

Poľnohospodárske komodity

Otázka: Naša spoločnosť plánuje vysádzať 9 ha vinohradu na Tokaji a 20 ha v Malokarpatskej vinohradníckej oblasti. Môže byť podaná jedna žiadosť o podporu na reštrukturalizáciu na obe lokality, alebo sa preferujú dve žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu?

Odpoveď: V zmysle § 9 (4) nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. je stanovená najmenšia súvislá vinohradnícka plocha, na ktorej možno vykonávať opatrenie reštrukturalizácie, na 0,10 ha. Na každú súvislú vinohradnícku plochu sa podáva žiadosť o podporu na reštrukturalizáciu samostatne tzn. že je potrebné podať min. 2 žiadosti o podporu za predpokladu, že 9 ha v Malokarpatskej vinohradníckej oblasti tvorí súvislú plochu a taktiež 20 ha v Tokaji predstavuje súvislú vinohradnícku plochu.

Otázka: Kedy je potrebné predkladať na platobnú agentúru rozhodnutie o povolení na opätovnú výsadbu?

Odpoveď: Rozhodnutie o povolení na opätovnú výsadbu je potrebné na platobnú agentúru predložiť až po vyklčovaní vinohradu.

Otázka: Môžu byť do reštrukturalizácie vinohradov začlenené pozemky tých vlastníkov, ktorým nájomca poslal nájomnú zmluvu poštou, pričom vlastník pozemku nájomnú zmluvu nepodpísal a nevrátil ju nájomcovi, tak ako je to uvedené v zákone č. 504/2003 Z. z., § 12, ods. 5?

Odpoveď: § 14 nariadenia vlády SR č. 63/2015 jasne definuje ako povinnú prílohu k žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu nájomnú zmluvu uzavretú na dobu min. 10 rokov od podania žiadosti o podporu. V § 12 ods. 5 zákona č. 504/2003 Z. z. sa síce uvádza, že ak užívateľ pozemku preukáže, že vlastníkov uzavretie nájomnej zmluvy navrhol a ten ho neodmietol alebo nevyzval na jeho vrátenie, predpokladá sa, že medzi nimi vznikol nájomný vzťah, ak nie je uzavretá ďalšia nájomná zmluva s tretou osobou. Platobná agentúra však nemá oprávnenie a ani možnosti na skúmanie, či vlastník pozemku uzavretie nájomnej zmluvy neodmietol resp. nevyzval užívateľa na jeho vrátenie resp. či nemá vlastník uzavretú zmluvu s ďalšou osobou. A keďže platobná agentúra vydáva záväzné rozhodnutia o poskytnutí podpory, pri predkladaní príloh k žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu budeme akceptovať iba písomne uzavretú a podpísanú nájomnú zmluvu.

Otázka: Povinnou prílohou k žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu je v zmysle § 14 (2) e) nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. výpis z listu vlastníctva k pozemku, ktorý je predmetom reštrukturalizácie. Je potrebné predkladať výpis priamo zo Správy katastra alebo stačí výpis z www.katasterportal.sk?

Odpoveď: Výpis z www.katasterportal.sk má iba informatívny charakter, nie je možné ho použiť na právne účely. A keďže platobná agentúra vydáva záväzné rozhodnutia o poskytnutí podpory, pri predkladaní príloh k žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu je potrebné predložiť výpis z listu vlastníctva zo Správy z katastra.

Otázka: Je potrebné predkladať písomný súhlas vlastníka pozemku, ak nedôjde k zmene druhu pozemku? Ak áno, je akceptovateľný súhlas vlastníka, ktorý je obsiahnutý v rámci nájomnej zmluvy?

Odpoveď: Písomný súhlas vlastníka pozemku je potrebné v zmysle § 14 (2) g) nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. predkladať iba v prípade, ak dôjde k zmene druhu pozemku podľa § 9 – 11 zákona č. 220/2004 Z. z. tzn. pri opatrení presun vinohradu. Je akceptovateľný aj súhlas obsiahnutý v nájomnej zmluve, avšak nájomná zmluva musí mať v tomto prípade osvedčený podpis vlastníka.

Otázka: Ak žiadateľ vysadí vinohrad na jar 2017, kedy môže očakávať finančné prostriedky zo strany platobnej agentúry?

Odpoveď: Ak vinohrad bude vysadený na jar 2017, v zmysle § 10 – 12 nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. sa opatrenia zmena odrôd, zmena počtu krov a presun vinohradu považujú za ukončené ak:

- oporná konštrukcia je dokončená s aspoň jedným nosným drôtom,
- miera ujatia výsadby dosiahne najmenej 80 % najneskôr ku koncu vinárskeho roka, ktorý nasleduje po vinárskom roku, v ktorom sa uskutočnila výsadba,
- stav viniča po uskutočnení opatrenia je uspokojivý,
- je v súlade so schváleným projektom reštrukturalizácie vinohradu.

