

**SPRACOVANÉ POĽNOHOSPODÁRSKE VÝROBKY,
KTORÉ NEPATRIA DO PRÍLOHY I ZMLUVY
/NON ANNEX I/**

Spracované poľnohospodárske výrobky sa nazývajú výrobky nezahrnuté do prílohy I Zmluvy o Európskej únii /Non-Annex I products/. Môžu sa na ne poskytnúť vývozné náhrady ak sú splnené podmienky Spoločenstva, t.j. výrobky sú vo voľnom obehu a majú pôvod v Spoločenstve. Opatrenia spoločnej poľnohospodárskej politiky sa vzťahujú iba na výrobky, ktoré sú zahrnuté v prílohe I Zmluvy o Európskej únii. Niektoré druhy spracovaných poľnohospodárskych výrobkov, na ktoré sa nevzťahujú opatrenia spoločnej poľnohospodárskej politiky, obsahujú významné množstvá poľnohospodárskych zložiek (tzv. základných výrobkov). V skupine spracovaných poľnohospodárskych výrobkov je zahrnutá široká škála výrobkov od čokolády, detských výživ, pečiva, cukroviniek, nealkoholických nápojov až po niektoré alkoholické nápoje a modifikovaný škrob. Náhrady možno vyplatiť na základné výrobky a ich zložky odvodené od základných zložiek. Náhrada sa vypočíta na základe obsahu základných výrobkov.

Európska únia je viazaná záväzkami voči WTO. V rámci týchto záväzkov je možné vyplatenie vývozných náhrad na spracované poľnohospodárske výrobky v celkovej výške 415 miliónov EUR za rok pre všetkých žiadateľov zo všetkých členských krajín. Celková čiastka je rozdelená v rámci šiestich období tzv. tranží počas rozpočtového roka (1. október aktuálneho roka až 30. september nasledujúceho roka).

Základné nariadenia pre spracované poľnohospodárske výrobky sú Nariadenie Rady (ES) č. 1216/2009, a Nariadenie Komisie (EÚ) č.578/2010. Uvedené nariadenia obsahujú zoznam výrobkov, na ktoré sa opatrenia vzťahujú.

ZÁKLADNÉ PRÁVNE PODKLADY v ich platnom znení

Všeobecne	Nariadenie Rady (ES) č. 1216/2009 stanovujúce obchodné opatrenia uplatňované na niektoré tovary vznikajúce spracovaním poľnohospodárskych výrobkov
	Nariadenie Komisie (EÚ) č. 578/2010 z 29.júna 2010, ktorým sa vykonáva nariadenie Rady (ES) č. 1216/2009, pokiaľ ide o systém priznávajúci vývozné náhrady na určité poľnohospodárske výrobky vyvážené vo forme tovaru, na ktorý sa nevzťahuje príloha I k Zmluve, a kritéria stanovovania výšky týchto náhrad
Horizontálne	Nariadenie Komisie (ES) č. 2220/85, ktorým sa stanovujú spoločné podrobné pravidlá pre uplatňovanie systému zábezpek pre poľnohospodárske výrobky v znení neskorších predpisov
	Nariadenie Komisie (ES) č. 376/2008 z 23.apríla 2008, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania systému dovozných a vývozných licencií a certifikátov s vopred stanovenou sadzbou náhrady pre poľnohospodárske výrobky

	Nariadenie Komisie (ES) č. 612/2009 zo 7. júla 2009, ktorým sa ustanovujú spoločné podrobné pravidlá pre uplatňovanie vývozných náhrad za poľnohospodárske výrobky (ďalej NK (ES) č. 612/2009)
	Nariadenie Komisie (ES) č. 1913/2006 z 20. decembra 2006, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania poľnohospodárskeho menového systému pre euro v poľnohospodárstve a ktorým sa menia a dopĺňajú určité nariadenia
	Nariadenie Rady (ES) č.1234/2007 o vytvorení spoločnej organizácie poľnohospodárskych trhov a o osobitných ustanoveniach pre určité poľnohospodárske výrobky (nariadenie o jednotnej spoloč. organizácii trhov)
	Zákon č. 543/2007 Z.z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy pri poskytovaní podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka v znení neskorších predpisov
	Usmernenie ministra pôdohospodárstva SR na úseku štátnej správy udeľovania licencií na dovoz a vývoz poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov (je k nahliadnutiu na internetovej stránke ministerstva www.mpsr.sk)

VYSVETLENIE POJMOV

NA I (Non annex I)	spracované poľnohospodárske výrobky nazývame výrobky, ktoré nepatria do prílohy I Zmluvy o Európskej únii (Non Annex I - NAI) Vznikajú priemyselným spracovaním určitých základných poľnohospodárskych výrobkov.
Základné výrobky	sú určité poľnohospodárske výrobky, ktoré podliehajú spoločnej organizácii trhu v sektore mliečnych výrobkov, cukru, obilnín, vajec a ryže uvedené v prílohe I NK (EÚ) č.578/2010. Na základe obsahu základných výrobkov sa stanoví náhrada.
Tovary	sú výrobky, ktoré nepatria do prílohy I Zmluvy, získané úplne alebo čiastočne z poľnohospodárskych výrobkov a uvedené v prílohe II Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010.
Rozpočtový rok	je rozpočtové obdobie navrhovaného rozpočtu ustanovené Nariadením Komisie (EÚ) č.578/2010 v článku 2 odsek 1 bod 2, od 1. 10. aktuálneho roka do 30. 9. nasledujúceho roku.
Redukčný koeficient	čiastka o ktorú je znížená výška vývozného náhrady. Ak zo strany EÚ hrozí nesplnenie medzinárodných záväzkov, Komisia uplatní redukčný koeficient na žiadosti o osvedčenia o náhrade ktoré už boli predložené. Komisia podľa čl. 33 Nariadenia Komisie (ES) č.578/2010 zverejní koeficient v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev.

Časové obdobia -tranže

Komisia EÚ delí rozpočtový rok na šesť časových období alebo tranží podľa čl. 29 Nariadenia Komisie (ES) č.578/2010. V týchto časových obdobiach je možné požiadať o osvedčenie o vývoznej náhrade pre spracované poľnohospodárske výrobky.

Vývozná náhrada je finančná čiastka, ktorú je možné poskytnúť pri vývoze spracovaných poľnohospodárskych výrobkov do tretích krajín.

Nediferencovaná vývozná náhrada - je rovnaká pre všetky miesta určenia

Diferencovaná vývozná náhrada

odlišuje sa podľa toho, kam je tovar vyvážaný, vrátane výberových konaní vypísaných v tretích krajinách.

Tretie krajiny sú krajiny, ktoré nie sú súčasťou colného územia Európskej únie (ďalej len spoločenstva).

Rezerva malých vývozcov (RMV)

suma 40 mil. EUR vyhradená pre vývozcov, ktorí nepožadujú sumu vyššiu ako 100.000 EUR za rozpočtové obdobie a ktorí nemajú alebo nemali osvedčenie o náhrade počas toho istého rozpočtového obdobia.

Malý vývozca vývozca, ktorému môže byť bez osvedčenia o náhrade vyplatených maximálne 100.000 EUR za rozpočtové obdobie. Tento vývozca nemusí žiadať o osvedčenie a nemusí skladať zábezpeku.

Osvedčenie o náhrade

znamená povolenie na vývoz vystavené v súlade s kapitolou III, NK 578/2010, platné v celom spoločenstve a vydané členským štátom každému žiadateľovi, ktorý má sídlo alebo bydlisko v spoločenstve. Osvedčenie o náhrade je podkladom vyplatenia vývojnej náhrady za predpokladu, že boli splnené podmienky ustanovené v článku 45 NK (ES) č. 578/2010. Môže obsahovať vopred stanovené sadzby náhrad. Osvedčenia budú platné iba počas jedného rozpočtového obdobia.

Komisia: Komisia EÚ, Riadiaci výbor členských štátov EÚ pre horizontálne otázky
- skupina pre spracované poľnohospodárske výrobky

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“)

rozpočtová organizácia Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, ktorá plní implementačnú a platobnú funkciu v rámci realizácie trhových opatrení, domácich podpôr a obchodných mechanizmov.

SYSTÉM /NON ANNEX I/ VÝROBKOV

1. Registrácia výrobcu / vývozcu
2. Registrácia Prehlásenia výrobcu o zložení (receptúr)
3. Vydanie osvedčenia o vývozných náhradách a zloženie zábezpeky. Osvedčenia o náhradách sa rozdeľujú na niekoľko druhov. Výnimku tvorí kategória malých vývozcov.
4. Vývozné náhrady - rozlišuje sa platba konečná a zálohová.

1. Registrácia výrobcu / vývozcu

1.1. Registrácia výrobcu

Ak si chcete uplatniť nárok na vývoznú náhradu musíte splniť podmienky stanovené Komisiou EÚ. PPA na základe písomnej žiadosti na predpísanom formulári (pozri Prílohu) zaregistruje vývozcu, resp. výrobcu. Pokiaľ je žiadateľ, ktorý si uplatňuje nárok na vývoznú náhradu, majiteľom niekoľkých výrobných prevádzok, musí byť podaná žiadosť o registráciu pre každý podnik zvlášť. Základné predpoklady, ktoré musia byť splnené na zaregistrovanie výrobcu sú:

1. Stále vlastnosti, kvalita tovaru
2. Pravidelnosť vývozu
3. Registrácia Prehlásenia výrobcu o zložení (receptúra)

Podmienkou registrácie výrobcu je predloženie nasledujúcich dokladov:

- Žiadosť o registráciu výrobcu/vývozcu (pozri Prílohu)
- Originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra nie starší ako 30 dní alebo; ak sa jedná o fyzickú osobu nezapísanú do obchodného registra, originál alebo úradne overenú kópiu živnostenského listu alebo originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obdobnej evidencie,
- overenú kópiu dokladu o pridelení daňového identifikačného čísla,
- kópie dokladov o uskutočnených vývozoch (JCD), pokiaľ je výrobca aj vývozcom (u nových vývozcov nie je podmienkou)
- Čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je v likvidácii, na majetok žiadateľa nebol vyhlásený konkurz alebo návrh na vyhlásenie konkurzu nebol zamietnutý pre nedostatok majetku
- kópie kontrolných správ o kvalite výrobkov, ktoré majú byť predmetom vývozu
- doklad o vykonávaní inventúr minimálne jedenkrát ročne
- doklad o pravidelných kontrolách výrobcu orgánom potravinového dozoru, a o tom že výsledky kontrol sú vyhovujúce
- *prehlásenie*, že výrobca pri výrobe skutočne použil základné výrobky určené na spracovanie, ďalej výrobky vyrobené z týchto základných výrobkov alebo výrobky asimilované do jednej z týchto dvoch kategórií, t.j. zložky podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010; uviesť ich názov, príslušný KN, ako aj zodpovedajúci opis podľa kombinovanej nomenklatúry (KN)

- vyplnenú Prílohu č.1 k žiadosti o registráciu výrobcu „Informácie o podmienkach výrobcu pre sekciu kontroly“

Na základe splnenia podmienok formálnych náležitostí registrácie, bude vyhotovené Oznámenie o predbežnej registrácii výrobcu so súčasným pridelením registračného čísla výrobcu a dátumom registrácie.

