

ZMLUVA O DIELO

Modul hromadného elektronického podpisovania rozhodnutí PRV

Zhotoviteľ:

obchodné meno:

sídlo:

zapísaný v registri:

štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

bankové spojenie:

Objednávateľ:

obchodné meno: Pôdohospodárska platobná agentúra

sídlo: Hraničná 12, 815 26 Bratislava

štatutárny zástupca: Ing. Juraj Kožuch, PhD., generálny riaditeľ

IČO: 307 94 323

bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
IBAN SK32 8180 0000 0070 0011 6152

uzatvárajú túto

Zmluvu o dielo

podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

ČLÁNOK 1

Úvodné ustanovenia

- 1.1. Objednávateľ a Zhotoviteľ uzatvárajú zmluvu na realizáciu plnenia s názvom: „Modul hromadného elektronického podpisovania rozhodnutí PRV“ (ďalej len „Zmluva“).
- 1.2. Objednávateľ týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté a že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť.
- 1.3. Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté. Objednávateľ a Zhotoviteľ súhlasne spoločne vyhlasujú, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené ako podklady pre uzatvorenie tejto Zmluvy a doklady a údaje v nich obsiahnuté, ktoré tvoria súčasť tejto Zmluvy sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.

ČLÁNOK 2

Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť dielo v rozsahu uvedenom v Prílohe č.1 tejto Zmluvy, ktorá obsahuje detailný opis predmetu diela (ďalej len ako „dielo“) a riadne a včas zhotovené dielo odovzdať Objednávateľovi a záväzok Objednávateľa riadne zhotovené dielo prevziať a zaplatiť za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.
- 2.2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že pri plnení záväzkov, ktoré im vyplývajú z tejto Zmluvy sa budú rešpektovať, vynaložia všetko úsilie podľa svojich najlepších možností a schopností na dosiahnutie účelu tejto Zmluvy, že poskytnú potrebnú súčinnosť druhej Zmluvnej strane tejto Zmluvy, a že nebudú vyvíjať také kroky a zdržia sa všetkých takých aktivít, ktoré by narušili ciele a zámery tejto Zmluvy resp. inej Zmluvy, ktorá bola alebo bude uzatvorená medzi Zmluvnými stranami za účelom plnenia záväzkov Zmluvných strán z tejto Zmluvy.

ČLÁNOK 3

Lehota na zhotovenie diela

- 3.1. Lehota na dodanie diela je do 4 týždňov od účinnosti zmluvy (ďalej len ako „dodacia lehota“).
- 3.2. Zhotoviteľ sa v zmysle tejto Zmluvy zaväzuje na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo zhotoviť Dielo v Dodacej lehote plynúcej od doby účinnosti Zmluvy o dielo.
- 3.3. Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia, alebo činnosti podľa tejto Zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto Zmluvy vznikli v dôsledku vyššej moci. Zhotoviteľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia, alebo činnosti podľa tejto Zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto Zmluvy vznikli v dôsledku že Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť. Lehoty pre plnenie činnosti Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy sa predĺžia o dobu zodpovedajúcu dobe trvania takýchto okolností.

ČLÁNOK 4 Povinnosti Objednávateľa

- 4.1. Objednávateľ poskytne na požiadanie Zhotoviteľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii a sú potrebné na realizáciu plnení podľa Zmluvy.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že pre riadne plnenie záväzkov Zhotoviteľa z tejto Zmluvy a pre kontinuálny postup prác na predmete Zmluvy poskytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť.

ČLÁNOK 5 Povinnosti Zhotoviteľa

- 5.1. Zhotoviteľ je povinný pri plnení tejto Zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno pri poctivom obchodnom styku a realizácii predmetu Zmluvy od Zhotoviteľa požadovať a riadne a včas plniť všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy a dodržiavať počas zmluvného plnenia administratívne nariadenia Objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore so zmluvou a ktoré podmieňujú priebeh a okolnosti zmluvného plnenia.
- 5.2. Zhotoviteľ je povinný okamžite informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať za následok omeškanie plnenia.
- 5.3. Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo prostredníctvom svojich odborných a kvalifikovaných zamestnancov v dohodnutom rozsahu a termínoch.
- 5.4. Zhotoviteľ zaobchádza so všetkými vecami a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, ako s dôvernými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nesmie takéto veci alebo informácie sprístupniť tretej osobe – v zmysle ČLÁNOK 7 – Dôvernosť informácií, obchodné tajomstvo.