Z uvedeného vyplýva, že kontrola vysadeného vinohradu bude realizovaná až v mesiacoch jún – júl 2018. Vyplatenie finančných prostriedkov prebehne až po vykonaní kontroly na mieste.

Otázka: Ak má žiadateľ v jednom roku schválených viac žiadostí o podporu na reštrukturalizáciu, je potrebné na každú prácu a materiál urobiť samostatné výberové konanie pre každú schválenú žiadosť o podporu na reštrukturalizáciu a od dodávateľa žiadať za každú vykonanú prácu samostatnú faktúru? Alebo stačí jedno výberové konanie a jedna faktúra pre všetky schválené žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu?

Odpoveď: Ak bude v rámci výberového konania vybraný jeden dodávateľ pre všetky schválené žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu, stačí jedno výberové konanie. Čo sa týka faktúr – tie je však potrebné predložiť pre každú schválenú žiadosť o podporu na reštrukturalizáciu zvlášť, nie iba jedna faktúra pre všetky schválené žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu.

Otázka: Je potrebné podať oznámenie o ukončení opatrenia vyklčovanie už pro zrealizovaní činností spojených s likvidáciou vinohradu, hoci operácie spojené s predvýsadbovou prípravou pôdy neboli ešte realizované?

Odpoveď: Áno, opatrenie vyklčovanie ste povinný vykonať v zmysle § 15 nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. najneskôr do 2 rokov od schválenia žiadosti o podporu a informovať platobnú agentúru do dvoch mesiacov od ukončenia prostredníctvom formulára Oznámenie o ukončení realizácie reštrukturalizácie vinohradov.

V prípade opatrení zmena odrôd, zmena sponu a presun vinohradu (výsadba) ste povinný ich vykonať najneskôr do 5 rokov od schválenia žiadosti o podporu a následne informovať platobnú agentúru do dvoch mesiacov od ukončenia.

Ako prílohu Oznámenia o ukončení je potrebné doložiť :

- účtovné doklady a doklady o úhrade,
- Deklaráciu poľnohospodárskych pozemkov k žiadosti o podporu na reštrukturalizáciu vinohradov,
- Hlásenie o zmene v registrácii alebo vyklčovaní vinohradu,
- Rozhodnutie o vzniku práva na opätovnú výsadbu,
- aktuálne Osvedčenie o registrácii vinohradu – stačí pri ukončení výsadby,

- súhrnnú tabuľku výdavkov na reštrukturalizáciu, kde uvediete číslo faktúry, položku, množstvo, sumu bez DPH, sumu s DPH, dátum vykonania práce a dátum úhrady,
Pri obstarávaní tovarov a služieb od 27. 02. 2014 predkladáte k Oznámeniu o ukončení doklady k výberu dodávateľa/obstarávaniu tovarov a služieb, ktoré môžete realizovať, napr. formou prieskumu trhu, kde primeranosť nákladov preukázate predložením Zdôvodnenia výberu dodávateľa k jednotlivým oprávneným výdavkom a doložením troch cenových ponúk .

Otázka: Prečo je potrebné podať Hlásenie o úrode hrozna a jeho použití k 30.11.2014? (moja otázka sa týka tohtoročných žiadostí o podporu)

Odpoveď: Žiadateľ predkladá povinnú prílohu v zmysle § 14, ods. 2 nariadenia vlády SR č. 63/2015 Z. z. a to hlásenie o úrode hrozna a jeho použití k 30.11.2014 za predchádzajúci vinársky rok, nakoľko sa žiadosť o podporu na reštrukturalizáciu vinohradov predkladá k 30. aprílu 2016 t. j. v období vinárskeho roka 2015/2016 (od 1.8.2015 do 31.7.2016), čiže predchádzajúci vinársky rok je 2014.

Otázka: Je potrebné pri reštrukturalizácii vinohradov postupovať podľa zákona o VO?

