



Európska únia

Európsky fond rybného hospodárstva:
Investovanie do trvalo udržateľného rybného hospodárstva



**MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA A ROZVOJA
VIDIEKA SR**

**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ
PRÍSPEVOK**

Názov projektu	<i>maximálne 120 znakov</i>
Žiadateľ	<i>presný názov žiadateľa</i>
Sektor	Súkromný sektor
Prioritná os	Prioritná os 2: Akvakultúra, spracovanie a uvádzanie produktov rybolovu a akvakultúry na trh
Opatrenie	Opatrenie 2.1 Investície do akvakultúry
Kód výzvy	
Celkové výdavky projektu (EUR)	<i>celkové výdavky na projekt = oprávnené + neoprávnené (môže byť zhodné s výškou celkových oprávnených výdavkov na projekt)</i>
Požadovaná výška NFP (EUR)	<i>príslušné max. % (v závislosti od veľkosti podniku a miesta realizácie projektu v zmysle podmienok uvedených v metodologickej príručke pre dané opatrenie) z celkových oprávnených výdavkov na projekt (min.3000 EUR a max. 700 000 EUR)</i>



OPERAČNÝ PROGRAM
RYBNÉ HOSPODÁRSTVO SR
2007-2013

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

1. Identifikácia žiadateľa				
Názov				
<i>uviesť presný názov žiadateľa v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa</i>				
Sídlo v prípade PO / Adresa trvalého bydliska v prípade FO				
PSC	Obec (mesto)	Ulica	Číslo	
Právna forma				Kód právnej formy
<i>uviesť názov právnej formy podľa číselníka „Právna forma organizácie“ Štatistického úradu SR dostupného na stránke: http://www.statistics.sk/wmetis/ciselniky/katcis.jsp?wdetail=1&wkodcis=0056</i>				<i>uviesť kód podľa číselníka</i>
IČO	DIČ	Platiteľ DPH	IČ DPH	Rodné číslo
		☐ áno ☐ nie		<i>iba FO</i>
Internetová stránka				

2. Profil žiadateľa				
Názov SK NACE				
<i>uviesť názov štatistickej klasifikácie ekonomických činností NACE Rev.2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č.306/2007 Z.z.. Ak má žiadateľ viac NACE, uvedie NACE súvisiace s predmetom projektu. Číselník je dostupný na stránke: http://www.statistics.sk/wmetis/ciselniky/katcis.jsp?wdetail=1&wkodcis=5201</i>				
Kód SK NACE				Dátum vzniku organizácie
<i>výber z číselníka NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností NACE Rev.2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č.306/2007 Z.z.. Ak má žiadateľ viac NACE, uvedie NACE súvisiace s predmetom projektu)</i>				
Kategória podniku ¹				
mikro ☐	malý ☐	stredný ☐	iné ² ☐	
Ukazovatele ³		stav za posledné účtovné obdobie ⁴ 20..	stav za predchádzajúce účtovné obdobie ⁵ 20..	
1.	počet zamestnancov			
2.	ročný obrat (EUR)			
	ročná súvaha (EUR)			
Vedenie účtovníctva ku dňu podania ŽoNFP		☐ jednoduché ☐ podvojné		

3. Kontaktná osoba pre projekt			
Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom
Kontaktná adresa			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
Funkcia			
<i>v prípade, že kontaktná osoba pre projekt nie je zamestnancom žiadateľa, uvádza sa „externý pracovník“</i>			
Telefón (aj predvoľba) / mobil		Fax	E-mail

¹ Pri zatriedení do jednotlivých kategórií je žiadateľ povinný postupovať v zmysle odporúčania Komisie 2003/261/ES. (pozri príloha č. 2 Metodologickej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP).

² Podniky s menej ako 750 zamestnancami alebo obratom menej ako 200 miliónov EUR.

³ Pri výpočte ukazovateľov je potrebné zohľadniť odporúčanie Komisie 2003/261/ES (pozri príloha č. 2 Metodologickej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP).

⁴ Všetky údaje sa musia týkať posledného uzatvoreného účtovného obdobia a musia byť vypočítané za obdobie jedného roka.

⁵ Stav za predchádzajúce účtovné obdobie žiadateľ vyplní iba v tom prípade, ak v deň účtovnej závierky zistí na ročnom základe, že počet zamestnancov alebo finančné limity prekročili, alebo sú pod limitmi stanovenými pre malé alebo stredné podniky (v čl. 2 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES). Uvedené nemá za následok stratu alebo získanie postavenia malého alebo stredného podniku, pokiaľ tieto hodnoty nie sú prekročené počas dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobíach (čl. 4 odporúčania Komisie č. 2003/361/ES).