ČLÁNOK 6 Vzťahové dojednania a formy komunikácie

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s predmetom zmluvného plnenia si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú alebo elektronickú formu prostredníctvom doporučenej zásielky na adresy totožné s adresami zmluvných strán uvedenými v záhlaví Zmluvy, pričom sa zaväzujú bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov pre účely takejto komunikácie.
- 6.2. V prípade, ak si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi. To neplatí, ak zásielka nebola riadne doručená z dôvodov na strane pošty alebo inej tretej strany.
- 6.3. Každá správa, protokol, výkaz, súhlas, schválenie, alebo rozhodnutie, ktoré sa požaduje ako doklad o plnení predmetu Zmluvy, sa vyhotovia, pokiaľ nie je stanovené inak, v

pisomnej forme.

- 6.4. Objednávateľ pre účely tejto Zmluvy určuje, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto zmluvou na základe bodu 6.1 môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu.
- 6.5. Pre elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu formu komunikácie sa zmluvné strany zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, (vrátane ich zmien), ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie pre účely zmluvného plnenia záväzne používať s uvedením v komunikačnej matici k zmluve.
- 6.6. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne formu alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie je možné výlučne cez podateľňu, prípadne oficiálne určené miesto na spôsob preberania, a len v úradných alebo dispozičných hodinách oznámených si zmluvnými stranami navzájom alebo zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 6.7. Pre obidve zmluvné strany je záväzná vzájomná komunikácia v slovenskom jazyku, keďže v zmysle určenia touto zmluvou sa akákoľvek projektová dokumentácia vyžaduje v slovenskom jazyku. Výnimku môžu tvoriť jedine nepovinne dokladané dokumenty z druhej úrovne organizácie projektu, pokiaľ zmluvná strana nevyžiada ich autorizovaný preklad.

ČLÁNOK 7

Dôvernost' informácií, obchodné tajomstvo

- 7.1. Pre účely a v rámci plnenia predmetu Zmluvy sa vzájomne vymieňané a s predmetom plnenia súvisiace informácie považujú za dôverné (ďalej len „dôverná informácia“). Za dôverné sa považujú najmä informácie spadajúce do rozsahu obchodného tajomstva Zhotoviteľa podľa § 17 Obchodného zákonníka (teda všetky skutočnosti obchodnej, výrobnjej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom Zhotoviteľa, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle Zhotoviteľa utajené a Zhotoviteľ zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje). Za dôverné sa podľa vôle Zhotoviteľa považujú najmä všetky technické informácie, ktoré sú súčasťou tejto Zmluvy, ďalej know-how, štruktúra a hospodárske výsledky Zhotoviteľa, jeho majetok, pohľadávky a záväzky, stratégie a plány a informácie týkajúce sa predmetov chránených duševným vlastníctvom. Za dôverné sa považujú tiež informácie zmluvnou stranou ako pôvodcom takto výslovne označené.

Objednávateľ a Zhotoviteľ sa zaväzujú, že bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany akékoľvek dôverné informácie, zverené si navzájom pred, počas zmluvného plnenia, ako i v rámci druhej a ďalších vzťahových úrovní pri plnení predmetu tejto Zmluvy, nesprístupnia tretím stranám ani ich nepoužijú na iné účely ako na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy a/alebo pre výkon práv vyplývajúci zo záväzkového vzťahu v rámci tejto Zmluvy resp. zo záväzkového vzťahu vzniknutého v súvislosti s touto zmluvou. Za porušenie záväzku z bodu 7.2 sa nepovažuje poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v rozsahu nevyhnutne potrebnom na základe uvedenej legislatívy. V prípade, ak bude zmluvná strana oslovená tretou stranou na poskytnutie informácií podľa platných

právnych predpisov (napr. podľa spomínaného zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov), bezodkladne bude o tejto požiadavke informovať druhú zmluvnú stranu, konzultovať s ňou rozsah poskytovaných informácií a postupovať s ňou v úzkej súčinnosti tak, aby boli žiadateľovi poskytnuté informácie len v rozsahu nevyhnutnom na splnenie zákonných povinností a aby v žiadnom prípade nedošlo k poskytnutiu informácií, ktoré majú dôverný charakter (v prípade potreby druhej zmluvnej strane umožní i využitie prípadných zákonných prostriedkov na obranu proti žiadosti o poskytnutie informácií, ktoré sa v zmysle tejto Zmluvy považujú za dôverné); kópiu poskytnutia informácií vrátane príloh poskytne druhej zmluvnej strane.

