



VÝROČNÁ SPRÁVA

2024

Obsah

1. Identifikácia organizácie	4
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	5
2.1. Poslanie a najdôležitejšie úlohy PPA	5
2.2. Strednodobý výhľad	5
3. Plnenie cieľov, kontrola a hodnotenie	11
3.1. Poskytované podpory	11
3.1.1. Priame platby	11
3.1.2. Spoločná organizácia trhu	16
3.1.2.1. Trhové opatrenia	16
3.1.2.2. Trhové mechanizmy	20
3.1.3. Neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027	25
3.1.4. Projektové opatrenia	28
3.1.5. Štátna pomoc	30
3.2. Podporné činnosti pri poskytovaní podpôr	38
3.2.1. Výber vzorky a kontrola na mieste. Delegované kompetencie	38
3.2.2. Správa dlhov a nezrovnalostí	53
3.2.3. Vnútorný audit a kontrola, prevencia a riadenie rizík	56
3.2.4. Externé audity	63
3.2.5. Prevádzka, materiálne a informačno-komunikačné zabezpečenie	66
3.2.6. Vonkajšie vzťahy	70
4. Rozpočet organizácie	72
4.1. Príjmy a výdavky PPA	72
4.2. Podpory, príspevky a dotácie	72
4.3. Rozpočet na prevádzku PPA	74
4.3.1. Príjmy	75
4.3.2. Výdavky	76
5. Organizačné otázky a rozvoj ľudských zdrojov	86
6. Hodnotenie zo strany ústredného orgánu MPRV SR	97
7. Prílohy	105

1

Identifikácia organizácie

Názov organizácie:

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len „PPA“)

Sídlo organizácie:

Hraničná 12, 815 26 Bratislava

Rezort / spôsob zriadenia:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej Republiky (ďalej len „MPRV SR“) /zákonom č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1. 12. 2003

Kontakt:

Tel. č.: +421 918 612 429

E-mail: info@apa.sk; international@apa.sk

Forma hospodárenia: Rozpočtová organizácia

Generálny riaditeľ:

Ing. Marek Čepko

Členovia vedenia organizácie k 31. 12. 2024:

Kancelária generálneho riaditeľa: JUDr. Magdaléna Vláčilíková

Osobný úrad: Mgr. Eduard Kočiš

Odbor právnych služieb: JUDr. Jakub Peťovský, LL.M., MBA

Sekcia vnútorného auditu: Ing. Daniela Gogorová

Sekcia správy majetku: Bc. Martin Kováč

Sekcia vnútornej a finančnej kontroly: JUDr. Ing. Tomáš Hyčko

Sekcia informačných technológií: Andrej Kramár

Sekcia kontroly na mieste: JUDr. Ing. Peter Paulovič

Sekcia projektových podpôr: Mgr. Milan Ďurina

Sekcia priamych podpôr: Ing. Peter Bognár

Sekcia financovania: Ing. Vladimír Kožuch

Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci: Mgr. Dominika Tenkelová

Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2. 1. Poslanie a najdôležitejšie úlohy PPA

PPA je rozpočtová organizácia, napojená finančnými vzťahmi na rozpočet MPRV SR. Svoje činnosti vykonáva na základe akreditácie udelennej MPRV SR. Sídлом platobnej agentúry je Bratislava. Na zabezpečenie výkonu vybraných činností si platobná agentúra vytvára regionálne pracoviská s určeným rozsahom ich činnosti a územným obvodom ich pôsobnosti. Štatutárnym orgánom je generálny riaditeľ, ktorý riadi jej činnosť a je oprávnený konať v jej mene. Organizačnú štruktúru upravuje štatút platobnej agentúry, ktorý schvaľuje minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky.

Hlavné činnosti (zo zákona, resp. zo Zriaďovacej listiny)

Pôsobnosť a hlavné činnosti PPA upravuje zákon č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákon č. 247/2024 o príspevkoch poskytovaných z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a o zmene a doplnení niektorých zákonov PPA podľa tohto zákona zabezpečuje administratívnu činnosť pri poskytovaní podpory a dotácie ako orgán štátnej správy. Vykonáva činnosti spojené s poskytovaním podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka len na základe akreditácie udelennej MPRV SR.

2. 2. Strednodobý výhľad

V oblasti projektových podpôr sa upravili metodické postupy viacerých procesov týkajúcich sa podávania a hodnotenia Žiadostí o nenávratný finančný prostriedok (ďalej len „ŽoNFP“), ako

aj implementácie (napr. zmenové konania), vyplácania prostriedkov (napr. zálohové platby), ako aj kontroly obstarávania/verejného obstarávania. V roku 2024 boli i naďalej ŽoNFP podávané elektronicky prostredníctvom portálu www.slovensko.sk. Jednotlivé fázy projektového cyklu sa postupne digitalizujú, čím sa zároveň posilňuje kontrolné prostredie na migráciu rizika vzniku chýb a manipulácie s informáciami.

Plánované zmeny umožnia zníženie chybovosti a zvýšenie efektívnosti a transparentnosti procesov. Správne nastavenie informačných systémov

a implementácia legislatívy EÚ a SR pre oblasť podpôr v novom programovom období sú pre PPA najvyššou prioritou.

Hlavným cieľom PPA v procese administrovania priamych podpôr je zavedenie nástrojov a procesov, ktoré budú plne elektronické. PPA preto pokračuje v úprave existujúcich informačných systémov, ako aj v zavádzaní nových.

V roku 2024 bola zavedená povinnosť podávania žiadostí o priame podpory formou elektronických formulárov pre všetkých prijímateľov priamych podpôr, t. j. pre právnické aj fyzické osoby. Predchádzajúce spôsoby podávania žiadostí o priame podpory papierovou formou, resp. prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy už neboli akceptované.

Hranice užívaných pozemkov prijímateľa zakresľujú výlučne v elektronickej aplikácii GSAA.

Rozhodnutia v veci jednotnej žiadosti PPA posielajú už len elektronicky prostredníctvom Centrálného úradného doručovania (ďalej len „CÚD“). CÚD zabezpečuje doručenie rozhodnutí prijímateľom priamo do ich elektronickej schránky.

Taktiež bol zavedený automatický systém na podávanie žiadostí o priame podpory pri zvieracích opatreniach, v ktorom sú údaje požadované zo strany správnych orgánov a týkajúce sa zvierat, na ktoré sa žiada pomoc, k dispozícii v úradných počítačových databázach (CEHZ) spravovaných členským štátom.

Pre účel identifikácie prijímateľov priamych podpôr zaviedla PPA Registračný formulár, ktorý sa podáva len v prípade nových prijímateľov alebo v prípade zmeny už predložených údajov prijímateľov. Zavedením Registračného formulára bola zrušená povinnosť prijímateľov každoročne podávať tzv. Identifikačný list.

Prijímateľa mali povinnosť pri podaní Jednotnej žiadosti spolu so žiadosťou (do 15. 5. 2024, resp. 31. 5. 2024 so znížením) podať výpis z evidencie prenajatých a vlastných pozemkov v zmysle vyhlášky MPRV SR č. 172/2018 Z. z. vo formáte xls/xlsx.

Prijímateľa, ktorých spoločnosť je súčasťou skupín iných spoločností (materská, hlavná, dcérska) v zmysle čl. 44 ods. 1 Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128 z 21. decembra 2021, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia (EÚ) Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 vzhľadom na platobné agentúry

a ostatné orgány, finančné riadenie, schvaľovanie účtov, kontroly, zábezpeky a transparentnosť, boli povinní doplniť tieto údaje cez zmenu registračného formulára.

Prijímateľom, ktorí si podali žiadosť aj v roku 2023, boli na emailové schránky uvedené v žiadosti z roku 2023 zaslané predgenerované údaje vo formáte „XML“, ktoré mohli priamo použiť, resp. upraviť podľa potreby a aktuálneho stavu.

V roku 2024 boli prijímateľom poskytnuté preddavky na nasledovné intervencie:

- Základná podpora príjmu v záujme udržateľnosti (BISS).
- Podpora formou celofarmovej eko-schémy (EKS).
- Komplementárna podpora príjmu pre mladých poľnohospodárov (MP) – bez právnických osôb, prijímateľ musí mať kontrolu nad právnickou osobou po celý kalendárny rok v zmysle NV SR č. 436/2022 Z.z.
- Komplementárna redistributívna podpora príjmu v záujme udržateľnosti (REDP).
- Viazané podpory na pestovanie vybraných druhov bielkovinových plodín (VBP), pestovanie cukrovej repy (VCR), pestovanie chmeľu (VCH), pestovanie vybraných druhov ovocia (VVO), pestovanie vybraných druhov zeleniny (VVZ).
- Neprojektové opatrenia: podpora pre oblasti s prírodnými obmedzeniami alebo inými osobitnými obmedzeniami (ANC), na precízne hnojenie orných pôd pri ochrane vodných zdrojov (PHOP), na ochranu a zachovanie biodiverzity (OZB), na zatravnovanie podmäčanej ornej pôdy (ZPOP), v rámci sústavy Natura 2000 na trvalom trávnom poraste (UEV), na ekologické poľnohospodárstvo (EKO).

Nevyhnutným predpokladom, ale aj legislatívnou požiadavkou nového programového obdobia pre pokrok v oblasti elektronizácie, digitalizácie a modernizácie, je vybudovanie siete poradenských služieb. Tá má poskytovať odbornú pomoc v odborných otázkach poľnohospodárstva a pôdohospodárstva, v oblastiach riadenia a risk manažmentu podniku, ale aj sociálnych a pracovnoprávných otázkach zamestnancov a zamestnávateľov.

V roku 2025 v oblasti licencií a zábezpek sa pripravuje zavedenie elektronického podávania žiadostí prostredníctvom elektronických formulárov dostupných na webovom portáli www.slovensko.sk. PPA sa aktívne zapája do testovania systému Európskej Únie (ELAN) s cieľom implementovať digitalizáciu nielen žiadostí o licencie, ale aj samotných licencií s následným prepojením na colné úrady všetkých členských štátov.

V rámci opatrenia Školský program bude v roku 2025 prvý krát vyhlásená výzva pre žiadateľov na zapojenie sa do Školského programu na realizáciu včelárskych opatrení v rámci sprievodných vzdelávacích opatrení.

Poskytovanie štátnej a minimálnej pomoci bude aj naďalej reflektovať aktuálnu situáciu

v rámci poľnohospodárstva. PPA bude plniť očakávania a výzvy zadané MPRV SR a bude pokračovať v digitalizácii nových schém pomoci.

V rámci cenových hlásení je v pláne príprava nového on-line informačného systému – Cenové hlásenia, v ktorom by bolo možné reflektovať a spracovávať meniace sa požiadavky Európskej komisie (EK) v súvislosti s revíziou európskej legislatívy (napr. pridávanie nových obchodných úrovní, ktoré sa v rámci cenového monitoringu sledujú, pridávanie nových produktov ako aj výber hlásení podľa nových požiadaviek EK a pod.). Cieľom PPA je tiež v roku 2025 prevziať ešte viac činností súvisiacich s kontrolou kvality IACS, resp. QA AMS, QA GSAA a QA LPIS do svojej pôsobnosti, nakoľko do súčasnosti kontrolu kvality vykonávalo Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum formou delegovaných činností. Prevzatím procesov dôjde k získaniu väčšej priamej kontroly nad procesom výkonu kontroly kvality IACS a rovnako k šetreniu finančných prostriedkov, ktoré boli na to v minulosti vynaložené. PPA získala dôležitý nástroj, ktorým je software na vyhodnocovanie dát potrebných pre kontrolu kvality. Cieľom je teda získať čo najväčšiu kontrolu nad výkonom kontroly samotnej a eliminovať tak potrebu vstupov iných organizácií do procesu kontroly.

Ďalšou výzvou PPA je implementácia satelitných snímok s lepším rozlíšením ako je rozlíšenie satelitných snímok Sentinel, ktoré by chcela PPA používať už od roku 2025 minimálne do roku 2027, kedy končí programové obdobie 2023 - 2027.

Spolu s novými snímkami PPA pracuje aj na zavedení úplne prvej mobilnej aplikácie v rámci PPA a pravdepodobne aj rezortu MPRV, ktorá bude slúžiť na nahrávanie geotagovaných fotografií od farmárov. V budúcnosti sa počíta s rozšírenými funkcionalitami tejto mobilnej aplikácie.

Tieto nahraté geotagované fotografie je potrebné aj vyhodnotiť (ide o cca 100 000 fotografií ročne), čo v nemalej miere zamestnáva veľký počet kontrolórov. Preto je na mieste aj myšlienka zautomatizovať proces vyhodnocovania geotagovaných fotografií, kde PPA spolupracuje s kolegami z českej platobnej agentúry, ktorí vedú pilotný projekt Umelej inteligencie na vyhodnocovanie geotagovaných fotografií.

PPA neustále pracuje na spresnení automatizovaných výsledkov AMS spolu s dodávateľom, kde najmä zbiera informácie o vykonávaných agrotechnických operáciách od farmárov a poskytuje ich pre zlepšenie algoritmov, ktoré generujú samotné výsledky AMS.

V rámci kontrol na mieste v oblasti opatrení spoločnej organizácie trhu plánuje platobná agentúra pokračovať v nastavenom kontrolnom systéme a v rámci možností už zavedený kontrolný systém neustále zlepšovať. Z dôvodu zlepšenia komuniká

¹Priame platby majú byť doplňujúcim, nie výhradným príjmom poľnohospodárskej činnosti resp. poľnohospodára.

so širokou verejnosťou a zrozumiteľného zadefinovania práv a povinností žiadateľov počas výkonu kontrol na mieste v oblasti opatrení spoločnej organizácie trhu plánuje platobná agentúra v dohľadnej dobe uverejniť na webe dokument „Sprievodca kontrolou na mieste v oblasti opatrení spoločnej organizácie trhu“. V oblasti delegovaných činností je predikcia rozširovania delegovaných činností na ďalšie externé inštitúcie, čo zo strany platobnej agentúry znamená povinnosť zabezpečiť primeraný dohľad a kontrolu nad týmito činnosťami.

PPA v rámci obnovy dielov pôdnych blokov a aktualizácii registra LPIS plánuje pokračovať v nastavenom tempe a systém udržiavať na najaktuálnejšej úrovni. Za cieľ si stanovila ukončiť cyklickú aktualizáciu LPIS vždy do začiatku podávania jednotných žiadostí tak, aby v čo najväčšej miere minimalizoval zmeny týkajúce sa registra LPIS počas podávania jednotných žiadostí. Taktiež v rámci auditných zistení bude PPA pokračovať na zapracovávaní zmien registra LPIS na všetkých dostupných zdrojoch, čo v konečnom dôsledku vedie k výraznému navýšeniu medziročne aktualizovanej výmery poľnohospodárskych pozemkov.

Od 1. 1. 2025 bude zavedená povinnosť dodržiavať podmienky sociálnej kondicionality, v rámci ktorej dohodnutá spolupráca medzi MPRV SR, PPA a Národným inšpektorátom práce a Inšpektorátmi práce v zmysle Rámcovej dohody o spolupráci, ktoré budú PPA informovať o zistených porušeníach podmienok sociálnej kondicionality poľnohospodárskych subjektov, ktorá bude za porušenia prijímateľom udeľovať sankcie, ktoré budú mať vplyv na výšku poskytnutej priamej podpory. Podmienky sociálnej kondicionality sú rozdelené do oblastí zamestnanosť a zdravie a bezpečnosť.

Nová spoločná poľnohospodárska politika EÚ 2023 – 2027

V závere roka 2022 schválila Európska komisia pre Slovensko nový Strategický plán spoločnej poľnohospodárskej politiky (ďalej len „SP SPP“) pre roky 2023 - 2027, na čo následne nadviazali nariadenia vlády SR č. 435/2022 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na udržiavanie poľnohospodárskej plochy, aktívneho poľnohospodára a kondicionality v zn. n. p. (ďalej len „NV SR č. 435/2022“) a č. 436/2022 Z. z., ktorým sa ustanovujú pravidlá poskytovania podpory v poľnohospodárstve formou priamych platieb, v zn. n. p. (ďalej len „NV SR č. 436/2022 Z. z.“), ktoré boli pre dotačný rok 2024 novelizované.

Podľa Európskej komisie bude nová SPP kľúčom k zabezpečeniu budúcnosti poľnohospodárstva a lesného hospodárstva, ako aj k dosiahnutiu cieľov Európskej zelenej dohody.

V ďalšom období bude PPA pokračovať v nevyhnutnej úprave a rozšírení existujúcich a používaných informačných systémov s ohľadom na ďalšie zavádzané prvky SPP pre roky 2023 – 2027.

Počas monitorovaného obdobia prebiehali prípravy na spustenie SPP na roky 2023-2027 pre rok 2025. V druhom polroku 2024 sa konali pravidelné rokovania v rámci metodiky a odborných útvarov PPA spolu s riadiacim orgánom, spočívajúce v príprave riadiacej dokumentácie. Jednalo sa predovšetkým o prípravu Systému riadenia projektových intervencií SPP za účelom šandardizácie základných procesov a postupov. Súčasťou pripravovanej dokumentácie boli aj na to nadväzujúce riadiace dokumenty ako Systém finančného riadenia, metodické usmernenia pre VO/O, metodické usmernenie PPP a pod. Kontinuálne bude nastavovanie pravidiel a dokumentácie pokračovať aj v roku 2025.

V priebehu roka 2024 sa súbežne pracovalo aj na príprave nového informačného systému pre projektové intervencie v SP SPP 2023 - 2027, ktorý by mal v sebe zahŕňať komplexný proces administrácie projektových intervencií od vyhlásenia výzvy, podania žiadosti o príspevok až po finančné ukončenie projektu.

Rok 2025 bude prvým rokom realizácie operačných programov v sektore ovocia a zeleniny podľa SP SPP 2023 - 2027 u troch organizácií výrobcov a plánuje sa vydanie výzvy na predkladanie žiadostí na schválenie operačného programu v tomto sektore pre ďalšie uznané organizácie výrobcov.

V roku 2025 očakávame zmenu SP SPP 2023-2027 v oblasti intervencií realizovaných v sektore vinohradníctva a vinárstva, ktorá prispeje k zrýchleniu čerpania podpôr určených na reštrukturalizáciu vinohradov a vinárske investície.

