



**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, OPATRENIE
1.2 PRIDÁVANIE HODNOTY DO POĽNOHOSPODÁRSKÝCH
PRODUKTOV A PRODUKTOV LESNÉHO HOSPODÁRSTVA**



A. ŽIADATEĽ				Prvý podaný projekt žiadateľa ☒ Druhý podaný projekt žiadateľa ☐	
1. Informácie o žiadateľovi					
Obchodné meno ¹		Potravinar, a.s.			
Sídlo právnickej osoby/ Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)		Trenčín		
	Ulica/číslo domu		Hlavná 10		
	PSČ		911 01		
Tel. č.:	032/1234567		Fax č.:	032/1234568	
e-mail:	potravinar@potravinar.sk				
Právnická osoba ☒			Fyzická osoba ☐		
IČO	12345678		DIČ	2020123456	
Platca DPH	☒ áno ☐ nie		IČ-DPH	SK 2020123456	
Rodné číslo v prípade žiadateľa fyzickej osoby:			-		
Forma účtovníctva	☐ jednoduché ☒ podvojné				
Právna forma ²	akciová spoločnosť				
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)		Trenčín		
	Ulica/číslo domu		Hlavná 10		
	PSČ		911 01		
Kontaktná osoba pre projekt	Meno a priezvisko		Ing. Ján Obilný		
	Tel. č.: 032/1234567		Fax č.: 032/1234568		
	Mobil: 0903/111222		e-mail: obilny@potravinar.sk		
2. Výška žiadaného finančného príspevku³					
Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov		Rozpočet v SKK	
1.	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov	50		56 608 120,-	
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov	50		56 608 120,-	
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1+ 2)	100		113 216 240,-	
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X		0,-	
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X		113 216 240,-	
Cieľ Konvergencie ⁴ ☒			Ostatné oblasti ⁵ ☐		
Spôsoby financovania			Refundácia ☒		
3. Kategória podniku⁶					
Pri zatriedení do kategórie „mikro, malých a stredných podnikov“ je žiadateľ povinný					

postupovať v zmysle odporúčania Komisie 2003/261/ES, (Príručka, Príloha č. 2 Definícia mikro, malých a stredných podnikateľov).

Žiadateľ môže pri zatriedení do kategórií mikro, malých a stredných podnikov využiť Užívateľskú príručku vydanú Európskou komisiou, ktorá je zverejnená na internetovej stránke PPA www.apa.sk. Jediným záväzným podkladom pre účely zatriedenia do kategórie mikro, malých alebo stredných podnikov je však odporúčanie Komisie 2003/261/ES.

Mikro ☐	Malý ☐	Stredný ☒
---------------------------------------	--------------------------------------	--

Iné ☐ (v prípade spracovania poľnohospodárskych produktov, ak nie je mikro, malým ani stredným podnikom, ale má < 750 zamestnancov alebo obrat < 200 mil. EUR)

	Ukazovatele ⁷ :	Stav za posledné účtovné obdobie 2007 ⁸
1.	počet zamestnancov	203
2.	ročný obrat (v tis. EUR) alebo	19 129,87 tis. €
	ročná súvaha (v tis. EUR)	9 513,04 tis. €

Poznámka: V prípade spracovania poľnohospodárskych produktov, žiadateľovi, ktorý nie je mikro, malým ani stredným podnikom (v zmysle článku 2, ods.1 odporúčania Komisie 2003/361/ES) a má menej než 750 zamestnancov alebo nižší obrat než 200 mil. EUR, sa intenzita maximálnej pomoci znižuje na polovicu.

B. PROJEKT

1. Názov projektu

Zvýšenie kvality skladovania obilnín pri výrobe múk

2. Priradenie projektu k programovej štruktúre

Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013
Číslo osi	1
Názov opatrenia	1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva
Názov schémy pomoci ⁹	-

3. Časový predpoklad realizácie projektu

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)	08.2008
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)	09.2010

4. Miesto realizácie projektu¹⁰

VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Parcela ¹¹
Trenčiansky	Myjava	Brezová pod Bradlom	Brezová pod Bradlom	10161/4; 11093/1; 11093/2; 10202/1
-				
-				
-				

5. Ciele projektu¹²

Vzhľadom na nezodpovedajúce podmienky hygienických noriem pri skladovaní, chceme riešiť tento stav realizáciou nášho zámeru, a ktorý tiež napĺňa globálny cieľ opatrenia „Zlepšiť primárne spracovanie a predajnosť produktov poľnohospodárstva a lesného hospodárstva podporou zlepšenia efektivity, spracovania obnoviteľných zdrojov energie, podporou nových technológií a využitia nových trhov“.

- q Cieľ 1: Zvýšenie kapacity skladovania obilovín - výstavba obilných sít vrátane príslušných spracovateľských technológií napĺňa cieľ opatrenia v bode:
 - ü Zavádzanie novej techniky / technológie do výroby
- q Cieľ 2: Zvýšenie kvality pozberovej úpravy jednotlivých obilovín - čistenie a triedenie jednotlivých frakcií podľa kvalitatívnych tried a jeho skladovanie napĺňa cieľ opatrenia v bode:
 - ü Zepšovania kvality výrobkov dosiahnutím kvalitatívnych a hygienických štandardov EÚ

6. Predmet projektu¹³

Činnosti na dosiahnutie cieľov projektu:

- Ø výstavba obilných sít vrátane príslušných spracovateľských technológií (stavebná časť)
- Ø výstavba obilných sít vrátane príslušných spracovateľských technológií (stavebno - technologická časť)

Technické riešenie projektu:

Stručný súhrn technických parametrov :

- Ø Uskladňované plodiny sú obilniny
- Ø Nárast skladovacích kapacít areálu o 10 000 ton
- Ø Skladovacie kapacity bude pozostávať z batérie oceľových sít, umiestnenej na ploche jestvujúceho skladu, halového typu
- Ø Výkonová kapacita predčistiacej časti 50 ton/hod
- Ø Výkonová kapacita manipulačných-dopravných ciest 50 až 200 ton/hod
- Ø Objemová kapacita príjmového koša automobil 35 až 50 ton/hod
- Ø Objemová kapacita automobilového expedičného zásobníka 35 až 50 ton/hod
- Ø Klimatické podmienky pre umiestnenie v rozsahu vonkajších teplôt od – 40 °C do + 40 °C
- Ø Navrhované riešenie rieši potrebu váženia prijímaných a vydávaných tovarov

Skladba prevádzkových súborov a stavebných objektov riešenej zostavy skladu obilnín:

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY:

- PS 101 Vežové silá na uskladnenie obilnín
- PS 102 Manipulačné -dopravné cesty
- PS 103 Pozberová Úprava
- PS 104 Oceľové podporné konštrukcie dopravných ciest
- PS 105 Elevátorová veža
- PS 106 Aktívne vetranie
- PS 107 Prevádzkový rozvod silno prúdu
- PS 108 Meranie a regulácia
- PS 109 Mostová váha
- PS 110 Osobný výťah

STAVEBNÉ OBJEKTY:

- SO 100 Asanácia a príprava staveniska

- SO 101 Základová doska batérie síl a základové vence síl
- SO 102 Základy príjmového koša a technologickej veže
- SO 103 Mostová váha
- SO 104 Velín, vrátnica a signalizácia
- SO 105 Komunikácia a spevnené plochy
- SO 106 Prípojka elektro, rozvodňa a bleskozvody
- SO 107 Požiarny vodovod
- SO 108 Vonkajšie osvetlenie
- SO 109 Sadové úpravy
- SO 110 Oplotenie areálu

Zdôvodnenie potreby realizácie projektu:

Jednou z hlavných priorít našej spoločnosti je zabezpečiť efektívnu výrobu cestovinárskych múk. Toto zohralo dôležitú úlohu pri tejto novej investícii. Nové obilné silá vrátane príslušných technológií zabezpečia zníženie výrobných nákladov, dlhodobú kvalitu spracovávaného materiálu – obilia a v neposlednom rade zvýšenie kvality finálnych výrobkov – cestovinárskych múk. Ak chceme splniť naše ciele, ktoré už komunikujú s náročnými požiadavkami trhu a s platnou legislatívou, musíme jednoznačne urobiť také opatrenia a investície, ktorými tieto úlohy dosiahneme. Preto tento projekt, jeho realizáciu, považujeme z nášho pohľadu za nevyhnutný.

Táto investícia je v súlade s krátkodobými ako aj dlhodobými cieľmi spoločnosti, ktoré spočívajú v rentabilnej prevádzke skladu, neustálej modernizácii výrobných, odbytových a skladovacích kapacít. V prípade že by sa investícia nerealizovala, tak problém skladovania, čistenia a sušenia, ako jedného z pilierov našej výroby, ohrozí kvalitu našich finálnych produktov, ako aj ekonomickú efektivitu.

Vplyv predmetu projektu na životné prostredie:

Vzhľadom na charakter investície sa nepredpokladá negatívny dopad na životné prostredie. Práve naopak. Sme presvedčení o tom, že životné prostredie po ukončení celej investičnej akcie čiastočne vylepšíme. Dokážeme to lepším hospodárením s energiou, znížením prašnosti a hlučnosti.

Spôsob použitia technológie v našej spoločnosti bude výhradne v súlade s doporučením výrobcu, návodu na použitie, ako aj s platnou legislatívou. Aj z toho dôvodu sa nepredpokladá negatívny dopad na životné prostredie.