4. Projekt		
Názov projektu (max. 120 znakov)		
<i>presný názov projektu, ktorý sa bude uvádzať aj v ďalšej nadväzujúcej dokumentácii</i>		
Operačný program		Kód výzvy
Operačný program Rybné hospodárstvo SR 2007 – 2013		
Číslo prioritnej osi	Názov prioritnej osi	
2	Akvakultúra, spracovanie a uvádzanie produktov rybolovu a akvakultúry na trh	
Číslo opatrenia	Názov opatrenia	
2.1	Investície do akvakultúry	
Realizované aktivity v rámci projektu (vyznačiť)		
Aktivita 1	Rozšírenie, rekonštrukcia, technické vybavenie a modernizácia existujúcich produkčných zariadení, odbahňovanie rybníčných plôch	☐
	<i>uviesť konkrétnu aktivitu v zmysle metodologickej príručky</i>	
Aktivita 2	Výstavba nových produkčných zariadení	☐
	<i>uviesť konkrétnu aktivitu v zmysle metodologickej príručky</i>	
Aktivita 3	Výstavba malých predajní umožňujúcich chovateľom úpravu a priamy predaj produktov akvakultúry	☐
	<i>uviesť konkrétnu aktivitu v zmysle metodologickej príručky</i>	
Aktivita 4	Celoživotné vzdelávanie	☐
	<i>uviesť konkrétnu aktivitu v zmysle metodologickej príručky</i>	

5. Miesto realizácie projektu ⁶					
Cieľ Konvergenca ☐			Oblasť mimo cieľa Konvergenca ☐		
Región (NUTS II):			Vyšší územný celok (NUTS III):		
<i>kód v zmysle poznámky pod čiarou + uviesť slovné</i>			<i>kód v zmysle poznámky pod čiarou + uviesť slovné</i>		
Okres	Obec	Ulica	Číslo	Katastrálne územie	Číslo parcely ⁷

6. Ciele projektu	
Cieľ projektu (max. 160 znakov)	Väzba na príslušný cieľ opatrenia
Špecifické ciele projektu (max. 160 znakov pre každý špecifický cieľ)	Väzba na príslušné aktivity opatrenia

7. Splnenie kritérií spôsobilosti v zmysle Metodologickej príručky pre žiadateľov o poskytnutie NFP	
1.	Žiadateľ s právnu subjektivitou a oficiálne zaregistrovaným sídlom (vrátane jeho ekvivalentu) na území SR a s platným osvedčením MPRV SR na výkon chovu rýb vzťahujúcim sa k prevádzke, na ktorej sa realizuje daný projekt. Nevzťahuje sa na ŽoNFP, ktorej predmetom je zriaďovanie novej prevádzky. V takom prípade je prijímateľ povinný doložiť platné osvedčenie pri poslednej ŽoP. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>
2.	Investície sa musia realizovať na území SR (s výnimkou celoživotného vzdelávania).

⁶ Miestom realizácie projektu sa rozumie miesto užívania výsledkov projektu (v prípade investičných projektov je miesto realizácie projektu spravidla identické s miestom fyzickej realizácie projektu). Úroveň regionálnych štatistických jednotiek NUTS II (oblasť) a NUTS III (kraj) sa vyplňa vždy, nižšie úrovne sa vyplňajú, ak sú jednoznačne určiteľné. Kód úrovne vyplňte podľa číselníka dostupného na <http://www.statistics.sk/wmetis/ciselniky/katcis.jsp?wplatnost=1>. V prípade, realizácie projektu na viacerých miestach je potrebné uviesť všetky miesta realizácie projektu vložím nových riadkov do tabuľky podľa potreby.

⁷ Žiadateľ vyplňa iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia a/alebo ak sú predmetom projektu zabudovávané technológie.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

