

METODICKÝ POKYN

**pre uchádzačov o poskytnutie príspevku na podporu
spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v
predškolských zariadeniach a pre žiakov vo vzdelávacích
inštitúciách z finančných zdrojov Európskej únie a
národných zdrojov pre školský rok 2013/2014.**

Bratislava, August 2013

OBSAH

1. ÚVOD	2
2. ZÁKLADNÁ LEGISLATÍVA	2
3. SCHVÁLENIE UCHÁDZAČA O ZABEZPEČOVANIE MLIEČNYCH VÝROBKOV	3
4. ZMENA SORTIMENTU	5
5. PODPOROVANÉ MLIEČNE VÝROBKY	6
6. VÝŠKA POMOCI	7
7. ZÁVÄZKY ŠKOLY/PREDŠKOLSKÉHO ZARIADENIA	8
8. MAXIMÁLNA VÝŠKA ÚHRADY PLATENEJ ŽIAKOM	9
9. ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE POMOCI	9
10. OZNAMOVACIE POVINNOSTI	10
11. POVINNOSTI VIESŤ ZÁZNAMY A USCHOVÁVAŤ PÍSOMNOSTI	11
12. POVINNOSŤ AKCEPTÁCIE KONTROL	11
13. POZASTAVENIE A ODOBRATIE SCHVÁLENIA UCHÁDZAČA	11
14. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE	11
15. KONTAKTY	12
16. PRÍLOHY	12

1. Úvod

V zmysle nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008 z 10. júla 2008 v platnom znení, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokiaľ ide o pomoc Spoločenstva pri poskytovaní mlieka a určitých mliečnych výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciách a nariadenia vlády č. 339/2008 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov. Tento metodický pokyn upravuje postup pri poskytovaní príspevku na podporu spotreby mlieka pre deti a pre žiakov v školskom roku 2013/2014.

2. Základná legislatíva

- NARIADENIE RADY (ES) č. 1234/2007 z 22. októbra 2007 o vytvorení spoločnej organizácie poľnohospodárskych trhov a o osobitných ustanoveniach pre určité poľnohospodárske výrobky (nariadenie o jednotnej spoločnej organizácii trhov) v platnom znení
- NARIADENIE KOMISIE (ES) č. 657/2008 z 10. júla 2008, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokiaľ ide o pomoc Spoločenstva pri poskytovaní mlieka a určitých mliečnych výrobkov žiakom vo vzdelávacích inštitúciách v platnom znení (ďalej len nariadenie Komisie (ES) č. 657/2008)
- NARIADENIE VLÁDY Slovenskej republiky č. 339/2008 z 20. augusta 2008 o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov (ďalej len „nariadenie vlády č. 339/2008“)
- NARIADENIE VLÁDY Slovenskej republiky č. 208/2013 Z. z. z 3. júla 2013, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 339/2008 Z. z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách (ďalej len „nariadenie vlády č. 208/2013“)
- ZÁKON č. 71/1966 Z. z. o správnom konaní v znení neskorších predpisov
- ZÁKON č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- ZÁKON č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov

3. Schválenie uchádzača o zabezpečovanie mliečnych výrobkov

Uchádzači o pomoc musia byť na tento účel schválení príslušným štátnym orgánom, ktorým je Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“).

Uchádzačom o zabezpečovanie mliečnych výrobkov môže byť:

- škola s právnou subjektivitou,
- zriaďovateľ školy,
- fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jednej školy alebo viacerých škôl zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky formou distribúcie.

Uchádzača o zabezpečovanie mliečnych výrobkov schváli PPA ak :

