**príloha č.1 k dodatku č.5,**

**ktorým sa mení a dopĺňa**

**usmernenie pre administráciu osi 4 leader**

**záväzná osnova integrovanej stratégie rozvoja územia**

**verzia č. 1. 5 platná od 01.02. 2010**

Integrovanú stratégiu rozvoja územia v zmysle záväznej osnovy je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zároveň musia byť uvedené názvy kapitol a jednotlivých bodov. Nevyplnenie kapitoly a/alebo bodu môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí Integrovanej stratégie rozvoja územia.

aktualizované Dodatkom č.1 k Usmerneniu pre administráciu osi 4 Leader zo dňa 20. 10. 2008

aktualizované Dodatkom č.3 k Usmerneniu pre administráciu osi 4 Leader zo dňa 24. 07. 2009

aktualizované Dodatkom č.4 k Usmerneniu pre administráciu osi 4 Leader zo dňa 29. 10. 2009

aktualizované Dodatkom č.5 k Usmerneniu pre administráciu osi 4 Leader zo dňa 26. 01. 2010

**názov integrovanej stratégie rozvoja územia:**

**meno konečného prijímateľa (oprávneného žoiadateľa):**

|  |
| --- |
| **ŠTATUTÁRNY zástupca**  |
| Meno priezvisko, titul |  |
| Podpis Pečiatka |

**kapitola 1: konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ)**

**1.1 Identifikácia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)**

Celý názov konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa):

Sídlo:

Registrovaný v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa:

IČO:

DIČ:

Adresa banky: Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Verzia/ číslo dodatku a dátum Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v zmysle ktorom bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

Verzia/číslo dodatku a dátum Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v zmysle ktorej bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Štatutárnyzástupca | Meno a priezvisko |  |
| Adresa trvalého bydliska |  |
| Adresa pre doručovanie (ak sa líši od trvalého bydliska) |  |
| Email kontakt |  |
| Telefón |  |
| Fax |  |
| Mobil |  |

**1.2 Základné údaje o území**

|  |  |
| --- | --- |
| Počet obyvateľov[[1]](#endnote-1) |  |
| Rozloha |  |
| Hustota obyvateľstva |  |
| Počet obcí |  |
| Z toho mestá (vymenovať) |  |
| Počet obyvateľov najväčšej obce |  |
| Administratívne zaradenie – okres/y |  |
| Administratívne zaradenie – kraj/e |  |
| Počet obcí zaradených do pólov rastu |  |
| Počet obcí nezaradených do pólov rastu |  |
| % obyvateľstva na území žiadateľa žijúceho vo vidieckych obciach na úrovni okresuPoznámka: Pri žiadateľovi pokrývajúcom územie 2 a viac okresov sa berie do úvahy údaj za okres s najväčšou rozlohou územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).  |  |

**1.3 Budovanie partnerstva**

**1.3.1 Vznik, história a skúsenosti**

* Popíšte, postupnosť krokov vedúcich k vytvoreniu verejno-súkromného partnerstva s dôrazom na preukázanie vyváženosti výberu územia a zostavenie verejno-súkromného partnerstva z geografického, sektorového, inštitucionálneho, sociálneho a ekonomického hľadiska (max. 30 riadkov).
* Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby verejno-súkromného partnerstva (ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.
* Uveďte, v akom pomere sú v členskej základni zastúpené jednotlivé sektory (verejný, súkromný a občiansky) a ako je členská základňa rozložená v území verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Vyplňte, Prílohu č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Popíšte, doteraz realizované projekty, aktivity verejno-súkromným partnerstvom hlavne zo zameraním na integrovaný prístup.

**analytická časť**

**kapitola 2: prehľad zdrojov územia**

**2.1 Všeobecný popis územia a analýza súčasného stavu**

* Popíšte, výhody a nevýhody z hľadiska polohy a lokalizácie územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Popíšte, prepojenia územia  na širšie rozvojové súvislosti národného alebo regionálneho charakteru (investičné zámery väčšieho rozsahu, ktoré sa realizujú, prípadne sa plánujú v území a v jeho okolí a ako ovplyvnia implementáciu integrovanej stratégie, resp. ako na ne reaguje stratégia).
* Popíšte, doterajší rozvoj hlavne zo zameraním na integrovaný prístup, vrátane popisu využitia vonkajších zdrojov, napr. EU fondov, štátneho rozpočtu, súkromné zdroje a ďalších nástrojov.
* Popíšte, zvláštnosti daného územia a jeho komparatívne výhody oproti ostatným územiam.
* Určite, stupeň vidieckosti územia.
* Uveďte, administratívno-správnu príslušnosť územia.
* Vyplňte, Prílohu č.2 Doklad o súhlase  všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia.[[2]](#endnote-2)

**2.2 Popis prírodných zdrojov**

Popíšte:

* všeobecný opis charakteru krajiny;
* súčasnú situáciu v environmentálnych ukazovateľoch – kvalita vody, vzduchu a pôdy environmentálne záťaže;
* využitie územia a pôdneho fondu;
* využitie lesných a vodných zdrojov, využitie poľnohospodárskej pôdy;
* výskyt a využitie nerastných surovín;
* popis a vymedzenie chránených území a území NATURA 2000, ÚSES, územia spadajúce pod nitrátovú smernicu.

**2.3 Popis demografickej situácie**

Popíšte:

* počet obyvateľov, populačné vývojové pyramídy;
* štruktúru populácie územia podľa produktívnosti a ekonomickej aktivity;
* trendy vo vývoji jednotlivých vekových kategórií;
* trendy v demografických pohyboch, ich príčiny;
* národnostné a etnické zloženie obyvateľstva;
* vierovyznanie;
* vzdelanostnú úroveň – stupeň aj druhy, vývojové trendy vo vzdelanosti;
* prehľad zručností obyvateľstva.