	<i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
3.	Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt bude použitý iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov.																																											
	<i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
4.	Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jednej výzvy na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie.																																											
	<i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
5.	ŽoNFP sa musí predkladať samostatne pre cieľ Konvergencia a samostatne pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielneho financovania z EÚ a SR.																																											
	<i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
6.	Žiadateľ musí preukázať ekonomickú životaschopnosť splnením minimálne jedného z nasledujúcich kritérií za posledné alebo predposledné účtovné obdobie. Pri žiadateľoch, ktorí z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie celého účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú sú povinní predložiť do 1 mesiaca po ukončení tohto prvého celého účtovného obdobia v sume minimálne 60 % oprávnených nákladov. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="5">Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve</th></tr> <tr> <th style="width: 30%;">Ukazovatele</th><th style="width: 30%;">Vzorec</th><th style="width: 20%;">Kritériá</th><th style="width: 10%;"></th><th style="width: 10%;"></th></tr> <tr> <td>Krytie výdavkov príjmami</td><td>$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$</td><td>KVP > 100 %</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Celková zadlženosť aktív</td><td>$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$</td><td>CZA ≤ 80 %</td><td></td><td></td></tr> <tr> <th colspan="5">Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnom účtovníctve</th></tr> <tr> <th>Ukazovatele</th><th>Vzorec</th><th>Kritériá</th><th></th><th></th></tr> <tr> <td>Rentabilita nákladov</td><td>$\frac{\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$</td><td>RN ≥ 0,1 %</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Celková zadlženosť aktív</td><td>$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$</td><td>CZA ≤ 80 %</td><td></td><td></td></tr> </table>				Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve					Ukazovatele	Vzorec	Kritériá			Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$	KVP > 100 %			Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$	CZA ≤ 80 %			Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnom účtovníctve					Ukazovatele	Vzorec	Kritériá			Rentabilita nákladov	$\frac{\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$	RN ≥ 0,1 %			Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	CZA ≤ 80 %		
Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve																																												
Ukazovatele	Vzorec	Kritériá																																										
Krytie výdavkov príjmami	$\frac{\text{Príjmy celkom} * 100}{\text{Výdavky celkom}}$	KVP > 100 %																																										
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Závázky spolu} * 100}{\text{Majetok spolu}}$	CZA ≤ 80 %																																										
Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnom účtovníctve																																												
Ukazovatele	Vzorec	Kritériá																																										
Rentabilita nákladov	$\frac{\text{Hospodársky výsledok pred zdanením} * 100}{\text{Náklady}}$	RN ≥ 0,1 %																																										
Celková zadlženosť aktív	$\frac{\text{Cudzí kapitál} * 100}{\text{Celkové aktíva}}$	CZA ≤ 80 %																																										
7.	Investície sa musia týkať chovu rýb, ikier, násad, plôdikov alebo iných vodných organizmov uvedených v prílohe Zmluvy o ES. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
8.	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkové kalendáre potvrdené veriteľom sa akceptujú). <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
9.	Investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
10.	Žiadateľ preukazuje vlastnícky alebo iný vzťah k pozemku a/alebo budove, kde sa bude realizovať investícia na dobu najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>																																											
List vlastníctva																																												
	Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.																																								
				Súpisné číslo																																								
Nájomná zmluva ⁸																																												
	Prenajímateľ	<i>v prípade viacerých prenajímateľov je potrebné vypísať všetky</i>																																										
	Investícia	Katastrálne	LV č.	Parcela č.																																								
				Súpisné číslo																																								

⁸ Nájomná zmluva na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť list vlastníctva, resp. iný právny vzťah.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

	územie		
11.	Žiadateľ nie je v likvidácii, neprebieha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom investície, neprebieha exekučné konanie. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>		
12.	V prípade ak projekty budú realizované na území zaradenom do sústavy NATURA 2000, musia zohľadniť prijaté opatrenia týkajúce sa predmetu ochrany. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>		
13.	Žiadateľ pri obstarávaní postupoval v zmysle metodologickej príručky, časť 4 USMERNENIE POSTUPU ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁČ A SLUŽIEB. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>		
14.	Žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. <i>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.</i>		

8. Rozpočet projektu (v EUR)⁹

Názov skupiny výdavkov ¹⁰	Oprávnené výdavky (EUR)	Neoprávnené výdavky (EUR)	Celkové výdavky (EUR)	Podiel oprávnených výdavkov z celkových oprávnených výdavkov projektu (v %)
<i>Číslo a názov skupiny výdavkov 1</i>				
<i>Číslo a názov skupiny výdavkov 2</i>				
<i>Číslo a názov skupiny výdavkov 3</i>				
<i>Číslo a názov skupiny výdavkov 4</i>				
<i>Číslo a názov skupiny výdavkov n</i>				
Spolu				

9. Zdroje financovania projektu

Celkové výdavky projektu (EUR)	<i>oprávnené + neoprávnené výdavky projektu, uvedený číselný údaj musí byť zhodný s údajom na titulnej strane žiadosti o NFP a v tabuľke č.8</i>
Celkové oprávnené výdavky (EUR)	<i>výdavky, ktoré sú v súlade s podmienkami oprávnenosti podľa metodologickej príručky OPRH. Štruktúru celkových oprávnených výdavkov na projekt tvorí príspevok EFF, príspevok štátneho rozpočtu a financovanie zo strany žiadateľa. Uvedený číselný údaj musí byť zhodný s údajom v tabuľke č.8</i>
Celkové neoprávnené výdavky (EUR)	<i>výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami oprávnenosti podľa metodologickej príručky OPRH, a teda na ich úhradu nemôže byť poskytnutý NFP</i>
Požadovaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR)	<i>číselný údaj musí byť zhodný s údajom na titulnej strane žiadosti o NFP</i>
Intenzita pomoci (v %)	<i>NFP/celkové oprávnené výdavky na projekt *100</i>
Zdroje žiadateľa celkom (EUR)	<i>výška finančnej účasti žiadateľa na celkových oprávnených výdavkoch na projekt, ktorá bude uhradená prijímateľom z vlastných zdrojov alebo iných</i>

⁹ Sumy uvedené v rozpočte projektu a v celej dokumentácii ŽoNFP je potrebné uvádzať s presnosťou aspoň na dve desatinné miesta bez zaokrúhľovania.