3

Plnenie cieľov, kontrola a hodnotenie

3.1. Poskytované podpory

Priame podpory

Priame podpory sú jedným z nástrojov SPP EÚ a majú zabezpečovať produkčnú funkciu poľnohospodárstva, obhospodarovanie pôdy, udržanie obyvateľstva na vidieku a generačnú obmenu, ako aj primeraný príjem pre poľnohospodárov. Slovenskí poľnohospodári môžu žiadať o priame podpory každý rok. Podmienky pre poskytovanie priamych podpôr upravuje legislatíva EÚ a SR.

Priame podpory pozostávajú zo **schém oddelených priamych platieb a viazaných priamych platieb** financovaných z EPZF, z **prechodných vnútroštátnych platieb** financovaných zo zdrojov ŠR a z vybraných **opatrení SP SPP** spolufinancovaných z EPFRV a ŠR.

Administrovanie priamych podpôr zabezpečuje sekcia priamych podpôr PPA cez IS IACS.

3. 1. 1. Priame platby

V súvislosti s novým programovým obdobím na roky 2023 – 2027 vstúpila v roku 2023 do platnosti nová legislatíva, ktorá priniesla zmeny v poskytovaných dotačných tituloch priamych podpôr.

Charakteristiku, legislatívny základ a sadzbu oddelených a viazaných priamych platieb poskytnutých z EPZF za rok podania žiadostí 2023 uvádzame v prílohe č. 1

V roku 2024 bola zo ŠR SR poskytovaná prechodná vnútroštátna platba na dobytie jednotky. V *tabuľke č. 1* uvádzame charakteristiku, legislatívny základ a sadzbu.



Tabuľka č. 1:
Priame podpory
schválené zo ŠR
SR na prechodné
vnútroštátne
platby na rok
2024

Názov podpornej schémy	Legislatívny základ	Charakteristika podpornej schémy	Sadzba v EUR /DJ ak nie je uvedené inak
Doplnková vnútroštátna platba na dobyťčie jednotky - VDĴ	§ 4 NV SR č. 152/2013 Z. z. v zn. n. p.	Doplnková vnútroštátna platba na dobyťčie jednotky sa môže poskytnúť na počet veľkých dobyťčích jednotiek vypočítaných podľa prílohy č. 1 a zaokrúhlených na jedno desatinné miesto.	podľa § 4 ods. 2 písm. d): 63,10
		Do dobyťčích jednotiek podľa odseku 1 patria a) teľatá do šesť mesiacov na základe stavu zvierat k 31. marcu 2018, b) hovädzí dobytok od 6 do 24 mesiacov na základe stavu zvierat k 31. marcu 2018, c) býky, voly a jalovice nad 24 mesiacov na základe stavu zvierat k 31. marcu 2018, d) dojčiacie kravy nad 24 mesiacov na základe stavu zvierat k dátumu podania žiadosti, e) ovce a kozy nad 12 mesiacov na základe stavu zvierat 1) k 31. marcu 2018, alebo 2) k dátumu podania žiadosti, f) individuálne referenčné množstvo mlieka („individuálna kvóta“) k 31. marcu 2018.	podľa § 4 ods. 2 písm. e): 54,2

Zdroj: NV SR č. 152/2013 Z. z. v zn. n. p. a Vestník MPRV SR čiastka 30/2024

¹Priame platby majú byť doplňujúcim, nie výhradným príjmom poľnohospodárskej činnosti resp. poľnohospodára.

Dňa 14. 02. 2024 PPA zverejnila výzvu na predkladanie žiadostí o doplnkovú vnútroštátnu platbu na dobytké jednotky (VDJ) na rok 2024. Do 31. 12. 2023 PPA schválila **2 390** žiadostí na VDJ v celkovej sume **3 647 146,49 €**.

Od 15. 04. 2024 bolo prijímateľom umožnené predkladanie jednotnej žiadosti na rok 2024. Prijímateľom, ktorí predložili žiadosti v lehote od 16. 05. 2024 do 31. 05. 2024, bola čiastka, na ktorú by bol prijímateľ oprávnený, ak by podal žiadosť včas, znížená o 1 % za každý pracovný deň omeškania v zmysle § 6 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 120/2023 Z. z., ktorým sa ustanovujú pravidlá predkladania žiadostí a znižovania priamych podpôr SP SPP.

Konečný termín na zmenu, čiastočné alebo úplné stiahnutie žiadostí bol stanovený v prípade, ak ide o podporu na plochu do 15. októbra roku predloženia žiadosti; ak ide o podporu na založenie agrolesníckeho systému, založenie líniových vegetačných prvkov a zalesňovanie ornej pôdy do 15. januára kalendárneho roka nasledujúceho po roku predloženia žiadosti; ak ide o viazanú podporu príjmu na kravy chované v systéme s trhovou produkciou mlieka a viazanú podporu príjmu na ovce a kozy do 30. septembra roku predloženia žiadosti; vo vzťahu k podmienkam na poskytnutie podpory, týkajúcich sa identifikácie a registrácie zvierat, do 31. mája roku predloženia žiadosti; ak ide o podporu na zlepšenie životných podmienok zvierat podporou pastevného chovu do 7 dní po skončení obdobia v zmysle § 22 ods. 1 NV SR č. 436/2022 Z. z. Zmenou alebo čiastočným stiahnutím žiadosti sa takto upravená žiadosť považuje za žiadosť predloženú v termíne.

Aj v roku 2024 patrilo medzi časté problémy nekompletné podanie žiadosti, keďže k žiadosti bolo potrebné elektronicky potvrdiť jednotlivé hranice užívania v aplikácii GSAA, ako aj elektronicky vyplniť a podať zoznam poľnohospodárskych pozemkov.

Nadalej pretrvávali problémy v súvislosti s nahlasovaním zmien na žiadostiach. Prijímatelia hlásili priestorové zmeny po termíne na to určenom (zmena hranice užívania oproti stavu tejto hranice z podania žiadosti). Prijímatelia často vykonali zmenu v aplikácii GSAA, ale nepotvrdili ju riadnym podaním na účely ďalšieho spracovania. Uvedené vyvolalo dodatočné chyby na žiadostiach, ktoré bolo nevyhnutné riešiť priamo s prijímateľom ešte pred vydaním rozhodnutia.

Dňa 4. 11. 2024 pristúpila PPA k administrácii a vyplácaniu preddavkov. PPA schvaľovala a následne vyplácala preddavkové platby vo výške 70 % na prvý pilier a 75 % na druhý pilier.

Dňa 2. 12. 2024 začala PPA vydávať rozhodnutia k priamym podporám.

V roku 2024 bolo prijatých **45 676** žiadostí o poskytnutie priamych platieb z EPZF. Z uvedeného počtu prijatých žiadostí bolo do konca roka 2024 schválených **35 371** platieb, čo predstavuje 77 % z celkového počtu prijatých žiadostí. Preddavková platba na BISS bola poskytnutá v sume **116 516 825,92 €**. Od decembra boli

vydávané rozhodnutia a celkové schválené finančné prostriedky na BISS boli **152 243 266,64 €**. Počet prijatých a schválených žiadostí na jednotlivé podporné schémy priamych platieb uvádzame v *tabuľke č. 2*.

Do 31. 12. 2024 PPA schválila a odoslala na vyplatenie z EPZF **329 351 560,08 €**. V *tabuľke č. 3* uvádzame výšku vypočítanej sumy za jednotlivé podporné schémy priamych platieb za žiadosti na rok 2024 a výšku finančných prostriedkov schválených v decembri 2024. V uvedenej tabuľke je započítaná aj suma schválených finančných prostriedkov (doplatkov) na základe vydaných rozhodnutí o poskytnutí podpory na príslušné podporné schémy.



Tabuľka č. 2:
Stav
administrovaných
žiadostí
o poskytnutie
priamych platieb
z EPZF za rok 2024
k 31. 12. 2024

Podporná schéma	Počet podaných žiadostí	Počet schválených žiadostí	% schválených žiadostí
BISS	14 318	11 232	78 %
REDP	14 304	11 211	78 %
MP	674	216	32 %
EKS	8 815	6 713	76 %
PPCH	2 173	1 840	85 %
VBP	2 007	1 380	69 %
VDOJ	1 575	1 397	89 %
VOK	1 122	952	85 %
VCH	1	0	0 %
VCR	219	156	71 %
VVO	222	108	49 %
VVZ	246	166	67 %
Spolu	45 676	35 371	77 %

Zdroj: IS IACS PPA



Tabuľka č. 3:
Schválené
priame platby
na jednotnej
žiadosti z EPZF
za rok 2024
k 31. 12. 2024

Podporná schéma	Vypočítaná suma v EUR (na základe podaných žiadostí)	Schválené prostriedky k 31. 12. 2022 v EUR	Schválené finančné prostriedky k 31. 12. 2024 v EUR*	% schválenej sumy
BISS	182 099 544,90	116 516 825,92	152 243 266,64	84 %
REDP	40 011 445,51	25 324 024,63	34 141 411,79	85 %
MP	1 916 583,37	607 806,49	796 617,52	42 %
EKS	100 439 793,39	57 811 683,23	81 092 228,45	81 %
PPCH	9 113 412,90	5 335 352,22	8 091 106,67	89 %
VBP	7 917 174,96	5 231 604,10	6 780 255,43	86 %
VDOJ	27 980 599,71	18 576 181,38	25 978 820,76	93 %
VOK	5 562 437,31	3 493 172,03	4 899 203,68	88 %
VCH	32 568,80	-		0 %
VCR	11 267 591,20	7 563 252,11	9 800 110,61	87 %
VVO	2 302 654,46	1 434 487,31	1 771 974,19	77 %
VVZ	4 450 106,29	2 873 999,63	3 756 564,34	84 %
Spolu	393 093 912,80	244 768 389,05	329 351 560,08	84 %

Zdroj: IS IACS PPA

* do schválených finančných prostriedkov sú započítané sumy preddavkových platieb aj doplatkov na základe vydaných rozhodnutí

V roku 2024 PPA pokračovala aj v administrovaní žiadostí o poskytnutie priamych platieb na rok 2023. Do 31. 12. 2024 boli schválené žiadosti o poskytnutie priamych platieb na rok 2023 v celkovej sume **388 281 512,73 €**. Na zostávajúcich neschválených žiadostiach za rok 2022 nie sú ukončené správne konania (najmä z dôvodu viacročných záväzkov a prebiehajúcich konaniach o opravných prostriedkoch).

3. 1. 2. Spoločná organizácia trhu

3. 1. 2. 1. Trhové opatrenia

V roku 2024 PPA administrovala nasledovné trhové opatrenia:

V oblasti **podpôr pre sektor vinohradníctva a vinárstva** PPA v kalendárnom roku 2024 vyplatila finančné prostriedky na nasledovné opatrenia pod Národným podporným programom (ďalej len „NPP“) 2019 - 2023:

- **Reštrukturalizácia vinohradov** – na základe **167 schválených žiadostí**, bolo poskytnutých spolu **4 114 818,00 €**. V porovnaní s kalendárnym rokom 2023 je to dočasný medziročný nárast o 4,5 %, avšak finančná alokácia pre finančný rok 2024 bola rovnaká ako vo FR 2023.
- **Investície do podnikov** - prijatých **0 žiadostí**, poskytnutých **270 903,43 €** v rámci žiadostí prijatých do roku 2021, ktorých administratívna kontrola bola ukončená v roku 2022. V porovnaní s rokom 2023 je to pokles o 7,4 %.

Všetky finančné prostriedky boli vyplatené z rozpočtu EÚ.

V rámci intervencií SP SPP v sektore vinohradníctva a vinárstva bolo prijatých **61 žiadostí o podporu na Reštrukturalizáciu a konverziu vinohradov a 1 žiadosť o podporu na Informačné akcie.**

V rámci intervencií SP SPP 2023 - 2027 určených na podporu **včelárstva** bolo v roku 2024 prijatých **5 žiadostí** o schválenie poskytnutia podpory pre včelársky rok 2024/2025 a **3 žiadosti** o poskytnutie podpory na podporné obdobie 2023/2024. Poskytnutá podpora bola **1 664 148,15 €** (z rozpočtu EÚ 832 074,05 € a z rozpočtu SR 832 074,10 €).

V Školskom programe bola v roku 2024 vyhlásená výzva na podávanie žiadostí o schválenie zabezpečovania činností v Školskom programe na školské roky 2024/2025 až 2028/2029. V časti Školské ovocie a zelenina bolo prihlásených a schválených 42 žiadateľov, v časti Školské mlieko bolo schválených 10 žiadateľov.

V programe **Školské ovocie a zelenina** bolo v roku 2024 prijatých **111 žiadostí**, vyplatených **12 644 501,22 €** (z rozpočtu EÚ 1 932 220,99 € a rozpočtu SR 10 712 280,23 €). Finančná alokácia z EÚ bola v školskom roku 2023/2024 vyčerpaná

na 100 %. Do tohto programu sa zapojilo 5 250 vzdelávacích zariadení, v priemere za všetky realizačné obdobia 659 611 žiakov (zapojených do programu bolo 91,62 % z celkového počtu oprávnených vzdelávacích zariadení a 93,81 % z celkového počtu oprávnených žiakov).

V programe **Školské mlieko** bolo v roku 2024 prijatých **21 žiadostí**, vyplatených **10 601 897,91 €** (z rozpočtu EÚ 1 698 578,90 € a rozpočtu SR 8 903 319,01 €). Finančná alokácia z EÚ bola v školskom roku 2023/2024 vyčerpaná na 100 %. Do tohto programu sa zapojilo 3 563 vzdelávacích zariadení, v priemere za všetky realizačné obdobia 518 788 žiakov (zapojených do programu bolo 62,18 % z celkového počtu oprávnených vzdelávacích zariadení a 73,78 % z celkového počtu oprávnených žiakov).

V rámci **Operačných programov organizácií výrobcov ovocia a zeleniny** malo v roku 2024 schválený operačný program **5 organizácií výrobcov** v sektore ovocia a zeleniny (GreenCoop, družstvo; OVOZELA, družstvo; Ovocinárske družstvo Bonum; Zeleninárska organizácia výrobcov, družstvo; Slnčné záhrady Sľažany - družstvo). Prijatých bolo celkovo **21 žiadostí** o poskytnutie pomoci (z toho 1 žiadosť o poskytnutie vnútroštátnej finančnej pomoci). Schválených a vyplatených (spolu s 3 žiadosťami z roku 2023) bolo 21 žiadostí v celkovej výške **4 228 830,76 €** (z prostriedkov EÚ 4 224 711,68 € a z rozpočtu SR 4 119,08 €).

V roku 2025 opätovne očakávame nárast čerpania podpory z prostriedkov EÚ pre toto opatrenie v dôsledku zvyšovania predávanej produkcie uznaných organizácií výrobcov.

V roku 2024 boli prijaté 3 žiadosti o schválenie operačného programu v sektore ovocia a zeleniny podľa SP SPP 2023 - 2027.

V rámci **Operačných programov organizácií výrobcov za iné sektory** (sektor mlieka a mliečnych výrobkov, sektor bravčového mäsa, sektor ovčieho a kozieho mäsa a komodita zemiaky) bolo prijatých 10 žiadostí o platbu zostatku (8 v sektore mlieka a mliečnych výrobkov, 1 v sektore bravčového mäsa a 1 za komoditu zemiaky) v celkovej sume **468 125,00 €**. Prijatých bolo 15 žiadostí o schválenie zmeny operačného programu.

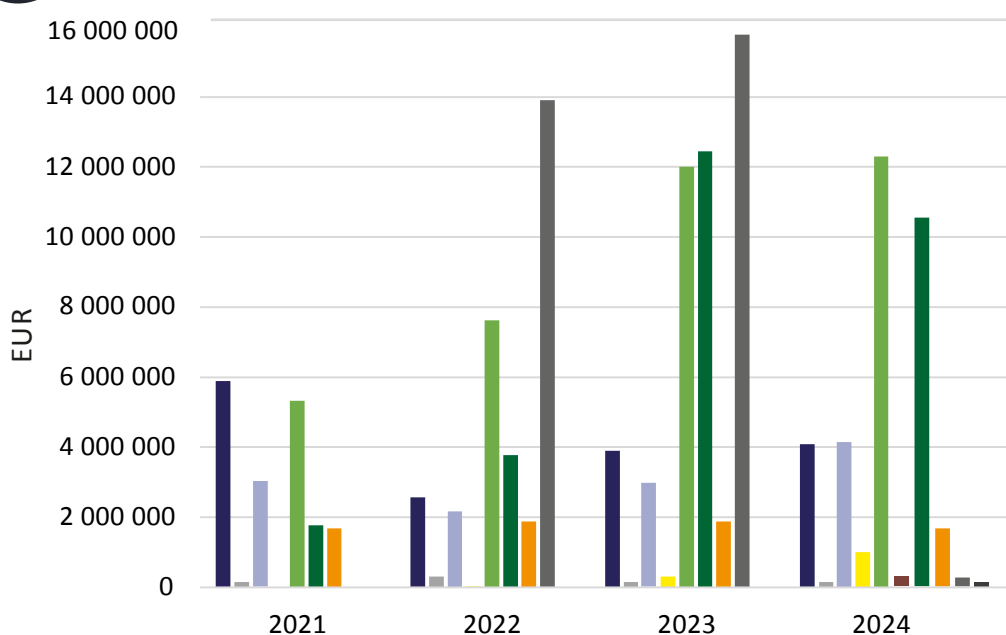
Prijatá, schválená a vyplatená bola **1 žiadosť o poskytnutie preddavku** žiadateľa v komodite zemiaky vo výške **1 005 607,82 €**.

V roku 2025 očakávame nárast čerpania podpory z prostriedkov EÚ aj pre tieto opatrenia v dôsledku vyššej sumy finančných prostriedkov alokovaných pre organizácie výrobcov v iných sektoroch.