**2.4 Popis spoločenských, inštitucionálnych, kultúrnych a historických zdrojov**

Popíšte:

* situáciu v školstve, zdravotníctve, sociálnych a iných verejných službách;
* prehľad a opis inštitúcií pôsobiacich v území – na miestnej, regionálnej aj národnej úrovni, ak sú tieto lokalizované v území, vrátane obecných úradov a pod. Popis ich úlohy vo verejno-súkromnom partnerstve (MAS) alebo spoluprácu s verejno-súkromným partnerstvom (MAS);
* prehľad kultúrnych a historických zdrojov vrátane stručného opisu histórie územia, prehľad pamiatok zaradených do pamiatkovej starostlivosti a ich súčasný stav i využitie, popis tradícií a duchovného dedičstva;
* typické črty územia, ktoré môžu byť základom pre budovanie identity.

**2.5 Popis materiálnych zdrojov**

Popíšte:

* stav vysporiadania vlastníckych vzťahov (situáciou v ROEP a pozemkových úpravách);
* pripravenosť územia na rozvoj (situácia v PHSR, územnoplánovacej dokumentácii a pod.);
* vybavenosť územia infraštruktúrou, situáciu v bývaní, obývanosti a vybavenosti bytového fondu, zameranie sa na, vekovú štruktúru domov a bytov, identifikuje rekreačné, ubytovacie a stravovacie zariadenia, poľnohospodárske a výrobné objekty, rekreačné areály a areály poskytujúce zázemie pre diverzifikáciu činností na vidieku s dôrazom na cestovný ruch. (Popis stavu technickej, komunikačnej a cestnej infraštruktúry. Prehľad voľných budov, ich stav, vlastníctvo a plány s budúcim využitím);
* majetok obcí a investičné aktivity obcí v posledných 5 rokoch, plánované investičné aktivity.

**2.6 Popis ekonomických zdrojov**

* Popíšte, rozdiely v sektoroch a odvetviach v rámci územia – geografické rozmiestnenie odvetví, nezamestnanosti, prípadných sociálnych problémov, ako aj širšie ekonomické prepojenie mimo územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) – výskyt veľkých zamestnávateľov v blízkosti územia a pod. Základná charakteristika územia.
* Popíšte, situáciu v podnikateľskej sfére podľa sektorov, odvetví – počet aj schopnosť tvoriť zamestnanosť, rozdelená na PO a FO a podľa veľkosti v súlade s legislatívou EÚ (mikropodniky, malé, stredné a veľké podniky), schopnosť investovať, expandovať a diverzifikovať.
* Popíšte, najväčších podnikateľov a zamestnávateľov v území ale aj mimo neho v prípade, že majú významný podiel a zamestnanosti územia vrátane znalosti ich rozvojových zámerov.
* Popíšte, podnikateľské zázemie.
* Popíšte, prieskum zdrojov cestovného ruchu – ak je to relevantné a ide o územie s existujúcim odvetvím, alebo preukazným potenciálom.
* Popíšte, zamestnanosť a nezamestnanosť – súčasná situácia a vývojové trendy v prepojení na vek a vzdelanie.
* Vyplňte, Prílohu č.1 Socio - ekonomická charakteristika (uveďte aj zdroj čerpania informácií) Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**kapitola 3: analýzy**

**3.1 SWOT analýza**

* Vypracujte tabuľku SWOT analýzy.
* Uveďte, použité postupy pri príprave SWOT analýzy, metódy stanovenia jednotlivých zdrojov SWOT analýzy, informačné zdroje a celkový dopad SWOT analýzy pre územie verejno-súkromného partnerstva (MAS) – prepojenie SWOT analýzy na os 4 PRV.
* Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby SWOT analýzy (napr.: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.
* Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní SWOT analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).
* Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**3.2 Problémová analýza a stanovenie rozvojových priorít**

* Uveďte, analýzu problémov územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Uveďte, použité postupy pri príprave problémovej analýzy.
* Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby problémovej analýzy (napr: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.
* Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní problémovej analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

Analýza problémov má za cieľ identifikovať kľúčové problémy územia, ktoré sú základom pre rozvojové priority. Pri ich definovaní vychádzame z auditu zdrojov a zo SWOT analýzy a ich výber je najdôležitejším krokom v strategickom plánovaní a zostavenia stratégie.

Rozvojové – strategické priority reflektujú kľúčové problémy a predstavujú oblasti intervencie, v ktorých sa budú koncentrovať plánované financie, personálne a materiálne zdroje.

**návrhová časť**

**kapitola 4: zostavenie strategického rámca**

**4.1 Integrovaná stratégia rozvoja územia (strategické plánovanie)**

* Uveďte, postupy a harmonogram spracovania Integrovanej stratégie rozvoja územia.

Pri strategickom plánovaní ide o rámcový pohľad na rozvoj územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorý zahŕňa aj širšie väzby v regióne (napr. prítomnosť a zámery väčšieho mesta, ktoré nie je súčasťou verejno-súkromného partnerstva (MAS) a prepojenie s vyššou regionálnou stratégiou) a venuje sa aj témam, ktoré nie je možné riešiť prostredníctvom osi 4 PRV (určuje demarkačné línie). Zdôvodnením integrovaného prístupu je vyššia efektívnosť a cielenosť použitia finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu, a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti finančných tokov do územia pre naštartovanie jeho endogénneho rozvoja.

**4.1.1 Vízia, strategický cieľ, strategické priority a špecifické ciele**

* Popíšte, zmeny oproti doterajšej praxi riešenia miestnych problémov, vymenujte inovačné aktivity a popíše spôsob využitia miestneho potenciálu pre inovácie.
* Uveďte, akým spôsobom prispievajú inovácie k naplneniu cieľov Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Uveďte, logický rámec Integrovanej stratégie rozvoja územia a navrhovaných intervencií, opatrenia (vrátane opatrení súvisiacich s osou 3 PRV), názov opatrenia, operačný program, konečný prijímateľ (žiadateľ) a odôvodnenie výberu opatrenia – max. 10 riadkov.
* Vyplňte, Prílohu č.3 Súhrnný prehľad Integrovanej stratégie rozvoja územia Integrovanej stratégie rozvoja územia.

Vízia vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území. Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti, bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Je dôležité, aby sa vízia naformulovala spoločne, aby sa s ňou každý stotožnil. Takto sa vízia stáva prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Je užitočné ak sa vízia najskôr zostaví na úrovni každej jednotlivej obce a potom spoločne za celé územie. To umožní široké zjednotenie uvedenej predstavy.

