

Vec: Výzva na predkladanie ponúk v procese zadávania zákazky s nízkou hodnotou

Pôdohospodárska platobná agentúra ako verejný obstarávateľ si Vás v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), dovoľuje vyzvať na predloženie ponuky.

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie služieb informačných technológií v rámci mesta Bratislava z pôvodného objektu A do cieľového B:

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Pôdohospodárska platobná agentúra

Sídlo: Hraničná 12, 815 26 Bratislava

Kontaktná osoba : Mgr. Soňa Muľová

Telefón: +421 918 612 551

Email: sona.mulova@apa.sk

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

63110000-3 Manipulácia s nákladom

60100000-9 Služby cestnej dopravy

72222300-0 - Služby informačných technológií

51611100-9 Inštalácia technického vybavenia (hardvér) počítačov

30210000-4 Stroje na spracovanie údajov (hardvér)

Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je odborné odpojenie a pripojenie zariadení tak, aby neprišlo k ich poškodeniu a znehodnoteniu infraštruktúry na nich prevádzkovej a relokácia tejto IT infraštruktúry PPA z lokality Dobrovičová 12, BA na Hraničná 12, BA - servre, rack skrine, diskové polia vrátane kabeláže a nábytku.

Podrobný opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Zabezpečenie služieb sťahovania HW infraštruktúry v rámci mesta Bratislava z pôvodného objektu A do cieľového objektu B:

A) pôvodný objekt:

administratívna budova nachádzajúca sa na adrese Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava - prvé nadzemné podlažie (tri technologické miestnosti, v ktorých sa nachádza predmet verejného obstarania). Z vnútorného priestoru objektu - dvora sú vstupné dvere (80 cm šírka) s dostupnosťou k osobnému výťahu s nosnosťou do 630 kg (6 osôb), šírka 80 cm a výška 197 cm, počet schodov 47 - šírka schodiska 120 cm. Vhodná a najkratšia trasa je z ulice Dobrovičova (aj v prípade, že nebude v určenom čase funkčný výťah), 12 schodov do budovy, chodba - dĺžka cca 30 m, štandardné schody 35.

B) cieľový objekt:

administratívna budova Pôdohospodárskej platobnej agentúry nachádzajúca sa na adrese Hraničná 12, 815 26 Bratislava - druhé nadzemné podlažie SB (nízka budova), kde sa nachádza technologická miestnosť - serverovňa bez dostupnosti výťahu,

- vhodná a najkratšia trasa so spevnenou podlahou: z parkoviska PPA, vchod B2 , šírka vstupných dverí 89 cm, turniket po demontáži kovovej časti pri stene – šírka priechodu 100 cm - počet schodov 9+16 +12, šírka schodiska 117 cm, dĺžka chodby 11 m.

Vzdialenosť medzi pôvodným objektom A cieľovým objektom B je 5,7 km s dojazdom pri ideálnej premávke cca do 20 minút.

Predmetom sťahovania je relokácia IT infraštruktúry PPA v rozsahu:

P. č.	Druh	Počet +/- 3 kusy	Váha	Poznámka
1.	Servery	19	403 kg	9 ks HP DL 360 5 ks HP DL 120 G2 3 ks HP DL 580 G5 1 ks Dell Blade server (StackJet) 1 ks stojaci server (zostava)
2.	Rack skrine 600x1000 42U/120kg/ks	7	840 kg	
3.	Rack skriňa menšia	1	75 kg	Pre StackJet
4.	Switch	7	135 kg	1 ks Cisco 3950 2 ks Cisco 3850 2 ks switch 2 ks Cisco C6503
5.	Loadbalancer	1	35 kg	
6.	Virtuálna pásková knižnica	1	25 kg	
7.	Chassis	1	110 kg	HP BC 7000 chassis
8.	Kovový stôl	2	25kg	
9.	Plechové skrine	1	60kg	
10.	Rack u24	1	50kg	
11.	Záložný zdroj	2	35 kg	APC - UPS
12.	Diskové pole	2	90 kg	
13.	Ostatný HW	1	10 kg	FortiAnalyzer
14.	Firewall	4	40 kg	2 ks Cisco ASA5510 2 ks Cisco ASA5520
15.	Pásková knižnica	2	61 kg	1 ks HP ML 2024 1 ks HP ML 2048

Požiadavky verejného obstarávateľa:

1. Počas sťahovania IT infraštruktúry je uchádzač povinný zabezpečiť záruku na sťahovanú infraštruktúru. V prípade poškodenia niektorých zariadení alebo ich komponentov zabezpečí opravu alebo dodanie náhradného dielu na vlastné náklady.
2. Uchádzač v rámci služieb zabezpečí aj dostatočné množstvo drobného inštalačného

materiálu pre prípadné potreby zapojenia novej infraštruktúry (napr. patch káble, spojovací a kotviaci materiál na uchytenie serverov v rackoch a pod.).

