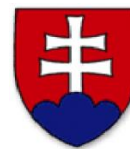




**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ
PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR
2007 – 2013, PRE 6. VÝZVU NA PREDKLADANIE
ŽIADOSŤÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ
PRÍSPEVOK NA OPATRENIE 1.1 MODERNIZÁCIA
FARIEM**



A. ŽIADATEĽ				
1. Informácie o žiadateľovi				
Obchodné meno ¹				
Sídlo právnickej osoby/Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)			
	Ulica/číslo domu			
	PSČ			
Tel. č.:		Fax č.:		
e-mail:				
Právnická osoba ☐				Fyzická osoba ☐
IČO		DIČ		IČ-DPH
Platca DPH	☐ áno	☐ nie	Rodné číslo ²	
Forma účtovníctva	☐ jednoduché ☐ podvojné			
Právna forma ³				
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)			
	Ulica/číslo domu			
	PSČ			
Kontaktná osoba pre projekt ⁴	Meno a priezvisko			
	Tel. č.	Fax č.:		
	Mobil	e-mail:		
2. Výška žiadaného finančného príspevku⁵				
Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov	Rozpočet v EUR	
1.	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov			
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov			
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1+ 2)	100		
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X		
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X		
Cieľ Konvergencie ⁶ ☐		Ostatné oblasti ⁷ ☐		
Spôsob financovania		Refundácia ☒		

B. PROJEKT				
1. Názov projektu				
2. Priradenie projektu k programovej štruktúre				
Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013			
Číslo osi	1			
Názov opatrenia	1.1 Modernizácia fariem			
3. Časový predpoklad realizácie projektu				
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)				
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)				
4. Miesto realizácie projektu⁸				
VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Číslo parcely⁹
Číslo parcely v stave LPIS¹⁰				
5. Ciele projektu¹¹				
6. Predmet projektu¹²				
7. Splnenie kritérií spôsobilosti¹³				
1.	Investície sa musia realizovať na území Slovenska.			
2.	Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. Uvedené neplatí, ak žiadateľ predloží zvlášť 1 ŽoNFP pre cieľ Konvergencia a zvlášť 1 ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia.			
3.	V prípade, že žiadateľ pôsobí súčasne v celi Konvergencia a súčasne v oblasti mimo cieľa Konvergencia, musí predložiť samostatnú ŽoNFP pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatnú ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielného financovania z EÚ a SR. Súčet oprávnených výdavkov za obidve ŽoNFP nesmie prekročiť maximálnu sumu oprávnených výdavkov určených pre túto výzvu.			
4.	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). <i>Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace¹⁴.</i>			
5.	Žiadateľ nie je v likvidácii ¹⁵ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku - <i>preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace</i> ; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.			

	Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace ¹³ .
6.	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP ¹³ .
7.	Investícia je v súlade s normami Spoločenstva pre danú investíciu. Preukazuje sa v prípade ohlásenia stavebnému úradu v zmysle § 57 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov formou potvrdení od príslušných inštitúcií (Štátna veterinárna a potravinová správa SR, okresný hygienik) s tým, že v prípade stavebných investícií preukáže žiadateľ uvedené kritérium až pri poslednej ŽoP, ktorá súvisí s predmetnou investíciou (teda pri ŽoP, v ktorej si na ňu uplatňuje nenávratný finančný príspevok alebo jeho poslednú časť).
8.	Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt, b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti, pričom premiestnenie hnuťelnej veci (stroj, manipulačná technika, mobilné technologické zariadenie a pod.) na inú prevádzku žiadateľa v rámci oblastí toho istého cieľa¹⁶ sa za podstatnú zmenu nepovažuje.
9.	Žiadateľ musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
10.	Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v kapitole 5 OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A SR platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013.
11.	Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov a s kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁC A SLUŽIEB platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 - 2013. Žiadateľ je povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr v deň vyhlásenia výzvy na toto opatrenie.
12.	Žiadateľ môže predložiť max. 2 ŽoP ročne na projekt, pričom poslednú ŽoP na projekt musí predložiť najneskôr do 30.6.2015. PPA môže predĺžiť uvedenú lehotu zverejnením na svojom webovom sídle.
13.	Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA). Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade nákupu pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu a nákupu pozemkov (časti určenej na výstavbu, ktorá je predmetom projektu), žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím príslušného pozemku. V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby, maximálne pri poslednej ŽoP. V prípade nákupu strojov žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.

a) List vlastníctva:				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo
b) Nájomná zmluva na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť list vlastníctva, resp. iný právny vzťah:				
Prenajímateľ: ¹⁷				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súp. číslo
14.	Žiadateľ musí preukázať podnikanie v poľnohospodárstve - činnosť: podnikanie v poľnohospodárstve musí byť v čase podania ŽoNFP zapísaná v doklade o oprávnení podnikat', ktorý žiadateľ predkladá v rámci povinných príloh.			
8. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:				
Kto poskytol pomoc	Názov pomoci ¹⁸	Rok	Suma v tis. EUR ¹⁹	
Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci²⁰:				
9.Štruktúra pôdneho fondu				
Stav v ha k 31. 12. 2013 ²¹			Celkom	
Orná pôda				
Vinice				
Ovocné sady				
Chmeľnice				
Lúky				
Pasienky				
Poľnohospodárska pôda spolu				
Lesná pôda				
Rybníky a vodné plochy				
Nepoľnohospodárska pôda spolu				
CELKOVÁ VÝMERA				
Z toho: pôda známych vlastníkov FO – vlastníci pôdy				