Strategický cieľ je vyjadrením zmeny, ktorá sa v dlhodobom časovom horizonte udeje v území, ak sa zrealizuje plánovaná intervencia (opatrenia, aktivity a  finančný plán) v rozvojových – strategických prioritách. Naformulovaná zmena musí reflektovať situáciu v území – audit zdrojov, analýzy a vybrané rozvojové priority a musí byť realistická (dosiahnuteľná v danom čase, s danými finančnými prostriedkami, v danom prostredí a s danými kapacitami). Musí byť merateľný prostredníctvom indikátorov dopadu.

Strategické priority sú vlastne rozvojovými prioritami, ktoré vzišli z problémovej analýzy. Tieto musia byť takými oblasťami, ktoré ak sa do nich koncentruje investičné úsilie posunú územie maximálne efektívne, účinne a trvaloudržateľne k dosiahnutiu strategického cieľa. Špecifické ciele sú zámery, ktoré je potrebné dosiahnuť v rámci jednotlivých rozvojových priorít tak, aby intervencia viedla k dosiahnutiu strategického cieľa.

**4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 Leader**

* Uveďte, väzbu vybraných opatrení osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader na príslušné ciele Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Uveďte, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV reflektuje na situáciu v území (audit zdrojov), analýzy a strategický rámec Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Uveďte, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV rieši problémy daného územia a podporuje jeho rozvoj podľa skutočných potrieb.
* Vyplňte, Prílohu č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader Integrovanej stratégie rozvoja územia. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie z osi 3 a osi 4 PRV, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Akčný plán predstavuje následnú činnosť strategického plánovania a rozpracováva opatrenia osi 3 PRV a konkrétne podporované činnosti, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.

* 1. **Finančný plán**
* Uveďte, spolufinancovanie implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia (činnosti, projekty, ktoré nie sú financované z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013), –finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov, ostatné verejné zdroje. Uveďte názov zdroja a finančnú čiastku.

### Vyplňte, Prílohu č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013 Integrovanej stratégie rozvoja územia , v súlade s údajmi uvedenými Prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader v časti Výška a rozsah podpory – celkový rozpočet opatrenia ..

Finančný plán (A) Integrovanej stratégie rozvoja územia vychádza z maximálnej výšky podpory na opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a určuje finančné prostriedky, ktoré budú použité na realizáciu projektov v rámci Integrovanej stratégie rozvoja územia (finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov sa vo finančnom pláne neuvádzajú).

Pri finančnom pláne (B) na opatrenie 4.2. Vykonávanie projektov spolupráce sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie.

Pri finančnom pláne (C) na opatrenie 4.3. Chod Miestnej akčnej skupiny sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie pričom musí byť dodržaná podmienka nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006.

**4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec**

* Zostavte plán monitoringu (vyplňte tabuľku: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)
	+ - navrhnite min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť k hodnoteniu strategického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený strategický cieľ.
		- navrhnite min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť pre hodnotenie každého špecifického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený špecifický cieľ.
		- navrhnite merateľné monitorovacie ukazovatele pre jednotlivé opatrenia, ktoré budú implmentované v rámci Vašej stratégie. Ukazovatele musia byť navrhnuté s ohľadom na ciele stratégie a daných opatrení. Uveďte aj ich predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013. MAS si môže naplánovať predpokladané dosahované hodnoty ukazovateľov za každý rok až do roku 2013.
* Popíšte, spôsoby overovania, frekvencie a získavania navrhovaných monitorovacích ukazovateľov. (vzor podľa tabuľky: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)
* Popíšte, spôsob monitorovania realizácie projektov.
* Uveďte, plánované hodnoty povinných monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do r. 2013 (vyplňte tabuľku: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader).
* Uveďte, hodnotiaci rámec – plán, druhy a postupy hodnotenia stratégie, spôsob zapracovania výsledkov hodnotenia do stratégie.
* Popíšte, postupy sebahodnotenia jednotlivých orgánov MAS (výkonný orgán, výberová komisia MAS a monitorovací výbor) a  činnosti MAS (max. 20 riadkov).

Tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Úroveň** | **Ukazovateľ****(názov a merná jednotka)** | **Východiskový****stav** | **Cieľová hodnota ukazovateľa****do r. 2013** | **Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu** |
| **Strategický cieľ:****...** |  |  |  |  |
| **Špecifický cieľ 1:****...** |  |  |  |  |
| **Špecifický cieľ n:****...** |  |  |  |  |
| **Opatrenie 1:****...** |  |  |  |  |
| **Opatrenie n:****...** |  |  |  |  |

Vysvetlivky: n = ďalší v poradí

Tabuľka: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader

|  |  |
| --- | --- |
| **Kód opatrenia: 41** | **Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia** |
|  | veľkosť MAS v km2počet obyvateľov v podporenej MASpočet projektov financovaných MASpočet podporených beneficientovpočet obcí podporeného územia |
| **Kód opatrenia: 421** | **Vykonávanie projektov spolupráce** |
|  | počet podporených projektov spoluprácepočet spolupracujúcich MAShrubý počet vytvorených pracovných miest |
| **Kód opatrenia: 431** | **Chod miestnej akčnej skupiny** |
|  | počet podporených aktivítpočet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu |

### Tabuľka: Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úroveň** | **Ukazovateľ** **(názov a merná jednotka)** | **Typ ukazovateľa** | **Cieľová hodnota ukazovateľa****do r. 2013** |
| **Opatrenie:****Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (311)** | Počet prijímateľov podpory (počet) | Výstup |  |
| Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup |  |
| Hrubý počet vytvorených pracovných miest | Výsledok |  |
| **Opatrenie:****Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313)** | Počet podporených aktivít (počet) | Výstup |  |
| Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup |  |
| Hrubý počet vytvorených pracovných miest | Výsledok |  |
| **Opatrenie:****Vzdelávanie a informovanie (331)** | Počet účastníkov vzdelávacej/informačnej aktivít (počet) | Výstup |  |
| Počet vzdelávacích dní (počet) | Výstup |  |
| Počet účastníkov, ktorí úspešne absolvovali a ukončili vzdelávaciu aktivitu | Výsledok |  |
| **Opatrenie:****Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo (321)** | Počet podporených obcí (počet) | Výstup |  |
| Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup |  |
| Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu Rast používania internetu na vidieku | Výsledok |  |
| **Opatrenie:****Obnova a rozvoj obcí (322)** | Počet podporených obcí (počet) | Výstup |  |
| Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup |  |
| Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu  | Výsledok |  |