¹⁰ Výber z číselníka oprávnených výdavkov (pozri príloha č. 5 Metodologickej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP). Jedna skupina výdavkov sa môže v rozpočte nachádzať iba raz (v prípade opakovaného výskytu jednej skupiny výdavkov pri viacerých investíciách, napr. stavebných objektoch je potrebné jednotlivé hodnoty zrátať a uvedenú skupinu výdavkov v rozpočte uviesť iba raz.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVESTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

	zdrojov (okrem štátneho rozpočtu SR), ako napr. bankový úver
--	--

10. Časový rámec realizácie projektu		
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu		
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Aktivita 1		
Aktivita 2		
Aktivita 3		
Aktivita 4		

11. Verejné obstarávanie v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vyplniť pre každé verejné obstarávanie osobitne)		
Postup verejného obstarávania	Predmet	Predpokladaná hodnota zákazky v EUR
Nadlimitná, podlimitná a podprahová zákazka: ☐ verejná súťaž ☐ užšia súťaž ☐ rokovacie konanie so zverejnením ☐ rokovacie konanie bez zverejnenia ☐ súťažný dialóg Zákazka s nízkou hodnotou: ☐ hodnota zákazky nižšia ako 1 000 EUR bez DPH ☐ hodnota zákazky rovná alebo vyššia ako 1 000 EUR bez DPH <i>...(v prípade realizácie viacerých VO vložiť ďalšie riadky)</i>		

12. Ak Vám bola v minulosti poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:			
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci ¹³	Rok	Suma v tis. EUR (prepočet konverzným kurzom)
Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci ¹⁴			

¹³ Uviest' o aký typ pomoci išlo, napríklad Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Program SAPARD, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod. Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že ide o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.

¹⁴ Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom Agentúry SAPARD alebo PPA uveďte číslo zmluvy, názov projektu, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.

13. Monitorovacie ukazovatele			
Produkcia akvakultúry			
Uvedte dosiahnutú produkciu akvakultúry (t/rok) za kalendárny rok pred podaním ŽoNFP za jednotlivé druhy rýb. Uvedte aj za aký rok uvádzate údaje o dosiahnutej produkcii.			
DRUH	DOSIAHNUTÁ HODNOTA (T/ROK)	ÚDAJ ZA ROK	
kapor		20...	
pstruh		20...	
Iné druhy		20...	
Plocha využívaná na akvakultúru			
Rozloha celkovej vodnej plochy využívanej na akvakultúru (v ha)			
Rozloha obhospodarovaných vodných plôch využívaných na akvakultúru v kategórii chránenej vtáčieho územia a územia európskeho významu podľa zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v jeho platnom znení (v ha)			
Technológie v rámci systému EMAS			
Zavádzate prostredníctvom tohto projektu technológie v rámci systému EMAS (Schéma Spoločenstva pre environmentálne manažérstvo a audit) ?		☐ Áno	☐ Nie
Hrubá pridaná hodnota (HPH)			
Uvedte dosiahnutú hrubú pridanú hodnotu (HPH v EUR) Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2009 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia.			
Vzorec na výpočet hrubej pridanej hodnoty:			
1. pre subjekty účtujúce v podvojnom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu ziskov a strát : $HPH = (\text{Výroba} - \text{Výrobná spotreba}) + (\text{Tržby z predaja tovaru} - \text{Náklady na predaný tovar})$ $HPH = (r. 4 - r. 8) + (r. 1 - r. 2) \text{ z výkazu ziskov a strát}$			
2. pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu o príjmoch a výdavkoch : $HPH = (\text{Príjmy z predaja tovaru} + \text{Príjmy z predaja výrobkov a služieb}) - (\text{Výdavky na nákup materiálu} + \text{Výdavky na nákup tovaru})$ $HPH = (r. 1 + r. 2) - (r. 5 + r. 6) \text{ z výkazu o príjmoch a výdavkoch}$			
HPH k 31.12. 2009			
HPH k 31.12. 2010			
HPH k 31.12. 2011			
HPH k 31.12. 2012			
Rozbor kvality vody¹⁵			
názov merateľného ukazovateľa	symbol	merná jednotka	hodnota ukazovateľa
rozpuštný kyslík	O ₂	mg/l	
biochemická spotreba kyslíka bez potlačenia nitrifikácie	BSK ₅	mg/l	
reakcia vody	pH		
amoniakálny dusík	N-NH ₄	mg/l	
dusitanový dusík	N-NO ₂	mg/l	
chemická spotreba kyslíka	CHSK _{Cr}	mg/l	

¹⁵ Vyplní iba žiadateľ, ktorého projekt bol na základe rozhodnutia orgánov životného prostredia posudzovaný podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Rozbor kvality vody odobratej na výstupe z hospodárstva musí byť vykonaný akreditovaným laboratóriom, pričom nesmie byť starší ako 12 mesiacov. Žiadateľ vyplní všetky ukazovatele.