Medziročné porovnanie schválených finančných prostriedkov na jednotlivé trhové opatrenia a prehľad podpôr v oblasti spoločnej organizácie trhu (ďalej len, SOT“) za obdobie 2021 - 2024 je uvedený v grafe č. 1. Percentuálny podiel jednotlivých opatrení na finančných prostriedkoch poskytnutých v rámci SOT v roku 2024 je uvedený v grafe č. 2., a podrobné informácie o výške a zdrojoch financovania jednotlivých podpôr SOT poskytnutých v roku 2024 sú uvedené v tabuľke č. 4.



Graf č. 1: Prehľad podpôr v oblasti SOT, vrátane sektorových intervencií za obdobie 2021 - 2024

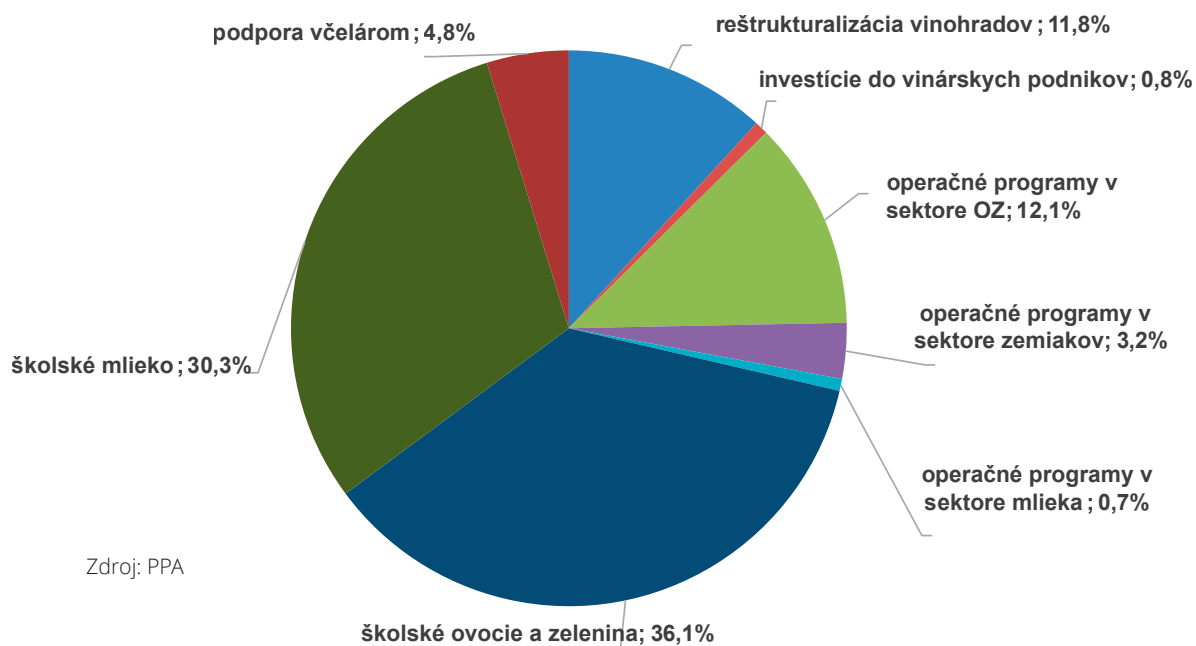


Zdroj: PPA

- reštrukturalizácia vinohradov
- poistenie úrody vinohradov
- investície do vinárskych podnikov
- operačné programy v sektore OZ
- školské ovocie a zelenina
- školské mlieko
- podpora včelárom
- propagácia vína
- mimoriadna podpora
- operačné podpory v sektore zemiakov



Graf č. 2: Percentuálny podiel jednotlivých opatrení na finančných prostriedkoch poskytnutých v rámci spoločnej organizácie trhu v roku 2024



Očakávaný vývoj pri jednotlivých opatreniach SOT s poľnohospodárskymi komoditami

V súvislosti so zrušením nariadenia vlády SR č. 83/2017 Z. z. a prechodom pod SP SPP 2023 - 2027 bolo v rozpočtovom roku 2022 ukončené podávanie žiadostí **v sektore vína a vinohradov pod NPP SR 2019 - 2023**. Nová európska legislatíva NEPaR(EÚ)č. 2021/2117 stanovuje o. i. aj pravidlá prechodu z NPP pod SPP 2023 - 2027 najmä v súvislosti s viacročnými opatreniami v sektore vína a vinohradov. Uvedeným je umožnené aj po kalendárnom roku 2024 čerpanie finančných prostriedkov pre prijaté a schválené žiadosti v rámci NPP 2019-2023. Vo finančnom roku 2025 boli pre celý sektor vinohradníctva a vinárstva z EPZF určené finančné prostriedky v celkovej výške 4 887 000 €, z toho pre reštrukturalizáciu bolo v rámci NPP 2019-2023 vyčlenených 3 983 000 € a v rámci SP SPP 2023 - 2027 62 000 €. Pre opatrenie Investície do vinárskych podnikov bolo vo finančnom roku 2025 aj 2026 v rámci končiaceho NPP 2029-2023 vyčlenených 752 000 €. V súlade s NEPaR (EÚ) č. 2021/2115 je realizácia intervencie Poistenie úrody v sektore vinohradníctva a vinárstva zahrnutá v SP SPP 2023-2027 od roku 2027.

V rámci SP SPP 2023 - 2027 bol pre finančný rok 2025 (včelársky rok 2024/2025) pridelený rozpočet vo výške 1 999 946 €, očakávané čerpanie rozpočtu v tomto roku je na úrovni 85 - 95 %.

Pri operačných programoch je maximálna výška podpory stanovená vo výške 4,1 %, resp. 4,6 % z predanej produkcie jednotlivých organizácií výrobcov (OV) a nadnárodnej OV. Rozpočet na dané opatrenie nie je daný, môžeme predpokladať nárast predávanej produkcie minimálne o 5 % za každý rok, a tým aj rastúci trend výšky vyplatenej podpory.



Tabuľka č. 4:
Podpory
v oblasti SOT
poskytnuté
za obdobie od
1. 1. 2024 do
31. 12. 2024
v EUR

Opatrenie spoločnej organizácie trhu	Vyplatené finančné prostriedky/zdroj v EUR		
	EPZF	ŠR SR	Spolu
Reštrukturalizácia vinohradov	4 114 818,00	0,00	4 114 818,00
Investície do vinárskych podnikov	270 903,43	0,00	270 903,43
Operačné programy v sektore ovocia a zeleniny	4 224 711,68	4 119,08	4 228 830,76
Operačné programy iné sektory	1 473 732,82	0,00	1 473 732,82
Školské ovocie a zelenina	1 932 220,99	10 712 280,23	12 644 501,22
Školské mlieko	1 698 578,90	8 903 319,01	10 601 897,91
Podpora včelárom	832 074,05	832 074,10	1 664 148,15
Spolu v EUR	14 546 078,67	20 452 753,62	34 998 832,29

Zdroj: PPA

3. 1. 2. 2. Trhové mechanizmy

Licencie

Administrácia licencií AGRIM/AGREX na dovoz/vývoz tovaru z/do tretích krajín prebieha na základe požiadaviek dovozcov/vývozcov a to podľa harmonogramu administrovania licencií v roku 2024 uvedeného v tabuľke č. 5.



Tabuľka č. 5:
Harmonogram
administrovania
licencií v roku
2024

Licencia	Termín prijímania žiadostí o licencie AGRIM/AGREX	Termín vydania licencie AGRIM/AGREX
AGRIM/AGREX bežný dovoz	každý deň do 13.00 hod.	každý deň po 13.00 hod.
AGRIM/AGREX na základe kvóty	počas prvých siedmich kalendárnych dní mesiaca, ktorý predchádza začiatku obdobiu platnosti colnej kvóty a počas prvých siedmich kalendárnych dní každého mesiaca počas obdobia platnosti colnej kvóty	po oznámení žiadostí Komisii, po zverejnení koeficientu krátenia a do konca mesiaca

Zdroj: PPA



Tabuľka č. 6:
Počet vydaných
licencií za rok
2024

Typ licencie	TRQ/bežný dovoz	Žiadosti o licenciu	Vydané licencie
AGREX	Vývoz syra do Kanady	28	28
AGRIM	TRQ	23	23
	Bežný dovoz	85	85
Celkový súčet		136	136

Zdroj: PPA, OOM

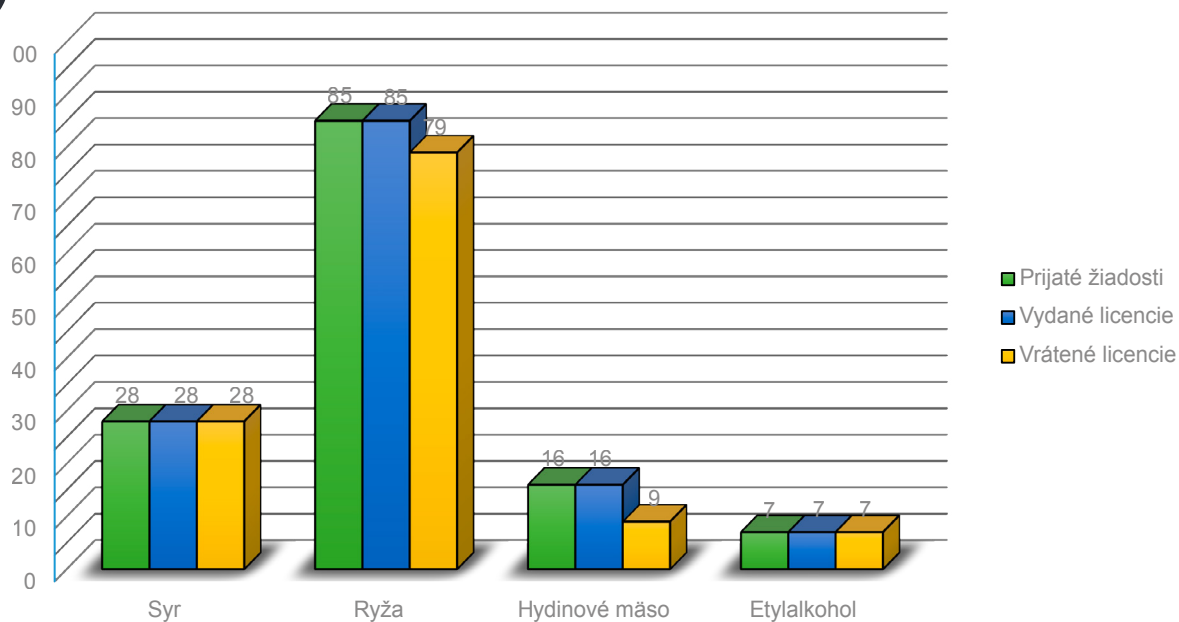
V roku 2024 bolo prijatých a schválených 136 žiadostí o licenciu. Vydaných bolo 136 licencií, a to:

- 108 dovozných licencií;
- 28 vývozných licencií - všetky na vývoz syra na vývoznú kvótu otvorenú Kanadou.

Oproti roku 2023 nastal nárast v počte prijatých žiadostí, ako i vydaných licencií zo 109 na 136. Najčastejšou dovoznou komoditou bola ryža. Výrazný nárast nastal pri počte prijatých žiadostí a vydaných licencií v sektore hydínového mäsa z 1 v roku 2023 (pokles v roku 2023 z dôvodu zavedenia opatrení k liberalizácii obchodu s Ukrajinou) na 16 v roku 2024 (dovoz z tretích krajín okrem UA). V roku 2024 žiadatelia opätovne prejavili záujem o dovoz etylalkoholu. Bolo prijatých 7 žiadostí a vydaný rovnaký počet licencií (pre porovnanie, v roku 2023 nebola prijatá žiadna žiadosť). Pokles nastal pri žiadostiach a vydaných exportných licenciách na vývoz syra na vývoznú kvótu otvorenú Kanadou, zo 48 na 28.



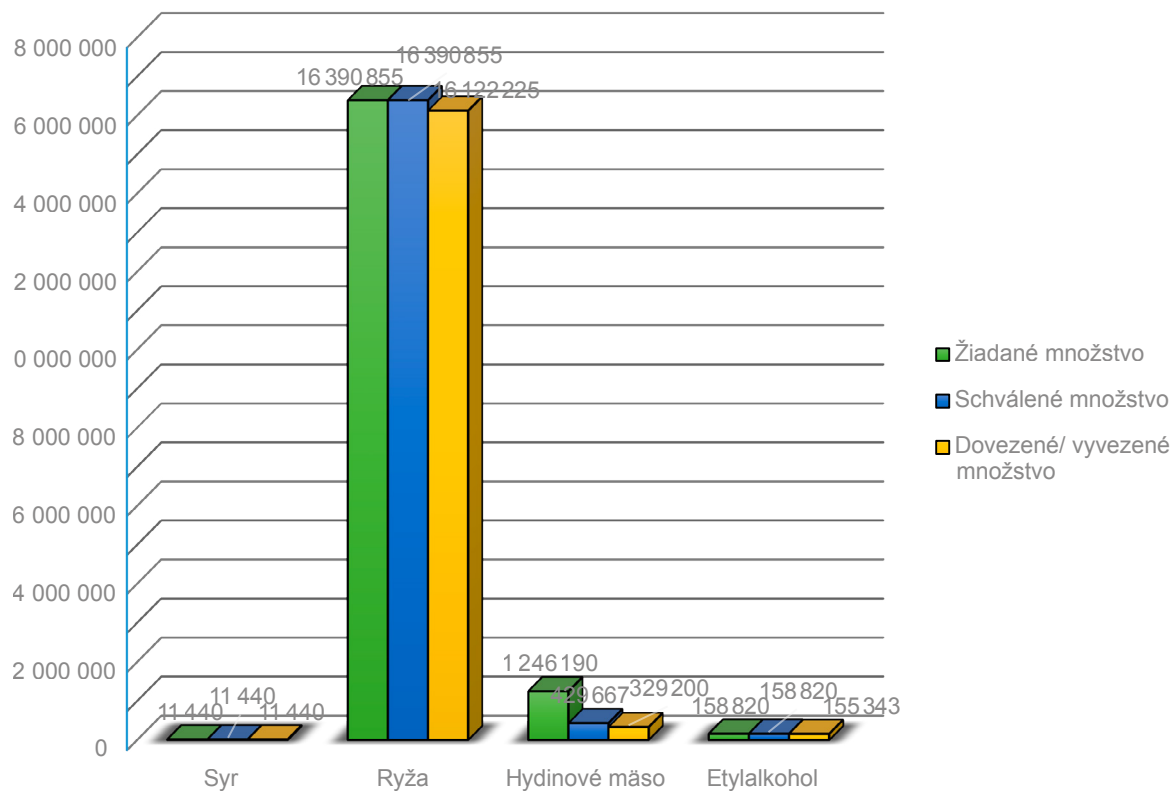
Graf č. 3: Počet prijatých žiadostí, vydaných a vrátených licencií



Zdroj: PPA



Graf č. 4: Množstvo žiadané, schválené a dovezené/vyvezené



Zdroj: PPA



Tabuľka č. 7:
Zoznam
schválených
finančných
inštitúcií za
rok 2024,
od ktorých
PPA eviduje
bankové
záruky

Zábezpeky

Názov	Sídlo	IČO
Tatra banka, a. s.	Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava	00 686 930
Slovenská sporiteľňa, a. s.	Tomášikova 48, 832 37 Bratislava	00 151 653

Zdroj: PPA, OOM



Tabuľka č. 8:
Prehľad
zábezpek vo
forme vkladov
v hotovosti
a bankových
záruk za rok
2024

Druh záruky	Počet	Suma v EUR
Zábezpeky hotovostné, z toho		
Prijaté	20	310 160,65
Vrátené	14	163 265,14
Prepadnuté	1	349,00
Bankové záruky, z toho		
Prijaté	1	1 010 000,00
Uvoľnené	3	747 902,41
Prepadnuté	2	92 221,00
Blokové hotovostné zábezpeky, z toho		
Prijaté	74	477 617,10
Uvoľnené	68	430 594,51
Prepadnuté	0	0
Blokové bankové záruky, z toho		
Navýšenie	17	1 601 399,22
Vrátenie	24	1 089 262,90
Prepadnuté	0	0

Zdroj: PPA

V prijatých hotovostných zábezpekách sú zahrnuté všetky zábezpeky prijaté na účet, tzn. aj navýšenia zábezpek blokových, prepadnuté bankové záruky zaplatené v hotovosti a prijaté blokové hotovostné zábezpeky. V uvoľnených zábezpekách sú zahrnuté zábezpeky uvoľnené, zábezpeky krátené, zábezpeky vrátené pri nepodanej žiadosti a vrátené blokové hotovostné zábezpeky. Pri bankových zárukách sa jedná o prijaté bankové záruky (záručné listiny). Pri blokových hotovostných zábezpekách sú uvedené pohyby na interných účtoch blokových hotovostných zábezpek. Pri blokových bankových zárukách sú uvedené pohyby na interných účtoch bankových záruk.

Dňa 5. júna 2024 skončila platnosť Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1077 z 31. mája 2023, ktorým boli dočasne pozastavené všetky colné

kvóty spravované licenciami na poľnohospodárske výrobky z Ukrajiny. Z dôvodu pretrvávajúceho konfliktu na Ukrajine bola od 6. júna 2024 platnosť dočasných opatrení na liberalizáciu obchodu s Ukrajinou opätovne predĺžená vydaním Nariadenia Európskeho Parlamentu A Rady (EÚ) 2024/1392 zo 14. mája 2024. To znamená, že ani v roku 2024 nebola na dovoz z Ukrajiny potrebná dovozná licencia.

Prostredníctvom portálov Európskej Komisie ISAMM-CM a ISAMM TRQ sme odoslali 2 020 hlásení. Okrem denných hlásení na dovoz a vývoz bežných licencií sa hlásili aj žiadosti o dovoz a vývoz v rámci tarifných kvót. Prostredníctvom Centrálného elektronického priečinka sa údaje o čerpaných licenciách preclených tovarov na území SR priamo importovali z deklaračného systému FR SR do IS AGIS SOT.

V roku 2024 boli zaregistrované 3 nové subjekty. Celkovo bolo k 31. 12. 2024 ako dovozca alebo vývozca zaregistrovaných 483 subjektov.

V roku 2024 bol spustený proces elektronického prijímania žiadosti o dovoznú a vývoznú licenciu v testovacom prostredí.

PPA sa zapojila do testovania necolného systému Európskej Únie pre obchod s poľnohospodárskymi výrobkami ELAN-systém na elektronické vydávanie dovozných a vývozných licencií.

3. 1. 2. 3. Agrárne trhové informácie Slovenska

V období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (1. týždeň – 52. týždeň 2024) bolo spracovaných za sledované komodity a produkty z agropotravinárskeho sektora SR spolu viac ako 11 000 prijatých hlásení o nákupných, odbytových a predajných cenách a trhu od spravodajských jednotiek - producentov, spracovateľov a veľkoobchodníkov, ktoré vyplývali priamo z legislatívy EÚ a SR.

Za Slovenskú republiku bolo v roku 2024 prostredníctvom informačného systému ISAMM-CM do Európskej komisie odoslaných spolu 935 cenových a trhových hlásení. V uvedenom období bolo za komodity jatočné zvieratá a mäso, ovocie a zelenina, obilniny a zemiaky, mlieko a mliečne výrobky, hydina a vajcia a víno a hrozno vypracovaných 72 správ o trhu a 246 cenových prehľadov, ktoré boli publikované na webovom sídle PPA.



Tabuľka č. 9:
Prehľad počtu
zaslaných
hlásení
o cenách a trhu
za SR do EK
v roku 2024

Komodita	Počet zaslaných hlásení do EK za rok
Jatočné zvieratá a mäso	158
Ovocie a zelenina	314
Obilniny	54
Mlieko a mliečne výrobky	79
Hydina a vajcia	134
Olejniny, výlisky, šroty, bielkovinové plodiny	116
Zásoby obilnín, olejní, výliskov a šrotov	36
Cukor, cukrová repa, melasa, izoglukóza	44
Spolu	935

Zdroj: PPA



Tabuľka č. 10:
Prehľad
vydaných
a uverejnených
správ
a cenových
prehľadov ATIS
v roku 2024

Komodita	Správy o trhu	Cenové prehľady*
Jatočné zvieratá a mäso	12	54
Ovocie a zelenina	12	28
Obilniny, olejniny, zemiaky a KZ, múky	12	54
Mlieko a mliečne výrobky	12	54
Hydina a vajcia	12	54
Víno a hrozno	12	2
Spolu	72	246

Zdroj: PPA

3. 1. 3. Neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027

V roku 2023 vstúpil do platnosti Strategický plán Spoločnej poľnohospodárskej politiky 2023 – 2027, na základe ktorého bolo prijaté nariadenie vlády SR č. 3/2022, ktorým sa ustanovujú pravidlá poskytovania podpory na neprojektové opatrenia SP SPP v zn. n. p.

Neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027:

- a) pre oblasti s prírodnými obmedzeniami alebo inými osobitnými obmedzeniami (ANC),
- b) v rámci sústavy Natura 2000 na trvalom trávnom poraste (UEV),
- c) v rámci sústavy Natura 2000 na lesnom pozemku (LUEV),
- d) na chov a udržanie ohrozených plemien hospodárskych zvierat (AKZ),
- e) na dobré životné podmienky zvierat (ZPZP),
- f) na precízne hnojenie orných pôd pri ochrane vodných zdrojov (PHOP),
- g) na šetrné hospodárenie na ornej pôde, v ovocných sadoch a vo viniciach (SHOP),
- h) na ochranu a zachovanie biodiverzity (OZB),
- i) na zatrávňovanie podmäčanej ornej pôdy (ZPOP),

- j) na ekologické poľnohospodárstvo (EKO),
- k) na lesnícko-environmentálne a klimatické služby a ochranu lesov (LEKS),
- l) na založenie agrolesníckeho systému na poľnohospodárskej ploche a na ochranu a údržbu drevín založeného agrolesníckeho systému (AGS),
- m) na založenie líniových vegetačných prvkov a na ochranu a údržbu drevín v rámci založeného líniového vegetačného prvku (LVP),
- n) na zalesňovanie ornej pôdy a na ochranu a údržbu drevín v rámci zalesnenej pôdy (PZPN).

Žiadosti o neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027 bolo možné predkladať v rámci Jednotnej žiadosti na rok 2024 od 15. 04. 2024 do 31. 05. 2024.

Najčastejším problémom, ktorý PPA v roku 2024 riešila v rámci neprojektových opatrení SP SPP 2023 – 2027, bolo nedodržiavanie lehôt na zasielanie dokumentov potrebných pre overenie podmienok na poskytnutie podpôr zo strany prijímateľov, ako aj nesúlad údajov, ktoré prijímatelia nahlasujú v žiadosti o podporu PPA a externými registrami, ako je napr. Register ekologickej výroby, ktorý je referenčným registrom pre určenie oprávnenej plochy.

V roku 2024 bolo prijatých **9 483** žiadostí na opatrenia SP SPP 2023 – 2027.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie ANC. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške 43 216 952,57 € a v decembri boli vydané rozhodnutia v celkovej sume **61 202 075,39 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie UEV. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške 9 102,73 € a v decembri boli vydané rozhodnutia v celkovej sume **9 586,46 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie LUEV. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **299 679,11 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie SHOP. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **1 059 915,97 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie OZB. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **3 391 278,37 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie ZPOP. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **1 753,63 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie EKO. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **9 231 673,28 €**.

Dňa 4. 11. 2024 začala PPA schvaľovať a následne vyplácať preddavkové platby (vo výške 75 %) na neprojektové opatrenie LEKS. Preddavková platba bola poskytnutá v celkovej výške **3 071 389,85 €**.

Celková suma poskytnutých preddavkových platieb pre neprojektové opatrenia bola **60 281 745,51 €**, počet schválených žiadostí v decembri 2024 bol 3 988 s celkovou sumou 61 211 661,85 €.

Začiatkom roka 2025 bude PPA v rámci Jednotnej žiadosti na rok 2024 schvaľovať platby na neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027. Prehľad o počte prijatých žiadostí za rok 2024 pre jednotlivé neprojektové opatrenia uvádzame v *prílohe č. 2*.

* do schválených finančných prostriedkov sú započítané sumy preddavkových platieb aj doplatkov na základe vydaných rozhodnutí

V roku 2024 PPA pokračovala aj v administrovaní žiadostí o poskytnutie platieb pre neprojektové opatrenia SP SPP na rok 2023. Do 31. 12. 2024 boli schválené žiadosti o poskytnutie platieb pre neprojektové opatrenia SP SPP na rok 2023 v celkovej sume **183 240 546,95 €**.

3. 1. 4. Projektové opatrenia

PPA postupuje pri administrovaní finančných prostriedkov Európskej únie (ďalej len, EÚ“) a štátneho rozpočtu (ďalej len, ŠR“) v súlade s príslušnou legislatívou Slovenskej republiky (ďalej len, SR“) a EÚ. Všetky prideľované podpory a dotácie prechádzajú administratívnou kontrolou.

Od februára 2024, kedy boli nasadené systémové opatrenia, ako napr. rozšírenie možností systému financovania o zálohovú platbu, navýšenie personálnych kapacít, zefektívnenie procesov vyhodnocovania žiadostí, zefektívnenie kontroly VO, zefektívnenie vybavovania zmenových konaní apod. PPA naštartovala pozitívny trend v procese konania o žiadostiach. Rok 2024 bol po predchádzajúcom období stagnácie výrazne úspešnejší, o čom svedčí napr. administrácia dodatkov, zmenových konaní, kedy za rok 2024 bol počet schválených zmenových konaní 6násobný v porovnaní s rokom 2023. Taktiež ukončené kontroly VO v roku 2024 presiahli počet 1500, čo je nárast v porovnaní s rokom 2023 o 600. Rok 2024 je výsledkom pozitívnych zmien, suma vyplatenej podpory je za rok 2024 najvyššia doteraz. Taktiež proklientský a ústretový prístup v komunikácii zaznamenal pozitívnu odozvu u cieľovej skupiny PPA.

V roku 2024 prebiehala aj príprava riadiacej dokumentácie pre spustenie nového programového obdobia od roku 2025 v súčinnosti s riadiacim orgánom.

V roku 2024 PPA vyhlásila **3 výzvy** na predkladanie ŽoNFP, čo bolo v porovnaní s minulým rokom 2023 o 4 výzvy menej. Avšak nižší počet vyhlásených výziev bol adekvátny vzhľadom na končiac sa programové obdobie PRV SR 2014 - 2022, kedy už nie je akcent na vyhlasovanie výziev, ale na ukončovanie implementácie projektov. Všetky vyhlasované výzvy boli zverejnené formou elektronického formulára na podávanie ŽoNFP cez portál www.slovensko.sk. Sedem výziev, vyhlásených v roku 2022 a 2023, bolo v priebehu roka 2024 aktualizovaných. Všetky informácie boli zverejnené na webovom sídle PPA.

Na základe dodržania podmienok môžeme úspešnosť žiadateľov za rok 2024 porovnať s počtom prijatých ŽoNFP, kedy počet samotných prijatých ŽoNFP má pozitívny trend naviazaný na príjem žiadostí nielen v rámci vyhlásených výziev v roku 2024, ale aj prijatých žiadostí z niektorých výziev vyhlásených v roku 2023 a 2022. Celkovo bolo prijatých 744 ŽoNFP v objeme celkovo 118 713 174,02 € (príloha č. 4). Toto svedčí o mimoriadnom záujme o podporu z PRV. Počet neštandardne ukončených projektov za rok 2024 je 391 (príloha č. 8).

Za obdobie od 01. 01. 2024 – 31. 12. 2024 bolo za PRV 2014 - 2022 uzavretých spolu 754 zmlúv v celkovej hodnote 232 899 605,08 €, z toho 174 263 420,70 € príspevok z EÚ (príloha č. 5). Ide o zazmluvnenie projektov počas roka 2024 k výzvam, vyhláseným pred rokom 2024. V rámci výziev, vyhlásených za rok 2024 bolo uzavretých 25 zmlúv.

Za monitorované obdobie v roku 2024 bolo prijatých 2 471 žiadostí o zmenové konanie, vybavených bolo 2 606 žiadostí. Počet prijatých žiadostí v porovnaní s rokom 2023 v oblasti zmenového konania PRV je o 1 631 viac.

V roku 2024 bolo prijatých 2428 Žiadostí o platbu v celkovej sume NFP 220 553 170,42 € (príloha č. 6), čo je enormný nárast v porovnaní s predchádzajúcim rokom 2023, kedy bolo prijatých 671 ŽoP v celkovej sume NFP 40 613 279,78 EUR. Je to o 1 757 ŽoP viac a suma žiadaných finančných prostriedkov je viac ako 5-násobná. Najväčší nárast v objeme vyplatených ŽoP bol v rámci opatrenia 4 - Investície do hmotného majetku a opatrenia 6 - Rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti.

V súvislosti so zabezpečením projektov záložným právom bolo v roku 2024 prijatých 1 294 žiadostí o vypracovanie zmluvy o zriadení záložného práva, spracovaných bolo 1 422 žiadostí. V porovnaní s rokom 2023, kedy bolo prijatých 560 žiadostí o vypracovanie zmluvy o zriadení záložného práva, spracovaných bolo 394 žiadostí. Je to nárast v počte prijatých žiadostí o 734 a v počte spracovaných žiadostí o 1 028.

V rámci programu Leader bolo za rok 2024 celkovo vyplatených 749 ŽoP v celkovej sume NFP 20 042 031,25 € čo je s porovnaním s rokom 2023 o 401 ŽoP viac v celkovej sume NFP o 12 545 532,23 € viac – za rok 2023 bolo v rámci programu Leader vyplatených celkovo 348 ŽoP v celkovej sume NFP 7 496 499,02 € (príloha č. 7).

3. 1. 5. Štátna pomoc

PPA administrovala v roku 2024 desať opatrení štátnej a minimálnej pomoci (pomoc de minimis), pričom celková suma poskytnutých finančných prostriedkov bola 81 117 611,27 EUR, prehľad jednotlivých opatrení je uvedený v *tabuľke č. 11*. Prostredníctvom plne elektronického formulára v informačnom systéme ITMS2014+ bolo zadministrovaných 97,22 % prijatých žiadostí.

V roku 2024 si žiadatelia o pomoc prvýkrát vytvárali Žiadosť o poskytnutie dotácie na účasť spracovateľa na výstave (pomoc de *minimis*) a Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie poskytovania dotovanej služby na zabezpečenie účasti chovateľov a pestovateľov na výstavách prostredníctvom elektronického formulára systému ITMS2014+. V predchádzajúcom období sa vyššie uvedené žiadosti vytvárali cez formulár súboru PDF, a žiadatelia ich predkladali výlučne listinne spolu s prílohami.

Cieľom PPA v roku 2024 bolo zmierniť dopady rastúcich nákladov, ktoré zasiahli všetky sektory poľnohospodárstva, a preto prišla v rámci svojej agendy s dvomi novými opatreniami štátnej pomoci podľa oddielu 2.1 dočasného krízového rámca. PPA vyhlásila Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie štátnej pomoci na podporu poľnohospodárskej prvovýroby, rybolovu a akvakultúry v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine a Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie štátnej pomoci na podporu živočíšnej výroby v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine. Vytváranie a administrácia vyššie uvedených žiadostí bola realizovaná prostredníctvom systému ITMS2014+. PPA poskytla počas roka 2024 žiadateľom v rámci opatrení dočasného krízového rámca pomoc v celkovej výške 27 594 757,14 EUR.

V prostredí systému ITMS2014+ bolo v roku 2024 administrovaných deväť opatrení z desiatich. V roku 2025 sa plánuje do tohto informačného systému implementovať aj opatrenie na podporu v lesnom hospodárstve na plnenie mimoprodukčných funkcií lesa.



Tabuľka č. 11:
Prehľad
jednotlivých
opatrení štátnej
pomoci v roku
2024 a ich
charakteristika

Podopatrenie	Charakteristika opatrenia/ Podmienky poskytnutia	Vyplatená pomoc	
		Počet žiadostí	EUR
Dotovaná služba na určenie genetickej kvality a úžitkovosti Č. schémy: SA.109988	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci poľno-hospodárskemu podniku na úhradu oprávne-ných nákladov alebo výdavkov na kontrolu úžit-ko-vosti, testovanie a odhad plemennej hodnoty hospodárskych zvierat s cieľom určiť genetickú kvalitu a/alebo úžitkovosť hospodárskych zvierat.	2	1 199 994,45
Dotovaná služba na odstraňo-vanie a likvidáciu mŕtvych hospodárskych zvierat (kadávery) Č. schémy: SA.109219	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci poľno-hos-podárskemu podniku vykonávajúcemu poľnohospo-dársku prvovýrobu. Pomoc je určená na odstraňovanie (zber a preprava uhynutých zvierat do schvále-ného miesta spracovania) a likvidáciu (spracova-nie uhynutých zvierat v schválenom závode tlakovou sterilizáciou) mŕtvych hospodárskych zvierat.	2	2 750 000,00
Štátna pomoc na platby poistného v poľnohospo-dárskej prvovýrobe (poistné) Č. schémy: SA.109585 v znení Dodatku č. 5	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci podniku pôsobiace-mu v odvetví poľnohospodár-skej prvovýroby na platby poistného. Oprávne-nými nákladmi sú náklady príjemcu pomoci na platby ročného poistného, ktoré môžu byť uskutočnené a preukázané platobnej agentúre v oprávnenom období (v čase od predloženia žiadosti do 30. septembra príslušného rozpočto-vého roka). Pomoc možno poskytovať do výšky 70 % oprávnených nákladov na poistné.	1 024	7 988 372,57
Minimálna pomoc na podporu v lesnom hospodárstve na plnenie mimoprodukčných funkcií lesov - pomoc de minimis (lesy) Č. schémy: DM - 11/2024	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci obhospo-darovateľovi lesa - podniku pôsobiace-mu v sektore lesného hospodárstva na plnenie mimoprodukčných funkcií lesov. Pomoc v roku 2024 bola určená pre obhospodarovateľov lesa, ktorí hospodárili na lesných porastoch v celkovej výmere najmenej 5 ha, a súčasne boli vedení v programe starostlivosti o lesy s rokom začiatku platnosti programu 2014 alebo 2019 (okrem výnimiek, kde bol program starostlivosti o lesy vyhotovený pre iné ako desaťročné obdobie).	209	7 816 142,47

Štátna pomoc na podporu poľnohospodárskej prvovýroby, rybolovu a akvakultúry v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine (prvovýroba) Č. schémy: SA.113258 (2024/N)	Oddiel 2.1 dočasného krízového rámca Účelom poskytovania pomoci podľa tejto schémy je reagovať na následky krízy, ktorá vznikla v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine, s cieľom zlepšiť nedostatočnú likviditu, ktorá ohrozuje kontinuitu hospodárskej činnosti podnikov pôsobiacich v poľnohospodárskej prvovýrobe a/alebo v sektore rybolovu a akvakultúry, udržať konkurencieschopnosť poľnohospodárskych mikro, malých, stredných a veľkých podnikov a prispieť k náprave nedostatku likvidity v podnikoch, ktoré sú priamo alebo nepriamo postihnuté vážnou poruchou fungovania hospodárstva, ktorá je dôsledkom Ruskej vojenskej agresie proti Ukrajine, a sankcií, ktoré zaviedla EÚ alebo jej medzinárodní partneri, ako aj hospodárskych protiopatrení, ktoré prijalo napríklad Rusko. Podľa oddielu 2.1 dočasného rámca môže byť podniku pôsobiacemu v poľnohospodárskej prvovýrobe poskytnutá pomoc max. vo výške 280 000 EUR a podniku pôsobiacemu v sektore akvakultúry max. vo výške 335 000 EUR.	873	12 624 449,23
Štátna pomoc na podporu živočíšnej výroby v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine (živočíšna výroba) Č. schémy: SA.115132 (2024/N)	Oddiel 2.1 dočasného krízového rámca Účelom poskytnutia pomoci podľa tejto schémy je reagovať na následky krízy, ktorá vznikla v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine, s cieľom zlepšiť nedostatočnú likviditu, ktorá ohrozuje kontinuitu hospodárskej činnosti poľnohospodárskych podnikov pôsobiacich v živočíšnej výrobe, udržať konkurencieschopnosť poľnohospodárskych mikro, malých, stredných a veľkých podnikov a prispieť k náprave nedostatku likvidity v podnikoch, ktoré sú priamo alebo nepriamo postihnuté vážnou poruchou fungovania hospodárstva, ktorá je dôsledkom Ruskej vojenskej agresie proti Ukrajine, a sankcií, ktoré zaviedla EÚ alebo jej medzinárodní partneri, ako aj hospodárskych protiopatrení, ktoré prijalo napríklad Rusko. Podľa oddielu 2.1 dočasného rámca môže byť podniku pôsobiacemu v poľnohospodárskej prvovýrobe poskytnutá pomoc max. vo výške 280 000,- EUR. V prípade, ak pred podaním žiadosti bola stanovená horná hranica prekročená, žiadateľ nie je oprávneným príjemcom.	2 130	14 970 307,91