Po overení dodržiavania predpísaných technických podmienok výroby, skladovania, stálosti vlastností a kvality vyrábaného tovaru až po jeho expedíciu u výrobcu, bude na základe kladných výsledkov kontroly na mieste výrobcu zaregistrovaný ako **uznaný výrobca** a tento si môže uplatniť nárok na výplatu vývozných náhrad.

Ďalej toto rozhodnutie môže obsahovať podmienky a povinnosti výrobcu.

1.2. Registrácia vývozců

Registrácia vývozců sa vykonáva pre potreby PPA pri prvom kontakte so žiadateľom.

Podmienkou registrácie je predloženie nasledujúcich dokladov:

- Žiadosť o registráciu výrobců/vývozců (pozri Prílohu)
- originál alebo úradne overená kópia výpisu z obchodného registra nie starší ako 30 dní (v prípade PO, alebo FO zapísanej v obchodnom registri); alebo originál alebo úradne overená kópia živnostenského listu
- úradne overená kópia o pridelení DIČ
- kópie dokladov o uskutočnených vývozoch (JCD), pokiaľ je výrobca aj vývozcom (u nových vývozců nie je podmienkou)
- čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii, na majetok žiadateľa nebol vyhlásený konkurz alebo návrh na vyhlásenie konkurzu nebol zamietnutý pre nedostatok majetku
- dispozičné právo (overená plná moc) vývozců na používanie Prehlásenia výrobců o zložení (receptúry), ktoré vystaví pre vývozců a potvrdí osobitným listom výrobca tovaru

PPA prijme od žiadateľa dokumenty na registráciu faxom alebo v písomnej forme. Vývozca musí okamžite hlásiť na PPA významné zmeny v organizácii svojej alebo výrobcovej administratívy, a tiež podmienok výroby. Popis zloženia musí byť administratívne a fyzicky overiteľný u vývozců, a ak je potrebné, tak aj u výrobců.

2. Registrácia prehlásenia výrobců o zložení (receptúry)

Systém vývozných náhrad pre spracované poľnohospodárske výrobky je založený na princípe registrácie Prehlásení výrobců o zložení (ďalej „receptúra“), ktorými záväzne deklarujú množstvá základných výrobkov, výrobkov pochádzajúcich z ich spracovania alebo výrobkov asimilovaných do jednej z týchto dvoch kategórií použitých na výrobu tovarov uvedených v prílohe II Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010, na ktoré sa pri vývoze môžu žiadať náhrady.

Receptúra sa používa na správny výpočet vývozných náhrady, a týka sa len zložiek na ktoré sa poskytujú náhrady. Pri spracovaných poľnohospodárskych výrobkoch ide o päť základných komodít:

Základná komodita	KN - kódy
Obilniny a ryža	1001 10 00, 1001 90 99, 1002 00 00, 1003 00 90, 1004 00 00, 1005 90 00, 1006 30, 1006 40 00, 1007 00 90
Mlieko	0402 10 19, 0402 21 19, 0404 10 02 až 0404 10 16, 0405 10
Cukor	1701 99 10, 1702 19 00, 1703
Vajcia	0407 00 30, 0408

V prílohách nariadení Spoločenstva, ktorými sa zavádzajú jednotlivé trhové poriadky pre poľnohospodárske výrobky, sa osobitne ustanovujú výrobky, ktoré nie sú zahrnuté v prílohe I Zmluvy o Európskej únii, a na ktoré možno vyplácať vývozné náhrady. Zoznam spracovaných poľnohospodárskych výrobkov je pravidelne upravovaný a aktualizovaný.

2.1. Vývozné náhrady sa poskytujú na základe:

- receptúry pri výrobkoch so štandardným zložením,
- dispozičného práva (overenej plnej moci) vývozcu, v prípade že nie je aj výrobcom,
- výsledkov analýzy, ktorú si na vlastné náklady dá urobiť vývozca a predloží ju platobnej agentúre pri každom vývoze, t.j. podľa prílohy IV Nariadenia komisie (EÚ) č. 578/2010

Systém registrácie receptúry vám umožní pred požiadanim o vývoznú náhradu deklarovať zložky v spracovanom tovare, na ktoré sa poskytuje vývozná náhrada. Týmto spôsobom by ste mali mať menej administratívy a dostať vašu platbu rýchlejšie. Na žiadosti o vývoznú náhradu namiesto deklarovania úplných údajov o zložkách stačí uviesť pridelený kód receptúry. Platobná agentúra receptúry registruje, spravuje a v prípade zistenia penalizuje nadhodnotenú platbu. Receptúra je záväzná, nakoľko slúži na vypočítanie správnej výšky vývozných náhrady, ktorá má byť vyplatená, a týka sa len surovín, za ktoré je požadovaná vývozná náhrada.

2.2. Požadovanie náhrad za straty počas výrobného procesu

Receptúra udáva množstvo suroviny použitej na výrobu konečného produktu. Určuje teda skutočné množstvo použitých surovín, bez množstva, ktoré v konečnom výrobku nie je prítomné a ktoré bolo úplne stratené (dym, popol, atď.). V prípade, keď vznikajú tzv. straty vo forme určitého množstva konečných produktov, ktoré sa nedajú predáť a ktoré zostávajú po ukončení spracovateľského procesu, môže byť na tieto straty za dodržania podmienok nariadenia o stratách priznaná náhrada. Týka sa to len surovín, na ktoré je možné získať náhradu. Všeobecne platí, že náhrada môže byť poskytnutá tiež za tzv. aditíva (napr. príchut'ovače, farbivá, emulgátory, stabilizátory). Spracované množstvo týchto látok býva ale veľmi malé.

Vývoznú náhradu možno vyplatiť iba na zložku /komoditu/, ktorá patrí pod spoločnú organizáciu trhu a ktorej straty počas výrobného procesu sú úplne stratené, alebo zložky tvoria komerčne

nevyužitelné rezíduá alebo zložky tvoria komerčne nevyužitelné straty maximálne do 2 % (vrátane živočíšneho krmiva).

Žiadne iné zložky nebudú mať nárok na vývoznú náhradu.

Stratené zložky musia byť deklarované pod týmito názvami:

Úplne stratené zložky (napr. vyparovanie a výrobky/zložky, ktoré ostali v potrubí a ktoré sú vymyté chemikáliami) Toto zahŕňa iné straty, ktoré nemožno nahradiť.

Komerčne nevyužitelné rezíduá

Rezíduum má iné zloženie ako je zloženie vyvážaného výrobku.

Komerčne nevyužitelné straty

Tieto straty nie sú rezíduá ani vedľajšie produkty a nemožno ich predávať (napr. pozametany odpad, potrubie vypláchnuté vodou)

Predané ako živočíšne krmivo

Tieto sú komerčne nevyužitelné straty, ktoré možno predávať iba ako živočíšne krmivo.

Komerčné straty

Tieto nie sú vedľajšie výrobky, ale môžu sa predávať z obchodného hľadiska inak ako na živočíšne krmivo (napr. deformované keksy ap.)

Vedľajšie produkty

Je to predajný tovar povahy inej ako vyvážaný tovar.

Zhrnutie kategórií strát a poskytovaných náhrad:

Straty	Použitelnosť pre výpočet náhrad
Úplne stratené zložky	ÁNO
komerčne nevyužitelné rezíduá	ÁNO
komerčne nevyužitelné straty percent	ÁNO do výšky 2%
Predané ako živočíšne krmivo percent	ÁNO do výšky 2%
komerčné straty	NIE
vedľajšie produkty	NIE

Platba vývozných náhrad pre komerčne nevyužitelné straty (vrátane živočíšneho krmiva) je obmedzená maximálnou výškou 2%. Straty presahujúce 2% by ste mali uviesť aj keď nemajú nárok na náhradu.

2.3. Kto môže zaregistrovať receptúru?

Zvyčajne je to výrobca spracovaného tovaru. Ak ste vývozca, ktorý nie je výrobcom, môžete:

- požiadať výrobcu, aby predložil receptúru,
- predložiť receptúru výrobcu za predpokladu, že viete, kedy sa formulovanie týchto receptúr mení, kedy sa menia podmienky výroby a máte povolenie od výrobcu.

2.4. Ak použijete systém receptúr, mali by ste vedieť:

- Vždy, keď použijete kód receptúry na žiadosti o vývoznú náhradu, robíte právne záväzné vyhlásenie, že spracovaný tovar na vývoz bol vyrobený presne v súlade s príslušnou receptúrou.
- Všetky, aj malé zmeny množstva alebo povahy zložiek použitých na výrobu spracovaného tovaru, na ktorý sa vzťahuje receptúra musíte okamžite oznámiť PPA - oddeleniu spracovaných produktov.
- Ste povinný archivovať záznamy o výrobe, zásobách súvisiacich so spracovaným tovarom a jeho zložkami, v opačnom prípade hrozí zrušenie receptúry zo strany PPA.
- Kontrolné oddelenie PPA môže uskutočniť kontrolu na mieste u výrobcu a preveriť údaje deklarované na žiadosti o registráciu receptúry. O postupe v prípade nezhodnosti medzi zistenými skutočnosťami a vami uvedenou receptúrou vás pri vzniku takejto udalosti budeme informovať.
- Colník môže odobrať vzorku vášho výrobku, keď tovar vstúpi do režimu colného dohľadu. Táto vzorka sa zašle na analýzu do laboratória a o výsledku, prípadne odlišnosti výsledku od vášho vyhlásenia o receptúre vás budeme informovať.
- Správnosť vašich receptúr budete musieť každý rok písomne potvrdiť. Táto požiadavka PPA je právne podložená legislatívou EÚ. V opačnom prípade následkom bude zrušenie registrácie vašich receptúr na PPA.