14. Povinné prílohy projektu		
P.Č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP na ústredie PPA	Áno/Nie/ Nie je potrebné Vyplňa PPA
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Operačného programu Rybné hospodárstvo SR 2007 – 2013 (tento formulár) – 1 krát v tlačenej forme	
2.	Tabuľkovú časť projektu (pozri ŽoNFP, časť 15) – 1 krát v tlačenej forme	
3.	Projekt realizácie – 1 krát v tlačenej forme	
4.	Dátový nosič obsahujúci dokumenty uvedené v bode 1 až 3 v elektronickej forme – 2 krát	
5.	Doklad o oprávnení vykonávať hospodársky chov rýb a/alebo ostatných produktov akvakultúry – predložiť jednu z možností: – výpis z obchodného registra – príslušný okresný súd v sídle krajského súdu – fotokópia ; – osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva – obecný, mestský úrad – originál alebo úradne osvedčená fotokópia ; – štatút, stanovy a pod. – originál alebo úradne osvedčená fotokópia ;	
6.	Oprávnenie pre chov rýb – platné osvedčenie vydané MPRV SR na výkon chovu rýb v zmysle zákona č.139/2002 o rybárstve a zákona č. 194/1998 o šľachtení a plemenitbe vzťahujúce sa k prevádzke, na ktorej sa realizuje daný projekt – fotokópia Nevzťahuje sa na ŽoNFP, ktorej predmetom je zriaďovanie novej prevádzky. V takom prípade je prijímateľ povinný doložiť platné osvedčenie pri poslednej ŽoP.	
7.	Pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva: Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné účtovné obdobie a za účtovné obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (v prípade ak si uplatňuje predposledné účtovné obdobie) – fotokópia ➤ súvaha ➤ výkaz ziskov a strát ➤ poznámky (len v prípade, že mu táto povinnosť vyplýva zo zákona o účtovníctve)	x
8.	Pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva: Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné účtovné obdobie a za účtovné obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (v prípade ak si uplatňuje predposledné účtovné obdobie) – fotokópia ➤ výkaz o príjmoch a výdavkoch ➤ výkaz o majetku a záväzkoch	x
9.	Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok a za obdobie, v ktorom preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti – fotokópia	
10.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace, v prípade, ak si žiadateľ uplatňuje DPH ako oprávnený výdavok – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
11.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Operačného programu Rybné hospodárstvo SR 2007 – 2013).	
12.	Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov (netýka sa napr. strojových investícií) ➤ platný list vlastníctva – fotokópia ➤ nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	x
13.	Stanovisko príslušného obvodného úradu životného prostredia, či projekt vyžaduje rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov - podľa zamerania projektu (netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel) – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
14.	Doklad o pridelení evidenčného čísla pre chov zvierat, vydaný Štátnou veterinárnou a potravinovou správou SR – originál alebo úradne osvedčená fotokópia Nevzťahuje sa na ŽoNFP, ktorej predmetom je zriaďovanie novej prevádzky. V takom prípade je prijímateľ povinný doložiť doklad pri poslednej ŽoP.	
15.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Ministerstva životného prostredia SR zo zisťovacieho konania alebo ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, žiadateľ predkladá záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
16.	Znalecký posudok na pozemok v prípade, ak je predmetom projektu nákup pozemkov, alebo ich	

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

	časť určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
17.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu – fotokópia	
STAVEBNÉ INVEŠTÍCIE		
18.	Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
19.	Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným náčrtom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie. Pri vodných stavbách má pôsobnosť stavebného úradu, v zmysle § 26 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách, orgán štátnej vodnej správy – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
20.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie, resp. kópiu žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh, v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy. Pri vodných stavbách má pôsobnosť stavebného úradu, v zmysle § 26 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách, orgán štátnej vodnej správy – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
OBSTARÁVANIE TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁC A SLUŽIEB		
21.	Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, ak žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:	x
	1. Nadlimitná zákazka – v závislosti od postupu verejného obstarávania (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg)	x
	➤ predbežné oznámenie (s výnimkou rokovacieho konania bez zverejnenia) – fotokópia	
	➤ preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie – fotokópia	
	➤ oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ výzva na rokovanie (rokovacie konanie bez zverejnenia) – fotokópia	
	➤ písomné oznámenie o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia zaslané na ÚVO – fotokópia	
	➤ výzva na predkladanie ponúk (užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ súťažné podklady – fotokópia	
	➤ vysvetlenie, ak sa uskutočnilo – fotokópia	
	➤ čestné vyhlásenie všetkých členov komisie v prípade jej zriadenia (§40) – fotokópia	
	➤ výpočet predpokladanej hodnoty zákazky – fotokópia	
	➤ ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – originál alebo úradne osvedčená kópia	
	➤ rozpočet vrátane neoceneného výkazu výmer (ak relevantné) – fotokópia	
	➤ zápisnica z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti (užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ výzva na účasť na súťažnom dialógu zaslaná min. 3 záujemcom – fotokópia	
	➤ zápisnica z otvárania ponúk (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ žiadosti o účasť jednotlivých záujemcov (v prípade užšej súťaže) – fotokópia	
	➤ zápisnica z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej ponuky (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ zápisnica z každého rokovania (rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg) – fotokópia	
	➤ písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslaná všetkým uchádzačom – fotokópia	
	➤ dokumentácia k revíznym postupom (§135 zákona č. 25/2006 Z. z.) ak sa uskutočnili – fotokópia	
	➤ zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