**implementačná časť**

**kapitola 5: implementačný rámec pri implemntácií integrovanej stratégií rozvoja územia**

**5.1 Organizačná štruktúra a zdroje**

**5.1.1 Organizačná štruktúra a zabezpečenie činnosti verejno-súkromného partnerstva** **(MAS)**

* Uveďte, štruktúru a organizáciu verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Uveďte, úlohu a zodpovednosť jednotlivých subjektov a organizačných zložiek verejno-súkromného partnerstva (MAS) pri realizácii Integrovanej stratégie rozvoja územia.
* Popíšte, spôsob delegovania zástupcov členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) do orgánov, komisií, príp. pracovných skupín.
* Popíšte, spôsob propagácie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Uveďte, spôsob konzultácie s konečnými prijímateľmi – predkladateľmi projektov (poradenstvo a expertná pomoc).
* Vyplňte, Prílohu č. 8 Personálna matica Integrovanej stratégie rozvoja územia.

V rámci jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Záväzná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo výberovej komisii MAS), nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov t.j. môže byť zástupcom len jedného sektora.

**5.2 Zdroje verejno-súkromného partnerstva (MAS)**

**5.2.1 Ľudské zdroje**

 Vyplňte, v Prílohe č.8 Personálna matica tabuľku Kancelária MAS.

**5.2.2 Materiálne zdroje**

* Uveďte, prevádzkové podmienky (budovy, kancelárie, dopravné prostriedky a pod), technické vybavenie (kancelárska a audiovizuálna technika), počítačové a programové vybavenie, ktoré má verejno-súkromné partnerstvo k dispozícii.

**5.2.3 Finančné zdroje**

* Uveďte, iné finančné zdroje (okrem finančných prostriedkov opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny), ktoré má verejno-súkromné partnerstvo (MAS) k dispozícií, alebo je schopné zabezpečiť pre potreby financovania prevádzky a administratívnej činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

**5.3 Príjem ŽoNFP (projektov)**

* Popíšte, postup pri vyhlásení výziev na implementáciu stratégie v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.
* Uveďte, spôsob zverejnenia výziev na implementáciu stratégie a informovania verejnosti.
* Popíšte, administratívny postup príjmu a registrácie (ŽoNFP) projektov v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

**5.4 Výber ŽoNFP (projektov)**

* Popíšte, postupy na výber ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (vrátane kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov), spôsob hlasovania pri rovnakom počte bodov) pre príslušné opatrenia osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader.
* Popíšte, spôsob zostavenia výberovej komisie MAS a dôvody výberu jej členov.
* Popíšte, spôsoby eliminácie konfliktu záujmu.

**5.5 Kontrola činnosti verejno-súkromného partnerstva** **(MAS)**

* Popíšte, zabezpečenie kontroly činnosti zamestnancov[[3]](#endnote-3), orgánov a účtovníctva verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Popíšte, postupy uskutočňovania kontrol projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.
* Uveďte, spôsoby zverejňovania výsledkov Integrovanej stratégie rozvoja územia a vyhodnocovanie.

**5.6 Zapojenie žien, mladých ľudí, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín obyvateľstva**

* Popíšte, či dochádza a akým spôsobom k zapojeniu žien, mladých ľudí do 30 rokov a poľnohospodárov a marginalizovaných skupín do Integrovanej stratégie rozvoja územia, napr. ich zapojenie medzi členov, do orgánov verejno-súkromného partnerstva (MAS).
* Popíšte, či a akým spôsobom sú uvedené skupiny zvýhodnené v rámci kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

**kapitola 6: súlad integrovanej stratégie rozvoja územia s ostatnými relevantnými strategickými dokumentmi európskeho,**

**národného, regionálneho a miestneho významu**

* Uveďte, prepojenosť Integrovanej stratégie rozvoja územia s nasledovnými prioritami EÚ:
	+ Horizontálne priority politík Európskej Únie (marginalizované Rómske komunity – zvýšiť zamestnanosť, úroveň vzdelania a kvalitu života, rovnosť príležitostí – pre všetkých, prevencia všetkých foriem diskriminácie, trvaloudržateľný rozvoj - environmentálny ekonomický a sociálny, trvalá udržateľnosť ekonomického rastu, informačná spoločnosť).
	+ Horizontálne priority vidieckej politiky EÚ (rozvoj ľudského potenciálu – vzdelávanie, podnikanie, ženy, mládež, zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti, zlepšenie spravovania vidieka - prístup Leader ).

**zoznam príloh k integrovanej stratégií rozvoja územia**

**Povinné prílohy**

Prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname príloh k Integrovanej stratégií rozvoja územia a viditeľne označené príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

* Príloha č. 1 Socio - ekonomická charakteristika
* Príloha č. 2 Doklad o súhlase  všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ), ktorý predložil Integrovanú stratégiu rozvoja územia v rámci I. Výzvy na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 -2013 a nebol úspešný vo výberovom kole, a bude predkladať Integrovanú stratégiu do II. Výzvy je povinný v rámci prílohy č.2 Doklad o súhlase  všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia prijať nové uznesenie, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Uznesenie potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS) pre II. Výzvu na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 nie je potrebné znova prijímať.
* Príloha č. 3 Súhrnný prehľad Integrovanej stratégie rozvoja územia
* Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader
* Príloha č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013
* Príloha č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS)
* Príloha č. 7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach vrátane zápisov a prezenčných listín (kópie)
* Príloha č. 8 Personálna matica
* Príloha č. 9 Mapa územia MAS, ktorá musí zobrazovať hranice územia MAS, obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia MAS s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí)
* Príloha č. 10 Stanovy s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
* Príloha č. 11 Schéma organizačnej štruktúry s popisom štruktúry orgánov vrátane ich činnosti a menného zoznamu členov orgánov
* Príloha č. 12 Interné vykonávacie predpisy (napr.: organizačný poriadok, vykonávacie predpisy,  smernice a pod.), (kópie)
* Príloha č. 13 Výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu MAS, nie starší ako tri mesiace od predloženia Integrovanej stratégie rozvoja územia (originál)

### príloha č.1

### socio-ekonomická charakteristika

Tab. č.1.: Vekové skupiny podľa pohlavia k 31.12.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Muži** | **Počet** | **%** | **Ženy** | **Počet** | **%** |
| **0 - 14** |   |   | **0 - 14** |   |   |
| **15 - 64** |   |   | **15 - 64** |   |   |
| **65 a viac** |   |   | **65 a viac** |   |   |

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok.