2.5. Pri registrácii receptúry musí výrobca /žiadateľ/ splniť nasledovné:

- 1) zaslať na PPA dôsledne vyplnenú žiadosť o registráciu Prehlásenia výrobcu o zložení (receptúry), (pozri Prílohu), v písomnej forme alebo faxom,
- 2) vystaviť receptúru na 100 kg produktu (pre nápoje je stanovená jednotková miera - liter); v receptúre je presne uvedené množstvo jednotlivých zložiek použitých pri výrobe, na ktoré sa poskytujú náhrady,
- 3) v žiadosti presne uviesť :
 - obchodné meno a adresu výrobcu
 - IČO a registračné číslo výrobcu
 - názov a slovný popis vyvážané výrobku (tovaru)
 - názvy jednotlivých zložiek podľa KN nomenklatury
 - kódy KN jednotlivých zložiek
 - množstvá jednotlivých zložiek použitých pri výrobe, na ktoré sa poskytujú náhrady v kilogramoch
 - do prehlásenia výrobcu uviesť k jednotlivým zložkám špecifikácie kvalitatívnych parametrov (obsah tuku, percento sušiny, percento tuku v sušine, obsah popola a pod) podľa prílohy č.1
 - - číslo výrobnej prevádzky (najviac 3-miestne)
 - - firemné (interné) číslo výrobku (najviac 4-miestne)
 - popis zloženia polotovarov - v prípade že predmetom spracovania sú polotovary; popis zloženia musí byť vždy aktuálny

- prehlásenie, že boli dodržané ustanovenia nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010
- dátum a podpis žiadateľa

4) predložiť pri registrácii doklad o kvalite registrovaného výrobku

5) predložiť špecifikáciu o kvalite registrovaného výrobku

6) predložiť vyplnené Prehlásenia o zložkách podľa prílohy č.2 k žiadosti o registráciu receptúry, ak je to potrebné

7) ak je registrovanou zložkou v receptúre biely cukor, predložiť doklad o pôvode od jeho dodávateľa

Za skutočne použité zložky sa považujú základné výrobky, t.j. použité v pôvodnom stave pri výrobe vyvázaného tovaru a dokonalejšie základné výrobky (medziprodukt), t.j. keď sa základný výrobok spracuje na dokonalejší a tento sa použije v ďalšej fáze výrobného procesu.

Do prehlásenia výrobcu k jednotlivým zložkám je nutné uviesť:

pre mlieko:

- či ide o mlieko, smotanu alebo mliečne výrobky, zahustené/nezahustené, v prášku, zrnách alebo v inej forme pevnej forme, s množstvom tuku ..., s percentom sušiny ..., s percentom tuku v sušine ..., alebo s beztukovým podielom sušiny ...

pre maslo:

- či ide o maslo s obsahom tuku 82% alebo s obsahom tuku iným než 82%, avšak s obsahom tuku rovnajúcim sa alebo vyšším než 62% hmotnosti

- pri vývoze výrobkov uvedených v článku 4(1) nariadenia 2571/1997 dokladovať, že tovar neobsahuje maslo a smotanu so zníženými cenami

pre syry:

- či ide o syry s beztukovým podielom sušiny ... a s obsahom tuku ...

pre tovar s vysokým obsahom mliečnych výrobkov

pre tovar patriaci pod kódy KN 0405 20 10, 0405 20 30, 1806 90 60 až 1806 90 90, 1901 alebo 2106 90 98 obsahujúcich vysoké percento mliečnych výrobkov patriacich pod kódy KN 0402 10 19, 0402 21 19, 0405 00 alebo 0406, deklarovať :

- že žiadny z mliečnych výrobkov nebol dovezený z nečlenských krajín na základe osobitných režimov stanovujúcich zníženú tarifu, alebo
- množstvá mliečnych výrobkov dovezených z nečlenských krajín na základe osobitných režimov stanovujúcich zníženú tarifu

pre ryžu:

či ide o ryžu zbavenú pliev KN 1006 20 alebo o bielenú ryžu KN 1006 30 61 až 1006 30 98

pre cukor:

- či ide o biely cukor alebo o surový repný alebo trstinový cukor s obsahom sacharózy ... alebo o výrobky uvedené v čl.1 ods.1 písm. d, f, g NK (ES) č. 318/2006

pre spracované výrobky z obilnín:

- obsah popola ..., obsah tuku ... (podľa prílohy E, NK (EÚ) č.578/2010)

pre glukózu a glukózový sirup:

- obsah sušiny ..., tiež deklarovať pôvod základných produktov skutočne použitých na výrobu

pre D-glucitol (sorbitol):

- charakter základných produktov skutočne použitých na výrobu D-glucitolu patriaceho pod kódy KN 2905 44 a 3824 60, v prípade potreby aj podielov D-glucitolu (sorbitolu) získaného zo škrobových produktov a sacharózy

pre škroby:

- obsah sušiny ...

- deklarovať, že škroby a výrobky zo škrobov boli priamo vyrobené z obilnín, zemiakov, škrobu alebo ryže, s výnimkou využitia vedľajších produktov získaných pri výrobe ostatných poľnohospodárskych produktov alebo tovaru

pre vajcia:

- množstvá vajec alebo vaječných produktov vyvázaných vo forme cestovín patriacich pod kód 1902 11 00

pre kazeín:

- množstvá kazeínu vyvázané vo forme tovaru patriaceho pod kód 3501 90 90

pre čerstvé cestoviny:

- percento suchého výťažku cestovín ...

pre pivo:

- stupeň piva vyrobeného zo sladu patriaceho pod kód KN 2202 90 10

Do vybodkovaných častí je potrebné uviesť množstvo.

2. 6. Zmena, kontrola a ochrana receptúry

Platobná agentúra receptúry registruje a spravuje. Receptúry sú prísne tajné a zabezpečené v systéme agentúry proti zneužitiu.

Receptúra je záväzná, nakoľko slúži na vypočítanie správnej výšky vývoznej náhrady musí byť vždy aktuálna. Za správnosť receptúry zodpovedá strana požadujúca vývoznú náhradu /vývozca/. Akékoľvek zmeny musia byť neodkladne hlásené PPA. Ak došlo k zmene receptúry alebo použitých zložiek registrovaných na PPA musí výrobca /vývozca/ neodkladne hlásiť túto zmenu formou zaregistrovania novej receptúry a uvedením čísla receptúry ktorú nahradzuje.

3. Vydanie osvedčenia o vývoznej náhrade

Finančné prostriedky EÚ sa administrujú prostredníctvom osvedčení o náhrade resp. formou tzv. „Malého vývozcu“. Rozpočtový rok sa delí na 6 období – tranží, v ktorých je možné podať jednu alebo viac žiadostí o osvedčenie o náhrade. Pred podaním žiadosti o osvedčenie je potrebné zložiť zábezpeku vo výške 15 % sumy vývozných náhrad, o ktorú sa žiada na osvedčení.

Členské štáty predkladajú požiadavky na vyplatenie vývozných náhrad pre spracované poľnohospodárske výrobky Komisii a v prípade, ak požadované vývozné náhrady prevyšujú množstvo finančných prostriedkov, ktoré je k dispozícii v danom období (tranži), budú sumy uvedené v jednotlivých žiadostiach pomerne redukované. V tomto prípade Komisia stanovuje tzv. redukčný koeficient. Ak Komisia stanoví redukčný koeficient, osvedčenia sa môžu vydávať na čiastku zníženú o stanovený redukčný koeficient. Zároveň je žiadateľovi uvoľnená časť zábezpeky, ktorá bola zložená spolu so žiadosťou, vo výške ktorá sa rovná zloženej sume násobenej redukčným koeficientom. V prípade že žiadateľ nesúhlasí s redukčným koeficientom požadovanej vývoznnej náhrady, môže do piatich pracovných dní od uverejnenia redukčného koeficienta v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev písomne oznámiť svoje rozhodnutie zrušiť žiadosť **avšak len v poslednej tranži**. Stiahnutie žiadosti podlieha stornu 20 % sumy zábezpeky, ktorá bola zložená. To znamená, že sa uvoľní 80 % zo zloženej zábezpeky.

3.1. Chronologický postup pri podávaní žiadosti o udelenie osvedčenia o vývoznú náhradu:

1. PPA prijíma žiadosť o vydanie osvedčenia a zároveň musí byť zložená zábezpeka vo výške 10 % požadovanej čiastky.
2. Prijatá žiadosť bude formálne skontrolovaná
3. EK má možnosť stanoviť redukčný koeficient v prípade, že požadované náhrady všetkých členských štátov presahujú stanovenú hranicu. Redukčným koeficientom sa znížia všetky požadované výšky náhrad. Stanovenie redukčného koeficienta ohlásí EK v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev.
4. PPA vydá osvedčenie o náhrade v písomnej forme
5. Po uskutočnení vývozu a doručení žiadosti o vývoznú náhradu (formulár JCD) na PPA, vám bude vypočítaná výška vývoznnej náhrady. Po vyplatení vývoznnej náhrady bude na PPA na kópii č.1 osvedčenia odpísaná vyplatená suma v EUR z hodnoty osvedčenia.
6. Vývozca je povinný vrátiť osvedčenie do konca deviateho mesiaca po skončení doby platnosti osvedčenia. Toto je jedna z podmienok vyplácania vývoznnej náhrady.
7. Uvoľňujeme zábezpeku po vrátení osvedčenia podľa výšky jeho využitia.

3.2. Žiadosť

Tlačivo žiadosti o osvedčenie AGREX si možno vyzdvihnúť v sídle platobnej agentúry.