Akékoľvek (negatívne aj pozitívne) vplyvy na životné prostredie (mimo chránených oblastí) :

1. Odpadové vody

- bez negatívnych vplyvov

2. Tuhý komunálny odpad

- bez negatívnych vplyvov

3. Pôda

- bez negatívnych vplyvov

4. Ovzdušie

- do ovzdušia sa dostane menej škodlivín, nižšia prašnosť

5. Hluk

- zníži sa hladina hluku

Spôsob riešenia týchto negatívnych vplyvov:

1. Odpadové vody

- nerieši sa

2. Tuhý komunálny odpad

- nerieši sa

3. Pôda

- nerieši sa

4. Ovzdušie

- nerieši sa

5. Hluk

- nerieši sa

7. Splnenie kritérií spôsobilosti¹⁴

1. Investície sa musia realizovať na území Slovenska.

Investícia sa realizuje na území Slovenska. Miesto realizácie projektu je uvedené v časti B, bode 4.

2. Žiadateľ musí preukázať ekonomickú životaschopnosť pri Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“). Musí spĺňať minimálne jedno z nasledovných kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie.

*V Žiadosti o NFP v časti A, bode 1 uvádzame formu vedenia účtovníctva ako **podvojnú**.*

V zozname povinných príloh sú doložené príslušné účtovné výkazy. Posúdenie kritérií ekonomickej životaschopnosti za posledný účtovný rok:

Pre podvojnú účtovníctvo

Ukazovateľ	Vzorec	Kritéria	Rok 2006	Rok 2007
Rentabilita nákladov	$\frac{\text{HV pred zdanením}^*}{\text{Náklady}}$	$RN \geq 0,1 \%$		Áno 4,84 %
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál}^*}{\text{Celkové aktíva}} \cdot 100$	$CZA \leq 80 \%$		Áno 75,66 %

Pre hodnotenie kritérií ekonomickej životaschopnosti požadujeme posudzovať rok **2007**.

3. Žiadateľ môže predložiť maximálne 2 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie, pričom v prípade nedostatku finančných prostriedkov bude hodnotený len prvý podaný projekt žiadateľa.

V rámci výberového kola zverejneného vo výzve zo dňa 01.02.2008 predkladáme jednu ŽoNFP pre opatrenie 1.2 – Pridávanie hodnoty do produktov poľnohospodárstva a lesného hospodárstva.

4. Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri Žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) formou čestného vyhlásenia.

Čestné vyhlásenie je súčasťou ŽoNFP, časť F.

5. Žiadateľ nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.

Čestné vyhlásenie je súčasťou ŽoNFP, časť F.

6. Investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu – žiadateľ preukáže pri poslednej ŽoP, ktorá súvisí s predmetnou investíciou.

Potvrdenie, že investícia je v súlade s normami Spoločenstva preukážeme pri poslednej ŽoP, ktorá súvisí s predmetnou investíciou.

7. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z PRV (ďalej len „zmluva“), pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:

- a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt.
- b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnnej činnosti.

Čestné vyhlásenie je súčasťou ŽoNFP, časť F.

8. Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia.

Čestné vyhlásenie je súčasťou ŽoNFP, časť F.

9. Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Príručke, v kapitole 4. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.

Predmet projektu, ani jeho žiadna súčasť nie je predmetom záložného práva.

10. Žiadateľ musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov (v prípade finančného prenájmu do 4 rokov) od podpísania zmluvy. V prípade finančného prenájmu v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmu v znení neskorších predpisov, v prípade kúpy prenajatej veci a kúpnej zmluvy (pri splácaní kúpnej ceny formou splátok) v zmysle Obchodného zákonníka sa platby v

rámcí ŽoP uskutočnia až po preukázaní vlastníctva žiadateľa k predmetu nájmu, resp. kúpy. Poslednú ŽoP predložíme najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy, vid' tabuľková časť projektu tab. č. 17 „Časový harmonogram predkladania žiadostí o platbu“.

11. Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov. Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby. V prípade nákupu strojov žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP. V prípade nákupu nových strojov uzatvorením kúpnej zmluvy do dátumu uvedeného vo Výzve žiadateľ preukáže vlastníctvo pri podaní ŽoNFP (s výnimkou lízingu alebo ak žiadateľ postupoval dobrovoľne podľa pravidiel pre obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb v zmysle Príručky, kapitoly 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bodu 3.2. Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb platných po dátume uvedeného vo Výzve).

Súčasťou povinného zoznamu príloh k tomuto projektu sú doložené platné listy vlastníctva (fotokópie) a nájomné zmluvy uzavreté na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (úradne osvedčené fotokópie). Predmetom projektu nie je nákup nových strojov uzatvorením kúpnej zmluvy do dátumu uvedeného vo výzve (08.02.2008).

12. Projekty musia preukázať, že súvisia s primárnym spracovaním poľnohospodárskych produktov, na ktoré sa vzťahuje príloha 1 Zmluvy o založení ES (okrem produktov rybného hospodárstva) a/alebo produktov lesného hospodárstva. V prípade primárneho spracovania poľnohospodárskych produktov vstup aj výstup musia byť uvedené v prílohe 1 Zmluvy o založení ES. Špecifické vstupy, ktoré sú nevyhnutnou avšak len doplňujúcou súčasťou výsledného produktu (koreniny, konzervanty, farbivá, voda a podobne) a látky nevyhnutné pre priebeh procesu spracovania (napríklad syridlá, ztužovače, kypridlá, emulgátory) nemusia byť v prílohe 1 Zmluvy o založení ES. V prípade spracovania dreva ako suroviny musí ísť len o činnosti pred jeho priemyselným spracovaním.

Tento projekt vo svojich jednotlivých kapitolách podnikateľského plánu jednoznačne preukazuje, že sa zaoberá výlučne spracovaním a predajom poľnohospodárskych produktov a výrobkov uvedených v Prílohe 1 Zmluvy o ES Kapitola 10 – Obilniny.

13. *Predmetom nášho projektu nie je spracovania lesníckych produktov.*

14. *Predmetom nášho projektu nie je spracovania lesníckych produktov.*

7 a) List vlastníctva:				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	Brezová pod Bradlom	4847	10161/4	100
-				
7 b) Nájomná zmluva na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah:				
Prenajímateľ:¹⁵				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo
Prenajímateľ: Ladislav Kováč, Družstevná 44, 906 13 Brezová pod Bradlom				
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	Brezová pod Bradlom	4106	11093/1	100
Prenajímateľ: Ladislav Madara, Bratislavská 5, 906 13 Brezová pod Bradlom				
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	Brezová pod Bradlom	4106	11093/2	100
Prenajímateľ: Daniel Ciran, Pražská 1, 906 13 Brezová pod Bradlom				
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	Brezová pod Bradlom	4021	10202/1	100
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	Brezová pod Bradlom	4106	11093/2	100
Zdôvodnenie inovatívnej investície				
Súčasťou nášho projektu nie sú inovatívne investície v zmysle toho, že by boli potvrdené ako inovatívne investície určenou inštitúciou, alebo úradom.				
8. Obstarávanie				
Predmet obstarania	Obstarávanie (uviesť A, B, C.1 alebo C.2) ¹⁶		Odôvodnenie¹⁷	
Zvýšenie kvality skladovania obilnín	B		Cenová ponuka je vyššia ako 10 000,- EUR bez DPH	
-				
9. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:				
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci¹⁸	Rok	Suma v tis. SKK	
PPA Bratislava	SOP P-RV SR 2004-2006	2005	6 145 tis. Sk	
Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci¹⁹:				

Pomoc bola poskytnutá na základe zmluvy č. 9998/SOP; názov projektu „Nákup automobilov na prepravu obilia“; predmet projektu: špeciálne nákladné automobily na prepravu obilnín.

C. PODNIKATEĽSKÝ PLÁN

1. Doterajšie skúsenosti žiadateľa v podnikaní²⁰

Spoločnosť Potravínár, a.s. bola založená spoločenskou zmluvou dňa 12.10.1997 a zapísaná v registračnom súde dňa 15.11.1997. Akcionári založili túto spoločnosť ako obchodnú spoločnosť zameranú na obchodovanie a spracovanie agro komodít obilniny, olejninu, strukoviny a iné technické plodiny. Keďže akcionári sa zaoberali aj pred tým podnikaním v tomto sektore a poznali túto problematiku práce v poľnohospodárstve bolo rozhodnutie pokračovať ďalej v problematike. Vývoj spoločnosti podľa trhových možností a variabilite reálnych trhov sa v rámci daných možností z roka na rok vyvíjal a zhodnocoval do ďalších rozhodnutí, ktoré formovali a tvorili realitu spoločnosti a jej vývoj. Vývoj spoločnosti tvorili hlavne ekonomické danosti a hospodárenie tak, aby spoločnosť mohla ďalšie aktivity financovať a rozvíjať. Postupný rozvoj od začiatku hospodárskeho roka 1998, kedy spoločnosť podala prvé daňové priznanie s tržbami 7 680 tis. Sk a ziskom + 48 tis. Sk sa ekonomický rozvoj vyvíjal priaznivo i v nasledujúcich rokoch a spoločnosť mohla financovať ďalšie aktivity investovaním do nových prevádzok a činnosti.