Tab. č. 2.: Pohyb obyvateľov v absolútnych hodnotách

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2001** | **2002** | **2003** | **2004** | **2005** | **2006** | **celkom**  |
| **Celková zmena počtu obyvateľov** |   |   |   |   |   |   |   |
| **z toho ženy** |   |   |   |   |   |   |   |
| **Prirodzený** **+prírastok/-úbytok** |   |   |   |   |   |   |   |
|  **z toho ženy** |   |   |   |   |   |   |   |
| **+prírastok/-úbytok sťahovaním** |   |   |   |   |   |   |   |
|  **z toho ženy** |   |   |   |   |   |   |   |

Tab. č. 3: Miera nezamestnanosti v percentách

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov obce** | **Miera nezamestnanosti****2006 2007 2008** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Poznámka: údaje budú prevzaté z Úradu práce

Tab. č. 5.: Podnikateľské subjekty v území

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počet podnikateľských subjektov v primárnom sektore** | **fo**  |  **po** |
|  |  |
| **Počet podnikateľských subjektov v sekundárnom sektore** |  **fo** |  **po** |
|  |  |
| **Počet podnikateľských subjektov v terciárnom sektore** |  **fo** |  **po** |
|  |  |
| **Prevládajúce odvetvia u podnikateľských subjektov(vymenovať)** |  |
| **Prevládajúce odvetvia zamestnanosti v podnikateľských subjektoch (vymenovať)** |  |

Tab. č. 6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno–súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov obce** | **Kategória [[4]](#endnote-4)** | **Počet obyvateľov** |
|  |  |  |  |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Spolu** |  |  |  |

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok

### príloha č.2

### doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno – súkromného partnerstva (mas) a oboznámením sa s integrovanou stratégiou rozvoja územia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov obce** | **Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS)** | **Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integ. stratégiou rozvoja územia** | **Potvrdenie pravdivosti štatutárom obce** |
| **Meno** | **Dátum/podpis/pečiatka** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |
| XX.25  |  |  |  |  |  |

### príloha č.3

### súhrnný prehľad integrovanej stratégie rozvoja územia

|  |
| --- |
| **vízia** |
| **strategický cieľ**  |
| **strategická priorita**  | **strategická priorita**  | **strategická priorita**  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **špecifický cieľ**  |  | **špecifický cieľ**  |  | **špecifický cieľ**  |
|  |  |  |  |  |
|  **priorita**  |  |  **priorita**  |  |  **priorita**  |
| **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |
|  |  |  |  |  |  |
| **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |
|  |  |  |  |  |  |
| **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |  | **opatrenie č.**  |

Poznámka: Pri opatreniach osi 3**,** ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 Leader je potrebné rozpísať presné názvy opatrení ajednotlivýchčinnosti, v rámci príslušného opatrenia osi 3,tak ako sú uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

### príloha č.4

### opatrenia osi 3 a osi 4 programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 leader

**Časť A: Opatrenia osi 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia** |  |
| **Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**  |  |
| **Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia** |  |
| **Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013**  |  |
| **Podporované činnosti**  |  |
| **Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu** |  |
| **Odvôvodnenie** |  |
| **odhad počtu konečných prijímateľov - predkladateľov projektu** |
| Podnikateľské subjekty |  | Združenia  |  |
| Obce  |  | Ostatní  |  |
| **výška a rozsah podpory**  |
| **Názov zdroja financovania**  | **Rozpočet****v EUR** |
| **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**  |  |
| **Výška financovania z vlastných zdrojov**  |  |
| **Ostatné verejné zdroje**  | **VÚC** |   |
| **Iné verejné zdroje** |   |
|  **Celkový rozpočet opatrenia**  |   |
| **oprávnenosť výdavkov**  |
| **Minimálna výška oprávnených výdavkov** |  |
| **Maximálna výška oprávnených výdavkov** |  |
| **Oprávnené výdavky** |  |
| **Neoprávnené výdavky** |  |
| **Neoprávnené projekty** |  |
| **kritéria spôsobilosti a spôsob preukázania ich splnenia** |
|  |
| **postupy pre výber Žonfp ( projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 prv (kritéria na hodnotenie žonfp (projektov)** |
| **Výberové kritéria**  |
| **P.č.** | **Kritérium**  |
|  |  |
|  |  |
| **Bodovacie kritéria** |
| **P. č.** | **Kritérium** | **Body** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Postup pri rovnakom počte bodov** |  |
| **požadované prílohy** |
| **Povinné prílohy** |  |
| **Nepovinné prílohy** |  |
| plán implementácie |
| **Počet výziev** |  |
| **Min. a max. doba realizácie projektov** |  |
| **monitoring a hodnotenie opatrenia** |
| **Dodatočné monitorovacie ukazovatele** |  |
| **Úroveň** | **Ukazovateľ**(názov a merná jednotka) | **Východiskový****stav** | **Cieľová hodnota ukazovateľa****do r. 2013** | **Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu** |
| **Opatrenie:**... |  |  |  |  |