Žiadateľ dodá na PPA vyplnenú žiadosť o osvedčenie. **Dňom podania žiadosti sa rozumie deň keď PPA obdrží žiadosť do 13.00 hod.** Ak PPA obdrží žiadosť o osvedčenie v sobotu, nedeľu, sviatok alebo v pracovný deň po 13.00 hod, PPA považuje túto žiadosť za podanú až nasledujúci pracovný deň. **Aby bola žiadosť platná musí byť zložená zábezpeka vo výške 10% požadovanej čiastky a to najneskôr v deň podania žiadosti do 13.00 hod.** Pokiaľ žiadateľ žiadal o čiastku vývoznnej náhrady, z ktorej vyplýva zábezpeka najviac 100 EUR, zábezpeka sa nevyžaduje.

Žiadosť musí obsahovať:

- Názov a adresu vydávajúcej agentúry, názov a adresu žiadateľa, členský štát
- „Osvedčenie o náhrade nezahrnutej v Prílohe I“
- Celková suma zábezpeky v EUR
- Výška požadovanej náhrady v EUR
- Spôsob stanovenia vývoznnej náhrady (vopred Áno/Nie)
- Originál alebo úradne overenú kópiu dokladu o zloženej zábezpeke
- Osobitné údaje v prípade že bude využívať práva vyplývajúce z osvedčenia
- Dátum podania žiadosti

Po prijatí žiadosti na PPA bude žiadosť formálne skontrolovaná a ak bude chybné vyplnená alebo budú chýbať nejaké informácie, žiadosť bude zamietnutá.

Zrušenie žiadosti o osvedčenie o vývoznnej náhrade: NK (ES) č.376/2008, čl.12

- žiadosť o osvedčenie o vývoznnej náhrade je možné zrušiť iba písomne, alebo faxom,
- žiadosť o zrušenie musí žiadateľ doručiť osobne alebo faxom na PPA, okrem prípadov zásahu vyššej moci, do 13,00 SEČ v deň podania žiadosti. V tomto prípade sa neuplatňujú žiadne sankcie a zábezpeka bude uvoľnená v plnej výške,

3.3. Tranže

Počas jedného rozpočtového obdobia je 6 tranží pre čerpanie náhrad:

- 7. septembra pri osvedčeniach používaných od 1. októbra
- 7. novembra pri osvedčeniach používaných od 1. decembra
- 7. januára pri osvedčeniach používaných od 1. februára
- 7. marca pri osvedčeniach používaných od 1. apríla
- 7. mája pri osvedčeniach používaných od 1. júna
- 7. júla pri osvedčeniach používaných od 1. augusta

Všetky uvádzané časové termíny vypršia o 13.00 hod. daného dňa.

Ak posledný deň tranže pripadne na sobotu, nedeľu alebo štátny sviatok, konečný termín pre žiadosti je 13.00 hod. SEČ predchádzajúceho pracovného dňa.

Tranže	Podanie	Osvedčenie platné	
	žiadosti	Od	Do
1	08.07. - 31.07.		31.12.
	01.08. - 31.08.	01.10.	31.01.
	01.09. - 07.09.		28./29.02.
2	08.09. - 30.09.		28./29.02.
	01.10. - 31.10.	01.12.	31.03.
	01.11. - 07.11.		30.04.
3	08.11. - 30.11.		30.04.
	01.12. - 31.12.	01.02.	31.05.
	01.01. - 07.01.		30.06.
4	08.01. - 31.01.		30.06.
	01.02. - 28./29.02.	01.04.	31.07.
	01.03. - 07.03.		31.08.
5	08.03. - 31.03.		31.08.
	01.04. - 30.04.	01.06.	30.09.
	01.05. - 07.05.	12	30.09.
6	08.05. - 31.05.		
	01.06. - 30.06.	01.08.	30.09.
	01.07. - 07.07.		

Žiadosť v rámci tranže môže žiadateľ predložiť iba po uplynutí dňa uzávierky predchádzajúcej tranže. Napríklad žiadosť pre druhú tranžu môže predložiť až po

poludní 7. septembra do poludnia 7. novembra.

Príklad: Ak chce žiadateľ vyvážať na osvedčenie, ktoré bude platiť od 1. októbra, žiadosť musí byť podaná na PPA najneskôr 7. septembra do 13.00 hod. Ak bude žiadosť prijatá po 13.00 hod, táto žiadosť bude prijatá až 8. septembra a osvedčenie, ktoré bude na základe tejto žiadosti vydané bude mať platnosť až od 1. decembra.

Platnosť osvedčení:

Osvedčenia o náhrade platia na obdobie zahrňujúce bežný mesiac + 5 ďalších mesiacov, ktoré sa počítajú od dňa podania žiadosti, ale najneskôr do 30. septembra vrátane. Komisia môže rozhodnúť o predĺžení doby platnosti osvedčení o náhrade, ktoré boli vydané od 1. júna a neskôr.

Od 6.7.2008 sú osvedčenia o náhrade, o ktoré bolo požiadané v čase od 7.9.2008 – 7.11.2008, platné do posledného dňa desiateho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci podania žiadosti o osvedčenie.

Vrátenie osvedčenia

Ak sa osvedčenie alebo výpis z osvedčenia vráti platobnej agentúre v prvých dvoch tretinách doby platnosti, zodpovedajúca suma zábezpeky, ktorá má prepadnúť, sa zníži o 40% a na tento účel sa bude akákoľvek časť dňa počítať ako celý. Ak sa osvedčenie alebo výpis z osvedčenia vráti v poslednej tretine doby platnosti alebo počas mesiaca, ktorý nasleduje po dátume uplynutia platnosti, príslušná suma zábezpeky, ktorá má prepadnúť, sa zníži o 25%. Tieto úpravy sa uplatňujú počas rozpočtového obdobia, na ktoré boli osvedčenia vydané, za predpokladu, že sa vráti najneskôr do 30. júna toho obdobia; od 6.7.2008 ak sa vráti najneskôr do 31. augusta uvedeného obdobia.

Osvedčenie o náhrade

Všetky tieto predchádzajúce informácie sa týkajú osvedčení, na ktoré sa podáva žiadosť v daných časových obdobiach (tranžiach).

Týždenné osvedčenia

Ak po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí o osvedčenie o náhrade v súvislosti s konkrétnou tranžou nie je uverejnený nijaký redukčný koeficient, žiadateľ môže podať žiadosť o vydanie osvedčenia o náhrade na akúkoľvek sumu, ktorá je k dispozícii pre túto tranžu a o ktorú ešte nikto nepožiadaval. Žiadosť sa musí podať v období pred uplynutím najbližšej lehoty konkrétnej tranže. Príslušné osvedčenia sa môžu vydávať od pondelka, ktorý bude nasledovať po oznámení, ak Komisia nevydá odlišné pokyny.

Žiadosti podané v priebehu každého týždňa členské štáty oznámia Komisii nasledujúci pondelok. Príslušné osvedčenia sa môžu vydávať od stredy, ktorá bude nasledovať po oznámení, ak Komisia nevydá odlišné pokyny.

Ak celkové množstvo žiadostí prijatých v príslušnom týždni na predkladanie žiadostí presiahne zostávajúcu sumu, Komisia prijme príslušné opatrenie.

Existuje ešte jedno osvedčenie o náhrade, na ktoré sa podávajú žiadosti mimo stanovených tranží, a to na konci rozpočtového roka a iba na povolenie Komisie.

Tieto osvedčenia sú zamerané na vyčerpanie čiastok:

- pri nezavedení redukčného koeficienta,
- čiastok, na ktoré neboli vydané žiadne osvedčenia,
- čiastok určených pre vrátené osvedčenia.

3.4. Redukčný koeficient

Komisia má možnosť zaviesť tzv. **redukčný koeficient**, ktorým uskutoční redukcii výšky požadovanej náhrady v prípade, že požadované náhrady všetkých členských krajín presahujú stanovenú hranicu.

Ak EK zavedie redukčný koeficient, vydá túto informáciu v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev do 5 pracovných dní od hlásenia členských štátov o požadovaných množstvách. Vývozca si môže túto informáciu zistiť v Úradnom vestníku ES.

3.5. Vydanie osvedčenia

Na základe schválenia žiadosti o vývozné osvedčenie PPA vystaví osvedčenie, kde bude uvedená výška priznanej náhrady v EUR. Počas doby platnosti osvedčenia musí žiadateľ požiadať o vývoznú náhradu do výšky čiastky, ktorá je na osvedčení stanovená. V prípade neúplného vyčerpania osvedčenia (menej ako 95 %), sa bude uplatňovať sankcia vo forme zníženia vrátenej zábezpeky.

Vystavenie osvedčenia je platné až do konca piateho mesiaca nasledujúceho po mesiaci podania žiadosti alebo až do konca rozpočtového obdobia, podľa toho, ktorá udalosť skôr nastane.

Žiadateľ vracia osvedčenie do konca deviateho mesiaca po skončení doby jeho platnosti späť na PPA. Zábezpeka bude uvoľnená po vrátení osvedčenia podľa výšky jeho využitia.

3.6. Prevod práv

U vystaveného osvedčenia možno využiť prevod práv, a to z pôvodného držiteľa osvedčenia na nadobúdateľa.

Všeobecne platí, že osvedčenie nie je možné previesť a môže byť používané iba oprávneným držiteľom. To znamená, že povinnosti odvodené z osvedčenia nebude možné previesť, ale práva odvodené z osvedčenia môže pôvodný držiteľ v dobe platnosti osvedčenie previesť na jedného nadobúdateľa. Takýto prevod sa bude týkať zatiaľ nevyužitých čiastok z osvedčenia.

Pokiaľ chce žiadateľ o osvedčenie na vývoznú náhradu tento prevod práv využiť, potom platí že pre 1. až 4. tranžu musí tento prevod ohlásiť už pri podávaní žiadosti o osvedčenie. Do žiadosti

o osvedčenie žiadateľ napíše: Práva budú pravdepodobne prevedené na a uvedie meno a adresu nadobúdateľa.

V prípade 5. a 6. tranže nemusí byť informácia o prevode práv uvedená už v žiadosti o osvedčenie, ale o prevod práv môže byť žiadané dodatočne.

Pri prevode práv je dôležité, že nadobúdatelia nesmú svoje práva prevádzať ďalej na tretiu osobu, ale môžu ich previesť späť na pôvodného držiteľa.

Žiadosti sa podávajú na rovnakom formulári ako pre klasické osvedčenia - AGREX (s platnosťou od 1. októbra každého rozpočtového obdobia).