- písomne požiada PPA o zabezpečovanie mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou na formulári „**Žiadosť o zabezpečenie mliečnych výrobkov**“ **do 31. marca** kalendárneho roka **na nasledujúci školský rok** (Príloha A), alebo
- elektronicky (bez elektronického podpisu) na e-mailovú adresu: skolskemlieko@apa.sk požiada PPA o zabezpečovanie mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou na formulári „**Žiadosť o zabezpečenie mliečnych výrobkov**“ **do 31. marca** kalendárneho roka **na nasledujúci školský rok** (Príloha A) a následne do troch pracovných dní žiadosť potvrdí listinnou podobou so všetkými prílohami (v prípade nedoručenia v listinnej podobe sa žiadosť považuje za nepodanú), alebo
- elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom požiada PPA o zabezpečovanie mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou **do 31. marca** kalendárneho roka **na nasledujúci školský rok** v súlade s § 3 nariadenia vlády č. 339/2008 – **len v prípade zavedenia informačného systému umožňujúceho elektronické podanie žiadosti v podmienkach PPA.**
- V žiadosti sa zaviazá:
 - vrátiť všetky jemu neoprávnene vyplatené platby vrátane úrokov a sankcií podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - poskytnúť súčinnosť a umožniť vykonanie všetkých kontrol, vrátane kontrol na mieste,
 - poskytnúť ďalšie požadované doklady a informácie, ktoré sú potrebné na posúdenie správnosti údajov v tejto žiadosti,
 - oznámiť písomne PPA každú novú zmenu oproti údajom uvedeným v žiadosti a to v termíne do desať pracovných dní od vzniku zmeny.
- spolu so žiadosťou o zabezpečovanie mliečnych výrobkov predloží **prílohy** podľa §3 nariadenia vlády č. 339/2008 :
 - zoznam mliečnych výrobkov, ktoré chce dodávať v rámci školského mliečneho programu, ktoré **spĺňajú požiadavky podľa prílohy č. 1 nariadenia Komisie č. 657/2008 uvedené v prílohe F,**

- informáciu o názve a charakteristike každého mliečného výrobku a jeho výrobcovi,
- informáciu o cene mliečného výrobku
- informáciu o spôsobe balenia mliečného výrobku, vrátane charakteristiky obalu,
- informáciu o spôsobe distribúcie mliečného výrobku, vrátane spôsobu skladovania,
- protokol o zložení mliečného výrobku vydaný akreditovaným laboratóriom, nie starší ako 3 mesiace, na účely dôkazu parametrov mliečného výrobku v súlade s prílohou č. 1 nariadenia Komisie č. 657/2008,
- úradne overenú kópiu zriaďovacej listiny, ak ide o uchádzača ktorým je škola s právnou subjektivitou,
- zoznam predškolských zariadení alebo škôl, ktorých je zriaďovateľom a pre ktoré bude dodávať mliečne výrobky formou distribúcie, ak ide o uchádzača podľa odseku 2 písm. b) nariadenia vlády č. 339/2008,
- zoznam predškolských zariadení alebo škôl, pre ktoré bude dodávať mliečne výrobky formou distribúcie, ak ide o uchádzača podľa odseku 2 písm. c) nariadenia vlády č. 339/2008,
- doklad, že uchádzač podľa odseku 2 písm. c) je fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba;
- doklad o tom (kópia zmluvy), ktorú školu zastupuje pri zabezpečovaní mliečnych výrobkov, ak ide o uchádzača - fyzická osoba- podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jednej školy alebo viacerých škôl zabezpečuje pre deti a žiakov mliečne výrobky (zmluvu podpisuje štatutárny zástupca školského zariadenia, ak školské zariadenie nemá právnú subjektivitu, zmluvu podpisuje jej zriaďovateľ, v zmluve by malo byť uvedené meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene školy);
- písomná záruka štatutárneho zástupcu školy, že škola dodrží maximálne množstvo mliečného výrobku na žiaka podľa §2 ods. 1, ak má škola viac ako jednu formu distribúcie,
- technická dokumentácia predajného automatu s opisom mechanizmu predaja mliečnych výrobkov ak uchádzač distribuuje mliečne výrobky prostredníctvom predajného automatu;
- kópiu zmluvy uzavretej medzi uchádzačom (fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jednej školy alebo viacerých škôl zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky) a subjektom zabezpečujúcim skladovanie a prepravu mliečnych výrobkov o tom, že tento umožní vykonanie kontroly zloženia výrobkov podľa § 4 ods. 5 nariadenia vlády č. 339/2008 a vykonanie ďalších § 11 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 15 nariadenia (ES) č. 657/2008, ak preprava a skladovanie mliečnych výrobkov nie je zabezpečená samotným uchádzačom.

Uchádzač môže dodávať mlieko a mliečne výrobky odo dňa začiatku školského roka v kalendárnom roku, v ktorom podal žiadosť o zabezpečenie podporovaných mliečnych výrobkov, a ktorá bola schválená PPA.

Dodržiavanie podmienok schválenia sa pravidelne kontroluje. Ak sa zistí, že uchádzač o pomoc už viac nespĺňa stanovené podmienky, schválenie sa môže v závislosti od závažnosti pozastaviť na jeden až dvanásť mesiacov alebo zrušiť. Zrušené schválenie sa môže obnoviť na žiadosť uchádzača najskôr po uplynutí dvanástich mesiacov.