Štátna pomoc vo forme úľav na environmentálnych daniach (Zelená nafta) Č. schémy: SA.111010 v znení dodatku č. 4	Účelom pomoci je podporiť poľnohospodársku prvovýrobu formou vrátenia časti spotrebnej dane z minerálnych olejov, a to v súlade s čl. 44 nariadenia Komisie. Konkrétne ide o uplatnenie dotácie vo výške časti spotrebnej dane z minerálnych olejov vyčíslenej na základe štandardizovanej spotreby pohonných hmôt na 1 ha konkrétnej poľnohospodárskej plodiny a 1 dobytku jednotku hospodárskych zvierat.	2 999	32 319 504,66
Minimálna pomoc na účasť spracovateľa na výstave - pomoc de minimis (spracovatelia) Č. schémy: DM – 50/2024	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci podniku pôsobiacemu v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a podniku pôsobiacemu v sektore výroby výrobkov potravinárskeho priemyslu na úhradu oprávnených nákladov na účasť na veľtrhoch a výstavách v Slovenskej republike a v zahraničí schválených Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, ktoré sú uvedené v Kalendári veľtrhov a výstav pre príslušný kalendárny rok, a ktorý je uverejnený vo vestníku Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.	36	499 208,85
Dotovaná služba na zabezpečenie účasti chovateľov a pestovateľov na výstavách (chovatelia a pestovatelia) Č. schémy: SA.109987	Účelom poskytovania pomoci podľa tejto schémy je podporiť chovateľa hospodárskych zvierat a pestovateľa poľnohospodárskych prostriedníctvom zabezpečenia účasti chovateľa a pestovateľa na výstavách na území Slovenskej republiky a v zahraničí schválených Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, ktoré sú uvedené v Kalendári veľtrhov a výstav pre príslušný kalendárny rok a ktorý je uverejnený vo vestníku Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.	7	249 999,99
Dotovaná služba na zavedenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie (plemenná kniha) Č. schémy: SA.109765	Predmetom schémy je poskytovanie pomoci poľnohospodárskemu podniku na úhradu oprávnených nákladov alebo výdavkov na administratívne náklady na zavedenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie pre hospodárske zvieratá.	9	699 631,14
Spolu		7 291	81 117 611,27

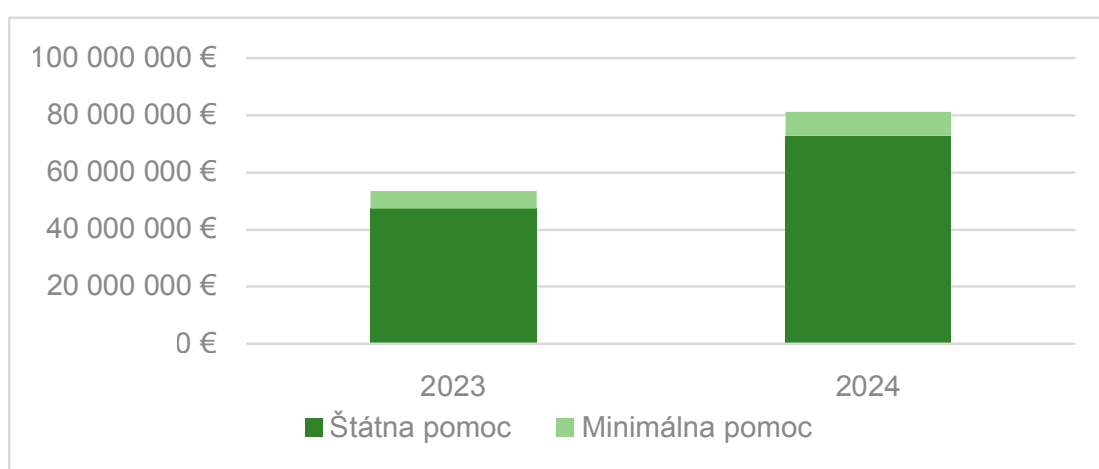
Poznámka: Poskytnutá dotácia je uvedená bez odpočítania vrátených finančných prostriedkov.

Zdroj: PPA

MPRV SR navýšilo rozpočtové limity určené pre štátnu a minimálnu pomoc na rok 2024, výška vyplatených finančných prostriedkov sa navýšila pri viacerých opatreniach (tabuľka č. 12). Skokový rozdiel vo výške poskytnutej pomoci oproti roku 2023 bol zapríčinený zavedením dvoch nových vyššie uvedených opatrení podľa oddielu 2.1 dočasného krízového rámca, pričom táto pomoc predstavovala približne 34 % z celkových finančných prostriedkov určených pre štátnu a minimálnu pomoc.



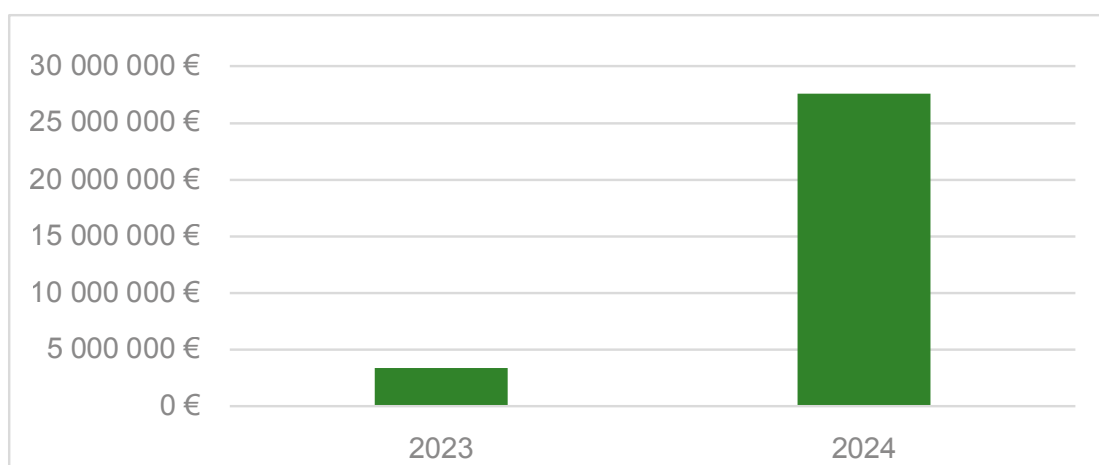
Graf č. 5: Medziročné porovnanie poskytnutej štátnej a minimálnej pomoci



Zdroj: PPA



Graf č. 6: Medziročné porovnanie výšky vyplatenej pomoci podľa oddielu 2.1 dočasného krízového rámca



Zdroj: PPA

Poznámka: V roku 2023 bola vyhlásená Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie štátnej pomoci na podporu potravinárskeho sektora a sektora výroby kŕmnych zmesí v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine, pričom v roku 2024 nebola táto výzva vyhlásená.



Tabuľka č. 12:
Medziročné
porovnanie
jednotlivých
opatrení
štátnej a
minimálnej
pomoci

Názov opatrenia	2023		2024	
	Počet vyplatených žiadostí	Výška vyplatenej pomoci v EUR	Počet vyplatených žiadostí	Výška vyplatenej pomoci v EUR
Dotovaná služba na určenie genetickej kvality a úžitkovosti hospodárskych zvierat (úžitkovosť)	4	1 599 998,15	2	1 199 994,45
Dotovaná služba na odstraňovanie a likvidáciu mŕtvych hospodárskych zvierat (kadávery)	4	2 450 000,00	2	2 750 000,00
Štátna pomoc na platby poistného v poľnohospodárskej prvovýrobe (poistné)	1 016	7 993 758,88	1 024	7 988 372,57
Minimálna pomoc na podporu v lesnom hospodárstve na plnenie mimoprodukčných funkcií lesov - pomoc de minimis (lesy)	229	5 999 966,05	209	7 816 142,47
Štátna pomoc na podporu potravinárskeho sektora a sektora výroby kŕmnych zmesí v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine (potravínári)	211	3 398 418,85	-	-
Štátna pomoc na podporu poľnohospodárskej prvovýroby, rybolovu a akvakultúry v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine (prvovýroba)	-	-	873	12 624 449,23
Štátna pomoc na podporu živočíšnej výroby v dôsledku agresie Ruska proti Ukrajine (živočíšna výroba)	-	-	2 130	14 970 307,91
Štátna pomoc vo forme úľav na environmentálnych daniach (Zelená nafta)	2 860	30 866 980,03	2 999	32 319 504,66
Minimálna pomoc na účasť spracovateľa na výstave - pomoc de minimis (spracovatelia)	28	285 024,62	36	499 208,85

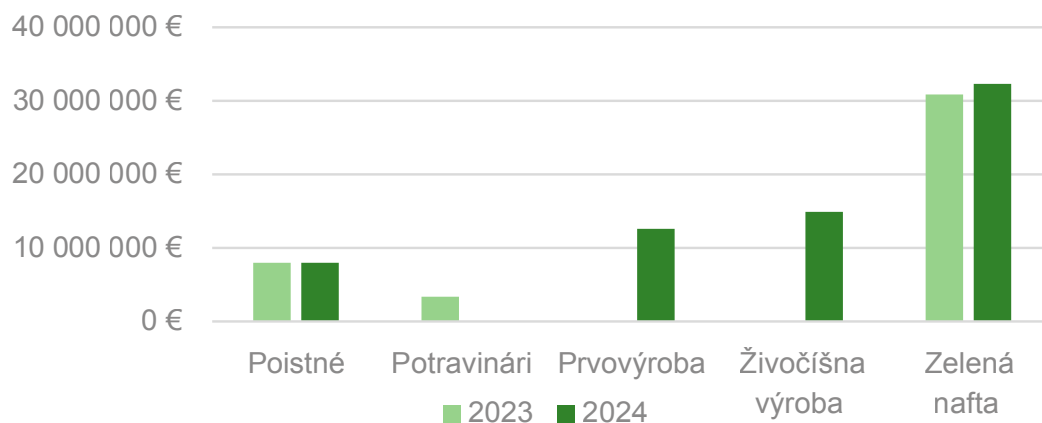
Názov opatrenia	2023		2024	
	Počet vyplatených žiadostí	Výška vyplatenej pomoci v EUR	Počet vyplatených žiadostí	Výška vyplatenej pomoci v EUR
Dotovaná služba na zabezpečenie účasti chovateľov a pestovateľov na výstavách (chovatelia a pestovatelia)	7	250 000,00	7	249 999,99
Dotovaná služba na zavedenie a vedenie plemennej knihy a plemenárskej evidencie (plemenná kniha)	18	699 993,14	9	699 631,14
Spolu	4 377	53 544 139,72	7 291	81 117 611,27

* Poskytnutá dotácia je uvedená bez odpočítania vrátených finančných prostriedkov.

Zdroj: PPA



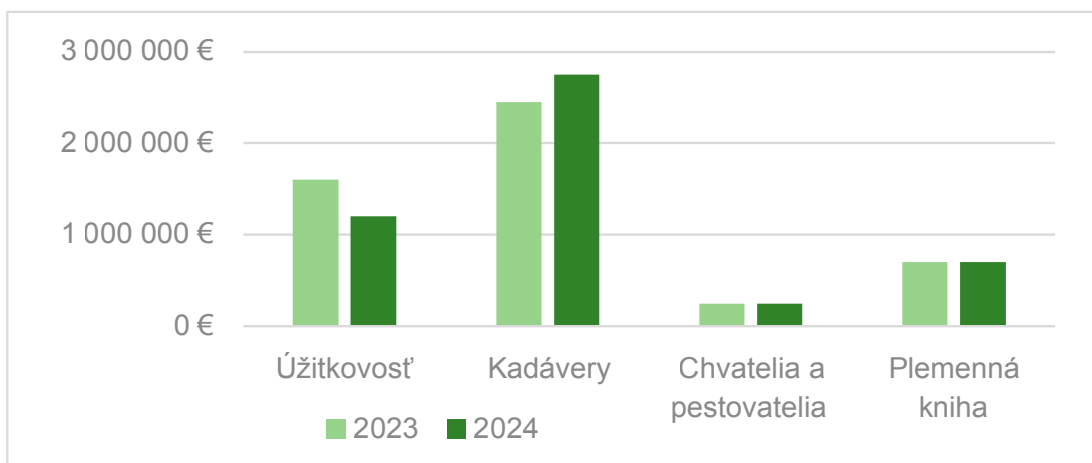
Graf č. 7: Medziročné porovnanie výšky vyplatenej pomoci pre jednotlivé opatrenia štátnej pomoci



Zdroj: PPA



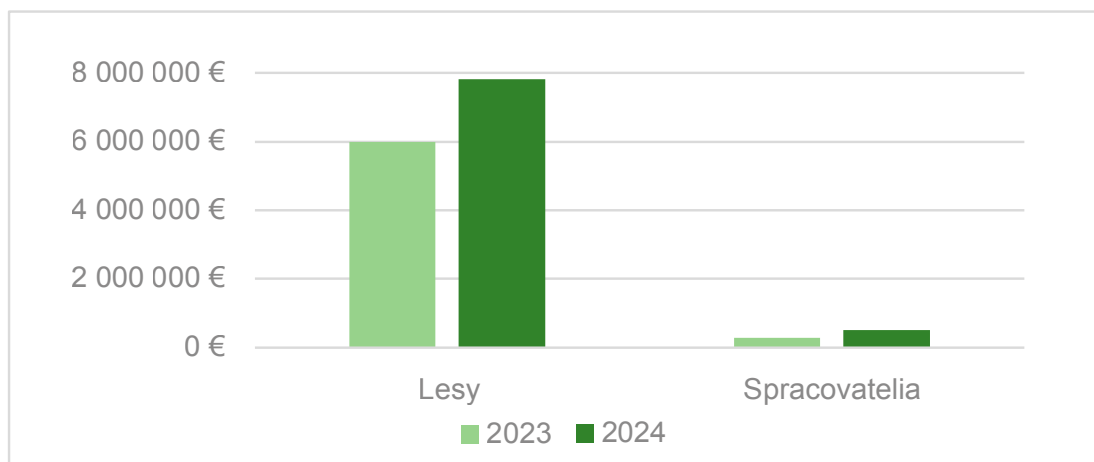
Graf č. 8: Medziročné porovnanie výšky vyplatenej pomoci pre jednotlivé opatrenia štátnej pomoci (dotovaná služba)



Zdroj: PPA



Graf č. 9: Medziročné porovnanie výšky vyplatenej pomoci pre jednotlivé opatrenia minimálnej pomoci



Zdroj: PPA

3. 2. Podporné činnosti pri poskytovaní podpôr

3. 2. 1. Výber vzorky a kontrola na mieste. Delegované kompetencie

Kontrolné vzorky boli v roku 2024 generované pre priame platby súvisiace s plochou a so zvieratami, pre priame platby v rámci programu rozvoja vidieka a pre vybrané projektové opatrenia na rozvoj vidieka. Taktiež boli generované kontrolné vzorky pre program školské ovocie a zelenina a opatrenie organizácie trhu v oblasti živočíšnych komodít včelárstvo.

Kontrolné vzorky sú generované na základe náhodného výberu (pre zachovanie reprezentatívnosti) a rizikovej analýzy so zohľadnením prípadných špecifických požiadaviek pri implementácii príslušných podporných opatrení.

PPA využíva licencovaný analytický nástroj SAS, pomocou ktorého zabezpečuje potrebný interný vývoj nových a správu starých hodnotiacich modelov pre stanovenie rizika žiadateľa pre jednotlivé typy podpôr, vrátane činností súvisiacich s výkonom rizikovej analýzy a následným výberom kontrolných vzoriek pre výkon kontrol na mieste (ďalej len „KNM“).

Výkon kontrol na mieste v rámci priamych podpôr pre kampaň 2024

V období 1.1.2024 - 31.12.2024 PPA pokračovala vo výkone KNM v rámci priamych podpôr pre kampaň 2023. V kampani 2023 bolo spolu vykonaných až 4 620 kontrol, z toho 2 842 kontrol predstavovalo kontroly zamerané na hlavnú vzorku kontrol RA/NV (riziková analýza a náhodný výber klasickou formou kontroly a metódou diaľkového prieskumu zeme), kontroly zamerané na rozšírenia dielov pôdnych blokov LPIS (plochy s príznakom „R“, „V“ a „RV“) a kontroly z dôvodu EV (explicitný výber týkajúci sa overenia obhospodarovania, viacnásobných deklarácií, požiadaviek a podnetov sekcie priamych podpôr, požiadaviek a podnetov sekcie kontroly na mieste a i.). Kontrolu podmienok kondicionality v rámci zelenej oblasti (CNZ) predstavovalo 283 kontrol a v rámci bielej oblasti (CNB) 171 kontrol. Lesnícke opatrenia (LEKS, LUEV, PZPP) vykonávané v súčinnosti s Národným Lesníckym Centrom (NLC) boli skontrolované u 26 subjektov. Administratívnych krížových kontrol bolo vybraných 221 kusov. Novinkou v kampani 2023 bol výkon kontrol opatrení založenia agrolesníckeho systému na poľnohospodárskej ploche, ochrana a údržba drevín založeného agrolesníckeho systému, založenie líniových vegetačných prvkov, ochrana a údržba drevín v rámci založeného líniového vegetačného prvku, zalesňovanie ornej pôdy a ochrana a údržba drevín v rámci zalesnenej pôdy – to predstavovalo 17 kontrol.