3. Uchádzač je povinný najneskôr deň pred sťahovaním prejsť s verejným obstarávateľom všetko vybavenie, ktoré bude sťahované a zabezpečiť jeho príslušné označenie, pre potreby sťahovania.,
4. Uchádzač pre potreby drobných predmetov, ktoré budú sťahované poskytne verejnému obstarávateľovi krabice vhodné na sťahovanie v rozsahu 20 kusov. Verejný obstarávateľ drobné predmety určené na sťahovanie zabalí a najneskôr deň pred sťahovaním spolu s uchádzačom označí príslušným označením.
5. Uchádzač je povinný z dôvodu bezpečného prevozu IT infraštruktúry zabezpečiť vozidlo so vzduchovým podvozkom.
6. Úspešný uchádzač je povinný vypracovať „podrobnú dokumentáciu - plán organizácie sťahovania“ ktorú predloží najneskôr do štyroch pracovných dní odo dňa oznámenia výsledku vyhodnotenia cenových ponúk verejnému obstarávateľovi. Súčasťou dokumentácie bude:
 - a) obhliadka a testy cieľových priestorov,
 - b) návrh časového harmonogramu sťahovania, úloh, krokov a zodpovednosti,
 - c) vypínanie a odpájanie systémov v starých priestoroch,
 - d) sťahovanie dôležitých prvkov infraštruktúry a severov,
 - e) zapájanie a nábeh kľúčových systémov v nových priestoroch v poradí dôležitosti,
 - f) odovzdanie funkčného systému v cieľových priestoroch,
 - g) zhodnotenie celého procesu.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje uplatniť pripomienky k plánu organizácie sťahovania. Po zapracovaní prípadných pripomienok plán organizácie sťahovania podlieha schváleniu oprávneným zamestnancom verejného obstarávateľa.

Poznámka k bodu a) obhliadka a testy cieľových priestorov je možná na základe vopred telefonicky avizovanej požiadavky, najneskôr v termíne do 14.01.2019, 12:00 hod. Kontaktnou osobou pre obhliadku priestorov a koordinátorom sťahovania je p. Miroslav Radik, mobil: +421918612362 e-mail: miroslav.radik@apa.sk alebo p. Michal Gallo, mobil: +918612202, e-mail: michal.gallo@apa.sk.

Požadovaná lehota dodania predmetu zákazky:

V presne určenom termíne od 24.1. do 27.1.2019.

Miesto dodania predmetu zákazky:

Pôdohospodárska platobná agentúra Hraničná 12, 815 26 Bratislava

Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky:

Objednávka

Ponuka:

V ponuke predložte nasledovné doklady a dokumenty:

1. Cenová ponuka – v rozsahu a štruktúre opisu predmetu zákazky s cenou bez DPH, s DPH a spolu– príloha č.1 Návrh na plnenie kritéria – elektronicky kópia originálu
2. Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH predloží prehlásenie, že v prípade zmeny postavenia dodávateľa na platcu DPH je ním predložená cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH – elektronicky kópia originálu podpísaného štatutárnym zástupcom

Nakoľko je zákazka špecifická, uchádzač predloží aj doklady, ktoré preukazujú spôsobilosť vykonávať tieto služby:

- uchádzač sa preukáže aspoň jednou IT referenciou na sťahovanie infraštruktúry za obdobie nie staršie ako 3 roky, ktorá obsahuje sťahovanie serverov, diskových polí, sieťových komponentov, rackov a služieb s tým súvisiacich,
- uchádzač sa preukáže Poistnou zmluvou, zabezpečujúcou poistenie vykonávania zákazky a všetky riziká spojené s jej vykonávaním, najmä škôd spôsobených nedbanlivosťou a vyššou mocou, či úmyselným konaním tretích strán, náhodných a následných škôd s celkovým poistným krytím minimálne v hodnote 1 500 000 €,
- uchádzač predloží priemerný počet kmeňových zamestnancov za posledných 6 mesiacov a zároveň čestným prehlásením potvrdí, že práce budú vykonané jeho kmeňovými zamestnancami. V prípade subdodávateľa je povinný aj subdodávateľ predložiť priemerný počet zamestnancov a čestné prehlásenie, že práce budú vykonané jeho kmeňovými zamestnancami.

Variantné riešenie: nie

V prípade akýchkoľvek nejasností, či upresnení opisu predmetnej zákazky kontaktujte prosím Mgr. Jana Slobodová, tel.č.: +421918612129, e-mail: Jana.Slobodova@apa.sk

Miesto a lehota na predkladanie ponuky:

Cenovú ponuku požadujeme zaslať na e-mailovú adresu verejného obstarávateľa: sona.mulova@apa.sk v lehote na predkladanie ponúk, ktorá uplynie dňa 15.1.2019 o 12:00 hod.

Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku.

Vyhodnocovanie ponúk:

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena s DPH za celý predmet zákazky.
2. Návrh ceny za celý predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady uchádzača s ním súvisiace.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

Podmienky financovania a ďalšie podmienky

Dodávateľovi tovaru nebude poskytnutý žiadny preddavok. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúry 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.

Oznámenie o úspešnosti / neúspešnosti ponuky:

Verejný obstarávateľ písomne oznámi (el. poštou) vyhodnotenie verejného obstarávania všetkým uchádzačom. V prípade úspešnosti Vašej ponuky Vám bude zaslané oznámenie, že Vašu ponuku prijímame. Zmluvný vzťah bude s úspešným uchádzačom uzatvorený v zmysle interných predpisov verejného obstarávateľa.

Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi (el. poštou), že jeho ponuku neprijíma s uvedením dôvodu.

Prílohy

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritéria