

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2014 – 2020

Číslo výzvy: 26/PRV/2017 – aktualizácia č. 1

Pôdohospodárska platobná agentúra Hraničná 12, 815 26 Bratislava, IČO: 30 794 323 (ďalej len „PPA“), ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2020 (ďalej len „PRV“), vyhlasuje v zmysle ustanovení § 17, zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s platnou Príručkou pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z PRV, ktorá je zverejnená na webovom sídle poskytovateľa: <http://www.apa.sk/prv-2014-2020-prirucka-pre-ziadateľa> (ďalej len „Príručka“) **výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z PRV** (ďalej len „výzva“)

pre opatrenie: 8 Investície do rozvoja lesných oblastí a zlepšenia životaschopnosti lesov
podopatrenie: 8.6 – Podpora investícií do lesníckych technológií a spracovania, do mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh
schéma pomoci: Schéma minimálnej pomoci na podporu investícií do lesníckych technológií, do spracovania a mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh č. DM – 17/2017

Dátum vyhlásenia výzvy: 20. 12. 2017

Dátum uzavretia výzvy: ~~20. 4. 2018~~ **27.4.2018**

1. Formálne náležitosti výzvy

1.1. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom:

Žiadosti o poskytnutie informácií adresujte na kanceláriu generálneho riaditeľa PPA, Hraničná 12, 815 26 Bratislava. Prípadné informácie je možné získať na tel. č. 02/52733800, e-mail: info@apa.sk alebo na adrese kancelárie generálneho riaditeľa PPA, Hraničná 12, 815 26 Bratislava. PPA bude reagovať na otázky, na ktoré je možné odpovedať informáciami zverejnenými na webovom sídle PPA len odkazmi na príslušné zverejnené dokumenty. V procese vyhodnocovania žiadostí o nenávratný finančný príspevok z PRV (ďalej len „ŽoNFP“) PPA **neposkytne informácie** o stave vyhodnocovania žiadostí. O konečnom výsledku vyhodnotenia ŽoNFP bude žiadateľ písomne informovaný. Odpovede poskytnuté žiadateľovi telefonicky ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolať. PPA neposkytuje individuálne poradenstvo k vyhlásenej výzve.

1.2. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Podávanie a prijímanie ŽoNFP	od 9. 4. 2018 do 20. 4. 2018 27.4.2018		
Hodnotenie ŽoNFP	Začína od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy a končí dňom vydania Rozhodnutia o schválení/neschválení ŽoNFP		
Počet podaných ŽoNFP v predmetnej výzve	Menej ako 100 podaných ŽoNFP	Viac ako 100 a menej ako 300 podaných ŽoNFP	Viac ako 300 podaných ŽoNFP
Vystavenie potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 70 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy	Najneskôr do 90 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy	Najneskôr do 120 pracovných dní od posledného možného dátumu na doručenie ŽoNFP poštovou, obdobnou prepravou alebo elektronicky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy
Výber ŽoNFP	Najneskôr do 40 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 60 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP	Najneskôr do 90 pracovných dní od vystavenia potvrdenia o registrácii ŽoNFP
Vydanie rozhodnutia o schválení/neschválení ŽoNFP	Najneskôr do 30 pracovných dní od výberu ŽoNFP	Najneskôr do 40 pracovných dní od výberu ŽoNFP	Najneskôr do 60 pracovných dní od výberu ŽoNFP

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve člení sa na menej rozvinuté regióny (mimo Bratislavského kraja - v stĺpci MRR) a ostatné regióny (Bratislavský kraj - v stĺpci OR):

Aktivita	Zameranie	Spolu indikatívna výška finančných prostriedkov (v EUR)	Indikatívna výška finančných prostriedkov za MRR (v EUR)	Indikatívna výška finančných prostriedkov za OR (v EUR)
1.	Podpora investícií do lesníckych technológií a spracovania, do mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh	22 300 000,00	21 631 000,00	669 000,00

1.4. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve predstavuje 22 300 000,00 EUR v členení:

zdroj EPFRV + štátny rozpočet	menej rozvinuté regióny		viac rozvinutý región/ostatné regióny	
EPFRV	(75%)	16 223 250,00	(53%)	354 570,00
štátny rozpočet	(25%)	5 407 750,00	(47%)	314 430,00
Spolu		21 631 000,00		669 000,00

1.5. Výška oprávnených výdavkov (OV) na jeden projekt:

Minimálna výška oprávnených výdavkov: 10 000,00 EUR

Maximálna výška oprávnených výdavkov: 400 000,00 EUR

1.6. Miesto podania ŽoNFP:

ŽoNFP sa podávajú poštou resp. inou prepravou (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra) alebo osobne v podateľni PPA na adresu: **Pôdohospodárska platobná agentúra, Odbor vyhodnocovania projektov Nitra, Akademická 4, 949 10 Nitra**, v čase v pondelok – štvrtok od 8.00 do 15.00 hod a v piatok od 8.00 do 12.00 hod.

V zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci v elektronickej podobe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP do elektronickej schránky PPA prostredníctvom elektronickej podateľne dostupnej na stránke www.slovensko.sk.

1.7. Ďalšie formálne náležitosti:

1. Žiadateľ môže v rámci tejto výzvy podať len 1 ŽoNFP.
2. ŽoNFP sa podávajú a prijímajú v písomnej papierovej forme počas lehoty uvedenej v tejto výzve, uvedenej v bode „1.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP“ a to na predpísanom tlačíve „Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok“, ktoré tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy
3. Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom vo výzve.
 - **ŽoNFP vrátane príloh je predložená riadne**, ak sú formulár ŽoNFP a prílohy vyplnené na počítači v slovenskom jazyku, resp. v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, je priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku a sú vypracované vo formáte, ktorý umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP (t.j. čitateľnosť písma).
 - **ŽoNFP je doručená včas**, ak je doručená v písomnej forme, vrátane CD/DVD nosiča osobne na PPA alebo odovzdaná na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zaslanie prostredníctvom kuriéra) na adresu PPA stanovenú vo výzve, a to najneskôr do dátumu uzatvorenia výzvy. Za dátum doručenia ŽoNFP včas, sa považuje:
 - v prípade osobného doručenia deň jej fyzického doručenia v písomnej forme na adresu PPA uvedenú vyššie. Podať ŽoNFP osobne do podateľne PPA je oprávnená akákoľvek osoba zastupujúca žiadateľa.