Ak EK zistí, že sú ešte nejaké čiastky k dispozícii, môže zverejnením v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev najneskôr **10. augusta povoliť**, aby sa od nasledujúceho pondelka podávali žiadosti o vývozné osvedčenie na tovar, ktorý bude vyvezený **pred 1. októbrom**.

Ak však EK zistí u žiadostí podaných mimo tranže, že existuje nebezpečenstvo nedodržania medzinárodných záväzkov EÚ, môže EK zaviesť redukčný koeficient alebo môže pozastaviť vydávanie vývozných osvedčení. Ak EK zavedie redukčný koeficient na vývozné osvedčenie, zverejní tento údaj v Úradnom vestníku Európskych spoločenstiev **do štyroch dní** od podania žiadosti.

3.7. Výberové konanie

Od 1. októbra každého rozpočtového obdobia sa môžu podávať žiadosti o osvedčenia na náhradu stanovenú vopred, o ktorú sa žiada s ohľadom na verejné výberové konanie vyhlásené v dovážajúcej tretej krajine.

Žiadateľ môže požiadať o osvedčenie na základe oznámenia o verejnom výberovom konaní, ktoré musí obsahovať minimálne špecifikovanie nasledujúcich informácií:

- **o dovážajúcej krajine a agentúre** vydávajúcej výzvu na predloženie ponúk,
- **konečný dátum** na predloženie ponúk,
- **špecifické množstvo výrobkov**, na ktoré sa vzťahuje výzva na predloženie ponúk.

Žiadateľ musí všetky uvedené informácie poskytnúť PPA v čase podania žiadosti. Žiadosť alebo žiadosti o osvedčenie sa nesmú **podávať skôr ako 15 dní pred konečným dátumom na predkladanie ponúk, musia byť však podané najneskôr do 13.00 hod. v deň konečného dátumu**.

Žiadateľ žiada o osvedčenie na určité množstvo, ktoré nemôže byť vyššie ako množstvo uvedené vo verejnom výberovom konaní. Čiastka, ktorá je predmetom žiadosti o jedno či viac osvedčení, nesmie prekročiť príslušné množstvo s použitím sadzby stanovenej vopred, špecifikovanej vo výzve na účasť vo výberovom konaní na zmluvu o dodávke. Nebude sa brať žiadny ohľad na tolerancie alebo opcie uvedené vo výzve na predloženie ponúk. Žiadateľ predkladá žiadosť o osvedčenie na každé rozpočtové obdobie počínajúc 1. októbrom.

Žiadosť musí obsahovať:

- obchodný názov firmy alebo meno a priezvisko žiadateľa
- sídlo alebo adresa bydliska a miesto podnikania žiadateľa
- dátum podania žiadosti
- podpis osoby oprávnenej za žiadateľa podpisovať

- evidenčné číslo receptúry
- krajina určenia – ak je povinná
- celková výška zábezpeky
- spôsob stanovenia vývoznej náhrady – vopred
- vyvážaný produkt
- popis produktu podľa kombinovanej nomenklatúry (KN)
- KN – kódy
- množstvo na ktoré sa žiada v osvedčení, nemôže byť vyššie ako množstvo uvedené vo verejnom výberovom konaní, neprihliada sa k prípustným odchýlkam alebo k opciám stanoveným v oznámení o verejnom výberovom konaní

Prílohou je originál alebo úradne overená kópia výpisu z obchodného registra nie staršia ako 30 dní alebo z inej zákonom uznanej evidencie.

Referent, s výnimkou prípadov vyššej moci, prijíma v lehote 44 dní nasledujúcich po konečnom termíne pre podanie ponúk, od žiadateľa list alebo fax o tom že:

- a) bol vyhlásený úspešným účastníkom verejného výberového konania
- b) nebol vyhlásený úspešným účastníkom verejného výberového konania
- c) sa nezúčastnil verejného výberového konania
- d) nie je možné sa dozvedieť výsledky verejného výberového konania v tejto lehote, z dôvodov ním nezavinených.

Pokiaľ žiadateľ predloží dôkaz o odložení konečného termínu pre podanie ponúk:

- a) najviac o desať dní, žiadosť zostáva v platnosti a 44 dňová lehota pre oznámenie informácií uvedených vyššie bežiaca s účinnosťou od nového dátumu konečného termínu pre podanie ponúk
- b) ale pokiaľ žiadateľ predloží dôkaz o odložení konečného termínu pre podanie ponúk o viac ako 10 dní, žiadosť je neplatná

Informácie o výberovom konaní musia byť doložené príslušnými dokladmi:

musí byť predložený dôkaz o úspešnej účasti vo verejnom výberovom konaní a musí byť predložená zmluva alebo, ak je odôvodnená neprítomnosť zmluvy, sú predložené doklady svedčiace o záväzkoch uzatvorených so zmluvnou stranou, vrátane potvrdení z jeho banky o otvorení neodvolateľného dokumentárneho akreditívu vo finančnej inštitúcii kupujúceho na dohodnutú dodávku.

Musí byť zložená zábezpeka požadovaná na vydanie osvedčenia.

Aby PPA mohla vystaviť osvedčenie musí žiadateľ upovedomiť PPA v dobe 44 dní nasledujúcich po konečnom termíne pre podanie ponúk listom alebo telefaxom o tom, že zvíťazil vo verejnom výberovom konaní a splnil nasledujúce podmienky:

- dodal potrebné dokumenty o dovážajúcej tretej krajine, dokumenty o konečnom termíne podania ponuky k verejnému výberovému konaniu a dodal dokumenty o stanovenom množstve výrobkov, na ktoré sa vzťahuje oznámenie o verejnom výberovom konaní
- žiadateľ predložil dôkaz o jeho víťazstve vo verejnom výberovom konaní;
- nepredložil zmluvu alebo ak existuje dôvod pre jej nepredloženie, sú predložené dokumenty preukazujúce záväzky vzniknuté k druhej zmluvnej strane (stranám), vrátane potvrdení z jeho (ich) banky o otvorení neodvolateľného dokumentárneho akreditívu poskytnutého peňažným ústavom kupujúceho na dohodnutú dodávku

- poskytol zábezpeku požadovanú pre vydanie osvedčenia

Ak úspešný žiadateľ predloží dôkaz, že výzva na účasť na výberovom konaní alebo zmluva uzavretá na základe výberového konania predpokladajú zostupnú povolenú odchýlku alebo alternatívu vyššiu ako 5 % a že agentúra, ktorá vyhlásila výberové konanie, sa dovoľáva ustanovenia - povinnosť realizovať vývoz bude považovaná za splnenú, pokiaľ vyvezené množstvo nie je o viac ako 10 % menšie ako množstvo zodpovedajúce čiastke, na ktorú bolo vydané osvedčenie. Uvedené platí za predpokladu, že sadzba náhrady stanovená vopred v súvislosti so základným výrobkom zodpovedajúca najvyššej náhrade v porovnaní s inými použitými základnými výrobkami, je vyššia alebo sa rovná sadzbe náhrady platnej v posledný deň platnosti osvedčenia. V takomto prípade bude 95 % čiastky náhrady na ktorú bolo osvedčenie vystavené nahradené sadzbou vo výške 90 % v súlade s čl.40 ods.3 NK (EÚ) č.578/2010.

Zábezpeka nemusí byť zložená v deň podania žiadosti o osvedčenie. Zábezpeku zloží žiadateľ v okamihu, keď podáva PPA hlásenie o tom, že sa stal víťazom výberového konania. Referent kontroluje, či zábezpeka bola zložená v dostatočnej výške.

Pokiaľ sú splnené všetky podmienky, je vystavené osvedčenie s výškou poskytovanej náhrady v SK. Toto osvedčenie bude platiť najneskôr **do konca ôsmeho mesiaca** nasledujúceho po mesiaci vydania alebo **do 30. septembra** každého roku, podľa toho, čo nastane skôr.

Základom osvedčenia na výberové konanie je, že je vydané na čiastky, na ktoré žiadateľ získal zmluvu a je vystavené len pre krajiny, ktoré žiadateľ uviedol v žiadosti.

Po ukončení vývozu vracia žiadateľ osvedčenie na PPA a nasleduje uvoľnenie zábezpeky podľa osvedčenia.

3.8. Špeciálna úprava pre tzv. malých vývozcov

Za celú EÚ je k dispozícii ročný rozpočet vo výške 40 miliónov EUR, ktorý sa poskytuje z **rezervy malých vývozcov (RMV)**. Keď celkový počet žiadostí využívajúcich rezervu malých vývozcov v celej EÚ dosiahne sumu 30,000.000 EUR, môžu byť náhrady poskytované len s povolením Komisie. Ak platby ohlásené všetkými členskými štátmi, poskytnuté malým vývozcom, dosiahnu čiastku 30 miliónov EUR, EK pozastaví aplikáciu predpisu o oslobodení od predkladania osvedčenia. Keď bol vyčerpaný celý disponibilný rozpočet, poskytnutie ďalšej náhrady podľa tejto úpravy nie je možné. Existuje ale možnosť, že Komisia upraví dostupný rozpočet.

PPA je povinná hlásiť počet malých vývozcov Európskej Komisii. Nutnosť použiť osvedčenie o náhrade sa neuplatňuje v prípade, keď vývozca žiada v priebehu rozpočtového obdobia (od 1. októbra až do 30 septembra vrátane) o náhrady nepresahujúce 100.000 EUR.

V týchto prípadoch je základom pre výpočet náhrady vždy sadzba náhrady platná v deň vývozu. Uplatnenie tejto špeciálnej úpravy je možné len v prípade, keď bol tovar vyrobený alebo pripravený v členskom štáte, v ktorom bola podaná žiadosť o náhradu. Po využití rozpočtu pre malých vývozcov vo výške 100.000 EUR a/alebo vyčerpaní celého rozpočtu EÚ je naďalej možné žiadať o osvedčenie o náhrade v danom rozpočtovom roku. Pritom prirodzene platia všetky s tým spojené podmienky a ustanovenia.

