

**Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020
pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER
a
Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020
Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou**

Vypracoval: **sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb Ministerstva pôdohospodárstva
a rozvoja vidieka SR, zastúpená**

Ing. Jaroslavom Gudábom, generálnym riaditeľom
sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb

Schválil: **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako riadiaci orgán,
zastúpené štatutárnym zástupcom**
Ing. Gabrielou Matečnou, ministerkou

Obsah

1. Úvod.....	3
1.1 Účel príručky	3
2. Právny rámec.....	6
2.1 Právne predpisy EÚ	6
2.2 Právne predpisy SR.....	10
3. Základné pojmy a definície.....	13
4. Pokyny pre žiadateľa v súvislosti s vypracovaním stratégie CLLD	17
4.1 Formát stratégie CLLD	17
4.2 Štruktúra a postup spracovania stratégie CLLD	18
5. Procesné úkony konania o žiadosti.....	19
5.1 Výzva	19
5.2 Zmena a zrušenie výzvy.....	19
6. ŽoSS_MAS	21
6.1 Podmienky poskytnutia príspevku	21
6.1.1 <i>Oprávnenosť žiadateľa</i>	<i>21</i>
6.1.2 <i>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu</i>	<i>21</i>
6.1.3 <i>Oprávnenosť miesta realizácie projektu</i>	<i>21</i>
6.1.4 <i>Kritéria pre výber projektov.....</i>	<i>21</i>
6.1.5 <i>Spôsob financovania</i>	<i>23</i>
6.1.6 <i>Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku</i>	<i>24</i>
6.2 Konanie o ŽoSS_MAS.....	26
6.3 Rozhodnutie o ŽoSS_MAS.....	30
6.4 Opravné prostriedky	31
6.5 Zmluva o poskytnutí NFP	31
6.6 Pridelenie finančnej alokácie pre MAS.....	32
7. Konflikt záujmov v rámci PRV SR 2014 – 2020	34
8. Štátna pomoc a pomoc de minimis.....	36
9. Horizontálne princípy a trvalo udržateľný rozvoj	39
10. Komunikácia so žiadateľom	40
11. Spracovanie a ochrana osobných údajov, zverejňovanie prijímateľov	41
Zoznam príloh	42

1. Úvod

V programovom období 2014 – 2020 v súlade s Partnerskou dohodou SR na roky 2014 – 2020 je stratégia miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len „stratégia CLLD“) pripravovaná ako multifundová, t.j. spolufinancovaná z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len „EPFRV“) prostredníctvom Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 (ďalej len „PRV SR 2014 – 2020“) a z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“) prostredníctvom Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020 (ďalej len „IROP“).

Hlavným orgánom zodpovedným za koordináciu prípravy a implementácie CLLD na národnej úrovni je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „MPRV SR“) z pozície riadiaceho orgánu pre Program rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 (ďalej aj „RO pre PRV“). RO pre PRV zároveň plní funkciu gestora CLLD.

1.1 Účel príručky

Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020, Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou (ďalej len „príručka pre žiadateľa“) je vypracovaná v súlade s PRV SR 2014 – 2020, ktorý bol schválený Európskou komisiou dňa 13. februára 2015 a v súlade s IROP, ktorý bol schválený Európskou komisiou dňa 18. decembra 2014.

Príručka pre žiadateľa je záväzným riadiacim dokumentom, ktorý predstavuje komplexný metodický návod pre žiadateľa (MAS) pri vypracovávaní:

- 1. žiadosti o schválenie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou a udelení štatútu miestnej akčnej skupiny pre podopatrenie 19.2 Podpora implementácie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len „ŽoSS_MAS“),**
- 2. žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre podopatrenie 19.3 Príprava a vykonávanie činností spolupráce miestnych akčných skupín (ďalej len „podopatrenie 19.3“),**
- 3. žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) pre podopatrenie 19.4 Podpora na prevádzkové náklady a oživenie (ďalej len „podopatrenie 19.4“).**

Príručka pre žiadateľa pre podopatrenie 19.2 stanovuje podmienky výberu miestnych akčných skupín (ďalej len „MAS“), vzťahuje sa na mechanizmus poskytovania finančného príspevku z PRV SR 2014 – 2020 a IROP a je záväzná pre všetkých žiadateľov o nenávratný finančný príspevok v rámci tohto podopatrenia. Zároveň upravuje spôsob prijímania projektového zámeru a ŽoSS_MAS, konanie o projektovom zámere a ŽoSS_MAS vrátane možnosti použitia opravných prostriedkov, všeobecné podmienky oprávnenosti, hodnotiace a výberové kritériá platné pre jednotlivé podopatrenia.

Príručka pre žiadateľa pre podopatrenie 19.3 a podopatrenie 19.4 stanovuje mechanizmus poskytovania finančného príspevku len z PRV SR 2014 – 2020 a je záväzná pre všetkých žiadateľov o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“). Upravuje predovšetkým spôsob prijímania ŽoNFP,

Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020, Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou

konanie o ŽoNFP vrátane možnosti použitia opravných prostriedkov, všeobecné podmienky oprávnenosti, hodnotiace a výberové kritériá platné pre jednotlivé podopatrenia.

Príručka pre žiadateľa má všeobecný charakter, pričom podrobné podmienky poskytnutia príspevku a konkrétne technicko – organizačné náležitosti v rámci jednotlivých podopatrení, ktoré sa týkajú vypracovania a predkladania ŽoSS_MAS/ ŽoNFP budú doplnené do tejto príručky pre žiadateľa vždy v rámci konkrétnej výzvy pre príslušné podopatrienie.

Príručka pre žiadateľa je účinná dňom jej zverejnenia na webovom sídle www.mpsr.sk.

Príručka pre žiadateľa je pre jednotlivé opatrenia platná počas celej doby implementácie PRV SR 2014 – 2020 a IROP. V prípade IROP sa ustanovenia tejto príručky pre žiadateľa uplatňujú len pre podopatrienie 19.2 (výber MAS).

V prípade vzniku okolností, majúcich vplyv na obsah príručky pre žiadateľa, RO pre PRV predmetnú príručku aktualizuje a jej aktualizované znenie (aj formou sledovania zmien) zverejní na webovom sídle www.mpsr.sk.

Žiadateľ je povinný pri vypracovaní ŽoSS_MAS/ŽoNFP pre PRV SR 2014 – 2020 postupovať v rámci jednotlivých podopatrení podľa aktuálnej verzie príručky pre žiadateľa (ak nie je v príslušnej výzve uvedené inak).

RO pre PRV si vyhradzuje právo v prípade potreby informácie v príručke pre žiadateľa upraviť, doplniť alebo aktualizovať, a to najmä z dôvodu aktualizácie nasledovných dokumentov:

- Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „Systém riadenia EŠIF“),
- Systému riadenia Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 (ďalej len „Systém riadenia PRV SR 2014 – 2020“),
- Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybného fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „SFR EŠIF“),
- Systému finančného riadenia EPFRV na programové obdobie 2014 – 2020,
- Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém riadenia CLLD“),
- riadiacej dokumentácie RO pre PRV,
- riadiaceho orgánu pre IROP (ďalej len „RO pre IROP“),
- v nadväznosti na auditné a kontrolné zistenia,
- z dôvodov vyplývajúcich zo skúsenosti z implementácie.

Obdobie implementácie, ktoré nastáva od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o poskytnutí NFP“) do ukončenia jej platnosti, upraví:

- a) príručka pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku pre opatrienie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER,

- b) príručka pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku, Prioritná os 5. Miestny rozvoj vedený komunitou.

V prípade rozporu medzi PRV SR 2014 – 2020 a legislatívou EÚ platí legislatíva EÚ. V prípade rozporu medzi IROP a legislatívou EÚ platí legislatíva EÚ.

V prípade rozporu, resp. nejasností medzi PRV SR 2014 – 2020 a príručkou pre žiadateľa, spôsobených edičnou alebo tlačovou chybou, resp. chybou podobného charakteru, platia ustanovenia PRV SR 2014 – 2020.

V prípade rozporu, resp. nejasností medzi IROP a príručkou pre žiadateľa (len podopatrenie 19.2), spôsobených edičnou alebo tlačovou chybou, resp. chybou podobného charakteru, platia ustanovenia IROP.

V prípade rozporu medzi PRV SR 2014 – 2020 a Systémom finančného riadenia EPFRV na programové obdobie 2014 – 2020 platia ustanovenia PRV SR 2014 – 2020.

V prípade rozporu medzi PRV SR 2014 – 2020 a Systémom riadenia CLLD platia ustanovenia PRV SR 2014 – 2020.

V prípade rozporu medzi IROP a Systémom riadenia CLLD platia ustanovenia IROP.

V prípade rozporu medzi príručkou pre žiadateľa a Systémom finančného riadenia EPFRV na programové obdobie 2014 – 2020 platia ustanovenia Systému finančného riadenia EPFRV na programové obdobie 2014 – 2020.

V prípade rozporu medzi príručkou pre žiadateľa a SFR EŠIF platia ustanovenia SFR EŠIF.

V prípade rozporu medzi príručkou pre žiadateľa a Systémom riadenia CLLD platia ustanovenia Systému riadenia CLLD.

V prípade rozporu, resp. nejasností medzi príručkou pre žiadateľa a ŽoSS_MAS platia ustanovenia príručky pre žiadateľa.

V prípade rozporu medzi príručkou pre žiadateľa a výzvou na predkladanie ŽoSS_MAS/výzvou na predkladanie ŽoNFP platia ustanovenia predmetnej výzvy.

V prípade rozporu, resp. nejasností medzi príručkou pre žiadateľa a zmluvou o poskytnutí NFP platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí o NFP.

2. Právny rámec

1. Ustanovenia príručky pre žiadateľa vychádzajú predovšetkým z nasledovných dokumentov:
 - b) PRV SR 2014 – 2020 (zverejnený na webovom sídle MPRV SR, platný po aktuálnej modifikácii),
 - c) Systému riadenia CLLD,
 - d) Systému riadenia PRV 2014 – 2020 (zverejnený na webovom sídle PPA),
 - e) Systému finančného riadenia EPFRV na programové obdobie 2014 – 2020 (zverejnený na webovom sídle MPRV SR),
 - f) legislatíva Európskej únie (zverejnená na internetovej adrese: <http://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=sk.>),
 - g) legislatíva Slovenskej republiky (zverejnené v Zbierke zákonov SR).
2. Na právne vzťahy, operácie a postupy pre žiadateľa pri vypracovávaní ŽoSS_MAS, ktoré sa vzťahujú na IROP sa primerane uplatňujú:
 - a) ustanovenia Systému riadenia CLLD,
 - b) Systém riadenia EŠIF,
 - c) Príručka pre žiadateľa v rámci IROP, ktorá bude k dispozícii v čase vyhlasovania relevantných výziev.
3. Na právne vzťahy a operácie z IROP v oblasti CLLD neupravené touto príručkou pre žiadateľa, sa primerane vzťahujú ustanovenia Systému riadenia EŠIF, najmä:
 - a) časť 1.3.1 Subjekty zapojené do riadenia a kontroly na strategickej úrovni,
 - b) časť 1.3.2 Subjekty zapojené do riadenia a kontroly na programovej úrovni,
 - c) časť 2. Programovanie, odseky 2.4. až 2.5,
 - d) časť 3. Implementácia operačných programov, ods. 3.1 až 3.6,
 - e) časť 4. Monitorovanie a hodnotenie EŠIF,
 - f) časť 5. Informovanie a komunikácia.