7.2. Ak zmluvná strana poskytne alebo sprístupní druhej zmluvnej strane dôvernú informáciu, touto zmluvou je implicitne udelený súhlas na narábanie, postúpenie alebo sprístupnenie takejto dôvernej informácie pre nasledujúce vymedzené prípady:

- a) ak treťou osobou budú zamestnanci tejto zmluvnej strany, jej štatutárny orgán alebo člen jej štatutárneho alebo iného jej nadriadeného orgánu,
- b) ak na to bude povinná podľa všeobecne záväzného právneho predpisu alebo podľa vykonateľného rozhodnutia, opatrenia alebo výzvy príslušného orgánu verejnej moci,
- c) ak to bude potrebné v súdnych, rozhodcovských, správnych a iných obdobných konaniach,
- d) ak treťou osobou bude osoba, ktoré vo vzťahu k poskytnutým alebo sprístupneným informáciám bude mať zákonom uloženú povinnosť zachovávanía mlčanlivosti,
- e) ak treťou osobou bude osoba, ktorej plnenia Zhotoviteľ použije na plnenie povinností zo záväzkového vzťahu z tejto Zmluvy alebo zo záväzkového vzťahu vzniknutého v súvislosti touto zmluvou (subdodávateľa a partnerské spoločnosti druhej a ďalších vzťahových úrovní pri plnení predmetu Zmluvy), avšak v tomto prípade musí tretia strana písomne prevziať záväzok ochrany poskytnutých alebo sprístupnených informácií v zmysle určenom touto zmluvou,
- f) ak pôjde o poskytnutie alebo sprístupnenie časti dôvernej informácie prostredníctvom určeného zástupcu ktorejkoľvek zmluvnej strany v rozsahu minimálne potrebnom pre účely referencií, propagácie alebo informovania verejnosti, v súlade s legislatívou ES a SR; takýto zástupca musí byť riadne poučený o povinnostiach týkajúcich sa dôverných informácií a bude zaviazaný povinnosťou mlčanlivosti v rozsahu danom touto zmluvou,

7.3. Dôvernými informáciami v zmysle tejto Zmluvy sú aj ustanovenia tejto Zmluvy, jej prílohy a zmeny a doplnenia obsiahnuté v prípadných dodatkoch, na ktorých sa zmluvné strany v dôsledku potreby chrániť predmet plnenia pred jeho zmarením na vymedzenú dobu dohodnú.

7.4. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany a to s rovnakou starostlivosťou, s akou ochraňujú vlastné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

7.5. Ochrana podľa tohto článku nebude povinnou vo vzťahu k pôvodne dôverným

informáciám, ktoré sa po súhlase s ich poskytnutím a sprístupnením stanú verejne známymi spôsobom neporušujúcim ustanovenia Zmluvy.

- 7.6. Zmluvné strany prehlasujú, že ak pri plnení záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy bude potrebný prístup a narábanie s osobnými údajmi chránenými v zmysle zákona č.428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, zaväzujú sa zabezpečiť súhlas dotknutej osoby pre účely plnenia tejto Zmluvy tak, aby mohli byť riadne plnené povinnosti vyplývajúce z predmetu Zmluvy.

ČLÁNOK 8 Odovzdanie a prevzatie plnenia

- 8.1. Záväzok Zhotoviteľa zhotoviť Dielo je splnený dňom odovzdania riadne a včas zhotoveného Diela bez väd a nedorobkov Objednávateľovi v lehote podľa Článku 3. Odovzdanie a prevzatie Diela
Zmluvné strany potvrdia podpísaním tzv. Akceptačného protokolu, ktorý tvorí Prílohu č.2 tejto Zmluvy.
- 8.2. Pred prevzatím Diela je Objednávateľ oprávnený Dielo otestovať. V prípade, ak Objednávateľ počas testovania zistí, že Dielo obsahuje vady a nedorobky, Objednávateľ je oprávnený Dielo neprevziať a zároveň spíše zoznam väd a nedorobkov a určí Zhotoviteľovi lehotu na ich odstránenie.
- 8.3. Odovzdaním diela podľa tohto článku sa dielo bude považovať za vykonané a jeho predmet za odovzdaný Objednávateľovi.
- 8.4. V prípade, že Objednávateľ bez oprávneného dôvodu v rozpore s touto zmluvou nepodpíše odovzdávací/preberací protokol vyhotovený podľa tejto Zmluvy, považuje sa takýto odovzdávací/preberací protokol za podpísaný a odovzdávané plnenie za Objednávateľom akceptované dňom jeho riadneho predloženia na podpis Objednávateľovi.
- 8.5. Ak sa počas odovzdávacieho testu alebo odovzdávajúceho a preberacieho konania vyskytnú iba také vady, ktoré nebudú znemožňovať užívať dielo, dielo sa prevezme s výhradou. Delegáti obidvoch zmluvných strán, poverení projektovým riadením vzájomne dojednávajú primeranú lehotu na odstránenie väd. Prebratie predmetu dodávky s výhradou, neoprávňuje Zhotoviteľa fakturovať dodanie predmetu plnenia.

ČLÁNOK 9 Licenčné podmienky

- 9.1. Zhotoviteľ záväzne vyhlasuje, že:

- a) vykonáva všetky majetkové práva k dielu v neobmedzenom rozsahu,
- b) dielo netrpí žiadnymi právnymi vadami,
- c) Autor alebo iný nositelia práv k dielu udelili súhlas so zásahom do svojich

osobnostných práv v zmysle ustanovenia § 18 ods. 5 zákona č. 185/2018 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 125/2016 Z. z. (ďalej len „Autorský zákon“) v rozsahu a v spôsobe, ktorý zaručuje bezradné vykonanie a používanie Diela Objednávateľom,

- d) poskytuje Objednávateľovi nevýhradnú, časovo a územne neobmedzenú licenciu na použitie Diela na účely, na ktoré bolo vytvorené a v súlade s touto zmluvou.

ČLÁNOK 10 Cena za dielo, financovanie diela a platobné podmienky

- 10.1. Dielo je financované z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a to prostredníctvom opatrenia Technická pomoc Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020.
- 10.2. Celková zmluvná cena sa skladá z ceny za dodávku diela nasledovne :
- Cena celkom bez DPH,- EUR; cena celkom vrátene DPH,- EUR.
- 10.3. Cena za dielo tejto Zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena pevná. Cena platí pri dodržaní kvalitatívnych a dodacích podmienok, stanovených vo verejnom obstarávaní, v ponuke dodávateľa a podľa tejto Zmluvy.
- 10.4. Zhotoviteľ si do ceny započítal všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky a licenciami.
- 10.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že cenu za realizáciu predmetu Zmluvy uhradí na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 30 dní od ich doručenia Objednávateľovi. Právo fakturovať vzniká prevzatím riadne zhotoveného diela.
- 10.6. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru a doručiť Objednávateľovi najneskôr do troch dní od prevzatia funkčného celku diela Objednávateľom.
- 10.7. Faktúra Zhotoviteľa bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa, uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, pričom sa za deň zaplataenia považuje deň odpísania peňažných prostriedkov z bankového účtu Objednávateľa v prospech účtu Zhotoviteľa. Akúkoľvek zmenu bankových údajov v priebehu zmluvného plnenia je Zhotoviteľ povinný oznámiť neodkladne Objednávateľovi.
- 10.8. Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú ako aj formálnu správnosť fakturácie Zhotoviteľa v zmysle zabezpečenia zhody s požiadavkami na podmienky realizácie projektu.
- 10.9. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov v Slovenskej republike a obsahovať minimálne:
- číslo faktúry

- obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Zhotoviteľa
- obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- číslo a názov Zmluvy
- názov finančného ústavu a číslo účtu Zhotoviteľa, na ktorý má byť platba poukázaná
- výška ceny bez dane v EUR, sadzba dane, fakturovaná suma celkom vrátane DPH
- podpis oprávnenej osoby

ČLÁNOK 11 Zmluvné pokuty a sankcie

- 11.1. V prípade omeškania so zhotovením diela podľa bodu 3.1 Zmluvy je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny diela za každý deň omeškania.
- 11.3 Objednávateľ je oprávnený od Zhotoviteľa požadovať náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti podľa čl. 3.1 Zmluvy.