Spoločnosť postupne otvorila prevádzky predajne hospodárskych potrieb, predaja krmných zmesí a následne skladového hospodárstva síla v Brezovej pod Bradlom. Tieto činnosti sme otvárali postupne po získaní skúsenosti v našich obchodných a výrobných činnostiach. Obchodné aktivity sme rozvíjali na slovenskom i zahraničnom obchode získavaním nových kontaktov v nových okolitých krajinách Česku, Poľsku, Maďarsku, Rumunsku, Nemecku, Holandsku, Taliansku, Švajčiarsku. Nákupné stredisko v Brezovej pod Bradlom sme zakúpili v roku 2005 a jeho prácu sme orientovali predovšetkým na obchodnú a výrobnú činnosť, kúpy a spracovania od prvovýrobcov a následnom umiestnení komodít na domáce a zahraničné trhy. Zároveň sme zriadili aj verejný sklad v spolupráci so SŠHR SR. Rozvojom služieb pre našich dodávateľov sme vylepšovali aj náš servis a služby sa orientovali na zvýšenie kvality a variability. Keďže tento vývoj generoval aj potreby skvalitňovania procesu výroby aj potrebu kvality ľudských zdrojov, spoločnosť sa venovala aj tejto problematike a neustále investovala do vzdelávania pracovníkov. Pracovníkom spoločnosti boli vytvárané k výkonu práce moderné podmienky, aby následne ich vedeli zhodnotiť v poskytovaných službách pre našich zákazníkov. Technologicky proces bol tiež predmetom investícií a jednotlivé prevádzky v rámci spoločnosti boli zariaďované modernými dostupnými zariadeniami.

Všetky tieto skúsenosti priviedli spoločnosť v roku 2006 k rozšíreniu svojej činnosti o mletie obilniny na múku. V súčasnosti mlyn spracováva zrno mäkkej a tvrdej potravinárskej pšenice a zrno potravinárskej raže, so spracovateľskou kapacitou 80 t pšenice, 20 t raže a 15 t tvrdej pšenice. Dnes je výrobný sortiment mlynského hospodárstva stabilizovaný. Vyroba je zameraná na široký sortiment vysoko kvalitných múk, určených predovšetkým na pekársku a cestovinársku účely. Do maloobchodnej siete dodáva štyri druhy pšeničnej múky v drobnom spotrebiteľskom balení 1 kg. Pre pekársku účely šesť druhov pšeničnej múky. Ďalej je to ražná múka vyrážková, chlebová, tmavá jemná. Sortiment dopĺňajú mlynské krmivá – pšeničná múka krmná, ražná a pšeničné otruby.

Zámerom spoločnosti je naďalej vytvárať a budovať podmienky zodpovedajúce trendu EÚ,

nových podmienok spoločného trhu a legislatívy EÚ. Jedným zo zásadných trendov rozvoja je aj rekonštrukcia a modernizácia našej prevádzky v Brezovej pod Bradlom. Táto rekonštrukcia má za cieľ zvýšiť predajnosť produkcie spracovávanej v našom stredisku. Tento cieľ je v kvalite segregácie, čistenia, skladovania obilia ako materiálového vstupu do výroby múk. Taktiež hygienické a technické podmienky skladovacích priestorov sú riešením na horizont 15 až 20 rokov prevádzky.

Hlavnou náplňou našej činnosti je výroba cestovinárskych múk. Dodávky vstupných surovín sú zaisťované dlhodobými zmluvami, ktoré ochraňujú spoločnosť pred nepriaznivými výkyvmi cien a zabezpečujú stabilnú a preverenú kvalitu dodávaných surovín. Zoznam dodávateľov sa priebežne stabilizoval.

V našej spoločnosti je zavedený proces nakupovania obilia s cieľom zabezpečiť, aby vyhovovalo našim potrebám a požiadavkám pri výrobe kvalitných múk. Pre zaistenie týchto potrieb je kladený dôraz najmä na hodnotenie a výber dodávateľov na obilie, ktoré majú rozhodný vplyv na následnú realizáciu finálneho produktu. Kompetentní zamestnanci vedú zoznam kvalifikovaných dodávateľov. Dodávateľ sa posudzuje podľa definovaných kritérií výberu, v ktorých bude okrem iných zahrnuté preukázanie certifikovaného systému manažérstva kvality, priebežné hodnotenie kvality realizovaných dodávok. Zoznam a výber kvalifikovaných dodávateľov je aktualizovaný na základe priebežného hodnotenia. V nákupnej dokumentácii sú prísne špecifikované požiadavky na nákup a pred jej uplatnením je posudzovaná ich primeranosť kompetentnými zamestnancami. Všetky nakupované produkty sú od prepravcu preberané určenými zamestnancami na vyhradenom a pre tento účel vybavenom pracovisku. Títo zamestnanci majú osobitnú právomoc a zodpovednosť pre vykonávanie kvantitatívnej a kvalitatívnej prebiecky s cieľom zaistiť, aby nakúpený produkt spĺňal špecifikované požiadavky na nákup. V prípade, že je nutné vykonať verifikáciu v priestoroch nášho dodávateľa, táto sa uskutočňuje vždy po vzájomne odsúhlasenom, definovanom rozsahu verifikácie.

Najväčší dodávatelia		
Názov	Tovar, surovina	Podiel na nákladoch v %
AGRO s. r. o.	Osivá, postreky	2,15
Agropartner, a. s.	Obilie	5,65
PD Senica	Obilie	3,59
PD Radošovce	Obilie, Repka	2,65
RD „Vrátno“	Obilie, Slničnica	3,23
PD Dojč	Obilie	3,94
PD Borský Mikuláš	Obilie, Slničnica	4,81
PD Brezová pod Bradlom	Obilie	2,87
PVOD Kočín	Repka, Slničnica	5,16
PD Záhorie Jablonica	Obilie, Repka	4,24

PD Poriadie	Obilie, Repka	4,33
RD „Turá Lúka“ v Myjave	Obilie, Repka, Slničnica	6,52
PD Lozorno	Obilie, Repka, Slničnica	4,96
RD Cerová	Obilie, Repka	5,71

Najväčší odberatelia		
Názov	Tovar, surovina	Odberové množstvá v t
COOP Jednota	Múka	3 900
Senická pekáreň, a.s.	Múka	350
Pekáreň Častá	Múka	250
TESCO	Múka	8 000
BILLA	Múka	4 500
MPC CESSI, a.s.	Múka	6 200
CBA Potraviny	Múka	1 200
Kaufland	Múka	5 500
Pekáreň Stará Turá	Múka	100
Metro, a.s.	Múka	7 000

2. Výrobný plán v nadväznosti na predmet projektu

Naša spoločnosť má vybudované skladovacie kapacity na skladovanie 10 000 ton obilnín, ktorá je momentálne využitá. Realizáciou projektu sa odstránia kapacity na 2000 ton a vybudujú sa nové o kapacity 12 000 ton. Tým bude celková kapacita skladu v Brezovej pod Bradlom 20 000 ton.

Chod spoločnosti a celého areálu zabezpečuje tím kvalifikovaných pracovníkov so zodpovedajúcim vzdelaním a niekoľkoročnou praxou v obore. S prihliadnutím na postupnú stabilizáciu výkonov spoločnosti sme udržali i celkový počet zamestnancov. Kvalitatívne posilnená bola oblasť samotnej výroby a taktiež obchodné oddelenie.

Po realizácii projektu bude výrobný postup nasledovný :

Príjem obilnín bude vykonávaný najmä nákladnými motorovými vozidlami, k čomu bude využívaný prejazdný, príjmový, násypný kôš, ktorý je zastrešený oceľovým prístreškom. Tovary na uskladnenie do síl je možné prijímať cez predčistiacu/čistiasu časť, ale aj mimo nej, priamo do síl. Zostava je spádovými potrubiami prepojená aj s dopravnými cestami susedného jestvujúceho sila a cezeň, teda aj s ostatnými jestvujúcimi dopravnými cestami areálu, čo umožňuje príjem a výdaj tovarov aj zo, a do, železničných vagónov. Taktiež aj využitie jestvujúcej sušiacej a predčistiacej kapacity, ako aj príjem tovarov cez jestvujúci násypný kôš sušičky. Frakcie vznikajúce v procese predčistenia a čistenia (zuzitkovateľný a nezuzitkovateľný odpad) budú uskladnené v samostatných uzatvorených expedičných zásobníkoch, odkiaľ budú dopravnými prostriedkami prepravené na miesta ich ďalšieho využitia.

Manipulácia s obilovinami je zabezpečená vzájomne poprepájanou sústavou reťazových

dopravníkov (redlerov), korčkových elevátorov, do ktorých sú napojené aj vyskladňovacie závitovkové dopravníky jednotlivých síl. Výkonová kapacita manipulačných dopravných ciest $133 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$, čomu zodpovedá výkon $100 \text{ ton} \cdot \text{h}^{-1}$. Trasovanie manipulačných ciest umožňuje príjem tovarov cez násypný kôš stávajúcej zostavy, cez násypné koše „silohausu“ (tým aj príjem zo železničných vagónov) a aj cez násypný kôš sušičky. Umožňuje premiestňovanie tovarov z ktoréhokoľvek sila do ktoréhokoľvek ďalšieho. Umožňuje príjem cez jeho násypný kôš aj do „silohausu“, na sušičku, prípadne ho následne expedovať a to naskladňovaním buď samospádom, priamo do vozidlových dopravných prostriedkov, nepriamo cez expedičné podjazdné zásobníky, ale aj samospádom do železničných vagónov. Navrhovaná zostava manipulačných ciest je z hľadiska vnútroareálovej manipulačnej dopravy „všestranná a univerzálna“.

Uskladňovanie obilia je vykonávané v samotných vežových silách, ktoré sú z ocele a majú rovné dná, vybavené vetracími kanálmi, do ktorých je podľa potreby možné, za pomoci inštalovaných ventilátorov, vháňať vetrací vzduch. Toto vetracie príslušenstvo síl, dovoľuje krátkodobé uskladnenie obilovín aj s vyššou vlhkosťou (do 18 % až max. 20 %), čo sa zvyčajne využíva pred sušením, počas žatvy.