2.1 Právne predpisy EÚ

1. Zmluva o Európskej únii a Zmluva o fungovaní Európskej únie (ďalej len „Zmluva o fungovaní EÚ“), Zmluva o pristúpení k Európskej únii;
2. Nariadenie Rady (EÚ, Euratom) č. 1311/2013 z 2. decembra 2013, ktorým sa ustanovuje viacročný finančný rámec na roky 2014 – 2020 (ďalej len „nariadenie 1311/2013“);
3. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 (ďalej len „nariadenie 966/2012“);
4. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 1268/2012 o pravidlách uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie (ďalej len „nariadenie 1268/2012“);
5. Nariadenie Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (ďalej len „nariadenie 2988/95“);

6. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/1971, ktorý sa do nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 dopĺňajú osobitné ustanovenia k oznamovaniu nezrovnalostí týkajúcich sa Európskeho poľnohospodárskeho záručného fondu a Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a ktorým sa zrušuje nariadenie Komisie (ES) č. 1848/2006 (*d'alej len „delegované nariadenie 2015/1971“*);
7. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2015/1975, ktorým sa podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.1306/2013 stanovuje frekvencia a formát správ o nezrovnalostiach, pokiaľ ide o Európsky záručný fond a Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka (*d'alej len „vykonávacie nariadenie 2015/1975“*);
8. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva (*d'alej len „nariadenie 1408/2013“*);
9. Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (*d'alej len „nariadenie č. 1302/2008“*);
10. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 883/2013 z 11. septembra 2013 o vyšetrovaniach vykonávaných Európskym úradom pre boj proti podvodom (OLAF), ktorým sa zrušuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1073/1999 a nariadenie Rady (Euratom) č. 1074/1999 (*d'alej len „nariadenie č. 883/2013“*);
11. Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2011/92/ES o posudzovaní vplyvov určitých verejných a súkromných projektov na životné prostredie (*d'alej len „smernica EIA“*);
12. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006 (*d'alej len „nariadenie č. 1301/2013“*);
13. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (*d'alej len „všeobecné nariadenie“*);
14. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 (*d'alej len „nariadenie EPFRV“*);
15. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 o financovaní, riadení a monitorovaní spoločnej poľnohospodárskej politiky a ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008 (*d'alej len „nariadenie č. 1306/2013“*);
16. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013, ktorým sa ustanovujú pravidlá priamych platieb pre poľnohospodárov na základe režimov podpory v rámci spoločnej poľnohospodárskej politiky a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 637/2008 a nariadenie Rady (ES) č. 73/2009 (*d'alej len „nariadenie 1307/2013“*);
17. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1310/2013 ktorým sa stanovujú niektoré prechodné ustanovenia o podpore rozvoja vidieka z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre

- rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa mení nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013, pokiaľ ide o zdroje a ich rozdeľovanie na rok 2014, a ktorým sa mení nariadenie Rady (ES) č. 73/2009 a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013, (EÚ) č. 1306/2013 a (EÚ) č. 1308/2013, pokiaľ ide o ich uplatňovanie v roku 2014 (*d'alej len „nariadenie 1310/2013“*);
18. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (*d'alej len „nariadenie de minimis“*);
 19. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 215/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá vykonávania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde v súvislosti s metodikami poskytovania podpory na riešenie zmeny klímy, určovaním čiastkových cieľov a zámerov vo výkonnostnom rámci a nomenklatúrou kategórií intervencií pre európske štrukturálne a investičné fondy (*d'alej len „nariadenie 215/2014“*);
 20. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 480/2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (*d'alej len „delegované nariadenie 480/2014“*);
 21. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 640/2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 vzhľadom na integrovaný administratívny a kontrolný systém, podmienky zamietnutia alebo odňatia platieb a administratívne sankcie uplatniteľné na priame platby, podporné nariadenia na rozvoj vidieka a krížové plnenie (*d'alej len „delegované nariadenie 640/2014“*);
 22. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (*d'alej len „nariadenie 651/2014“*);
 23. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (*d'alej len „nariadenie 702/2014“*);
 24. Nariadenie Komisie č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (*d'alej len „nariadenie č. 360/2012“*);
 25. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1287/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje program pre konkurencieschopnosť podnikov a malé a stredné podniky (COSME) (2014 – 2020) a ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1639/2006/ES (*d'alej len „nariadenie 1287/2013“*);

26. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1059/2003 z 26. mája 2003 o zostavení spoločnej nomenklatúry územných jednotiek pre štatistické účely (NUTS);
27. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 807/2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a ktorým sa zavádzajú prechodné ustanovenia (*ďalej len „delegované nariadenie č. 807/2014“*);
28. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 808/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 808/2014“*);
29. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 809/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 v súvislosti s integrovaným administratívnym a kontrolným systémom, opatreniami na rozvoj vidieka a krížovým plnením (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 809/2014“*);
30. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 821/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o podrobné pravidlá pre prevod a správu programových príspevkov, podávanie správ o finančných nástrojoch, technické vlastnosti informačných a komunikačných opatrení týkajúcich sa operácií a systém na zaznamenávanie a uchovávanie údajov (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 821/2014“*);
31. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 834/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá pre uplatňovanie spoločného rámca pre monitorovanie a hodnotenie spoločnej poľnohospodárskej politiky (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 834/2014“*);
32. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 994/2014, ktorým sa menia prílohy VIII a VIII c k nariadeniu Rady (ES) č. 73/2009, príloha I k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 a prílohy II, III a VI k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013 (*ďalej len „delegované nariadenie č. 994/2014“*);
33. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 1011/2014, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá vykonávania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o vzory predkladania určitých informácií Komisii a podrobné pravidlá týkajúce sa výmeny informácií medzi prijímateľmi a riadiacimi orgánmi, certifikačnými orgánmi, orgánmi auditu a sprostredkovateľskými orgánmi (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 1011/2014“*);
34. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 908/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania (EÚ) č. 1306/2013 vzhľadom na platobné agentúry a ostatné orgány, finančné hospodárenie, schvaľovanie účtovných závierok, pravidlá kontroly, zábezpeky a transparentnosť (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 908/2014“*);
35. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/2333, ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 809/2014, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013 v súvislosti s integrovaným administratívnym a kontrolným systémom, opatreniami na rozvoj vidieka a krížovým plnením (*ďalej len „vykonávacie nariadenie č. 2015/2333“*);
36. Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 1232/2014, ktorým sa mení vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 2015/2014 s cieľom prispôbiť v ňom uvedené odkazy nariadeniu Európskeho

- parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 a ktorým sa opravuje vykonávacie nariadenie (EÚ) č. 2015/2014 (*d'alej len „vykonávacie nariadenie č. 1232/2014“*);
37. Delegované nariadenie Komisie (EÚ) č. 1378/2014, ktorým sa mení príloha I k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 a prílohy II a III k nariadeniu Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1307/2013 (*d'alej len „delegované nariadenie č. 1378/2014“*);
 38. Usmernenia Európskej únie o štátnej pomoci v odvetviach poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach na roky 2014 až 2020 (2014/C 204/01);
 39. Usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01);
 40. Vykonávacie rozhodnutie Komisie o vzore dohody o financovaní príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka na spoločné finančné nástroje pre neobmedzené záruky a sekuritizáciu v prospech malých a stredných podnikov (2014/660/EÚ).

2.2 Právne predpisy SR

1. Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*d'alej len „zákon o príspevku z EŠIF“*);
2. Zákon č. 543/2007 Z. z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy pri poskytovaní podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka v znení neskorších predpisov;
3. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*d'alej len „zákon o finančnej kontrole“*);
4. Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o finančnej kontrole“*);
5. Zákon č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej aj „ZVO“*);
7. Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (*d'alej len „kompetenčný zákon“*);
8. Zákon č. 171/2016 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony ;
9. Zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok v platnom znení;
10. Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení;
11. Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (*d'alej len „Obchodný zákonník“*);
12. Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení (*d'alej len „Zákonník práce“*);
13. Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov (*d'alej len „Trestný zákon“*);
14. Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov (*d'alej len „Trestný poriadok“*);
15. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o rozpočtových pravidlách“*);

16. Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“*);
17. Zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov;
18. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o účtovníctve“*);
19. Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*d'alej len „zákon o štátnej pomoci“*);
20. Zákon č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o ochrane hospodárskej súťaže“*);
21. Zákon č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o konkurze a reštrukturalizácii“*);
22. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o slobode informácií“*);
23. Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov (*d'alej len „správny poriadok“*);
24. Zákon č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
25. Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení (*d'alej len „stavebný zákon“*) a súvisiaca legislatíva platná pre investičnú výstavbu v SR;
26. Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o posudzovaní vplyvov“*);
27. Zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov;
28. Zákon č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;
29. Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov;
30. Zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov (*d'alej aj „zákon o samosprávnych krajoch“*);
31. Zákon č. 291/2002 Z. Z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
32. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
33. Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
34. Zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení zákona č. 289/2012 Z. z.;
35. Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov;
36. Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z. (*d'alej len „zákon o ochrane osobných údajov“*);
37. Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*d'alej aj „zákon o e-Governmente“*);
38. Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

39. Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d ďalej aj „antidiskriminačný zákon“*);
40. Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov;
41. Zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti (*d ďalej len „zákon o obmedzení platieb v hotovosti“*);
42. Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov;
43. Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
44. Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
45. Zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov;
46. Zákon č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov;
47. Zákon 167/2008 Z. z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (tlačový zákon) v znení neskorších predpisov;
48. Nariadenie vlády SR č. 498/2011 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy;
49. Nariadenie vlády SR č. 75/2015 Z. z., ktorým sa ustanovujú pravidlá poskytovania podpory v súvislosti s opatreniami programu rozvoja vidieka v znení neskorších predpisov;
50. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č 247/2016 zo 17. augusta 2016, ktorým sa ustanovuje systém uplatňovania niektorých právomocí Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu.

3. Základné pojmy a definície

Pre účely aplikácie jednotlivých pojmov a definícií je nutné vychádzať z odlišných systémov implementácie EPFRV a EFRR, preto sú uvedené aj špecifiká osobitne pre jednotlivé fondy.

Základné pojmy a definície:

1. **Aktivita (operácia)** – v súlade s čl. 2 všeobecného nariadenia je projekt, zmluva, opatrenie alebo súbor projektov, ktoré boli vybrané RO pre PRV, resp. v zmysle legislatívnej úpravy v podmienkach SR Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“), alebo na zodpovednosť tejto organizácie a ktoré prispievajú k napĺňaniu cieľov priority alebo priorít. V rámci IROP ide o súhrn činností realizovaných prijímateľom v rámci projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas oprávneného obdobia stanoveného vo výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. V rámci IROP sa aktivity členia na hlavné aktivity a podporné aktivity. Hlavná aktivita je vymedzená časom, t.j. musí byť realizovaná v rámci doby realizácie hlavných aktivít projektu, je vymedzená vecne a finančne. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t.j. vecne musia súvisieť s hlavnými aktivitami a podporovať ich realizáciu v zmysle Zmluva o poskytnutí NFP a finančne.
2. **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii lehoty;
3. **Celkové oprávnené výdavky** – výdavky, ktorých maximálna výška vyplýva z Rozhodnutia, ktorým bola schválená ŽoNFP a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s projektom. Vecný rámec celkových oprávnených výdavkov rešpektuje pravidlá vyplývajúce z Nariadení k jednotlivým EŠIF, z minimálnych štandardov oprávnenosti uvedených v Systéme riadenia CLLD, Systéme riadenia EŠIF, výzvy na predkladanie ŽoNFP/ŽoSS_MAS a z prípadnej schémy pomoci.
4. **Čisté príjmy** – rozdiel medzi príjmami (v pôsobnosti článku 61 všeobecného nariadenia) zvýšenými o prípadnú zostatkovú hodnotu investície a prevádzkovými výdavkami projektu v rámci celého referenčného obdobia. Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť výdavky vzniknuté počas realizácie projektu ako aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, mimoriadna údržba);
5. **Dodávateľ** – subjekt, ktorý zabezpečuje pre prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť realizácie aktivít projektu na základe výsledkov verejného obstarávania alebo iného druhu obstarávania, ktoré bolo v rámci projektu vykonané v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP;

