatku č. 3 k SP č. 10/2004 Podpisový poriadok PPA. Z pôsobnosti sekretariátu GR sa vyňalo „vedenie zoznamov podpisových vzorov predstavených a zamestnancov s podpisovým oprávnením“ a zodpovednosť za vyhotovenie, aktualizáciu podpisových vzorov sa upravila do zodpovednosti príslušných prestavených/zástupcov VSÚ na RP PPA vrátane zodpovednosti za ich uloženie na príslušnom sekretariáte organizačného útvaru/na RP PPA. Súčasne sa vyčlenilo aj „zabezpečovanie centrálnej evidencie ORA“, táto činnosť sa začlenila do pôsobnosti samostatného oddelenia organizácie a riadenia, na sekretariáte GR sa ponechala činnosť súvisiaca s pridelovaním čísiel pre všetky ORA.

Organizačná štruktúra PPA na základe organizačných zmien v roku 2005

Organizačné útvary v priamej riadiacej pôsobnosti GR:

sekretariát GR, špecializované odbory na úrovni sekcie – odbor vonkajších vzťahov, odbor bezpečnosti, odbor vnútornej kontroly, odbor vnútorného auditu a referát krízového manažmentu a päť sekcií: sekcia kontroly, sekcia projektových podpôr, sekcia priamych podpôr, platobná sekcia a sekcia organizácie trhu.

Organizačné útvary v priamej riadiacej pôsobnosti VSÚ: štyri špecializované odbory na úrovni sekcie – odbor prevádzky, právny odbor, odbor IT, osobný úrad a samostatné oddelenie organizácie a riadenia na úrovni odboru, začlenené v ÚVSÚ a po administratívnej stránke, pri plnení úloh zástupcu VSÚ na RP PPA regionálne pracoviská PPA v počte 18 – osem na krajskej úrovni a desať na úrovni obvodov.

I. Organizačné útvary v priamej riadiacej pôsobnosti GR

101 - Sekretariát GR zabezpečuje organizačné a administratívne úlohy v rámci sekretariátu.

110 - Odbor vonkajších vzťahov zabezpečuje masmediálnu politiku PPA, styk verejnosti s PPA, transfer úloh vyplývajúcich z rokovania Rezortnej koordinačnej skupiny, vyhľadávanie a analyzovanie právnych predpisov EÚ a jej členských štátov, vybavovanie žiadostí o informácie podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

120 - Odbor bezpečnosti zabezpečuje implementáciu politiky bezpečnosti informačných technológií.

130 - Odbor vnútornej kontroly plní úlohy na úseku vnútornej kontroly činností orgánu štátnej správy a komplexne vybavuje sťažnosti a petície doručené PPA a zabezpečuje úlohy na úseku následnej finančnej kontroly.

V priebehu roka 2005 prijala a zaevidovala agentúra v osobitnej evidencii sťažností a petícií vedenej podľa zákona č. 152/1968 Z. z. o sťažnostiach 72 podaní, z toho 36 sťažností a 36 oznámení a podnetov. Z celkového počtu prijatých podaní bolo v roku 2005 vybavených 71, z toho bolo 25 opodstatnených. Zo 16 anonymných podaní bolo 16 prešetrovaných, z toho bolo 8 opodstatnených. Dominujúcimi predmetmi podaní boli: nedodržiavanie podmienok pre čerpanie podpory žiadateľmi (aj v minulých rokoch) a neobrábanie pôdy, ktoré boli prešetrované kontrolou na mieste a tiež riešenie nájomných vzťahov k pozemkom.

140 - Odbor vnútorného auditu má osobitné postavenie v organizačnej štruktúre PPA, vykonáva činnosti auditu v rámci PPA podľa zásad medzinárodných audítorských štandardov v zmysle všeobecne záväzných legislatívnych noriem ES/EÚ a SR a vnútorných ORA, preveruje opakované sťažnosti, overuje činnosť jednotlivých organizačných útvarov PPA, predkladá odporúčania v rámci svojej preventívnej funkcie.

150 - Referát krízového manažmentu zabezpečuje úlohy na úseku hospodárskej mobilizácie a civilnej ochrany a úlohy súvisiace s utajovanými skutočnosťami podľa osobitných predpisov.

II. 200 - Útvar vedúceho služobného úradu

ÚVSÚ je koordinačný, organizačno-riadiaci, organizačno-administratívny, hospodársko-správny a informačný organizačný útvar, do ktorého sú začlenené tieto organizačné útvary:

210 - odbor prevádzky, 220 - právny odbor, 230 - odbor IT, 240 - osobný úrad a 250 - samostatné oddelenie organizácie a riadenia a 260 - regionálne pracoviská RP PPA, ktoré v zásadných činnostiach a kompetenciách na úseku organizácie a riadenia, administratívy, správy majetku štátu, hospodárskej správy a prevádzky, personálnom, informatiky a koordinácie súčinnosti ústredia PPA a RP PPA, podliehajú riadiacej pôsobnosti vedúceho služobného úradu. ÚVSÚ zabezpečuje organizáciu riadenia a tvorbu základných organizačno-riadiacich aktov PPA a plnenie úloh, ktoré PPA vyplývajú zo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa zákona o štátnej službe, ako aj uplatňovanie právnych vzťahov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, komplexne zabezpečuje personálnu a mzdovú agendu PPA a agendu týkajúcu sa sociálnej problematiky zamestnancov, vykonáva a zodpovedá za funkcie komplexnej hospodárskej správy, účtovníctva a rozpočtu za činnosť PPA, zabezpečuje a realizuje verejné obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní, zabezpečuje vytváranie hmotných a prevádzkových podmienok pre zabezpečovanie úloh PPA, poskytuje právne služby, zabezpečuje vybavenie PPA potrebným hardvérom a softvérom vrátane servisnej činnosti, činnosť a funkciu elektronického spracovania informácií, ich ochranu a uchovávanie.

III. Sekcie

300 - Sekcia kontroly zabezpečuje kontrolu efektívneho využívania prostriedkov EAGGF, FIGG, programu SAPARD a štátneho rozpočtu v rámci PPA, zabezpečuje výkon technickej služby/kontroly pre sekcie: projektových podpôr, priamych podpôr a organizácie trhu, v súlade s relevantnými normami EÚ a SR, zabezpečuje výkon kontroly externých inštitúcií za delegované kontrolné funkcie PPA, zabezpečuje monitorovací proces v rámci sekcie kontroly a plní oznamovaciu povinnosť v prípadoch predpísaných zákonom a následnej finančnej kontroly pre program SAPARD. Na RP PPA vykonávajú kontrolu na mieste zamestnanci RP pracovne zaradení do príslušného odboru sekcie - kontrolóri s celoslovenskou pôsobnosťou.

400 - Sekcia projektových podpôr zabezpečuje proces prevzatia a kontroly žiadosti o poskytnutie finančnej pomoci z programu SAPARD, SOP a projektovo orientovaných opatrení PRV až po podpísanie zmluvy o poskytnutí finančnej pomoci, prípadne zamietnutie žiadosti, vrátane overenia údajov uvedených v žiadosti, zabezpečuje proces kontroly prijatých dokumentov k žiadosti o platbu až po autorizáciu platby, zabezpečuje procesy monitorovania. Na RP PPA preberajú, kontrolujú a vyhodnocujú žiadosti o platbu zamestnanci RP pracovne zaradení do príslušného odboru sekcie - registrátori a vyhodnocovatelia s celoslovenskou pôsobnosťou.

500 - Sekcia priamych podpôr realizuje opatrenia spojené s poskytovaním priamych platieb zo záručnej sekcie EAGGF (z prostriedkov ŠR) a z domácich podpôr, zabezpečuje spracovávanie manuálov, metodík, potrebných metodických pokynov, ich noviel, zmien a doplnkov pre poskytovanie priamych platieb z prostriedkov záručnej sekcie EAGGF a ŠR v rezorte pôdohospodárstva.

600 - Platobná sekcia je zodpovedná za procesy výkonu a zúčtovania platieb zo štátneho rozpočtu, z fondov EAGGF, FIFG a SAPARD, podieľa sa na príprave návrhu viacročného a ročného rozpočtu PPA a jeho aktualizácii, zabezpečuje zasielanie pravidelných hlásení o platbách EK (X-tabuľky), v spolupráci s MF SR a MP SR (navrhne a realizuje rozpočtové opatrenia, vypracúva podklady za PPA k návrhu záverečného účtu za príslušný finančný rok, vypracúva mesačné výkazy o plnení príjmov a čerpaní výdavkov spolu s komentárom o vývoji rozpočtového hospodárenia PPA), a štátnej pokladnici (účtovné výkazy za príslušný štvrťrok), spolupracuje s bankovými inštitúciami, MP SR a inými inštitúciami pri vytváraní knihy dlžníkov, disponuje prístupovými právami do IS Štátnej pokladnice, do RIS - rozpočtového informačného systému a do IS PLUS+, ISUF, ITMS a ISAS, spolupracuje s právny odborom PPA a inými inštitúciami pri vymáhaní pohľadávok.

700 - Sekcia organizácie trhu realizuje opatrenia spojené s organizovaním trhu, administruje systém mliečnych kvót a cukru, resp. ostatných opatrení spojených s reguláciou trhu- intervenčný nákup obilia, sušeného mlieka, masla, odvody z produkcie cukru, výrobné náhrady za priemyselné spracovanie cukru, registrácie organizácií výrobcov, spracovateľov, výrobné podpory pre vybrané druhy ovocia, zeleniny, mliečnych výrobkov, podpory na reštrukturalizáciu vinogradov, podpory spracovateľským podnikom na sušené krmivo. Realizuje systém obchodných mechanizmov, uhrádza vývozné náhrady vrátane spracovaných poľnohospodárskych výrobkov, vyberá odvody z produkcie cukru a vymáha zadržané odvody z produkcie cukru, spracováva tržové informácie za SR, spolupracuje s príslušnými orgánmi štátnej správy pre zabezpečenie kontroly a informovanosti dovozu a vývozu poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov mimo územia Spoločenstva vrátane kontroly receptúr, spolupracuje s externými inštitúciami, na ktoré boli delegované niektoré činnosti, na ktoré PPA, resp. SOT nie je kompetentná.

IV. Regionálne pracoviská PPA – miesta prvého kontaktu

V rámci organizačnej štruktúry PPA má osobitné postavenie 18 RP PPA s pôsobnosťou v hraniciach územia príslušného kraja a príslušného obvodu:

RP PPA na krajskej úrovni (8) v Bratislave, Trnave, Nitre, Žiline, Trenčíne, Zvolene, Košiciach, Prešove, ktoré zabezpečujú administráciu projektových podpôr financovaných z programu SAPARD, Sektorového operačného programu „Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006“ a Plánu rozvoja vidieka 2004-2006, administráciu priamych podpôr, príspevkov pre znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami.

RP PPA na úrovni obvodov (10) v Dunajskej Strede, Komárne, Nových Zámkoch, Leviciach, Lučenci, Rimavskej Sobote, Dolnom Kubíne, Poprade, Trebišove a Michalovciach, ktoré zabezpečujú administráciu priamych podpôr, príspevkov pre znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami.

Kontrolóri na úrovni RP PPA vykonávajú kontrolu na mieste (ďalej len „KNM“), najmä predbežné KNM v súlade s príslušnou legislatívou EÚ a SR, zabezpečujú, aby správy z vykonaných KNM boli zavedené do systému IACS pre potreby príslušných sekcií PPA a

odoslané na ústredie PPA, predkladajú návrhy na dopracovanie manuálov a kritérií rizikovej analýzy podľa výsledkov kontrol, plnia oznamovaciu povinnosť v prípadoch predpísaných zákonom. Podľa manuálu PPA vykonávajú taktiež administratívnu kontrolu dokumentácie a splnenia podmienok žiadateľov o domácu podporu.

Registrátori na RP PPA na krajskej úrovni v rámci programu SAPARD, Sektorového operačného programu a Plánu rozvoja vidieka SR preberajú žiadosti o platbu spolu s jej prílohami, formálne kontrolujú ich kompletnosť a odstupujú na OAP.

Vyhodnocovatelia na RP PPA na krajskej úrovni v rámci programu SAPARD, Sektorového operačného programu a Plánu rozvoja vidieka SR posudzujú predkladané žiadosti pre program SAPARD, Sektorový operačný program a Plán rozvoja vidieka SR podľa metodických pokynov a tiež z pohľadu splňania náležitosti podľa legislatívy ES (smernice, nariadenia) a všeobecne záväzných predpisov SR, na regionálnej úrovni rozhodujú po vykonaní predpísaných kontrol s konečnou platnosťou o kompletnosti žiadosti a o splnení kritérií programových dokumentov zo strany žiadateľa.

Z pohľadu priamych podpôr a príspevkov pre znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami registrátor na RP PPA vykonáva činnosti súvisiace s prijímaním žiadostí a výkonom prvých administratívnych kontrol, ako aj prijímanie ostatných podkladov súvisiacich so spracovávaním žiadosti. Vyhodnocovateľ na RP PPA je zodpovedný za prepis žiadosti, ako aj s ňou súvisiacich podkladov, do systému IACS a hlavný vyhodnocovateľ autorizuje správnosť prepisu žiadosti a podkladov v systéme IACS.

6.3. Aktivity na rozvoj ľudských zdrojov

Východiskovými materiálmi pre vzdelávanie zamestnancov PPA v roku 2005 boli: Stratégia vzdelávania zamestnancov Pôdohospodárskej platobnej agentúry vydaná Rozhodnutím č.19/2004, Plán hlavných úloh PPA na rok 2005 vydaný Príkazným listom č. 1/2005 GR PPA generálneho riaditeľa PPA, zákon č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákonník práce, Konceptia vzdelávania štátnych zamestnancov (uznesenie vlády SR č. 79/2004), Služobný predpis Úradu pre štátnu službu č. 5/2005, ktorým sa vydávajú minimálne štandardy vzdelávania a rámcové programy vzdelávania pre prioritné cieľové skupiny štátnych zamestnancov a služobné predpisy vzťahujúce sa ku vzdelávaniu štátnych zamestnancov. Za súčasť riadenia vzdelávania a osobného rozvoja zamestnancov považuje Pôdohospodárska platobná agentúra i vypracovávanie písomných pokynov zamestnancov v nadväznosti na ustanovenia § 48 zákona o štátnej službe.

Vzdelávanie zamestnancov PPA prebiehalo v roku 2005 predovšetkým externými formami - zamestnanci boli vysielaní na vzdelávacie aktivity mimo pracoviska PPA na základe ponúk vzdelávacích inštitúcií, ale aj internými formami v súlade s **Plánom vzdelávania zamestnancov PPA na rok 2005**. Plán vzdelávania bol vypracovaný na základe požiadaviek sekcií PPA a odborov priamo riadených generálnym riaditeľom a vedúcim služobného úradu.

