Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v Zmluve o poskytnutí NFP

(významnejšia zmena projektu)

|  |
| --- |
| 1. Identifikácia prijímateľa a Zmluvy o poskytnutí NFP |
| Názov prijímateľa | IČO | DIČ |
|  |  |  |
| Sídlo prijímateľa |
|  |
| Registračné číslo Zmluvy o poskytnutí NFP | Kód projektu |
|  |  |
| Názov projektu |
|  |

Týmto žiadam o vykonanie nasledovnej zmeny[[1]](#footnote-1):

|  |
| --- |
| 2. Pôvodné znenie |
| V tejto časti sa uvádza pôvodné znenie Zmluvy o poskytnutí NFP.V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na príslušné časti Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré obsahujú pôvodné znenie. |
|  |

|  |
| --- |
| 3. Navrhované znenie |
| V tejto časti sa uvádza samotné navrhované znenie.V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na samostatnú prílohu žiadosti o zmenu, ktorá obsahuje navrhované znenie.  |
|  |

|  |
| --- |
| 4. Zdôvodnenie žiadosti o zmenu |
| Opisuje sa dôvod zmeny. Prijímateľ predovšetkým odôvodní vplyv zmeny na dosiahnutie stanovených cieľov a merateľných ukazovateľov projektu (najmä tých s príznakom, resp. tých veličín, ktoré boli kľúčové z hľadiska posudzovania podmienok poskytnutia príspevku, resp. hodnotenia projektu v konaní o ŽoNFP). |
|  |

|  |
| --- |
| 5. Podpis |
| Titul, meno a priezviskoštatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa: ...............................................................................Podpis štatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa ....................................................................*Miesto podpisu*: ....................................................................Dátum podpisu: .................................................................... |

|  |
| --- |
| 6. Zoznam príloh k Žiadosti o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP[[2]](#footnote-2) |
| P. č. | Názov prílohy |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| n. |  |

**Príklad príloh k žiadosti o zmenu projektu:**

1. Projektová dokumentácia s vyznačenými zmenami (vrátane výkazu výmer) potvrdená stavebným dozorom a zodpovedným projektantom.
2. Rozpočet (prepočty, odpočty a rozpočet po zmene) potvrdený stavebným dozorom (je potrebné priložiť, resp. zaslať mailom elektronickú verziu v programe MS Excel).
3. Zmluva, alebo dodatok k Zmluve o poskytnutí NFP na žiadané (viac/menej) práce (tovary), ak už nebol (a) predložený RO na overenie VO.
4. Rozhodnutie stavebného úradu o zmene stavby pred dokončením alebo stanovisko stavebného úradu k zmene, rozhodnutie OÚ ŽP (ak relevantné).
5. Kópie zápisov zo stavebného denníka so zápisom o potrebe navrhovanej zmeny.
6. Súhlas stavebného dozoru s navrhovanými zmenami.
7. Súhlas zodpovedného projektanta s navrhovanými zmenami.
8. Fotodokumentácia.
9. Iné dokumenty na podporu žiadosti (napr. stanovisko hygienika, geodetické zameranie, odborné posudky a pod.).
10. Upravená časť Zmluvy o poskytnutí NFP (napr. rozpočet realizácie jednotlivých aktivít, aktivity a príspevok aktivít k výsledkom projektu a pod.).
1. Napr.: adresy, harmonogramu realizácie činností, atď. [↑](#footnote-ref-1)
2. Prijímateľ uvedie relevantné prílohy, ktoré prikladá k žiadosti. [↑](#footnote-ref-2)