6. **Gestor CLLD** - hlavný orgán zodpovedný za koordináciu prípravy a implementácie CLLD na národnej úrovni zastúpený Sekciou rozvoja vidieka a priamych platieb, Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR;
7. **Miestna akčná skupina** - právnická osoba podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej je schválená stratégia CLLD a udelený štatút MAS na základe Rozhodnutia o schválení stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou a o udelení štatútu miestnej akčnej skupiny v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF;
8. **Mikro, malý alebo stredný podnik** (ďalej len „MSP“) – znamená podnik vymedzený v prílohe č. 1 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, ak v príslušnej schéme pomoci nie je uvedené inak;
9. **Nenávratný finančný príspevok** – suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, vychádzajúca zo schválenej ŽoNFP, podľa podmienok zmluvy o poskytnutí NFP, z verejných prostriedkov v súlade s platnou právnou úpravou (najmä zákonom o príspevku z EŠIF, zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách). Maximálna výška NFP vyplýva z rozhodnutia o schválení ŽoNFP/ŽoSS_MAS a predstavuje určité % z celkových oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre projekt v súlade s podmienkami výzvy. Skutočne vyplatený NFP predstavuje určité % zo schválených oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre projekt v súlade s podmienkami výzvy na predkladanie ŽoNFP a po zohľadnení ďalších skutočností vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP; výška skutočne vyplateného NFP môže byť rovná alebo nižšia ako výška maximálnej výšky NFP;
10. **Neoprávnené výdavky** – výdavky projektu, ktoré nie sú oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov PRV SR 2014 – 2020 a IROP, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných v Zmluve o poskytnutí NFP), sú v rozpore s podmienkami príslušnej výzvy na predkladanie ŽoSS_MAS/ŽoNFP alebo sú v rozpore s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;
11. **Opatrenie** – v rámci PRV SR 2014 – 2020 opatrenie predstavuje súbor operácií, ktorými sa prispieva k jednej alebo viacerým prioritám Únie pre rozvoj vidieka;
12. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené prijímateľom pri realizácii aktivít projektu v súvislosti s projektom, v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí NFP, najmä v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedených v zmluve o poskytnutí NFP. Výdavky sú oprávnené na príspevok z EPFRV, ak vzniknú prijímateľovi a budú zaplatené medzi dátumom predloženia PRV SR 2014 - 2020 Komisii alebo od 1. januára 2014, podľa toho, ktorý dátum nastal skôr, a 31. decembrom 2023 a ak PPA skutočne vyplatí príslušnú podporu medzi 1. januárom 2014 a 31. decembrom 2023 s výnimkami uvedenými osobitne priamo v Systéme riadenia CLLD. Výdavky sú oprávnené na príspevok z EPFRV, iba ak sa vynaložili na operácie (aktivity) v súlade s nariadením o EPFRV;

13. **Poskytovateľ** – Riadiaci orgán/PPA, ktorí plnia úlohy poskytovateľa podľa § 17, § 18 a § 19 ods. 1 až 7 zákona o príspevku z EŠIF. MAS, ktorá plní úlohy poskytovateľa podľa § 30 zákona o príspevku z EŠIF;
14. **Pracovný deň** - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;
15. **Prijímateľ** – osoba od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo právoplatnosti Rozhodnutia podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, ktorej bola schválená ŽoNFP v konaní podľa tohto zákona. V podmienkach implementácie stratégie CLLD je prijímateľom:
- a) MAS**
- podopatrenie 19.2. Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou,
 - podopatrenie 19.3. Príprava a vykonávanie činností spolupráce miestnych akčných skupín
 - podopatrenie 19.4. Podpora na prevádzkové náklady a oživenie,
 - investičná priorita 5.1 Záväzné investície v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou.
- b) subjekty pôsobiace na území príslušnej MAS, ktoré majú trvalý alebo prechodný pobyt, sídlo alebo prevádzku v tomto území (prijímateľ projektov v rámci implementácie stratégie CLLD)¹**
- podopatrenie 19.2. Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou,
 - špecifický cieľ 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií, zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev,
 - špecifický cieľ 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.
16. **Príručka pre žiadateľa/prijímateľa** – záväzný riadiaci dokument, ktorý vydáva RO pre PRV/RO pre IROP, ktorý predstavuje procesný nástroj popisujúci jednotlivé fázy konania ŽoSS_MAS/ŽoNFP a implementácie projektov;
17. **Príspevok** – finančné prostriedky poskytované z EŠIF a finančné prostriedky poskytované zo štátneho rozpočtu určené na financovanie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; príspevok je poskytovaný vo forme NFP na realizáciu projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP podľa § 25 alebo Rozhodnutia podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF;
18. **Projekt** – súhrn aktivít, na ktoré sa vzťahuje poskytnutie príspevku, ktoré predkladá žiadateľ v ŽoSS_MAS/ŽoNFP a ktoré realizuje prijímateľ sám alebo s partnerom v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP alebo Rozhodnutím podľa § 16 ods. 2 zákona o EŠIF; v podmienkach PRV projektom je aj integrovaný projekt a kolektívna investícia;

¹Z podpory sú vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000. Tieto môžu byť súčasťou MAS, ale nemôžu byť príjemcom podpory, a príjemcom podpory nie sú organizácie nimi zriadené (subjekty z ich území môžu byť príjemcom podpory)

19. **Schválená žiadosť o NFP/ŽoSS_MAS** – ŽoNFP/ŽoSS_MAS, v rozsahu a obsahu ako bola schválená PPA/RO pre IROP v rámci konania o ŽoNFP/ ŽoSS_MAS v zmysle § 19 ods. 8 zákona o príspevku;
20. **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané oprávnené výdavky prijímateľa schválené RO pre IROP/PPA v rámci predložených žiadostí o platbu; s ohľadom na definíciu oprávnených výdavkov, výška schválených oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška oprávnených výdavkov;
21. **Stratégia CLLD** - ucelený súbor operácií, účelom ktorého je plniť miestne ciele a uspokojovať miestne potreby a ktorý prispieva k plneniu stratégie Únie na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu, a ktorý je navrhnutý a realizovaný miestnou akčnou skupinou;
22. **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom dodávateľa;
23. **Vlastné zdroje prijímateľa** – finančné prostriedky, ktorými sa podieľa prijímateľ na financovaní projektu v stanovenej výške a určenom podiele. Za tieto zdroje sa považujú aj tie prostriedky, ktoré prijímateľ získal z iného zdroja (okrem zdroja štátneho rozpočtu) ako napríklad úver z banky alebo príspevkov tretej osoby;
24. **Výzva** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany PPA/RO pre IROP/MAS, na základe ktorého prijímateľ v postavení žiadateľa vypracuje ŽoSS_MAS/ ŽoNFP a predloží ho PPA/RO pre PRV/MAS, pričom výzva môže byť označovaná pre vhodnejšiu orientáciu, aj ako:
 - **Výzva na predkladanie projektových zámerov pre podopatrenie 19.2**, ktorú vyhlasuje gestor CLLD;
 - **Výzva na predkladanie ŽoSS_MAS**, ktorú vyhlasuje PPA;
 - **Výzva na predkladanie ŽoNFP pre podopatrenie 19.3**, ktorú vyhlasuje PPA;
 - **Výzva na predkladanie ŽoNFP pre podopatrenie 19.4**, ktorú vyhlasuje PPA;
 - **Výzva pre ŠC 5.1.1** - výzva na predkladanie žiadosti o NFP pre špecifický cieľ 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií, aktivita - Financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD, ktorú vyhlasuje RO pre IROP;
 - **Výzva na predkladanie projektového zámeru/ŽoNFP** v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorú vyhlasuje MAS.
25. **Žiadateľ** – osoba, ktorá žiada o poskytnutie NFP do nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP alebo právoplatnosti Rozhodnutia podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, na základe výzvy na predkladanie ŽoSS_MAS/ ŽoNFP, ktorú vyhlasuje gestor CLLD /PPA.

4. Pokyny pre žiadateľa v súvislosti s vypracovaním stratégie CLLD

4.1 Formát stratégie CLLD

1. Stratégia CLLD musí spĺňať nasledovné formálne požiadavky:
 - a) vytlačená počítačovou tlačou a to na bielom papieri formátu A4 (297 x 210 mm), čiernym písmom tak, aby bola dobre čitateľná; môže sa používať obojstranná tlač,
 - b) ľavý okraj okolo textu má byť 3,0 cm od hrany listu papiera (kvôli väzbe) a pravý okraj má byť 2,0 cm; horný a dolný okraj okolo textu má byť 2,5 cm od hrany listu. V prípade použitia záhlavia a päty musí ostať voľný okraj 1,9 cm od hrany listu z hornej a dolnej strany, okraje z bočných strán musia ostať tak, ako je uvedené,
 - c) musí byť použité jednotné riadkovanie 1,5. V poznámkach pod čiarou alebo za textom sa môže použiť riadkovanie 1,
 - d) veľkosť písma v texte musí byť 12 bodov (veľkosť písma v tabuľkách musí byť minimálne 9 bodov), nadpisy prvej úrovne 14 bodov a typ písma musí byť Times New Roman,
 - e) strany sa číslujú nepretržite arabskými číslicami. Číslo strany sa umiestni v dolnej časti strany (päte), na vonkajšej strane stránky. Strany sa číslujú rovnakým typom písma a rovnakou veľkosťou ako ostatný text. Titulná strana sa počíta do stránkovania, ale číslo sa na ňu nepíše. Strany s prílohami sa číslujú, ale do rozsahu stratégie CLLD sa nezarátajú.
2. **Stratégia CLLD, ako jedna z príloh ŽoSS_MAS sa spolu so všetkými povinnými prílohami k stratégii CLLD predkladá ako samostatná príloha, ktorá je v ľubovoľnej pevnej väzbe podľa uváženia žiadateľa. V prípade väčšieho rozsahu stratégie CLLD je možné jej prílohy predložiť samostatne, zviazané inou pevnou väzbou.**
3. Stratégia CLLD sa predkladá formou dodatku (1x originál), ktorý musí byť očíslovaný a obsahovať identifikačné údaje: názov MAS, IČO a názov stratégie CLLD. Dodatok vypracuje MAS k aktuálnej/platnej stratégii CLLD ² t.j. MAS prijme zmeny v aktuálnej/platnej stratégii CLLD a následne zapracuje zmeny so sledovaním zmien. **Stratégia CLLD sa predkladá formou:**
 - **sledovania zmien (len na CD/DVD nosiči),**
 - **formou prijatých zmien v písomnej forme podpísaný štatutárnym orgánom, alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa.****Dodatok musí byť schválený a prijatý v súlade so stanovami občianskeho združenia.**
4. Stratégia CLLD musí dodržať limity počtu strán na kapitolu, a to nasledovne:
 - Kapitola 1: Základné informácie o MAS – maximálne 2 strany
 - Kapitola 2: Vznik, história a tvorba partnerstva a stratégie CLLD – maximálne 10 strán
 - Kapitola 3: Analytický rámec – maximálne 60 strán
 - Kapitola 4: Strategický rámec – maximálne 30 strán
 - Kapitola 5: Implementačný rámec – maximálne 40 strán
 - Kapitola 6: Finančný rámec – len vyplnené tabuľky

² Stratégia CLLD, ktorá bola vypracovaná v zmysle Metodického pokynu pre zapracovanie Dodatku č. 3 do stratégie CLLD.

Kapitola 7: Zhodnotenie prínosov stratégie CLLD, jej synergie a doplnkovosť – maximálne 8 strán

5. Maximálny rozsah stratégie (bez Príloh) je: **150 strán** + tabuľky v kapitole 6. Finančný rámec. Prílohy (povinné aj dobrovoľné) sa nezaráčavajú do vyššie uvedených rozsahov.
6. Zoznam povinných príloh stratégie CLLD v zmysle Prílohy č. 1 Metodický pokyn na spracovanie stratégie CLLD k príručke pre žiadateľa:
 - Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS
 - Príloha č. 2: Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti MAS
 - Príloha č. 3: Mapa územia MAS
 - Príloha č.4: Zoznam členov MAS podľa sektorov (vrátane obcí)
 - Príloha č.5: Dokumenty preukazujúce proces tvorby a formovania partnerstva
 - Príloha č. 5.1: Dokumenty preukazujúce proces tvorby stratégie CLLD (informačné aktivity)
 - Príloha č. 6: Zoznam zdrojov (analýzy) a vstupných dokumentov
 - Príloha č. 7: Organizačná štruktúra MAS
 - Príloha č. 8: Personálna matica MAS
 - Príloha č. 9: Štatúty, interné smernice, stanovy MAS

4.2 Štruktúra a postup spracovania stratégie CLLD

1. **V nadväznosti na povinné prvky stratégie CLLD stanovené v čl. 33 všeobecného nariadenia sa na spracovanie stratégie CLLD stanovuje minimálna záväzná štruktúra stratégie CLLD, ktorá je uvedená v Prílohe č. 1 Metodický pokyn na spracovanie stratégie CLLD k príručke pre žiadateľa.**
2. Žiadateľ je povinný pri spracovaní stratégie CLLD postupovať v zmysle podmienok, ktoré sú upravené v Systéme riadenia CLLD v znení dodatkov.
3. Žiadateľ je povinný k ŽoSS_MAS ako samostatný materiál predložiť kritéria pre výber projektov stratégie CLLD v zmysle podmienok kapitol 7.1, 9.2, 9.3 Systému riadenia CLLD.
4. Posúdenie kritérií pre výber projektov stratégie CLLD je súčasťou hodnotenia predloženej ŽoSS_MAS, ale nie sú súčasťou odborného hodnotenia.