ČLÁNOK 12 Zodpovednosť za škody a záruka

- 12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto Zmluvy bude zhotovený podľa tejto Zmluvy, technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 12.2. Zodpovednosť za vady sa nevzťahuje na vady vzniknuté z dôvodu nesprávneho používania diela alebo užívania v rozpore s pokynmi Zhotoviteľa.
- 12.3. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má Objednávateľ právo požadovať a Zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady.
- 12.4. Nárok na odstránenie vád musí byť uplatnený písomne resp. elektronickou komunikáciou na adresu Zhotoviteľa uvedenú na prednej strane tejto Zmluvy, prípadne na iné adresy písomne oznámené Zhotoviteľom Objednávateľovi. Vady musia byť zrozumiteľne a dostatočne popísané.
- 12.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v každom konkrétnom prípade riadne reklamovanú vadu odstráni spôsobom a v termíne určenom Objednávateľom.
- 12.6. V prípade ak Zhotoviteľ nezačne práce na odstránení vady plnenia alebo zmluvnú podporu v dobe určenej Objednávateľom, je Objednávateľ v prípade akútnej potreby odstránenia problému oprávnený zabezpečiť odstránenie vád treťou stranou, pričom sa tento stav bude považovať za porušenie zmluvného plnenia zo strany Zhotoviteľa a Objednávateľovi vzniká oprávnenosť refundácie vzniknutých nákladov a škôd takýmto porušením spôsobených.
- 12.7. Záručná doba na dielo je 24 mesiacov.

- 12.8. Celková výška náhrad škôd, ktoré si môže Objednávateľ uplatniť podľa tejto Zmluvy voči Zhotoviteľovi, predstavuje najviac 100% z ceny diela.

ČLÁNOK 13 Urovnanie sporov

- 13.1. Objednávateľ a Zhotoviteľ vynaložia všetko úsilie, aby priateľsky a v dobrej vôli urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa na zmluvu, ktorý medzi nimi vznikne.
- 13.2. V prípade sporu si zmluvné strany navzájom písomne oznámia svoje stanovisko k danému sporu a návrh riešenia, ktoré považujú za prijateľné. Ak to jedna zo zmluvných strán považuje sa užitočné a oznámi to písomne druhej strane, zmluvné strany sa stretnú a pokúsia sa daný spor urovnať.
- 13.3. Ak sa urovnanie sporu nedosiahne v primeranej lehote od doručenia prvej žiadosti o mimosúdne urovnanie sporu, môže sa každá zmluvná strana obrátiť na príslušný súd.

ČLÁNOK 14 Ukončenie zmluvného vzťahu

- 14.1. Od tejto Zmluvy možno odstúpiť iba v prípadoch uvedených v tomto článku Zmluvy a podľa podmienok uvedených v tomto článku Zmluvy.
- 14.2. Ak Zhotoviteľ bude v omeškaní s odovzdaním diela podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy a dielo nedodá ani v lehote na to dodatočne určenej, Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy.
- 14.3. Ak Objednávateľ bude v omeškaní s poskytnutím súčinnosti podľa tejto Zmluvy a túto súčinnosť neposkytne ani v dodatočnej lehote poskytnutej Zhotoviteľom v dĺžke najmenej 40 dní, Zhotoviteľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy.
- 14.4. Ak Objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením čiastky fakturovanej Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy o viac ako 60 dní a tento záväzok nesplní ani v dodatočnej lehote poskytnutej Zhotoviteľom v dĺžke najmenej 30 dní, Zhotoviteľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy.

ČLÁNOK 15 Záverečné ustanovenia

- 15.1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:
- Príloha č.1 Opis predmetu zákazky
- Príloha č.2 Odovzdávací/akceptačný protokol
- 15.2. Okrem prípadov, kde táto Zmluva alebo jej prílohy výslovne umožňujú inak, môžu byť zmeny a doplnky tejto Zmluvy vykonané len formou písomných a riadne očíslovaných dodatkov, schválených a podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 15.3. Táto Zmluva vrátane všetkých jej príloh, predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza všetky ústne i písomné dohody zmluvných strán,

ktoré nie sú v tejto zmluve a jej prílohách.