Zhrnutie úpravy pre malých vývozcov:

- malý vývozca nemusí žiadať o osvedčenie

- malý vývozca nemusí skladať zábezpeku
- bez osvedčenia o náhrade môže byť žiadateľovi vyplatených maximálne 100.000 EUR za rozpočtové obdobie
- úprava sa vzťahuje na vývozcov, ktorí nemajú alebo nemali osvedčenie o náhrade počas daného rozpočtového obdobia
- ak bolo osvedčenie vystavené, žiadne ďalšie žiadosti nemôžu byť vyplatené z rezervy (RMV) v danom rozpočtovom období
- PPA dohliada na hornú hranicu vyplácaných náhrad na základe doručených jednotných colných dokladov /JCD/ a vedie evidenciu malých vývozcov v databáze
- neexistuje stanovenie náhrady vopred, platí len sadzba vývoznej náhrady v deň vývozu

4. Vývozné náhrady

Hlavným účelom vývozných náhrad je preklenutie rozdielu medzi cenami v Spoločenstve a cenami na svetových trhoch. Pri vývoze spracovaných poľnohospodárskych výrobkov do tretích krajín je možné na použité množstvá základných výrobkov poskytnúť vývozné náhrady v súlade s nariadeniami Komisie o spoločnej organizácii trhu v príslušných oblastiach.

Sadzbu náhrady na 100 kg základného produktu určuje Európska Komisia v EUR, približne 1x za kalendárny mesiac. Výška vývozných náhrad sa vypočíta s použitím sadzby vývozných náhrad vynásobenej množstvom základných poľnohospodárskych výrobkov použitých na výrobu príslušného vyvážaného tovaru.

Vývozné náhrady sa neposkytujú na vývoz spracovaných výrobkov, na ktoré sa nevzťahuje žiadna spoločná organizácia trhu, stanovujúca poskytovanie vývozných náhrad pre takúto formu výrobkov.

4.1. Podmienky na získanie vývoznej náhrady:

Nárok na vývoznú náhradu má vývozca, predmetná fyzická alebo právnická osoba, ktorá má sídlo na území spoločenstva ak predloží:

- platné osvedčenie (výnimku majú malí vývozcovia)
- žiadosť o vývoznú náhradu (na tlačive JCD)
- kontrolnú kópiu T5 potvrdenú na výstupe zo spoločenstva
- prehlásenie žiadateľa o vývoznú náhradu
- kópia alebo fotokópia prepravných dokladov
- faktúra
- pri diferencovanej náhrade - doklad o dovezení do krajiny určenia

a vyváža výrobky, ktoré:

- majú pôvod v EÚ a sú vo voľnom obeh Spoločenstva
- sú zdravotne nezávadné a majú dobrú tržnú kvalitu
- boli vyvezené z EÚ

Osobitne dôležité je **vyplnenie odseku 44 JCD**, ktoré musí obsahovať nasledovné údaje:

- číslo Osvedčenia o náhrade, resp. „Malý vývozca“

- poznámku „Žiadosť o vyplatenie vývoznej náhrady – X – VO900“, kde X je registračné číslo žiadateľa na PPA
- poznámka o vydaní tlačiva T5 a poznámka ak žiada zálohovú platbu VO910
- od 01.04.2008 musia byť uvedené sadzby náhrady v EUR na základné výrobky obsiahnuté vo vyvážanom tovare podľa režimu vývozu:
 - A. platné v čase stanovenia náhrady vopred (ak má vývozca platné osvedčenie o náhrade)
 - B. platné v deň vývozu (ak vyváža v režime Malý vývozca)

Dokumenty, ktoré sa týkajú výplaty vývoznej náhrady alebo uvoľnenia zábezpeky musia byť na PPA, doručené do dvanástich mesiacov odo dňa, v ktorom bol prijatý jednotný colný doklad. Vývozca môže podať žiadosť o predĺženie tejto lehoty v prípade, ak napriek tomu, že konal s náležitou starostlivosťou, nemohol získať a zaslať požadované doklady v stanovenej lehote. Vývozca môže podať **odôvodnenú Žiadosť o uznanie náhradných dokladov namiesto nedodanej kontrolnej kópie T5** (s predložením dôkazu o tom, čo všetko urobil pre získanie kontrolnej kópie T5), aby boli za rovnocenné považované aj ostatné doklady, ak doklad T5 nebude následkom okolností, na ktoré nemá vývozca vplyv, vrátený na PPA do troch mesiacov od jej vydania.

Žiadosti o vývoznú náhradu v rámci jednotlivých tranží sa podávajú na PPA v stanovených termínoch.

Pri stanovení výšky vývoznej náhrady sa postupuje v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č.578/2010. Vývozná náhrada bude pre všetky zložky vyplatená s použitím sadzby náhrady platnej v deň podania žiadosti o vývoznú náhradu ak nebola vopred stanovená sadzba.

Je možné požiadať o **stanovenie výšky náhrady vopred** v deň podania žiadosti o osvedčenie alebo kedykoľvek počas platnosti osvedčenia o náhrade. Sadzba náhrady stanovená vopred sa bude uplatňovať do konca piateho mesiaca po mesiaci, keď ste podali vašu žiadosť o osvedčenie alebo do vypršania doby platnosti vášho osvedčenia, podľa toho, čo nastane skôr.

4.2. Chronologický postup pri výplate vývoznej náhrady:

1. Žiadosť o vývoznú náhradu
2. Kontrola žiadosti
3. Kontrola dokumentácie a výpočet vývoznej náhrady
4. Rozhodnutie PPA o splnení podmienok
5. Výplata vývoznej náhrady
6. Uvoľnenie zábezpeky (pokiaľ žiadateľ nesplnil podmienky, časť zábezpeky prepadne)

4.3. Typy vývozných náhrad

Rozlišujeme dva typy vývozných náhrad: diferencovanú náhradu a nediferencovanú náhradu. Nediferencovaná vývozná náhrada - je rovnaká pre všetky miesta určenia. Diferencovaná vývozná náhrada sa líši podľa miesta vývozu tovaru, vrátane výberových konaní vypísaných v tretích krajinách. Pri diferencovanej vývoznej náhrade je pre ten istý výrobok stanovená viac ako jedna sadzba náhrady v závislosti od tretej krajiny určenia, alebo pre ten istý výrobok je stanovená jedna

alebo viac sadzieb podľa tretej krajiny určenia, pričom pre jednu alebo viac krajín nie je stanovená žiadna sadzba.

Napríklad, ak vyvážate cestoviny s kódmi KN 1902 11 a 1902 19 do Spojených štátov amerických (USA) dostanete nižšiu sadzbu náhrady, než by ste dostali, keby ste vyvážali do iných nečlenských krajín.

Diferencovaná vývozná náhrada sa uplatňuje pre nasledujúce výrobky:

<u>Kód KN</u>	<u>Výrobok</u>
3501 10	kazeín
3501 9090	kazeináty
3502 1190 a 3502 1990	vaječný albumín
1902 11 a 1902 19	cestoviny
1902 4010	kuskus

Dokumenty, ktoré sú uznávané ako dôkaz o dovoze do krajiny určenia pri diferencovanej sadzbe vývozných náhrad sú uvedené v čl. 17 NK (ES) č.612/2009.

4.5. Spôsoby platby vývozných náhrad

Bežným spôsobom je **konečná platba** vývozných náhrad, ktorá je vyplatená až po predložení dokladov o tom, že tovar bol vyvezený, prípadne dovezený do tretej krajiny. Náhrada je vyplatená najneskôr do troch mesiacov od dodania všetkých dokladov.

Jednou z možností, ako získať vývoznú náhradu, je **zálohová platba** vývozných náhrad, kedy je náhrada vyplatená pred dátumom uskutočnenia vývozu odo dňa prijatia JCD a podmienkou je zloženie zábezpeky najneskôr v deň podania žiadosti o náhradu vo výške 110 % vývozných náhrad. Ak sú na PPA po uskutočnení vývozu doručené: T5 a doklady o dovoze do tretích krajín, je zábezpeka vrátená v plnej výške alebo je krátená.

4.6. Ako sa vypočíta výška náhrady

Pri vývoze spracovaných výrobkov do krajín, ktoré nie sú členským štátom EÚ, môžete dostať náhradu na základe obsahu základných výrobkov vo vyvázanom tovare, resp. na základe ekvivalentu základných výrobkov, ktoré sa spotrebovali pri výrobe vyvázaného tovaru a pri dodržaní určitých podmienok.

Náhrady za spracované výrobky obsahujúce asimilované zložky sa vypočítajú pomocou koeficientov stanovených Komisiou a uvedených v Nariadení Komisie (EÚ) č.578/2010.

Výrobky použité na výrobu spracovaných výrobkov môžu byť:

- Základné výrobky (Príloha I, NK (EÚ) č.578/2010)
- Výrobky pochádzajúce zo spracovania základných výrobkov
- Výrobky asimilované do jednej z týchto dvoch kategórií

<u>Výpočet:</u>

Vývozná náhrada = celková hmotnosť vyvážaného výrobku $\times$ množstvo zložky použitej na 100 kg výrobku/100 $\times$ sadzba vývoznnej náhrady na 100 kg/100 ~~$\times$ kurz SKK/EUR~~

Celková vývozná náhrada na vyvážaný tovar sa bude rovnat' súčtu náhrad na jednotlivé základné výrobky obsiahnuté vo vyvážanom tovare.

Výplata náhrady je **podmienená dodržaním niekoľkých podmienok časových termínov** medzi ktoré patria:

- Splnenie podmienok na náhradu (pôvod výrobkov, základné výrobky sú súčasťou spracovaných poľnohospodárskych produktov)
- Dodanie T5
- Poskytnutie dôkazu o dodaní (prepravný doklad, jeho kópia alebo fotokópia)
- Primeraná kvalita výrobku
- Na vyvezený tovar sa vzťahuje náhrada (obsahuje základný výrobok, resp. asimilovaný)
- Registrovaná receptúra (receptúra bola zaregistrovaná a je platná)
- Úplná T5 (musia byť vyplnené kolónky 33, 103, 104, ak je potrebné aj 105; príslušná položka sa uvedie do kolónky 104)
- Potvrdená T5 (pole J)
- Platné - neprečerpané osvedčenie
- Platná – nevyčerpaná RMV
- Dostatočné náhradné doklady (prepravný doklad, dovozný JCD atď)
- Vývozná doba z EÚ je 60 dní od prijatia JCD colnicou.
- Doba na doručenie dokladov o vývoze je 12 mesiacov od prijatia JCD. Je potrebné predložiť doklad T5, na ktorom je uvedený dátum opustenia Spoločenstva /hranice EÚ/, JCD, ďalšie doklady o doručení na miesto určenia v danej tretej krajine (pri diferencovanej náhrade).
- Doba doručenia tovaru na miesto určenia pri diferencovanej náhrade je 12 mesiacov od prijatia JCD colnicou.