- v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania ŽoNFP na takúto prepravu. PPA akceptuje uvedený dátum (obmedzuje maximálnu prípustnú lehotu prostredníctvom poštovej alebo inej prepravy ŽoNFP) iba v prípade, ak takto podané ŽoNFP boli prijaté z pošty podateľňou ústredia PPA najneskôr do 7. pracovného dňa (vrátane dňa podania ŽoNFP na pošte) od dátumu stanoveného ako posledný deň prijímania ŽoNFP (uzavretia výzvy).
 - dátum doručenia ŽoNFP do elektronickej schránky PPA (v prípade predloženia ŽoNFP v súlade so zákonom o e-Governmente)¹.
 - **ŽoNFP je doručená v určenej forme**, ak je vyplnený formulár ŽoNFP (v zmysle podmienok uvedených vo formulári ŽoNFP, ktorý je prílohou č. 1 výzvy) a zároveň formulár ŽoNFP a prílohy ŽoNFP sú doručené v písomnej forme (1 originál ako aj na CD/DVD nosiči).
4. V prípade, že ŽoNFP nebola doručená riadne, včas, alebo v určenej forme, PPA konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania v zmysle § 20 ods. 1 písm. c) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 5. ŽoNFP sa podávajú spolu so všetkými povinnými prílohami v zalepenej obálke/balíku. V ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo tejto výzvy, názov opatrenia/podopatrenia a realizovanú činnosť, názov žiadateľa, IČO a v pravom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“
 6. ŽoNFP sa podávajú uložené spolu s povinnými prílohami v pevnom zakladacom šanóne ľubovoľnej farby. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP a každá príloha založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa)
 7. ŽoNFP sa podávajú v jednom originálnom vyhotovení. ŽoNFP musia byť podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa alebo osobou úradne splnomocnenou štatutárnym orgánom žiadateľa na mieste/miestach predpísaných vo formulári ŽoNFP
 8. Ak vzniknú v rámci administratívneho overenia pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, PPA tieto pochybnosti oznámi žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril, resp. v prípade pochybností o kompletnosti ŽoNFP, PPA vyzve žiadateľa na doplnenie. Lehota na vyjadrenie/doplnenie nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní od doručenia oznámenia.
 9. V prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoNFP alebo neodstráni tieto pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP v stanovenej lehote, PPA v zmysle §20, ods. 1, písm. d) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov konanie zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania.
 10. PPA registruje len kompletne ŽoNFP, t.j. ŽoNFP, ktoré obsahujú všetky povinné prílohy, uvedené vo formulári ŽoNFP, v časti „C Povinné prílohy projektu pri podaní Žiadosti“, zoradené podľa predpísaného poradia. V prípade nesplnenia týchto podmienok nebudú ŽoNFP akceptované a PPA konanie o ŽoNFP zastaví a vydá Rozhodnutie o zastavení konania v znení § 20 ods. 1 písm. c) zákona 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych

¹ V prípade, že žiadateľ predkladá ŽoNFP bez príloh výlučne elektronicke v súlade so zákonom o e-Governmente a vybrané prílohy predkladá v listinnej forme, sa za dátum doručenia ŽoNFP bude považovať dátum, ktorý **nastane neskôr**; buď dátum doručenia ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa alebo dátum podania/odovzdania listinnej prílohy ŽoNFP.

štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Podmienky poskytnutia NFP

2.1 Oprávnenosť žiadateľa (prijímateľa):

2.1.1 Prijemca pomoci:

Prijemcom pomoci je podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 ZFEÚ, t.j. každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť² bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania (ďalej len „prijemca pomoci“).

Prijemcom pomoci je **jediný** podnik.

Jediný podnik v zmysle čl. 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013 zahŕňa všetky podniky, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom podniku;
- b) jeden podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) jeden podnik má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný podnik na základe zmluvy, ktorú s daným podnikom uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden podnik, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného podniku, má sám, na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného podniku, pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom podniku.

Podniky, ktoré majú akýkoľvek vzťah uvedený v písm. a) až d) prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov, sa takisto považujú za jediný podnik³.

2.1.2 Prijemcami pomoci sú:

1. fyzické a právnické osoby (malé a stredné podniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES⁴) obhospodarujúce lesy vo vlastníctve:
 - súkromných vlastníkov a ich združení;
 - obcí a ich združení;
 - *cirkvi*, ktorej majetok možno podľa vnútroštátneho právneho poriadku považovať za súkromný, pokiaľ ide o jeho správu a nakladanie s ním;
2. fyzické a právnické osoby (malé a stredné podniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES³) poskytujúce služby v lesníctve za predpokladu poskytnutia týchto služieb subjektom uvedeným v bode 1.

Príručka EK pre používateľov k definícii MSP tvorí **prílohu č. 6 tejto výzvy**

Prijímatelia pomoci podľa bodu 2.1.2 sú oprávnení:

- pokiaľ podiel ročných tržieb z lesníckej výroby alebo poskytovaných lesníckych služieb za rok predchádzajúci roku podania ŽoNFP k celkovým tržbám musí byť viac ako 70%.