štátna pôda v správe SPF	
Cirkevná pôda	
iní vlastníci napr. obce, PO a pod.	
nedokladovaná pôda neznámych vlastníkov v správe SPF	
10. Personálny plán²²	

C. MONITOROVACIE UKAZOVATELE				
IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA				
Uveďte identifikačné údaje o žiadateľovi:				
TYP ŽIADATEĽA		POHLAVIE A VEK ŽIADATEĽA (FO) (vek žiadateľa v čase podania žiadosti)		
☐	fyzická osoba	POHLAVIE	☐ Muž	☐ Žena
		VEK	☐ do 40 r.	☐ 40 r. viac
☐	právnická osoba			
TYP A OBLASŤ INVESTÍCIE				
Uveďte na aký typ/typy a oblasť/oblasti investície je zameraný Váš projekt a uveďte aj % plánovanej investície na daný typ investície (Sumár za všetky 3 typy investície sa musí rovnať 100 %. Ak je napr. projekt zameraný len na strojové investície uveďte tam 100 %).				
TYP INVESTÍCIE		% z celkových investícií v rámci projektu	OBLASŤ INVESTÍCIE	
☐	Investície do budov (výstavba, rekonštrukcia a modernizácia objektov)		☐	Rastlinná výroba
			☐	Živočíšna výroba
			☐	Mechanizácia
			☐	Ostatné
☐	Strojové investície (obstaranie a modernizácia technického a technologického vybavenia)		☐	Rastlinná výroba
			☐	Živočíšna výroba
			☐	Mechanizácia
			☐	Ostatné
☐	Založenie porastov rýchlo rastúcich drevín			
EKOLOGICKÉ POĽNOHOSPODÁRSTVO				
Aplikujete v rámci Vášho podniku ekologické Poľnohospodárstvo – t. j. ste zaregistrovaný ako ekologický poľnohospodár a máte o tom certifikát z UKSUP-u?			☐ Áno	☐ Nie
TYP OBLASTI POMOCI (podľa miesta realizácie projektu)				
Uveďte v akej oblasti sa má Váš projekt realizovať – vyberte len 1 prevládajúcu oblasť z nasledovných možností. (Pozn. Zoznam znevýhodnených oblastí t. j. oblastí horských, oblastí so špecifickými nevýhodami a ostatných znevýhodnených oblastí podľa obcí a katastrálnych území je uverejnený na internetovej stránke PPA).				
☐	Horské oblasti	☐	Oblasti súvisiace s vykonávaním smernice č. 2000/60/ES	
☐	Ostatné znevýhodnené oblasti (Oblasti so špecifickými nevýhodami + Ostatné znevýhodnené oblasti)	☐	Zmiešané oblasti (mix aspoň 2 z nasledovných oblastí: horské oblasti, ostatné znevýhodnené oblasti, oblasti NATURA 2000, oblasti súvisiace s vykonávaním smernice 2000/60/ES)	
☐	Oblasti NATURA 2000	☐	Ostatné oblasti	

VÝROBNÉ ZAMERANIE PODNIKU			
Uveďte výrobné zameranie Vášho podniku (vyberte len 1 hlavné zameranie z nasledovných možností podľa nariadenia č. 2003/369)			
☐	Plodiny na ornej pôde	☐	Chov HD (bez kráv s trhovou produkciou mlieka)
☐	Záhradníctvo	☐	Chov ošípaných
☐	Vinohradníctvo	☐	Chov hydiny
☐	Trvalé trávne porasty	☐	Zmiešaná výroba (RV+ŽV)
☐	Chov kráv s trhovou produkciou mlieka	☐	Ostatné
SEKTOROVÉ ZAMERANIE PROJEKTU			
Zaradíte Váš projekt do jedného z nasledujúcich sektorov (vyberte len 1 hlavný sektor):			
☐	Hovädzí dobytok	☐	Obilniny
☐	Ošípané	☐	Olejniny
☐	Ovce	☐	Krmoviny
☐	Kozy	☐	Ovocie
☐	Hydina	☐	Zelenina
☐	Králiky	☐	Zemiaky
☐	Kone	☐	Vinič
☐	Včely	☐	Liečivé a aromatické rastliny
☐	Ostatná ŽV	☐	Strukoviny
☐	Cukrová repa	☐	Ostatná RV
OBNOVITELNÉ ZDROJE ENERGIE			
Využívate obnoviteľné zdroje energie na vykurovanie/výrobu elektrickej energie?		☐ Áno	☐ Nie
Sú súčasťou Vášho projektu stavebné investície súvisiace so spracovaním alebo spaľovaním biomasy?		☐ Áno	☐ Nie
Je súčasťou Vášho projektu obstaranie technológie/zariadení k spracovaniu a spaľovaniu biomasy? Ak áno, uveďte aj maximálny inštalovaný výkon tohto zariadenia uvádzaný výrobcom (vrátane mernej jednotky uvádzanej výrobcom).			
☐ Áno	Max. inštalovaný výkon zariadenia:		Merná jednotka:
☐ Nie			
ZALOŽENIE PORASTOV RÝCHLORASTÚCICH DREVÍN			
(vyplní iba žiadateľ, ktorého projekt je zameraný na založenie porastov rýchlorastúcich drevín)			
Uveďte druh rýchlorastúcej dreviny a predpokladanú vysadenú výmeru daného druhu v ha:			
DRUH RÝCHLORASTÚCEJ DREVINY		VYSADENÁ VÝMERA V HA	