5. Procesné úkony konania o žiadosti

5.1 Výzva

1. V rámci implementácie opatrenia 19 – Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER sa pre jednotlivé podopatrenia uplatňuje pri schvaľovaní ŽoNFP jednokolový alebo dvojkolový proces.
2. Výzva predstavuje východiskový metodický a odborný podklad zo strany PPA, na základe ktorého prijímateľ v postavení žiadateľa vypracuje ŽoSS_MAS/ŽoNFP a predloží ho PPA.
3. V rámci implementácie opatrenia 19 – Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER vyhlási PPA nasledovné výzvy:
 - a) výzva na predkladanie ŽoSS_MAS pre podopatrienie 19.2, ktorú vyhlasuje PPA.
 - b) výzva na predkladanie ŽoNFP pre podopatrienie 19.3, ktorú vyhlasuje PPA;
 - c) výzva na predkladanie ŽoNFP pre podopatrienie 19.4, ktorú vyhlasuje PPA.
4. V rámci podopatrienia 19.2 sa uplatňuje dvojkolový systém výberu pričom v prvom kole sa požaduje od žiadateľov predloženie projektových zámerov. V druhom kole sú oprávnenými žiadateľmi len tí, ktorí sa zúčastnili prvého kola. Z prvého kola sa vydáva žiadateľovi hodnotiaca správa, ktorá je spracovaná na základe vyhodnotenia kritérií stanovených vo výzve na predkladanie projektového zámeru. V rámci druhého kola sa vydáva žiadateľovi Rozhodnutie o schválení stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou a o udelení štatútu miestnej akčnej skupiny (ďalej len „Rozhodnutie o ŽoSS_MAS“).
5. V rámci podopatrienia 19.3 a podopatrienia 19.4 sa uplatňuje jednokolový proces schvaľovania ŽoNFP, ktorý pozostáva z výzvy na predkladanie ŽoNFP.
6. Výzvu pre príslušné podopatrienie vyhlasuje PPA zverejnením na webovom sídle www.apa.sk.
7. Pred plánovaným vyhlásením výzvy zo strany PPA prebehne proces schválenia predmetnej výzvy v zmysle § 2 nariadenia vlády SR č. 247/2016.
8. PPA zabezpečí príjem ŽoSS_MAS/ŽoNFP odo dňa vyhlásenia predmetnej výzvy do jej uzatvorenia.

5.2 Zmena a zrušenie výzvy

1. PPA môže výzvu zmeniť (do dátumu uzavretia predmetnej výzvy), ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky výzvy. PPA tak môžu spraviť do uzavretia predmetnej výzvy.
2. PPA umožní žiadateľovi, aby doplnil alebo zmenil ŽoSS_MAS/ŽoNFP podané do termínu zmeny predmetnej výzvy, ak ide o takú zmenu, ktorou môže byť skôr podaná ŽoSS_MAS/ŽoNFP dotknutá. PPA písomne informuje žiadateľov a určí primeranú lehotu na ich doplnenie alebo zmenu. Nie všetky zmeny výzvy vyžadujú, aby žiadateľ musel vykonať priamo konkrétne úpravy alebo zmenu v predložených ŽoSS_MAS/ŽoNFP. Z uvedeného dôvodu bude možnosť nápravy zo strany PPA umožnená žiadateľovi vtedy, ak to konkrétna zmena predmetnej výzvy vyžaduje.
3. PPA môže po zverejnení výzvy (aj po uzavretí výzvy) zmeniť formálne náležitosti predmetnej výzvy, vrátane jej príloh. Pritom sa posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti. Zmeny formálnych náležitostí výzvy

nemôžu mať za následok to, že by sa rozšíril alebo zúžil potenciálny okruh dotknutých žiadateľov alebo by sa takouto zmenou zasiahlo do práv a povinností potenciálnych alebo zúčastnených žiadateľov v rámci výzvy. Súčasťou zmeny formálnych náležitostí predmetnej výzvy môže byť napr. zmena výšky indikatívnej alokácie určenej na výzvu.

4. PPA zmenu výzvy nemôže vykonať v prípade, ak ide o nasledovné podmienky poskytnutia príspevku:
 - a) oprávnenosť žiadateľa,
 - b) oprávnenosť partnera,
 - c) oprávnenosť aktivít,
 - d) oprávnenosť cieľovej skupiny,
 - e) oprávnenosť miesta realizácie,
 - f) spôsob financovania,
 - g) kritériá na výber projektov.
5. PPA vždy v súvislosti so zmenou výzvy predĺžia lehotu na predkladanie ŽoSS_MAS/ŽoNFP vtedy, ak zmena predmetnej výzvy vyžaduje aktivitu zo strany žiadateľa v súvislosti s podanými ŽoSS_MAS/ŽoNFP, napr. ich zmenu/doplnenie.
6. Každá zmena výzvy a jej príloh (formou sledovania zmien) spolu s odôvodnením zrušenia PPA zverejňuje na svojom webovom sídle. Informáciu o zverejnení zrušenia výzvy môže umiestniť na svojom webovom sídle aj Centrálny koordinačný orgán.
7. PPA je oprávnená zrušiť výzvu iba v prípade, ak je objektívne nemožné (z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia výzvy ani pri všetkej odbornej starostlivosti) pristúpiť k schváleniu ŽoSS_MAS/ŽoNFP alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok, ktorá znamená podstatnú zmenu týchto podmienok a nie je možná cestou zmeny výzvy.
8. Ak by sa podmienky poskytnutia príspevku zmenili podstatným spôsobom, akým sú najmä zmeny spočívajúce v zmene oprávnenosti žiadateľa, partnera, cieľovej skupiny, miesta realizácie, aktivít a kritérií na výber projektu alebo nie je možné financovať projekty z objektívnych dôvodov (napr. zmeny vo finančnom pláne PRV 2014 - 2020, zásadné identifikované skutočnosti vo výzve, ktoré neboli odhalené pri jej vyhlásení a za ich zachovania by došlo k výberu žiadostí v rozpore s legislatívou EÚ alebo právnym poriadkom SR, PPA sú povinní predmetnú výzvu zrušiť.
9. PPA je oprávnená zrušiť výzvu do okamihu vydania prvého rozhodnutia o ŽoSS_MAS/ŽoNFP, resp. do doby, kým nie je vyčerpaná alokácia finančných prostriedkov. Povinnou súčasťou informácie o zrušení výzvy sú aj dôvody jej zrušenia.
10. Ak dôjde k zrušeniu výzvy, PPA vráti ŽoSS_MAS/ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi.
11. Zrušenie výzvy spolu s odôvodnením zrušenia PPA zverejňuje na svojom webovom sídle. Informáciu o zverejnení zrušenia výzvy môže umiestniť na svojom webovom sídle aj Centrálny koordinačný orgán.

6. ŽoSS_MAS

6.1 Podmienky poskytnutia príspevku

6.1.1 Oprávnenosť žiadateľa

1. Občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorému bola vydaná MPRV SR na základe výzvy na predkladanie projektových zámerov (výzva č. 1MAS/PRV/2015) pre podopatrienie 19.2 hodnotiacia správa projektového zámeru.

6.1.2 Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

1. Stratégia CLLD musí byť vypracovaná v zmysle podmienok uvedených v príručke pre žiadateľa, Systéme riadenia CLLD a záväznej štruktúry stratégie CLLD, ktorá je uvedená v Prílohe č. 1 Metodický pokyn na spracovanie stratégie CLLD k príručke pre žiadateľa.
2. Aktivity v rámci stratégie CLLD musia byť vo vecnom súlade s oprávnenými aktivitami PRV SR 2014 – 2020, IROP, všeobecného nariadenia, nariadením EPFRV. Bližšia špecifikácia je uvedená v Systéme riadenia CLLD v znení dodatkov.
3. Aktivity v rámci opatrení, resp. podopatrení, ak si MAS stanovila v stratégii CLLD:
 - a) Investície do hmotného majetku/4.3 Obmedzenie platí len pre oblasť Investícií týkajúcich sa infraštruktúry a prístupu k lesnej pôde, ktoré sú podporované v rámci podopatrenia 4.3 v PRV SR 2014 – 2020,
 - b) Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre mladých poľnohospodárov/6.1,
 - c) Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov/6.3.

sú v súlade s cieľmi a podmienkami opatrení v PRV SR 2014 – 2020 a v súlade s podmienkami vykonávacieho nariadenia č. 808/2014.

6.1.3 Oprávnenosť miesta realizácie projektu

1. Celé územie Slovenska (NUTS I) – v súlade s podmienkami uvedenými v kapitole 6.1.4 Kritériá pre výber projektov, ktoré je rozdelené na menej rozvinuté regióny (mimo Bratislavského kraja) a viac rozvinutý región/ostatné regióny (Bratislavský kraj).

6.1.4 Kritériá pre výber projektov

1. Kritériá pre výber projektov pozostávajú zo všeobecných podmienok výberu MAS a hodnotiacich kritérií.
2. **Všeobecné podmienky výberu MAS:**

P. č.	VŠEOBECNÉ PODMIENKY VÝBERU MAS	ZDROJ INFORMÁCIÍ
1.	Počet obyvateľov MAS musí byť vyšší ako 10 000 a nižší alebo rovný ako 150 000 (údaje k 31.12. 2014) ³ .	ŽoSS_MAS - časť B., bod 7 Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS
2.	Hustota obyvateľstva celého územia MAS nesmie byť vyššia ako 150 obyv./km ² – hustota sa vypočíta vydelením celkového počtu obyvateľov MAS celkovou rozlohou územia MAS(údaje k 31.12. 2014) ⁴ .	ŽoSS_MAS - časť B., bod 7 Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS
3.	Minimálny počet obcí tvoriacich MAS je 7 (obce môžu byť zastúpené aj združením, príp. mikroregiónom). Ak je obec zastúpená združením, prípadne mikroregiónom, nemôže súčasne vystupovať ako samostatný člen MAS.	ŽoSS_MAS - časť B., bod 4 Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS Príloha č. 2: Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti MAS Príloha č. 3: Mapa územia MAS Príloha č. 4: Zoznam členov MAS podľa sektorov (vrátane obcí)
4.	MAS má právnu subjektivitu, t.z. je zastúpená občianskym združením v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.	Stratégia CLLD Príloha č. 9: Štatúty, interné smernice, stanovy MAS - s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, úradne osvedčená fotokópia
5.	MAS má vytvorenú minimálnu štruktúru orgánov a ich právomocí v súlade s kapitolou 6.1.4 Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014-2020.	Stratégia CLLD Kapitola 5.1.1 Príloha č. 7: Organizačná štruktúra MAS Príloha č. 8: Personálna matica MAS Príloha č. 9: Štatúty, interné smernice, stanovy MAS (v stanovách musia byť uvedené orgány a ich právomocí, resp. odkaz na dodržiavanie minimálnej povinnej štruktúry orgánov a ich právomocí v súlade s kapitolou 6.1.4 Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020)
6.	MAS je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49% hlasovacích práv.	Stratégia CLLD Kapitola 5.1.1 Príloha č.4: Zoznam členov MAS podľa sektorov (vrátane obcí) Príloha č. 9: Štatúty, interné smernice, stanovy MAS
7.	Členovia MAS musia pôsobiť na území MAS, t.z. mať na území MAS trvalý alebo prechodný pobyt, sídlo alebo prevádzku.	ŽoSS_MAS - časť B., bod 4 Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS Príloha č. 2: Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti

³ Zdroj: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu k 31.12.2014

⁴ Zdroj: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu k 31.12.2014. Hustota sa vypočíta vydelením celkového počtu obyvateľov MAS celkovou rozlohou územia MAS