² Hospodárskou činnosťou je akákoľvek činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

³ vid' „Metodické usmernenie koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1.4.2015 JEDINÝ PODNIK“ zverejnené na: <http://www.statnapomoc.sk/?p=1643>.

⁴ Odporúčanie Komisie 2003/361/ES, ktoré sa týka definície mikro, malých a stredných podnikov (Ú.v. L 124, 20.5.2003, s. 36).

- Ak príjemca pomoci, definovaný v bode 2.1.2 tejto výzvy, pôsobí zároveň aj v sektoroch rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Rady (ES) č 104/2000 alebo v sektore poľnohospodárskej prvovýroby alebo v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych produktov, kde je *výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto produktov kúpených od prvovýrobcov alebo produktov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi a pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom je oprávneným príjmom pomoci podľa schémy minimálnej pomoci DM 17/2017 len za podmienky, že pomocou primeraných prostriedkov, akými sú oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, zabezpečí, aby predmetné sektory neboli podporované z pomoci podľa tejto schémy.*
- Rovnaká podmienka ako v predchádzajúcom bode platí aj v prípade, ak príjemca pomoci zároveň vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu.

2.2 Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

Oprávnené sú aktivity zamerané na investície do lesníckych technológií, do spracovania a mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh a to:

Investície na zvýšenie ekonomickej hodnoty lesa prostredníctvom lepších postupov obhospodarovania lesov, ktoré sú odôvodnené z hľadiska očakávaného zlepšenia lesa jedného alebo viacerých podnikov, ktoré sa musia realizovať na úrovni majiteľa resp. obhospodarovateľa lesa

Investície na spracovanie lesných produktov, ktoré takýmto spôsobom získavajú pridanú hodnotu a tiež ich uvádzanie na trh – vzťahuje sa na všetky pracovné operácie pred priemyselným spracovaním.

2.3 Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu:

2.3.1 Oprávnené náklady (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených nákladov) sú náklady, ktoré sú v súlade s podporovanými činnosťami podopatrenia 8.6 PRV a v súlade s nariadeniami (EÚ) 1305/2013 a 807/2014.. Sú to:

1. Výdavky, pri ktorých verejné obstarávanie/obstarávanie bolo začaté najskôr dňom vyhlásenia tejto výzvy a vynaložené až po predložení ŽoNFP na PPA,
2. výstavbu, obstaranie (vrátane leasingu) alebo rekonštrukciu nehnuteľného majetku;
3. nákup alebo lízing nových strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty;
4. Výdavky vynaložené **až po predložení ŽoNFP** na PPA.
5. výdavky na obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek.

2.3.2 Podmienky oprávnenosti:

1. Splnenie všeobecných podmienok poskytnutia príspevku a výberových kritérií pre výber projektov, uvedených v bode „2.5 Kritériá pre výber projektov“
2. Investície týkajúce sa zlepšenia ekonomickej hodnoty lesov, musia byť odôvodnené v tom zmysle, ako uvedená investícia zvyšuje lesohospodársky potenciál, alebo ako súvisí so spracovaním alebo mobilizáciou lesníckych výrobkov.
3. Investície, ktoré súvisia s využívaním dreva ako suroviny alebo zdroja energie, sú obmedzené na všetky pracovné operácie pred priemyselným spracovaním.

4. Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t.z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.;
5. Oprávnenosť výdavkov je podmienená schváleným obstarávaním/verejným obstarávaním.

2.3.3 Neoprávnené výdavky:

1. Výdavky vynaložené pred podaním ŽoNFP na PPA (v tomto prípade sa celý projekt považuje za neoprávnený) s výnimkou začatia procesu obstarávania tovarov, služieb a prác najskôr dňom vyhlásenia tejto výzvy;
2. Úroky z dlžných súm;
3. obstaranie (vrátane leasingu) pozemku;
4. všeobecné náklady súvisiace s bodom 2. a 3. v článku 2.3.1 ako sú odmeny pre architektov, technikov a konzultantov, poplatky za poradenstvo v oblasti environmentálnej a ekonomickej udržateľnosti vrátane štúdií uskutočniteľnosti.
5. daň z pridanej hodnoty, ak nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych predpisov o DPH; V rámci uplatnenia DPH ako oprávneného výdavky je na webovom sídle zverejnené Usmernenie PPA č. 1/2015 (<http://www.apa.sk/index.php?navID=529&id=6858>);
6. Výstavba lesných ciest;
7. Činnosti súvisiace s regeneráciou lesa po ťažbe;
8. Zalesňovanie po ťažbe;
9. Investície do zariadení, ktorých hlavným účelom je výroba a čerpanie energie z obnoviteľných zdrojov;
10. Investície na priemyselného spracovanie dreva.

2.4 Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Celé územie Slovenska (NUTS I) – v súlade s podmienkami uvedenými v bode 2.5 Kritériá pre výber projektov, ktoré je rozdelené na menej rozvinuté regióny (mimo Bratislavského kraja) a ostatné regióny (Bratislavský kraj).

2.5 Kritériá pre výber projektov

2.5.1 Všeobecné podmienky poskytnutia príspevku:

1. **Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS**

Nehnutelnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, hnuteľné veci, ktoré sú predmetom projektu – stroje, technológie a pod. sa musia využívať na území SR resp. príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s a pri dodržaní ustanovení čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť B bod 4

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

2. Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

Všeobecná zdravotná poisťovňa: <https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poisťneho/zoznam-dlznikov.html>

Dôvera zdravotná poisťovňa: <http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov>

Union: <https://www.union.sk/zoznam-dlznikov>

Sociálna poisťovňa: <http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s>

3. Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

<http://www.safework.gov.sk/register/> Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania (Zákon č. 82/2005 Z. z.)