➤ zmluva o splátkovom predaji, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
➤ oznámenie o výsledku verejného obstarávania zaslané na ÚVO – fotokópia	
2. Podlimitná zákazka – v závislosti od postupu verejného obstarávania (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg)	x
➤ preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie – fotokópia	
➤ oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ výzva na rokovanie (rokovacie konanie bez zverejnenia) – fotokópia	
➤ písomné oznámenie o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia zaslané na ÚVO – fotokópia	
➤ výzva na predkladanie ponúk (užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ súťažné podklady – fotokópia	
➤ vysvetlenie, ak sa uskutočnilo - fotokópia	
➤ čestné vyhlásenie všetkých členov komisie v prípade jej zriadenia (§40) – fotokópia	
➤ výpočet predpokladanej hodnoty zákazky - fotokópia	
➤ ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – originál alebo úradne osvedčená kópia	
➤ rozpočet vrátane neoceneného výkazu výmer (ak relevantné) - fotokópia	
➤ zápisnica z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti (užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ výzva na účasť na súťažnom dialógu zaslaná min. 3 záujemcom – fotokópia	
➤ zápisnica z otvárania ponúk (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ žiadosti o účasť jednotlivých záujemcov (v prípade užšej súťaže) - fotokópia	
➤ zápisnica z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej ponuky (verejná súťaž, užšia súťaž, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ zápisnica z každého rokovania (rokovacie konanie so zverejnením/ bez zverejnenia, súťažný dialóg) – fotokópia	
➤ písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslaná všetkým uchádzačom – fotokópia	
➤ dokumentácia k revíznym postupom (§135 zákona č. 25/2006 Z. z.) ak sa uskutočnili – fotokópia	
➤ zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
➤ zmluva o splátkovom predaji, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
➤ oznámenie o výsledku verejného obstarávania zaslané na ÚVO – fotokópia	
3. Podprahová zákazka – v závislosti od postupu verejného obstarávania (verejná súťaž, rokovacie konanie bez zverejnenia)	x
➤ preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie, resp. oznam o zápise do zoznamu odborne spôsobilých osôb pre verejné obstarávanie (v prípadoch, v ktorých to zákon vyžaduje – žiadateľ je obstarávateľom v zmysle §6 zákona) – fotokópia	
➤ oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania (verejná súťaž) – fotokópia	
➤ výzva na rokovanie (rokovacie konanie bez zverejnenia) – fotokópia	
➤ písomné oznámenie o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia zaslané na ÚVO – fotokópia	
➤ súťažné podklady – fotokópia	
➤ vysvetlenie, ak sa uskutočnilo - fotokópia	
➤ čestné vyhlásenie všetkých členov komisie v prípade jej zriadenia (§40) – fotokópia	
➤ výpočet predpokladanej hodnoty zákazky - fotokópia	
➤ ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – originál alebo úradne osvedčená kópia	
➤ rozpočet vrátane neoceneného výkazu výmer (ak relevantné) - fotokópia	
➤ zápisnica z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti (rokovacie konanie bez zverejnenia) – fotokópia	
➤ zápisnica z otvárania ponúk (verejná súťaž) – fotokópia	
➤ zápisnica z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej ponuky (verejná súťaž) –	