VÝSLEDOK PROJEKTU			
K čomu prispeje získaná investičná podpora v rámci tohto projektu? (vyberte len 1 možnosť):			
☐	K vývoju nových postupov, techník a technológií v podniku		
☐	K vývoju nových produktov		
☐	Iné		
INDIKÁTOR VÝSLEDKU – HRUBÁ PRIDANÁ HODNOTA (ďalej len „HPH“)			
Uvedte dosiahnutú hrubú pridanú hodnotu HPH v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2007 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia. Vzorec na výpočet hrubej pridanej hodnoty: 1. pre subjekty účtujúce v podvojnom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu ziskov a strát: $HPH = (\text{Výroba} - \text{Výrobná spotreba}) + (\text{Tržby z predaja tovaru} - \text{Náklady na predaný tovar})$ $HPH = (r. 4 - r. 8) + (r. 1 - r. 2) \text{ z výkazu ziskov a strát}$ 2. pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve sa HPH vypočíta z Výkazu o príjmoch a výdavkoch: $HPH = (\text{Príjmy z predaja tovaru} + \text{Príjmy z predaja výrobkov a služieb}) - (\text{Výdavky na nákup materiálu} + \text{Výdavky na nákup tovaru})$ $HPH = (r. 1 + r. 2) - (r. 5 + r. 6) \text{ z výkazu o príjmoch a výdavkoch}$			
HPH k 31. 12. 2007 v EUR		HPH k 31. 12. 2011 v EUR	
HPH k 31. 12. 2008v EUR		HPH k 31. 12. 2012 v EUR	
HPH k 31. 12. 2009v EUR		HPH k 31. 12. 2013 v EUR	
HPH k 31. 12. 2010 v EUR			
INDIKÁTOR DOPADU – PRODUKTIVITA PRÁCE (ďalej len „PP“)			
Uvedte dosiahnutú produktivitu práce PP v EUR (do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) t.j. hrubú pridanú hodnotu (HPH) na ekvivalent pracovného miesta Vášho podniku podľa účtovných výkazov od 31.12.2007 až do posledného uzatvoreného účtovného obdobia. Vzorec na výpočet produktivity práce: PP = Hrubá pridaná hodnota (HPP)/Ekvivalent pracovného miesta (ďalej len „EPM“) HPH – presný výpočet pre subjekty účtujúce v podvojnom a jednoduchom účtovníctve je uvedený vyššie v indikátore výsledku HPH EPM – ide o ročnú jednotku práce, čo zodpovedá jednej plne zamestnanej osobe v podniku. Jedna osoba nemôže presiahnuť jednu ročnú pracovnú jednotku aj keď jej pracovný čas presahuje zvyčajné normy. Osoby, ktoré nepracujú v podniku trvalo v priebehu celého roka (napr. sezónni pracovníci) sa uvádzajú podielom podľa počtu nimi odpracovaných hodín k počtu normovaných hodín, t. j. zákonom stanoveného pracovného času. Napr. ak v podniku bolo počas celého zamestnaných 10 pracovníkom a 2 pracovníci boli zamestnaní len na 3 mesiace, tak $EPM = ((10 \times 12) + (2 \times 3)) / 12 = 10,5$ Údaj o EPM môže podnik v prípade evidencie o zamestnancoch čerpať aj zo Štvrťročného výkazu o práci (Práca2-04) v podnikoch s 20 a viac zamestnancami r. 1, stĺpec 1 alebo zo Štvrťročného výkazu produkčných odvetví v malých podnikoch (P 13-04) Modul 143. Základné ukazovatele o práci r. 1, stĺpec 1			
PP k 31. 12. 2007 v EUR		PP k 31. 12. 2011 v EUR	
PP k 31. 12. 2008 v EUR		PP k 31. 12. 2012 v EUR	
PP k 31. 12. 2009 v EUR		PP k 31. 12. 2013 v EUR	
PP k 31. 12. 2010 v EUR			