Splnenie tejto podmienky overuje PPA priamo prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a je verejne dostupný v elektronickej podobe na:

<https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx>

4. Žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom v riadnej lehote, a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2003 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov.

§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia vykoná PPA:

Potvrdenie o úhrade daní spravovaných daňovým úradom nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP

Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP

5. **Na operáciu možno poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia.**

V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

6. **Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona.**

Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.

Forma a spôsob preukázania:

Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – **netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel**

7. **Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020.**

Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s § 41 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Usmernenie Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020

8. Žiadateľ musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.

§ 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách.

9. Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

10. Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ.

V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

11. Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).

Forma a spôsob preukázania:

Výpis z registra trestov nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa

- 12. V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis.**

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie;

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.

Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

Forma a spôsob preukázania:

Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (príloha č. 4 k formuláru ŽoNFP)

- 13. Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície.**

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

- 14. Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Podmienka bude overovaná centrálnne na základe vyhodnotenia informácií, ktoré získa poskytovateľ z elektronického verejne dostupného registra partnerov verejného sektora na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti SR <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>

- 15. Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie a/alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu činnosti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu⁵.**

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

Podmienka bude overovaná centrálnne na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: <https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>.

Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.

- 16. Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách**

⁵

Zákon 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.

o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):

- a) skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska;
- b) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;
- c) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov.

Forma a spôsob preukázania:

Formulár ŽoNFP časť D Čestné vyhlásenie žiadateľa

2.5.2 Výberové kritériá

1. Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.
2. Predloženie relevantných informácií z programu starostlivosti o les v prípade prijímateľa podpory podľa bodu 2.1.2 ods. 1, prípadne inej dokumentácie ochrany prírody podľa § 54 zákona č. 543/2002 Z.z..
3. Predloženie odôvodnenia ako uvedená investícia zvyšuje lesohospodársky potenciál alebo ako súvisí so spracovaním alebo mobilizáciou lesníckych výrobkov.
4. Podiel ročných tržieb z lesníckej výroby alebo poskytovaných lesníckych služieb za rok predchádzajúci roku podania ŽoNFP k celkovým tržbám musí byť viac ako 70%.
5. Investície, ktoré súvisia s využívaním dreva ako suroviny alebo zdroja energie, sú obmedzené na všetky pracovné operácie pred priemyselným spracovaním dreva.
6. Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023.

2.5.3 Bodovacie (hodnotiace) kritériá

Princípy uplatnenia hodnotiacich kritérií:

P. č.	Kritérium	Body	Poznámka
1.	Žiadateľ sa zaväzuje, že v dôsledku investície, ktorá je predmetom ŽoNFP sa nezníži celková zamestnanosť žiadateľa počas obdobia aspoň dvoch rokov od účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. (východiskový stav zamestnancov nie je 0)	5	Za rozhodujúci dátum pre určenie východiskového počtu zamestnancov sa považuje dátum vyhlásenia tejto výzvy. V prípade, ak si žiadateľ uplatní dané bodovacie kritérium, záväzok bude podmienkou zmluvy o NFP, pričom jej nedodržanie bude mať za následok odstúpenie od zmluvy. V prípade, ak dôjde k poklesu, je žiadateľ povinný nahradiť pracovníka najneskôr do 3 mesiacov a počas uvedeného obdobia lehota záväzku neuplynie a primerane sa predlžuje.

			Minimálny udržaný stav zamestnancov je pre uplatnenie bodovacieho kritéria je najmenej 1 zamestnanec.
2.	Žiadateľ má zapísanú činnosť v lesníctve alebo služby v lesníctve (pre neštátnych vlastníkov lesa) najmenej 1 rok pre vyhlásením výzvy.	5	Preukazuje sa výpisom z OR SR alebo zo živnostenského registra alebo výpisom z výpis z registra pozemkových spoločenstiev a pod.
3.	Žiadateľ pôsobí v najmenej rozvinutých regiónoch ⁶	10	Žiadateľ uplatňuje body za uvedené kritérium ak má sídlo, prevádzku, miesto realizácie, lesný porast vo vlastníctve/prenájme alebo bude počas vykonávať služby v lesníctve v najmenej rozvinutých regiónoch (preukazuje sa výpisom z OR SR resp. živnostenským listom, zmluvou o prenájme resp. potvrdením príslušného obvodného úradu, že obhospodaruje lesné pozemky alebo zmluvou resp. budúcou zmluvou o poskytovaní služieb pre neštátnych vlastníkov lesa z dotknutých regiónov.
4.	Žiadateľ predložil spolu so ŽoNFP aj riadne a včas ukončený výber dodávateľa realizovaného prostredníctvom usmernenia PPA k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, resp. zákonom 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	10	V prípade výberu dodávateľa tento musí byť zrealizovaný v súlade s usmernením PPA k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, resp. zákonom 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. <i>Pozn.: Žiadateľ, ktorý nedodá pri ŽoNFP ukončené obstarávanie/ verejné obstarávanie, určuje predpokladanú hodnotu zákazky celého projektu na základe prieskumu trhu a za to si body neuplatňuje.</i>
5.	Projekt: a) je prioritne zameraný na obstaranie mechanizmov na ťažbu a približovanie drevnej hmoty (lesné traktory, lanovky, lesné ťahače, harvestory, motorové píly) vrátane prídavných zariadení s ťažbou a približovaním b) je prioritne zameraný na obstaranie strojov a zariadení na manipuláciu, nakladanie a odvoz dreva z miesta ťažby – vyvážače s hydraulickou rukou a technologické vozidlá s pohonom všetkých kolies a hydraulickou rukou (nákladné automobily s pohonom všetkých kolies) c) je prioritne zameraný na investície súvisiace so spracovaním lesných produktov (zahŕňa všetky stroje a technológie na pracovné operácie pred priemyselným spracovaním dreva iné ako uvedené v ods. a) a b).	40 38 36 32	Projekt je prioritne zameraný na jednu z uvedených oblastí a-f v rozsahu viac ako 60%. Ak projekt v žiadnej z oblastí a)-f) nedosahuje 60% podielu na oprávnených výdavkoch uplatnia sa body váženým priemerom bodov s váhami podľa podielu jednotlivých oblastí a)-f) na celkových oprávnených výdavkoch. V prípade, ak nebude zrejmé zaradenie stroja do príslušnej kategórie na strane PPA, vyžiada si odborné stanovisko príslušnej rezortnej organizácie.