- 15.4. Zmluvné strany nie sú počas realizácie vecného plnenia podľa tejto Zmluvy oprávnené bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť akékoľvek svoje práva a povinnosti, vyplývajúce z tejto Zmluvy na tretiu stranu.
- 15.5. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú zmluvné strany povinné prednostne riešiť vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami . V prípade, že sa vzájomné spory zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 15.6. Účastníci tejto Zmluvy po jej prečítaní prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom a prílohami, ktoré tvoria súčasť tejto Zmluvy. Táto Zmluva bola uzavretá podľa skutočnej a slobodnej vôle účastníkov.
- 15.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.
- 15.8. Táto Zmluva sa podpisuje v 4 (štyroch) vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 (dve) vyhotovenia.
- 15.9. Táto Zmluva je povinne zverejňovaná v zmysle § 5a zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 15.10. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami. V zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), táto Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

v Bratislave

v Bratislave

za Zhotoviteľa

za Objednávateľa

.....

.....

Ing. Juraj Kožuch, PhD.
generálny riaditeľ
Pôdohospodárska platobná agentúra

Príloha č.1 Opis predmetu zákazky

Inštalácia/integrácia doplnkového modulu do ASSR pre hromadne podpisovanie

Produkt/modul/aplikácia je vyslovene určený pre hromadné podpisovanie elektronických dokumentov kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

Produkt musí byť inštalovaný a prevádzkovaný na pracovnej stanici, na ktorej je umiestnené aj bezpečné zariadenie pre vytváranie podpisu (USB Token alebo čipová karta). Podporované prevádzkové prostredie je MS Windows.

Spôsob použitia produktu bude nasledujúci:

- po spustení produktu je zadaný vstupný adresár (obsahujúci elektronické dokumenty určené na podpísanie) a výstupný adresár (do ktorého budú ukladané podpísané dokumenty)
- po aktivácii procesu podpisovania vloží bezpečné zariadenie na pracovnú stanicu (USB token alebo čipovú kartu) je používateľ prostredníctvom ovládača karty požiadaný o zadanie aktivačného PINu (podmienka aktivácie procesu podpisovania na čipe)
- na podpisovanie sa použije mandátny certifikát s príslušným oprávnením
- aplikácia postupne vykoná podpísanie všetkých dokumentov vo vstupnom adresári a podpísané dokumenty umiestni do výstupného adresára, prípadne oznámi ak vznikla v procese podpisovania chyba
- používateľ vyberie z pracovnej stanice bezpečné zariadenie a proces aktivácie aplikácie je ukončený

Popis funkčnosti

Riešenie ma zabezpečovať nasledujúcu funkcionality:

- vytváranie kvalifikovaného elektronického podpisu a kvalifikovanej elektronickej pečate hromadným spôsobom, bez zobrazovania jednotlivých dokumentov používateľovi. Budú podpísané všetky dokumenty uložené vo vstupnom adresári (ktorý môže byť aj „vzdialený“, t.j. adresár ku ktorému má používateľ z pracovnej stanice prístup, a uloženie podpísaných dokumentov do výstupného adresára. Produkt podľa nastavenia umožní prípadné pripojenie časovej pečiatky k podpisu (integrácia na službu I.CA)
- podpora podpisovania pomocou kariet vydávaných I.CA, Disig a eID kariet
- formát vytváraného podpisu je XAdES_ZEP alebo ASiC, toto je konfigurovateľné v nastaveniach produktu
- produkt musí podporovať podpisovanie nasledujúcich formátov elektronických dokumentov:
 - a. textové dokumenty vo formátoch PDF/A (aplikácia zabezpečuje konverziu z PDF do tohto formátu), TXT
 - b. obrázky vo formátoch PNG
 - c. XML dokumenty vo forme elektronických formulárov, ktoré budú podpísované v súlade s nasledujúcimi štandardami:
 - ✓ § XMLDataContainer pre formát ASiC
 - ✓ § XAdES_ZEP 2.0
- možnosť konfigurácie produktu:
 - a. formát vytváraného podpisu
 - b. parametre pre použitie služby časovej pečiatky, integrácia na možnosť použitia certifikátu aj na čipovej karte (napr. advokáti pre prístup k službe TS)