D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU PRI PODANÍ ŽIADOSTI		
P. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP ²³	Áno/Nie/ Nie je potrebné (vyplňa žiadateľ)
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 6. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 1.1 Modernizácia fariem (formulár žiadosti 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme).	
2.	Tabuľková časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 1x v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť F).	
3.	Projekt realizácie k opatreniu 1.1 Modernizácia fariem – Príloha č. 1 k ŽoNFP (1x v tlačenej 1x v elektronickej forme).	
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 2 k ŽoNFP).	
5.	Splnomocnenie žiadateľa k zastupovaniu v komunikácii s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou, ak je potrebné (Príloha č. 6 k ŽoNFP).	
6.	Doklad o oprávnení podnikateľ vráťane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu – predložiť jednu z možností:	
	výpis z obchodného registra, zo živnostenského registra, resp. iného príslušného registra (fotokópia)	
	osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník–príslušný obecný alebo mestský úrad (úradne osvedčená fotokópia).	
7.	Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie predkladá v prípade, ak si uplatňuje body v bodovacom kritériu č. 3. V prípade ak nepožaduje pridelenie bodov za bodovacie kritérium predkladá riadnu účtovnú závierku za posledné ukončené účtovné obdobie – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky) (fotokópie):	
	pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva;	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	
	poznámky	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	
	poznámky	
	pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva	
	výkaz o príjmoch a výdavkoch	
	výkaz o majetku a záväzkoch	
	výkaz o príjmoch a výdavkoch	
	výkaz o majetku a záväzkoch	
8.	Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov s Potvrdením o podaní daňového priznania k dani z príjmov s vyznačením prevzatia daňového priznania príslušným daňovým úradom ²⁴ . Pri elektronickej podaní daňového priznania postačuje Správa o odoslaní podania z aplikácie eDANE, ktorou preukáže, že daňové priznanie bolo elektronickej podateľňou prijaté. Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov za predposledné ukončené účtovné obdobie predkladá len v prípade,	

	ak si uplatňuje body v bodovacom kritériu č. 3. (fotokópie) – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky):	
	za predposledné účtovné obdobie	
	za posledné účtovné obdobie	
9.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne overená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok.	
10.	Pri investíciách do nehnuteľností doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP (netýka sa investícií do nákupu strojov).	
	platný list vlastníctva na nehnuteľnosť, ktorá je predmetom projektu (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP)	
	nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva na nehnuteľnosť, ktorá je predmetom projektu uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópie), platný list vlastníctva prenajímateľa nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP (originál).	
11.	Pri investíciách do nehnuteľností kópiu z katastrálnej mapy v ktorej je predmetná nehnuteľnosť zakreslená, nie staršiu ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP (originál). V prípade, že predmetná nehnuteľnosť je v štádiu nového vyznačenia v KN predloží autorizačne overený geometrický plán, originál alebo farebnú fotokópiu geometrického plánu.	
12.	Potvrdenia o vyrovnaných záväzkoch po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje) - nie staršie ako 3 mesiace, originály alebo úradne osvedčené fotokópie.	
	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)	
	príslušný colný úrad	
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov	
	všetky zdravotné poisťovne zamestnancov, v prípade elektronického zaslania potvrdenia poisťovne/ poisťovní, ktoré je možné na webovom sídle príslušnej poisťovne overiť postačuje fotokópia zaslaného potvrdenia.	
13.	Potvrdenie príslušného súdu, že žiadateľ nie je v likvidácii ²⁵ ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
14.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
15.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 ďalej len „Príručka“).	
16.	Potvrdenie obvodného úradu životného prostredia, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa zamerania projektu - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia).	
17.	Ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu, žiadateľ predkladá rozhodnutie Obvodného úradu životného prostredia zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti. Ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, žiadateľ predloží vyjadrenie príslušného orgánu (Ministerstva	

	životného prostredia SR alebo Krajského úradu životného prostredia alebo Obvodného úradu životného prostredia) - netýka sa strojov a špecializovaných vozidiel (originál alebo úradne overená fotokópia)“.	
18.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa (fotokópia) alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).	
Stavebné investície		
19.	Projektová dokumentácia s rozpočtom (originál alebo úradne overená fotokópia).	
20.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
21.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s usmernením v kapitole č. 4 Príručky. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť nasledovnú dokumentáciu v závislosti na postupe verejného obstarávania:		
22.	pri nadlimitnej zákazke postupom - verejnej súťaže:	
	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia z portálu vestníka EU	
	zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
	záznam o vymenovaní členov komisie - fotokópia	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁶	
	Oznámenie o výsledku verejného obstarávania, (Smernica 2004/18/ES) zverejnené v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia ²⁵	
	oznámenie o výsledku verejného obstarávania, zverejnené vo vestníku, ktoré zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁵	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu celej dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
23.	pri nadlimitnej zákazke postupom - užšej súťaže :	
	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	

		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia z portálu vestníka EU	
		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
		zoznam záujemcov ktorých vyzval na predloženie ponuky – fotokópia)	
		fotokópie všetkých predložených žiadostí o účasť v užšej súťaži	
		súťažné podklady – fotokópia	
		vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
		záznam o vymenovaní členov komisie - fotokópia	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
		ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
		zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania – fotokópia	
		výzva na účasť v elektronickej aukcii – fotokópia	
		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁵	
		oznámenie o výsledku verejného obstarávania, (v zmysle Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011) zverejnené v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia ²⁵	
		oznámenie o výsledku verejného obstarávania zverejnené vo vestníku, ktoré zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁵	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu celej dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
24.	pri nadlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania so zverejnením:		
		písomné zdôvodnenie zadávania zákazky priamym rokovacím konaním s uvedením písmena § 55, na základe ktorého splnil podmienku pre použitie uvedeného postupu	
		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia z portálu vestníka EU	
		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
		súťažné podklady – fotokópia	
		vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
		záznamy s rokovaní so záujemcami - fotokópie	
		záznam o vymenovaní členov komisie - fotokópia	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
		ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
		zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
		výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	