⁶ Zoznam najmenej rozvinutých regiónov tvorí prílohu č. 10 tejto výzvy

	d) je prioritne zameraný na obstaranie špeciálnych strojov na opravu lesných ciest (cestné frézy, frézy na čistenie priekop, frézy na odstraňovanie nárastov vrátane ich nosičov, buldobagre) a technika pre lesné škôlky a úžitkové vozidlá e) je prioritne zameraný na odvoz dreva nákladnými automobilmi (ťahače, prívesy atď.) f) iné ako uvedené v bodoch a) až e)	10 15	
6.	Žiadateľ je subjektom obhospodarujúcim les alebo subjektom poskytujúcim služby v lesníctve pre subjekty obhospodarujúce lesy vo vlastníctve <i>súkromných vlastníkov a ich združení; obcí a ich združení; cirkví</i> s výmerou a) do 20 ha b) od 20 do 100 ha c) od 100 do 1000 ha d) nad 1000 ha	3 10 18 20	Žiadateľ preukazuje splnenie podmienky potvrdením príslušného obvodného úradu, že obhospodaruje lesné pozemky (§ 4 ods. 1 zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch) s uvedením výmery obhospodarovaných lesných pozemkov alebo v prípade subjektov poskytujúcich lesnícke služby na základe uzatvorených zmlúv/budúcich zmlúv s vlastníkmi lesa obhospodarujúcich lesné pozemky v danej výmere o poskytovaní služieb. Výmera sa berie kumulatívne v rozsahu predložených zmlúv o poskytovaní služieb neštátnym vlastníkom lesa prípadne v kumulácii s vlastnými obhospodarovanými lesnými pozemkami.
7.	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie a) súlad projektu so strategickými dokumentmi lesného hospodárstva a cieľmi programu rozvoja vidieka b) ekologické, technické a sociálne prínosy projektu c) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť lesníckeho zamerania projektu d) ekonomická udržateľnosť projektu e) Uskutočniteľnosť projektu - odborná, administratívna, ekonomická a technická kapacita a pripravenosť realizovať projekt	max 20	Spolu maximálne 20 bodov.

Pre uplatnenie kritérií 1-4 je možné získať v súčte najviac 20 bodov, za kritériá 1-6 najviac 80 bodov, spolu za všetky kritériá najviac 100 bodov.

Vysvetlenie k bodu 3 a 6 a uplatneniu ustanovení o povinnosti pre subjekty poskytujúce služby mať zmluvu alebo budúcu zmluvu s neštátnymi vlastníkmi lesa: Predkladaná budúca zmluva alebo zmluva (vrátane rámcovej) by mala byť uzatvorená na dobu najmenej dvoch rokov od podania ŽoNFP resp. v prípade uzatvorenia na dobu neurčitú s výpovednou lehotou najmenej dvoch rokov. Avšak v prípade uplatnenia bodovacieho kritéria č. 3 a 6 je žiadateľ povinný počas doby udržateľnosti viesť PPA na vyžiadanie alebo pri kontrole na mieste preukázať, že uvedené kritérium spĺňa kedykoľvek počas doby udržateľnosti v objeme viac ako 50% realizovaných výkonov .

Na základe Projektu realizácie bude vykonané kvalitatívne hodnotenie podľa nižšie uvedenej stupnice:

7. Hodnotenie kvality projektu

7. A. Súlad projektu so strategickými dokumentmi lesného hospodárstva a cieľmi programu rozvoja vidieka		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ nepreukázal súlad/ resp. prínosy k relevantným cieľom Národného lesníckeho programu a/alebo s relevantnými cieľmi Programu rozvoja vidieka	0
Dobry	Žiadateľ dostatočne identifikoval súlad/ resp. prínosy k relevantných cieľom Národného lesníckeho programu a k relevantným cieľom Programu rozvoja vidieka.	2
Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre preukázal súlad/ resp. prínosy k relevantným cieľom Národného lesníckeho programu resp. iných lesníckych strategických dokumentov a k relevantným cieľom Programu rozvoja vidieka vrátane oblastí a cieľov a podmienok opatrenia resp. podopatrenia a uvedené prínosy preukázne identifikoval a sú použité konzistentné údaje.	4
7.B. Ekologické, technické a sociálne prínosy projektu		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ nedostatočne opísal ekologické a/alebo technické a/alebo sociálne prínosy projektu.	0
Dobry	Žiadateľ opísal ekologické prínosy, technické prínosy a sociálne prínosy realizácie projektu.	2
Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre preukázal viaceré ekologické a sociálne prínosy projektu vo vzťahu k predmetu projektu, podniku resp. okoliu. Žiadateľ veľmi dobre preukázal technické prínosy projektu vo vzťahu k podniku a lesníckej výrobe. Preukázanie prínosov je hodnoverné a sú použité konzistentné údaje.	4
7.C Vhodnosť, účelnosť a komplexnosť lesníckeho zamerania projektu		
Rozpätie	Popis	Body
Nedostatočný	Žiadateľ nedefinoval dostatočne ciele projektu a/alebo nedostatočne opísal a zdôvodnil činnosti projektu a/alebo nemá dostatočne opísaný východiskový stav podniku (lesnícke, výrobné, technické, personálne atď.) a/alebo nedostatočne zdôvodnil predmet investície a/alebo projekt nemá logickú vecnú a časovú nadväznosť realizácie projektu a/alebo investície projektu nemajú logickú nadväznosť vzájomne alebo na východiskové resp. plánované podmienky.	0
Dobry	Žiadateľ dostatočne stanovil ciele projektu, dostatočne opísal a odôvodnil činnosti projektu, opísal a zdôvodnil predmet investície, riadne popísal východiskový stav podniku pre účely posúdenia vhodnosti a účelnosti realizovaného projektu, riadne opísal a zdôvodnil predmet investície projektu. Činnosti projektu na seba logicky po vecnej a časovej stránke nadväzujú, nadväzujú na východiskové alebo plánované podmienky žiadateľa.	2

Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre stanovil ciele projektu v nadväznosti na podmienky podopatrenia a podniku, veľmi dobre opísal a odôvodnil činnosti projektu v nadväznosti na podmienky podopatrenia, podniku a definované ciele, veľmi dobre opísal a zdôvodnil predmet investície s ohľadom na jeho technické parametre, veľmi dobre a preukazne definoval východiskový stav podniku pre účely posúdenia vhodnosti a účelnosti realizovaného projektu, potrieb žiadateľa, lesníckeho zamerania, projekcie cieľového stavu. Činnosti projektu na seba logicky vecne a časovo nadväzujú, činnosti projektu nadväzujú na východiskový alebo plánovaný stav podniku. Údaje a tvrdenia sú konzistentné s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti a projekte realizácie.	4
7.D ekonomická udržateľnosť projektu		
Nedostatočný	Žiadateľ nevypracoval resp. vypracoval nedostatočne analýzu návratnosti investície projektu a/alebo nevypracoval resp. vypracoval nedostatočne analýzu peňažných tokov projektu a/alebo žiadateľ nepreukázal ekonomické prínosy k ekonomickým výsledkom podniku a/alebo žiadateľ nezdôvodnil ekonomickú primeranosť investície vo vzťahu k cene a výkonom. a/alebo výpočty obsahujúce matematické chyby majúce významný vplyv na dosahované výsledky.	0
Dobry	Žiadateľ dostatočne vypracoval analýzu návratnosti investície projektu / vypracoval dostatočne analýzu peňažných tokov projektu na preukázanie ekonomickej udržateľnosti projektu / preukázal ekonomické prínosy k hospodárskym výsledkom podniku s ohľadom na predchádzajúce obdobia / zdôvodnil ekonomickú primeranosť projektu investície vo vzťahu k cene a výkonom / výpočty neobsahujú matematické chyby majúce významný vplyv na dosahované výsledky.	2
Veľmi dobrý	Žiadateľ veľmi dobre vypracoval analýzu návratnosti investície projektu v relevantnom období / veľmi dobre preukázal udržateľnosť investície analýzou peňažných tokov v relevantnom období / veľmi dobre preukázal ekonomické prínosy k hospodárskym výsledkom podniku s ohľadom na predchádzajúce obdobia, vrátane projekcie budúcich hospodárskych výsledkov a budúcich peňažných tokov podniku / veľmi dobre zdôvodnil ekonomickú primeranosť investície vo vzťahu k cene a výkonom / žiadateľ v časti ekonomickej analýzy uviedol riziká týkajúce sa dosahovania ekonomických výsledkov a ich elimináciu / žiadateľ pri analýzach použil hodnoverné a odôvodnené údaje, do analýzy zahrnul všetky relevantné ekonomické parametre, údaje v analýze sú konzistentné s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti alebo projekte realizácie a výpočty neobsahujú žiadne matematické chyby.	4
7.E Uskutočniteľnosť projektu, odborná, administratívna, ekonomická a technická kapacita a pripravenosť realizovať projekt		
Rozpätie	Popis	Body

Nedostatočný	Žiadateľ nevypracoval časový harmonogram realizácie projektu a/alebo žiadateľ nedefinoval dostatočne a účelne administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu a/alebo žiadateľ nedefinoval odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu, a/alebo žiadateľ nepreukázal výrobnú a technickú pripravenosť pre realizáciu projektu a/alebo žiadateľ nepreukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu.	0
Dobrý	Žiadateľ vypracoval časový harmonogram realizácie, žiadateľ má riadne definované administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu, žiadateľ definoval odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu, žiadateľ uviedol výrobnú a technickú pripravenosť pre realizáciu projektu, žiadateľ preukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu - spôsob a priebeh financovania investície.	2
Veľmi dobrý	Žiadateľ vypracoval časový harmonogram realizácie so zohľadnením vecnej a ekonomickej logickej nadväznosti, žiadateľ má veľmi dobre definované administratívne kapacity na zabezpečenie implementácie projektu, žiadateľ veľmi dobre preukázal odborné kapacity a skúsenosti pre zabezpečenie činností projektu počas doby udržateľnosti projektu, žiadateľ hodnoverne preukázal výrobnú a technickú pripravenosť na realizáciu projektu, žiadateľ veľmi dobre preukázal pripravenosť na finančnú realizáciu projektu - spôsob a priebeh financovania investície, zdroje financovania s ohľadom na ekonomickú situáciu podniku, analýza peňažných tokov financovania. Žiadateľ poukázal na riziká implementácie a ich elimináciu. Preukázanie pripravenosti je hodnoverné a sú použité konzistentné údaje s inými skutočnosťami uvedenými v žiadosti alebo projektu realizácie.	4