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

	fotokópia	
	➤ zápisnica z každého rokovania (<i>rokovacie konanie bez zverejnenia</i>) – fotokópia	
	➤ písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslaná všetkým uchádzačom – fotokópia	
	➤ dokumentácia k revíznym postupom (§135 zákona č. 25/2006 Z. z.) ak sa uskutočnili – fotokópia	
	➤ zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
	➤ zmluva o splátkovom predaji, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
	➤ výzva na predkladanie ponúk, zaslaná na ÚVO - fotokópia	
	➤ informácia o uzavretí zmluvy zaslaná na ÚVO – fotokópia	
	4. Zákazka s nízkou hodnotou	x
	➤ v prípade ak je hodnota zákazky nižšia ako 1 000 EUR bez DPH , ponuka od dodávateľa – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
	➤ v prípade ak je hodnota zákazky rovná alebo vyššia ako 1 000 EUR bez DPH , 3 ponuky (P) od dodávateľov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	1.P 2.P 3.P
	➤ v prípade ak je hodnota zákazky rovná alebo vyššia ako 1 000 EUR bez DPH , záznam z prieskumu trhu, resp. vyhodnotenie ponúk vrátane odôvodnenia výberu víťaznej ponuky – fotokópia	
	➤ zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom, vrátane jej dodatkov, v prípadoch ktorých to vyžaduje zákon – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
	➤ zmluva o splátkovom predaji, vrátane jej dodatkov – originál alebo úradne osvedčená fotokópia	
22.	Čestné vyhlásenia žiadateľa v prípade, ak má prepojený podnik a/alebo partnerský podnik – originál	

15. Tabuľková časť projektu	
Tabuľka č. 1a – 1d	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU
Tabuľka č. 2	INTENZITA POMOCI
Tabuľka č. 3	ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO	
Tabuľka č. 1	KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 2	PRÍJMY, VÝDAVKY, SKUTOČNOSŤ
Tabuľka č. 3	MAJETOK, ZÁVÄZKY, SKUTOČNOSŤ
PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO	
Tabuľka č. 1	KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 2a – 2c	VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ
Tabuľka č. 3a – 3c	SÚVAHA, SKUTOČNOSŤ

16. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolu podpísaný žiadateľ , narodený dňa

v čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii (žadateľ prečiarkne, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia) a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- nebolo voči mne začaté správne konanie vo veci týkajúcej sa prevencie a nápravy environmentálnych škôd na chránených druhoch a chránených biotopoch podľa osobitného predpisu (v prípade ak je projekt realizovaný na území zaradenom do sústavy NATURA 2000)
- nemám v čase podania ŽoNFP záväzky po lehote splatnosti (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom (žadateľ prečiarkne v prípade ak si danú výnimku neuplatňuje)) voči:
 - o správcovi dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ,
 - o príslušnému obecnému/mestskému úradu v súvislosti s uhradením dane z nehnuteľností (splnenie záväzkov voči obciam v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa nepreukazuje),
 - o príslušným colným úradom, Sociálnej poisťovni za všetkých zamestnancov,
 - o všetkým zdravotným poisťovniam zamestnancov,
 - o bývalým štátnym fondom rezortu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - o voči Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - o Správe finančnej kontroly,
 - o PPA.
- nie som v likvidácii, neprebíha voči mne konkurzné konanie na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projekt;
- investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu (v prípade stavebných investícií).

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu;
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu do 31. 08. 2020;
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK.

Žiadateľ podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- neudeľuje súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVESTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

Podpis žiadateľa.....

Miesto

Dátum

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

17. Bodovacie kritéria				
P.č.	Kritérium	Popis	Max. počet bodov	Vyplní žiadateľ
1.	Veľkosť podniku	Spĺňa definíciu mikropodniku alebo malého podniku	5	
2.	Žiadateľ realizáciou projektu udrží a/alebo navýši počet zamestnancov zamestnaných na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 12 po sebe idúcich mesiacov počas realizácie projektu. Za referenčné začiatkové obdobie pre výpočet počiatkového stavu zamestnancov sa berie stav zamestnancov k 1.10.2012. V prípade začínajúcich podnikateľov, resp. chovateľov (v prípade, že vznikli po 1.10.2012) sa za referenčné začiatkové obdobie berie deň pred získaním príslušného oprávnenia so stavom 0 zamestnancov, najneskôr však posledný deň na predloženie žiadosti o NFP určený vo výzve. V tomto prípade sa aj získanie živnostenského oprávnenia považuje za vytvorenie resp. navýšenie 1 pracovného miesta. Za konečné obdobie pre určenie počtu navýšených resp. udržaných zamestnancov sa berie stav zamestnancov k dátumu určenom žiadateľom, najneskôr však k dátumu podania poslednej ŽoP, pričom 12 mesačné obdobie môže k tomu dátumu aj začať (nemôže začať neskôr). Žiadateľ uplatnením tohto bodovacieho kritéria zároveň akceptuje, že v rámci zmluvného vzťahu bude upravená povinnosť udržania resp. navýšenia zamestnancov, deklarovaná žiadateľom v žiadosti o NFP, pričom jej nedodržanie sa bude pokladať za podstatné porušenie zmluvy s dopadom na vrátenie poskytnutého NFP.	udrží o jedného a viac	2	
		udrží o viac ako troch	4	
		navýši o jedného a viac	6	
		navýši o viac ako troch	8	
		Pozn.: Maximálny počet bodov za toto kritérium je 8.		
3.	Druh podporenej činnosti	Rozšírenie, rekonštrukcia, technické vybavenie a modernizácia existujúcich produkčných zariadení a výstavba nových produkčných zariadení (Aktivita 1 a 2, okrem odbahňovania)	43	
		Odbahňovanie	38	
		Výstavba malých predajní umožňujúcich chovateľom úpravu a priamy predaj produktov akvakultúry (Aktivita 3)	33	
		Celoživotné vzdelávanie (Aktivita 4)	28	
		Pozn.: Body sa pridelia, ak náklady na daný typ investície predstavujú 70% a viac z oprávnených nákladov. Maximálny počet bodov za toto kritérium je 43.		
4.	Žiadateľovi nebol v predchádzajúcom období schválený žiadny projekt.	V rámci OPRH SR 2007 – 2013 (opatrenie 2.1) a súčasne v rámci SOP PRV 2004 – 2006	10	