Prioritou v oblasti vzdelávania zamestnancov PPA v roku 2005 bolo zabezpečiť vykonanie skúšok pre 222 zamestnancov v dočasnej štátnej službe najneskôr do 31. marca 2005. Zamestnanci v dočasnej štátnej službe po absolvovaní 5-dňového odborného vzdelávania úspešne vykonali skúšky v súlade so služobným predpisom Úradu pre štátnu službu č.4/2004, ktorým sa vydáva Skúšobný poriadok na vykonávanie kvalifikačných skúšok štátnych

zamestnancov v dočasnej štátnej službe a v stálej štátnej službe v odboroch štátnej služby Riadenie štátnej služby, Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločenstiev, Informatika (sociálno-ekonomické informácie a štátny informačný systém), Kontrola, sťažnosti a petície, vnútorný audit, Financie a Pôdohospodárstvo.

Zamestnanci v prípravnej štátnej službe absolvovali odbornú prípravu čakaťov na vykonávanie stálej štátnej služby pod dohľadom školiteľov určených zo zamestnancov v stálej štátnej službe. V kalendárnom roku 2005 služobný úrad evidoval 54 zamestnancov v prípravnej štátnej službe. Ich odborná príprava sa zabezpečovala na základe vypracovania Plánu odbornej prípravy čakaťa školiteľom v príslušnom odbore štátnej služby. Vzdelávanie prebiehalo formou samoštúdia, konzultáciami so školiteľom a zamestnanci vymenovaní do prípravnej štátnej služby po nadobudnutí účinnosti služobného predpisu ÚPŠS č. 5/2005 absolvovali aj 3-dňové vzdelávanie zamestnancov v oblasti „Spoločného základu“, ktoré bolo súčasťou Plánu odbornej prípravy čakaťa. Kvalifikačných skúšok sa v kalendárnom roku 2005 zúčastnilo 48 zamestnancov z odborov štátnej služby (Riadenie štátnej služby, Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky európskych spoločenstiev, Informatika (sociálno-ekonomické informácie, štátny informačný systém), Kontrola, sťažnosti a petície, vnútorný audit, Financie). Kvalifikačnú skúšku do stálej štátnej služby úspešne vykonali 47 zamestnanci, 1 zamestnanec nevyhovel kritériám kvalifikačnej skúšky a dňom uplynutia prípravnej štátnej služby skončil štátnozamestnanecký pomer (odbor štátnej služby Kontrola, sťažnosti a petície, vnútorný audit).

Cieľová skupina Riadenie ľudských zdrojov absolvovala v kalendárnom roku 2005 vzdelávacie aktivity zamerané na personálny manažment, Zákoník práce, odmeňovanie vo verejnom záujme, ochranu osobných údajov, pramene práva EÚ a zodpovednosť členských štátov (18 osobodní).

Špecialisti vzdelávania si prehĺbili vedomosti z oblasti personálneho manažmentu, andragogiky a efektívneho vzdelávania (12 osobodní).

Cieľová skupina líniový manažment absolvovala vzdelávanie predovšetkým v oblasti komunikačných a prezentačných schopností a tiež v oblasti elektronickej komunikácie (47 osobodní).

Štátni zamestnanci, ktorí majú v opise štátnozamestnaneckého miesta EÚ záležitosti sa zúčastnili vzdelávacích aktivít zameraných na EÚ vzdelávanie podľa činností v príslušných odboroch štátnej služby a absolvovali aj odborné jazykové vzdelávanie (82 osobodní).

Všeobecné jazykové vedomosti si zamestnanci dopĺňajú individuálne. Pôdohospodárska platobná agentúra zamestnancom prispieva finančne a diferencovane podľa potreby používania cudzieho jazyka. V roku 2005 absolvovalo jazykové vzdelávanie 22 zamestnancov.

PPA podporuje aj zvyšovanie kvalifikácie popri zamestnaní u zamestnancov tak v štátnej službe, ako aj u zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme. Zvyšovanie kvalifikácie považuje PPA za perspektívny prínos pre Pôdohospodársku platobnú agentúru. V roku 2005 si kvalifikáciu zvyšovalo 14 zamestnancov v štátnej službe a 4 zamestnanci vykonávajúci práce vo verejnom záujme.

Zvýšená pozornosť sa venovala vzdelávaniu zamestnancov na regionálnych pracoviskách PPA. Vzdelávacie aktivity boli zamerané predovšetkým na problematiku z oblasti finančnej kontroly, kontroly zvierat a bezpečnosti IS PPA. Oddelenie vzdelávania zrealizovalo vzdelávaciu aktivitu „šitú na mieru“ aj pre zástupcov vedúceho služobného úradu na tému Komunikácia a prezentačné schopnosti.

Zamestnanci PPA sa zúčastňovali vzdelávacích aktivít aj mimo Plánu vzdelávania zamestnancov PPA. Išlo hlavne o vzdelávacie aktivity organizované zahraničnými partnermi alebo rozpočtovými organizáciami (napr. MF SR). Tieto aktivity boli poskytované bez úhrady.

Vzdelávanie v súlade s Plánom vzdelávania zamestnancov na rok 2005 a vyplývajúce z aktuálnych potrieb zamestnancov vzhľadom na plnenie úloh absolvovalo v 135 vzdelávacích podujatiach vyše 900 účastníkov, z toho cca 80 zamestnancov z regionálnych pracovísk PPA.

Nosnými boli vzdelávacie aktivity zamerané najmä na:

- metodiku kontroly
- účtovné a platobné postupy vrátane medzinárodných štandardov
- novú a novelizovanú legislatívu
- legislatívu EÚ
- riadenie ľudských zdrojov
- získavanie zručností pri používaní modernej techniky v kontrolárskej praxi
- predpisy súvisiace s prevádzkou rozpočtovej organizácie
- systém pre e-mailovú komunikáciu (Lotus Notes)
- komunikačné zručnosti
- systém IACS, systém PLUS+

Náklady na vzdelávanie v rámci položky „Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie a sympóziá“ boli vynaložené vo výške 2 503 264,- Sk.

Potreby vzdelávania jednotlivých sekcií v roku 2005 boli z výraznej časti pokryté. Plány boli však príliš podrobné a požiadavky na niektoré vzdelávacie aktivity boli príliš špecifické. Z uvedených dôvodov nebolo možné niektoré plánované vzdelávacie aktivity z odborných alebo organizačných dôvodov zrealizovať.

V nasledujúcom období plánujeme vzdelávanie v oblasti informačných technológií. V septembri 2005 PPA reagovala na výzvu MPSVaR SR a podala žiadosť o vzdelávací projekt Európskeho sociálneho fondu, ktorého cieľom je zabezpečenie informačnej gramotnosti štátnych zamestnancov prostredníctvom European Computer Driving Licence (ECDL Štart). Vzdelávacieho projektu sa zúčastní cca 300 zamestnancov z ústredia a regiónu Bratislavského kraja.

Okrem potrieb jednotlivých sekcií podľa Plánu vzdelávania zamestnancov na rok 2006 budeme reagovať aj na aktuálne problémy a potreby zamestnancov, ktoré nie sú v pláne zahrnuté. Plánujeme napríklad zintenzívniť vzdelávanie zamestnancov, ktorí sa pre vysoké pracovné nasadenie dostávajú pod vplyv stresu. Školeniami zameranými na komunikačné zručnosti, zvládanie stresu a konfliktov by sme chceli napomôcť k poklesu výskytu stresu a napätia na pracovisku.

Za veľmi potrebné považujeme poukázať na potrebu v rámci prehlbovania kvalifikácie zabezpečiť školenia v rozsahu najmenej 5 dní pre každého štátneho zamestnanca (§ 77 ods. 3 zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe). Výsledky prehlbovania kvalifikácie štátneho zamestnanca sú súčasťou služobného hodnotenia.

6.4. Štruktúra zamestnancov PPA

Nástupy a výstupy zamestnancov PPA v roku 2005:

	ústredie	RP	Spolu
nástupy	64	30	94
výstupy	18	41	59

Veková štruktúra:

Veková kategória	Muži	Ženy	Spolu	v %
do 25 rokov	13	18	31	5,54
od 26 rokov do 30 rokov	48	48	96	17,14
od 31 rokov do 35 rokov	24	29	53	9,46
od 36 rokov do 40 rokov	14	28	42	7,50
od 41 rokov do 45 rokov	18	38	56	10,00
od 46 rokov do 50 rokov	36	61	97	17,32
od 51 rokov do 55 rokov	55	46	101	18,04
od 56 rokov do 60 rokov	62	11	73	13,04
nad 61 rokov	11	0	11	1,96
Celkový počet	281	279	530	100,0

Priemerný vek zamestnancov bol 43,2 roka.

Vzdelanostná štruktúra:

Vzdelanie	počet	%
vysokoškolské vzdelanie	459	81,97
úplné stredoškolské vzdelanie	90	16,07
iné vzdelanie	11	1,96
Spolu	560	100,0

6.5. Plány do budúcnosti

V rámci personálneho dobudovania PPA, s cieľom plniť úlohy nového programovacieho obdobia 2007-2013 na vysokej odbornej úrovni a v stanovených termínoch, bolo by potrebné v roku 2007 zvýšiť stav na 734 zamestnancov.

Zvyšovanie počtu zamestnancov bude zamerané na kvalitatívne posilnenie agentúry, pri vytváraní podmienok pre ich stabilizáciu, s cieľom vykonávať štátnu službu na princípoch etiky, vysokej profesionality a na permanentné rozvíjanie ich schopností s perspektívou pre niektorých jednotlivcov uplatniť sa v orgánoch Európskej únie.

V prípade nižšieho rozpisu systemizovaných miest na rok 2007 bude potrebné prehodnotiť organizačnú štruktúru PPA, posilniť nedostatkové systemizované miesta zrušením niektorých súčasných miest a delegovať ďalšie činnosti na iné inštitúcie.

6.6. Sociálna politika

PPA má vybudovaný aj systém starostlivosti o zamestnancov. Zamestnancov v kolektívnom vyjednávaní zastupuje odborová organizácia a kolektívna zmluva je základným východiskom pre rozvíjanie starostlivosti o zamestnancov. Dôraz sa kladie okrem obligatórnych výdavkov na regeneráciu pracovnej sily aj na zdravotnú prevenciu. Zamestnanci môžu získať finančný príspevok na absolvovanie preventívnej zdravotnej prehliadky s odporúčaným zameraním na zisťovanie civilizačných kardiovaskulárnych a onkologických ochorení, ktoré nie sú bežne pokryté zdravotným poistením. V sociálnom fonde je v súlade s príslušnými predpismi pamätané aj na prípadné hraničné situácie v živote zamestnancov, kedy je možné pomôcť preklenúť krízovú situáciu zamestnanca finančnou podporou. Predpokladáme, že aj tieto opatrenia prispievajú k stabilizácii schopných a perspektívnych zamestnancov v PPA.

6.7. Priemerné platy

Priemerná hodnota platu za rok 2005 na jedného zamestnanca dosiahla hodnotu 23 207 Sk. Táto úroveň bola dosiahnutá najmä zásluhou stimulačných ohodnotení zamestnancov, priamo realizujúcich činnosti, spojené s čerpaním finančných prostriedkov z eurofondov. V tomto údaji nie sú zohľadnené práce vykonávané nad rámec bežného pracovného času.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. Program SAPARD – predvstupový fond

Hlavným cieľom v programe SAPARD v roku 2005 bolo zvýšiť objemy realizovaných platieb, vzhľadom na ukončenie financovania projektov spolufinancovaných z predvstupového programu SAPARD v roku 2006.

Tento cieľ sa podarilo naplniť, keďže do 31.12. 2005 bolo vyplatených 1 457 žiadostí o platbu v celkovej výške 3 705 179 tis. Sk, čo predstavuje 85 % z disponibilných limitov a 81 % z celkovej výšky nakontrahovaných zmlúv. Len v samotnom roku 2005 bolo vyplatených viac ako 1,6 mld. finančných prostriedkov v rámci programu SAPARD

Prehľad prijatých, schválených a vyplatených finančných prostriedkov v rámci programu SAPARD:

Termín k:	Počet prijatých projektov (kumulatívne)	Počet schválených projektov	Príspevok z programu SAPARD v tis.Sk (schválené projekty)	Vyplatené finančné prostriedky v tis. Sk	% schválených projektov z disponibilných verejných výdavkov	% realizovaných platieb zo schválených projektov
31.12.2002	111	45	256 352	29 097	5,9%	11,4%
31.12.2003	1242	494	2 698 772	510 257	62,1 %	18,9 %
31.12.2004	1306*	947	4 621 814	2 067 624	106,4 %	44,7%
31.12.2005	0	937**	4 553 550	3 705 179	104,8%	81,4%

* Z 1306 prijatých žiadostí bolo 359 žiadostí vyradených z toho 223 z dôvodu vyčerpania limitov finančných prostriedkov pre jednotlivé opatrenia programu, zvyšných 136 žiadostí bolo vyradených najmä z dôvodu nekompletnosti alebo nespôsobilosti žiadateľa uchádzať sa o podporu v rámci daného opatrenia .

** V priebehu roku 2005 došlo k odstúpeniu už od podpísaných zmlúv a k vyhláseniu konkurzu, čo spôsobilo zníženie počtu schválených projektov

7.2. Fondy financované z EAGGF

Hlavným cieľom Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (SOP – PaRV) a Plánu rozvoja vidieka (PRV) bolo prijímanie, vyhodnocovanie, uzatváranie zmlúv tak, aby bol vytvorený priestor na ukončenie kontrahovania v roku 2006 a zabezpečenie možných presunov voľných finančných prostriedkov s cieľom nakontrahovať 100 % objemy alokovaných finančných prostriedkov v rámci oboch programov.

Stanovený cieľ za oba programy bol splnený. V rámci SOP P-RV bolo do konca roka 2005 nakontrahovaných 69% disponibilných limitov a v rámci PRV bolo podpísaných 559 zmlúv pričom prevažná väčšina sa týkala opatrenia Agroenvironment. (% kontrahovania nie je možné vyčíslieť vzhľadom na viacročný charakter horizontálnych opatrení)

7.2.1. Sektorový operačný program „Plán rozvoja poľnohospodárstva a vidieka“

Disponibilný limit verejný výdavkov na roky 2004, 2005 a 2006 predstavuje 9 720 202 tis. Sk (kurz 1 EUR = 38 Sk).