• **Princípy uplatnenia výberu:**

- Projekty bude vyberať PPA na základe uplatnenia hodnotiacich kritérií (bodovacieho systému), t.j. projekty sa zoradia podľa počtu dosiahnutých bodov v zmysle hodnotiacich kritérií a vytvorí sa hranica finančných možností. (posúdi sa súčet finančných požiadaviek všetkých zoradených projektov s finančnou alokáciou výzvy).
- Minimálna hranica požadovaných bodov z dôvodu aby boli schválené len dostatočne kvalitné projekty je 70 bodov.
- V prípade, že požiadavka na finančné prostriedky prevýši finančný limit na kontrahovanie, budú pri výbere ŽoNFP v prípade rovnakého počtu bodov uprednostnené projekty, ktorých žiadatelia majú sídlo v najmenej rozvinutých regiónoch. Ak bude ďalej potreba určiť poradie určí sa na základe výšky žiadaného príspevku od najmenšieho k najväčšiemu a následne podľa nasledovných kritérií podľa poradia:
 bodovacie kritérium 5
 bodovacie kritérium 2
 bodovacie kritérium 1
 bodovacie kritérium 6
 bodovacie kritérium 4

2.6 Spôsob financovania

2.6.1 Výška podpory:

V prípade menej rozvinutých regiónov 50% z celkových oprávnených výdavkov v súlade s maximálnym limitom určeným v tejto výzve.

V prípade ostatných oblastí 40% z celkových oprávnených výdavkov v súlade s maximálnym limitom určeným v tejto výzve.

2.6.2 Druh podpory: Grant (nenávratný finančný príspevok).

2.7 Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

2.7.1 Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. z 18. novembra 2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 18.04.2016 a v súlade s ustanoveniami uvedenými v Príručke, v kapitole 3. Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb

2.7.2 PPA akceptuje obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb, začaté najskôr dňom vyhlásenia výzvy. V závislosti na použitej metóde a postupe obstarávania/verejného obstarávania je žiadateľ povinný predložiť kompletnú dokumentáciu, vzťahujúcu sa na obstarávanie/verejné obstarávanie, ktorá tvorí súčasť povinných príloh uvedených vo formulári ŽoNFP v časti „C Povinné prílohy projektu pri podaní žiadosti“ buď pri predložení ŽoNFP alebo do 120 kalendárnych dní od podpísania zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

2.7.3 Doklady súvisiace s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb musia byť v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii.

2.7.4 Žiadateľ ako verejný obstarávateľ, ktorý je povinný postupovať v zmysle § 2 odseku 1 Zákona č. 315/2016 z 25. októbra 2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 01.02.2017, nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

2.7.5 Ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá nespĺňa podmienky zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a zákazky podľa § 5 odsek 3, písmena a) Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinným od 18.04.2016 verejný obstarávateľ je povinný pri jej zadávaní uplatňovať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti a zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene, verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty

päť rokov od uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP. Ak je predpokladaná hodnota zákazky podľa prvej vety rovnaká alebo vyššia než 5 000 eur, je verejný obstarávateľ povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 eur za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.

- 2.7.6** Predmet zákazky a rozpočet, resp. výkaz výmer (ak je to relevantné) nesmie byť v rozpore so ŽoNFP
- 2.7.7** Žiadateľ je povinný dodržiavať ustanovenia, týkajúce sa konfliktu záujmov v súvislosti so zadávaním zákaziek na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutím služieb a uzatvorením zmlúv súvisiacich s týmito zákazkami. Pravidlá sú podrobne uvedené v Príručke, v kapitole 11. Konflikt záujmov a v Usmernení Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 10/2017 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania/obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.
- 2.7.8** Európska komisia zriadila a prevádzkuje Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov – The Early Detection and Exclusion System (ďalej len „EDES databáza“), aby posilnila ochranu finančných záujmov Európskej únie. Od 1. januára 2016 EDES databáza nahrádza Systém včasného varovania (Early Warning System – EWS) a Centrálnu databázu vylúčených subjektov (Central Exclusion Database – CED). Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie tvorí Prílohu č. 3 tejto výzvy.
- 2.7.9** Prijemca pomoci predloží vyhlásenie o tom, že voči nemu nie je uplatňované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie (ďalej len „EK“), v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁴.
- 2.7.10** Celková výška pomoci nesmie presiahnuť 200 000 EUR na jediný podnik v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov⁷, a to bez ohľadu na formu alebo sledovaný cieľ a nezávisle od toho, či je poskytnutá čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ.. Definícia jediného podniku je uvedená v Metodickom usmernení koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1. apríla 2015, ktorý tvorí prílohu č. 6 výzvy.
- 2.7.11** Ak príjemca pomoci, definovaný v bode 2.1 výzvy, vykonáva zároveň aj cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu, kde celková výška pomoci na jediný podnik nesmie presiahnuť 100 000 EUR v priebehu obdobia 3 fiškálnych rokov a pomoc zároveň nesmie byť použitá na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy⁸, sa celková výška pomoci, uvedená v bode 2.7.10 výzvy, uplatní len za podmienky, že dotknutý príjemca pomoci pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, zabezpečí, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej prepravy.
- 2.7.12** Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.

⁷ Obdobie 3 fiškálnych rokov sa určí na základe účtovného obdobia príjemcu. Podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve účtovným obdobím je kalendárny rok alebo hospodársky rok.

⁸ A to bez ohľadu na formu alebo sledovaný cieľ a nezávisle od toho, či je poskytnutá čiastočne alebo úplne zo zdrojov EÚ.