**Časť B: Opatrenia osi 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia |  |
| **Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**  |  |
| **Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia** |  |
| **Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013** | **431 chod miestnej akčnej skupiny** |
| **Podporované činnosti**  |  |
| Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)  | Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA.  |
| výška a rozsah podpory |
| **Názov zdroja financovania** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV** | **Ostatné verejné zdroje** | **% z oprávnených výdavkov** |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **Prevádzka a administratívna činnosť** |   |   |   | **80** |
| **Budovanie zručností a schopností MAS** |   |   |   | **20** |
| **Celkový rozpočet opatrenia**  |   |   |   | **X** |
| **% oprávnených výdavkov spolu** | **X** | **X** | **X** | **100** |
| **oprávnenosť výdavkov**  |
| **Maximálna výška oprávnených výdavkov** | **Prevádzka a administratívna činnosť** | v EUR |
| **Budovanie zručností a schopností MAS** | v EUR |
| **Oprávnené výdavky** |  |
| **Neoprávnené výdavky** |  |
| **monitoring a hodnotenie opatrenia** |
| **Dodatočné monitorovacie ukazovatele** |  |
| **Úroveň** | **Ukazovateľ**názov a merná jednotka | **Východiskový****stav** | **Cieľová hodnota ukazovateľa****do r. 2013** | **Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu** |
| **Chod Miestnej akčnej skupiny** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia |  |
| **Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**  |  |
| **Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia** |  |
| **Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013** | **421 vykonávanie projektov spoluopráce** |
| **Podporované činnosti**  |  |
| Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)  | Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA. |
| **Typ a počet projektov spolupráce**  | Projekt národnej spolupráce | [ ]  / počet: |
| Projekt nadnárodnej spolupráce |  [ ]  / počet: |
| A1. projekt národnej spolupráce |
| **Zameranie projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Názov zdroja financovania**  |  **Projekt** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**  | **Ostatné****verejné zdroje**  |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **a) Príprava projektov spolupráce**  | 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| **b) Realizácia projektov spolupráce**  | 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| B1. projekt nadnárodnej spolupráce |
| **Zameranie projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce** | 1. |  |
| 2. |  |
| **Názov zdroja financovania**  |  **Projekt** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**  | **Ostatné****verejné zdroje**  |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **a) Príprava projektov spolupráce**  | 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| **b) Realizácia projektov spolupráce**  | 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |
| výška a rozsah podpory opatrenia  |
| **Názov zdroja financovania** | **Projekt** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV** | **Ostatné****verejné zdroje**  |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **Príprava projektov spolupráce** | **A1+B1** |   |   |   |
| **Realizácia projektov spolupráce** | **A1+B1** |   |   |   |
| **Celkový rozpočet opatrenia**  | **A1+B1** |   |   |   |
| **monitoring a hodnotenie opatrenia** |
| **Dodatočné monitorovacie ukazovatele** |  |
| **Úroveň** | **Ukazovateľ**(názov a merná jednotka) | **Východiskový****stav** | **Cieľová hodnota ukazovateľa****do r. 2013** | **Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu** |
| **Vykonávanie projektov** |  |  |  |  |

**Informácie k vyplneniu**

Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader zahŕňa popis opatrenia osi 3 a osi 4, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie  osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 Leader. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

**Časť A: Opatrenia osi 3**

**Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, pod ktoré príslušné opatrenie spadá.

**Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, prioritu Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

**Názov opatrenia PRV**

Uveďte, presný názov opatrenia osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Podporované činnosti**

### Uveďte, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu**

Uveďte, konečných prijímateľov - predkladateľov projektu, ktorí sa môžu uchádzať o nenávratný finančný príspevok v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s Programom rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Odôvodnenie**

Zdôvodnite, prečo je dané opatrenie osi 3 pre územie verejno–súkromného partnerstva (MAS) dôležité, aký bude prínos realizácie projektov v rámci príslušného opatrenia pre územie.

**výška a rozsah podpory**

**Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**

Uveďte, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3.

**Výška financovania z vlastných zdrojov**

Uveďte, výšku financovania z vlastných zdrojov  v EUR, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

### Ostatné verejné zdroje

Uveďte, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci príslušného opatrenia osi 3 sú uvedené v Usmernení,  Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

**Celkový rozpočet opatrenia**

Uveďte, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie osi 3 v rámci implementácie Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**oprávnenosť výdavkov**

**Minimálna výška oprávnených výdavkov**

Uveďte, minimálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časti A k).

**Maximálna výška oprávnených výdavkov**

Uveďte maximálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader časti A k).

**Oprávnené výdavky**

Uveďte, oprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením  osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Neoprávnené výdavky**

Uveďte, neoprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením  osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Neoprávnené projekty**

Uveďte, neoprávnené projekty pre príslušné opatrenie osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

**Kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania**

Uveďte:

* + minimálne kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania definované pre príslušné opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia definované  v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia vrátane spôsobu ich preukázania,
	+ a ďalšie kritéria spôsobilosti vrátane spôsobu ich preukázania, ktoré si stanovila MAS.

**Postupy pre výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 PRV (**Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov))

**Výberové kritéria**

Verejno–súkromné partnerstvo (MAS) uvedie niektorú z možností, podľa toho akým spôsobom bude výberová komisia MAS hodnotiť ŽoNFP (projekty) predkladané v rámci príslušného opatrenia osi 3:

* buď len výberové kritéria.,
* buď len bodovacie kritéria. V prípade bodovacích kritérií je potrebné uviesť kritérium – počet bodov, príp. škálu bodov,
* kombináciu výberových kritérií a bodovacích kritérií.

**Postup pri rovnakom počte bodov**

Uveďte, ako sa bude postupovať pri rovnakom počte bodov jednotlivých projektov v rámci príslušného opatrenia.

**požadované prílohy**

**Povinné prílohy**

Uveďte, povinné prílohy k ŽoNFP (projektu), ktoré je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný doložiť pre príslušné opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Zároveň uveďte ďalšie povinné prílohy, ak si MAS stanovila.

**Nepovinné prílohy**

Uveďte, nepovinné prílohy, ak si stanoví MAS v rámci hodnotenia ŽoNFP (projektov).

**plán implementácie**

**Počet výziev**

Uveďte, predpokladaný počet výziev pre dané opatrenie (počet, mesiac, rok).

**Max. doba realizácie projektov**

Uveďte, maximálnu dobu trvania realizácie projektov v rámci daného opatrenia.

**monitoring a hodnotenie opatrenia**

Vyplňte rovnaké údaje pre príslušné opatrenie osi 3, tak ako ste ich uviedli v kapitole 4. Zostavenie strategického rámca, bode4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec (tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele).

**Časť B. Chod miestnej akčnej skupiny**

**Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

**Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, prioritu Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

**Názov opatrenia PRV**

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

**Podporované činnosti**

Uveďte, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

**Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)**

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

**výška a rozsah podpory**

**Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**

Uveďte, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR)  v EUR v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS.