- c. určenie vstupného a výstupného adresára
- evidenciu údajov potrebných pre podpisovanie elektronických formulárov:
 - a. XSD, XSLT a ďalšie údaje potrebné pri vytváraní podpisových štruktúr,
 - b. či sa jedná o formulár v MEF, t.j. či sa do podpisových štruktúr vkladajú referencie alebo plné hodnoty objektov,
 - c. túto evidenciu je možné spravovať:
 - ✓ prezeráť evidované formuláre a k nim viazané údaje,
 - ✓ odoberať uchovávané formuláre a k nim viazané údaje,
 - ✓ pridávať formuláre do evidencie – toto sa realizuje prostredníctvom ZIP súborov, ktoré možné získať z MEF
 - ✓ realizovať export a import tejto evidencie
- Reportovanie prípadných chýb vznikajúcich pri podpisovaní, t.j. ktoré dokumenty neboli podpísané a prečo. V prípade nevyskytnú chyby informácia o úspešnom ukončení procesu podpisovania. Možnosť uchovania chybového reportu do súboru.

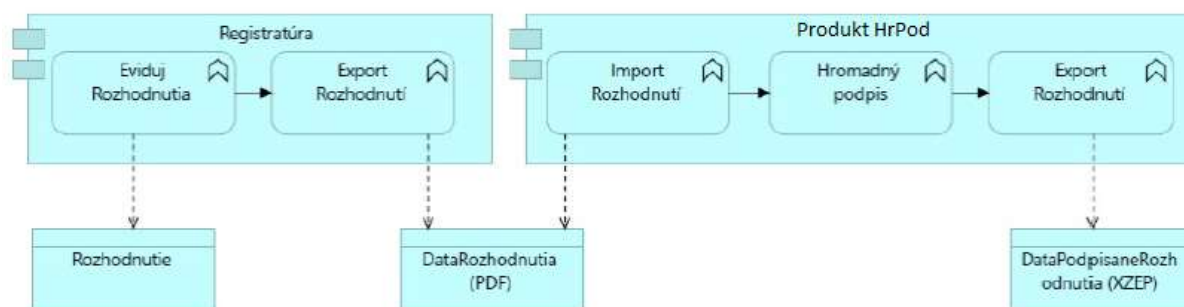
Architektúra produktu a rozhrania

Architektúra riešenia musí byť navrhnutá pre prostredie pracovnej stanici v prostredí Windows. Jej základom bude Produkt, ktorý však nevyužíva HSM modul, ale bezpečné zariadenie určené pre používateľov. Nadstavbou produktu ma byť postavená aplikácia zabezpečujúca funkcionality hromadného podpisovania.

Rozhranie aplikácie umožňuje aktiváciu z príkazového riadku (command line pri zadane vstupného a výstupného adresára ako parametra, v prípade nezadania default nastavenie), alebo GUI umožňujúce toto zadanie používateľom. PIN kód bude vždy zadávaný do rozhrania aplikácie, nie je možné ho zadať z externého prostredia (napr. do príkazového riadku).

Celé riešenie bude integrované na existujúci ASSR Objednávateľ.

Graf č.1. Grafická schéma hromadného podpisovania dokumentov



Preberací/Akceptačný protokol

Objednávateľ / Zhotoviteľ :	Pôdohospodárska platobná agentúra/		
Kód projektu:			
Projekt/Zmluva:	ZMLUVA O DIELO Modul hromadného elektronického podpisovania rozhodnutí PRV		
Predmet prevzatia:			
Referenčná dokumentácia:			
Miesto prevzatia:		Dátum:	
Preberací tím:	Za Objednávateľa : Za Zhotoviteľa :		
Vykonané testy:			
Výsledky testov-závery:			
Odovzdaná dokumentácia:			

Zoznam odovzdávaného SW:			
P.č.	Názov komponentu	Počet licencií	Licenčné číslo

Potvrdenie o akceptovaní:					
Za Zhotoviteľa:			Za Pôdohospodárska platobná agentúra:		
Meno	Podpis	Dátum	Meno	Podpis	Dátum