4. Zmena sortimentu

Ak chce subjekt schválený na dodávanie mliečnych výrobkov rozšíriť sortiment dodávaných výrobkov:

- písomne požiada PPA o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov na formulári „**Žiadosť o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov**“ (Príloha B) do 31. marca kalendárneho roka na nasledujúci školský rok, alebo
- elektronicky (bez elektronického podpisu) na e-mailovú adresu: skolskemlieko@apa.sk požiada PPA o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov na formulári „**Žiadosť o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov**“ (Príloha B) **do 31. marca** kalendárneho roka **na nasledujúci školský rok** a následne do troch pracovných dní žiadosť potvrdí listinnou podobou so všetkými prílohami (v prípade nedoručenia v listinnej podobe sa žiadosť považuje za nepodanú), alebo
- elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom požiada PPA o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov **do 31. marca** kalendárneho roka **na nasledujúci školský rok** v súlade s §3 ods. (7) nariadenia vlády č. 339/2008 – **len v prípade zavedenia informačného systému umožňujúceho elektronické podanie žiadosti v podmienkach PPA**

K podanej žiadosti pripojí:

- zoznam mliečnych výrobkov, o ktoré chce rozšíriť všetkých svojich dodávaných výrobkov v rámci školského mliečneho programu, ktoré spĺňajú požiadavky Spoločenstva uvedené v prílohe F,
- informáciu o názve a charakteristike každého mliečneho výrobku a jeho výrobcovi,
- informácie o cene mliečneho výrobku,
- informáciu o spôsobe balenia mliečneho výrobku, vrátane charakteristiky obalu,
- informáciu o spôsobe distribúcie mliečneho výrobku, vrátane spôsobu skladovania,
- protokol vydaný akreditovaným laboratóriom nie starší ako 3 mesiace na účely dôkazu parametrov mliečneho výrobku uvedených v dokumentácii,
- kópiu zmluvy uzavretej medzi uchádzačom (fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jednej školy alebo viacerých škôl zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky) a subjektom zabezpečujúcim skladovanie a prepravu mliečnych výrobkov o tom, že tento umožní vykonanie kontroly zloženia výrobkov podľa § 4 ods. 5 nariadenia vlády č. 339/2008 a vykonanie ďalších § 11 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 15 nariadenia (ES) č. 657/2008, ak preprava a skladovanie mliečnych výrobkov nie je zabezpečená samotným uchádzačom.

Žiadosť o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov o výrobky uvedených v prílohe č. 1 platného nariadenia vlády môžu uchádzači podľa odseku 2 podávať do 30. 9. kalendárneho roku s tým, že schválené výrobky podľa tohto odseku môžu dodávať odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, ktorým mu bola žiadosť schválená.

5. Podporované mliečne výrobky

- pomoc z finančných zdrojov Európskej únie a národných zdrojov sa poskytuje len na výrobky uvedené v nariadení vlády č. 208/2013;
- pomoc sa poskytuje maximálne na 0,25 litra spracovateľsky ošetrovaného mlieka (alebo mliečného výrobku prepočítaného na ekvivalentný objem mlieka) na jedného žiaka a jeden vyučovací deň. Maximálne množstvo mliečnych výrobkov za obdobie, na ktoré sa vzťahuje žiadosť a na ktoré vzniká nárok na pomoc sa vypočíta ako súčin počtu vyučovacích dní a počtu žiakov/detí v predškolskom zariadení, ktorí sú zapísaní v zozname zariadenia. Učitelia a iné osoby pracujúce v škole/predškolskom zariadení nemôžu byť zohľadnení pri výpočte maximálneho dotovaného množstva;
- mliečne výrobky uvedené v prílohe č. 1 platného nariadenia vlády podliehajú kontrole zloženia na účely preukázania parametrov uvedených v prílohe F (podiel mliečnej zložky, maximálny obsah pridaného cukru a pod.). Ak sa zistí, že mliečny výrobok tieto parametre nespĺňa, náklady na vykonanie kontroly zloženia uhrádza uchádzač. Ak sa pri kontrole zloženia dotovaného mliečného výrobku zistí nesplnenie parametrov podľa prílohy č. 1 nariadenia č. 657/2008, pomoc za príslušný výrobok sa nevyplatí od termínu odobratia vzorky na skúšku, ktorej výsledok nie je v súlade s požadovanými parametrami až do termínu odobratia vzorky na ďalšiu skúšku, ktorá by potvrdila jeho oprávnenosť v súlade s čl. 3 nariadenia 657/2008.