Odpoveď: Od 27. 02. 2014 má SOT výnimku, žiadateľ nemusí pri obstarávaní tovarov a služieb postupovať v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Presnejšie povedané: v prípade, že žiadateľ obstaráva tovary a služby sa k 18. 04. 2016 na neho nevzťahujú povinnosti podľa odsekov 1 a 2 § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri zákone o verejnom obstarávaní, podobne ako pri ostatných právnych predpisoch, je však potrebné pripomenúť, že žiadateľ je povinný postupovať podľa aktuálne platného znenia zákona. V prípade obstarávania to znamená, že žiadateľ je povinný postupovať podľa toho znenia zákona o verejnom obstarávaní, ktoré bolo platné v momente začatia obstarávania. Bez ohľadu na vyššie spomenuté však žiadatelia, ktorým sa poskytujú verejné finančné prostriedky, zodpovedajú za hospodárenie s verejnými finančnými prostriedkami a sú povinní v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia. V záujme preukázania hospodárneho, efektívneho a účinného vynaloženia verejných finančných prostriedkov platobná agentúra vyžaduje od žiadateľov pri oprávnených výdavkoch preukázanie minimalizovania nákladov na vykonanie oprávnených činností vrátane nákladov na nevyhnutný materiál (napr. sadenice, prvky opornej konštrukcie). Primeranosť nákladov preukáže žiadateľ zdôvodnením výberu dodávateľa k jednotlivým oprávneným výdavkom a doložením troch cenových ponúk.

Otázka: Môže žiadateľ v rámci opatrenia Investície zmeniť už schválený projekt?

Odpoveď: Áno, v rámci opatrenia Investície žiadateľ môže zmeniť schválený projekt, avšak až po písomnom odsúhlasení platobnou agentúrou. Zmena schváleného projektu, ktorá by mala za následok zvýšenie nároku na čerpanie prostriedkov z rozpočtu EÚ, nie je možná.

Otázka: Aký dátum má žiadateľ uviesť v Oznámení o ukončení investície v časti 4. Údaje o začatí investície a v časti 5. Údaje o ukončení investície?

Odpoveď: Žiadateľ môže začať s investíciou až po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia platobnej agentúry. Ukončenie investície môže nastať najskôr po dodaní tovaru a uhradení poslednej splátky s dôrazom na podmienku zaslania oznámenia o ukončení investície najneskôr do jedného mesiaca po jej ukončení.

Otázka: V projekte na realizáciu investície do vnútorného vybavenia a do označovania je potrebné uviesť miesto realizácie. Stačí uviesť sídlo spoločnosti/firmy?

Odpoveď: V projekte žiadame uviesť presné miesto realizácie projektu, v prípade, že sa projekt bude realizovať na inej adrese ako je sídlo spoločnosti je potrebné predložiť výpis zo živnostenského registra, kde bude táto prevádzka zapísaná.

Otázka: Prepláca platobná agentúra v rámci opatrenia investície do vnútorného vybavenia pre predajné a prezentačné priestory, náklady na nákup degustačných pohárov, tanierov, príborov?

Odpoveď: Platobná agentúra uvedený drobný tovar neprepláca, nakoľko sa nejedná o hmotný investičný majetok. V prípade nákupu vnútorného vybavenia pre predajné a prezentačné priestory v rámci výrobného podniku sú oprávnené iba výdavky na nákup hmotného majetku, napr. nábytok, chladiace zariadenia, drez, výčapné zariadenia a pod.

Otázka: Prepláca platobná agentúra v rámci opatrenia investície do označovania, náklady na výrobu informačných a propagačných materiálov?

Odpoveď: Platobná agentúra v rámci opatrenia investície neprepláca informačné a propagačné materiály, náklady na propagačné materiály si žiadateľ môže uplatniť v rámci opatrenia propagácia.

Otázka: Aké druhy ovocia, zeleniny, prípadne výrobkov z ovocia a zeleniny môžu byť dodávané v rámci programu Školské ovocie a zelenina? Ponúka program aj niečo viac, ako len samotné dodávky do škôl ?

Odpoveď: V rámci programu Školské ovocie a zelenina (ďalej len „program“) môže byť dodávané ovocie, zelenina a výrobky z nich, ktoré sú uvedené v nariadení vlády Slovenskej republiky č. 341/2009 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby ovocia a zeleniny pre deti v materských školách a pre žiakov v základných školách v platnom znení a v aktuálnej Národnej stratégii pre program podpory spotreby ovocia a zeleniny u detí a žiakov v školách (ďalej len „Národná stratégia pre program“). Momentálne (v školských rokoch 2015/2016 a 2016/2017) sa v rámci programu môžu dodávať z ovocia: jablká, hrušky, broskyne, marhule, slivky, čerešne, jahody, drobné bobuľové ovocie (ríbezle, maliny, čučoriedky), zo zeleniny: rajčiny, paprika, reďkovka, kaleráb, mrkva, zelený hrášok nelúpaný a zo spracovaných výrobkov: ovocné a zeleninové šťavy 100% - né, ovocné pyré, sušené jablkové lupienky.