		MAS Príloha č. 3: Mapa územia MAS Príloha č.4: Zoznam členov MAS podľa sektorov (vrátane obcí) Príloha č. 8: Personálna matica MAS
8.	Z podpory sú vylúčené všetky krajské mestá s výnimkou prímestských častí ⁵ Bratislavy a Košíc do 5000 obyvateľov (vrátane).	ŽoSS_MAS - časť B., bod 4 Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS Príloha č. 2: Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti MAS Príloha č. 3: Mapa územia MAS
9.	Z podpory sú vylúčené aj obce s počtom obyvateľov nad 20 000, tieto môžu byť súčasťou MAS, ale nemôžu byť príjemcom podpory, príjemcom podpory tiež nemôžu byť organizácie nimi zriadené, pričom subjekty z ich území môžu byť príjemcom podpory.	Stratégia CLLD Kapitola 5.2, tabuľka č.4 Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS
10.	MAS má vypracovanú stratégiu miestneho rozvoja vedeného komunitou (stratégia CLLD) s jasne formulovanými cieľmi a opatreniami, ktoré budú prispievať k podpore miestneho rozvoja. Stratégia CLLD obsahuje definované povinné časti a je vypracovaná v súlade s Metodickým pokynom na spracovanie stratégie CLLD.	Stratégia CLLD Kapitola 4 Kapitola 5.2
11.	Územie MAS, na ktoré sa vzťahuje stratégia, pokrýva súvislé územie ohraničujúce katastre všetkých zahrnutých obcí, akceptovanou výnimkou môže byť, ak je súvislosť územia prerušená vojenským obvodom.	Stratégia CLLD Príloha č. 1: Vymedzenie územia a obyvateľstva MAS Príloha č. 3: Mapa územia MAS
12.	Stratégia CLLD vypracovaná MAS je multifondová – zahŕňa opatrenia financované z EPFRV, ako aj z EFRR.	ŽoSS_MAS - časť A., bod 2 Stratégia CLLD Kapitola 4.3 Kapitola 5.2

Pokiaľ MAS zistí, že po schválení štatútu MAS došlo z jej strany k zmene v plnení Všeobecných podmienok výberu MAS, je povinná túto skutočnosť do 5 pracovných dní oznámiť gestorovi CLLD. Gestor CLLD následne bezodkladne písomne oznamuje uvedené skutočnosti PPA a RO pre IROP.

3. **Hodnotiace kritéria** sú uvedené vo výzve na predkladanie ŽoSS_MAS.

6.1.5 Spôsob financovania

1. Financovanie oprávnených výdavkov MAS a žiadateľa projektov v rámci implementácie stratégie CLLD sa bude realizovať:
 - b) v rámci PRV SR 2014 – 2020 v zmysle pravidiel uvedených v Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku pre opatrenie 19 Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER,
 - c) v rámci IROP v zmysle pravidiel uvedených v Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku, Prioritná os 5 Miestny rozvoj vedený komunitou.

⁵ Prímestskou časťou sa rozumie mestská časť, ktorá je právnickou osobou v zmysle § 1a ods. 2 zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave alebo v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice.

- Spôsob financovania jednotlivých prijímateľov z EPFRV a EFRR, t. j. predfinancovanie, zálohové platby a refundácia (resp. ich kombinácia) je stanovená v súlade s platným Systémom FR a Systém finančného riadenia EPFRV.

6.1.6 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

- Žiadateľ musí spĺňať všeobecné podmienky poskytnutia príspevku:

P. č.	VŠEOBECNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU
1.	<p>Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS</p> <p>Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, hnuteľné veci, ktoré sú predmetom projektu – stroje, technológie a pod. sa musia využívať na území SR resp. príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.</p>
2.	<p>Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie</p> <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje.</p>
3.	<p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.</p> <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p>
4.	<p>Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov.</p> <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p>
5.	<p>Na operáciu možno poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia.</p> <p>V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p> <p>Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde</p>

	a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.
6.	Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona. Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.
7.	Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov. Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8.	Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov. § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách.(netýka sa tejto výzvy)
9.	Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
10.	Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobné činnosti mimo EÚ. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.
11.	Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).
12.	V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.
13.	Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície.
14.	Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
15.	Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu⁶.

⁶ Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.

16.	<p>Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):</p> <p>a) skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska;</p> <p>b) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;</p> <p>c) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. netýka sa tejto výzvy</p>
-----	--

2. Žiadateľ predkladá hodnotiacu správu vydanú na základe výzvy MPRV SR na predkladanie projektových zámerov v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 číslo 1MAS/PRV/2015.
3. Stratégia CLLD ako príloha ŽoSS_MAS sa predkladá formou dodatku v zmysle podmienok príručky pre žiadateľa a zároveň Stratégia CLLD musí byť vypracovaná v súlade so:
 - a) Systémom riadenia CLLD v znení platných dodatkov,
 - b) Príručkou pre žiadateľa,
 - c) Metodickým pokynom, ktorý tvorí Prílohu č. 1 príručky pre žiadateľa.
4. Žiadateľ je povinný predložiť k Stratégii CLLD aj kritériá pre výber projektov v rámci implementácie stratégie CLLD ako samostatný materiál.
5. V prípade zmiešaných MAS (zasahujúcich súčasne do územia viac rozvinutý región/ostatných regiónov a menej rozvinutého regiónu) je zdroje na operácie v rámci stratégie CLLD potrebné rozlíšiť podľa kategórie regiónu t.j. na menej rozvinutý a viac rozvinutý región/ostatný región, podľa toho, na území ktorého sa budú operácie realizovať. Chod MAS a animácie u zmiešaných MAS budú financované v rámci „PRV viac rozvinutý región/ostatný región“.
6. V rámci stratégie CLLD celkové náklady na chod MAS a animácie (náklady na oživenie) nesmú presiahnuť 20 % celkových nákladov, ktoré vznikli v rámci implementácie stratégie CLLD. Náklady súvisiace s oživovaním stratégie (animácie) musia tvoriť minimálne 15 % a maximálne 25 % z celkových výdavkov na chod MAS a animácie. Splnenie uvedenej podmienky v konaní o ŽoSS_MAS bude závisieť od plánovaných celkových nákladov na chod MAS, plánovaných celkových nákladov na implementáciu stratégie financovaných z PRV a IROP a z plánovaných nákladov súvisiacich s oživovaním stratégie.

6.2 Konanie o ŽoSS_MAS

1. Na konanie o ŽoSS_MAS sa primerane vzťahujú ustanovenia Systému riadenia PRV časti 5 procesné úkony, kapitoly 5.2 s výnimkou kapitol: 5.2.2 až 5.2.4 a kapitol 5.2.7 až 5.2.8.
2. Za dátum začatia konania o ŽoSS_MAS sa považuje dátum doručenia jej písomnej verzie na adresu PPA, resp. deň odovzdania dokumentu na prepravu (kuriér/pošta) v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.
3. PPA zabezpečiť príjem ŽoSS_MAS odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoSS_MAS do dňa jej uzavretia, resp. v lehote prijímania ŽoSS_MAS uvedenej v predmetnej výzve. Žiadateľ je povinný predložiť ŽoSS_MAS v podobe resp. forme uvedenej vo výzve.
4. PPA v rámci administratívneho overenia vykoná kontrolu:

- a) splnenia podmienok doručenia ŽoSS_MAS,
 - b) podmienok poskytnutia príspevku (okrem tých, ktoré budú predmetom odborného hodnotenia ŽoSS_MAS).
5. ŽoSS_MAS je oprávnená k registrácii len v prípade, že je doručená v zmysle § 19 ods. 4 zákona o EŠIF riadne, včas a v určenej forme.
6. ŽoSS_MAS je doručená riadne, ak ŽoSS_MAS a povinné prílohy sú:
- a) vyplnené na počítači v slovenskom jazyku písmom resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka, ktorý umožňuje objektívne posúdenie ich obsahu. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoSS_MAS (t.j. čitateľnosť písma),
 - b) vyplnené sú všetky časti presne, jednoznačne a zrozumiteľne.
7. ŽoSS_MAS je doručená včas, ak je doručená v písomnej forme, vrátane CD/DVD nosiča osobne na PPA alebo odovzdaná na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra) na adresu PPA stanovenú vo výzve, a to najneskôr do dátumu uzatvorenia výzvy. Za dátum doručenia ŽoSS_MAS včas, sa považuje:
- a) v prípade osobného doručenia deň jej fyzického doručenia v písomnej forme na adresu PPA uvedenú vo výzve. Podat' ŽoSS_MAS za MAS osobne do podateľne PPA je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca MAS prostredníctvom úradne osvedčeného splnomocnenia.
 - b) v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania ŽoSS_MAS na takúto prepravu. PPA akceptuje uvedený dátum (obmedzuje maximálnu prípustnú lehotu prostredníctvom poštovej alebo inej prepravy ŽoSS_MAS) iba v prípade, ak takto podané ŽoSS_MAS boli prijaté z pošty podateľňou ústredia PPA najneskôr do 7. pracovného dňa (vrátane dňa podania ŽoSS_MAS na poštu) od dátumu stanoveného ako posledný deň prijímania ŽoSS_MAS v zmysle podmienok výzvy.
8. ŽoSS_MAS je doručená v určenej forme, ak je:
- a) vyplnený formulár ŽoSS_MAS (v zmysle podmienok uvedených vo formulári ŽoSS_MAS, ktorý je prílohou č. 1 výzvy),
 - b) ŽoSS_MAS sú podané spolu so všetkými povinnými prílohami v zalepenej obálke/balíku. V ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v pravom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“,
 - c) ŽoSS_MAS sú podané v jednom originálnom vyhotovení, pričom musia byť podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa na mieste/miestach predpísaných vo formulári ŽoSS_MAS,
 - d) ŽoSS_MAS sú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne ľubovoľnej farby. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoSS_MAS a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoSS_MAS. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak

technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

- e) formulár ŽoSS_MAS a prílohy k ŽoSS_MAS sú doručené v písomnej forme (1 x originál), pričom Stratégia CLLD sa predkladá v jednom origináli vo forme dodatku spolu s prílohami v zmysle kapitoly 4.1 a 4.2 tejto príručky pre žiadateľa, ako aj na CD/DVD nosiči. **Stratégia CLLD sa predkladá v ľubovoľnej pevnej väzbe podľa uváženia žiadateľa. V prípade väčšieho rozsahu stratégie CLLD je možné jej prílohy predložiť samostatne, zviazané inou pevnou väzbou. Stratégia CLLD sa predkladá formou dodatku, ktorý musí byť očíslovaný a obsahovať identifikačné údaje: názov MAS, IČO a názov stratégie CLLD.** Dodatok vypracuje MAS k aktuálnej/platnej stratégii CLLD⁷ t.j. MAS prijme zmeny v aktuálnej/platnej stratégii CLLD a následne zapracuje zmeny so sledovaním zmien. **Stratégia CLLD sa predkladá formou:**

- sledovania zmien (len na CD/DVD nosiči),
- formou prijatých zmien v písomnej forme podpísaný štatutárnym orgánom, alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa.

9. **Dodatok musí byť schválený a prijatý v súlade so stanovami občianskeho združenia.** V prípade, že ŽoSS_MAS bola doručená riadne, včas a v určenej forme, PPA zaregistruje ŽoSS_MAS v IS AGIS PRV. Overenie podmienok predloženia ŽoSS_MAS zaznamená PPA v kontrolnom liste. Po zaregistrovaní ŽoSS_MAS vystaví PPA žiadateľovi Potvrdenie o registrácii žiadosti, ktoré doručí poštovou prepravou na adresu sídla žiadateľa.
10. V prípade, že ŽoSS_MAS nebola doručená včas, riadne, alebo v určenej forme, PPA konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania v zmysle § 20 ods. 1 písm. c) zákona o EŠIF.
11. PPA po zaregistrovaní ŽoSS_MAS v rámci administratívneho overenia ŽoSS_MAS, overí splnenie podmienok poskytnutia príspevku uvedených v kapitole 6.1.
12. Ak vzniknú v rámci administratívneho overenia pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoSS_MAS alebo jej príloh, PPA tieto pochybnosti oznámi žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril, resp. v prípade pochybností o kompletnosti ŽoSS_MAS, PPA vyzve žiadateľa na doplnenie. Lehota na vyjadrenie/doplnenie nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.
13. V prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoSS_MAS alebo neodstráni **tieto** pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoSS_MAS v stanovenej lehote, PPA v zmysle §20, ods. 1, písm. d) zákona o príspevku z EŠIF konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania.
14. V rámci administratívneho overenia splnenia všeobecných podmienok výberu MAS je možné zodpovedať ich áno/nie, pričom **jedna a viac odpovedí „nie“ vylučujú stratégiu CLLD z ďalšieho hodnotenia.** PPA rozhodne o neschválení v zmysle § 19 ods. 9 písm. a) zákona o príspevku z EŠIF, ak ŽoSS_MAS nesplní jednu alebo viac všeobecných podmienok výberu MAS.