Výrobky, na ktoré sa môže poskytnúť pomoc v školskom roku 2013/2014:

P.č	Názov výrobku	Kateg.	Balenie	Množ. na žiaka /deň
1	plt. mlieko neoch. UHT	I a.	karton. 1 l	250 ml
2	plt. mlieko neoch. past.	I a.	karton/fl./vrec. 1 l	250 ml
3	polť. mlieko neoch. UHT	I a.	karton 1l	250 ml
4	polť. mlieko neoch. past.	I a.	karton/fl./vrec. 1 l	250 ml
5	polť. mlieko och. s vitamínmi UHT	I a.	karton 1 l	250 ml
6	polť. mlieko neoch. UHT	I a.	karton 250 ml	250 ml
7	polť. mlieko och. UHT	I b.	karton 250 ml	250 ml
8	polť. mlieko neoch. UHT	I a.	téglik 200 ml	200 ml
9	polť. mlieko och. s vit.	I b.	téglik 200 ml	200 ml
10	zakysané plt. mlieko	I c.	téglik 200 ml	200 ml
11	zakysané plt. mlieko	I c.	téglik 200 g	200 g
12	zakysané mlieko	I c.	téglik 250 g	250 g
13	acidofilné mlieko 3,6 %	I c.	téglik 230 ml	230 ml
14	acidofilné mlieko 1 %	I c.	téglik 250 ml	250 ml
15	acidofilné mlieko 1 %	I c.	téglik 250 g	250 g
16	bifidový cmar neochutený	I c.	téglik 250 g	250 g

17	jogurt biely 125 g	I c.	téglik 125 g	125 g
18	jogurt biely 135 g	I c.	téglik 135 g	135 g
19	jogurt biely 145 g	I c.	téglik 145 g	145 g
20	jogurt biely 150 g	I c.	téglik 150 g	150 g
21	tvorohový dezert	I	téglik 80 g	80 g
22	jogurt ochutený	II	téglik 125 g	125 g
23	jogurt ochutený	II	téglik 145 g	145 g
24	jogurt ochutený	II	téglik 150 g	150 g
25	jogurt ochutený	II	téglik 150 ml	150 ml
26	jogurtové mlieko	II	téglik 200 ml	200 ml
27	bifidový cmar ochutený	II	téglik 250 g	250 g
28	Tvaroh hrudkovitý	III	téglik 250g	85 g
29	polotv. zrejúci stredne tučný syr 30 %	V	fólia 1000- 2 800 g	30 g
30	polotv. zrejúci plnotučný syr 45 %	V	fólia 1000- 2 800 g	30 g
31	polotv. zrejúci plnotučný syr 45 % plátky	V	tácka 100g	30 g

* kategória výrobkov podľa prílohy I nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008 v platnom znení.

6. výška pomoci

Výška pomoci z finančných zdrojov EÚ je stanovená v nariadení Komisie (ES) č. 657/2008.

Miera pomoci:

- 18,15 EUR/100 kg pre výrobky kategórie I
- 16,34 EUR/100 kg pre výrobky kategórie II
- 54,45 EUR/100 kg pre výrobky kategórie III
- 163,14 EUR/100 kg pre výrobky kategórie IV
- 138,85 EUR/100 kg pre výrobky kategórie V

Výška pomoci z finančných zdrojov SR a úhrada žiaka je stanovená v nariadení vlády č. 208/2013

P.č.	Názov výrobku	Kateg.*	Balenie	Množ. na žiaka /deň	Podpora NR	Úhrada žiaka
1	plt. mlieko neoch. UHT	I a.	karton. 1 l	250 ml	0,0953	0,06
2	plt. mlieko neoch. past.	I a.	karton/fl./vrec. 1 l	250 ml	0,0953	0,05
3	polt. mlieko neoch. UHT	I a.	karton 1 l	250 ml	0,0953	0,04
4	polt. mlieko neoch. past.	I a.	karton/fl./vrec. 1 l	250 ml	0,0953	0,05
5	polt. mlieko och. s vitamínmi UHT	I a.	karton 1 l	250 ml	0,1178	0,10
6	polt. mlieko neoch. UHT	I a.	karton 250 ml	250 ml	0,1178	0,19
7	polt.mlieko och. UHT	I b.	karton 250 ml	250 ml	0,1216	0,28
8	polt.mlieko neoch. UHT	I a.	téglik 200 ml	200 ml	0,0942	0,18
9	polt.mlieko och. s vit.	I b.	téglik 200 ml	200 ml	0,1226	0,28