Prijaté projekty v rámci SOP P-RV v roku 2005

Pôdohospodárska platobná agentúra ako Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky) vyhlásila v roku 2005 na základe Rozhodnutí generálneho riaditeľa PPA 4 výberové kolá predkladania žiadostí o nenávratný finančný príspevok zo Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka. V roku 2005 bolo prijatých 1 671 žiadostí o NFP zo SOP P-RV, ktorých požadovaný príspevok predstavoval 11,6 mld. Sk. Požadovaná výška finančného príspevku u prijatých žiadostí v roku 2005 vysoko prekračovala disponibilné finančné prostriedky zo SOP P-RV,

hlavne v rámci opatrení č. 1.1 Investície do poľn. podnikov a 1.2 Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. výrobkov.

Do 31.12.2005 bolo celkovo prijatých na regionálnych pracoviskách PPA 2 727 projektov, ktorých požadovaná výška príspevku zo SOP P-RV predstavuje 17,57 mld. Sk.

Prehľad prijatých žiadostí v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení/podopatrení dokumentuje nasledovná tabuľka (Uzatvorené zmluvy a vyradené projekty SOP P-RV v roku 2005):

Výberové kolá	Priorita /opatrenie	Názov opatrenia	Termín zverejnenia výzvy /rozhodnutia GR	Termín začiatku prijímania žiadostí	Termín uzávierky (ukončenie prijímania žiadostí)	Počet prijatých žiadostí	Objem žiadaných finančných prostriedkov v tis. SKK
1. Kolo 2005	2.1.1	Lesy - ziskové investície	1.12.2004	1.2.2005	15.2.2005	39	150 773
	2.1.2	Lesy - neziskové investície	1.12.2004	1.2.2005	15.2.2005	52	220 315
	2.3.2	Diverzifikácia poľn. činností	1.12.2004	1.2.2005	15.2.2005	60	530 432
2. Kolo 2005	1.1	Inv. do poľn. podnikov	1.12.2004	1.4.2005	15.4.2005	1 203	6 929 113
	2.2.1	Spracovanie rýb	1.12.2004	1.4.2005	15.4.2005	5	31 701
	2.2.2	Akvakultúra	1.12.2004	1.4.2005	15.4.2005	15	79 944
	2.3.1	Pozemkové úpravy	1.12.2004	1.4.2005	15.4.2005	22	123 640
	2.4	Vzdelávanie	1.12.2004	1.4.2005	15.4.2005	35	40 197
3.kolo 2005	1.2	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	1.12.2004	1.6.2005	15.6.2005	208	3 352 224
4. Kolo 2005	2.4	Vzdelávanie	4.7.2005	2.9.2005	16.9.2005	22	24 840
	2.5	Technická pomoc	Priebežné prijímanie projektov			10	152 564
Celkom:						1 671	11 635 743

Uzatvorené zmluvy a vyradené projekty SOP P-RV v roku 2005

PPA pokračovala v roku 2005 vo vyhodnocovaní projektov prijatých v rokoch 2004-2005. V samotnom roku 2005 sa uzatvorilo 373 zmlúv o poskytnutí NFP zo SOP P-RV vo výške 1,93 mld. Sk. Celkom sa k 31.12.2005 uzatvorilo 1 210 zmlúv. Schválený nenávratný finančný príspevok v rámci týchto zmlúv predstavoval 6,67 mld. Sk (z ktorých 4,585 mld. Sk je finančná suma z ES (EAGGF a FIFG) a zvyšných 2,083 mld. Sk je zo štátneho rozpočtu SR).

Celkový finančný limit na SOP P-RV na roky 2004-2006 predstavuje 9,72 mld. Sk, čo znamená, že 69% týchto finančných prostriedkov bolo k 31.12.2005 už nakontrahovaných.

V roku 2005 PPA vyradila celkom 62 projektov (celkovo je to od r. 2004 93 projektov).

Prehľad uzatvorených zmlúv a vyradených projektov v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Priorita /opatrenie	Počet uzatvorených zmlúv	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK celkom	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK zo ŠR SR	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK z EAGGF	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK z FIG	Počet vyradených projektov
1.1	46	224 498	69 691	154 807		3
1.2	0	0	0	0	0	1
2.1.1	48	159 704	47 911	111 793		8
2.1.2	79	253 785	53 383	200 402		17
2.2.1	6	34 135	10 240		23 895	0
2.2.2	14	56 585	16 975		39 610	3
2.3.1	59	384 972	76 995	307 977		0
2.3.2	72	6 010 004	5 589 301	420 703		14
2.4	36	32 075	8 019	24 056		14
2.5	13	187 647	46 912	140 735		2
Celkom:	373	7 343 405	5 919 427	1 360 473	63 505	62

Realizované platby v rámci SOP P-RV v roku 2005

Počas roka 2005 bolo PPA predložených 1 200 žiadostí o platbu, ktorých požadovaná výška predstavovala 3,7 mld. Sk. V apríli 2005 sa začalo s vyplácaním prvých platieb príjemcom pomoci. K 31.12.2005 bolo vyplatených 641 platieb vo výške 2,16 mld. SK, čo predstavuje 22 % reálne čerpanie z celkového fin. limitu určeného na SOP P-RV na roky 2004-2005. Reálne čerpanie alokovaných finančných prostriedkov zo ŠR SR bolo 722 876 tis. Sk, z EAGGF – 1,43 mld. Sk a z FIG - 5,93 mil. Sk.

Najviac platieb bolo vyplatených príjemcom pomoci v rámci opatrenia č. 1 – Investície do poľn. podnikov a to 1,45 mld. Sk, čím sa vyčerpali fin. prostriedky limitované na rok 2004 a začali sa čerpať fin. prostriedky z limitu na rok 2005. Z celkového finančného limitu na roky 2004-2005 pre toto opatrenie (4,56 mld. SKK) predstavujú realizované platby 32 %.

Prehľad vyplatených platieb v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Priorita /opatrenie	Názov opatrenia	Počet realizovaných platieb	Objem realizovaných platieb v tis. SKK celkom	Objem realizovaných platieb v tis. SKK zo ŠR SR	Objem realizovaných platieb v tis. SKK z EAGGF	Objem realizovaných platieb v tis. SKK z FIFG
1.1	Inv. do poľn. podnikov	501	1 457 439	515 745	941 694	
1.2	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	89	620 970	186 256	434 714	
2.1.1	Lesy - ziskové investície	6	14 652	4 395	10 257	
2.1.2	Lesy - neziskové investície	6	9 550	2 010	7 540	
2.2.1	Spracovanie rýb	4	7 798	2 339		5 459
2.2.2	Akvakultúra	1	673	202		471
2.3.1	Pozemkové úpravy	13	11 309	2 262	9 047	
2.3.2	Diverzifikácia poľn. činností	1	6 116	1 835	4 281	
2.4	Vzdelávanie	0	0	0	0	
2.5	Technická pomoc	20	31 328	7 832	23 496	
Celkom:		641	2 159 835	722 876	1 431 029	5 930

7.2.2. Plán rozvoja vidieka - projektovo orientované opatrenia (PRV)

Disponibilný limit verejný výdavkov na roky 2004, 2005 a 2006 pre projektovo orientované opatrenia PRV predstavuje 6 822 203 tis. Sk (bez opatrenia č. 3 – Znevýhodnené oblasti s environmentálnymi obmedzeniami a opatrenia č. 14 – Príplatky k priamym platbám).

Prijaté projekty v rámci PRV SR v roku 2005

Pôdohospodárska platobná agentúra vyhlásila v roku 2005 na základe Rozhodnutí generálneho riaditeľa PPA 3 výberové kolá predkladania žiadostí o nenávratný finančný príspevok z Plánu rozvoja vidieka SR.

V roku 2005 bolo prijatých 718 žiadostí o NFP zo PRV SR, ktorých požadovaný príspevok predstavoval 4,1 mld. Sk. Taktiež bolo prijatých 147 žiadostí o rozšírenie záväzkov v rámci opatrenia č. 5 Agroenvironment a životné podmienky zvierat.

Do 31.12. 2005 bolo celkovo prijatých na regionálnych pracoviskách PPA 1 209 projektov, ktorých požadovaná výška príspevku za celé obdobie realizácie projektov predstavuje 6,99 mld. Sk.

Uzatvorené zmluvy a vyradené projekty PRV SR v roku 2005

PPA pokračovala v roku 2005 vo vyhodnocovaní projektov prijatých v rokoch 2004-2005. V roku 2005 sa uzatvorilo 559 zmlúv o poskytnutí NFP vo výške 5,92 mld. Sk. Z toho schválená suma zo ŠR SR predstavovala 1,2 mld. Sk a zo zdrojov EU 4,68 mld. Sk. Predpokladá sa, že časť viacročných projektov v rámci horizontálnych opatrení bude následne financovaná aj z ďalšieho programovacie obdobia 2007-2013. K 31.12.2005 bolo vyradených 77 projektov.

Prehľad prijatých žiadostí v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení/podopatrení dokumentuje nasledovná tabuľka:

Výberové kolá	Priorita /opatrenie	Názov opatrenia	Termín zverejnenia výzvy /rozhodnutia GR	Termín začiatku prijímania žiadostí	Termín ukončenie prijímania žiadostí	Počet prijatých žiadostí	Objem žiadaných finančných prostriedkov v tis. SKK
1. Kolo 2005	1.	Inv. do poľn. podnikov	5.1.2005	1.3.2005	15.3.2005	4	23 693
	5.	Agroenvironment a životné podmienky zvierat	5.1.2005	1.3.2005	15.3.2005	306	3 368 258
	6.	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	5.1.2005	1.3.2005	15.3.2005	0	0
	12.	Odbytové organizácie výrobcov	5.1.2005	1.3.2005	15.3.2005	11	124 501
2. Kolo 2005	2.	Vzdelávanie	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	3	268
	4.1	Plnenie noriem	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	36	72 625
	4.2	Poradenstvo	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	152	8 923
	7.1	Lesy - ziskové investície	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	0	0
	7.2	Lesy - neziskové investície	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	1	105
	8.	Zalesňovanie poľn. pôdy	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	3	6 734
	9.	Pozemkové úpravy	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	0	0
	10.	Diverzifikácia poľn. činností	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	0	0
	11.	Podpora pre polosamozásob. farmy	1.3.2005	1.5.2005	15.5.2005	132	26 307
3. Kolo 2005	1.	Inv. do poľn. podnikov	25.5.2005	2.9.2005	16.9.2005	48	398 381
	6.	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	25.5.2005	2.9.2005	16.9.2005	12	109 649
	2.5	Technická pomoc	Priebežné prijímanie projektov			10	2 157
Celkom:						718	4 141 602
Dodatky - rozšírenie záväzkov	5.	Agroenvironment a životné podmienky zvierat		10.10.2005	4.11.2005	147	525 448
Celkom s dodatkami:						865	4 667 050

Prehľad uzatvorených zmlúv a vyradených projektov v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Priorita /opatrenie	Názov opatrenia	Počet uzatvorených zmlúv	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK celkom	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK zo ŠR SR	Objem schválených finančných prostriedkov v tis. SKK z EAGGF	Počet vyradených projektov
1.	Inv. do poľn. podnikov	60	412 528	299 090	113 438	2
2.	Vzdelávanie	0	0	0	0	3
4.1	Plnenie noriem	4	10 555	2 111	8 444	4
4.2	Poradenstvo	0	0	0	0	0
5.	Agroenvironment a životné podmienky zvierat	428	5 133 048	828 269	4 304 779	57
6.	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	12	80 312	50 195	30 117	1
7.1	Lesy - ziskové investície	0	0	0	0	0
7.2	Lesy - neziskové investície	2	459	217	242	1
8.	Zalesňovanie poľn. pôdy	3	11 149	2 230	8 919	3
9.	Pozemkové úpravy	0	0	0	0	0
10.	Diverzifikácia poľn. činností	1	3 056	1 528	1 528	0
11.	Podpora pre polosamozásob. farmy	23	4 615	983	3 632	5
12.	Odbytové organizácie výrobcov	17	266 065	57 909	208 156	0
13.	Technická pomoc	9	1 762	371	1 391	1
Celkom:		559	5 923 549	1 242 903	4 680 646	77

Realizované platby v rámci PRV SR v roku 2005

V roku 2005 prijala PPA 580 žiadostí o platbu. Z uvedeného počtu predložených žiadostí o platbu bolo v roku 2005 vyplatených 257 žiadostí (44,3 %) v celkovej výške 539,5 mil. Sk. Hlavná časť platieb smerovala príjemcom pomoci v rámci opatrenia č. 5 Agroenvironment a životné podmienky zvierat. Reálne čerpanie alokovaných finančných prostriedkov zo ŠR SR bolo 129,372 mil. Sk, z EAGGF 410,164 mld. Sk.

Prehľad vyplatených platieb v roku 2005 podľa jednotlivých opatrení je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Priorita /opatrenie	Názov opatrenia	Počet realizovaných platieb	Objem realizovaných platieb v tis. SKK celkom	Objem realizovaných platieb v tis. SKK zo ŠR SR	Objem realizovaných platieb v tis. SKK z EAGGF
1.	Inv. do poľn. podnikov	26	72 277	52 611	19 666
5.	Agroenvironment a životné podmienky zvierat	221	464 444	75 155	389 289
6.	Zlepšenie spracovania a predajnosti poľn. produktov	1	2 454	1 534	920
11.	Podpora pre polosamozásob. farmy	9	361	72	289
Celkom:		257	539 536	129 372	410 164

7.3. Priame platby, príspevky pre znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami a domáce podpory

Hlavným cieľom pre rok 2005 bolo zvýšiť úroveň administrácie, kontroly žiadostí o podpory a poukázať žiadateľom o priame platby príspevky pre znevýhodnené oblasti, oblasti s environmentálnymi obmedzeniami a domáce podpory, 80% schválených podpôr na ich účty do 31.12.2005.