⁷ Stratégia CLLD, ktorá bola vypracovaná v zmysle Metodického pokynu pre zapracovanie Dodatku č. 3 do stratégie CLLD.

15. Závery z administratívneho overenia PPA zaznamenáva v kontrolných listoch, ktorými PPA zdokumentuje overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku.
16. Po administratívnom overení ŽoSS_MAS pristúpi PPA k hodnoteniu stratégie CLLD na základe hodnotiacich kritérií. Výstupom odborného hodnotenia je hodnotiaci hárok pre každú hodnotenú stratégiu CLLD. Splnenie hodnotiacich kritérií je dosiahnutie skóre určeného vo výzve.
17. Ak vzniknú v rámci odborného hodnotenia pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoSS_MAS alebo jej príloh, PPA tieto pochybnosti oznámi žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril, resp. vyzve žiadateľa na doplnenie. Lehota na vyjadrenie/doplnenie nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.
18. V prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoSS_MAS alebo neodstráni **tieto** pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoSS_MAS v stanovenej lehote, PPA v zmysle §20, ods. 1, písm. d) zákona o príspevku z EŠIF konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania.
19. PPA po administratívnom overení ŽoSS_MAS odovzdá gestorovi CLLD zoznam ŽoSS_MAS spolu s informáciou o splnení/nesplnení podmienok poskytnutia príspevku v zmysle podmienok výzvy.
20. Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS uskutoční výber ŽoSS_MAS v zmysle čl.33, ods.3 všeobecného nariadenia, a to posúdením rovnomernosti rozdelenia stratégií CLLD na úrovni NUTS III a kontrolou výsledkov hodnotenia PPA. Na základe výsledkov hodnotenia Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS potvrdí splnenie podmienok poskytnutia príspevku.
21. V zmysle ustanovení § 13 zákona o príspevku z EŠIF o schválení stratégie a udelení štatútu miestnej akčnej skupiny rozhoduje PPA na základe hodnotiacej správy projektového zámeru vypracovanej gestorom CLLD vydané na základe výzvy MPRV SR č. 1MAS/PRV/2015 a to nasledovne:
 - a) ak podľa hodnotiacej správy projektový zámer splnil podmienky určené vo výzve na predkladanie projektových zámerov, a ŽoNFP zároveň splnila všetky podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve na predkladanie ŽoSS_MAS, PPA vydá rozhodnutie o schválení ŽoSS_MAS;
 - b) ak podľa hodnotiacej správy projektový zámer nesplnil podmienky určené vo výzve na predkladanie projektových zámerov a PPA overila, že ŽoSS_MAS spĺňa podmienky poskytnutia príspevku určenej vo výzve na predkladanie ŽoSS_MAS (t.j. žiadateľ ku dňu podania ŽoSS_MAS **odstránil** identifikované nedostatky, ktoré viedli ku konštatovaniu, že projektový zámer nesplnil podmienky určené vo výzve na predkladanie projektových zámerov), PPA vydá rozhodnutie o schválení ŽoSS_MAS;
 - c) ak ŽoSS_MAS nesplnila podmienky poskytnutia príspevku určenej vo výzve na predkladanie ŽoSS_MAS (t.j. žiadateľ ku dňu podania ŽoSS_MAS **neodstránil** identifikované nedostatky, ktoré viedli ku konštatovaniu, že projektový zámer nesplnil podmienky určené vo výzve na predkladanie projektových zámerov, **a/alebo** bez ohľadu na hodnotiacu správu bol identifikovaný iný nedostatok a tento viedol k záverom, že ŽoSS_MAS **nesplňa** podmienky poskytnutia príspevku) PPA vydá rozhodnutie o neschválení z dôvodu nesplnenia podmienok poskytnutia príspevku, bez ohľadu na hodnotiacu správu.

22. Po vyhlásení výzvy na predkladanie ŽoSS_MAS štatútu MAS zo strany PPA je RO pre IROP oprávnený vyhlásiť výzvu na chod MAS. Na základe schválených žiadostí o NFP v rámci tejto výzvy budú podpísané zmluvy o NFP. Zmluvy s príslušnými MAS bude uzatvárať MPRV SR v prípade MAS mimo BSK a PPA pre MAS v rámci BSK a zmiešané MAS (nachádzajúce sa na území Bratislavského a Trnavského kraja). V prípade nákladov na oživenie MAS Zmluvu o poskytnutí NFP uzatvára MAS s PPA.

6.3 Rozhodnutie o ŽoSS_MAS

1. V rámci rozhodovacej činnosti PPA vo vzťahu k podopatreniu 19.2 (výber MAS) sa vydávajú nasledovné typy rozhodnutí:
 - a) rozhodnutie o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS;
 - b) rozhodnutie o neschválení o stratégie CLLD a udelení štatútu MAS;
 - c) rozhodnutie o zastavení konania;
 - d) rozhodnutie o zmene rozhodnutia o neschválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS podľa § 21 zákona o príspevku z EŠIF;
 - e) rozhodnutie o odvolaní v rámci autoremedúry podľa § 23 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF;
 - f) rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF (v prípadoch, keď sa nevyužije §23 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF);
 - g) rozhodnutie o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania podľa § 24 zákona o príspevku z EŠIF.
2. Rozhodnutím o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS, PPA v zmysle čl. 33 ods. 5 všeobecného nariadenia a v súlade s § 13 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF žiadateľovi:
 - a) schvaľuje stratégiu CLLD,
 - b) udeľuje štatút MAS,
 - c) stanovuje finančnú alokáciu z EŠIF a štátneho rozpočtu SR na implementáciu schválenej stratégie CLLD:
 - PRV SR 2014 - 2020: Opatrenie 19: Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER
 - podopatrenie 19.2 Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou,
 - podopatrenie 19.4. Podpora na prevádzkové náklady a oživenie.
 - IROP: Prioritná os č. 5: Miestny rozvoj vedený komunitou, Investičná priorita č. 5.1: Záväzné investície v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou
 - ŠC 5.1.1. Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií,
 - ŠC 5.1.2. Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.
3. **Rozhodnutie o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS nezakladá právny nárok žiadateľa na poskytnutie NFP a ani ho neoprávňuje vykonávať úlohy MAS súvisiace**

s implementáciou stratégie CLLD pred schválením ŽoNFP a uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP na podopatrenie 19.4 a ŠC 5.1.1. Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií, financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD.

6.4 Opravné prostriedky

1. Riadnym opravným prostriedkom proti Rozhodnutiu o ŽoSS_MAS je odvolanie. Mimoriadnym opravným prostriedkom proti Rozhodnutiu o ŽoSS_MAS je preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania. Rozhodnutia vydávané PPA a RO pre PRV sú preskúmateľné súdom.
2. **Odvolanie je riadnym opravným prostriedkom proti Rozhodnutiu o schválení/neschválení ŽoSS_MAS. Žiadateľ ho podáva písomne PPA do desiatich pracovných dní odo dňa doručenia predmetného rozhodnutia.** Túto lehotu nemožno predĺžiť. Ak však žiadateľ v dôsledku nesprávneho poučenia alebo preto, že nebol poučený vôbec, podal opravný prostriedok po lehote, považuje sa za včas podané, ak bolo podané do jedného mesiaca odo dňa doručenia odvolaním napadnutého rozhodnutia. Žiadateľ môže doplniť odvolanie čo do rozsahu a dôvodov len do uplynutia lehoty na podanie odvolania. Žiadateľ môže podané odvolanie vziať späť, a to písomným oznámením, doručeným PPA (deň doručenia späťvzatia odvolania sa považuje za deň späťvzatia odvolania). Ak dôjde k späťvzatiu odvolania do vydania rozhodnutia o odvolaní, PPA rozhodne o zastavení konania ku dňu doručenia späťvzatia odvolania. Ak žiadateľ vezme odvolanie späť, nemôže podať v tej istej veci nové odvolanie.
3. Odvolanie musí obsahovať zákonom stanovené náležitosti, ktorými sú:
 - a) označenie žiadateľa,
 - b) označenie PPA, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal,
 - c) označenie rozhodnutia, proti ktorému odvolanie smeruje,
 - d) akej veci sa odvolanie týka a dôvody podania odvolania,
 - e) čo odvolaním žiadateľ navrhuje,
 - f) dátum podania a podpis osoby podávajúcej odvolanie.
4. Osobitné postupy sú upravené v Systéme riadenia PRV SR 2014 - 2020.

6.5 Zmluva o poskytnutí NFP

1. Príspevok sa poskytuje prijímateľovi na základe a v súlade so zmluvou uzavretou podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.
2. Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytnutie príspevku na základe zmluvy o poskytnutí NFP je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v zmluve. Samotným vznikom právneho nároku nie je garantované reálne uhradenie zazmluvnenej výšky príspevku, pretože takéto uhradenie je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí NFP.
3. Práva a povinnosti žiadateľa pri implementácii stratégie CLLD v rámci PRV SR 2014 – 2020 stanoví zmluva o poskytnutí NFP pre podopatrenie 19.4.

4. Práva a povinnosti žiadateľa pri implementácii stratégie CLLD v rámci IROP stanoví zmluva o poskytnutí NFP pre špecifické ciele v rámci investičnej priority č. 5.1 Závazné investície v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou.
5. Náležitosti zmluvy o poskytnutí NFP upravuje kapitola 9.8 Systému riadenia CLLD.

6.6 Pridelenie finančnej alokácie pre MAS

1. V rámci nástroja CLLD pridelená alokácia pre MAS je tvorená z finančných prostriedkov EPFRV + EFRR a prostriedkov štátneho rozpočtu na spolufinancovanie, pričom pre BSK môže byť stanovená osobitná finančná alokácia vo výzve. V danej alokácii sú okrem výdavkov na vykonávanie operácií v rámci stratégie CLLD zahrnuté aj výdavky týkajúce sa prevádzkových nákladov na chod MAS a náklady v súvislosti s oživovaním stratégie CLLD.
2. Finančná alokácia pre verejno – súkromné partnerstvá (ďalej len „VSP“) sa skladá z dvoch zložiek:
 - a) základná alokácia, v zmysle odseku 3 a 4 tejto kapitoly,
 - b) dodatočná výkonnostná alokácia, ktorú MAS môže získať v zmysle nasledujúcich odsekov.

Základná alokácia a aj dodatočná výkonnostná alokácia zahŕňajú aj výdavky na chod MAS (podopatrenie 19.4 a/alebo ŠC 5.1.1 časť Financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD).

3. **Základná alokácia pre VSP** sa skladá z fixnej zložky a z variabilnej zložky, ktorá je vypočítaná podľa vzorca uvedeného v odseku 4 tejto kapitoly a pri rešpektovaní **maximálnej výšky základnej alokácie pre každé VSP** uvedenej vo výzve na predkladanie ŽOSS_MAS.
4. Vzorec na výpočet základnej alokácie pre VSP vychádza z charakteristík územia VSP v čase podania ŽOSS_MAS. VSP vo vzorci na výpočet základnej alokácie pre MAS uplatní štatistické údaje **platné k 31.12.2014** za obce, ktoré tvoria aktuálnu členskú základňu VSP v čase podania ŽOSS_MAS)

$$350\,000\text{ €} + (\text{počet obyvateľov MAS}) * X + (\text{rozloha územia MAS}) * Y + (\text{miera nezamestnanosti MAS}) * Z + (\text{počet obcí}) * W$$

Koeficienty X, Y, Z a W budú stanovené vo výzve na predkladanie ŽOSS_MAS. Pre potreby overenia výpočtu základnej alokácie bude maximálna výška základnej alokácie pre každé VSP stanovená vo výzve na predkladanie ŽOSS_MAS.