10	zakysané plt. mlieko	I c.	téglik 200 ml	200 ml	0,0942	0,19
11	zakysané plt. mlieko	I c.	téglik 200 g	200 g	0,0915	0,19
12	zakysané mlieko	I c.	téglik 250 g	250 g	0,1143	0,21
13	acidofilné mlieko 3,6 %	I c.	téglik 230 ml	230 ml	0,1084	0,16
14	acidofilné mlieko 1 %	I c.	téglik 250 ml	250 ml	0,1178	0,16
15	acidofilné mlieko 1 %	I c.	téglik 250 g	250 g	0,1143	0,16
16	bifidový cmar neochutený	I c.	téglik 250 g	250 g	0,1143	0,17
17	jogurt biely 125 g	I c.	téglik 125 g	125 g	0,0626	0,18
18	jogurt biely 135 g	I c.	téglik 135 g	135 g	0,0676	0,23
19	jogurt biely 145 g	I c.	téglik 145 g	145 g	0,0711	0,24
20	jogurt biely 150 g	I c.	téglik 150 g	150 g	0,0751	0,26
21	tvarohový dezert	I	téglik 80 g	80 g	0,0450	0,33
22	jogurt ochutený	II	téglik 125 g	125 g	0,0637	0,23
23	jogurt ochutený	II	téglik 145 g	145 g	0,0739	0,28
24	jogurt ochutený	II	téglik 150 g	150 g	0,0765	0,27
25	jogurt ochutený	II	téglik 150 ml	150 ml	0,0788	0,27
26	jogurtové mlieko	II	téglik 200 ml	200 ml	0,1050	0,23
27	bifidový cmar ochutený	II	téglik 250 g	250 g	0,1275	0,22
28	Tvaroh hrudkovitý	III	téglik 250 g	85 g	0,0944	0,12
29	polotv. zrejúci stredne tučný syr 30 %	V	fólia 1000- 2 800 g	30 g	0,0850	0,05
30	polotv. zrejúci plnotučný syr 45 %	V	fólia 1000- 2 800 g	30 g	0,09	0,10
31	polotv. zrejúci plnotučný syr 45 % plátky	V	tácka 100g	30 g	0,09	0,10

* kategória výrobkov podľa prílohy I nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008 v platnom znení.

Ak sú dodané množstvá vyjadrené v litroch, na prevod na kilogramy sa použije koeficient 1,03.

7. Závazky školy/predškolského zariadenia

Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie sa písomne zaviazuje, pri **bežnej distribúcii mliečnych výrobkov formulár - príloha D**, pri **distribúcii prostredníctvom predajných automatov formulár - príloha E**

- mlieko a mliečne výrobky, na ktoré sa poskytuje pomoc, nebude používať pri príprave jedál v škole/predškolskom zariadení (za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka, pridanie kakaa, ovocia, alebo marmelády do mlieka, alebo mliečnych produktov a táto úprava mlieka je povolená),
- viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov a presný menný zoznam žiakov zúčastnených v školskom mliečnom programe za jednotlivé školské roky, pri distribúcii prostredníctvom predajných automatov v zozname žiakov musí byť uvedené aj číslo karty/kľúča (podobne aj pri zablokovaní a stratení kariet/kľúčov),
- výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, budú určené len na spotrebu žiakov v ich škole/predškolskom zariadení,

- u mlieka a mliečnych výrobkov, na ktoré sa poskytuje pomoc bude viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov,
- neprekročí maximálnu dennú dávku (najviac na 0,25 l ekvivalentu plnotučného mlieka na žiaka a vyučovací deň),
- pri predaji výrobkov žiakom/deťom v predškolských zariadeniach neprekročí maximálne úhrady platené žiakom/deťmi v predškolských zariadeniach, stanovené nariadením vlády č. 208/2013,
- pokiaľ škola/predškolské zariadenie nie je príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov.

Uchádzač o poskytnutie pomoci musí zabezpečiť, že zásobovaná škola/predškolské zariadenie dodrží tieto záväzky. Ak sa počas kontroly zistí porušenie týchto záväzkov, uchádzač o pomoc je povinný príslušnú čiastku pomoci vrátiť.