		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁵	
		oznámenie o výsledku verejného obstarávania, (v zmysle Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011) zverejnené v úradnom vestníku Európskej únie – fotokópia ²⁵	
		oznámenie o výsledku verejného obstarávania zverejnené vo vestníku, ktoré zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁵	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu celej dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
25.	pri nadlimitnej zákazke postupom - priamym rokovacím konaním::		
		písomné zdôvodnenie zadávania zákazky priamym rokovacím konaním s uvedením písmena § 58, na základe ktorého splnil podmienku pre použitie uvedeného postupu	
		písomné oznámenie o začatí priameho rokovacieho konania zaslané na ÚVO – fotokópia	
		písomné oznámenie o začatí priameho rokovacieho konania zaslané do úradného vestníka Európskej únie – fotokópia	
		záznam o vymenovaní členov komisie - fotokópia	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia	
		súťažné podklady – fotokópia	
		vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
		výzvu na rokovanie – fotokópia	
		Záznam/y s rokovania so záujemcom/ami s uvedením špecifikácie predmetu zákazky a z prerokovania zmluvy - fotokópia	
		zápisnicu z priameho rokovacieho konania - fotokópia	
		oznámenie o uzavretí zmluvy, ktoré zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 (fotokópia) ²⁵	
		oznámenie o uzavretí zmluvy, ktoré zaslal do úradného vestníka Európskej únie – fotokópia ²⁵	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe priameho rokovacieho konania (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁵	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu celej dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
26.	pri podlimitnej zákazke postupom - verejnej súťaže:		
		písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
		súťažné podklady – fotokópia	
		vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
		záznam o vymenovaní členov komisie ²⁷ - fotokópia	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie ²⁶ – fotokópia	
		ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
		v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	

		zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁷	
		v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
		zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
		výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁸	
		oznámenie o uzavretí zmluvy zverejnené vo vestníku, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁷	
		v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z.- fotokópiu celej dokumentácie	
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
27.	pri podlimitnej zákazke postupom - užšej súťaže :		
		pisomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
		zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
		zoznam záujemcov ktorých vyzval na predloženie ponuky – fotokópia)	
		fotokópie všetkých predložených žiadostí o účasť v užšej súťaži	
		súťažné podklady – fotokópia	
		vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
		záznam o vymenovaní členov komisie – fotokópia ²⁶	
		čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia ²⁶	
		ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
		v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
		zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
		zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁷	
		v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
		zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania – fotokópia	
		výzva na účasť v elektronickej aukcii – fotokópia	
		výsledok celkového vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
		zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁷	
		oznámenie o uzavretí zmluvy zverejnené vo vestníku, ktorú zaslal úradu pre VO	

	spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁷	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z. - fotokópiu celej dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
28.	pri podlimitnej zákazke postupom - rokovacieho konania so zverejnením:	
	písomné zdôvodnenie zadávania zákazky priamym rokovacím konaním s uvedením písmena § 55, na základe ktorého splnil podmienku pre použitie uvedeného postupu	
	zverejnené oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, uverejneného vo vestníku VO - fotokópia	
	súťažné podklady – fotokópia	
	vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
	záznamy s rokovaní so záujemcami - fotokópie	
	záznam o vymenovaní členov komisie – fotokópia ²⁶	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia ²⁶	
	ponuky od všetkých uchádzačov, vrátane víťaznej ponuky – fotokópia	
	v prípade, že neaplikuje § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu z otvárania ponúk – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti – fotokópia	
	zápisnicu z vyhodnotenia ponúk – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe z vyhodnotenia ponúk (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁷	
	v prípade, aplikácie § 43 - elektronická aukcia predkladá:	
	zápisnicu o úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk - splnenia podmienok účasti a splnenie kritérií stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - fotokópia	
	výzva na účasť v elektronickej aukcii - fotokópia	
	výsledok celkového vyhodnotenia ponúk - fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe výsledku elektronickej aukcie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) ²⁷	
	oznámenie o uzavretí zmluvy zverejnené vo vestníku, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁷	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z. - fotokópiu celej dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
29.	pri podlimitnej zákazke postupom - priamym rokovacím konaním:	
	písomné zdôvodnenie zadávania zákazky priamym rokovacím konaním s uvedením písmena § 58, na základe ktorého splnil podmienku pre použitie uvedeného postupu	
	záznam o vymenovaní členov komisie – fotokópia ²⁶	
	čestné vyhlásenie všetkých členov komisie – fotokópia ²⁶	
	výzvu na rokovanie – fotokópia	