Zároveň je potrebné podotknúť, že zo spracovaných výrobkov sú nepovolenými produktmi produkty s pridaným cukrom, tukom, soľou a umelými sladidlami a ostatnými prídavnými látkami ako sú farbivá a konzervačné látky a taktiež nie sú povolené šťavy, ktoré sú vyrobené z koncentrátov, nektárov alebo z citrusového ovocia (prípadne iného tropického ovocia).

V rámci programu si môže žiadateľ nárokovať preplatenie nákladov na súvisiace činnosti, ktoré priamo súvisia s programom, a to: náklady na informačný plagát (je povinnosťou, aby každá zapojená škola mala plagát informujúci o programe), nákup zariadení (ktoré sú používané v súvislosti s programom-napr. zariadenia na krájanie a porciovanie ovocia, zariadenia pre dávkovanie ovocných štiav, plastové poháre, príbor...), náklady na dopravu ovocia a zeleniny do škôl, náklady na komunikáciu (ktorá slúži na informovanie širokej verejnosti o programe prostredníctvom médií, seminárov...) a náklady na sprievodné opatrenia (propagačné a informačné opatrenia zamerané na pozitívnu zmenu stravovacích návykov a zvýšenie vedomostí detí o zdravotných účinkoch ovocia a zeleniny - návštevy sádov

poľnohospodárskych podnikov, informovanie o pestovaní ovocia a zeleniny a výrobe produktov z nich, informačné semináre o zdravej výžive...).

Všetky informácie nájdete v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie pomoci v rámci programu školské ovocie a zelenina pre príslušný školský rok, ktorú každoročne aktualizujeme a uverejňujeme na prelome apríla/mája na našej webovej stránke www.apa.sk v sekcii PODPORY/ORGANIZÁCIA TRHU/RASTLINNÉ KOMODITY/ŠKOLSKÉ OVOCIE A ZELNINA.

Aktuálnu Národnú stratégiu pre program možno nájsť na stránke www.skolskeovocie.sk v sekcii AKTUALITY.

Otázka: Mám záujem o včelárstvo a následne o získanie dotácií na včely, ako treba postupovať?

Odpoveď: Včelárom môže byť:

a) fyzická osoba alebo právnická osoba registrovaná v centrálnom registri včelstiev,

b) začínajúci včelár- fyzická osoba, ktorá počas posledných piatich rokov

- nechovala včely a
- nebola registrovaná v centrálnom registri včelstiev.

A. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o čerpanie dotácií na včely môže a nemusí vstúpiť do základnej organizácie vo svojom bydlisku, cez ktorú by si mohla žiadať preplatenie činností a opatrení, ktoré sú obsiahnuté v nariadení vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi, alebo potom priamo žiadať o dotácie na preplatenie nákladov prostredníctvom včelárskeho združenia, ktoré združuje viac ako 30 % včelárov z celého Slovenska, tj. Združenie slovenská včela. Jedinou podmienkou, ktorú musí spĺňať fyzická alebo právnická osoba je registrácia v centrálnom registri včelstiev pred podaním žiadosti o dotáciu.

B. Opatrenie **Začínajúci včelár** § 7 NV SR 107/ 2014

Fyzická osoba - začínajúci včelár, ktorý má záujem o poľnohospodársku činnosť v odvetví včelárstva sa pre získanie nenávratného finančného príspevku musí najprv zapísať do akreditovanej vzdelávacej inštitúcie s vyučovacím predmetom včelárstva, alebo musí preukázať, že počas svojho štúdia na strednej škole, alebo vysokej škole už daný predmet absolvoval. Po úspešnom absolvovaní tohto štúdia je fyzická osoba povinná zaregistrovať sa do Centrálného registra včelstiev, kde získa registračné číslo a priebežne bude informovať register o stave svojho včelstva. Následne fyzická osoba môže a nemusí vstúpiť do základnej organizácie vo svojom bydlisku, cez ktorú by si mohla žiadať preplatenie činností a opatrení, ktoré sú obsiahnuté v nariadení vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi, alebo potom priamo žiadať o dotácie na preplatenie nákladov prostredníctvom včelárskeho združenia, ktoré združuje viac ako 30 % včelárov z celého Slovenska, tj. Združenie slovenská včela.

Otázka: Navštevujem akreditovaný kurz začínajúci včelár v Banskej Bystrici. Kde môžem získať detailnejšie informácie ohľadom získania dotácie pre začínajúceho včelára?

Odpoveď: Fyzická osoba sa môže informovať priamo v základnej organizácii svojho bydliska alebo sa obrátiť priamo na Združenie slovenská včela, ktoré je jediným oprávneným žiadateľom, združujúce viac ako 30 % včelárov a zastupuje prijímateľov pomoci, ktorí čerpajú pomoc prostredníctvom včelárskych združení v súlade s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi.