Uchádzač archivuje písomnosti týkajúce sa overenia oprávnenia na výplatu pomoci počas piatich rokov na účely kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

Škola/predškolské zariadenie musí zabezpečiť, že nebudú vydávané mliečne výrobky vykazovať zjavné kvalitatívne nedostatky.

Vzdelávacie inštitúcie, pre ktoré sa distribuujú podporované mliečne výrobky, trvale umiestnia na viditeľnom mieste pri hlavnom vchode do budovy plagát v súlade s minimálnymi požiadavkami stanovenými v prílohe III nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008.

Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (príloha D) a Záväzné vyhlásenie školy/predškolského zariadenia, - distribúcia mliečnych výrobkov predajnými automatmi (príloha E) podpisuje len osoba poverená konať v mene školského zariadenia štatutárnym zástupcom.

8. Maximálna výška úhrady platenej žiakom

Maximálna výška úhrady platenej žiakom je najvyššia suma, ktorú podľa nariadenia vlády č. 208/2013 môže za mliečny výrobok zaplatiť žiak.

9. Žiadosť o poskytnutie pomoci

Schválený uchádzač:

- písomne požiada PPA o poskytnutie pomoci z finančných zdrojov Európskej únie a príspevku z národných zdrojov na formulári „**Žiadosť o poskytnutie pomoci**“ (Príloha C), alebo
- elektronicky požiada PPA (bez elektronického podpisu) na e-mailovú adresu: skolskemlieko@apa.sk o poskytnutie pomoci z finančných zdrojov Európskej únie a príspevku z národných zdrojov na formulári „**Žiadosť o poskytnutie pomoci**“ (Príloha C) a následne do troch pracovných dní žiadosť potvrdí listinnou podobou so všetkými prílohami (v prípade nedoručenia v listinnej podobe sa žiadosť považuje za nepodanú), alebo

- elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom požiada PPA o poskytnutie pomoci z finančných zdrojov Európskej únie a príspevku z národných zdrojov v súlade s §4, ods. (1) nariadenia vlády č. 339/2008 – len v prípade zavedenia informačného systému umožňujúceho elektronické podanie žiadosti v podmienkach PPA

Žiadosti o poskytnutie pomoci sa podávajú trikrát v kalendárnom roku, a to za obdobia:

- a) od 1. septembra do 31. decembra,
- b) od 1. januára do 31. marca,
- c) od 1. apríla do 30. júna.

Okrem prípadov vyššej moci, sa musí žiadosť o pomoc, aby bola akceptovateľná, správne vyplniť a **podat' najneskôr posledný deň tretieho mesiaca nasledujúceho po konci obdobia, na ktoré sa vzťahuje.**

Ak sa táto lehota prekročí o menej ako dva mesiace, **pomoc** sa predsa len vyplatí, ale **znížená**:

- a) o 5 %, ak sa lehota prekročila o jeden mesiac alebo menej,
- b) o 10 %, ak sa lehota prekročí o viac ako jeden mesiac, ale o menej ako dva mesiace.

Platba stanovená rozhodnutím o poskytnutí pomoci musí byť vyplatená uchádzačovi do 3 mesiacov od podania správne vyplnenej a prijateľnej žiadosti.

Prílohou žiadosti o poskytnutie pomoci pri bežnom spôsobe distribúcie v súlade s § 4 ods. (2) nariadenia vlády č. 339/2008 je:

- zoznam dodávaných mliečnych výrobkov s uvedením množstiev (Príloha C – strana 3), údaje o zabezpečených mliečnych výrobkoch podľa jednotlivých škôl elektronickými prostriedkami alebo v listinnej podobe na formulári, ktorého vzor zverejňuje platobná agentúra na svojom webovom sídle,
- účtovné doklady s uvedením dodávateľa, názvu, množstva a fakturovanej ceny dodávaných výrobkov, adries odberateľov (faktúry, dodávateľské listy),
- hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (spolu so záväzným vyhlásením na jednom formulári príloha D).

Prílohou žiadosti o poskytnutie pomoci pri distribúcii prostredníctvom automatov v súlade s §4 ods. (3) nariadenia vlády č. 339/2008 je:

- záväzné vyhlásenie školského/predškolského zariadenia za príslušné zúčtovacie obdobie (Príloha E),
- výstupné zostavy za príslušné účtovné obdobie v štruktúre podľa automatov a sortimentu, školského zariadenia a selekcia dotovaných a nedotovaných výrobkov (softwarový výstup z automatu) a informácie o spôsobe platby žiakmi a to v elektronickej alebo v listinnej podobe,
- údaje o presune automatov.