Stav teploty tovarov v silách je priebežne snímané zabudovanými teplomermi, z ktorých sú informačné výstupy vynesené na obrazovku kontrolnej jednotky, umiestnenej vo veľíne. Hladiny tovarov v silách sú taktiež elektronicky snímané a údaje o ich hodnotách sú tiež zobrazené na riadiacom paneli vo veľíne, odkiaľ bude vykonávaná kontrola a obsluha zostavy. Obsluha zostavy bude vykonávaná buď v automatickom móde (riadiacou jednotkou), alebo v mechanickom móde, obsluhou.

Elevátorová veža tvorí podpornú konštrukciu naskladňovacích elevátorov a je vybavená schodiskom, ktoré umožňuje prístup k pohonným jednotkám elevátorov aj horných dopravných ciest a taktiež aj na pochôdzne lavičky ich podporných konštrukcií. Veža tvorí zároveň aj prístupovú cestu k plošinám, na ktorých sú umiestnené predčističky.

Pochôdzne lavičky podporných konštrukcií budú vybavené bezpečnostnými ochrannými zábradliami. Prístupové rebríky budú vybavené ochrannými košmi a predpísanými odpočívadlovými plošinami, ako aj s náležitými ochrannými a bezpečnostnými prvkami.

Kontrola akosti skladovaných zásob:

V priebehu skladovania musia byť pravidelne kontrolované skladovacie podmienky a akostné znaky skladovaných zásob. Zásoby zrnín sa kontrolujú priebežne počas celej doby skladovania. V obilnom sile 3 krát za týždeň, pri pozberovom dozrievaní (po naskladnení novej úrody do doby 70 dní) každý deň. Kontrolu vykonáva silomajster, ktorý sleduje a zaznamenáva do prevádzkového denníka teplotu zrna pomocou teplomerov v jednotlivých násypných výškach.

Vzorkovaná obilnina sa posúdi a v prípade potreby sa podľa rozhodnutia skladníka zrna ošetrí, prípadne prednostne vyskladní. Kontrola zásob musí byť vykonávaná dôsledne a zodpovedne. Mimoriadna pozornosť pri kontrolách musí byť venovaná pozberovému dozrievaniu obilia. V prípade zistenia zvýšenej teploty zrna musí byť urýchlene vykonané účinné opatrenie na ošetrenie zahriatej partie.

Ošetrovanie skladovaných zrnín:

Potreba ošetrovania zásob zrnín je určovaná ich akostnými ukazovateľmi (vlhkosť, obsah prímiesí, nečistôt, výskyt škodcov) spôsobom pozberovej úpravy, skladovacími podmienkami, predpokladanou dobou skladovania a spôsobom ich ďalšieho použitia. Bezprostredne je daná vykonávanými priebežnými kontrolami skladovania. Základnou požiadavkou je zaistiť výmenu vzduchu v medzizrnovom priestore manipuláciou so zrnom. V sile je to preťahovanie pomocou dopravných ciest a ašpirácie.

Ochrana obilia: Ochrana proti hlodavcom a vtákov sa vykonáva na základe internej dokumentácii, podľa plánu monitorovania výskytu hlodavcov. Spoločnosť má vypracovaný program ochrany proti škodcom. Je potrebné dbať na pravidelnú a účinnú deratizáciu a dezinsekcii. Najmenej 1 krát ročne vykonať dezinfekciu proti plesniam a mikróbom. Priestory skladov udržiavať sústavne v čistote a pravidelne vykonávať ich údržbu. Všetky priestory skladov musia byť vybavené potrebnou protipožiarnou technikou.

Technické riešenie projektu²¹

Stručný súhrn technických parametrov :

- Ø Uskladňované plodiny sú obilniny
- Ø Nárast skladovacích kapacít areálu o 10 000 ton
- Ø Skladovacie kapacity bude pozostávať z batérie oceľových síl, umiestnenej na ploche jestvujúceho skladu, halového typu
- Ø Výkonová kapacita predčistiacej časti 50 ton/hod
- Ø Výkonová kapacita manipulačných-dopravných ciest 50 až 200 ton/hod
- Ø Objemová kapacita príjmového koša automobil 35 až 50 ton/hod
- Ø Objemová kapacita automobilového expedičného zásobníka 35 až 50 ton/hod
- Ø Klimatické podmienky pre umiestnenie v rozsahu vonkajších teplôt od – 40 °C do + 40 °C
- Ø Navrhované riešenie rieši potrebu váženia prijímaných a vydávaných tovarov

Skladba prevádzkových súborov a stavebných objektov riešenej zostavy skladu obilnín a olejnin:

PREVÁDZKOVÉ SÚBORY:

- PS 101 Vežové síla na uskladnenie obilnín
- PS 102 Manipulačné -dopravné cesty
- PS 103 Pozberová Úprava
- PS 104 Oceľové podporné konštrukcie dopravných ciest
- PS 105 Elevátorová veža
- PS 106 Aktívne vetranie
- PS 107 Prevádzkový rozvod silno prúdu
- PS 108 Meranie a regulácia
- PS 109 Mostová váha

- PS 110 Osobný výťah

STAVEBNÉ OBJEKTY:

- SO 100 Asanácia a príprava staveniska
- SO 101 Základová doska batérie síl a základové vence síl
- SO 102 Základy príjmového koša a technologickej veže
- SO 103 Mostová váha
- SO 104 Velín, vrátnica a signalizácia
- SO 105 Komunikácia a spevnené plochy
- SO 106 Prípojka elektro, rozvodňa a bleskozvody
- SO 107 Požiarny vodovod
- SO 108 Vonkajšie osvetlenie
- SO 109 Sadové úpravy
- SO 110 Oplotenie areálu

Stručný popis činnosti zostavy (PS 101 až 110 a SO 100 až 110):

Príjem obilnín bude vykonávaný najmä nákladnými motorovými vozidlami, k čomu bude využívaný prejazdný, príjmový, násypný kôš, ktorý je zastrešený oceľovým prístreškom. Obilie na uskladnenie do síl je možné prijímať cez predčistiacu, čistiasu čast', ale aj mimo nej, priamo do síl. Zostava je spádovými potrubiami prepojená aj s dopravnými cestami susedného jestvujúceho sila (t.z.v. Silohausu) a cezeň. Teda aj s ostatnými jestvujúcimi dopravnými cestami areálu, čo umožňuje príjem a výdaj obilia aj zo, a do, železničných vagónov. Taktiež aj využitie jestvujúcej sušiackej a predčistiacej kapacity, ako aj príjem obilia cez jestvujúci násypný kôš sušičky. Frakcie vznikajúce v procese predčistenia a čistenia (zuzitkovateľný a nezužitkovateľný odpad) budú uskladnené v samostatných uzatvorených expedičných zásobníkoch, odkiaľ budú dopravnými prostriedkami prepravené na miesta ich ďalšieho využitia.

Manipulácia s tovarmi v zostave je zabezpečená vzájomne poprepájanou sústavou reťazových dopravníkov (redlerov), korčkových elevátorov, do ktorých sú napojené aj vyskladňovacie závitovkové dopravníky jednotlivých síl.

Výkonová kapacita manipulačných dopravných ciest $133 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$, čomu zodpovedá výkon $100 \text{ ton} \cdot \text{h}^{-1}$. (Navrhnuté vyskladňovacie závitovkové dopravníky síl majú výkon $100 \text{ ton}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ a sú v súčasnosti celosvetovo najvýkonnejšie).

Trasovanie manipulačných ciest umožňuje príjem obilia cez násypný kôš stávajúcej zostavy, cez násypné koše „silohausu“ (tým aj príjem zo železničných vagónov) a aj cez násypný kôš sušičky. Umožňuje premiestňovanie obilia z ktoréhokoľvek sila do ktoréhokoľvek ďalšieho. Umožňuje príjem cez jeho násypný kôš aj do „silohausu“, na sušičku, prípadne ho následne expedovať a to naskladňovaním buď samospádom, priamo do vozidlových dopravných prostriedkov, nepriamo cez

expedičné podjazdné zásobníky, ale aj samospádom do železničných vagónov. Navrhovaná zostava manipulačných ciest je z hľadiska vnútroareálovej manipulačnej dopravy „všestranná a univerzálna“.

Uskladňovanie obilia je vykonávané v samotných vežových silách, ktoré sú z ocele a majú rovné dná, vybavené vetracími kanálmi, do ktorých je podľa potreby možné, za pomoci inštalovaných ventilátorov, vhaňovať vetrací vzduch. Toto vetracie príslušenstvo síl, dovoľuje krátkodobé uskladnenie tovarov aj s vyššou vlhkosťou (do 18 až Max. 20 %) , čo sa zvyčajne využíva pred sušením, počas žatvy.

Stav teploty obilia v silách je priebežne snímané zabudovanými teplomerami, z ktorých sú informačné výstupy vynesené na obrazovku kontrolnej jednotky, umiestnenej vo veľíne. Hladiny obilia v silách sú taktiež elektronicky snímané a údaje o ich hodnotách sú tiež zobrazené na riadiacom paneli vo veľíne, odkiaľ bude vykonávaná kontrola a obsluha zostavy. Obsluha zostavy bude vykonávaná buď v automatickom móde (riadiacou jednotkou), alebo v mechanickom móde, obsluhou .

Elevátorová veža tvorí podpornú konštrukciu naskladňovacích elevátorov a je vybavená schodiskom, ktoré umožňuje prístup k pohonným jednotkám elevátorov aj horných dopravných ciest a taktiež aj na pochôdzne lavičky ich podporných konštrukcií. Veža tvorí zároveň a j prístupovú cestu k plošinám, na ktorých sú umiestnené predčiesičky.