Podpora do poľnohospodárstva sa poskytovala na základe:

- a) Usmernenia ministra pôdohospodárstva Slovenskej republiky na úseku štátnej správy o podpore v poľnohospodárstve poskytovanej formou jednotnej platby na plochu a doplnkových vyrovnávacích platieb (publikované pod číslom 41 vo Vestníku MPSR č. 10/2005):
 - jednotnej platby na plochu (SAPS)
 - podpory vybraných druhov plodín pestovaných na ornej pôde (POP)
 - podpory na tabak(T)
 - podpory na chmeľ (CH)
 - podpory na chov dojčiacich kráv (DK)
 - podpory na chov bahníc, jariet a kôz (OVKO)
- b) Plánu rozvoja vidieka 2004 – 2006 formou príspevkov na znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami (LFA)
- c) Výnosu MP SR č. 806/2004-100 o podrobnostiach o poskytovaní podpory v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva a lesného hospodárstva formou podpory na:

- § 2 ods. 1 písm. a) Podpora na založenie a vedenie plemennej knihy alebo plemenárskej evidencie
- § 2 ods. 1 písm. b) Podpora na testovanie zamerané na odhad plemennej hodnoty a kontrolu úžitkovosti
- § 2 ods. 1 písm. e) Podpora na opeľovaciú činnosť včiel
- § 2 ods. 1 písm. f) časť a) Podpora historicky a spoločensky významných zariadení Národný žrebčín
Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - prevádzkové náklady
- § 2 ods. 1 písm. f) časť b) Podpora hist. a spoloč. význam. zariadení Národný žrebčín
Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - prémie vo vybraných dosiahoch
- § 2 ods. 1 písm. f) časť c) Podpora historicky a spoločensky významných zariadení Národný žrebčín
Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - Slovenská jazdecká federácia
- § 2 ods. 1 písm. h) Podpora chovu bahníc, jariek a kôz s vysokou plemennou hodnotou, zapísaných v plemennej knihe alebo plemennom registri
- § 2 ods. 1 písm. k) Podpora chovu plemien historického významu pre Slovenskú republiku
- § 3 Podpora výskumu a vývoja na zachovanie a starostlivosť o genofond rastlín
- § 4 Podpora výskumu a vývoja na zachovanie a rozširovanie genetického základu
pestovaných rastlín
- § 5 ods. 1 písm. a) Podpora na závlahová voda
- § 5 ods. 1 písm. b) Podpora na opravy a odstraňovanie havárií na odvodňovacích zariadeniach
a závlahových systémoch
- § 7 Podpora na čiastočnú úhradu úrokov z úveru na skladiskový záložný list
- § 9 Podpora na úhradu časti poistného
- § 10 ods. 1 Podpora na škody v rastlinnej výrobe, ktoré sú spôsobené v dôsledku sucha, podmáčania, chorôb rastlín alebo škodcov rastlín
- § 10 ods. 3 Podpora na škody vzniknuté nariadením opatrenia v dôsledku výskytu nákaz, alebo iných hromadných ochorení zvierat
- § 11 Technická podpora
Podpora na opatrenia na ochranu lesných porastov proti biotickým škodcom v lese a na skladoch, na budovanie a obhospodarovanie génových zdrojov, testovanie genetickej kvality uznaných zdrojov lesného reprodukčného materiálu, zber a uchovávanie ohrozeného genofondu lesných drevín a na protipovodňové, protilavínové a protierózne opatrenia na lesných pozemkoch
- § 14 ods. a) Podpora v potravinárstve - potraviny s chráneným označením pôvodu
- § 14 ods. c) Podpora v potravinárstve - vybrané odvetvia spracovateľského priemyslu

Priame podpory, znevýhodnené oblasti

V roku 2005 bolo na regionálnych pracoviskách PPA prijatých celkom 13 832 žiadostí o priame platby na plochu na rok, 11 543 na podporu plodín na ornej pôde 67 na tabak, 13 na chmeľ, 449 na chov dojčiacich kráv, 977 na chov bahníc, jariet a kôz, 3 671 žiadostí o vyrovnávací príspevok na znevýhodnené oblasti.

Prehľad o celkovom objeme poskytnutých finančných prostriedkoch na jednotlivé podporné schémy v r. 2005 poskytujú nasledujúce tabuľky:

Forma priamej podpory	PP2005 – Spolu (aj s vrátenými)	Vrátené – 2005 celkovo	2005 - Spolu
Položky	12 228	142	12 086
LFA	3 043 241 825,50	38 256 914,10	3 004 984 911,4
POP	2 587 615 497,21	23 265 452,24	2 564 350 044,97
SAPS z EU	3 679 090 850,05	37 892 085,43	3 641 198 764,62
Chmeľ + tabak	85 822 456,50	0,00	85 822 456,50
Celková suma	9 395 770 629,26	99 414 451,77	9 296 356 177,49

Druh podpory	Termín začiatku prijímania žiadostí na RP/KM PPA	Termín ukončenia prijímania žiadostí (bez sankcie za omeškanie)	Termín definitívneho ukončenia prijímania žiadostí (so sankciou za omeškanie)	Počet prijatých žiadostí v stanovenom termíne (bez sankcie)	Počet prijatých žiadostí po stanovenom termíne (so sankciou)	Počet prijatých žiadostí za jednotlivé druhy podpory
SAPS	25.4.2005	16.5.2005	10.6.2005	13 276	556	13 832
POP	25.4.2005	16.5.2005	10.6.2005	11 126	417	11 543
T	25.4.2005	16.5.2005	10.6.2005	65	2	67
CH	25.4.2005	16.5.2005	10.6.2005	13	-	13
DK	15.6.2005	15.7.2005	9.8.2005	444	5	449
OVKO	15.6.2005	15.7.2005	9.8.2005	951	26	977
LFA	25.4.2005	16.5.2005	10.6.2005	3606	65	3 671
Celkom	-	-	-	29 481	1 071	30 552

Legenda:

SAPS - podpory jednotnej platby na plochu

POP - podpory vybraných druhov plodín pestovaných na ornej pôde

LFA - príspevky na znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami

T - podpory na tabak

CH - podpory na chmeľ

DK - podpory na chov dojčiacich kráv

OVKO - podpory na chov bahníc, jariet a kôz

Podpory podľa Výnosu MP SR č. 806/2004-100:

Názov podpory	Počet žiadateľov	Poskytnutá podpora v Sk
Podpora na založenie a vedenie plemennej knihy alebo plemenárskej evidencie	7	13 646 991
Podpora na testovanie zamerané na odhad plemennej hodnoty a kontrolu úžitkovosti	283	12 074 164
Podpora na opeľovacu činnosť včiel	71	2 440 750
Podpora historicky a spoločensky významných zariadení Národný žrebčín Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - prevádzkové náklady	2	51 500 000
Podpora historicky a spoločensky významných zariadení Národný žrebčín Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - prémie vo vybraných dostihoch	1	21 000 000
Podpora historicky a spoločensky významných zariadení Národný žrebčín Topoľčianky, š.p. a Závodisko š.p. Bratislava - Slovenská jazdecká federácia	1	2 500 000
Podpora chovu bahníc, jariet a kôz s vysokou plemennou hodnotou, zapísaných v plemennej knihe alebo plemennom registri	59	3 000 000
Podpora chovu plemien historického významu pre Slovenskú republiku	28	4 094 435
Podpora výskumu a vývoja na zachovanie a starostlivosť o genofond rastlín	10	6 574 884
Podpora výskumu a vývoja na zachovanie a rozširovanie genetického základu pestovaných rastlín	13	12 729 606
Podpora na závlahovú vodu	1	22 999 999
Podpora na opravy a odstraňovanie havárií na odvodňovacích zariadeniach a závlahových systémoch	1	23 500 999
Podpora na čiastočnú úhradu úrokov z úveru na skladiskový záložný list	161	26 031 273
Podpora na úhradu časti poistného	620	47 977 190
Podpora na škody v rastlinnej výrobe, ktoré sú spôsobené v dôsledku sucha, podmáčania, chorôb rastlín alebo škodcov rastlín	9	5 000 000
Podpora na škody vzniknuté nariadením opatrenia v dôsledku výskytu nákaz, alebo iných hromadných ochorení zvierat	22	7 410 062
Technická podpora	61	8 909 670
Podpora na opatrenia na ochranu lesných porastov proti biotickým škodcom v lese a na skladoch, na budovanie a obhospodarovanie génových zdrojov, testovanie genetickej kvality uznaných zdrojov lesného reprodukčného materiálu, zber a uchovávanie ohrozeného genofondu lesných drevín a na protipovodňové, protilavínové a protierózne opatrenia na lesných pozemkoch	4	5 106 520
Podpora v potravinárstve - potraviny s chráneným označením pôvodu	2	1 498 586
Podpora v potravinárstve - vybrané odvetvia sprac. priemyslu	55	26 499 986
Spolu	1 411	304 495 115

7.4. Dovožné a vývozné licencie, zábezpeky, vývozné náhrady, intervencie a ostatné finančné plnenia

7.4.1. Registrácia dovozcov a vývozcov

V roku 2004 bolo prijatých 108 žiadostí o registráciu dovozcu/vývozcu a v roku 2005 bolo prijatých 58 žiadostí o registráciu dovozcu/vývozcu t.j. k 31.12.2005 bolo zaregistrovaných 166 žiadateľov, ktorým boli pridelené registračné čísla.

7.4.2. Dovožné a vývozné licencie

Dovožné licencie (2005):

Komodita	Merná jednotka	Počet žiadostí	Žiadané množstvo spolu	Počet vydaných licencií	Vydané množstvo spolu
Víno	hl	89	8 027,50	89	8 027,50
Pšenica ostatná	t	1	575 000,00	1	1 725,00
Ryža	t	6	274,00	6	274,00
Cesnak	t	4	640,00	3	3,85
Biely cukor	t	24	7 490,00	24	7 490,00
Invertný sirup	t	57	11 809,00	56	11 735,00
Ochut. a prífarb. cukr.sirup	t	2	1 220,00	2	1 220,00
Mraz. hovädzie mäso	kg	1	18 007,82	1	18 007,82
Bravčové mäso	kg	1	1 000,00	1	1 000,00
Proso	t	6	246,00	6	246,00
Mandarínky	kg	1	1 615 100,00	1	617 033,00
Banány	t	11	3 877,08	11	3 877,07
Krmivo	t	10	271,70	10	271,70
Kukurica ostat.	t	1	20,40	1	20,40
Konzervované huby	kg	11	2 557 278,03	9	1 609 882,98
Spolu 2005		225		221	
Spolu 2004		61		60	

Vývozné licencie (2005):

Komodita	Merná jednotka	Počet žiadostí	Žiadané množstvo spolu	Počet vydaných licencií	Vydané množstvo spolu
Biely cukor C	t	19	30 326,48	19	30 326,48
Ražné otruby	t	11	500,00	11	500,00
Pšeničné otruby	t	85	16 036,00	85	16 036,00
Slad nepraž.	t	91	111 776,09	91	111 776,09
Slad praž.	t	9	82,80	9	82,80
suš.odstr.mlieko	t	2	469,00	2	198,00
Jačmeň	t	96	71 506,42	96	71 506,42
Jačmeň na siatie	t	1	8,00	1	8,00
Melasa	t	1	165,00	1	165,00

Ovsené vločky	t	3	16 807,20	3	16 807,20
Triticale	t	13	649,00	13	649,00
Pšenica ostatná	t	93	240 428,40	93	240 428,41
Múka zo pšenice	t	4	97,00	4	97,00
Tvrdá pšenica	t	1	25,00	1	25,00
Vitál.pšenič.lepok	t	9	168,00	9	168,00
Hov. dobytok	ks	46	5 110,00	46	5 110,00
Zvyšky z kukurice	t	1	400,00	1	400,00
Kukuričný škrob	t	1	300,00	1	300,00
Zvyšky z výr. škrobu	t	2	650,00	2	650,00
Krmná múka	t	32	2 214,00	32	2 214,00
Zvyšky z výr. kuk. škrobu	t	1	44,00	1	44,00
Ovos	t	24	1 295,00	24	1 295,00
Spolu 2005		545		545	
Spolu 2004		139		139	

Vývozné licencie s vopred stanovenou sadzbou náhrady (2005):

Komodita	Merná jednotka	Počet žiadostí	Žiadané množstvo spolu	Počet vydaných licencií	Vydané množstvo spolu
Bravčové mäso	kg	10	109 514,00	10	109 514,00
Trvanl.mäsov.výrob	t	1	5,00	1	5,00
Hydina	ks	172	8 852 870,00	172	8 852 870,00
Mraz.Hydina	t	1	39,00	1	39,00
Sušené mlieko plnotučné	kg	8	894 000,00	8	789 665,36
Maslo	kg	1	40 000,00	1	40 000,00
Maltodextrín	t	20	429,00	20	429,00
Syr	kg	22	1 165 001,86	22	1 060 001,86
Jablká	kg	23	413 950,00	19	358 788,00
Vajíčka	ks	35	729 400,00	35	729 400,00
Isosweet	t	1	43,00	1	43,00
Kukuričný škrob	t	7	219,20	7	219,20
Spolu 2005		301		297	
Spolu 2004		97		94	

7.4.3. Finančné zábezpeky**Rok 2005**

	Počet	Suma (Sk)
Zábezpeky prijaté v hotovosti	524	67 397 093,74
- Uvoľnené zábezpeky ¹	641	65 208 561,07
- Prepadnuté zábezpeky ^{3,4,5}	41	1 151 096,20

	Počet	Suma (Sk)
Zábezpeky prijaté formou bankovej záruky ²	136	1 223 653 063,05
- Uvoľnené zábezpeky ¹	100	861 528 341,34
- Prepadnuté zábezpeky ^{3,6}	2	44 459,30

Aktuálny stav účtu zábezpek k 31.12.2005	19 524 666,43 SKK
Aktuálny stav bankových záruk k 31.12.2005	589 425 829,43 SKK

7.4.4. Vývozné náhrady pre poľnohospodárske výrobky

K 31.12.2004 bolo na PPA doručených 197 žiadostí o vývoznú náhradu, pričom výška vyplatených vývozných náhrad predstavovala 972 tis. Sk. V období od 1.1.2005 do 31.12.2005 bolo doručených 624 žiadostí o vývoznú náhradu z toho 2 žiadosti boli zamietnuté. Výška vyplatených vývozných náhrad predstavovala v roku čiastku 360 796 tis. Sk.