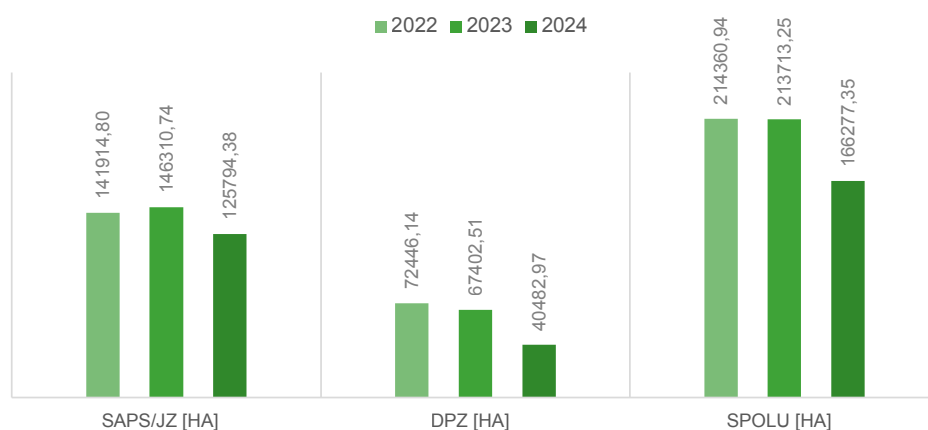
Vzhľadom k tomu, že v kalendárnom roku 2022 bolo 183 z 204 kontrol CNZ prerušených v dôsledku prítomnosti snehovej pokrývky, a rovnako tak aj zamokrenia, v kalendárnom roku 2024 sa pokračovalo v ich výkone.

Na KNM v rámci kontroly oprávnenosti poskytnutia podpory z dôvodu rizikovej analýzy a náhodného výberu bolo pre JŽ 2023 vybraných 1 134 subjektov (KNM JŽ a DPZ). Kontrolou na mieste bolo v rámci JŽ RA/NV skontrolovaných viac ako 146 000 ha (Graf č. 10 a 11).



Graf č. 10: Počet hektárov vo vzorkách

RA/NV POČET HEKTÁROV VO VZORKE ZA ROKY 2022-2024

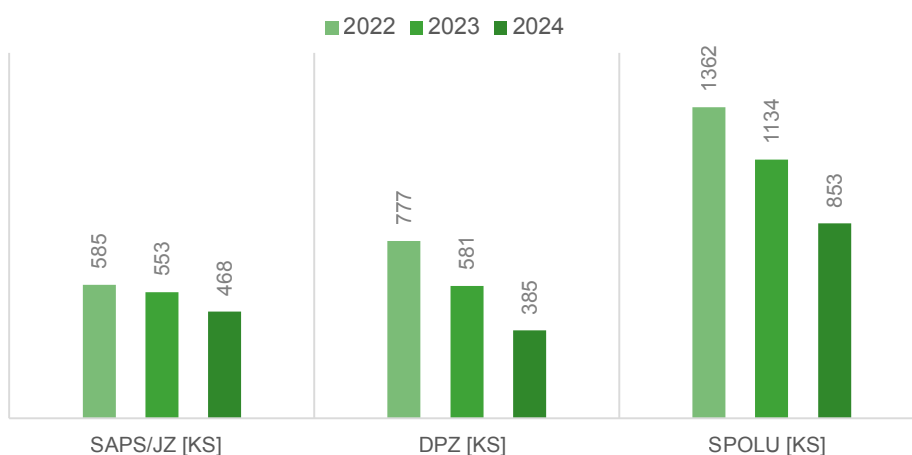


Zdroj: PPA



Graf č.11: Počet kontrol v hlavnej vzorke

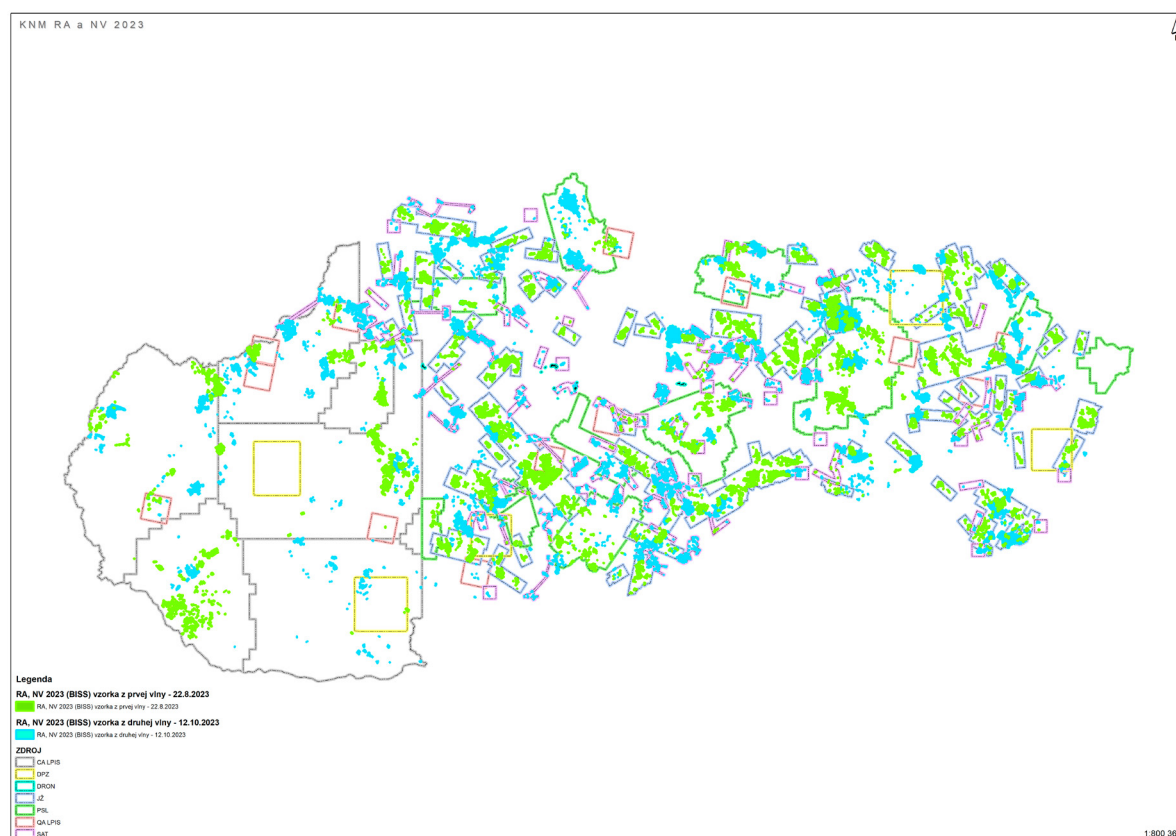
RA/NV POČET KNM VO VZORKE ZA ROKY 2022-2024



Zdroj: PPA

Na KNM z dôvodu aktualizácie LPIS zo žiadosti tzv. „R“ bolo vybraných 400 subjektov. Na KNM z dôvodu explicitného výberu (viacnásobné deklarácie, požiadavky sekcie priamych podpôr, vyššia moc, podozrenie z rozorania citlivého TTP, podnety doručené na PPA z dôvodu overenia hospodárenia na ploche a pod.) bolo vybraných 732 subjektov. V kampani 2023 bola opätovne využitá fotointerpretácia plôch v rámci kontrol pre urýchlenie, zefektívnenie a zabezpečenie plynulejšieho výkonu KNM. Vzhľadom k tomu, že časť vzorky bola pokrytá snímkami na západe SR, dodatočné nalietavanie, resp. satelitné záznamy boli využité najmä v hustejších častiach (obrázok č. 1).

Obrázok č. 1: Rozmiestnenie vzorky RA/NV 2023 na podklade leteckých snímok a satelitných záznamov



Zdroj: PPA

Výkon kontrol na mieste v rámci priamych podpôr pre kampaň 2024

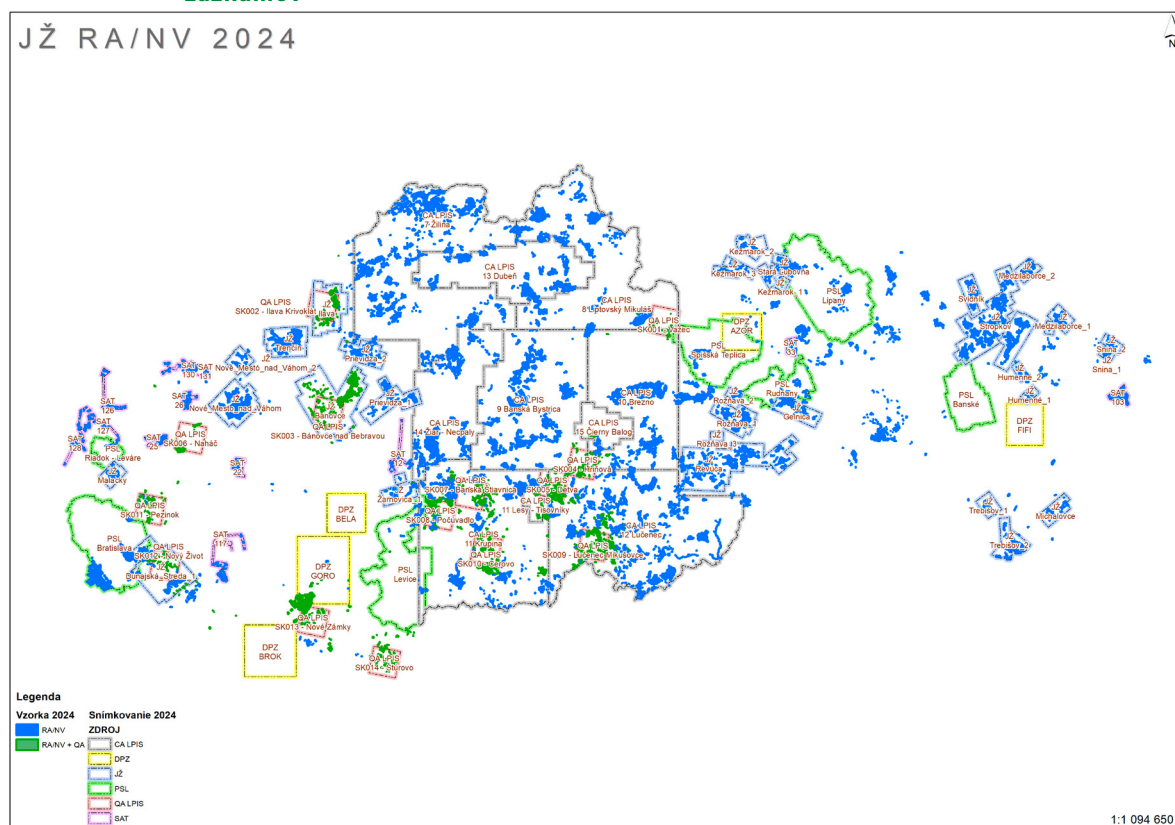
V kampani 2024 bolo zatiaľ vybraných až 3 032 kontrol, z toho 1 972 kontrol predstavovalo kontroly zamerané na hlavnú vzorku kontrol RA/NV (riziková analýza a náhodný výber klasickou formou kontroly a metódou diaľkového prieskumu zeme), kontroly zamerané na rozšírenia dielov pôdnych blokov LPIS (plochy s príznakom „R“, „V“ a „RV“) a kontroly z dôvodu EV (explicitný výber týkajúci sa overenia obhospodarovania, viacnásobných deklarácií, požiadaviek a podnetov sekcie priamych podpôr, požiadaviek a podnetov sekcie kontroly na mieste a i.). Kontrolu podmienok kondicionality v rámci zelenej oblasti (CNZ) predstavovalo 186 kontrol a v rámci bielej oblasti (CNB) 110 kontrol. Počas kalendárneho roka 2024 sa vykonali kontroly KNM VDJ (platba na dobytie jednotky), KNM zamerané na poskytnutie viazanej podpory na zvieratá, kontroly pre poskytnutie podpory na zlepšenie životných podmienok zvierat podporou pastevného chovu, kontroly zaťaženia ANC (prijímateľom deklarovanej zameranie poľnohospodárskej činnosti na živočíšnu výrobu). Kontroly boli v termíne vykonané a ukončené. Kontroly zamerané na agrolesnícky systém a líniové vegetačné prvky predstavujú 25 kontrol.

Počas kalendárneho roka 2024 bola vykonaná organizačná zmena, kedy boli jednotlivé regionálne pracoviská rovnomerne rozdelené na oddelenia – Sever 311, Stred 312 a Juh 313. Toto rozdelenie malo za následok efektívnejšie riadenie jednotlivých kontrolórov a jednoduchšiu aplikáciu novovytvorených kontrolných mechanizmov. Vďaka nastaveným pravidlám a prioritám boli kontroly za kampaň 2024 začaté v omnoho väčšom predstihu oproti minulým rokom, a tým pádom bol progres kontrol rýchlejší. Najviac sa to odrazilo na výkone kontrol na plnenie podmienok kondicionality – CNZ, kedy bolo v teréne ukončených 92 kontrol z celkového počtu 100 kontrol.

Na KNM v rámci kontroly oprávnenosti poskytnutia podpory z dôvodu rizikovej analýzy a náhodného výberu bolo pre JŽ 2024 vybraných 853 subjektov (KNM JŽ a DPZ). Zo vzorky JŽ RA/NV bolo integrovaných 151 kusov kontrol do vzorky QA (kontrola kvality). Kontrolou na mieste bude v rámci RA/NV skontrolovaných viac ako 166 277 ha (*Graf č. 12 a 13*).

Na KNM z dôvodu aktualizácie LPIS zo žiadosti tzv. „R“ bolo vybraných 351 subjektov. Následne boli kontroly zamerané na výkon v teréne, najmä v oblasti severného Slovenska, aby sa minimalizovali prerušenia kontrol kvôli nepriaznivým klimatickým podmienkam. V kampani 2024 bola opätovne využitá fointerpretácia plôch v rámci kontrol pre urýchlenie, zefektívnenie a zabezpečenie plynulejšieho výkonu kontrol na mieste. (obrázok č. 2). Vzhľadom k tomu, že najväčšia časť vzorky bola pokrytá snímkami na strede SR, dodatočné nalietavanie, resp. satelitné záznamy boli využité najmä v ďalších hustejších častiach, ako severovýchod SR a severozápad a taktiež zátopové oblasti na juhu.

Obrázok č. 2: - Rozmiestnenie vzorky RA/NV 2024 na podklade leteckých snímok a satelitných záznamov



Zdroj: PPA

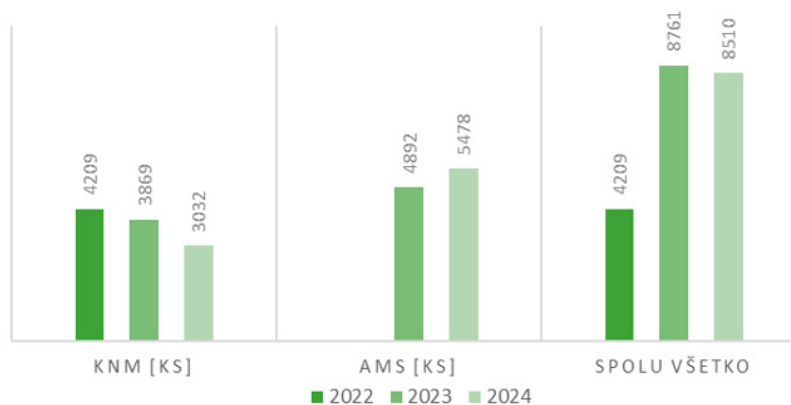
AMS monitoring

V kampani 2024 boli vykonané kontroly nad všetkými plochami prijímateľov pomocou systému plošného monitorovania plôch AMS. Z tohto automatického monitoringu vzišlo na manuálnu kontrolu 26 929 plôch u 5 478 prijímateľov – graf č. 12. Tuto kontrolu vykonávali zamestnanci odboru AMS spolu s 28 zaškolenými dohodármi z celého Slovenska. Kontroly sa podarilo ukončiť v stanovenom termíne, a to do začiatku vydávania rozhodnutí prijímateľom.