Pri nedodržaní vývozu do 60 dní od prijatia JCD bude znížená vývozná náhrada na 85 % a za každý deň nad stanovenú dobu bude ďalej znížená o 5 %.

Pokiaľ bude vyplatená zálohová platba na náhradu, bude v prípade nedodržania stanoveného termínu na záver zrazených 10 % z celkového zníženia.

Pri nedodržaní doby vývozu výrobkov do tretích krajín pri diferencovanej vývoznnej náhrade bude náhrada znížená na 85 % a za každý deň nad stanovenú dobu bude ďalej znížená o 2 %. Znovu tu platí, že ak bola vyplatená zálohová platba na náhradu, bude v prípade nedodržania stanoveného termínu na záver zrazených 10 % z celkového zníženia.

Pri nedodržaní doby na doručenie dokladov o vývoze, t.j. pri doručení dokladov do 6 mesiacov po uplynutí regulárnej 12 mesačnej doby na doručenie dokladov (bez podania žiadosti o dodatočnú lehotu v lehote 12 mesiacov) alebo do 6 mesiacov po uplynutí poskytnutej dodatočnej lehoty, bude znížená vývozná náhrada na 85 % plnej výšky náhrady.

Medzi tieto doklady patrí T5, JCD, ďalšie colné doklady o doručení na miesto určenia v danej tretej krajine.

4.7. Uvoľnenie zábezpeky

Zábezpeka zložená so žiadosťou o osvedčenie je uvoľnená v plnej výške, ak požiadate o náhradu vo výške minimálne 95 % čiastky uvedenej na osvedčení. Ak toto množstvo nebude čerpané počas doby platnosti osvedčenia, zábezpeka sa zablokuje do výšky 25 % rozdielu medzi 95 % čiastky na osvedčení a skutočne čerpanou čiastkou.

Ak nesplníte povinnosť z osvedčenia a vrátite ho v období prvých dvoch tretín jeho doby platnosti, príslušná čiastka zábezpeky, ktorá má prepadnúť sa zníži o 40 %. Na tento účel sa akákoľvek časť dňa považuje za celý deň. Ak osvedčenie vrátite v období poslednej tretiny jeho platnosti alebo počas mesiaca nasledujúceho po dátume vypršania platnosti, príslušná čiastka zábezpeky, ktorá má prepadnúť, sa zníži o 25 %.

Ak je celková čiastka zábezpeky, ktorá by mala prepadnúť, rovná alebo je menšia ako 100 EUR, PPA uvoľní celú zábezpeku.

Zároveň dochádza k uvoľneniu zábezpeky zloženej pri žiadosti o vývoznú náhradu, prípadne o zálohovú platbu.

INFORMAČNÉ ZDROJE:

EUR-Lex (stránka Európskej únie – zmeny nariadení s aktuálnymi sadzbami v slovenčine)

<http://www.europa.eu.int/eur-lex/en/index.html>

(kliknutím vpravo hore si zvolíte jazyk, ďalším kliknutím na „Official Journal“ sa dostanete k prehľadu aktuálnych Nariadení podľa komodít s aktuálnymi sadzbami v daný deň)

Colný sadzobník Taric: www.colnasprava.sk

Žiadosť o registráciu výrobcu – vývozcu*

IČO:

DIČ:

Číslo účtu:

Údaje z obchodného registra:

Obchodné meno firmy:

Právna forma:

Sídlo výrobcu-vývozcu*

Ulica:

Obec, PSČ:

Krajina:

Konateľ spoločnosti, resp. poverený zástupca firmy splnomocnený predložiť žiadosť (iba v prípade potreby, ak za firmu nekoná konateľ spoločnosti)

Meno:

Ulica:

Obec, PSČ:

Krajina:

Telefón/Fax/e-mail: Podpis konateľ'a (ov) spoločnosti: Dátum, pečiatka:	Doručené na PPA:
--	-------------------------

Žiadateľ je povinný bezodkladne oznámiť agentúre všetky zmeny údajov!

Ďalšie doklady priložiť podľa prílohy na druhej strane tejto žiadosti.

Vyplňte, prosím, tlačným písmom!
*** Nehodí sa prečiarknite**

Prílohy:

Doklady, ktoré je potrebné predložiť spolu so žiadosťou o registráciu:

- originál alebo úradne overená kópia výpisu z obchodného registra nie starší ako 30 dní (v prípade PO, alebo FO zapísanej v obchodnom registri); alebo originál alebo úradne overená kópia živnostenského listu
- úradne overená kópia o pridelení DIČ
- kópie dokladov o uskutočnených vývozoch (JCD), pokiaľ je výrobca aj vývozcom (u nových vývozcov nie je podmienkou)
- čestné prehlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii, na majetok žiadateľa nebol vyhlásený konkurz alebo návrh na vyhlásenie konkurzu nebol zamietnutý pre nedostatok majetku

Ak sa registruje výrobca, je potrebné predložiť aj:

- kópie kontrolných správ o kvalite výrobkov, ktoré majú byť predmetom vývozu
- doklad o vykonávaní inventúr minimálne jeden krát ročne
- doklad o pravidelných kontrolách výrobcu orgánom potravinového dozoru a o tom, že výsledky kontrol sú vyhovujúce
- prehlásenie, že výrobca pri výrobe skutočne použil základné produkty určené na spracovanie, ďalej výrobky vyrobené z týchto základných produktov, resp. výrobky asimilované do jednej z týchto dvoch skupín, t.j. zložky podľa Nariadenia Komisie č.1043/2005;

uviesť ich názov, príslušný KN, ako aj zodpovedajúci opis podľa kombinovanej nomenklatúry (KN)

- vyplnenú Prílohu č.1 k žiadosti o registráciu výrobcu „Informácie o podmienkach výrobcu pre sekciu kontroly“

Príloha č. 1
k žiadosti o registráciu výrobcu

I n f o r m á c i e o podmienkach výrobcu pre sekciu kontroly

1. Vyvážaný tovar

- Ktoré tovary sa vyvážajú ?
- Číslo výrobku alebo kód kombinovanej nomenklatúry tovaru
- Ako často sa tovar vyváža?

2. Popis výrobnej prevádzky

- Kde sa nachádza, resp. v ktorej z viacerých prevádzok sa tovar vyrába?
- Aké zariadenia sa na výrobu tovaru používajú?

3. Popis organizácie podniku (kompetencie)

- Kto môže zmeniť receptúry?
- Kto vydáva výrobné pokyny?
- Ako je zabezpečené, že pri zmenách receptúry dochádza i k zmenám v prehlásení výrobcu?

4. Popis výrobného postupu a chodu prevádzky

- Ako sa vyvážaný tovar vyrába (druh výrobného procesu: kontinuálny; diskontinuálny pri ktorom pevne stanovené množstvá zložiek vedú k pevnému množstvu v hotovom tovare)?
- Ktoré suroviny sa skutočne používajú pri výrobe vyvážaného tovaru? (Dôležitá je povaha suroviny v čase jej použitia)
- Ako sa dodávajú suroviny k spracovaniu?
- Ako sa evidujú množstvá?
- Zaznamenávajú sa množstvá?

- Ako sa zaznamenávajú?
- Ktoré výrobné fázy prebiehajú?
- Ktoré medziprodukty sa vyskytujú?
- Vyskytujú sa vedľajšie produkty, odpady, zostatky atď., resp. vyskytujú sa straty?
- Akého druhu sú?
- Kde sa vyskytujú?
- Sú zachytávané množstvá?
- Sú zaznamenávané množstvá?
- Ako sa zaznamenávajú množstvá?
- Ako sú tieto množstvá zhodnotené?
- Používajú sa medziprodukty, ktoré samotné nie sú tovarmi nepatriacimi do Prílohy I?
- Ktoré medziprodukty sú to?
- Kto je výrobca medziproduktov nepatriacich do Prílohy I Zmluvy o EÚ?
- Existuje prehlásenie skutočného výrobcu?
- Existuje vyhlásenie o súhlase zahraničného výrobcu k použitiu jeho prehlásenia výrobcu?
- Uplatňujú sa zmesi tovaru patriace do Prílohy I Zmluvy o EÚ?

5. Riadenie, dozor nad výrobou, tok dokladov, dokumentácia

- Ktoré doklady sa v priebehu výroby vyhotovujú?
- Aký je tok dokladov od plánovania výroby až po hotový tovar?
- Ako je kontrolované dodržiavanie predpisov receptúry?
- Aké kontroly kvality a množstiev (napr. laboratórne skúšky) sa vykonávajú?
- Sú tieto opatrenia dokumentované?
- Ako sa dokumentujú tieto opatrenia?
- Aký je postup pri zmenách výroby (napr. na základe zmien receptúry)?
- Ako sa také zmeny dokumentujú?
- Ako sa zabezpečí, že pri zmene podmienok výroby dôjde včas k zodpovedajúcej zmene prehlásenia výrobcu?
- Ako sú prepojené výrobné záznamy s obchodným účtovníctvom?

6. Tovar nepatriaci do Prílohy I ako polotovar alebo obchodný tovar

Ak sú k výrobe vyvážaného tovaru používané ako medziprodukty druhy tovaru neobsiahnuté v Prílohe I a nie sú tieto medziprodukty vyrábané vo vlastnom podniku, musí sa uviesť či výrobcovi príslušného meziprojektu bol udelený súhlas k zjednodušenému postupu alebo či výrobca musí doložiť použitie pre každý jednotlivý medziprodukt výsledkami analýzy. V prvom prípade je možné uviesť v žiadosti odkaz na súhlas výrobcu že jeho registrované prehlásenie je možné použiť pre účely vyplácania vývozných náhrad.

Pokiaľ výrobca môže spoľahlivo dokladovať, že nemá požadované informácie o výrobných podmienkach alebo ich nemôže dodať, má možnosť, aby požiadal o vývoznú náhradu podľa ustanovenia článku 49 odsek 2 nariadenia (EÚ) č.578/2010 (náhrady podľa prílohy IV).

Žiadateľ zodpovie hodnoverne na body týkajúce sa jeho prevádzky.