Otázka: Môžem sa ako dlhoročný či začínajúci včelár, ktorý nepatrí do žiadnej základnej organizácie uchádzať o podporu?

Odpoveď: Samozrejme, podpora nie je určená výslovne len pre tých prijímateľov pomoci, ktorí patria do nejakej včelárskej základnej organizácie alebo včelárskeho spolku. Avšak pre bližšie informácie sa v tom prípade treba obrátiť na Združenie slovenská včela, ako jediného oprávneného žiadateľa, ktoré združuje viac ako 30 % včelárov (prijímateľov pomoci) z celého Slovenska v súlade s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi.

Otázka: Môžem svoju žiadosť o dotáciu priamo zaslať na Pôdohospodársku platobnú agentúru?

Odpoveď: Nie. Žiadosti, ktoré budú zaslané priamo od fyzickej osoby včelára na Pôdohospodársku platobnú agentúru nebudú akceptované. Všetky žiadosti sa posielajú na Združenie slovenská včela, ktorá ich spracuje a následne v termíne určenom nariadením vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi zašle na Pôdohospodársku platobnú agentúru.

Otázka: Na aké opatrenia si môže včelár uplatňovať dotácie?

Odpoveď: Podrobný zoznam opatrení na ktoré si môže včelár uplatňovať dotácie sú stanovené v nariadení vlády Slovenskej republiky č. 107/2014 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu zlepšenia podmienok pri produkcii a obchodovaní s včelími produktmi:

- technická pomoc včelárom a včelárskym združeniam: patria sem predovšetkým vzdelávacie programy, rôzne prednášky a semináre, ktoré sa týkajú problematiky včelárstva, výstavy, exkurzie, medzinárodné podujatia;
- kontrola varroázy: liečivá, aerosol, prehliadky, ktoré súvisia predovšetkým s istou prevenciou a ochranou včiel;
- racionalizácia sezónneho presunu včelstiev: včelárovi sú preplatené zariadenia, ktoré súvisia so starostlivosťou o včely, zariadeniami na presun;
- podpora laboratórií vykonávajúcich analýzu fyzikálno-chemických vlastností medu: úhrada nákladov vzoriek;
- podpora obnovenia stavu včelstiev: sem sa zaraďujú začínajúci včelári, predaj matiek
- spolupráca so špecializovanými orgánmi na vykonávanie programov aplikovaného výskumu v oblasti chovu včiel a včelárskych výrobkov.

Otázka: Aké organizácie sa môžu zapojiť do programu Propagácie poľnohospodárskych výrobkov?

Odpoveď: Propagácia poľnohospodárskych výrobkov na vnútornom trhu a trhoch tretích krajín je zameraná na podporu zväzov, odborových organizácií, organizácií výrobcov, subjekty agropotravinárskeho sektora v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 z 22. októbra 2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách v platnom znení, ako napr. Slovenský mliekarenský zväz, Slovenský zväz včelárov, atď.

Otázka: Je možné požiadať o príspevok na klasickú s.r.o. alebo to nutne musí byť združenie? Ak združenie, aké sú požiadavky naň?

Odpoveď: Právnické osoby typu s.r.o. a a.s. nie sú oprávnenými žiadateľmi o príspevok na podporu informačných a propagačných akcií týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2015/1829 z 23. apríla 2015, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách jasne vymedzuje navrhujúce subjekty, ktorými musia byť:

- odborová alebo medziodborová organizácia so sídlom v členskom štáte alebo na úrovni Únie alebo
- organizácia predstavujúca najmenej 50 % počtu výrobcov alebo 50 % objemu alebo hodnoty predajnej výroby výrobku(-ov) alebo dotknutého odvetvia v dotknutom členskom štáte alebo na úrovni Únie;

Otázka: Musí odborová organizácia propagovať výrobky len v krajinách EÚ, a v tretích krajinách?

Odpoveď: Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2015/1829 z 23. apríla 2015, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1144/2014 o informačných a propagačných akciách týkajúcich sa poľnohospodárskych výrobkov uskutočňovaných na vnútornom trhu a v tretích krajinách hovorí o istej výnimke a to:

Ak by programy odovzdávali posolstvo týkajúce sa európskych systémov kvality alebo správnych stravovacích návykov v súlade s bielou knihou Komisie o stratégii riešenia zdravotných problémov súvisiacich s výživou, nadváhou a obezitou môže navrhujúca organizácia propagovať výrobky vo vlastnom členskom štáte.