	súťažné podklady – fotokópia	
	vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch v prípade ak ich poskytoval	
	písomné oznámenie o začatí priameho rokovacieho konania zaslané na ÚVO – fotokópia	
	záznam s rokovania so záujemcom s uvedením špecifikácie predmetu zákazky a z prerokovania zmluvy - fotokópia	
	zápisnicu z rokovacieho konania bez zverejnenia – fotokópia	
	zmluva s úspešným uchádzačom uzatvorená na základe priameho rokovacieho konania ²⁷	
	oznámenie o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23 – fotokópia ²⁷	
	v prípade ak sa uskutočnili revízne postupy podľa §135 zákona č. 25/2006 Z. z. - fotokópiu celej dokumentácie	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
30.	§ 9 odsek 9 zákona ak ide o zákazku ktorá nespĺňa podmienky podľa § 4 ods. 2 alebo ods. 3 a ak je predpokladaná hodnota zákazky rovnaká alebo vyššia ako 1 000 € bez DPH:	
	písomné zdôvodnenie výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	
	cenová ponuka/y týkajúca/e sa predmetu projektu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
	zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia)	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
	ak je predpokladaná hodnota zákazky nižšia ako 1 000 € bez DPH:	
	cenová ponuka/y týkajúca/e sa predmetu projektu (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
	čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	

E. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ²⁹, narodený dňa
v

čestne vyhlasujem:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii³⁰ a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- v čase podania ŽoNFP nemám záväzky voči štátu po lehote splatnosti - evidované nedoplatky (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom³¹) voči:
 - správcovi dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - príslušným colným úradom,
 - Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
 - Správe finančnej kontroly,
 - Pôdohospodárskej platobnej agentúre;
- v čase podania ŽoNFP nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj mňa ako žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu a dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EÚ.

Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľujem súhlas
- neudeľujem súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo

neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárnych zástupcov)

.....

Podpis žiadateľa (štatutárnych zástupcov).....

Miesto

Dátum

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa

F. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL³²
Tabuľka č. 1a) –1b) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU ³³
Tabuľka č. 3 INTENZITA POMOCI
Tabuľka č. 4 ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
JEDNOTKY ÚČTUJÚCE V PODVOJNOM ÚČTOVNÍCTVE ³⁴ :
Tabuľka č. 5 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 6 a) – 6 b) VÝKAZ ZISKOV A STRÁT
Tabuľka č. 7 a) – 7 b) SÚVAHA
JEDNOTKY ÚČTUJÚCE V JEDNODUCHOM ÚČTOVNÍCTVE: ³⁵
Tabuľka č. 8 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 9 VÝKAZ O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH
Tabuľka č. 10 VÝKAZ O MAJETKU A ZÁVÄZKOCHVÝKAZ O MAJETKU A ZÁVÄZKOCH

G. BODOVACIE KRITÉRIÁ – MODERNIZÁCIA FARIEM			
P.č	Kritérium - otázky	Body	Áno/nie (vyplní žiadateľ)
1.	Projekt sa realizuje v okrese s mierou evidovanej nezamestnanosti k 31.12.2013 ³⁶ :	x	x
	a) do 15% vrátane	8	
	b) do 30% vrátane	10	
	c) nad 30%	12	
2.	Žiadateľ realizáciou projektu ³⁷ :	x	x
	udrží na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru, resp. udrží vlastnú samostatnú zárobkovú činnosť (len pre fyzické osoby v prípade ak nemá zamestnancov)	8	
	udrží na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov minimálne o jedného až dvoch zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	10	
	udrží na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o troch a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok	12	
3.	Žiadateľ bol založený alebo vznikol po 1.1.2013, nemá ukončený žiadny celý rok činnosti a preto nevie preukázať ekonomickú životaschopnosť	2	
	Žiadateľ spĺňa aspoň jedno kritérium ekonomickej životaschopnosti ³⁸	3	
	Žiadateľ spĺňa obidve kritériá ekonomickej životaschopnosti	4	
4.	Predmetom projektu je investícia prioritne súvisiaca so sektormi ³⁹ :	x	x
	a) ovocia a zeleniny	20	
	a) vinohradníctva	17	
	a) liečivých rastlín	16	
	a) konzumných zemiakov	15	
	b) ostatnej rastlinnej výroby	8	
5.	Projekt je zameraný hlavne na ⁴⁰ :	x	x
	a) výstavbu nových skleníkov (fóliovníkov) na pestovanie ovocia a zeleniny vrátane technológie, strojového vybavenia	20	
	a) rekonštrukciu a/alebo modernizáciu už existujúcich skleníkov (fóliovníkov) na pestovanie ovocia a zeleniny vrátane technológie a strojového vybavenia	17	
	a) výsadbu nových ovocných sádov, plantáží a vinogradov vrátane vybavenia technológie a strojového vybavenia	20	
	b) rekonštrukciu a/alebo modernizáciu existujúcich ovocných sádov a plantáží vrátane technológie a strojového vybavenia	17	
	c) výstavbu a/alebo modernizáciu alebo rekonštrukciu objektov vrátane technológie slúžiacich na uskladnenie a pozberovú úpravu ovocia, zeleniny, hrozna, liečivých	16	