5. Dodatočná výkonnostná alokácia môže byť MAS pridelená v rámci implementácie stratégie CLLD na základe splnenia stanovených míľnikov:
 - a) **Míľnikom A** pre určenie výkonnosti MAS je **vyhlásenie výziev MAS** zverejnením na webovom sídle PPA/RO pre IROP s celkovou alokáciou **65 % zo základnej alokácie pre MAS (uvedenej v Rozhodnutí o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS)** a to do **24 mesiacov** od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS pri vyhodnotení **míľnika A** bude brať do úvahy objektívne prekážky, ktoré by mohli brániť MAS v splnení **míľnika A**.
 - b) **Míľnikom B** pre určenie výkonnosti MAS je splnenie všetkých nasledovných kritérií:
 - vyhlásenie **prvej výzvy** MAS zverejnením na webovom sídle PPA/RO pre IROP **do 2 mesiacov** od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS,

- **do 9 mesiacov** od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS, vyhlásenie **výziev MAS** zverejnením na webovom sídle PPA/RO pre IROP s celkovou alokáciou aspoň **20 %** zo základnej alokácie pre MAS (uvedenej v Rozhodnutí o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS),
- **do 15 mesiacov** od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP pre podopatrienie na chod MAS, vyhlásenie **výziev MAS** zverejnením na webovom sídle PPA/RO IROP s celkovou alokáciou aspoň **40 %** zo základnej alokácie pre MAS (uvedenej v Rozhodnutí o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS),
- **do 30. 06. 2020** dosiahnuť úroveň **kontrahovania 95 %** z alokácie **na všetky výzvy MAS**, ktoré vyhlásila **do 15 mesiacov** od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS.

Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS pri vyhodnotení kritérií míľníka B bude brať do úvahy objektívne prekážky, ktoré mohli brániť MAS v jeho splnení.

6. V procese implementácie stratégie CLLD môže byť MAS odobratá **časť základnej alokácie pre MAS** (uvedenej v Rozhodnutí o schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS), ktorá ešte nebola alokovaná vo výzvach MAS zverejnených na webovom sídle PPA/RO pre IROP a to až do výšky 40 % zo základnej alokácie pre MAS, pokiaľ MAS nedosiahne **míľník A**.
7. V prípade, ak bude RO pre PRV a/alebo RO pre IROP disponovať voľnými finančnými prostriedkami, môže MAS v procese implementácie stratégie CLLD, získať **dodatočnú výkonnostnú alokáciu**, ktorou sa navýši alokácia pre MAS a to až do výšky 1,9 násobku **základnej alokácie pre MAS** podľa odseku 3 a 4 tejto kapitoly, avšak max. do 4 000 000 €, pod podmienkou, že MAS dosiahne **míľník A a míľník B**.
8. Pre potreby uplatnenia postupu uvedeného v predchádzajúcom odseku, MAS podľa metodického pokynu na spracovanie stratégie CLLD vypracuje v implementačnej časti:
 - a) časť A. Akčný plán pre základnú alokáciu MAS,
 - b) časť B. Akčný plán pre dodatočnú výkonnostnú alokáciu MAS.
9. MAS je povinná zo **základnej alokácie pre MAS** stanoviť výdavky na chod MAS, ktoré nesmú presiahnuť 20 % celkových nákladov, ktoré vznikli v rámci implementácie stratégie CLLD (EPFRV a EFRR). Náklady súvisiace s oživovaním stratégie CLLD (animácie) musia tvoriť minimálne 15 % a maximálne 25 % z celkových výdavkov na chod MAS. Zároveň v implementačnej časti **stratégie CLLD v časti B**. Akčný plán pre dodatočnú výkonnostnú alokáciu MAS bude stanovená v rámci potenciálnej **dodatočnej výkonnostnej alokácie** aj dodatočná výška výdavkov na chod MAS, pri dodržaní podmienky, že tieto výdavky nemôžu presiahnuť 20 % celkových nákladov, ktoré vznikli v rámci implementácie stratégie CLLD. Zároveň je MAS povinná dodržať aj podmienku, že náklady súvisiace s oživovaním stratégie CLLD (animácie) musia tvoriť minimálne 15 % a maximálne 25 % z celkových výdavkov na chod MAS.
10. Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS na základe vyhodnotenia dosiahnutia **míľníka A** určí, ktorým MAS bude odobratá časť základnej alokácie pre MAS, ktorá ešte nebola alokovaná vo výzvach MAS zverejnených na webovom sídle PPA/RO pre IROP, najviac do výšky 50 % základnej alokácie pre MAS. PPA/RO pre IROP uvedenú skutočnosť písomne oznámi MAS najneskôr do 26 mesiacov od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS. Na

základe oznámenia o odobratí časti alokácie MAS dôjde k zmene zmluvy o poskytnutí NFP, čo je procesne upravené v príslušných častiach Systému riadenia PRV a Systému riadenia EŠIF.

11. Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS na základe vyhodnotenia **míľníka A a míľníka B** určí, ktoré MAS môžu získať **dodatočnú výkonnostnú alokáciu** a zároveň určí aj ich výšku podľa nasledujúceho vzorca, avšak maximálne do výšky 4 000 000 €:

$$(\text{Počet obyvateľov MAS}) * C + (\text{rozloha územia MAS}) * D + (\text{miera nezamestnanosti MAS}) * E + (\text{počet obcí}) * F$$

Koeficienty C, D, E a F budú stanovené výberovou komisiou pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS na základe voľných disponibilných finančných prostriedkov v PRV a IROP pre CLLD/LEADER.

Vo vzorci na výpočet dodatočnej výkonnostnej alokácie sa uplatnia štatistické údaje **platné k 31.12.2019** za obce, ktoré tvoria členskú základňu MAS k 31. 12 .2019.

12. Výberová komisia pre schvaľovanie stratégií CLLD a výber MAS, po posúdení časti B. Akčný plán pre dodatočnú výkonnostnú alokáciu MAS a záverov strednodobého hodnotenia implementácie stratégie CLLD, určí v akom pomere zdrojov PRV a IROP bude **dodatočná výkonnostná alokácia** pre každú MAS.
13. PPA/RO pre IROP uvedené skutočnosti podľa predchádzajúcich odsekov písomne oznámi MAS najneskôr do 30. 09. 2020.
14. Na základe písomného oznámenia o možnosti získať **dodatočnú výkonnostnú alokáciu** môžu MAS predložiť návrh dodatku k stratégii CLLD. V prípade, že MAS podľa záverov strednodobého hodnotenia nebude potenciálne plniť cieľový ukazovateľ tvorby pracovných miest na 50 % vychádzajúc z nakontrahovaných projektov v rámci implementácie stratégie CLLD, nebude môcť alokovať **dodatočnú výkonnostnú alokáciu** na opatrenia, ktoré negenerujú pracovné miesta. Návrh dodatku k stratégii si vyžiada zmenu zmluvy o poskytnutí NFP, čo je procesne upravené v príslušných častiach systému riadenia PRV a Systému riadenia EŠIF.

7. Konflikt záujmov v rámci PRV SR 2014 – 2020

1. Zákon o príspevku z EŠIF ustanovuje v § 46 pravidlá pre posudzovanie konfliktu záujmov v rámci celého procesu (príprava výzvy, rozhodovanie v konaní, príprava a realizácia projektu alebo projektového zámeru) poskytovania príspevkov z EŠIF.
2. Konflikt záujmov je pri poskytovaní príspevku zakázaný. Konfliktom záujmov sa rozumie skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku.
3. V konaní o ŽoNFP sa bude posudzovať konflikt záujmov za obdobie jeden rok pred vyhlásením výzvy, alebo vyzvania podľa zákona o príspevku z EŠIF po ukončení realizácie projektu. Na strane žiadateľa alebo prijímateľa sa za zainteresovanú osobu považuje najmä:
 - a) partner,
 - b) užívateľ,
 - c) dodávateľ,
 - d) štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho alebo dozorného orgánu žiadateľa, prijímateľa, užívateľa, dodávateľa alebo partnera,
 - e) spoločník právnickej osoby, ktorá je žiadateľom, prijímateľom, užívateľom, dodávateľom alebo partnerom,
 - f) osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi, prijímateľovi, užívateľovi, dodávateľovi alebo partnerovi alebo inom obdobnom vzťahu k žiadateľovi, prijímateľovi, užívateľovi, dodávateľovi alebo partnerovi,
 - g) osoba, ktorá sa podieľala na vypracovaní alebo realizácii projektu pre žiadateľa alebo prijímateľa, alebo ktorá prijala finančné prostriedky z rozpočtu projektu,
 - h) osoba, ktorá je osobou blízkou podľa § 116 Občianskeho zákonníka žiadateľovi, prijímateľovi alebo osobe uvedenej v písmenách a) až g),
 - i) nakoľko nejde o taxatívny výpočet možností konfliktu záujmov, v praxi sa môžu vyskytnúť aj iné prípady, ktoré môže dotknutý subjekt posúdiť ako konflikt záujmov s prihliadnutím na princípy uvedené v odseku 2.
4. Za zainteresovanú osobu na strane dotknutého subjektu sa považuje aj jeho zamestnanec, alebo člen MAS podieľajúci sa na riadení alebo vykonávaní niektorej z činností pri:
 - a) príprave výzvy na predkladanie projektových zámerov, výzvy a vyzvaní podľa zákona o príspevku z EŠIF,
 - b) konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF,
 - c) dohľade nad realizáciou projektu v súlade so zmluvou.
5. Zainteresovanou osobou nie je osoba, ktorá v rozsahu vykonávania úloh pre subjekt verejnej správy v pracovnoprávnom alebo inom obdobnom pomere je zodpovedná za výkon alebo vykonáva lektorskú, školiacu alebo inú vzdelávaciu alebo informačnú činnosť.
6. Z prípravy výzvy na predkladanie projektových zámerov, výzvy a vyzvaní podľa zákona o príspevku z EŠIF je vylúčený žiadateľ a zainteresované osoby na strane žiadateľa. Z rozhodovania v konaní podľa zákona o príspevku z EŠIF je vylúčený žiadateľ, prijímateľ, zainteresované osoby na strane žiadateľa alebo prijímateľa a zainteresované osoby na strane dotknutých subjektov uvedené v ods. 4 písm. c). Z prípravy a realizácie projektu alebo projektového zámeru (okrem národných a veľkých projektov) sú vylúčené zainteresované osoby na strane dotknutého subjektu uvedené

v ods. 4. Ak sa osoba podieľajúca sa na činnostiach uvedených v tomto odseku alebo iná osoba dozvie o skutočnostiach nasvedčujúcich konfliktu záujmov, oznámi túto skutočnosť bezodkladne dotknutému subjektu.. Zamestnanec dotknutého subjektu oznámi konflikt záujmov svojmu najbližšiemu nadriadenému. Dotknutý subjekt vylúči osobu v konflikte záujmov z činností uvedených v tomto odseku a písomne ju o tom informuje. Vylúčená osoba sa ďalej na týchto činnostiach nemôže zúčastňovať.

7. Ak dotknutý subjekt zistí, že žiadateľ, prijímateľ, partner, užívateľ alebo dodávateľ sú v konflikte záujmov, môže s ohľadom na závažnosť porušenia zákazu konfliktu záujmov:
 - a) uznať výdavky v schválenom projekte z časti alebo úplne za neoprávnené,
 - b) odstúpiť od zmluvy o NFP alebo zmluvu o NFP vypovedať,
 - c) preskúmať rozhodnutie o schválení ŽoNFP,
 - d) postúpiť vec na konanie podľa osobitného predpisu, napr. Trestný poriadok.
8. Okrem hore uvedených obmedzení platí pre štátnych zamestnancov obmedzenie, stanovené zákonom o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle ktorého štátny zamestnanec :
 - a) je povinný zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmu služobného úradu s osobnými záujmami, najmä nezneužívať informácie získané v súvislosti s vykonávaním štátnej služby na vlastný prospech alebo na prospech iného,
 - b) nesmie podnikať, vykonávať inú zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná alebo obdobná s opisom činností jeho štátnozamestnaneckého miesta, pričom inou zárobkovou činnosťou sa rozumie činnosť, ktorá zakladá nárok na príjem zdaňovaný podľa zákona o dani z príjmov a nesmie byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb.
9. Obmedzenie uvedené v odseku 8 sa nevzťahuje napr. na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, publikačnú činnosť, literárnu činnosť.
10. MAS budú PPA povinne písomne oznamovať zoznam všetkých osôb, ktoré sa v rámci MAS podieľajú na činnostiach, spojených s poskytnutím príspevku (príprava výzvy, konanie o projektovom zámere/ŽoNFP, dohľad nad realizáciou projektu) a zoznam svojich odborných hodnotiteľov ŽoNFP pred vyhlásením prvej výzvy a následne každú zmenu týchto osôb v lehote najmenej 10 pracovných dní pred vykonaním zmeny.
11. Všetky osoby, ktoré sa v rámci MAS v zmysle odsekov 4 a 6 zúčastňujú na procese poskytnutia príspevku, musia podpísať čestné vyhlásenie o tom, že nie sú v konflikte záujmov. Originál čestného vyhlásenia tvorí súčasť dokumentácie, ktorú MAS postupuje PPA v rámci hodnotenia projektov danej výzvy.
12. Konflikt záujmov pri obstarávaní na úrovni žiadateľa/prijímateľa je definovaný v kapitole 5.1 Systému riadenia CLLD.