Graf č. 12: Počet všetkých kontrol v jednotlivých kampaniach

POČET KONTROL V JEDNOTLIVÝCH KAMPANIACH



Zdroj: PPA



Tabuľka č. 13:
Odpočet KNM
vykonaných v
rámci opatrení
spoločnej
organizácie trhu
v období od
01.01.2024 – do
31.12.2024

Opatrenia spoločnej organizácie trhu

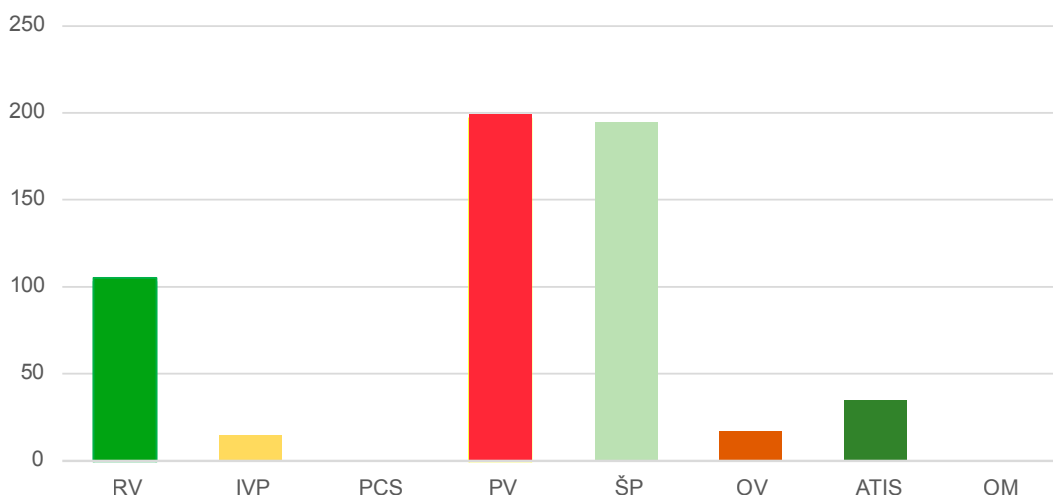
Opatrenia spoločnej organizácie trhu	Počet KNM
Reštrukturalizácia vinohradov	105
zameranie plochy pred schválením žiadosti	20
vyklčovanie	4
zmena odrody	54
zmena sponu	1
kombinácia opatrení (+ presun vinohradu)	26
Investície do vinárskych podnikov (IVP)	14
drevené sudy	7
etiketovacie zariadenia a príslušenstvo	5
kombinácia opatrení	0
udržateľnosť investície	2
Propagácia v členských/tretích štátoch (PCS)	0
propagácia v tretích štátoch	0
propagácia v členských štátoch EÚ	0
Opatrenia zahrnuté do vnútroštátneho programu v sektore včelárstva (PV)	199
hlavné KNM	5
čiastkové KNM	185
udržateľnosť investície	3
organizovanie prednášok alebo seminárov	6
Školský program (ŠP)	195
časť ovocie a zelenina (hlavné KNM)	9
časť ovocie a zelenina (čiastkové KNM)	43
časť mlieko a mliečne výrobky (hlavné KNM)	5
časť mlieko a mliečne výrobky (čiastkové KNM)	23
sprievodné vzdelávacie opatrenia	115
Organizácie výrobcov (OV)	16
uznanie OV	1
schválenie operačného programu	0
žiadosť o platbu	15
zmena operačného programu	0
mimoriadne opatrenia operačného programu	0
Obchodné mechanizmy (OM)	0
Agrárne trhové informácie Slovenska - ATIS	34
Spolu	563

Zdroj: PPA



Graf č. 13: Porovnanie početnosti KNM vykonaných v rámci jednotlivých opatrení SOT v kalendárnom roku 2024

Porovnanie početnosti KNM vykonaných v rámci jednotlivých opatrení SOT



Zdroj: PPA

V kalendárnom roku 2024 v období od 01.01.2024 – 31.12.2024 PPA vykonala celkovo 563 KNM v oblasti spoločnej organizácie trhu v zmysle NEPaR č. 1308/2013 v platnom znení ako aj v zmysle NEPaR č. 2021/2115, NEPaR č. 2021/2116 a NEPaR č. 2021/2117 v platnom znení (*tabuľka č. 13*).

KNM vykonané v kalendárnom roku 2024 boli viazané na žiadosti týkajúce sa **dobiehajúceho programového obdobia 2014 - 2022** (vinárske opatrenia, hlavná vzorka na oprávnenosť v rámci školského programu pre žiadosti podané v školskom roku 2022/2023) ako aj na žiadosti podané, schvaľované a vyplácané už za podmienok **nového programového obdobia 2023 - 2027** (operačné programy organizácii výrobcov v nových sektoroch, hlavná vzorka na oprávnenosť v rámci včelárskych opatrení, hlavná vzorka na oprávnenosť v rámci školského programu pre žiadosti podané v školskom roku 2023/2024, schvaľovanie nových projektov v rámci opatrenia reštrukturalizácia vinohradov).

Najvyššiu početnosť KNM predstavovali KNM vykonané v rámci **vnútroštátneho programu v sektore včelárstva**. Ich mimoriadne vysoká početnosť súvisela najmä so skutočnosťou, že v rámci včelárskeho roka 2022/2023 došlo k prelomu programových období a žiadosti o podporu museli byť na základe alokovaných

finančných prostriedkov EÚ na jednotlivé rozpočtové roky rozdelené na 2 obdobia: 1. obdobie (žiadosti posudzované podľa NV SR č. 337/2019 Z. z.) a 2. obdobie (žiadosti posudzované podľa NV SR č. 10/2023 Z. z.). Za včelársky rok 2022/2023 bolo tým pádom podaných 5 žiadostí o podporu (vo včelárskom roku 2021/2022 to boli len 2 žiadosti). Okrem vyššie uvedeného, k navýšeniu početnosti KNM prispela aj skutočnosť, že v kalendárnom roku 2024 boli prvýkrát rizikovou analýzou vybraní na KNM aj takí koneční prijímatelia, u ktorých sa overovala udržateľnosť investície (KNM mimo štandardnej hlavnej vzorky na oprávnenosť).

Druhú najvyššiu početnosť KNM predstavovali KNM vykonané v rámci **školského programu**. Jednalo sa predovšetkým o KNM vykonávané za účelom overenia realizácie sprievodných vzdelávacích opatrení, ktoré žiadatelia realizovali najmä v mesiaci máj a jún 2024. V mesiacoch január a február boli tiež vykonávané KNM súvisiace s hlavnou vzorkou školského programu za žiadosti podané v rámci školského roku 2022/2023, tie však z dôvodu ich príslušnosti ku kalendárnemu roku 2023 (poverenia na KNM boli vystavané v kalendárnom roku 2023) nie sú v tabuľke č. 21 započítané. Najvyššiu početnosť KNM v tejto skupine tvoria KNM vykonané v rámci hlavnej vzorky školského programu za žiadosti podané v rámci školského roku 2023/2024. Jedná sa o prvú hlavnú vzorku KNM vykonaných v súlade s pravidlami nového programového obdobia 2023 – 2027.

V kalendárnom roku 2024 Odbor kontroly trhových opatrení a delegovaných činností (ďalej len „OKTOaDČ“) priebežne vykonával KNM na **vinárske opatrenia (reštrukturalizácia vinohradov, investície do vinárskych podnikov)**. Početnosť a frekvencia požiadaviek na KNM je v porovnaní s minulým kalendárnym rokom nižšia, čo súvisí so skutočnosťou, že väčšina projektov zo starého programového obdobia je už ukončená. Za opatrenie investície do vinárskych podnikov sú ukončené všetky projekty, pričom výzva na podávanie nových žiadostí za podmienok nového programového obdobia 2023 – 2027 definovaných v NV SR č. 91/2024 Z. z. bude vyhlásená v októbri 2025.

V II. kvartáli roku 2024 boli na OKTOaDČ prvýkrát doručené požiadavky na KNM týkajúce sa schvaľovania nových projektov v rámci opatrenia reštrukturalizácia vinohradov. V súlade s NV SR č. 91/2024 Z. z. sa podpora v porovnaní s pôvodným návrhom rozšírila okrem vinohradníckych terás aj na klasické vinohrady. Celkovo bolo z nových projektov predmetom KNM 20 žiadostí o podporu, pričom celkový počet novo podaných žiadostí je 60.

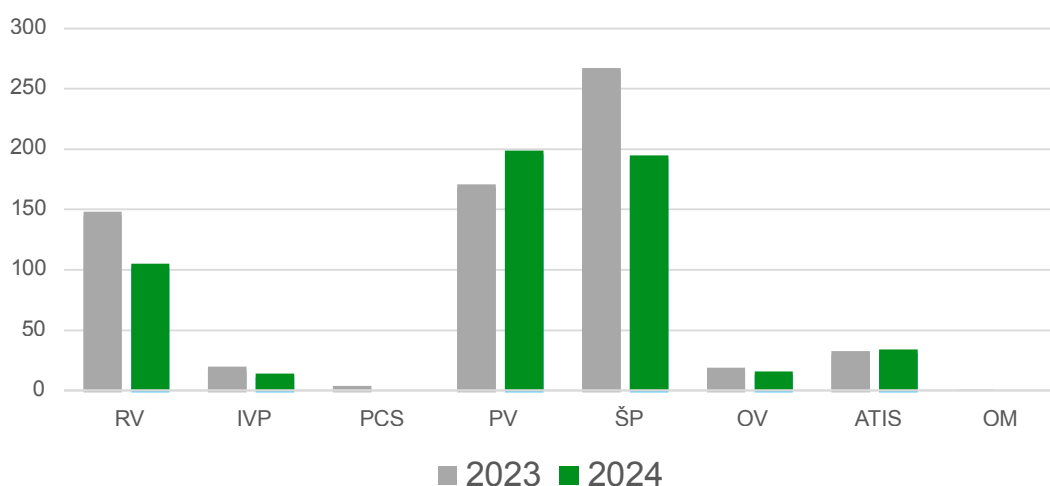
V kalendárnom roku 2024 OKTOaDČ prvýkrát vykonával KNM na **žiadosti o platbu pre operačné programy organizácii výrobcov** v nových sektoroch (mlieko, zemiaky, bravčové, kozie a ovčie mäso), ktoré sa realizujú podľa NEPaR č. 1305/2013 v platnom znení a sú už súčasťou implementácie SP SPP 2023 – 2027. Taktiež boli

vykonané KNM na žiadosti o platbu u žiadateľov, ktorí svoje operačné programy ukončujú podľa pravidiel NEPaR č. 1308/2013 v platnom znení. Okrem uvedeného, OKTOaDČ vykonal v rámci spolupráce medzi správnymi orgánmi členských štátov EÚ a na základe požiadavky českej platobnej agentúry jednu KNM týkajúcu sa uznania a schválenia nadnárodnej organizácie výrobcov, ktorej jeden člen pôsobí na území SR. V sledovanom období boli na OKTOaDČ doručené požiadavky na KNM týkajúce sa **agrárneho cenového monitoringu (ATIS)**. Kontrolná vzorka ATIS 2024 obsahovala 34 subjektov, pričom KNM boli vykonané v III. kvartáli kalendárneho roku 2024. Porovnanie početnosti vykonaných KNM podľa jednotlivých opatrení SOT je zobrazené v grafe č. 13. Porovnanie početnosti vykonaných KNM SOT s predchádzajúcim kalendárnym rokom je zobrazené v *grafe č. 14*.



Graf č. 14: Porovnanie početnosti vykonaných KNM SOT (2024) s predchádzajúcim kalendárnym rokom (2023)

Porovnanie početnosti vykonaných KNM SOT s predchádzajúcim kalendárnym rokom



Zdroj: PPA

Delegované činnosti



Tabuľka č. 14:
Prehľad
vykonaných
kontrol/
auditov
v rámci
delegovaných
činností od
01.01.2024 –
do 31.12.2024

Typ kontroly	Kontrolovaný subjekt	Predmet kontroly	Zistenie	Dátum kontroly
Kontroly plnenia dohody	ÚKSÚP	plnenie zmluvy	1 zistenie nízkeho stupňa	04.06.2024
	ŠVPS SR	plnenie zmluvy	2 zistenia nízkeho stupňa	11.06.2024
Sprievodné audity	TATA AGRO, s. r. o.	PHOP	1 zistenie nízkeho stupňa	24.01.2024
	FAVORIT SLS, s. r. o.	SHOP	-	30.01.2024
	Jaroslav Matlo	EKO	-	08.02.2024
	AGROMA CHVOJNICA spol. s r. o.	EKO	-	29.02.2024
	T Bull Company, s. r. o.	UEV	-	13.03.2024
	Farma Mičiná, s. r. o.	OZB	1 zistenie nízkeho stupňa	21.03.2024
	Alojz Novák	AKZ	-	10.04.2024
	Štefan Kováč	ZPZP	1 zistenie nízkeho stupňa	23.05.2024
	FARMA VELES s. r. o.	PPCH	-	03.10.2024
	Farma Zástranie, s. r. o.	PPCH	-	08.10.2024
	PROFMAT, s. r. o.	RE_VIN	-	10.10.2024
	Dobré jahody, s. r. o.	PHOP, SHOP, VVO	-	13.11.2024
	AGRO - BIO HUBICE	EKO	-	29.11.2024
Supervízie tretích strán	ÚKSÚP	kvalita výstupov EI	-	18.06.2024
	ŠVPS SR	kvalita výstupov EI	1 zistenie nízkeho stupňa	05.06.2024

Zdroj: PPA

V rámci monitorovania a kontroly delegovaných činností bolo v sledovanom období 01.01.2024 – 31.12.2024 vykonaných 13 sprievodných auditov za účelom overenia kvality kontrol vykonávaných inšpektormi delegovaných orgánov.

Okrem uvedeného boli v kalendárnom roku 2024 vykonané 2 kontroly plnenia dohody za kalendárny rok 2023 v súlade s prílohou I časť 1 bod D.1. písm. vi) Delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) č. 2022/127 zo 07. decembra 2021.

Na OKTOaDČ boli tiež doručené 2 posudky kvality, ktoré v zmysle zmlúv o dodaní

služby vypracovali pre PPA tretie strany pre potreby nezávislého overenia kvality kontrol vykonaných externými inštitúciami v zmysle dohôd o delegovaní činností. Prehľad všetkých vyššie spomenutých kontrol je zhrnutý v *tabuľke č. 14*.

Platobná agentúra v kalendárnom roku 2024 uzavrela 3 nové zmluvy o delegovaní činností s Národným poľnohospodárskym a potravinárskym centrom (2x) a spoločnosťou ArcGEO Information Systems spol. s r. o. (1x). Okrem uvedeného platobná agentúra rozšírila predmet delegovania v zmluvách o delegovaní s ÚKSÚP-om a ŠVPS SR. Prehľad aktuálnych zmlúv súvisiacich s agendou delegovaných činností spolu s predmetom ich plnenia je uvedený v *tabuľke č. 15*.



Tabuľka č. 15: Prehľad aktuálnych dohôd a zmlúv súvisiacich s delegovanými činnosťami platných ku dňu 31.12.2024

Názov delegovaného orgánu – externej inštitúcie	Dátum uzatvorenia dohody	Dátumy zmien (podpísania dodatkov)	Predmet dohody	Poznámka*
Dohody/Zmluvy o delegovaní činností – delegovanie v zmysle D1				
ÚKSÚP	26.05.2023	21.08.2024	Výkon kontroly na mieste v oblasti: <i>1. oblasť podpôr vyplývajúcich z neprojektových opatrení strategického plánu SPP 2023 - 2027</i> - v rámci sústavy Natura 2000 na trvalom trávnom poraste, - precízne hnojenie orných pôd pri ochrane vodných zdrojov, - šetrné hospodárenie na ornej pôde, v ovocných sadoch a vo viniciach: - ochrana a zachovanie biodiverzity - zatrávňovanie podmäčanej ornej pôdy, - ekologické poľnohospodárstvo. <i>2. oblasť viazaných priamych podpôr vyplývajúcich zo strategického plánu SPP 2023 - 2027</i> - viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov ovocia, - viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov zeleniny <i>3. oblasť podpôr spoločnej organizácie trhu vyplývajúcich zo strategického plánu SPP 2023 - 2027</i> - reštrukturalizácia vinohradov - odborné posúdenie projektu pred - schválením žiadosti, - kontrola po ukončení projektu a pred vyplatení podpory.	Dohoda o delegovaní činností č. 16/2023/161 zo dňa 26.05.2023 Dodatok č. 1 zo dňa 21.08.2024

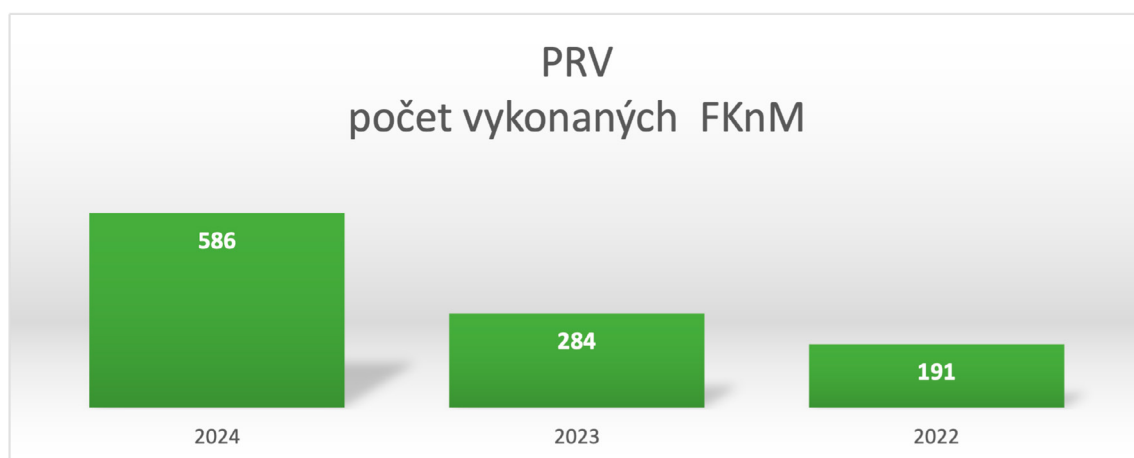
Názov delegovaného orgánu – externej inštitúcie	Dátum uzatvorenia dohody	Dátumy zmien (podpísania dodatkov)	Predmet dohody	Poznámka*
ŠVPS SR	30.05.2023	14.08.2024	Výkon kontroly na mieste v oblasti: <i>1. oblasť priamych podpôr vyplývajúcich zo strategického plánu SPP 2023 - 2027</i> - chov a udržanie ohrozených plemien hospodárskych zvierat (AKZ), - dobré životné podmienky zvierat (ZPZP), - podpora na zlepšenie životných podmienok zvierat podporou pastevného chovu (PPCH). <i>2. oblasť podpôr spoločnej organizácie trhu</i> - ovocie a zelenina (odber vzoriek v rámci realizácie školského programu a technické posúdenie vybraných opatrení v rámci - mlieko a mliečne výrobky (odber vzoriek v rámci realizácie školského programu, intervenčného nákupu a súkromného skladovania), - stiahnutie výrobkov z trhu (mimoriadne opatrenia operačných programov organizácii výrobcov), - hovädzie, telacie, bravčové, ovčie, kozie, hydinové mäso a výrobky z nich (odber vzoriek v rámci súkromného skladovania). <i>3. oblasť prechodných vnútroštátnych platieb</i> - doplňková vnútroštátna platba na dobytie jednotky.	Dohoda o delegovaní činností č. 17/2023/161 zo dňa 30.05.2023 Dodatok č. 1 zo dňa 14.08.2024
NPPC - VÚPOP	13.05.2024		Zabezpečenie personálnej výpomoci sekcie kontroly na mieste pri výkone kontrol na mieste v oblasti priamych podpôr.	Rámcová zmluva o spolupráci č. 10/2024/161 zo dňa 13.05.2024
NPPC - VÚPOP	28.06.2024		Overovanie kvality systému IACS (tzv. QA IACS report).	Zmluva o dodaní služby č. 23/2024/111 zo dňa 28.06.2024
ArcGEO Information Systems spol. s.r.o.	20.08.2024		Výpočet výsledkov služieb AMS.	Dohoda o delegovaní činností č. 4/2024/161 zo dňa 20.08.2024