- 2.7.13** V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk.
- 2.7.14** Ak by sa poskytnutím novej pomoci presiahol strop pomoci uvedený v bode 2.7.10 a 2.7.11 tejto výzvy, sa celá táto nová pomoc nepovažuje za pomoc podľa tejto schémy.
- 2.7.15** V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
- 2.7.16** V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc, poskytnutá pred rozdelením, priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

2.8 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

- 2.8.1** Žiadateľ musí spĺňať všetky relevantné všeobecné kritériá pre výber projektov, uvedené v rámci bodoch 2.5.1. a 2.5.2. V prípade nesplnenia niektorého z týchto kritérií vydá PPA rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.
- 2.8.2** ŽoNFP musí byť kompletná po obsahovej stránke.
- 2.8.3** ŽoNFP nebude schválená v prípade, že žiadateľ uviedol nepravdivé čestné vyhlásenie žiadateľa o konflikte záujmov a poskytol nesprávne či nepravdivé údaje.
- 2.8.4** PPA si vyhradzuje právo dodatočného vyžiadania ďalších informácií (objasnenia nezrovnalostí) od konečného prijímateľa/žiadateľa v závislosti od charakteru projektu. Lehota na predloženie týchto informácií nesmie byť kratšia, ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy osobne alebo poštou na adresu určenú vo výzve na doplnenie ďalších informácií, pričom pre posúdenie včasného doručenia chýbajúcich dokladov (údajov) platia rovnaké podmienky, ako pri prijímaní ŽoNFP.
- 2.8.5** Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov, požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoNFP v deň jej predloženia na PPA je konečná a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať – to platí aj v prípade, že sa sumy zmenia na základe obstarávania tovarov, stavebných prác a služieb.
- 2.8.6** Neoprávnené výdavky je žiadateľ povinný z požadovanej sumy odčleniť.
- 2.8.7** Pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
- 2.8.8** Žiadatelia môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP, znášajú však riziko, že projekt na financovanie z PRV nebude schválený.

- 2.8.9** PPA nebude akceptovať žiadosti o zmenu v ŽoNFP, ovplyvňujúce jej bodové hodnotenie smerom nahor.
- 2.8.10** PPA pri výbere a schvaľovaní ŽoNFP môže využiť „zásobník projektov“ v zmysle ustanovení Systému riadenia PRV.
- 2.8.11** PPA môže vydať rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o schválení s podmienkou, rozhodnutie o neschválení a rozhodnutie o zastavení konania.

2.9 Zmeny vo výzve a zrušenie výzvy:

2.9.1 Zmeny vo výzve

- Po uzavretí výzvy je možné meniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie pre jednotlivé oblasti vo výzve.
- PPA môže po zverejnení výzvy zmeniť formálne náležitosti výzvy vrátane jej príloh.
- PPA môže výzvu zmeniť vrátane jej príloh do termínu uzavretia výzvy, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku stanovené vo výzve, pričom následne termín uzavretia výzvy (v prípade potreby) primerane predĺži.
- PPA môže po zverejnení výzvy (aj po uzavretí výzvy) zmeniť formálne náležitosti výzvy, vrátane jej príloh. Pritom vždy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti. Zmeny formálnych náležitostí výzvy nemôžu mať za následok to, že by sa rozšíril alebo zúžil potenciálny okruh dotknutých žiadateľov alebo by sa takouto zmenou zasiahlo do práv a povinností potenciálnych alebo zúčastnených žiadateľov v rámci výzvy. V prípade potreby PPA môže (ale nemusí) predĺžiť lehotu na predkladanie ŽoNFP (ak tak urobí, predĺženie lehoty musí byť najmenej 7 pracovných dní). PPA nie je oprávnený skrátiť dĺžku vyhlásenej výzvy.
- PPA v prípade zmeny výzvy umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná ŽoNFP dotknutá, pričom určí primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP.
- Zmenu výzvy nie je možné vykonať, ak ide o nasledovné podmienky poskytnutia príspevku:
 - a) oprávnenosť žiadateľa,
 - b) oprávnenosť partnera,
 - c) oprávnenosť aktivít realizácie projektu,
 - d) oprávnenosť miesta realizácie projektu,
 - e) spôsob financovania,
 - f) kritériá na výber projektov.
- Po uzavretí výzvy je možné meniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie pre jednotlivé oblasti vo výzve.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle PPA: <http://www.apa.sk>.

2.9.2 Zrušenie výzvy:

- PPA môže výzvu zrušiť do vydania prvého rozhodnutia o žiadosti, podanej na základe výzvy, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy.
- PPA predloženú žiadosť podanú do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi vráti alebo o žiadosti rozhodne, ak je možné rozhodnúť podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP, pokiaľ už nebolo rozhodnuté.
- Zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia bude zverejnené formou oznámenia na webovom sídle PPA: <http://www.apa.sk>.

Prílohy:

1. Formulár žiadosti o nenávratný finančný príspevok
2. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku
3. Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
4. Schéma minimálnej pomoci na podporu investícií do lesníckych technológií, do spracovania a mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh (podopatrenie 8.6 Programu rozvoja vidieka SR 2014 –2020). Číslo schémy: DM-17/2017.
5. Metodické usmernenie koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1. apríla 2015
6. Príručka pre používateľov k definícii mikropodnikov, malých a stredných podnikov
7. Čestné vyhlásenie žiadateľa o kompletnosti dokumentácie z verejného obstarávania
8. Identifikácia oblastí podpory, kde budú EŠIF a ostatné nástroje podpory použité synergickým a komplementárnym spôsobom
9. Zoznam merateľných ukazovateľov
10. Zoznam najmenej rozvinutých okresov v zmysle zákona č. 336/2015 Z.z. – aktualizácia č.1

V Bratislave 26. 3. 2018

Ing. Juraj Kožuch, PhD.
generálny riaditeľ

Č.o.ú.	Funkcia	Meno a priezvisko	Parafa	Dátum
410	spracovateľ	Ing. Emil Kužma		26.03.2018
410	vedúca oddelenia	Mgr. Alexandra Konečná Bernáthová PhD.		26.03.2018
400	riaditeľka sekcie	Ing. Lucia Szlamenková		26.03.2018