**Pracovný výkaz**

k financovaniu miezd z technickej pomoci pre zamestnancov, vykonávajúcich činnosti v zmysle čl. 59 nariadenia Rady (ES) č. 1303/2013

|  |  |
| --- | --- |
| Programový dokument: | Operačný program Rybné hospodárstvo 2014 - 2020 |
| Opatrenie: | vybrať... |
| Kód a názov projektu v ITMS2014+[[1]](#footnote-1): |  |
| Obdobie[[2]](#footnote-2): |  |
| Organizácia[[3]](#footnote-3): |  |
| Útvar[[4]](#footnote-4): | Sekcia:  Odbor:  Oddelenie: |
| Meno zamestnanca[[5]](#footnote-5): |  |
| Pozícia[[6]](#footnote-6): |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dátum  (pracovné dni) | Vykonaná oprávnená činnosť z OP RH[[7]](#footnote-7) | Odpracované hodiny | | Fond pracovnej doby |
| Oprávnená činnosť na refundáciu | Neoprávnená činnosť na refundáciu |
| 1.7 |  |  |  | 7,5 |
| 2.7 | Dovolenka (lekár, PN, sviatok) | \*[[8]](#footnote-8) | \* | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  | 7,5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Spolu za mesiac skutočne odpracovaný čas (na oprávnených, resp. neoprávnených aktivitách) | | 133,50 | 15,75 | 149,25[[9]](#footnote-9) |
| Percento oprávnenosti na refundáciu vypočítané podľa skutočne odpracovaného času | | 90% | 10% | 100% |
| Fond pracovného času za príslušný mesiac | |  |  | 157,5 |

Dátum vypracovania: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vypracoval: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis zamestnanca

Schválil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis nadriadeného zamestnanca

1. ak nie je ešte schválená ŽoNFP uvedie sa „pripravovaný projekt“ [↑](#footnote-ref-1)
2. uvedie sa obdobie, v ktorom boli oprávnené činnosti realizované (napr. január 2017) [↑](#footnote-ref-2)
3. uvedie sa názov prijímateľa [↑](#footnote-ref-3)
4. uvedie sa názov útvaru/ sekcie, odboru [↑](#footnote-ref-4)
5. uvedie sa priezvisko, meno a titul zamestnanca [↑](#footnote-ref-5)
6. uvedie sa názov pracovnej pozície oprávneného zamestnanca [↑](#footnote-ref-6)
7. popísať činnosti vykonávané v priebehu dňa – členené v odrážkach tak, aby bolo z toho zreteľné, ktoré patria medzi oprávnené činnosti na refundáciu miezd a mohlo sa preukázateľne vypočítať % oprávnenosti na refundáciu miezd [↑](#footnote-ref-7)
8. bude refundované podľa vypočítaného percenta oprávnenosti na refundáciu za skutočne odpracovaný čas [↑](#footnote-ref-8)
9. počet odpracovaných hodín bez sviatkov, dovolenky, lekárov... [↑](#footnote-ref-9)