		rastlín a konzumných zemiakov		
		d) modernizáciu strojového vybavenia v ovocných sadoch, vinohradoch, skleníkoch, fóliovníkoch, pri zbere a pestovaní zemiakov resp. zeleniny (ak nie je strojové vybavenie súčasťou ostatných aktivít uvedených vyššie resp. ak strojové vybavenie presahuje 50 % deklarovaných oprávnených výdavkov)	15	
		e) strojné vybavenie na aplikáciu prípravkov na ochranu rastlín, priemyselných a hospodárskych hnojív, výstavbu, rekonštrukciu a/alebo modernizáciu objektov vrátane technológie slúžiacich na uskladnenie a pozberovú úpravu produktov ostatnej rastlinnej výroby	10	
6.	Hodnotenie kvality projektu – kvalitatívne hodnotenie ⁴¹		x	x
		a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu	Max 32	x
		b) spôsob realizácie projektu		
		c) rozpočet a nákladová efektívnosť		
		d) administratívna, odborná a technická kapacita		
		e) udržateľnosť projektu		
Body spolu:				
PPA bude za kritérium 1-8 vychádzať z údajov uvedených žiadateľom vo formulári ŽoNFP. Bod 9 bude hodnotiť PPA z predloženého Projektu realizácie. PPA nebude akceptovať žiadosti o dodatočné priznanie bodov z akýchkoľvek dôvodov.				
ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA				
Týmto potvrdzujem, že si budem uplatňovať body iba v uvedených kritériách.				
Meno, priezvisko, titul				
Miesto				
Dátum				
Podpis		Pečiatka		

H. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA⁴²

Meno, priezvisko, titul

Miesto

Dátum

Podpis

Pečiatka

Vysvetlivky

- ¹Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- ²Vypĺňa len fyzická osoba.
- ³Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, družstvo, pozemkové spoločenstvo, lesné spoločenstvo, iné.
- ⁴Ak kontaktná osoba pre projekt na komunikáciu s PPA nie je žiadateľ, predkladá overené splnomocnenie tejto osoby na komunikáciu a preberanie písomností týkajúcich sa predloženej žiadosti (viď. Príloha č. 6).
- ⁵Žiadateľ uvedie sumy na dve desatinné miesta.
- ⁶Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- ⁷Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- ⁸V prípade realizácie projektu na viacerých miestach, hlavne v prípadoch ak predmetom realizácie projektu je nákup strojov a mobilných zariadení uviesť všetky miesta realizácie projektu (plochy na ktorých žiadateľ hospodári z dôvodu dôslednej kontroly bodovacieho kritéria č. 1 zo strany PPA).
- ⁹Žiadateľ vyplní iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia alebo ak sú predmetom projektu investície pevne spojené so zemou.
- ¹⁰Žiadateľ vyplní v prípade výsadby, likvidácie (za podmienky následnej výsadby v obdobnej výmere ako bola urobená likvidácia), rekonštrukcie a modernizácie ovocných sádov, drobného ovocia, vinohradov a chmeľníc.
- ¹¹Žiadateľ uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru žiadateľa.
- ¹²Žiadateľ uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Ak uvedené rieši príloha Žiadosť o poskytnutí NFP, uviesť konkrétny odkaz na prílohu, resp. stanovisko k Žiadosti o poskytnutí NFP.
- ¹³Žiadateľ uvádza splnenie predpísaných kritérií spôsobilosti v zmysle Príručky, pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Žiadateľ nevyplní kritéria ktoré sa predmetu projektu netýkajú.
- ¹⁴Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- ¹⁵Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
- ¹⁶Oblasti cieľa Konvergencia alebo oblasti mimo cieľa Konvergencia (tzv. ostatné oblasti)
- ¹⁷V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- ¹⁸Uviesť len projekty investičného charakteru, pričom treba uviesť o aký typ pomoci išlo, napríklad, Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, podpora investičného charakteru zo Sekcie organizácie trhu PPA, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, .
- ¹⁹Pri pomoci investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126.
- ²⁰Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom PPA uveďte číslo zmluvy, názov projektu, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- ²¹Žiadateľ uvádza výmeru dve desatinné miesta LPIS v roku 2013.
- ²²Žiadateľ uvedie: súčasnú organizačnú štruktúru, počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti, praktické skúsenosti a vzdelanie personálne zloženie podľa úsekov, predpoklad tvorby nových pracovných miest, a pod.
- ²³Prílohy uvedené v bodoch 1, 2, a 3 budú odovzdané na dvoch CD nosičoch, pričom každý z nich bude obsahovať prílohy požadované v bodoch 1, 2 a 3.