Prehľad o vývozných náhradách za rok 2005 uvádza tabuľka:

Komodita	KN kód	Počet žiad.	Žiadané množ.spolu	Počet zamiet. žiad.	Množ., na kt. bola vyplat. VN*	Výška vyplat. VN v Sk*
Suchá saláma (kg)	1601 00 91 9120	8	33 048,17		3 200,30	255 939,34
Násadové slep. vaj.	0407 00 19 9000	3	320 000,00		230 000,00	72 640,00
Jednodňové kurč. (ks)	0105 11 99 9000	166	5 198 030,00		6 933 450,00	2 158 343,62
Biely cukor (t)	1701 99 10 9950	164	25 144,81		17 269,00	291 874 597,07
Maltodextrín (t)	1702 90 50 9100	28	482,60		38,25	85 706,15
Akawi (t)	0406 10 20 9650	18	237,77	1	504,09	7 800 224,74
Kashkaval (t)	0406 90 87 9979	38	696,98		567,00	13 274 854,76
Kukurličný škrob (t)	1108 12 00 9200	18	194,27		845,80	1 424 837,19
Sušené mlieko (t)	0402 21 19 9900	81	1 875,00		1 331,00	33 683 778,84
Sušené odstredené mlieko (t)	0402 10 19 9000	6	120,00		163,00	1 774 275,59
Vtáacie vajcia morčacie (ks)	0407 00 11 9000	38	365 000,00		433 200,00	286 239,76
Jablká (t)	0808 10 80 9100	24	400,30		340,589	405 975,46
Sladovnícky jačmeň (t)	1003 00 90 00	1	699,06	1	0,00	0,00
Mrazená hydina (kg)	0207 12 90 9190	2	39 000,00		39 000,00	625 129,15
Glukózový sirup (t)	1702 40 10 9100	9	196,02		0,00	0,00

Maslo (t)	0405 10 19 9700	7	140,00		140,00	6 804 796,400
Nové Akawi (t)	0408 90 88 9500	13	196,61		16,20	268 637,23
Spolu		624		2		360 795 975,30

* v tomto množstve/výške vyplatenej VN sú zahrnuté aj žiadosti, ktoré boli prijaté v roku 2004 avšak v zmysle NK 800/1999 sú vyplatené v stanovenom termíne (t.j. do 3 mesiacov od doručenia všetkých dokladov)

Vývozné náhrady pre spracované poľnohospodárske výrobky uvádza za rok 2005 tabuľka:

Tovar	KN kód tovaru	Počet žiadostí	Vyvezené množstvo spolu	Výška VN	Množ., na kt. bola vyplat. VN	Výška vyplatenej VN v Sk
Bylinný extrakt Vigor	22089078	24	505 359,00	0,00	0,00	0,00
M-JOY Hazelnuts	18063210	30	364 650,00	1 141 521,07	89 155,13	1 141 521,07
FT Milka 3TAT 35g, 3x35g	18063100	17	184 729,00	591 046,26	43 058,10	591 046,26
Milka Stars Cornfl. & Peanuts	18069019	7	32 456,00	117 381,43	9 283,65	117 381,43
Milka Lila Stars Rais./Hazeln.	18069031	31	177 683,00	375 704,35	29 132,93	375 704,35
M-JOY Almonds/caramel	18063290	49	430 131,00	1 327 258,24	104 613,16	1 327 258,24
Cukrovinky, bonbóny plnené	17049071	3	12 575,00	90 091,78	12 354,39	90 091,78
Spolu		161	1 707 583,00	3 643 003,13	287 597,36	3 643 003,13

7.4.5. Intervenčný nákup obilnín v r. 2005

V zmysle nariadení EK SR od 01.11.2005 začala intervenčne nakupovať pšenicu, jačmeň a kukuricu v určenej kvalite

Úroda 2004 - 2005

intervenčný nákup v r. 2005			z toho vyplatené v r. 2005	
druh	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)	množstvo(t)	hodnota tovaru (Sk)
jačmeň	61 967	247 545 606	61 967	247 545 606
kukurica	197 625	787 361 213	197 625	787 361 213
pšenica	237 903	955 190 377	237 903	955 190 377
spolu	497 495	1 990 097 196	497 495	1 990 097 196

Úroda 2005 - 2006

intervenčný nákup v r. 2005			z toho vyplatené v r. 2005	
druh	množstvo(t)	hodnota tovaru (Sk)	množstvo(t)	hodnota tovaru (Sk)
jačmeň	14 361,857	56 569 872,73	0	0
kukurica	57 982,848	226 313 612,73	15 100	59 176 410,20
pšenica	33 374,505	129 430 725,65	0	0
spolu	105 719,21	412 314 211,11	15 100	59 176 410,20

7.4.6. Výrobná podpora na spracovanie rajčiakov v r. 2005

výrobná podpora v r. 2005		z toho vyplatené v r. 2005
druh	výška podpory (Sk)	výška podpory (Sk)
rajčiaky	42 562 392,89	42 562 392,89

7.4.7. Podpora spracovateľským podnikom na sušené krmivo v r. 2005

podpora spracovateľským podnikom v r. 2005		z toho vyplatené v r. 2005
druh	výška podpory (Sk)	výška podpory (Sk)
sušené krmivo	5 221 113,19	5 221 113,19

7.4.8. Výrobné náhrady za cukor spracovaný v chemickom priemysle v r. 2005

výrobné náhrady v r. 2005			z toho vyplatené v r. 2005	
druh	množstvo (t)	výška náhrady (Sk)	množstvo (t)	výška náhrady (Sk)
cukor	31 755,060	457 789 114,36	31 755,060	457 789 114,36

7.4.9. Intervenčný nákup cukru v r. 2005*Úroda 2004 - 2005*

intervenčný nákup v r. 2005			z toho vyplatené v r. 2005	
druh	množstvo (t)	výška náhrady (Sk)	množstvo (t)	výška náhrady (Sk)
cukor	20 000	587 180 510	20 000	587 180 510

7.4.10. Reštrukturalizácia vinohradov v r. 2005

podpora na reštrukturalizáciu vinohradov v r. 2005		z toho vyplatené v r. 2005
druh	výška podpory (Sk)	výška podpory (Sk)
vinohrady	8 616 855	8 616 855

7.4.11. Intervenčný nákup v oblasti živočíšnych komodít

PPA v rámci intervenčného nákupu v júni 2005 nakúpila do intervenčných skladov PPA 40 ton masla v celkovej hodnote 4 250 800 SKK bez DPH. PPA má k 31.3.2006 v intervenčnom sklade naskladnené 40 ton masla. Náklady na skladovanie intervenčne nakúpeného masla tvoria 16,93 SKK/ t /deň a spolu to činí 677,20 SKK bez DPH/deň. Za rok 2005 čerpané finančné prostriedky na intervenčné skladovanie masla činili 208 605 SKK bez DPH.

Podpory organizácie trhu so živočíšnymi komoditami v roku 2004 a 2005 v SKK bez DPH:

	rok 2004		rok 2005		rok 2006 do (28.2. 06)	
	Nároko- vateľné	Vypla- tené	Nároko- vateľné	Vyplatené	Nároko- vateľné	Vyplatené
Intervenčný nákup, maslo	0	0	4 250 800	4 250 800	0	0
Intervenč.sklad.	0	0	208 605	208 605	20 993,3	20 993,3

7.4.12 Systém spravovania národného referenčného množstva mlieka Slovenskej republiky v kvótovom roku 2004/2005 a 2005/2006

Účelom administrácie mliečnej kvóty je spravovanie mliečnych kvót v členskej krajine a stanovenie postupu pri realizácii výberu finančných príspevkov na zabezpečenie platby poplatkov do záručnej sekcie Európskeho poľnohospodárskeho usmerňovacieho garančného fondu (EAGGF) za prekročenie mliečnej kvóty.

Pri administrácii mliečnej kvóty sa v roku 2005 plnili najmä tieto úlohy:

- realizácia činnosti vyplývajúce z administratívneho systému stanovenia a správy mliečnej kvóty v nasledujúcich činnostiach:
- pridelenie nových mliečnych kvót,
- zvyšovanie pridelených mliečnych kvót,
- prevody a prechody mliečnych kvót,
- zmeny mliečnych kvót,
- vyhodnocovanie plnenia mliečnych kvót,
- krátenie mliečnych kvót,
- schvaľovanie nákupcov mlieka,
- tvorilo a rozdelilo národnú rezervu mliečnej kvóty,

K 31. marcu 2005 v Slovenskej republike sú výrobcom rozdelené referenčné množstvá medzi dodávky a priame predaje a nerozdelené množstvo mlieka v národnej rezerve, ktoré je uplatniteľné na obdobie od 1. apríla 2004 do 31. marca 2005 v súlade s referenčným množstvom stanoveným v prílohe nariadenia Komisie (ES) č. 490/2005 nasledovne:

1 013 316 000 kg, národné referenčné množstvo pri tukovosti 37,10 g/kg z toho:

1 003 594 404 kg, vo forme dodávkovej kvóty,

9 721 596 kg, vo forme kvóty priameho predaja z toho:

2 000 010 kg, vo forme národnej rezervy.

Slovenská republika žiadala EK umožniť uplatnenie nariadenia Rady č. 1788/2003, článok 15 odsek 2 už za referenčné obdobie od 1. apríla 2004 do 31. marca 2005 (vrátenie nevyužitého referenčného množstva do národnej rezervy od výrobcov v prípade, že neobchodovali s množstvom rovnajúcim sa aspoň 70% ich jednotlivého referenčného množstva).

Pridelenie individuálnej mliečnej kvóty

V kvótovom roku 2004/2005 kedy Slovenská republika vstúpila do EÚ malo v Slovenskej republike 826 výrobcov mlieka k 31.3.2005 pridelené kvóty. Z toho bolo 14 výrobcov len s individuálnou mliečnou kvótou priameho predaja. Celkové množstvo pridelených kvót bolo 1 011 315 990 kg mlieka z toho v dodávkovej kvóte 1 003 594 404 kg a v kvóte priameho predaja 7 721 586 kg a v národnej rezerve 2 000 010 kg.

V kvótovom roku 2004/2005 boli z národnej rezervy pridelené nové individuálne mliečne kvóty 17 výrobcom v celkovom množstve 864 625 kg z toho 699 300 kg vo forme dodávkovej individuálnej mliečnej kvóty a 165 245 kg vo forme individuálnej mliečnej kvóty priameho predaja.

Pre kvótový rok 2005/2006 z národnej rezervy boli pridelené nové kvóty 9 výrobcom v celkovej výške 276 300 kg z toho 176 300 kg bolo vo forme kvóty priameho predaja pre 7 výrobcov. Nové kvóty boli pridelené na základe doručených žiadostí výrobcov najneskôr do 30 dní pred začiatkom nového kvótového roku v maximálnom množstve do 50 000 kg na

jedného výrobcu s referenčným obsahom tuku u dodávkovvej kvóty 37,10 g/kg ako stanovuje Nariadenie Vlády Slovenskej republiky č. 250/2005.

Zníženie individuálnych mliečnych kvót za ich nevyužitie sa týkalo 164 výrobcov mlieka v množstve 22 113 818 kg mlieka, ktoré bolo prevedené do národnej rezervy.

PPA evidovala 177 opodstatnených žiadostí o zvýšenie IMK na kvótový rok 2005/2006. V 8 prípadoch bola žiadosť podaná po termíne (po 1. marci 2005) a v 18 prípadoch žiadatelia obchodovali v kvótovom roku 2004/2005 s množstvom mlieka pod 95% pridelenej IMK, čiže v týchto prípadoch neboli ich žiadosti schválené a nebudú akceptované tak ako stanovuje Nariadenie Vlády Slovenskej republiky č. 250/2005.

Prevod individuálnej mliečnej kvóty

Prevod individuálnych mliečnych kvót v Slovenskej republike podrobnejšie upravovalo Metodické usmernenie k výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky z 25. novembra 2002 č. 2953/2002-100, ktorým sa vydáva trhový poriadok, zverejnené vo Vestníku MP SR č. 14/2003 zo dňa 11. júna 2003.

V kvótovom roku 2004/2005 sa prevod individuálnej mliečnej kvóty na nástupcu produkcie uskutočňoval len v dôsledku zmeny vlastníctva farmy, dojníc s tým, že kvótu nie je možné predávať. Prevod časti kvóty bol možný v množstve 4 500 kg mlieka na prevedenú dojnicu. Ak však výrobca od ktorého sa mliečna kvóta prevádzala preukázal, že predaj mlieka na dojnicu mal vyšší, prevod sa vykonal podľa takto preukázaného množstva.

V aktuálnom kvótovom roku realizovaného prevodu sa na výrobcu od ktorého sa kvóta prevádza, ponechá najmenej množstvo mlieka do prevodu už obchodované, resp. prevedie na nástupcu nevyčerpané množstvo. Takto stanovená kvóta zanikne v posledný deň prebiehajúceho kvótového roka (k 31. marcu). K prvému dňu nového kvótového roka (k 1. aprílu) na pokračovateľa produkcie mlieka agentúra prevedie celé požadované množstvo kvóty.

Výšku individuálnej mliečnej kvóty agentúra potvrdzuje výrobcovi vydaním rozhodnutia. Agentúra zverejňuje aktuálne individuálne mliečne kvóty na svojej internetovej stránke <http://www.apa.sk> pre potrebu nákupcov aj výrobcov mlieka. Pre vyhodnotenie kvóty a stanovenie výšky príspevku na poplatok za prekročenie kvóty je rozhodujúca výška kvóty v aktuálnom kvótovom roku k 31. marcu.

Dočasné prevody v súčasnosti pre administratívnu náročnosť Slovenská republika neuplatňuje.

V kvótovom roku 2004/2005 bolo vykonaných 239 prevodov individuálnej mliečnej kvóty.

Zmena individuálnej mliečnej kvóty:

Podľa čl. 6 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1788/2003 a podľa čl. 3 nariadenia (ES) 595/2004 každý výrobca mlieka pred koncom kvótového roka môže zmeniť individuálnu dodávkovú mliečnu kvótu na individuálnu mliečnu kvótu priameho predaja a naopak.

Pôdohospodárska platobná agentúra v kvótovom roku 2004/2005 stanovila 8. január, ako konečný termín, do ktorého môže výrobca, ktorý potrebuje svoju kvótu zmeniť, podať na agentúru žiadosť o zmenu. Súčet dodávkovvej kvóty a kvóty priameho predaja sa pred zmenou a po vykonanej zmene musí rovnať.

V kvótovom roku 2004/2005 bolo vykonaných spolu 69 zmien individuálnej mliečnej kvóty (IMK) z dodávkovvej IMK na IMK priameho predaja a naopak z toho:

- z dodávkovvej IMK na IMK priameho predaja 59 vykonaných zmien,
- z IMK priameho predaja na dodávkovú IMK 10 vykonaných zmien,
- 9 dočasných zmien z dodávkovvej IMK na IMK priameho predaja.

PPA v kvótovom roku 2004/2005 na základe žiadosti schválila a evidovala 39 nákupcov mlieka. Zoznam schválených nákupcov pre potrebu výrobcov boli zverejnené na internetovej stránke PPA <http://www.apa.sk>.

Vyhodnotenie plnenia individuálnej mliečnej kvóty

Podľa Zásad administratívneho a organizačného zabezpečenia systému kvót na mlieko príloha č. 2 k výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky z 25. novembra 2002 č. 2953/2002-100, ktorým sa vydáva trhový poriadok pre mlieko a Metodického usmernenia postupu vyhodnotenia množstva predaja surového kravského mlieka a individuálnych mliečnych kvót k výnosu MP SR z 25. novembra 2002 č. 2953/2002-100, ktorým sa vydáva trhový poriadok pre mlieko zverejnené vo Vestníku MP SR z 5. novembra 2003, výrobcovia poskytujú agentúre vyhlásenie o množstvách obchodovaného mlieka za kvótový rok.

V prípade prekročenia národného referenčného množstva PPA stanoví výšku príspevku na úhradu poplatku do EAGGF podľa nariadenia Komisie (ES) č. 595/2004 zvlášť za dodávku a zvlášť za priamy predaj od tých držiteľov kvóty, ktorí prekročili svoje referenčné množstvo individuálnej mliečnej kvóty pomerne po rozdelení nevyužitého množstva kvót na národnej úrovni.