### Ostatné verejné zdroje

### Uveďte, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny sú uvedené v Usmernení,   kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

### Celkový rozpočet opatrenia

Uveďte, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

**oprávnenosť výdavkov**

**Maximálna výška oprávnených výdavkov**

Uveďte, maximálnu výšku finančných prostriedkov v rámci prevádzky a administratívnej činnosť a budovania zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

**Oprávnené výdavky**

Uveďte, oprávnené výdavky v súlade v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

**Neoprávnené výdavky**

Uveďte, neoprávnené výdavky v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

**monitoring a hodnotenie opatrenia**

Uveďte, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými vUsmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

**Časť B. Vykonávanie projektov spolupráce**

**Strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, strategický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

**Priorita Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, prioritu Integrovanej stratégie rozvoja územia.

**Špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia**

Uveďte, špecifický cieľ Integrovanej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

**Názov opatrenia**

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

**Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)**

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

**Typ a počet projektov spolupráce**

Uveďte, typy a počet projektov spolupráce, ktoré budete realizovať v rámci príslušného opatrenia.

**projekt národnej a nadnárodnej spolupráce**

**Zameranie projektu spolupráce**

Uveďte, zameranie jednotlivých typov projektov spolupráce.

**Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce**

Uveďte, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce.

**Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce**

Uveďte, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný termín realizácie (mesiac/rok).

**Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**

Uveďte, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR)  v EUR pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce a to v rámci prípravy projektov spolupráce a realizácie projektov spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov národnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu národnej spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov nadnárodnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu nadnárodnej spolupráce.

### Ostatné verejné zdroje

### Uveďte, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení,  kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

**výška a rozsah podpory**

**Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV**

Uveďte, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR)  v EUR pre projektov národnej spolupráce a projekty nadnárodnej spolupráce a to v rámci prípravy a aj  realizácie projektov spolupráce.

### Ostatné verejné zdroje

Uveďte, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení,  kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

**monitoring a hodnotenie opatrenia**

Uveďte, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými vUsmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

### príloha č.5

### finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013

### A/ finančný plán opatrenia 4.1. implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia

|  |
| --- |
| **FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA** (v EUR) |
| **Opatrenie PRV** | **Intenzita pomoci** | **Ostatné verejné zdroje[[5]](#endnote-5)** |
| **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV****[[6]](#endnote-6)** | **Výška financovania z vlastných zdrojov [[7]](#endnote-7)** | **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA** | **EUR** |
| **Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV** **pre opatrenia osi 3[[8]](#endnote-8)** |  |
| **Ostatné verejné zdroje**  | **VÚC** |   |
| **Iné verejné zdroje** |   |
|  **Celkový rozpočet opatrenia**  |   |

**b/ finančný plán opatrenia 4.2 vykonávanie projektov spolupráce**

|  |
| --- |
| **FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE v** (EUR) |
| **Typ projektu spolupráce** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV** | **Ostatné****verejné zdroje[[9]](#endnote-9)** |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **Projekty národnej spolupráce** | Príprava projektov národnej spolupráce   |   |   |   |
| Realizácia projektov národnej spolupráce   |   |   |   |
| **Projekty nadnárodnej spolupráce** | Príprava projektov nadnárodnej spolupráce   |   |   |   |
| Realizácia projektov nadnárodnej spolupráce   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE** | **EUR** |
| **Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV[[10]](#endnote-10)** |  |
| **Ostatné verejné zdroje**  | **VÚC** |   |
| **Iné verejné zdroje** |   |
|  **Celkový rozpočet opatrenia**  |   |

**c/ finančný plán opatrenia 4.3 chod miestnej akčnej skupiny**

|  |
| --- |
| **FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY** (v EUR) |
| **Názov zdroja financovania** | **Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV [[11]](#endnote-11)** | **Ostatné verejné zdroje[[12]](#endnote-12)** | **% z oprávnených výdavkov** |
| **VÚC** | **Iné verejné zdroje** |
| **Prevádzka a administratívna činnosť** |   |   |   | **80** |
| **Budovanie zručností a schopností MAS** |   |   |   | **20** |
| **Rozpočet opatrenia**  |   |   |   | **X** |
| **% oprávnených výdavkov spolu** | **X** | **X** | **X** | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY** | **EUR** |
| **Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV[[13]](#endnote-13)** |  |
| **Ostatné verejné zdroje**  | **VÚC** |   |
| **Iné verejné zdroje** |   |
|  **Celkový rozpočet opatrenia**  |   |

### príloha č.6

### zoznam členov verejno – súkromného partnerstva (mas)

**názov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

**celkový počet členov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

subjekty zastupujúce verejný sektor (v %):

subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Názov subjektu****/****Meno, priezvisko a titul****[[14]](#endnote-14)** | **fo/po****[[15]](#endnote-15)** | **Sídlo/adresa****[[16]](#endnote-16)** | **ičo****/*dátum narodenia*[[17]](#endnote-17)** | **Sektor** **v/s****[[18]](#endnote-18)** | **Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (mas)****[[19]](#endnote-19)**  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |  |  |  |  |  |  |

### príloha č.7

**prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach**

**názov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k budovaniu verejno – súkromného partnerstva (MAS)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Dátum** | **Miesto konania** | **Forma stretnutia****[[20]](#endnote-20)** | **Počet účastníkov****[[21]](#endnote-21)** |
| **v** | **s** | **o** | **Spolu**  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

**názov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu SWOT analýzy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Dátum** | **Miesto konania** | **Forma stretnutia20**  | **Počet účastníkov21**  |
| **v** | **s** | **o** | **Spolu** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

**názov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu problémovej analýzy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P. č.**  | **Dátum** | **Miesto konania** | **Forma stretnutia20** | **Počet účastníkov21**  |
| **v** | **s** | **o** | **Spolu** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

### príloha č.8

### personálna matica

**najvyšší orgán**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **najvyšší orgán**  |  Názov  |   |
| Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %) |   |
| Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %) |   |
| Celkový počet členov *najvyššieho*  orgánu  |   |
| **P. č.** | **Názov subjektu/** **Meno, priezvisko a titul14** | **fo/po15** | **Sídlo/adresa16**  | **ičo/ *dátum narodenia*17** | **Sektor v/s18** | **Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS) 19** | **Zodpovednosť a úlohy v orgáne** **[[22]](#endnote-22)** |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |   |   |   |   |   |   |   |