- ²⁴V prípade, že osobne neodovzdal na príslušnom daňovom úrade, je povinný doložiť daňové priznanie k dani z príjmov potvrdené príslušným daňovým úradom.
- ²⁵Potvrdenie o skutočnosti, že nie je v likvidácii nepredkladá fyzická osoba uvedená v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, žiadatelia ktorí podnikajú na základe iných oprávnení podľa osobitných predpisov u ktorých v zmysle platnej legislatívy SR nie je možné likvidáciu vykonávať.
- ²⁶Nepredkladá, v prípade, že do termínu ukončenia výzvy nemá uzatvorenú zmluvu s dodávateľom, v zmysle vyhlásenej výzvy na predkladanie projektov bude PPA vyzvaný na ich doplnenie, to neznamená, že nemusí plniť ustanovenia § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- ²⁷Predkladá len ak povinný na vyhodnotenie ponúk zriadiť komisiu, (§ 100 ods. 1. písm. g.) ak je predpokladaná hodnota zákazky vyššia než 40 000 eur, ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb a 200 000 eur, ak ide o uskutočnenie stavebných prác; pri jej zriaďovaní postupuje podľa § 40,
- ²⁸Nepredkladá, v prípade, že do termínu ukončenia výzvy nemá uzatvorenú zmluvu s dodávateľom, v zmysle vyhlásenej výzvy na predkladanie projektov bude PPA vyzvaný na ich doplnenie, to neznamená, že nemusí plniť ustanovenia § 45 zákona č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- ²⁹Štatutárny zástupca organizácie.
- ³⁰Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- ³¹Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- ³²Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá žiadateľ v tlačenej a v elektronickej verzii.
- ³³Vypíňa tabuľky č. 1a) – 1b) podľa plánovaného počtu rokov realizácie projektu, pričom uvádza rozpočtové náklady bez DPH.
- ³⁴Vypíňa rok v ktorom si uplatňuje body za splnenie bodovacieho kritéria č. 3.
- ³⁵Vypíňa rok v ktorom si uplatňuje body za splnenie bodovacieho kritéria č. 3.
- ³⁶Pozri prílohu č. 1 príručky „Miera evidovanej nezamestnanosti k 31.12.2013“. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
- ³⁷Za počiatočný stav zamestnancov sa bude brať do úvahy počet zamestnancov ku dňu vyhlásenia výzvy, tzn. napr. ak si žiadateľ nárokuje na 8 bodov za udržanie miesta, musí preukázať čestným vyhlásením pri ŽoNFP, že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov. Zvýšiť stav zamestnancov pri uplatnení bodov musí najneskôr do 6 mesiacov od podpísania zmluvy o NFP. V prípade že žiadateľ udrží vlastnú zárobkovú činnosť preukáže to potvrdením obce, že jeho registrácia v evidencii na danú SHR trvá. V prípade že žiadateľ vytvorí 1/viac ako 1 pracovné miesto, ktoré sa zakladá písomnou pracovnou zmluvou medzi zamestnávateľom a zamestnancom na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 24 po sebe idúcich mesiacov je povinný preukázať pri podaní poslednej ŽoP doklad preukazujúci platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov a kópiu pracovnej zmluvy, ktorá zakladá novovytvorený pracovno-právny vzťah a v ktorej bude pri opise druhu práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, označenie slovami „miesto PRV“. Zachovanie pracovného miesta/pracovných miest je konečný prijímateľ povinný preukázať na žiadosť PPA kedykoľvek počas doby platnosti zmluvy predložením dokladov, preukazujúcich platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov. Maximálny počet bodov za kritérium - 12.
- ³⁸Posúdenie životaschopnosti platí aspoň za jeden rok z rokov 2012 alebo 2013. Spôsobu uplatňovania je uvedený nižšie.
- ³⁹Investícia prioritne zameraná na uvedené sektory je investícia kde aspoň 60 % deklarovaných oprávnených výdavkov v žiadosti súvisí s niektorým z uvedených sektorov. Investíciami súvisiacimi s uvedenými sektormi sú investície uvedené v bodoch a) až g) kritéria č. 5. Pre zaradenie do kritéria e) je podmienkou, že projekt súvisí resp. je zameraný na rastlinnú výrobu a nie je zameraný na sektory a) až d). Zaradenie do príslušného sektoru a odôvodnenie resp. výpočet pre zaradenie popíše žiadateľ v projekte realizácie. V prípade že žiadateľ použije na deklarovanie minimálne 60 % zameranie na viac sektorov a) až e), body sa pridelia na základe váženého aritmetického priemeru z deklarovaných oprávnených výdavkov do týchto sektorov podľa výdavkov a bodov do sektorov a) až e). Do sektora zeleniny sa nepočíta kukurica a hrach. Maximálny počet bodov je 20.
- ⁴⁰V prípade, že žiadateľ má projekt zameraný na viac kategórií investícií a) až g), body sa pridelia na základe váženého aritmetického priemeru z deklarovaných oprávnených výdavkov do jednotlivých kategórií investícií podľa bodov a) až g). Zaradenie do príslušnej kategórie investícií, odôvodnenie a

výpočet pre zaradenie popíše žiadateľ v projekte realizácie. Do sektora zeleniny sa nepočíta kukurica a hrach. Do strojového vybavenia sa zarátavajú deklarované oprávnené výdavky na kombajny, nákladné vozidlo, špeciálne stroje, traktory a náradie s nimi súvisiace). Maximálny počet bodov je 20.

⁴¹Hodnotenie 2 nezávislými hodnotiteľmi. Za každé podkritérium maximálne 4 body, spolu maximálne 32 bodov.

⁴²V zmysle Obchodného registra.