Na základe „Vyhlásenia....“ výrobcov a nákupcov mlieka po prekontrolovaní správnosti korekcie tuku PPA podľa skutočného množstva v dodanom mlieku a referenčného množstva výrobcu o obchodovaní s mliekom a mliečnymi výrobkami bolo za 12 mesiacov od 1.4. 2004 do 31.3. 2005 obchodovanie s mliekom za Slovenskú republiku v kg:

	Referenčné množstvá spolu	Dodávkové IMK	Referenčný tuk %	IMK priameho predaja	Národná rezerva /Priamy predaj/
Národné referenčné množstvá	1 013 316 000	1 003 594 404	3,7100	7 721 586	2 000 010
Obchodovanie v kvótovom roku 2004/05	944 065 426	937 319 709	3,7719	6 745 717	x
% využitia kvóty	93,17	93,40	x	87,36	x
Obchodovanie po korekcii množstva na skutočný obsah tuku v dodanom mlieku	958 367 134	951 621 417	x	6 745 717	x
% využitia kvóty po korekcii na tuk	94,58	94,82	x	87,36	x
Nevyužité množstvo SR spolu	54 948 866	51 972 987	x	975 869	2 000 010

Zdroj PPA

Z dôvodu vstupu Slovenskej republiky do EU uvádzame obchodovanie s mliekom v kvótovom roku 2004/2005 aj za 11 mesiacov, od 1.5.2004 do 31.3.2005. Na základe „Vyhlásenia....“ výrobcov a nákupcov mlieka o obchodovaní s mliekom a mliečnymi výrobkami bolo za 11 mesiacov od 1.5. 2004 do 31.3. 2005 obchodovanie s mliekom za Slovenskú republiku v kg:

	Referenčné množstvá spolu	Dodávkové IMK	Referenčný tuk %	IMK priameho predaja	Národná rezerva /Priamy predaj/
Národné referenčné množstvá	1 013 316 000	1 003 594 404	3,7100	7 721 586	2 000 010
Obchodovanie s mliekom apríl 2004 skutočnosť	81 852 044	81 224 748	3,7517	627 296	x
Obchodovanie s mliekom apríl 2004 po korekcii na tuk	82 463 018	81 835 722	x	627 296	x
Obchodovanie spolu od 5/2004 až 3/05	862 213 382	856 094 961	3,7738	6 118 421	x
% využitia kvóty	85,09	85,30	x	79,24	x
Obchodovanie od 5/2004 do 3/05 po korekcii na skutočný obsah tuku v dodanom mlieku	875 904 116	869 785 695	x	6 118 421	x
% využitia kvóty po korekcii na tuk	86,44	86,67	x	79,24	x
Nevyužitá množstvo SR spolu	137 411 884	133 808 709	x	1 603 165	2 000 010

Z uvedeného vyhodnotenia kvótového roku 2004/2005 vyplýva, že **SR neprekročila národné referenčné množstvo a PPA nestanovila držiteľom IMK na kvótový rok 2004/2005 výšku príspevku k úhrade poplatku do EAGGF podľa NK (ES) č. 595/2004 za prekročenie IMK.**

Na spravovanie a administrovanie režimu mliečnych kvót v kvótovom roku 2005/2006 prijala v súlade s legislatívou EÚ novú národnú legislatívu - nariadenie Vlády Slovenskej republiky (ďalej len NV) č. 250/2005 Z. z. z 31. mája 2005, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o opatreniach na organizovanie trhu s mliekom a mliečnymi výrobkami.

V roku 2005 pokračovala PPA aj v programe „školského mlieka“, kde sa pozornosť sústreďovala hlavne na osvetu medzi riaditeľmi škôl, vedúcimi školských jedální a potencionálnymi dodávateľmi mlieka a mliečnych výrobkov pre školský mliečny program. Najväčší pokrok sa dosiahol vydaním nového Výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky z 10. augusta 2005 č. 3090/2005-100, ktorým sa mení a dopĺňa výnos Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky z 31. augusta 2004 č. 2108/2004-100 o poskytovaní pomoci z finančných zdrojov Európskej únie na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou, kedy sme zaznamenali zvyšujúci sa počet zapojených škôl. Objem vyplatených prostriedkov však nekopíruje tento zvýšený nárast, nakoľko medzi dodávkou a vyúčtovaním dochádza k značnému časovému posunu z dôvodu stanovení nariadenia EK.

Dodávky výrobkov v rámci programu školské mlieko:

výrobok	výrobok (skupina)	množstvo v litroch	podpora z EU v SKK spolu	národná podpora celkom	podpora v SKK spolu
jogurt biely z plnotučného mlieka	I	2 921,82	25 293,82	23 374,53	48 668,34
pasterizované plnotučné mlieko neochutené	I	32 412,25	283 165,76	196 326,00	479 491,76
pasterizované polotučné mlieko neochutené	V	62 597,25	411 479,91	300 466,80	711 946,71
pasterizované polotučné mlieko ochutené	V	39 001,00	256 367,54	292 507,50	548 875,04
Spolu		136 932,32	976 307,02	812 674,83	1 788 981,85

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2005**8.1. Organizačné záležitosti**

Platobná agentúra bola zriadená s účinnosťou od 1. decembra 2003 zákonom o PPA. MP SR ako kompetentný orgán pre platobnú agentúru dňa 15. júna 2004 jej udelilo dočasnú akreditáciu podmienenú splnením akčného plánu a dňa 16. novembra 2004 udelilo akreditáciu PPA na poskytovanie podpôr v rámci záručnej sekcie EAGGF, usmerňovacej sekcie EAGGF, FIGF a národných podpôr, na základe ktorej môže PPA konať ako jediná platobná agentúra v Slovenskej republike. MP SR má právo odňať akreditáciu okamžite po zistení, že akékoľvek z kritérií pre poskytnutie akreditácie nebolo dodržané.

Organizačná štruktúra PPA sa od zriadenia PPA priebežne menila a optimalizovala, aktualizovala sa pôsobnosť niektorých organizačných útvarov, na základe rozhodnutí ministra pôdohospodárstva, záverov kontrolných a auditorských orgánov. PPA vydala od svojho zriadenia tri organizačné poriadky a ich dodatky: SP č. 1/2004 Organizačný poriadok PPA s účinnosťou od 01.01.2004 a dodatok č. 1 k SP č. 1/2004 s účinnosťou od 04.08.2004, SP č. 24/2004 Organizačný poriadok PPA s účinnosťou od 01.11.2004 a dodatok č. 1 k SP č. 24/2004 s účinnosťou od 01.01.2005, SP č. 1/2005 Organizačný poriadok PPA s účinnosťou od 01.02.2005 a dodatok č. 1 k SP č. 1/2005 s účinnosťou od 01.10.2005.

Na zabezpečenie riadneho fungovania PPA sa v roku 2005 priebežne realizovali činnosti:

- normotvorná činnosť
- personálne dobudovanie niektorých organizačných útvarov PPA
- materiálno-technické zabezpečenie vrátane informačných technológií a bezpečnosti
- IT plnenie akreditačných kritérií v súlade s nariadeniami EÚ

Delegovanie právomocí

Na základe splnomocnenia o delegovaní právomocí zo dňa 16.1.2004, uzavretej medzi MP SR (riadiacim orgánom) a PPA (sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom) v znení následných dodatkov Ministerstva pôdohospodárstva delegovalo na PPA v rámci sektorového operačného programu – poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (SOP - PaRV) tieto právomoci:

- a) zabezpečenie prijímania a schvaľovania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku (projektov) od KPP, zabezpečenie prijímania a spracovania žiadostí o platbu od KPP,
- b) uzatváranie zmlúv s KPP, vrátane stanovenia sankcií v prípade nesplnenia týchto podmienok a pokiaľ je to potrebné, vydanie súhlasu so začatím práce,
- c) zavedenie systému zhromažďovania spoľahlivých finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci pre potreby monitorovania a hodnotenia v spolupráci s RO,
- d) odovzdávanie týchto údajov RO a EK,
- e) overovanie reálnosti, oprávnenosti, správnosti, aktuálnosti a neprekrývania sa nárokováných výdavkov na každej úrovni implementačného systému,
- f) overovanie spolufinancovania projektov zo zdrojov KPP a z ostatných národných zdrojov,
- g) zabezpečenie toho, aby všetky subjekty zúčastňujúce sa na riadení a realizácii štrukturálnych fondov viedli samostatný účtovný systém alebo vhodné kódové označenie účtov v rámci svojho účtovníctva,
- h) vypracovanie a predloženie správy o zistenej nezrovnalosti PO a RO v prípade jej zistenia na základe predbežnej kontroly,
- i) zabezpečenie správnosti operácií financovaných zo štrukturálnych fondov, najmä realizáciu vnútorných kontrol v súlade s princípom riadneho finančného riadenia,
- j) predkladanie vnútorných postupov vrátane ich akýchkoľvek zmien RO,
- k) formálnu kontrolu žiadostí KPP,
- l) kontrolu fyzickej realizácie vybraných projektov (kontrolu na mieste),
- m) overovanie súladu žiadostí KPP o platbu so schémou štátnej pomoci, v prípade že projekt je súčasťou schémy štátnej pomoci,
- n) navrhovanie realokácie prostriedkov medzi opatreniami v rámci SOP – PaRV a ich predkladanie RO,
- o) uchovávanie a dodržiavanie vnútorných postupov, vrátane audit trailu, na každej úrovni riadenia,
- p) uchovávanie všetkých podkladov vzťahujúcich sa na výdavky a kontrolu pomoci ES minimálne po dobu 5 rokov od zaplattenia záverečnej platby EK,
- q) predbežné overovanie reálnosti, oprávnenosti, správnosti, aktuálnosti a neprekrývania sa nárokováných výdavkov KPP,
- r) overovanie, či nárokované výdavky KPP zodpovedajú finančným tabuľkám v zmluve s KPP,
- s) predkladanie správ o výsledku vnútorného auditu SORO a správ o výsledku externého auditu SORO RO,
- t) predkladanie požadovaných informácií a dokumentácie platobnému orgánu (MP SR) v súlade so schválenou Koncepciou finančného riadenia štrukturálnych fondov.

PPA na základe zmlúv o delegovaní činnosti zo dňa 27.2.2004 (a dodatkami č.1-3 uzákonenými v roku 2005), v súlade s príslušnými nariadeniami EÚ, delegovala časť svojich činností na tieto inštitúcie:

- **Štátna veterinárna a potravinová správa Slovenskej republiky**
- **Výskumný ústav vinohradnícky a vinársky** (do 30.05.2005)
- **Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky**, ktoré pre PPA vykonávajú kontrolu u žiadateľa o podporu, vrátane uchovávaní kópií všetkých dokumentov z vykonanej kontroly, (od 1.júna 2005 prebral delegované funkcie VÚVV)
- **Výskumný ústav pôdoznalectva a ochrany pôdy**, ktorý pre PPA vykonáva interpretáciu satelitných obrazových záznamov a digitálnych ortofotomáp s posúdenými výmerami a druhmi plodín s príslušnými technickými kódmi na úrovni parciel, skupín plodín a žiadostí a i.
- **Colné riaditeľstvo SR**, ktoré pre PPA vykonáva činnosti v oblasti systému vývozných licencií, vývozných náhrad, spracovaných poľnohospodárskych výrobkov (NON ANNEX I).

8.2. Normotvorná činnosť

Normotvorná činnosť PPA v porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bola zameraná najmä na tvorbu a vydanie základných vnútorných organizačno-riadiacich aktov (ďalej len „ORA“) na zabezpečenie riadneho chodu novovzniknutej organizácie, bola v roku 2005 zameraná najmä na aktualizáciu ORA a procesných postupov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a predpismi EÚ/ES s cieľom odstrániť aj prípadné rozpory v nich. Priebežne sa vydali ďalšie vnútorné ORA, významné sú najmä smernice na skvalitnenie systému vnútornej kontroly a vybavovanie sťažností a petícií v PPA (Smernica na zabezpečenie systému vnútornej kontroly v PPA, Smernica na príjem, evidovanie, prešetrovanie, vybavovanie a kontrolu vybavovania sťažností a petícií v PPA) a smernice, ktoré upravujú niektoré podmienky týkajúce sa zamestnancov PPA (napr. Smernica pre tvorbu a používanie sociálneho fondu v podmienkach PPA, Stravovanie zamestnancov v podmienkach v PPA, Smernica na používanie mobilných telefónov v PPA), to formou rozhodnutí GR/VSÚ a príkazných listov GR a služobnými predpismi, ktoré upravujú jednotlivé procesy, činnosti, pracovné postupy, vzájomné vzťahy organizačných útvarov PPA pri zabezpečovaní procesov a výkonov, koordináciu, rozsah oprávnení predstavených, práva a povinnosti a zodpovednosť zamestnancov. V roku 2005 bolo vydaných celkom: 7 služobných predpisov GR/VSÚ, 13 dodatkov k služobným predpisom, 131 rozhodnutí GR, 1 rozhodnutie VSÚ a 25 príkazných listov GR PPA.

8.3. Kontrolná činnosť

Legislatíva ES a SR stanovuje základné kvantitatívne kritéria a úlohy pre výkon kontrol v oblasti projektových podpôr, priamych podpôr, organizácie trhu. Kontrolná činnosť bola vykonávaná sekciou kontroly (SK), kde priamo na jej činnosť pôsobili usmernenia riadiaceho orgánu, ktorými boli stanovené ďalšie úlohy v oblasti národných podpôr. Tieto zdroje určovali rozsah aktivít SK potrebných pre etapu prípravy jednotlivých druhov kontrol, najmä fyzických kontrol (kontrol na mieste), predplatobných, platobných kontrol a následných kontrol.

V oblasti výkonu kontroly boli dosiahnuté tieto výsledky:

Kontroly zamerané na:	počet kontrol
priame podpory	3 214
projektové podpory	1 042
organizácia trhu	1 136
kontroly ostatné,	15
z toho: 3 kontroly za delegované činnosti a EI	
Spolu	5 407

Na výsledky a kvalitu kontrol v roku 2005 mali vplyv tieto skutočnosti:

- sezónne vplyvy a vplyvy vegetačného cyklu, kampane a pod. v oblasti priamych podpôr,
- kumulácia žiadostí z programu SAPARD a ich nárazové postúpenie na kontrolu a vznik nesúlady medzi kapacitou SK na výkon kontroly a počtom postúpených žiadostí na kontrolu zo strany OAP,
- nepravidelnosť a postupný rozbeh aktivít v oblasti organizácie trhu
- dlhodobá potreba odbornej prípravy kontrolórov

8.4. Projektové podpory

V oblasti projektových podpôr venovala PPA zvýšenú pozornosť realizácii platieb, **v rámci programu SAPARD. Do konca roka 2005 sa podarilo vyplatiť viac ako 3,7 mld. Sk konečným prijímateľom.** Uvedená výška predstavuje 81% z nakontrahovaného objemu a 85 % z disponibilných limitov čím sa vytvára reálny predpoklad ukončenia financovania a uzatvorenia programu SAPARD v zmysle Viacročnej finančnej dohody a Ročných finančných dohôd do konca roka 2006.