Pochôdzne lavičky podporných konštrukcií budú vybavené bezpečnostnými ochrannými zábradliami. Prístupové rebríky budú vybavené ochrannými košmi a predpísanými odpočívadlovými plošinami, ako aj s náležitými ochrannými a bezpečnostnými prvkami.

Inštalovaný príkon zariadenia je:	Manipulačné dopravné cesty	308 kW
	Vetranie síl	57 kW
	<u>Osvetlenie</u>	<u>10 kW</u>
	Celkom	375 kW

Zdôvodnenie potreby realizácie projektu:

Jednou z hlavných priorít našej spoločnosti je zabezpečiť efektívnu výrobu cestovinárskych múk. Toto zohralo dôležitú úlohu pri tejto novej investícii. Nové obilné silá vrátane príslušných technológií zabezpečia zníženie výrobných nákladov, dlhodobú kvalitu spracovávaného materiálu – obilia a v neposlednom rade zvýšenie kvality finálnych výrobkov – cestovinárskych múk. Ak chceme splniť naše ciele, ktoré už komunikujú s náročnými požiadavkami trhu a s platnou legislatívou, musíme jednoznačne urobiť také opatrenia a investície, ktorými tieto úlohy dosiahneme. Preto tento projekt, jeho realizáciu, považujeme z nášho pohľadu za nevyhnutný.

Táto investícia je v súlade s krátkodobými ako aj dlhodobými cieľmi spoločnosti, ktoré spočívajú v rentabilnej prevádzke skladu, neustálej modernizácii výrobných, odbytových a skladovacích kapacít. V prípade že by sa investícia nerealizovala, tak problém skladovania, čistenia a sušenia, ako jedného z pilierov našej výroby, ohrozí kvalitu našich finálnych produktov, ako aj ekonomickú efektivitu.

Personálny plán²²

Súčasná organizačná štruktúra a pripravované organizačné zmeny:

Súčasná organizačná štruktúra je veľmi jednoduchá. Výraznejšia zmena oproti terajšej organizačnej štruktúre sa v najbližšom období neplánuje. Riaditeľ spoločnosti, ktorý je zároveň majiteľom a konateľom spoločnosti, riadi celý chod spoločnosti tak, že jednotlivé kompetencie delegoval na vedúcich jednotlivých úsekov (ekonomicky, výroby, odbytu, nákupu) a osobne dohliada na realizáciu svojich pokynov každodennou prítomnosťou v spoločnosti. Všetkým pracovníkom spoločnosť hradí povinné školenia (vodiči motorových vozidiel, pracovníci výroby,...), ako aj ďalšie vzdelávanie prostredníctvom krátkodobých školení či kurzov.

Počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti: 78 (k 20.03.2008).

Praktické skúsenosti a vzdelanie manažmentu, spoločníkov, zamestnancov:

Manažment spoločnosti je tvorený vedúcimi úsekov. Všetci majú vysokoškolské vzdelanie a dlhoročnú prax v potravinárskom priemysle. Manuálne pracujúci zamestnanci majú vzdelanie základné, učňovské alebo stredoškolské. Spoločnosť v súčasnosti nespolupracuje so žiadnymi externistami.

Personálne zloženie podľa úsekov: marketing, výroba, odbyt, financie, atď.

Zloženie podľa jednotlivých úsekov celej spoločnosti je nasledovné:

Názov úseku	Počet zamestnancov
radiaci úsek	1
ekonomický úsek	4
úsek výroby múk	45
úsek odbytu výrobkov	8
personálny úsek	1
úsek nákupu materiálových vstupov (obilí)	19

Predpoklad tvorby nových pracovných miest, špecifikácia miesta a kedy bude vytvorené, kvantifikácia prínosu nových pracovných miest na ekonomiku podniku:

Po ukončení investície plánujeme prijať 2 pracovníkov do skladového hospodárstva spoločnosti, ktorí doplnia existujúcich pracovníkov. Nové pracovné miesta budú vytvorené v roku 2009. Základné kvalifikačné predpoklady na nových pracovníkov budú: stredoškolské vzdelanie s maturitou, bez nutnosti predchádzajúcej praxe. Vplyv nových pracovných miest na ekonomiku podniku sa prejaví v náraste mzdových nákladov, čo však prevýši zisk z nárastu skladovaného množstva, a tým i celkovej zvýšenej ekonomickej efektívnosti spoločnosti.

D. MONITOROVACIE UKAZOVATELE			
TYP SEKTORA			
Uveďte sektor, v ktorom pôsobí Váš podnik:			
☒	Potravinársky sektor	☐	Lesnícky sektor
BIO-VÝROBA			
Vyrábate v rámci Vášho podniku certifikované bio-výrobky?		☐ Áno	☒ Nie
TYP PODPORENEJ ČINNOSTI			
Uveďte aký typ činnosti sa podporí Vaším projektom (vyberte len 1 hlavnú činnosť):			
☒	Spracovanie/marketing	☐	Rozvoj (nových produktov, procesov technológií),
SEKTOROVÉ ZAMERANIE PROJEKTU			
Zaraďte Váš projekt do jedného z nasledujúcich spracovateľských sektorov (vyberte len 1 hlavné zameranie)			
☐	Mäso a mäsové výrobky	☐	Zemiaky, sadivá a osivá
☐	Mlieko a mliečne výrobky	☐	Liečivé rastliny a koreniny
☐	Hydina a vajcia	☐	Hrozno a víno
☐	Prírodný med	☐	Lesné hospodárstvo
☒	Obilniny a produkty mlynského priemyslu, strukoviny a olejiny	☐	Obnoviteľné zdroje energie
☐	Ovocie a zelenina	☐	Ostatné
INVESTIČNÉ ZAMERANIE PROJEKTU			
Uveďte, aké je hlavné investičné zameranie Vášho projektu (vyberte len 1 prevažujúce zameranie):			
☐	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia hygienicko-sanitárnych režimov (napr. laboratórií, umývárni a šatní pre pracovníkov)		
☐	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia technológií na ochranu životného prostredia (spracovanie odpadu a čistenie odpadových vôd, atď.)		
☐	Výstavba, obstaranie a rekonštrukcia zariadení a technológií súvisiacich so spracovávaním produktov na výrobu potravín s chráneným označením pôvodu, chráneným zemepisným označením a zaručených tradičných špecialít podľa osobitného predpisu		
☐	Zlepšenie prezentácie a prípravy produktov, podpora lepšieho využitia alebo eliminácie vedľajších produktov alebo odpadu		
☐	Obstaranie výpočtovej techniky (hardvér), programového (softvér) a iného elektronického vybavenia (tlačiarne, skenery a pod.), zriadenie pripojenia k internetu		
☒	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov výrobných prevádzok, obbytových centier, skladov a distribučných ciest; obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia zariadení, strojov, prístrojov a technológií, spracovateľských a výrobných (vrátane investícií spojených so spracovaním a využívaním obnoviteľných zdrojov energie)		
☐	Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov výrobných prevádzok; obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia strojov a technológií na prvotné spracovanie surového dreva, spracovanie nedrevných lesných produktov a na spracovanie a využívanie obnoviteľných zdrojov, strojov a zariadení na výrobu biomasy v lesnom hospodárstve		
☐	Iné		
VÝSLEDOK PROJEKTU			
K čomu prispeje získaná investičná podpora v rámci tohto projektu? (vyberte len 1 možnosť):			
☒	K vývoju nových postupov, techník a technológií v podniku		

☐	K vývoju nových produktov		
☐	Iné		
INDIKÁTOR VÝSLEDKU – HRUBÁ PRIDANÁ HODNOTA (ďalej len „HPH“)			
Uveďte dosiahnutú hrubú pridanú hodnotu (HPH v tis. SKK) Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31. 12. 2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31. 12. 2008 uveďte hodnotu HPH k 31. 12. 2006, 2007 a 2008). Vzorec na výpočet hrubej pridanej hodnoty: 1. pre subjekty účtujúce v podvojnóm účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu ziskov a strát: $HPH = (\text{Výroba} - \text{Výrobná spotreba}) + (\text{Tržby z predaja tovaru} - \text{Náklady na predaný tovar})$ $HPH = (r. 4 - r. 8) + (r. 1 - r. 2) \text{ z výkazu ziskov a strát}$ 2. pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu o príjmoch a výdavkoch: $HPH = (\text{Príjmy z predaja tovaru} + \text{Príjmy z predaja výrobkov a služieb}) - (\text{Výdavky na nákup materiálu} + \text{Výdavky na nákup tovaru})$ $HPH = (r. 1 + r. 2) - (r. 5 + r. 6) \text{ z výkazu o príjmoch a výdavkoch}$			
HPH k 31. 12. 2006	25 383 tis. Sk	HPH k 31. 12. 2010	
HPH k 31. 12. 2007	27 709 tis. Sk	HPH k 31. 12. 2011	
HPH k 31. 12. 2008	-	HPH k 31. 12. 2012	
HPH k 31. 12. 2009			
INDIKÁTOR DOPADU – PRODUKTIVITA PRÁCE (ďalej len „PP“)			
Uveďte dosiahnutú produktivitu práce (PP v tis. SKK) t. j. hrubú pridanú hodnotu (HPH) na ekvivalent pracovného miesta Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31. 12. 2006 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia; (napr. ak máte posledné uzatvorené účtovné obdobie k 31. 12. 2008 uveďte hodnotu PP k 31. 12. 2006, 2007 a 2008). Vzorec na výpočet produktivity práce: PP = Hrubá pridaná hodnota (HPP)/Ekvivalent pracovného miesta (ďalej len „EPM“) HPH – presný výpočet pre subjekty účtujúce v podvojnóm a jednoduchom účtovníctve je uvedený vyššie v indikátore výsledku HPH EPM – ide o ročnú jednotku práce, čo zodpovedá jednej plne zamestnanej osobe v podniku. Jedna osoba nemôže presiahnuť jednu ročnú pracovnú jednotku aj keď jej pracovný čas presahuje zvyčajné normy. Osoby, ktoré nepracujú v podniku trvalo v priebehu celého roka (napr. sezónni pracovníci) sa uvádzajú podielom podľa počtu nimi odpracovaných hodín k počtu normovaných hodín, t. j. zákonom stanoveného pracovného času. Napr. ak v podniku bolo počas celého roku zamestnaných 10 pracovníkov a 2 pracovníci boli zamestnaní len na 3 mesiace, tak $EPM = ((10 \times 12) + (2 \times 3)) / 12 = 10,5$ Údaj o EPM môže podnik v prípade evidencie o zamestnancoch čerpať aj zo Štvrťročného výkazu o práci (Práca2-04) v podnikoch s 20 a viac zamestnancami r. 1, stĺpec 1 alebo zo Štvrťročného výkazu produkčných odvetví v malých podnikoch (P 13-04) Modul 143. Základné ukazovatele o práci r. 1, stĺpec 1			
PP k 31. 12. 2006	325,42 tis. Sk	PP k 31. 12. 2010	
PP k 31. 12. 2007	355,24 tis. Sk	PP k 31. 12. 2011	
PP k 31. 12. 2008	-	PP k 31. 12. 2012	
PP k 31. 12. 2009			

E. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU		
Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP na regionálne pracovisko PPA	Áno/Nie /Nie je potrebné
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 1.2 Pridávanie hodnoty do poľnohospodárskych produktov a produktov lesného hospodárstva.	Áno
2.	Finančný plán na obdobie návratnosti projektu avšak minimálne na 5 rokov v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť H).	Áno
3.	Tabuľkovú časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť H).	Áno
4.	Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu – predložiť jednu z možností: – výpis z obchodného registra – príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia); – výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia); – osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník v zmysle zákona č. 105/1990 Zb. o súkromnom podnikaní občanov v znení neskorších predpisov – obecny, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – výpis z registra pozemkových spoločenstiev – príslušný obvodný lesný úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) a zmluva o založení pozemkového spoločenstva s právnou subjektivitou (fotokópia).	Áno
5.	V prípade právnickej osoby zriadenej, resp. založenej subjektom verejnej správy (fotokópiu): – spoločenskej zmluvy (v prípade v. o. s., kom. spol., s. r. o.); – zakladateľskej zmluvy (v prípade a. s.).	Nie je potrebné
6.	Riadnu účtovnú závierku žiadateľa za posledné účtovné obdobie a účtovnú závierku za účtovné obdobie, v ktorom žiadateľ preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópia): – súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky – pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva; – výkaz o príjmoch a výdavkoch, výkaz o majetku a záväzkoch pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva.²²	Áno
7.	Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok a za obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (fotokópia). ²³	Áno
8.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok.	Nie je potrebné
9.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“).	
10.	Doklad preukazujúci vlastnícky a/alebo nájomný vzťah žiadateľa k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov: – platný list vlastníctva (fotokópia); – nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	Áno
11.	Stanovisko obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – podľa zamerania projektu (netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel – originál alebo úradne overená fotokópia).	Áno
12.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR (netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel – originál alebo úradne overená fotokópia).	Nie je potrebné
13.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).	Áno
14.	Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich častí určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je	Nie je potrebné

	predmetom projektu (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu).	
Stavebné investície		
15.	Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	Áno
16.	Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným nákrešom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia).	Nie je potrebné
17.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8., pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení na vyzvanie PPA predloží najneskôr pri podpise zmluvy.	Áno
Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb		
18.	Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov: – víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu); – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia); – čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia) alebo v prípade obstarania prostredníctvom lízingu lízingovú zmluvu s lízingovou spoločnosťou (fotokópia); – preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia); – potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého žiadateľovi vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	Nie je potrebné
19.	Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je rovnaká alebo vyššia ako 10 000 EUR: tri kompletne cenové ponuky od rôznych dodávateľov – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originály alebo úradne osvedčené fotokópie, okrem prípadov uvedených nižšie), z ktorých musí každá obsahovať: – cenovú ponuku potvrdenú dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; – doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu (fotokópia); – čestné vyhlásenie dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; – záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky; – zmluvu (prípadne zmluvu o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky, (fotokópia) alebo v prípade obstarania prostredníctvom lízingu lízingovú zmluvu s lízingovou spoločnosťou (fotokópia). V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov nižšia ako 10 000 EUR:	Áno

	kompletná cenová ponuka vybraného dodávateľa – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originál alebo úradne osvedčená fotokópia, okrem prípadov uvedených nižšie), ktorá musí obsahovať: – cenovú ponuku potvrdenú vybraným dodávateľom; – doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu (fotokópia); – čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie; – zmluva (prípadne zmluva o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky, (fotokópia) alebo v prípade obstarania prostredníctvom lízingu lízingovú zmluvu s lízingovou spoločnosťou (fotokópia).	
20.	Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podpísal zmluvu s dodávateľom v čase od 1. januára 2006 do dátumu určeného v prvej Výzve, pričom výdavky sú oprávnené od 1. januára 2007, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde výdavky sú oprávnené až od dátumu podania Žiadosti o poskytnutie NFP. – zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom vrátane ceny dodávky alebo v prípade obstarania prostredníctvom lízingu lízingovú zmluvu s lízingovou spoločnosťou (fotokópia); – rozpočet členený podľa položiek v prípade, ak nie je súčasťou zmluvy (fotokópia); – vystavené faktúry, výpisy z účtu, výpis z majetkovej knihy, zaradenie investície; – doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu v čase výberu a dodávky príslušného tovaru, stavebných prác a/alebo služieb (fotokópia, v prípade výpisu z Obchodného a Živnostenského registra postačuje výpis získaný z internetu).	Nie je potrebné
Bodovacie kritériá		
21.	Certifikát o splnení noriem ISO 9000 a/alebo 14000 a/alebo 22000 a/alebo ďalších noriem kvality, napr. BRC, EUREP-GAP a pod. (fotokópia) v prípade, ak si žiadateľ uplatňuje body v rámci daného hodnotiaceho kritéria.	Áno
22.	Stanovisko odbornej inštitúcie o tom, že súčasťou projektu je inovatívna investícia, resp. inovatívny produkt (v zmysle Príručky, kapitoly 8. Výklad pojmov) v prípade, ak si žiadateľ uplatňuje body v rámci hodnotiacich kritérií (odbornými inštitúciami sú napr. Výskumný ústav potravinársky, Ústav vedecko-technických informácií pre pôdohospodárstvo, Výskumný ústav ekonomiky poľnohospodárstva a potravinárstva, Technický a skúšobný ústav pôdohospodársky, Úrad priemyselného vlastníctva SR, Slovenská akadémia vied, vysoké školy v príslušnom sektore a pod.).	Nie je potrebné
23.	V prípade, ak je žiadateľ ku dňu predloženia ŽoNFP zároveň aj spracovateľom produktov ekologického poľnohospodárstva, ktoré sú predmetom projektu a uplatňuje si body v rámci hodnotiaceho kritéria, predkladá fotokópiu platného certifikátu na potraviny z ekologického poľnohospodárstva alebo na krmivá z ekologického poľnohospodárstva alebo u osív na príslušný produkt z ekologického poľnohospodárstva (podľa zamerania projektu). V prípade, ak žiadateľ ku dňu predloženia ŽoNFP nie je spracovateľom produktov ekologického poľnohospodárstva a predmet projektu rieši dané spracovanie, žiadateľ predkladá fotokópiu min. 1 zmluvy o dodávke produktov ekologického poľnohospodárstva (min. 1 produktu, ktorý je predmetom projektu) vrátane fotokópie certifikátu dodávaného produktu ekologického poľnohospodárstva.	Nie je potrebné
24.	Čestné vyhlásenia žiadateľa v prípade, ak má prepojený podnik a/alebo partnerský podnik.	Áno

F. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ²⁴ **Ing. Ján Obilný**, narodený dňa 24.02.1950 v Trenčíne čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii²⁵ a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- nemám v čase podania ŽoNFP záväzky po lehote splatnosti (~~s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom²⁶~~) voči:
 - o správcovi dane v zmysle zákona č. 511/1992 o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností) okrem záväzkov voči obciam v zmysle zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (netýka sa dane z nehnuteľnosti),
 - o príslušnému obecnému/mestskému úradu v súvislosti s uhradením dane z nehnuteľností,
 - o príslušným colným úradom,
 - o Sociálnej poisťovni za všetkých zamestnancov,
 - o všetkým zdravotným poisťovniam zamestnancov,
 - o bývalým štátnym fondom rezortu Ministerstva pôdohospodárstva SR,
 - o voči Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - o Správe finančnej kontroly,
 - o PPA.
- nie som v likvidácii, neprebíha voči mne konkurzné konanie na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu;
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 5 rokov od ukončenia projektu;
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK.

Žiadateľ (konečný prijímateľ) podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- ~~neudeľuje súhlas~~

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu)
Ján Obilný, Ing.