10. Povinnosti uchádzača

- a) oznámiť údaje o množstve zabezpečovaných mliečnych výrobkoch za uplynulý mesiac podľa jednotlivých škôl v elektronickej podobe alebo listinnej podobe na formulári,

ktorého vzor zverejňuje platobná agentúra na svojom webovom sídle do desiateho dňa nasledujúceho mesiaca;

- b) oznámiť bezodkladne ukončenie zabezpečovania mliečnych výrobkov;
- c) predložiť do 31. marca kalendárneho roka zoznam mliečnych výrobkov, ktoré sa majú zabezpečiť pre nasledujúci rok, spolu s údajmi o cene mliečneho výrobku.

Ak ide o uchádzača podľa §3 odseku 2 písm. c) nariadenia vlády č. 339/2008 čiže fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorá v zastúpení jednej alebo viacerých škôl zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky, má tieto ďalšie povinnosti:

- a) oznámiť zmenu formy distribúcie mliečnych výrobkov pred začiatkom príslušného účtovného obdobia;
- b) oznámiť uzatvorenie a ukončenie zmluvy medzi ním a príslušnou školou najneskôr do piatich dní od tejto skutočnosti;
- c) zabezpečiť, aby skladovanie a preprava mliečnych výrobkov boli vykonané podľa § 10 a 11 zákona č. 152/1995 o potravinách v znení neskorších predpisov.

Ak ide o uchádzača poskytujúceho mliečne výrobky prostredníctvom predajných automatov má povinnosť oznámiť presun automatu.

11. Povinnosti viesť záznamy a uschovávať písomnosti

Uchádzač pomoci má povinnosť riadne viesť účtovné knihy a záznamy potrebné na poskytnutie dôkazu o nároku na pomoc v súlade so zákonom o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Uchádzač pomoci je povinný uschovávať aj záznamy a doklady súvisiace so školským mliečnym programom počas 5 rokov na základe § 4 ods. 6 nariadenia vlády č. 339/2008.

12. Povinnosť akceptácie kontrol

Uchádzač pomoci má povinnosť umožniť orgánom a povereným osobám PPA, Európskej únii a Európskeho účtovného dvora vstup do podnikových a skladových priestorov počas prevádzky, na požiadanie predložiť k nahliadnutiu do úvahy prichádzajúce účtovné knihy, záznamy, doklady a iné písomnosti, poskytovať informácie, umožniť vykonanie kontrol zloženia výrobkov na účely preukázania parametrov uvedených v prílohe F. Ak sa zistí, že mliečny výrobok tieto parametre nespĺňa, náklady na vykonanie kontroly zloženia uhrádza uchádzač,

13. Pozastavenie a odobratie schválenia uchádzača

Dodržiavanie podmienok schválenia sa pravidelne kontroluje. Ak sa zistí, že uchádzač o pomoc už viac nespĺňa stanovené podmienky a povinnosti uvedené v časti 10, 11 a 12 tohto metodického pokynu, v nariadení vlády č. 339/2008 a v nariadení Komisie (ES) č. 657/2008, schválenie sa môže v závislosti od závažnosti pozastaviť na jeden až dvanásť mesiacov alebo

zrušiť. Zrušené schválenie sa môže obnoviť na žiadosť uchádzača najskôr po uplynutí dvanástich mesiacov.

14. Záverečné ustanovenia

1. Gestorom tohto metodického postupu je odbor živočíšnych komodít sekcie organizácie trhu.
2. Ukladá sa riaditeľovi odboru živočíšnych komodít sekcie organizácie trhu, aby v rámci svojej pôsobnosti riadne oboznámil dotknutých zamestnancov s týmto metodickým postupom a zabezpečil jeho dodržiavanie v rámci riadeného organizačného útvaru.
3. Tento metodický postup nadobúda platnosť a účinnosť dňom **1. augusta 2013**.