Skorou implementáciou programov **SOP P-RV a PRV** si PPA vytvorila dobré predpoklady pre úspešné ukončenie procesu uzatvárania zmlúv do konca roka 2006 a vyplácania finančných prostriedkov do konca roka 2008. Celá činnosť je orientovaná na konečného prijímateľa pomoci, ktorému sa aj prostredníctvom projektovo orientovaných podpôr umožňuje reštrukturalizácia, príp. diverzifikácia činností jeho podniku, zvýšenie výkonnosti a konkurencieschopnosti poľnohospodárskej výroby, čo vplýva na posilnenie multifunkčného poľnohospodárstva a v neposlednom rade aj na trvalo-udržateľný a vyrovnaný rozvoj vidieka. Prostredníctvom projektovo orientovaných podpôr sú verejné zdroje alokované medzi samostatne hospodáriacich roľníkov, poľnohospodárske/roľnícke družstvá, spoločnosti s ručením obmedzeným, akciové spoločnosti ale i medzi obce do 5 000 obyvateľov, či verejné inštitúcie a v prípade pozemkových úprav konečným užívateľom sú obvodné pozemkové úrady a nepriamymi užívateľmi sú všetci vlastníci pôdy na Slovensku.

Na výsledky práce v tejto oblasti PPA v uplynulom roku mali rozhodujúci vplyv:

- Ministerstvo pôdohospodárstva SR, ktoré v rámci programu SAPARD a SOP PaRV vystupuje ako riadiaci orgán a vzájomná spolupráca je upravená v rámci Splnomocnenia o delegovaní právomocí, v rámci čoho časť PPA vystupuje v SOP P-RV ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom,
- Národný Fond pri MF SR, ktorý v rámci programu SAPARD plní úlohu kompetentného orgánu v zmysle Viacročnej finančnej dohody,
- Ministerstvo financií SR ako platobný orgán pre SOP P-RV,
- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, ktoré v rámci SOP vystupuje ako riadiaci orgán pre CSF (Rámec podpory spoločenstva).
- Najvyšší kontrolný úrad SR ako certifikačný orgán pre program SAPARD a podpôr poskytovaných z EAGGF

Pri svojej činnosti PPA uzatvára zmluvy, v ktorých sú definované záväzky týkajúce sa tzv. verejných výdavkoch alebo verejných zdrojov. Tieto výdavky sú z rozpočtov EÚ a zo štátneho rozpočtu SR. Výška jednotlivých spolufinancovaní závisí od programu a od konkrétnych opatrení.

8.5. Priame a domáce podpory

V roku 2005 PPA zabezpečila všetky podmienky súvisiace s administráciou a vyplácaním podpôr v rámci podporných schém priamych platieb a domácich podpôr.

V oblasti priamych podpôr agentúra po prijatí žiadostí a ich prepísaní do systému IACS vykonala administratívne kontroly, kontroly na mieste a kontroly pomocou diaľkového prieskumu Zeme. Na základe týchto zistení autorizovala jednotlivé platby a následne po uskutočnení všetkých nevyhnutných postupov vyplácala na účty žiadateľov.

Poskytnutím štátnej **podpory u podnikateľov v poľnohospodárstve** sa podarilo zmierniť a čiastočne vyrovnať prirodzené hospodárske nevýhody podnikania a riziká v poľnohospodárstve a podporiť produkčné a mimoprodukčné funkcie poľnohospodárstva a potravinárstva, zameraných na zabezpečenie potravinovej bezpečnosti a konkurencie schopnosti domácej výroby, a na ochranu zložiek životného prostredia a tým podporiť agrárny rozvoj vidieka. **Podporou programov v potravinárstve** boli zabezpečené požiadavky na bezpečnosť potravín a vytvorenie predpokladov na výrobu tradičných domácich potravín. Poskytnutím **podpory na realizáciu opatrení smerujúcich k ochrane lesov**, zníženiu škôd spôsobených biotickými škodcami a projekty protieróznych, protilavínových a protipovodňových opatrení sa čiastočne zlepšili podmienky na trvalo udržateľné obhospodarovanie lesov a dlhodobý udržateľný rozvoj lesného fondu.

PPA ako orgán zriadený a akreditovaný MP SR za účelom administrovania a kontroly oprávnenosti pridelovania prostriedkov plynúcich z fondov EU do pôdohospodárstva, resp. činnosťou sekcie priamych podpôr k farmárom hospodáriacim na poľnohospodárskej pôde plnila svoju jedinečnú úlohu organizácie zriadenej za týmto účelom na základe požiadaviek vyplývajúcich z legislatívy EU a súvisiacej národnej legislatívy, ako jedinej v SR na to oprávnenej.

Pri kontrole podmienok oprávnenosti nárokov na priamu podporu PPA úzko spolupracovala s Výskumným ústavom pôdoznanectva a ochrany pôdy (VÚPOP), na ktorý delegovala niektoré činnosti, najmä zabezpečenie mapových podkladov pre žiadateľov a kontrolu pomocou DPZ.

PPA ďalej spolupracovala s Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym, ktorý zabezpečoval kontrolu dodržiavania podmienok Správnej

farmárskej praxe a Štátnym plemenárskym ústavom, ktorý je zodpovedný za vytvorenie Centrálnej evidencie hospodárskych zvierat (CEHZ).

Pri svojej činnosti PPA uzatvára zmluvy, v ktorých sú definované podmienky poskytnutia finančných prostriedkov z európskych štrukturálnych fondov a štátneho rozpočtu zo strany poskytovateľa podpory ako aj záväzky pre prijímateľa podpory.

8.6. Organizácia trhu

Platobná agentúra implementovala v plnej miere legislatívu EÚ a stanovila pravidlá na organizovanie trhu s agrokomoditami platné v celej EÚ. Uplatnením niektorých opatrení sa naštartovalo riešenie vzniknutých prebytkov v poľnohospodárstve a potravinárstve. Sekcia zabezpečila dostupnosť legislatívnych predpisov pre širšiu verejnosť.

V roku 2005 sa pokračovalo v administrovaní nástrojov spoločnej organizácie trhu s jednotlivými komoditami. Medzi hlavné činnosti sekcie organizácie trhu, ktoré sa realizovali v roku 2005 je možné zaradiť:

- administrovanie obchodných mechanizmov v členení dovozných a vývozných licencií a vývozných náhrady na poľnohospodárske a spracované poľnohospodárske výrobky vrátane správy zábezpek / prijímanie žiadostí o registráciu dovozcov a vývozcov, registrácia vývozcov a dovozcov, prijímanie žiadostí o licencie, administrovanie zábezpek súvisiacich s obchodnými mechanizmami a taktiež s opatreniami na organizovanie trhu (doposiaľ boli prijaté zábezpeky súvisiace s výrobnými náhradami pre cukor použitý v chemickom priemysle a na intervenčný predaj obilnín), vydávanie licencií na poľnohospodárske výrobky, prijímanie a spracovávanie žiadostí o vývozných náhrady na poľnohospodárske a spracované poľnohospodárske výrobky,
- administrovanie systému mliečnych kvót, cukru a administrovanie ostatných opatrení spojených s reguláciou trhu - intervenčný nákup obilia, mlieka, masla, odvody z produkcie cukru, výrobné náhrady za priemyselné spracovanie cukru, registrácie organizácií výrobcov, spracovateľov, výrobné podpory pre vybrané druhy ovocia, zeleniny, mliečnych výrobkov, podpory na reštrukturalizáciu vinogradov, podpory spracovateľským podnikom ma sušené krmivo,
- aktualizácia interných vykonávacích predpisov PPA - manuálov,
- aktualizácia metodických postupov, príručiek a informácií pre verejnosť zverejnených na internetovej stránke PPA v štruktúre všeobecné informácie a informácie podľa jednotlivých komodít,
- poskytovanie informácií pre verejnosť a riešenie operatívnych prípadov podľa špecifikácie jednotlivých komodít,
- pracovné rokovania s Národnou bankou Slovenska, s finančnými inštitúciami ohľadom poskytovania bankových záruk,
- aktualizácia dohôd s externými inštitúciami o delegovaní činností,
- spolupráca s Colným riaditeľstvom SR pri kontrole dovozu a vývozu,
- spolupráca so Štátnou veterinárnou a potravinovou správou SR v oblasti realizácie analýz odobratých vzoriek.

8.7. Realizácia platieb

Platobná sekcia vyplatila všetky platby, ktoré boli v roku 2005 autorizované odbornými útvarmi na jednotlivé schémy podpory včas a v súlade s platnou legislatívou, okrem piatich platieb z programu SAPARD, ktoré boli na účet PPA uhradené zo strany NF MF SR až v januári 2006 (a tieto boli uhradené tiež v lehote 5 dní od pripísania na účet SKK SAPARD).

Systém Štátnej pokladnice zefektívnil výkon činnosti platieb realizáciou platieb cez on-line systém, pretože bola zrušená povinnosť predkladania platobných príkazov v papierovej podobe.

Výkon činností PPA bol v oblasti realizácie platieb vykonávaný v súlade s požiadavkami zabezpečovania ochrany finančných záujmov SR a EÚ.

Správne vykonávanie činností bolo potvrdené aj v záveroch z výsledkov certifikačnej kontroly programu SAPARD za rok 2005 a certifikačnej kontroly záručnej sekcie EAGGF za rok 2005, ktoré vykonal Najvyšší kontrolný úrad SR ako certifikačný orgán.

8.8. Informačné aktivity PPA

- výber zo zoznamu uverejnených článkov a materiálov je uvedený v Prílohe č.4b

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. Vymenovanie okruhu verejných, súkromných inštitúcií a fyzických osôb využívajúcich výsledky práce organizácie a spôsobu využívania výsledkov

Program SAPARD

Užívatelia sú fyzické alebo právnické osoby (firmy, obce alebo združenia obcí) s oficiálne zaregistrovaným sídlom (vrátane jeho ekvivalentu) na území Slovenskej republiky, s maximálnym podielom štátu 25% (pri tých opatreniach, ktoré nevytvárajú podstatný čistý výnos, môžu užívatelia zahŕňať ústredné orgány štátnej správy, mimovládne organizácie a organizácie financované zo štátneho rozpočtu).

Skupiny konečných užívateľov pre jednotlivé opatrenia sú špecifikované v PRPaV SR nasledovne:

Pre opatrenie č. 1 (Investície do poľnohospodárskych podnikov) sú užívateľmi subjekty zaoberajúce sa chovom hospodárskych zvierat v sektore oviec, hydiny, hovädzieho dobytku a ošípaných, fyzické a právnické osoby zaoberajúce sa produkciou, pozberovým spracovaním ovocia, zeleniny, aromatických (miestnych rastlín) a liečivých rastlín a odbytové organizácie výrobcov podnikajúce v oblasti ovocia, zeleniny, aromatických (miestnych rastlín) a liečivých rastlín.

Pre opatrenie č. 2 (Zlepšenie spracovania a predajnosti poľnohospodárskych výrobkov a produktov rybného hospodárstva) sú užívateľmi fyzické i právnické osoby - subjekty potravinárskeho priemyslu – mliekársky, mäsový, hydinský priemysel, spracovatelia ovocia, zeleniny a rýb. V týchto potravinárskych odboroch sú všetky subjekty pretransformované na akciové spoločnosti a spol. s ručením obmedzeným bez účasti štátu.

Pre opatrenie č. 3 (Podpora zakladania odbytových organizácií výrobcov) budú užívateľmi odbytové organizácie výrobcov, ktorých právnou formou je družstvo alebo obchodné

spoločnosti (a.s., s.r.o.), ktoré vznikli na základe Obchodného zákonníka od 1.1.2000 a predložili žiadosť a doklady podľa kapitoly 2.1 Strategickú časť PRPaV SR (ak nie je zahrnuté musí obsahovať doklad o predmete činnosti – komodita, ktorá bude odbytovaná, a špecifikáciu, či bude odbytovaná surovina na priamy predaj alebo ďalšie spracovanie).

Pre opatrenie č. 4 (Diverzifikačné činnosti vo vidieckom priestore) budú užívateľmi pre bod a) (neinfraštruktúrne investície) neštátne poľnohospodárske a lesnícke subjekty a ich združenia s ďalšími nepoľnohospodárskymi alebo nelesníckymi subjektami a pre bod b) (infraštruktúrne investície neprinášajúce podstatnejšie výnosy) obce, združenia obcí, mimovládne organizácie a združenia obcí s mimovládnymi organizáciami.

Pre opatrenie č. 5 (Lesné hospodárstvo) sú užívateľmi fyzické alebo právnické osoby užívajúce lesy a plochy vo vlastníctve súkromných vlastníkov alebo ich združení, obcí alebo ich združení.

Pre opatrenie č. 6 (Poľnohospodárske výrobné postupy smerujúce k ochrane životného prostredia a krajiny) budú užívateľmi fyzické a právnické osoby a združenia osôb hospodáriacich na poľnohospodárskom pôdnom fonde (súkromne hospodáriaci roľníci, poľnohospodárske družstvá, poľnohospodárske obchodné družstvá, poľnohospodárske akciové spoločnosti, poľnohospodárske spoločnosti s ručením obmedzením, združenia agropodnikateľov).

Pre opatrenie č. 7 (Pozemkové úpravy) je užívateľom MP SR, do kompetencie ktorého spadajú pozemkové úpravy. Vlastníci pôdy nebudú povinní za tieto služby platiť.

Pre opatrenie č. 8 (Rozvoj ľudských zdrojov) bude užívateľom MP SR, zodpovedajúce za riadenie projektu. Konečnými užívateľmi budú neštátne fyzické a právnické osoby (vrátane zamestnancov) zúčastňujúce sa činností, ktoré by mohli získať podporu z ktoréhokoľvek opatrenia programu okrem opatrenia č. 9 a opatrenia č. 8.

Pre opatrenie č. 9 (Technická pomoc) je užívateľom riadiaci orgán – MP SR.

Z hľadiska právnej formy beneficentov, najvyšší počet predstavujú beneficianti- „spoločnosť s ručením obmedzeným“ a hneď za ním je to „akciová spoločnosť“. Len necelých 9% schválených projektov je realizovaných „samostatne hospodáriacimi roľníkmi“.

V rámci programu SAPARD existovali dve hlavné skupiny projektov, na základe, ktorých boli projekty spolufinancované. Spolufinancovanie z verejných zdrojov pri ziskových projektoch bolo do výšky max. 50% z uznateľných nákladov z čoho príspevok z ES predstavoval 75 %.