**výkonný orgán**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **výkonný orgán**  |  Názov  |   |
| Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %) |   |
| Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora(v %) |   |
| Celkový počet členov výkonného orgánu  |   |
| **P. č.** | **Meno, priezvisko a titul** | **fo/po15** | **Sídlo/adresa16**  | **ičo*/dátum narodenia*17** | **Sektor v/s18** | **Názov subjektu14**  | **Oblasť pôsobenia[[23]](#endnote-23)** |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |
| XX25 |   |   |   |   |   |   |   |

**názov verejno – súkromného partnerstva (mas):**

**kancelária mas:**

Celkový počet členov kancelárie MAS:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovná pozícia** | **Vzdelanie, prax a skúsenosti** | **Pracovná náplň a zodpovednosť [[24]](#endnote-24)** |
| manažér MAS |  |  |
| administratívny pracovník |  |  |
| účtovník  |  |  |
| XX[[25]](#endnote-25) |  |  |

**Vysvetlivky**

1. V prípade ak členom verejno-súkromného partnerstva (MAS) je obec s počtom obyvateľov nad 20 000, jej počet obyvateľov sa do celkového počtu obyvateľov verejno-súkromného partnerstva (MAS) nezapočítava. Údaje budú prevzaté z Integrovanej stratégie rozvoja územia, Prílohy č.1 Socio-ekonomická charakteristika, tab. č.6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov. [↑](#endnote-ref-1)
2. Doložte mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorá musí zobrazovať hranice územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí) ako Prílohu č. 9. [↑](#endnote-ref-2)
3. Pracovníci MAS [↑](#endnote-ref-3)
4. V stĺpci sa vyznačí: IP – inovačný pól rastu, KP – kohézny pól rastu, OO – obec mimo pólov rastu. Definícia jednotlivých kategórií spolu so zoznamom obcí je uvedená v Rozhodnutí ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 3/2007 zo 6. júna 2007, ktorým sa stanovuje Zoznam pólov rastu pre Národný strategický referenčný rámec na roky 2007 – 2013. Rozhodnutie je zverejnené na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR ([www.build.gov.sk](http://www.build.gov.sk)). [↑](#endnote-ref-4)
5. ###  V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

 [↑](#endnote-ref-5)
6. Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) pre jednotlivé opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 . [↑](#endnote-ref-6)
7. Uveďte výšku financovania z vlastných zdrojov, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4**.**. [↑](#endnote-ref-7)
8. Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) pre opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia. [↑](#endnote-ref-8)
9. ###  V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

 [↑](#endnote-ref-9)
10. Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) na opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov národnej spolupráce( príprava a realizácia) + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov nadnárodnej spolupráce( príprava a realizácia). . [↑](#endnote-ref-10)
11. Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami (obmedzeniami v rámci prevádzkových výdavkov) uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 7 Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny. [↑](#endnote-ref-11)
12. V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov  PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia. [↑](#endnote-ref-12)
13. Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov pre prevádzku a administratívnu činnosť + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov budovanie zručností a schopností MAS. [↑](#endnote-ref-13)
14. Názov subjektu u právnických osôb musí byť uvedený presne v súlade s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.) u obcí sa uvádza názov obce. Pri fyzických osobách sa uvedie priezvisko, meno a titul. [↑](#endnote-ref-14)
15. FO – fyzická osoba, PO – právnická osoba. [↑](#endnote-ref-15)
16. Vyplňte údaj deklarujúci pôsobenie v území verejno-súkromného partnerstva (sídlo v prípade právnickej osoby, miesto podnikania v prípade fyzickej osoby, prevádzku podniku, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby). [↑](#endnote-ref-16)
17. U právnických osôb sa uvádza Identifikačné číslo a u fyzických osôb sa uvádza *dátum narodenia r*. [↑](#endnote-ref-17)
18. Uveďte, ktorý sektor subjekt zastupuje - V - verejný sektor, S – súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (mimovládny sektor, občania). [↑](#endnote-ref-18)
19. V prípade právnickej osoby je potrebné uviesť štatutárneho zástupcu, resp. povereného zástupcu. [↑](#endnote-ref-19)
20. Uvedie sa forma stretnutia, ako napr.: anketa, dotazník, spoločenské aktivity, verejné stretnutie, individuálne rokovanie a pod. [↑](#endnote-ref-20)
21. Vyplní sa počet účastníkov za jednotlivé sektory: V – verejný sektor, S – súkromný, podnikateľský sektor, O – občiansky, mimovládny sektor, občania a celkový počet účastníkov. [↑](#endnote-ref-21)
22. Pri každom členovi sa uvedie jeho funkcia v príslušnom orgáne (komisii) verejno-súkromného partnerstva (MAS), členovia ktorí nie sú v orgánoch, alebo v komisiách si uvedú len člen. [↑](#endnote-ref-22)
23. Oblasť pôsobenia subjektu je: ekonomická, sociálna, kultúrna, environmentálna, vzdelávanie, nezamestnaný a pod. U obcí sa uvedie len verejná. V prípade, že ide o mladého človeka do 30 rokov - u fyzických osôb alebo u právnickej osoby zameranú na problematiku mladých ľudí, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť. V prípade, že ide o poľnohospodára – podnikateľa, poľnohospodársku obchodnú a výrobnú spoločnosť (vrátane družstiev) alebo prípadne o nepodnikateľskú fyzickú osobu zameranú na problematiku poľnohospodárstva, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť. [↑](#endnote-ref-23)
24. Uvedie sa forma pracovného pomeru. Pracovný pomer pracovníkov MAS môže byť napr.: plný, príp. čiastkový (presný – ½, ¼ ) úväzok – interní zamestnanci v trvalom pracovnom pomere podľa zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, externí zamestnanci vykonávajúci činnosť na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, alebo prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy podľa Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, príp. dobrovoľník. [↑](#endnote-ref-24)
25. Počet riadkov je možné podľa potreby pridávať s tým, že na každej strane musí byť uvedený názov MAS a číslovanie strán. [↑](#endnote-ref-25)