Ž i a d o s ť o registráciu
Prehlásenia výrobcu o zložení (receptúry)

Obchodné meno, adresa a telefón výrobcu, prevádzkárne:	Obchodné meno, adresa a telefón žiadateľa o náhradu (vývozcu):		
Registračné číslo výrobcu:			
Číslo účtu žiadateľa o náhradu:			
Registračné číslo výrobku: (vypĺňa agentúra): _____			
Predchádzajúca receptúra č.: _____ Platná od: _____ Dôvod zmeny: _____			
Názov výrobku (tovaru*): Slovný opis výrobku (podľa colného sadzobníka):			
Interné (firemné) číslo výrobku:			
Číselný znak výrobku KN** (podľa colného sadzobníka):			
Pôvod zložky ¹	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">Číselný znak zložky KN:</td> <td style="width: 70%;">Použité zložky (Nariadenie Komisie (EÚ) č.578/2010):</td> </tr> </table>	Číselný znak zložky KN:	Použité zložky (Nariadenie Komisie (EÚ) č.578/2010):
Číselný znak zložky KN:	Použité zložky (Nariadenie Komisie (EÚ) č.578/2010):		
	Množstvo použité na 100 kg výrobku		

V uvedených množstvách použitých zložiek sú straty vzniknuté pri výrobe zahrnuté v množstve použitom na 100 kg výrobku podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 578/2010. (Uveďte poznámky o výrobných náhradách ² a inej pomoci ³ .)		
Miesto, dátum, pečiatka a podpis žiadateľa:		Kontroloval za PPA:

Údaje na zostavenie registračného čísla receptúry :

Kód krajiny	IČO	Číslo prevádzky	Firemné č. Výrobku
—	—	—	—

- kód krajiny - pokiaľ je výrobok vyrobený na Slovensku, uvedie žiadateľ skratku SK,
- žiadateľ ďalej uvedie svoje IČO,
- číslo prevádzky (podľa počtu výrobných podnikov v danej krajine), najviac 3-miestne,
- firemné /interné/ číslo výrobku, najviac 4-miestne.

Povinnosti:

Žiadateľ je povinný:

- predložiť doklad o kvalite registrovaného výrobku so záverečným zhodnotením výsledkov kontroly (voči parametrom ktoré výrobca deklaruje) z akreditovaného laboratória
- predložiť špecifikáciu o kvalite registrovaného výrobku
- do predloženého Prehlásenia výrobcu uviesť k jednotlivým zložkám špecifikácie kvalitatívnych parametrov mlieka, mliečnych výrobkov, ryže, obilovín, cukru, glukózy a glukózového sirupu, škrobu, cestovín a iných (obsah tuku, percento sušiny, percento tuku v sušine, obsah popola a pod) podľa Prílohy č.1 k žiadosti o registráciu receptúry
- predložiť vyplnené Prehlásenia o zložkách podľa prílohy č.2 k žiadosti o registráciu receptúry, ak je to potrebné
- ak je registrovanou zložkou v receptúre biely cukor, predložiť doklad o pôvode od jeho dodávateľa
- vyrábať spracované poľnohospodárske výrobky zo zložiek, ktoré zodpovedajú zdravotným a kvalitatívnym požiadavkám,

- používať len také zložky, ktoré kvalitatívne ale aj kvantitatívne zodpovedajú danému spracovanému poľnohospodárskemu výrobku
- bezodkladne oznámiť Pôdohospodárskej platobnej agentúre (ďalej len „agentúra“) všetky zmeny, ktoré vzniknú pri výrobe výrobkov s registrovanou receptúrou, a to aj v prípade ak ide o zmenu čiastočnú týkajúcu sa pomeru používaných surovín a/alebo hmotnosti finálneho výrobku,
- používať registračné číslo pridelené agentúrou len v súvislosti s výrobkami a zložkami, ktoré sú uvedené v žiadosti a len vtedy, ak je daný výrobok vyrobený v spoločenstve a iba zo zložiek ktoré sú uvedené v colnom sadzobníku,
- potvrdiť, že dokumentácia a evidencia o výrobku bude v čase kontroly plne k dispozícii kontrolórom agentúry.

Poznámky:

* - na účely registrácie sa tovarom rozumejú spracované poľnohospodárske výrobky uvedené v prílohe II. Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010

** - kombinovaná nomenklatúra

¹ Pôvod zložky - I –zložka pochádza zo Slovenskej republiky

II – zložka bola dovezená v rámci voľného obchodu zo Spoločenstva

III – zložka bola dovezená v rámci aktívneho zušľacht'ovacieho styku

² odsek (9) preambuly Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010

³ potravinová pomoc v zmysle čl. 10 (4) Dohody o poľnohospodárstve prijatej v rámci Uruguajského kola

Prehlásenie:

Žiadateľ prehlasuje, že:

- bol oboznámený s podmienkami a porozumel obsahu uvedenému v žiadosti a prehlásení,
- akceptuje a súhlasí s vyššie uvedenými povinnosťami,
- poskytol všetky podrobnosti o výrobku a zároveň potvrdzuje ich správnosť podľa najlepšieho vedomia a svedomia.

Meno žiadateľa (paličkovým písmom):

Podpis žiadateľa:

Dátum:

Vyplní Pôdohospodárska platobná agentúra

Meno pracovníka, ktorý vykonal registráciu:

Dátum:

Meno pracovníka, ktorý vykonal kontrolu:

Dátum:

Príloha č.1
k žiadosti o registráciu
receptúry

Š P E C I F I K Á C I E
kvalitatívnych parametrov zložiek

pre mlieko:

- či ide o mlieko, smotanu alebo mliečne výrobky, zahustené/nezahustené, v prášku, zrnách alebo v inej forme pevnej forme, s množstvom tuku ..., s percentom sušiny ..., s percentom tuku v sušine ..., alebo s beztukovým podielom sušiny ...

pre maslo:

- či ide o maslo s obsahom tuku 82% alebo s obsahom tuku iným než 82%, avšak s obsahom tuku rovnajúcim sa alebo vyšším než 62% hmotnosti

- pri vývoze výrobkov uvedených v článku 4(1) nariadenia 2571/1997 dokladovať, že tovar neobsahuje maslo a smotanu so zníženými cenami

pre syry:

- či ide o syry s beztukovým podielom sušiny ... a s obsahom tuku ...

pre tovar s vysokým obsahom mliečnych výrobkov

pre tovar patriaci pod kódy KN 0405 20 10, 0405 20 30, 1806 90 60 až 1806 90 90, 1901 alebo 2106 90 98 obsahujúcich vysoké percento mliečnych výrobkov patriacich pod kódy KN 0402 10 19, 0402 21 19, 0405 00 alebo 0406, deklarovať :

- že žiadny z mliečnych výrobkov nebol dovezený z nečlenských krajín na základe osobitných režimov stanovujúcich zníženú tarifu, alebo
- množstvá mliečnych výrobkov dovezených z nečlenských krajín na základe osobitných režimov stanovujúcich zníženú tarifu

pre ryžu:

či ide o ryžu zbavenú pliev KN 1006 20 alebo o bielenú ryžu KN 1006 30 61 až 1006 30 98

pre cukor:

- či ide o biely cukor alebo o surový repný alebo trstinový cukor s obsahom sacharózy ... alebo o výrobky uvedené v čl.1 ods.1 písm. d, f, g NK (ES) č.318/2006

pre spracované výrobky z obilnín:

- obsah popola ..., obsah tuku ... (podľa prílohy E NK (EÚ) č.578/2010)

pre glukózu a glukózový sirup:

- obsah sušiny ..., tiež deklarovať pôvod základných produktov skutočne použitých na výrobu

pre D-glucitol (sorbitol):

- charakter základných produktov skutočne použitých na výrobu D-glucitolu patriaceho pod kódy KN 2905 44 a 3824 60, v prípade potreby aj podielov D-glucitolu (sorbitolu) získaného zo škrobových produktov a sacharózy

pre škroby:

- obsah sušiny ...
- deklarovať, že škroby a výrobky zo škrobov boli priamo vyrobené z obilnín, zemiakov, škrobu alebo ryže, s výnimkou využitia vedľajších produktov získaných pri výrobe ostatných poľnohospodárskych produktov alebo tovaru

pre vajcia:

- množstvá vajec alebo vaječných produktov vyvážaných vo forme cestovín patriacich pod kód 1902 11 00

pre kazeín:

- množstvá kazeínu vyvážané vo forme tovaru patriaceho pod kód 3501 90 90

pre čerstvé cestoviny:

- percento suchého výťažku cestovín ...

pre pivo:

- stupeň piva vyrobeného zo sladu patriaceho pod kód KN 2202 90 10

Do vybodkovaných častí je potrebné uviesť množstvo.

Príloha č.2
k žiadosti o registráciu
receptúry

PREHLÁSENIE O ZLOŽKÁCH
použitých pri výrobe spracovaného poľnohospodárskeho výrobku

Názov zložky:

Opis zložky podľa KN* :

Číselný znak zložky KN:
(8 miestny kód)

Produkčný kód zložky:
(12 miestny kód)

Kvalitatívne parametre zložky:

Názov a produkčný kód suroviny z ktorej bola zložka vyrobená:

Množstvo suroviny použité na výrobu každých 100 kg zložky v súlade s prílohou
..... Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010:

Uvedená zložka je vyrobená výlučne z vyššie uvedených surovín a v rovnakej kvalite.

Týmto potvrdzujeme, že výrobok bol vyrobený priamo na báze s vylúčením použitia všetkých vedľajších produktov, ktoré vznikli pri výrobe iných poľnohospodárskych výrobkov či tovarov.

....., vyrobený nami ako konečný medziprodukt, spĺňa všetky požiadavky podľa príloh príslušných nariadení EÚ.

Zaradenie uvedeného produktu v zmysle colnej tarifikácie je prevedené podľa najlepšieho vedomia a svedomia.

Pre pôvodnú surovinu sa nežiadala, ani sa nebude žiadať žiadna výrobná náhrada v súlade s ustanoveniami Nariadenia Komisie (EÚ) č.578/2010.

Toto prehlásenie výrobcu platí od do

.....
pečiatka, dátum a podpis výrobcu
/dodávateľa zložky/

*kombinovaná nomenklatúra podľa colného sadzobníka