8. Štátna pomoc a pomoc de minimis

1. Ak sa na činnosti PRV SR 2014 – 2020 uplatňujú pravidlá štátnej pomoci alebo pomoci de minimis, bude príspevok poskytovaný v súlade s platnými schémami štátnej pomoci resp. pomoci de minimis. Schémy štátnej pomoci alebo pomoci de minimis vypracuje RO pre PRV a budú tvoriť prílohu výzvy na predkladanie žiadosti o NFP v rámci implementácie stratégie CLLD v relevantných prípadoch, tzn. ak budú predmetom výzvy, ktorú vyhlasuje príslušná MAS činnosti, na ktoré oprávnené výdavky súvisia s príslušnou schémou štátnej pomoci alebo pomoci de minimis.
2. Počas celého trvania PRV SR 2014 – 2020 musí byť zabezpečený súlad s pravidlami Európskej únie o štátnej pomoci.
3. Štátna pomoc sa neuplatňuje na pomoc podnikom v ťažkostiach.
4. Zoznam podopatrení PRV SR 2014 - 2020, na ktoré sa uplatňujú pravidlá štátnej resp. minimálnej pomoci:

podopatrienie 1.1.	Podpora odborného vzdelávania a získavania zručností
podopatrienie 1.2.	Podpora demonštračných aktivít a informačné akcie
podopatrienie 2.1.	Podpora využívania poradenských služieb
podopatrienie 2.3.	Podpora vzdelávania poradcov
podopatrienie 4.2.	Podpora investícií do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych produktov
podopatrienie 4.3.	Podpora investícií do infraštruktúry týkajúcej sa rozvoja, modernizácie alebo adaptácie poľnohospodárstva a lesníctva - Investície týkajúce sa infraštruktúry a prístupu k lesnej pôde
podopatrienie 6.4.	Podpora investícií do vytvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností
podopatrienie 7.3.	Podpora infraštruktúry širokopásmového internetu vrátane jej budovania, zlepšenia a rozšírenia, podpora pasívnej infraštruktúry širokopásmového internetu a zabezpečenie prístupu k širokopásmovému internetu a verejnému e-governmentu
podopatrienie 8.3.	Podpora prevencie poškodzovania lesov lesnými požiarimi, prírodnými pohromami a katastrofickými udalosťami
podopatrienie 8.4.	Podpora prevencie poškodzovania lesov lesnými požiarimi, prírodnými pohromami, katastrofickými udalosťami a obnova poškodených lesov
podopatrienie 8.5.	Podpora investícií zlepšujúcich odolnosť a environmentálnu hodnotu lesných ekosystémov
podopatrienie 8.6.	Podpora investícií do lesných technológií a spracovania, do mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh
podopatrienie 12.2.	Kompenzačné platby v rámci sústavy NATURA 2000 – lesný pozemok
podopatrienie 15.1.	Leso-environmentálne a klimatické služby
podopatrienie 16.1.	Zriadenie a prevádzka operačných skupín EIP
podopatrienie 16.2.	Podpora na pilotné projekty a na vývoj nových výrobkov, postupov, procesov a technológií

podopatrenie 16.3.	Podpora spolupráce medzi malými hospodárskymi subjektmi
podopatrenie 16.4.	Podpora horizontálnej a vertikálnej spolupráce medzi subjektmi krátkého dodávateľského reťazca
podopatrenie 19.2.	Podpora implementácie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou
podopatrenie 19.3.	Príprava a vykonávanie činností spolupráce miestnych akčných skupín
podopatrenie 19.4.	Chod miestnej akčnej skupiny a animácia

5. Pre každú pomoc na ktorú sa uplatňujú pravidlá minimálnej pomoci bude vypracovaná schéma minimálnej pomoci v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis.

9. Horizontálne princípy a trvalo udržateľný rozvoj

1. V rámci procesu implementácie jednotlivých opatrení sa budú dodržiavať princípy partnerstva a viacúrovňového riadenia, transparentnosti, rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie a dodržiavania horizontálnych princípov v zmysle čl. 5, 7 a 8 všeobecného nariadenia, tzn. koordinovaný postup medzi rôznymi úrovňami riadenia, zákaz každej diskriminácie z dôvodu pohlavia, rasy alebo etnického pôvodu, náboženstva alebo vierovyznania, zdravotného postihnutia, veku alebo sexuálnej orientácie, zásada udržateľného rozvoja a podpora zachovania, ochrany a zlepšovania kvality životného prostredia.
2. Úlohy gestora horizontálnych princípov udržateľný rozvoj plní Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu. Úlohy gestora horizontálnych princípov rovnosť medzi mužmi a ženami a nediskriminácia plní Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR.
3. Gestori horizontálnych princípov spolupracujú s RO pre PRV/PPA pri príprave všetkých dokumentov na programovej úrovni s cieľom zabezpečiť správne a včasné zapracovanie potrebných aspektov implementácie horizontálnych princípov a pri príprave výziev/vyzvaní v otázkach týkajúcich sa informácií potrebných k aplikácii horizontálnych princípov a overuje ich súlad s horizontálnymi princípmi.
4. V rámci procesu implementácie stratégie CLLD musia byť dodržané ciele horizontálnych princípov a to rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, odstraňovať bariéry, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z verejného, politického, spoločenského, pracovného života, a to na základe takých sociálnych kategórií ako je pohlavie, rod, vek, rasa, etnikum, vierovyznanie alebo náboženstvo, sexuálna orientácia, zdravotné postihnutie, mzdová diskriminácia atď. Cieľom uplatňovania HP RMŽ a ND je zároveň eliminovať a predchádzať diskriminácii na základe týchto znakov. V súvislosti s vyššie uvedeným je potrebné uplatňovať podmienky tak, aby pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych kapacít zapojených do implementácie programu nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. Uplatňovanie horizontálnych princípov môže byť na projektovej úrovni overované v procese monitorovania a kontroly projektov.

10. Komunikácia so žiadateľom

1. Po podaní ŽoSS_MAS/ŽoNFP PPA a pred oznámením výsledku konania zo strany PPA žiadateľovi, je žiadateľ povinný písomne oznámiť gestorovi PPA všetky zmeny, ktoré sa týkajú podanej ŽoSS_MAS/ŽoNFP, a ktoré vznikli po podaní ŽoSS_MAS/ŽoNFP.
2. Pri administratívnom styku s PPA je žiadateľ povinný uvádzať nasledovné údaje:
 - a) názov/obchodné meno PO/meno a priezvisko žiadateľa FO,
 - b) číslo výzvy,
 - c) názov projektu,
 - d) kód projektu,
 - e) číslo opatrenia/podopatrenia,
 - f) písomné doklady (ak je relevantné).
3. Žiadateľ je oprávnený po predložení ŽoSS_MAS/ŽoNFP na PPA túto opraviť/upraviť v prípade zrejmych chýb, ktoré PPA na základe celkového posúdenia konkrétneho prípadu uzná za zrejme chyby za predpokladu, že žiadateľ konal v dobrej viere. PPA môže uznať zrejme chyby len v prípade, ak sa dajú určiť priamo pri administratívnej kontrole informácií poskytnutých v ŽoSS_MAS/ŽoNFP.
4. PPA nebude akceptovať žiadosti o zmenu ŽoSS_MAS/ŽoNFP ovplyvňujúce ich hodnotenie, rovnako nebude akceptovať zmeny v ŽoSS_MAS ovplyvňujúce povahu pôvodného projektu (pôvodný zámer projektu sa nebude môcť zmeniť).
5. Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoSS_MAS/ ŽoNFP je konečná a nie je možné ju dodatočne zvyšovať (s výnimkou opravy zrejmej chyby). Neoprávnené výdavky je žiadateľ povinný z požadovanej sumy odčleniť.
6. Žiadateľ je oprávnený po predložení ŽoSS_MAS/ ŽoNFP PPA tieto kedykoľvek písomne stiahnuť (vziať späť). Späťvzatím ŽoSS_MAS/ŽoNFP sa žiadateľ dostáva do pozície, v ktorej sa nachádzal pred predložením ŽoSS_MAS na PPA. PPA v konaní o vydá rozhodnutie o zastavení konania.

11. Spracovanie a ochrana osobných údajov, zverejňovanie prijímateľov

1. Gestor CLLD a PPA sú oprávnení spracovávať osobné údaje žiadateľa v súlade so smernicou 95/46/ES, nariadením (ES) č. 45/2001 a zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z.z.
2. Osobné údaje sa neuchovávajú v podobe, ktorá umožňuje identifikáciu subjektov dlhšie ako je nevyhnutné na účely, na ktoré sa tieto údaje zozbierali alebo sa ďalej spracúvajú, s prihliadnutím na minimálne doby uchovávania stanovené v uplatniteľných právnych predpisoch SR a EÚ.
3. Gestor CLLD a PPA sú oprávnení v súlade s ustanovením § 48 ods. 6 zákona o EŠIF každoročne následne zverejňovať prijímateľov NFP na svojom webovom sídle v rozsahu a po dobu stanovenú v čl. 111 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1306/2013. Zverejnenie obsahuje bez toho, aby bol dotknutý prvý odsek článku 112 tohto nariadenia, meno prijímateľa, a to takto:
 - a) meno a priezvisko, ak je prijímateľom fyzická osoba;
 - b) úplný právny názov v zaregistrovanej podobe, ak je prijímateľom právnická osoba s autonómnou právnou subjektivitou podľa právnych predpisov dotknutého členského štátu;
 - c) úplný názov združenia v zaregistrovanej podobe alebo inak oficiálne uznanej podobe, ak je prijímateľom združenie bez vlastnej právnej subjektivity;
 - d) obec, v ktorej má prijímateľ sídlo alebo je zaregistrovaný, prípadne poštové smerovacie číslo alebo jeho časť, ktoré túto obec identifikujú;
 - e) objemy platieb zodpovedajúce každému opatreniu financovanému z fondov, ktoré jednotliví prijímatelia dostali v dotknutom rozpočtovom roku;
 - f) povahu a opis opatrení financovaných z každého z fondov a na základe ktorých sa poskytli platby uvedené v písmene c).
4. Pokiaľ ide o platby zodpovedajúce opatreniam financovaným z EPFRV ako sa uvádza v odseku 3 prvom pododseku písm. c), zodpovedajú sumy, ktoré sa uverejňujú, celkovému verejnému financovaniu vrátane príspevku Únie aj vnútroštátneho príspevku.
5. PPA môže zverejniť na svojom webovom sídle na základe požiadavky riadiaceho orgánu údaje aj nad rozsah bodu 3 (napr. zoznam prijatých projektov a pod.).

Zoznam príloh

Príloha č. 1	Metodický pokyn na spracovanie stratégie CLLD
Príloha č. 2	Všeobecné podmienky poskytnutia príspevku, výberové kritériá pre výber projektov a hodnotiace kritériá pre výber projektov pre projektové opatrenia PRV SR 2014 – 2020
Príloha č. 3	Kritériá pre výber projektov – hodnotiace kritériá pre hodnotenie žiadostí o NFP v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu prioritná os 5
Príloha č. 4	Späťvzatie žiadosti o schválenie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou a udelenie štatútu MAS
Príloha č. 5	Oznámenie o späťvzatí odvolania
Príloha č. 6	Právna forma – záväzný číselník
Príloha č. 7	Oprávnené opatrenia PRV v rámci stratégie CLLD
Príloha č. 8	Zásady oprávnenosti projektov na základe stratégie CLLD spolufinancovaných z IROP