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

.....

Miesto: Trenčín

Dátum: 20.03.2008

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA V PRÍPADE, AK MÁ PREPOJENÝ PODNIK A/ALEBO PARTNERSKÝ PODNIK

Tabuľka pre začlenenie žiadateľa do kategórie Mikro, malých a stredných podnikov

Sledované účtovné obdobie*: 2007 Kurz z SKK na EUR: 33,603 SKK/EUR	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
1. Údaje* žiadateľa**	78	7 074,87 tis. EUR	3 212,04 tis. EUR
2. Súčet údajov* všetkých prepojených podnikov (ak existujú) a nie sú zahrnuté v rámci konsolidácie v riadku 1***	90	8 555,00 tis. EUR	4 601,00 tis. EUR
3. Súčet pomerných údajov* všetkých partnerských podnikov (ak existujú)****	35	3 500,00 tis. EUR	1 700,00 tis. EUR
Spolu	203	19 129,87 tis. EUR	9 513,04 tis. EUR

* Všetky údaje sa musia týkať posledného uzatvoreného účtovného obdobia a musia byť vypočítané za obdobie jedného roka. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným na bežný finančný rok.

** Ak žiadateľ vyhotovuje konsolidovanú účtovnú závierku, alebo je zahrnutý v rámci konsolidácie do účtovnej závierky iného podniku, vyplňa údaje z Tabuľky B 1, Prílohy B Prepojené podniky.

*** Uviesť údaje z Tabuľky B 2, Prílohy B Prepojené podniky.

**** Uviesť údaje z Tabuľky A, Prílohy A Partnerské podniky.

Poznámka:

Údaje v riadku „Spolu“ sú údaje pre začlenenie žiadateľa do kategórie „Mikro, malých alebo stredných podnikov“. Prepočet z SKK na EUR sa vykoná na základe kurzu Národnej banky Slovenska platného k 31. decembru predchádzajúceho roka. Ak žiadateľ vyplňa taktiež stav ukazovateľov za predchádzajúce účtovné obdobie, pri ich výpočte použije kurz Národnej banky Slovenska platný k 31. decembru sledovaného obdobia.

Príloha A – predkladá žiadateľ, ktorý má partnerský podnik (vrátane „listov partnera“).

Príloha B – predkladá žiadateľ, ktorý má prepojený podnik (vrátane „listov prepojeného podniku“, pokiaľ partnerské podniky nie sú zahrnuté v rámci konsolidácie).

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Ján Obilný, Ing.

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Miesto: Trenčín

Dátum: 20.03.2008

Príloha A

PARTNERSKÉ PODNIKY

Tabuľka A

Do tabuľky vyplniť údaje každého partnerského podniku, pre ktorý bol vyhotovený „List partnera“ (jeden list pre každý partnerský podnik žiadateľa a pre každý partnerský podnik prepojeného podniku, ktorého údaje nie sú zahrnuté v rámci konsolidovanej účtovnej závierky tohto prepojeného podniku). Údaje sú výsledkom pomerného výpočtu na „Liste partnera“ z Tabuľky A 1 pre každý priamy alebo nepriamy partnerský podnik.

	Partnerský podnik (obchodný názov, IČO)	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
1.	Pol'nonákup, s.r.o.; IČO: 22222222	35	3 500,00 tis. EUR	1 700,00 tis. EUR
2.	-	-	-	-
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
Spolu		35	3 500,00 tis. EUR	1 700,00 tis. EUR

LIST PARTNERA

Partnerský podnik (obchodný názov)	Adresa/sídlo	IČO
Pol'nonákup, s.r.o.	Dlhá 4, 052 01 Spišská Nová Ves	22222222

Prvotné údaje partnerského podniku

Účtovné obdobie 2007			
Ukazovateľ	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
Prvotný údaj	100	10 000,00 tis. EUR	4 857,14 tis. EUR

Poznámka:

Tieto prvotné údaje sa získajú z účtovnej závierky a iných údajov partnerského podniku, prípadne z konsolidovaných účtovných závierok (ak existujú, v takom prípade uviesť podniky začlenené v rámci konsolidácie). K týmto údajom sa pripočítajú 100 % údaje o podnikoch, ktoré sú k tomuto partnerskému podniku prepojené (ak už nie sú zahrnuté v konsolidovanej účtovnej závierke) a vyplní sa nižšie uvedená tabuľka.

Prvotné údaje prepojeného podniku k partnerskému podniku (v prípade, ak už nie sú zahrnuté v konsolidovanej účtovnej závierke)

Prepojený podnik k partnerskému podniku (obchodný názov, sídlo, IČO)	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
-	-	-	-

Identifikácia prepojených podnikov k partnerskému podniku, zahrnutých v rámci konsolidácie

Prepojený podnik (obchodný názov)	Adresa/sídlo	IČO
A. -	-	-
B.		
C.		

Tabuľka A 1

Pomerné údaje partnerského podniku			
Percentuálny podiel kapitálu alebo hlasovacích práv (uviesť vyššie %) 35,00 %			
Ukazovateľ	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
Pomerný údaj*	35	3 500,00 tis. EUR	1 700,00 tis. EUR

* Pomerný údaj sa vypočíta nasledovne: **ukazovateľ** (tzn. hodnota ukazovateľa z tabuľky „Prvotné údaje partnerského podniku“ + hodnota ukazovateľa z tabuľky „Prvotné údaje prepojeného podniku k partnerskému podniku“) x **(percentuálny podiel/100)**.

Čestné vyhlásenie žiadateľa v prípade, ak zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku alebo je v rámci konsolidácie zahrnutý do účtovnej závierky iného podniku (základom pre výpočet je konsolidovaná účtovná závierka) a v prípade, ak má **prepojené podniky nezahrnuté v rámci konsolidácie**

Príloha B
PREPOJENÉ PODNIKY

Tabuľka B 1

(vypĺňa žiadateľ, ktorý zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku alebo je v rámci konsolidácie zahrnutý do účtovnej závierky iného podniku)

Účtovné obdobie	Počet zamestnancov*	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
Spolu	-	-	-

* V prípade, ak sa v rámci konsolidovanej účtovnej závierky nenachádza údaj o počte zamestnancov, výpočet sa vykoná spočítaním údajov žiadateľa a podnikov, s ktorými je prepojený.

Identifikácia podnikov, zahrnutých v rámci konsolidácie

	Prepojený podnik (obchodný názov)	Adresa/sídlo	IČO
A.	-	-	-
B.			
C.			
D.			
E.			

Poznámka:

Partnerské podniky prepojeného podniku, ktoré naň bezprostredne nadväzujú a nie sú zahrnuté v rámci konsolidácie, sú považované za priamych partnerov žiadateľa. Ich údaje sa vyplnia do Tabuľky A v Prílohe A „Partnerské podniky“ na základe pomerného výpočtu uvedeného v „Liste partnera“, v Tabuľke A1 a následne sa pripočítajú k údajom žiadateľa.

Tabuľka B 2

(žiadateľ, ani prepojené podniky nezostavujú konsolidovanú účtovnú závierku, ani nie sú zahrnutí do konsolidovanej účtovnej závierky iného podniku)

	Prepojený podnik (obchodný názov, IČO)	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
1.	ABC GROUP, a.s.; IČO: 33333333	90	8 555,00 tis. EUR	4 601,00 tis. EUR
2.	-	-	-	-
3.				
4.				
5.				
Spolu		90	8 555,00 tis. EUR	4 601,00 tis. EUR

Poznámka:

Uviesť každý prepojený podnik, vrátane väzieb prostredníctvom iných prepojených podnikov. Pre každý prepojený podnik v Tabuľke B 2 vyplňte a priložte „List prepojeného podniku“.

Neuvádzať prepojené podniky partnerských podnikov.

LIST PREPOJENÉHO PODNIKU

Vypĺňa sa iba v prípade, ak prepojené podniky nie sú zahrnuté v rámci konsolidovanej účtovnej závierky v Tabuľke B 1. Nevypĺňajú prepojené podniky partnerských podnikov.

Prepojený podnik (obchodný názov)	Adresa /sídlo	IČO
ABC GROUP, a.s.	M.R.Štefánika 1, 831 01 Bratislava	33333333

Údaje o podniku

Účtovné obdobie 2007	Počet zamestnancov	Ročný obrat (v tis. EUR)	Ročná súvaha (v tis. EUR)
Spolu	90	8 555,00 tis. EUR	4 601,00 tis. EUR

Tieto údaje sa zapisujú do Tabuľky B2, Prílohy B „Prepojené podniky“.

Poznámka:

Údaje o podnikoch, ktoré sú prepojené so žiadateľom, sa získajú z účtovných závierok a iných údajov prepojeného podniku, prípadne z konsolidovaných účtovných závierok (ak existujú). Partnerské podniky prepojeného podniku, ktoré naň bezprostredne nadväzujú a nie sú zahrnuté v rámci konsolidácie, sú považované za priamych partnerov žiadateľa. Ich údaje sa vyplnia do Tabuľky A v Prílohe A „Partnerské podniky“ na základe pomerného výpočtu uvedeného v „Liste partnera“, v Tabuľke A 1 a následne sa pripočítajú k údajom žiadateľa. V prípade partnerských podnikov prepojeného podniku, zahrnutých do konsolidovanej účtovnej závierky v menšom rozsahu, ako sa uvádza v čl. 6, ods. 2, použije sa % podiel podľa tohto článku (definícia č. 6, ods. 3, pododsek 2).

H. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL²⁷Tabuľka č. 14a) – 14d) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU²⁸

Tabuľka č. 16 INTENZITA POMOCI

Tabuľka č. 17 ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU

Tabuľka č. 18 b) alebo 18 c) BODOVACIE KRITÉRIÁ

JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO²⁹

Tabuľka č. 1 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI

Tabuľka č. 2 PRÍJMY, VÝDAVKY, SKUTOČNOSŤ

Tabuľka č. 3 MAJETOK, ZÁVÄZKY, SKUTOČNOSŤ

Tabuľka č. 4 PLÁN, PRÍJMY, VÝDAVKY

Tabuľka č. 5 PLÁN, MAJETOK, ZÁVÄZKY

Tabuľka č. 6 NÁVRATNOSŤ INVESTÍCIE

PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO³⁰

Tabuľka č. 8. KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI

Tabuľka č. 9 VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ

Tabuľka č. 11 SÚVAHA, SKUTOČNOSŤ

Tabuľka č. 12 PLÁN, VÝSLEDOVKA

Tabuľka č. 13 PLÁN, SÚVAHA

Tabuľka č. 14 NÁVRATNOSŤ INVESTÍCIE

CH. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA³¹

Meno, priezvisko, titul	Ján Obilný, Ing.
-------------------------	------------------

Miesto	Trenčín
--------	---------

Dátum	20.03.2008
-------	------------

Podpis

Pečiatka

I. PRIJATIE PROJEKTU NA RP PPA (vypĺňa PPA)	
Regionálne pracovisko PPA	
Zodpovedný zamestnanec (Meno, priezvisko)	
Podpis	
Dátum prijatia žiadosti	

Vysvetlivky

- ¹ Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- ² Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, družstvo, pozemkové spoločenstvo, lesné spoločenstvo, iné.
- ³ Žiadateľ uvedie sumy na dve desatinné miesta.
- ⁴ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- ⁵ Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- ⁶ Hodnoty ukazovateľov pre mikro, malé a stredné podniky sú v zmysle odporúčania Komisie č. 2003/261/ES nasledovné:

Kategórie podniku	Počet zamestnancov	Ročný obrat a/alebo ročná súvaha (v EUR)	
mikro	< 10	≤ 2 milióny	≤ 2 milióny
malý	< 50	≤ 10 miliónov	≤ 10 miliónov
stredný	< 250	≤ 50 miliónov	≤ 43 miliónov

- ⁷ Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte ukazovateľov (počtu zamestnancov a ročného obratu a/alebo ročnej súvahy žiadateľa):

Samostatný podnik – je podnik, ktorý nie je zaradený ako partnerský podnik, ani ako prepojený podnik (ods. 1, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES). V prípade samostatného podniku sa ukazovatele určia výlučne z údajov tohto podniku.

Partnerský podnik – je podnik definovaný v odseku 2, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES (podiel na základnom imaní alebo hlasovacích právach $\geq 25\%$ a $\leq 50\%$). Údaje žiadateľa, ktorý má partnerský podnik (bezprostredne vo vyššom alebo v nižšom postavení), sa vypočítajú pridaním údajov partnerského podniku úmerne podľa % podielu kapitálu alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia).

Prepojený podnik – je podnik definovaný v odseku 3, čl. 3 Odporúčania Komisie 2003/361/ES ($> 50\%$ hlasovacích práv, právo menovať alebo odvolať členov správnych, riadiacich alebo dozorných orgánov iného podniku; rozhodujúci vplyv a pod.). V prípade prepojeného podniku sa údaje žiadateľa vypočítajú pridaním 100 % hodnoty údajov prepojeného podniku (ak už nie sú zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky).

Pri výpočte údajov partnerských a prepojených podnikov je potrebné postupovať v súlade s čl. 6 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES. V Uživatelskej príručke vydanej Európskou komisiou pozri body č. 2.2.1 až 2.3.3 a názorné príklady v prílohe č. 1 Uživatelskej príručky.

V prípade, ak partnerský podnik (A) má prepojený podnik (B), ktorý na neho bezprostredne nadväzuje, k údajom partnerského podniku sa pripočítajú 100 % údaje prepojeného podniku ($A + B$) a až následne sa údaje pripočítajú % podielom kapitálu alebo hlasovacích práv partnerského podniku k údajom žiadateľa (pozri čl. 6, ods. 2 a 3 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES).

V prípade, ak prepojený podnik (C) má partnerský podnik (D), ktorý na neho bezprostredne nadväzuje, k údajom prepojeného podniku sa pripočítajú údaje partnerského podniku v príslušnom % podiele kapitálu alebo hlasovacích práv partnera (pozri čl. 6, ods. 2 a 3 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES).

Pre účely začlenenia do kategórie Mikro, malých a stredných podnikov sa prepočet z SKK na EUR vykoná na základe kurzu Národnej banky Slovenska platného k 31. decembru predchádzajúceho roka. Ak žiadateľ vyplňa taktiež stav ukazovateľov za predchádzajúce účtovné obdobie, pri ich výpočte použije kurz Národnej banky Slovenska platný k 31. decembru sledovaného obdobia.

- ⁸ Všetky údaje sa musia týkať posledného uzatvoreného účtovného obdobia a musia byť vypočítané za obdobie jedného roka. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným na bežný finančný rok. Ak uvedené údaje nie sú prekročené počas dvoch po sebe nasledujúcich účtovných období (čl. 4 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES), nemá to za následok stratu alebo získanie postavenia mikro, malého alebo stredného podniku.

- ⁹ Žiadateľ vyplňa iba v prípade, ak je predmetom projektu spracovanie lesných produktov. Názov schémy pomoci je „Pridávanie hodnoty poľnohospodárskym a lesným produktom – činnosti nespádajúce do pôsobnosti článku 36 Zmluvy o založení ES“.
- ¹⁰ V prípade realizácie projektu na viacerých miestach uviesť všetky miesta realizácie projektu.
- ¹¹ Žiadateľ vyplňa iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia a/alebo ak sú predmetom projektu zabudovávané technológie.
- ¹² Žiadateľ uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru žiadateľa.
- ¹³ Žiadateľ uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, technické riešenie projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Stručne uvedie vplyvy predmetu projektu na životné prostredie (negatívne aj pozitívne, odpadové vody, tuhý komunálny odpad, pôda, ovzdušie, hluk) a spôsob riešenia negatívnych vplyvov. Ak uvedené rieši príloha Žiadosti o poskytnutí NFP, uviesť iba odkaz na prílohu.
- ¹⁴ Žiadateľ uvádza splnenie predpísaných kritérií spôsobilosti v zmysle Príručky, pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.
- ¹⁵ V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- ¹⁶ Žiadateľ uvedie kategórie A, B, C.1 alebo C.2 podľa typu realizovaného obstarania v zmysle Príručky, kapitoly 3. Prijímanie a administrácia ŽoNFP, bodu 3.2. Usmernenia postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
- ¹⁷ K bodu A. uviesť § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky, k bodu B. uviesť, či je cenová ponuka > alebo < ako stanovený limit, k bodu C.1 a C.2 uviesť dátum obstarania, realizácie výdavku a pri C.2 taktiež § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky.
- ¹⁸ Uviesť o aký typ pomoci išlo, napríklad Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Program SAPARD, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod.
Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že ide o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.
- ¹⁹ Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom Agentúry SAPARD alebo PPA uveďte číslo zmluvy, názov projektu, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- ²⁰ Žiadateľ uvedie krátku históriu vzniku spoločnosti, prípadné zmeny ktoré sa udiali v predchádzajúcich rokoch, doterajšie skúsenosti žiadateľa (jeho štatutárneho zástupcu) predmet a zameranie doterajšej činnosti.
- ²¹ Technický opis riešenia projektu, popísať najmä stavebné investície, potreba technických inovácií, predpokladaná pridaná hodnota, pri strojových investíciách, opis linky ktorej investícia bude súčasťou a pod. V prípade, že žiadateľ požaduje podporu na doplnkové činnosti podrobne rozpísať jej charakter a ekonomické zdôvodnenie.
- ²² Žiadateľ uvedie: súčasnú organizačnú štruktúru, počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti, praktické skúsenosti a vzdelanie personálne zloženie podľa úsekov, predpoklad tvorby nových pracovných miest, a pod.
- ²³ Ak žiadateľ nemá ku dňu podania ŽoNFP na RP PPA vyhotovenú riadnu účtovnú závierku, predkladá účtovné výkazy bez daňového priznania k dani z príjmov potvrdeného daňovým úradom. Žiadateľ je povinný bez vyzvania predložiť riadnu účtovnú závierku spolu s daňovým priznaním k dani z príjmov potvrdeným daňovým úradom na príslušné regionálne pracovisko PPA, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa potvrdenia daňovým úradom.
- ²⁴ Štatutárny zástupca organizácie.
- ²⁵ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- ²⁶ Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- ²⁷ Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá žiadateľ v tlačenej a v elektronickej podobe. Tlačenú verziu zväzuje do formulára za časť G Tabuľková časť projektu vo formáte Excel.

²⁸ Vypĺňa Tabuľky č. 14a) – 14d) podľa počtu rokov realizácie projektu, pri stavebných investíciách uvádza každý stavebný celok osobitne, (samostatný objekt), pričom uvádza rozpočtové náklady bez DPH v zmysle krycieho listu rozpočtu, ako sú napr. HSV, PSV, MCE a iné.

²⁹ Tabuľky č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6 vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie jednoduché účtovníctvo.

³⁰ Tabuľky č. 8, 9, 11, 12, 13 a 14 vypĺňa žiadateľ, ktorý vedie podvojnú účtovníctvo.

³¹ V zmysle Obchodného registra.