Neziskové projekty mohli byť financované do výšky 100 % uznateľných nákladov z verejných zdrojov.

Program SAPARD

Opatrenie číslo:	Počet schválených projektov	Schválené projekty podľa právnej formy žiadateľov					Priemer/ 1 projekt
		s.r.o	a.s.	SHR	PD/RD	Iné	
1	363	95	87	46	132	3	4 269
2	201	94	91	15	0	1	7151
3	6	2	0	0	0	4	4 960
4a	38	12	3	15	7	1	5 617
4b	150	0	0	0	0	150*	4 867
5	36	16	2	7	0	11	1 700
6	10	2	1	0	7	0	5 441
7	110	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					4 190
8	4	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					1 244
9	19	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					1 521
Celkom	937	222	192	83	147	170	4 880

**ide o žiadateľov „obce“ do 5 000 obyvateľov a „mimovládne organizácie“*

9.2. Sektorový operačný program Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka a Plán rozvoja vidieka Slovenskej republiky pre roky 2004 – 2006

Programové dokumenty a metodiky pre tvorbu projektov definujú konečných prijímateľov (príjemcov pomoci v prípade schém štátnej pomoci) resp. oprávnených žiadateľov nasledovne:

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 1.1 a PRV SR č.1 **Investície do poľnohospodárskych podnikov** sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v poľnohospodárskej prvovýrobe za predchádzajúce účtovné obdobie). Žiadatelia, ktorí obhospodarujú poľnohospodársku pôdu v znevýhodnených oblastiach a žiadatelia mladí farmári majú za predpokladu splnenia podmienok definície mladého farmára a platnej legislatívy nárok na zvýšené sadzby pomoci.

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 1.2 a PRV SR č.6 **Zlepšenie spracovania a predajnosti poľnohospodárskych produktov** sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti spracovania produktov poľnohospodárskej prvovýroby, okrem rybích produktov (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v oblasti spracovania produktov poľnohospodárskej prvovýroby za predchádzajúce účtovné obdobie.)

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.1.1 a PRV SR č. 7.1 **Investície na zlepšenie a racionalizáciu pestovania a ochrany lesa, ťažby, primárneho spracovania dreva a predaja surového dreva a iných produktov lesa (ziskové investície)** sú oprávnení žiadať súkromní vlastníci lesov a/alebo ich združenia, užívatelia lesov a/alebo ich združenia, obce a/alebo ich združenia; vlastníci a/alebo užívatelia cirkevných lesov a/alebo súkromné podnikateľské subjekty (právnické a fyzické) lesníckych služieb, ktorých majetok vo vlastníctve štátu je menej ako 50% (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v predmetnej oblasti za predchádzajúce účtovné obdobie).

V rámci **podopatrenia SOP P-RV č. 2.1.2 a PRV SR č. 7.2 Verejnoprospešné investície** sú oprávnení žiadať súkromní vlastníci lesov a/alebo ich združenia, užívatelia lesov a/alebo ich združenia, obce a/alebo ich združenia, vlastníci a/alebo užívatelia cirkevných lesov a štátne organizácie lesného hospodárstva (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v predmetnej oblasti za predchádzajúce účtovné obdobie).

V rámci **podopatrenia SOP P-RV č. 2.2.1 Spracovanie rýb a propagácia rybných výrobkov** sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti spracovania rýb a rybných výrobkov (spracovateľská história v predmetnej oblasti sa nevyžaduje).

V rámci **podopatrenia SOP P-RV č. 2.2.2 Akvakultúra** sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti produkcie rýb, ikier, násad, plôdikov a iných vodných organizmov (podnikateľská história v predmetnej oblasti sa nevyžaduje).

V rámci **podopatrenia SOP P-RV č. 2.3.1 a PRV SR č. 9 Pozemkové úpravy** je oprávnené žiadať Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky, odbor pozemkových úprav. Priamym konečným užívateľom sú obvodné pozemkové úrady zodpovedné za pozemkové úpravy a nepriamymi užívateľmi sú všetci vlastníci pôdy na Slovensku.

V rámci **podopatrenia SOP P-RV č. 2.3.2 a opatrenia PRV SR č. 10 Diverzifikácia poľnohospodárskych činností** sú oprávnené žiadať právnické a fyzické osoby podnikajúce v oblasti poľnohospodárstva a/alebo lesníctva, ktorých podiel ročných tržieb z poľnohospodárskej a/alebo lesníckej prvovýroby na celkových tržbách predstavuje minimálne 30 % (preukazuje sa za predchádzajúce účtovné obdobie) a ktoré sú definované ako malé a stredné podniky v zmysle prílohy č. 3 schémy podpory diverzifikácie poľnohospodárskych činností.

V rámci **opatrenia SOP P-RV č. 2.4 a PRV SR č. 9.2 Vzdelávanie** sú oprávnené žiadať verejné inštitúcie pôsobiace v oblasti výskumu, vedy, vzdelávania a poradenstva, ktoré zabezpečia vzdelávacie aktivity pre subjekty podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe a spracovaní produktov poľnohospodárskej prvovýroby, v lesníckej prvovýrobe a primárnom spracovaní lesnej produkcie.

V rámci **opatrenia SOP P-RV č. 2.5 a PRV SR č. 13 Technická pomoc** je oprávnené žiadať Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky.

V rámci **opatrenia PRV SR č. 4.2 Plnenie noriem** sú oprávnené osoby fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe.

V rámci **opatrenia PRV SR č. 5 Agroenvironment a životné podmienky zvierat** sú oprávnené fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe. Poberateľmi finančnej pomoci za agroenvironmentálne záväzky môžu byť fyzické a právnické osoby a združenia osôb hospodáriacich na poľnohospodárskom pôdnom fonde (súkromne hospodáriaci roľníci, poľnohospodárske družstvá, poľnohospodárske obchodné družstvá, poľnohospodárske akciové spoločnosti, poľnohospodárske spoločnosti s ručením obmedzeným, združenia agropodnikateľov) na území celej SR.

V rámci **opatrenia PRV SR č. 8 Zalesňovanie poľnohospodárskej pôdy** sú oprávnení žiadať vlastníci poľnohospodárskej pôdy a dlhodobí nájomcovia poľnohospodárskej pôdy (min. 20 rokov). Pre účel získania prémie za zalesňovanie je „poľnohospodár“ definovaný ako právnická alebo fyzická osoba, ktorá dva predchádzajúce roky podstatnú časť pracovnej

činnosti realizovala v poľnohospodárskej výrobe a významná časť jej príjmu (min. 25%) pochádzala z poľnohospodárskej výroby.

V rámci **opatrenia PRV SR č. 11 Podpora pre polosamozásobiteľské farmy** v procese reštrukturalizácie sú oprávnené žiadať tzv. polosamozásobiteľské farmy. Ide o neregistrované farmy, bez identifikačného čísla žiadateľa prideleného na poľnohospodárske činnosti v predmete činnosti (SHR, Živnostenský register, Obchodný register). Žiadateľ zaregistrovaním v čase realizácie projektu nestráca nárok na paušálnu platbu, podmienkou je, že sa nesmie zaregistrovať ako právnická osoba.

V rámci **opatrenia PRV SR č. 12 Odbytové organizácie výrobcov** sú oprávnené žiadať odbytové organizácie výrobcov a to združenia poľnohospodárskych výrobcov - právnické osoby, ktoré vznikli na základe Obchodného zákonníka (družstvá, alebo obchodné spoločnosti a.s., s.r.o) boli uznané PPA od 1.5.2004 do konca programovacieho obdobia 2006.

Z hľadiska právnej formy v rámci SOP P-RV aj PRV SR najvyšší počet schválených projektov podľa právnej formy predstavuje skupina konečných prijímateľov pomoci, ktorí sú „spoločnosťami s ručením obmedzeným“ avšak hneď za nimi nasleduje skupina žiadateľov „samostatne hospodáriaci roľníci“ a „družstvá“. V porovnaní s predstupovým programom SAPARD je už teraz zrejmé, že dochádza k posilneniu skupiny žiadateľov z radov „SHR“, čo súvisí s transformáciou spoločnosti a najmä s vývojom v poľnohospodárskom sektore.

V rámci SOP je výška spolufinancovania rôzna podľa opatrenia, ktoré sa implementuje. Najvyššie % spolufinancovania pri ziskových projektoch je možné dosiahnuť pri opatrení č. 1.1. a to v závislosti od toho, či je projekt realizovaný mladým farmárom, alebo v znevýhodnenej oblasti alebo kombináciou oboch a v takom prípade môže spolufinancovanie z verejných výdavkov dosiahnuť až 65 % z oprávnených nákladov.

Zo schválených projektov k 31.12.2005 v rámci opatrenia č. 1.1 je 23 projektov realizovaných mladými farmármi a 309 v znevýhodnených oblastiach.

Schválené projekty v rámci SOP P-RV podľa právnej formy žiadateľov k 31.12.2005 :

Opatrenie číslo:	Počet schválených projektov	Schválené projekty podľa právnej formy žiadateľov				
		s.r.o	a.s.	SHR/ živnostník	PD/RD	Iné
1.1	743	231	52	246	212	2
1.2	140	69	49	18	4	0
2.1.1	48	21	2	17	0	8
2.1.2	79	17	0	5	4	53
2.2.1	6	4	1	1	0	0
2.2.2	14	8	3	3	0	0
2.3.1	59	0	0	0	0	59
2.3.2	72	28	2	24	17	1
2.4	36	0	0	0	0	36
2.5	13	0	0	0	0	13
CELKOM	1210	378	109	314	237	172

Schválené projekty v rámci PRV SR podľa právnej formy žiadateľov k 31.12.2005:

Opatrenie číslo:	Počet schválených projektov	Schválené projekty podľa právnej formy žiadateľov				
		s.r.o	a.s.	SHR/ živnostník	PD/RD	Iné
1.	60	15	10	17	18	0
2.	0	0	0	0	0	0
4.1	4	2	1	0	1	0
4.2	0	0	0	0	0	0
5.	428	160	12	130	124	2
6.	12	7	0	5	0	0
7.1	0	0	0	0	0	0
7.2	2	0	0	0	0	2
8	3	0	0	0	1	2
9	0	0	0	0	0	0
10	1	1	0	0	0	0
11	23	0	0	0	0	23
12	17	1	0	0	16	0
13	9	0	0	0	0	9
CELKOM	559	186	23	152	160	38

9.3. Priame podpory

Medzi hlavné skupiny užívateľov patria:

- a) **Žiadatelia o jednotlivé formy podpory (koneční užívatelia)**, ktorých definuje Usmernenie ministra pôdohospodárstva a metodiky pre podmienky poskytovania priamych podpôr.

Tak pre systém jednotnej platby na plochu (SAPS) ako aj pre Podporu plodín na ornej pôde (POP) sú to fyzické osoby nepodnikatelia, živnostníci alebo súkromne hospodáriaci roľníci (SHR), s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky ako aj právnické osoby so sídlom v Slovenskej republike hospodáriace na poľnohospodárskej pôde.

Základnú požiadavku na poskytnutie priamych podpôr uvedeným skupinám užívateľov je vedenie poľnohospodársky využívannej pôdy v evidencii pôdnych blokov a dielov pôdnych blokov, pôda na ktorú sa požaduje podpora musí byť o výmere najmenej 1 hektár, pričom táto výmera môže predstavovať viaceré súvislé diely pôdneho bloku jednej kultúry (orná pôda, trvalé kultúry, záhradky, trvalý trávnatý porast) o výmere najmenej 0,3 hektára, a môže byť využívaná iba jedným užívateľom. Užívatelia sú tiež povinní túto pôdu udržiavať v súlade s dobrými poľnohospodárskymi a environmentálnymi podmienkami.

- b) **Inštitúcie a organizácie**, ktoré pracujú s výstupmi ako aj kontrolujú činnosť PPA, a to predovšetkým:

- Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky (napr. vypracovanie hodnotiacich správ, analytické a štatistické účely)
- Ministerstvo financií Slovenskej republiky (napr. kontrola poskytovania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, štatistické a účtovné výkazy)
- Výskumný ústav pôdozvedectva a ochrany pôdy (VÚPOP, Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, Štátny plemenársky ústav)
- kontrolné orgány (MP SR, MF SR, NKÚ SR,...), orgány ES (európsky dvor audítorov, EK, ...) a pod.

Z hľadiska právnej formy konečných užívateľov systému priamych podpôr najväčší podiel tvoria SHR, ktorí čo do počtu predstavujú 54 % všetkých subjektov žiadajúcich o podporu. Za nimi nasledujú PO spolu s 33% a napokon ostatné FO s 13 %.

9.4. Organizácia trhu

Hlavnými skupinami užívateľov sú najmä fyzické alebo právnické osoby - samotní žiadatelia o jednotlivé formy podpory, ktorí majú v predmete činnosti poľnohospodársku prvovýrobu, resp. obchodovanie s poľnohospodárskymi a potravinárskymi výrobkami s teritoriálnou pôsobnosťou na území Slovenskej republiky resp. mimo územia Slovenskej republiky (v prípade vývozov do tretích krajín).

Výstupy PPA v oblasti organizácie trhu pre inštitúcie sú určené najmä pre:

- Európsku komisiu v podobe pravidelných hlásení v zmysle jednotlivých nariadení,
- Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky (napr. vypracovanie hodnotiacich správ pre analytické a štatistické účely, prehľady ohľadom obchodných mechanizmov),
- NKÚ SR, Európsky dvor audítorov
- delegované inštitúcie – najmä CR SR, kde PPA je zaviazaná pre zabránenie zneužívania licenčného systému a zabezpečenie kontroly pri dovoze a vývoze poskytovať informácie ohľadom vydaných dovozných a vývozných licencií,
- výskumné ústavy, kontrolné orgány, ŠVPS SR, ÚKSUP ...

Výstupy poskytované pre MP SR v oblasti organizácie trhu sa využívajú najmä pri tvorbe rámcových pozícií – mandátu, stanoviska pre zástupcu SR vo výbore EK v prípadoch, kedy dochádza k schvaľovaniu sadzieb vývozných náhrad pre jednotlivé komodity.

10. Zoznam príloh

- Príloha č. 1: Regionálne pracoviská PPA
- Príloha č. 2: Organizačné schéma PPA
- Príloha č. 3: Plnenie rozpočtových programov štátneho rozpočtu v PPA za rok 2005
- Príloha č. 4: Výber zo zoznamu uverejnených článkov a materiálov v tlači, na internete a besied v médiách - s celoslovenským pokrytím za rok 2004
- Príloha č. 5: Správa o komunikačných a propagačných aktivitách PPA za rok 2005
- Príloha č. 6: Zoznam používaných skratiek