Pokyny k vyplneniu častí formuláru, ktoré sú uvedené modrou farbou žiadateľ vymaže a do príslušného poľa vyplní svoje údaje!

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVESTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

		(podopatrenie 2.2.2)		
		v rámci OPRH SR 2007 – 2013 (opatrenie 2.1)	5	
		<i>Pozn.: Maximálny počet bodov za toto kritérium je 10. Za neschválený projekt sa považuje aj projekt, ktorý bol v predchádzajúcom období schválený, ale z nejakých dôvodov, či už na strane poskytovateľa alebo prijímateľa nedošlo k podpisu zmluvy o NFP, resp. došlo k podpisu zmluvy o NFP, ale následne bol projekt mimoriadne ukončený bez finančného plnenia.</i>		
5.	Projekt je realizovaný v rámci existujúcich prevádzok akvakultúry resp. je v územnej a/alebo technologickej nadväznosti na existujúcu prevádzku akvakultúry.	<i>Pozn.: Maximálny počet bodov za kritérium č. 5 a č. 6 spolu je 5.</i>	5	
6.	Projekt je realizovaný žiadateľom, ktorý pred vyhlásením výzvy v rámci svojej činnosti neprodukoval, nechoval, resp. nespracovával ryby.	<i>Pozn.: Maximálny počet bodov za kritérium č. 5 a č. 6 spolu je 5.</i>	5	

PPA bude za kritérium 1 – 6 vychádzať z údajov uvedených žiadateľom vo formulári ŽoNFP. PPA nebude akceptovať žiadosti o dodatočné priznanie bodov z akýchkoľvek dôvodov.

Štatutárny orgán žiadateľa:

Týmto potvrdzujem, že si budem uplatňovať iba body v uvedených kritériách.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

Podpis žiadateľa..... Pečiatka

Miesto

Dátum

18. Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konflikte záujmu

Ja, dolu podpísaný žiadateľ¹⁶⁾, narodený dňa
v

čestne vyhlasujem, že¹⁷⁾:

1. na vypracovaní ŽoNFP neparticipovali zamestnanci Pôdohospodárskej platobnej agentúry,
2. na vypracovaní ŽoNFP neparticipovali zamestnanci Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
3. na vypracovaní ŽoNFP participovali nasledovní zamestnanci Pôdohospodárskej platobnej agentúry, alebo osoby blízke¹⁸⁾ zamestnancom Pôdohospodárskej platobnej agentúry¹⁹⁾:
meno priezvisko
odbor PPA.....
pracovná pozícia.....
4. na vypracovaní participovali nasledovní zamestnanci nasledovní zamestnanci Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, alebo osoby blízke zamestnancom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR²⁰⁾:
meno priezvisko
odbor MPRV SR.....
pracovná pozícia.....

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu)

Podpis žiadateľa.....

Miesto

Dátum

¹⁶⁾ Štatutárny zástupca organizácie.

¹⁷⁾ Žiadateľ vyčiarke body, ktoré sa ho netýkajú.

¹⁸⁾ Za osoby blízke sa považujú: rodičia, starí rodičia, manžel, manželka, druh, družka, deti, švager, švagriná, svokor, svokra.

¹⁹⁾ V prípade, že zamestnanci PPA participujú na vypracovaní ŽoNFP, uvedie údaje o všetkých zamestnancoch alebo blízkych osobách.

²⁰⁾ V prípade, že zamestnanci MPRVSR participujú na vypracovaní ŽoNFP, uvedie údaje o všetkých zamestnancoch alebo blízkych osobách.

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
OPATRENIE 2.1 INVEŠTÍCIE DO AKVAKULTÚRY

19. Štatutárny orgán žiadateľa			
Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom
Telefón (aj predvoľba)	Fax	E-mail	
Dátum	Podpis	Pečiatka (ak ju je žiadateľ povinný používať)	

20. Prijatie projektu na PPA	
Pracovisko PPA	
Zodpovedný pracovník (meno, priezvisko)	
Podpis	
Dátum prijatia žiadosti	