15. Kontakty

Žiadosti sa posielajú na adresu PPA:

Pôdohospodárska platobná agentúra
Odbor živočíšnych komodít (SOT - Sekcia organizácie trhu)
Dobrovičova 12
815 26 Bratislava

Bližšie informácie možno získať priamo na odbore živočíšnych komodít PPA, Bratislava, Dobrovičova 9

skolskemlieko@apa.sk

tel.: +421 918 612119, +421918612424, +421918612451, +4219157621301

Poznámky:

- V zmysle nariadenia vlády č. 339/2008, PPA zverejňuje tlačivá – vzory na svojej internetovej stránke.
- Nariadenie vlády č. 208/2013 Z. z. nájdete na webovom sídle MPaRV SR www.mpsr.sk/ a legislatívu EÚ nájdete na webovom sídle PPA www.apa.sk

16. Prílohy

Príloha A: Žiadosť o zabezpečenie mliečnych výrobkov

Príloha B: Žiadosť o zmenu sortimentu mliečnych výrobkov

Príloha C: Žiadosť o poskytnutie pomoci

Príloha D: Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov

Príloha E: Závazne vyhlásenie školy/predškolského zariadenia, - distribúcia mliečnych výrobkov predajnými automatmi

Poznámka:

- Prílohy A – E sú v pdf formáte a preto ich neuvádzame priamo v metodickom pokyne, ale na webovom sídle PPA

Príloha F: Zoznam výrobkov oprávnených na pomoc podľa prílohy I nariadenia Komisie (ES) č. 657/2008

Kategória I

- a) tepelne upravené mlieko⁽¹⁾;
- b) tepelne upravené mlieko s čokoládou, ovocnou šťavou⁽²⁾ alebo ochutené, obsahujúce minimálne 90 % hmotnostných mlieka uvedeného v písmene a) a obsahujúce najviac 7 % pridaného cukru⁽³⁾ a/alebo medu;
- c) fermentované mliečne výrobky obsahujúce alebo neobsahujúce ovocnú šťavu⁽²⁾, ochutené alebo neochutené, obsahujúce minimálne 90 % hmotnostných mlieka uvedeného v písmene a) a obsahujúce najviac 7 % pridaného cukru⁽³⁾ a/alebo medu.

Kategória II

Ochutené a neochutené mliečne výrobky s ovocím⁽⁴⁾, fermentované alebo nefermentované, obsahujúce minimálne 75 % hmotnostných mlieka uvedeného v kategórii I písm. a) a obsahujúce najviac 7 % pridaného cukru⁽⁵⁾ a/alebo medu.

Kategória III

Čerstvé a spracované syry s obsahom nemliečnych zložiek maximálne 10 %⁽⁶⁾.

Kategória IV

Syry Grana Padano a Parmigiano Reggiano.

Kategória V

Syry, ktoré obsahujú maximálne 10 % nemliečnych zložiek a na ktoré sa nevzťahujú kategórie III a IV⁽⁶⁾.

(1) Vráťane mliečnych nápojov neobsahujúcich laktózu.

(2) Pridanie ovocnej šťavy v súlade so smernicou Rady 2001/112/ES z 20. decembra 2001, ktorá sa vzťahuje na ovocné šťavy a niektoré podobné produkty určené na ľudskú spotrebu.

(3) Na účely tejto kategórie pod pojmom cukor sa rozumejú položky uvedené pod číselnými znakmi KN 1701 a 1702. V prípade nápojov na báze mlieka a derivátov mlieka, nápojov so zníženým obsahom energie alebo bez pridaného cukru sa sladidlá používajú v súlade so smernicou Európskeho parlamentu a Rady 94/35/ES z 30. júna 1994 o sladidlách používaných v potravinách v potravinách.

(4) Na účely tejto kategórie fermentované mliečne výrobky s ovocím vždy obsahujú ovocie, ovocnú dužinu, ovocný pretlak alebo ovocnú šťavu. Na účely tejto kategórie pod pojmom ovocie sa rozumejú položky uvedené v kapitole 8 kombinovanej nomenklatúry, okrem orechov a produktov obsahujúcich orechy. Ovocná šťava, ovocná dužina a ovocný pretlak sa uplatňujú v súlade so smernicou Rady 2001/112/ES z 20. decembra 2001, ktorá sa vzťahuje na ovocné šťavy a niektoré podobné produkty určené na ľudskú spotrebu.

(5) Na účely tejto kategórie pod pojmom cukor sa rozumejú položky uvedené pod číselnými znakmi KN 1701 a 1702. Cukor pridaný do ovocia musí byť zahrnutý do pridaného cukru, ktorého celkové množstvo nesmie prekročiť 7 %. V prípade prípravkov na báze mlieka a derivátov mlieka, nápojov so zníženým obsahom energie alebo bez pridaného cukru sa sladidlá používajú v súlade so smernicou Európskeho parlamentu a Rady 94/35/ES z 30. júna 1994 o sladidlách používaných v potravinách.