Názov delegovaného orgánu – externej inštitúcie	Dátum uzatvorenia dohody	Dátumy zmien (podpísania dodatkov)	Predmet dohody	Poznámka*
Zmluvy o delegovaní činností – delegovanie v zmysle D2				
NLC	19.04.2024		Zabezpečenie kontrol na mieste zameraných na meranie plôch lesných pozemkov (Platba v rámci sústavy NATURA 2000 na lesný pozemok (LUEV), Platba na lesnícko-environmentálne a klimatické služby a ochrana lesov (LEKS)) pre kampaň 2023: • príprava podkladov, overenie výmery lesných pozemkov oprávnených na podporu a spracovanie merania, • vytvorenie výstupov: tabuľky s výsledkami meraní, grafické výstupy meraní.	Zmluva o dielo č. 7/2024/161 zo dňa 19.04.2024 (kontroly LEKS, LUEV 2023, zákazka ukončená k 30.07.2024)
Zmluvy o dielo – supervízie tretích strán nad delegovanými činnosťami				
NPPC – VÚTPHP	10.10.2023		Posúdenie kvality kontrol vykonávaných inšpektormi ÚKSÚP	Zmluva o dielo č. 31/2023/161 zo dňa 10.10.2023
SPU v Nitre	10.10.2023		Posúdenie kvality kontrol vykonávaných inšpektormi ŠVPS SR	Zmluva o dielo č. 32/2023/161 zo dňa 10.10.2023

Zdroj: PPA



Graf č. 15: Porovnanie počet FK nM v predošlých rokoch



Zdroj: PPA



Graf č. 16: Porovnanie počtu FKnm MAS LEADER



Zdroj: PPA

V kalendárnom roku 2024 v období od 01.01.2024 – 31.12.2024 Odbor kontroly na mieste projektových podpôr OKnMPP vykonal celkovo 586 FKnm PRV (**vid'. graf č. 15 a príloha č. 9**). V tom istom roku OKnMPP vykonal 56 FKnm zameraných na kontrolu miestnych akčných skupín LEADER. V priebehu minulého roka vznikol pojem Malá Investícia, ktorý pojednáva o výkone návštevy na mieste pre projekty v hodnote do 100 000 eur. Na základe malej investície sa v roku 2024 začalo vykonávať veľké množstvo Návštev na mieste. Zmyslom Návštevy na mieste, je hlavne skontrolovať skutočnú realizáciu projektu, vďaka tomu bolo možné na projektoch LEADER vykonať 86 Návštev na mieste a na PRV sme vykonali 97 návštev na mieste.

FKnm vykonané v kalendárnom roku 2024 boli viazané na žiadosti týkajúce sa dobiehajúceho programového obdobia 2014 - 2022. Ako je zrejmé z grafu č. 15 môžeme vidieť jasný nárast počtu vykonaných FKnm. Zvýšenie počtu vykonaných kontrol bolo možné zrealizovať, vďaka zefektívneniu výkonu kontrol a novom nastavení procesu výkonu KNM.

V zmysle novej SPP pre roky 2023-2027 a čl. 10 Vykonávacieho nariadenia Európskej komisie č. 2022/1173, je pre členské štáty povinný nový komplexný prvok s názvom Area monitoring system (AMS) - Systém plošného monitorovania plôch. Je to inovatívny spôsob ako overiť, či na poľnohospodárskych plochách prebehli požadované poľnohospodárske aktivity v súlade s podmienkami pre poskytnutie priamych platieb prijímateľom. Overovanie je založené na vyhodnocovaní dát z diaľkového prieskumu Zeme, konkrétne z družíc Sentinel 1 a 2.

V roku 2024 bolo monitorovaných 100 % prijímateľov a 273 735 plôch v rámci podaných deklarácií cez GSAA. Aspoň jednu oranžovú plochu malo 38,2 % prijímateľov, čo predstavovalo vyhodnotiť v module AMS 26 929 plôch. Vyhodnocovanie spočívalo v kontrole geotagovaných fotografií doručených od prijímateľov, kontrole satelitných snímok Sentinel a iných doložených dokumentov. Hodnotitelia prezreli cca 98 500 kusov geotagovaných fotografií a vyhodnocovanie prebiehalo od septembra do polovice novembra 2024. Vyhodnocovanie neovplyvnilo vydávanie rozhodnutí, ktoré začalo 1. decembra. Po vyhodnocovaní v module AMS bolo uznaných 98,2 % plôch. Neuznaných, tzv. zamietnutých plôch, ktoré mali konečnú určenú výmeru 0 ha v rozhodnutiach prijímateľov bolo 1,8 % a čo spolu činilo 2 542,4 ha. V roku 2024 sme



Tabuľka č. 16:
Monitorovanie
prijímateľov za
rok 2024

	Počet plôch	Výmera plôch (ha)	Podiel zo všetkých plôch v Module AMS	Počet prijímateľov	Podiel zo všetkých prijímateľov
Monitorované	273 735	1 782 610,9		14 357	100,0 %
Vyhodnocované v module AMS	26 929	141 357,1	100,0 %	5 478	38,2 %
Uznané po vyhodnotení v module AMS	26 073	138 779,5	98,2 %	5 357	37,3 %
Neuznané po vyhodnotení v module AMS	847	2 542,4	1,8 %	431	3,0 %
Zamietnutá intervencia:					
BISS	491	1 401,5	1,0 %		
EKS	537	1 661,9	1,2 %		
VPP	26	261,2	0,2 %		
OZB	283	1 074,3	0,8 %		

Zdroj: PPA

oproti roku 2023 monitorovali navyše podmienky pri intervencii VPP.

Odbor riadenia kvality IACS svojim vznikom od 1.7.2024 zastrešuje agendu výkonu kontroly kvality troch prvkov Integrovaného administratívneho a kontrolného systému v častiach AMS, LPIS a GSAA. Odbor riadenia kvality IACS pri výkone kontrol úzko spolupracoval s ostatnými organizačnými útvarmi PPA, najmä s Odborom riadenia a výkonu kontrol priamych podpôr a delegovanými organizáciami, ktorými boli Poľnohospodárske a potravinárske centrum a Ústredný kontrolný skúšobný ústav poľnohospodársky, ktoré externe zabezpečovali výkon kontroly subjektov, ktoré sú predmetom kontroly kvality. Výber subjektov na kontrolu kvality bol zabezpečený zo strany Európskej komisie. Výsledky kontroly kvality LPIS, AMS a GSAA sa sústreďovali do tzv. záverečných správ o posúdení kvality, ktoré sa odovzdali ku dňu 14.2.2025

v zmysle požiadaviek Európskej komisie, ktorá stanovila termín pre odovzdanie najneskôr do 15.2.2025. Spolu so správami o výsledkoch kontroly kvality boli



Tabuľka č. 17:
Zoznam
reportov
odovzdaných
Európskej
komisii

poradie	časť QA IACS	výstupy-report
1.		7_0_EligibilityProfile_SK_2024.xml
2.		7_0_EtsAssessmentReport_SK_2024.xml
3.		7_0_EtsInspectionMeasurements_SK_2024.gml
4.		7_0_EtsObservations_SK_2024.xml
5.		7_0_LpisPolygonZeroState_SK_2024.gml
6.		LPIS_SamplePreSelectionStatus_SK_2024.xml
7.		7_0_QualityReportMetadata_SK_2024.xml
8.		7_0_NonConformity_SK_2024.gml
9.		OrthoimagerySet_SK_2024.xml
10.		QE6AdditionalReporting_SK_2024.zip
11.		7_0_Waivers_SK_2024.xml
12.		SK_2024_LPIS_qa_RAP_report.docx
13.	QA GSA+QA AMS 2023	EC_YYYY_OI_report-template.xlsx
14.	QA AMS 2023+ 2024	EC_YYYY_AMS_interventions_report-template.xlsx
15.	QA GSA+QA AMS 2024	EC_2024_AMS_GSA_qa_DT_report-template.xlsx
16.	QA GSA+QA AMS 2024	EC_2024_AMS_GSA_qa_RA_report-template.xlsx

Zdroj: PPA

odovzdané aj dve samostatné správy pojednávajúce o nápravných opatreniach. Európskej komisii boli exportované prostredníctvom na to určenej platformy QUAP – Quality Assessment Platform nižšie uvedené súbory, ktoré zahŕňali všetky výsledky kontrol QA.

Zamestnanci Odboru riadenia kvality IACS sa aktívne zúčastňovali na Workshopoch a školeniach, ktoré pravidelne organizovalo JRC (Joint Research Centre) European Commission. Rovnako tak participovali na vypracovaní metodických postupov pre čo najefektívnejší výkon kontroly kvality IACS.

3.2.2. Správa dlhov a nezrovnalostí

V roku 2024 bolo zaevidovaných 1643 nových správ o zistenej nezrovnalosti / finančnom vyrovnaní a vrátení dotácie v celkovom finančnom vyjadrení 12 647 105,80 EUR, z toho EÚ časť vo výške 9 507 374,21 EUR. V porovnaní s rokom 2023 sme zaznamenali vyšší počet nových správ o 401 prípadov, avšak vo finančnom vyjadrení pokles o 7 824 955,88 EUR.

Trendy v porovnaní s rokom 2023

- vyšší počet evidovaných prípadov (2024: 1 643, 2023: 1 242, 2022: 700)
- nižšia suma neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov evidovaných v jednotlivých prípadoch (2024: 12 647 105,80, 2023: 20 472 061,68 EUR, 2022: 15 877 861,29 EUR)
- vyšší počet nepotvrdených prípadov nezrovnalostí (2024: 18, 2023: 5, 2022: 14)
- u novozaevidovaných nezrovnalostí vyššia vymožená suma (2024: 7 017 589,70, 2023: 5 730 247,86 EUR, 2022: 3 611 942,71 EUR), vymožitelnosť v roku evidovania vo finančnom vyjadrení (2024: 55,41 %, 2023: 27,99 %, 2022: 23,91 %)

V roku 2024 bol na Odbor nezrovnalostí a finančných vyrovnaní postúpený vyšší počet správ o zistenej nezrovnalosti v nižšej celkovej sume v porovnaní s rokom 2023. Po dodatočnom preverení plnenia podmienok na poskytnutie podpory/príspevku autorizačnými sekciami bol vyšší počet nepotvrdených nezrovnalostí v porovnaní s rokom 2023.

Z pohľadu uzatvorených dohôd o splátkach sme zaznamenali výrazný pokles. V roku 2024 sme uzatvorili 23 dohôd o splátkach z toho 14 bolo už ukončených. Pre porovnanie v roku 2023 bolo uzatvorených 55 dohôd o splátkach.

V roku 2024 bolo zaevidovaných 1 643 nových správ o zistenej nezrovnalosti / finančnom vyrovnaní/vrátení dotácie. Podľa zdrojov financovania to predstavuje 2599 prípadov nezrovnalostí (v 1332 prípadoch bola identifikovaná nezrovnalosť na zdroji EPZF, v 1074 prípadoch bola identifikovaná nezrovnalosť na zdroji EPFRV, v 193 prípadoch bola identifikovaná nezrovnalosť na zdroji ŠR a v 33 prípadoch bola nezrovnalosť evidovaná bez finančného dopadu, t. j. zatiaľ nebola vyčíslená výška nezrovnalosti).

Prehľad riešených nezrovnalostí v roku 2024 podľa zdrojov financovania je uvedený v prílohe č. 10/1. V rámci EPZF bolo identifikovaných 1 332 nových nezrovnalostí vo výške 3 597 189,03 EUR. Z toho bolo zaznamenaných 1 316 prípadov na priamych podporách vo výške 3 542 861,87 EUR (najviac na opatreniach GRE - platba na poľnohospodárske postupy prospešné pre klímu a životné prostredie, platba BISS). 16 nezrovnalostí v celkovej výške 54 327,16 EUR bolo evidovaných na opatreniach spoločnej organizácie trhu v rámci EPZF.

V rámci EPFRV sme zaznamenali 1 015 nových nezrovnalostí vo výške 6 154 885,53 EUR. Podiel priamych podpôr z toho predstavuje 990 prípadov v celkovej výške 2 784

040,74 EUR (najviac platby na agroenvironmentálno-klimatické opatrenie a platby pre oblasti s prírodnými obmedzeniami alebo inými osobitnými obmedzeniami). Vo finančnom vyjadrení mali na EPFRV najvyšší podiel nezrovnalosti zaevidované na opatreniach projektových podpôr, kde sa jedná o 25 nových prípadov v celkovej výške 3 370 844,79 EUR.

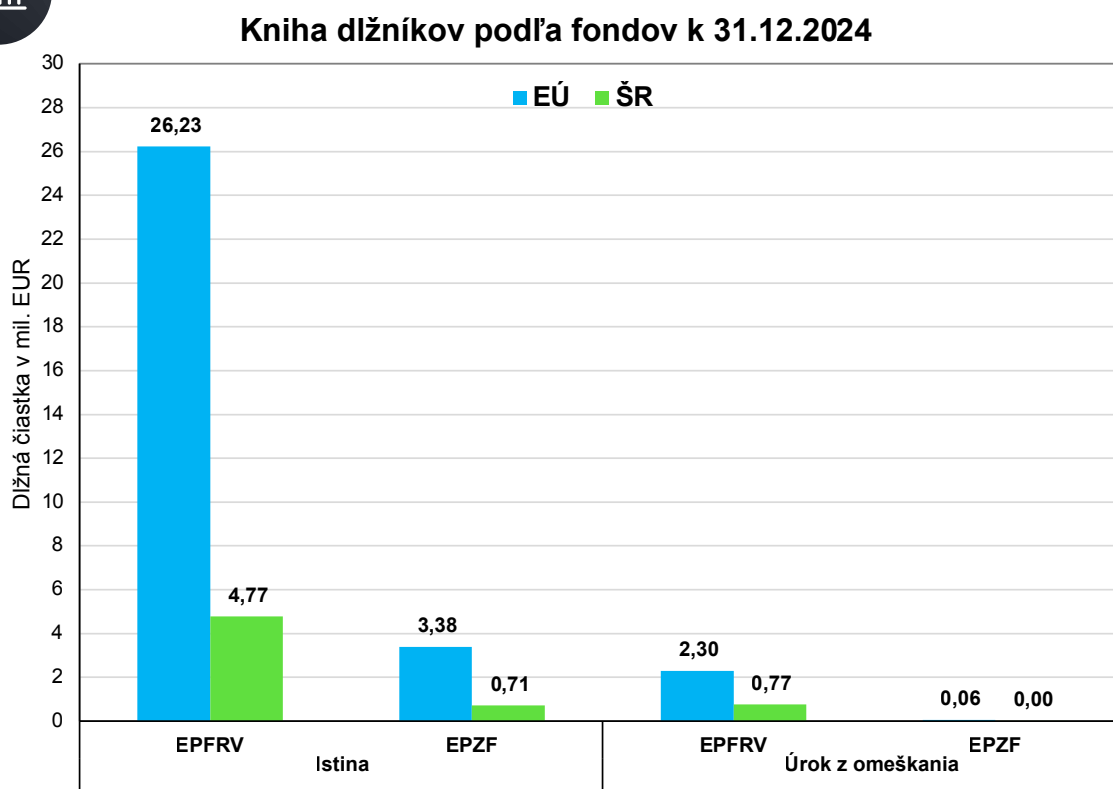
Z celkovo zaevidovaných 1 643 nových správ v roku 2024 bolo k 31.12.2024 vysporiadaných vrátením prostriedkov 1 239 prípadov (príloha č. 10/2). V procese vymáhania zostalo 339 prípadov nezrovnalostí v celkovom finančnom vyjadrení 4 043 290,64 EUR. Z nich predstavujú nezrovnalosti identifikované na projektových podporách 44 prípadov v celkovom finančnom vyjadrení 3 671 161,4 EUR (z toho EÚ časť 2 753 371,02 EUR) a nezrovnalosti na priamych podporách 266 prípadov v celkovom finančnom vyjadrení 1 181 640,48 EUR (z toho EÚ časť 1 048 605,74 EUR). Zvyšné neuhradené nezrovnalosti predstavujú finančné vyrovnanie a nezrovnalosti zo sekcie organizácie trhu a štátnej pomoci.

Z prípadov v riešení je 34 nezrovnalostí s kvalifikáciou IRQ3 - bez finančného dopadu (nezrovnalosti, ktoré nie je možné finančne vyčíslieť alebo ku ktorým sa neviaže povinnosť vysporiadať finančné prostriedky, napríklad nezrovnalosti identifikované pred úhradou žiadosti o platbu). V prípadoch podozrení z podvodu prebieha voči žiadateľom trestné stíhanie.

Účtovný stav pohľadávok PPA voči príjemcom podpôr je vedený v knihe dlžníkov ISUF (graf č. 17).



Graf č. 17: Kniha dlžníkov podľa fondov k 31.12.2024



Zdroj: ISUF/SAP

3.2.3. Vnútorý audit a kontrola, prevencia a riadenie rizík

3. 2. 3. 1. Vnútorné audity vykonané v roku 2024

Vnútorné audity v roku 2024 boli vykonávané v zmysle schváleného Plánu odboru vnútorného auditu sekcie vnútorného auditu na rok 2024. Vykonávanie nových auditov prebiehalo spolu s ukončovaním auditov začatých v roku 2023 - bolo ukončených 13 auditov (z toho 4 audity začaté v roku 2023). Výsledky boli predložené GR PPA a riaditeľom príslušných organizačných útvarov formou audítorských správ (stav je uvedený v *tabuľke č. 18*).



Tabuľka č. 18:
Prehľad auditov ukončených v roku 2024

Názov auditu	Dátum zaslania správy GR PPA na vedomie
Audit viazaných priamych platieb – zvieratá	12.01.2024
Audit IACS – opatrenia na zvieratá	30.01.2024
Audit IACS - opatrenia na poľnohospodársku pôdu	30.01.2024
Audit Správa a bezpečnosť IT	09.02.2024
Audit organizačnej štruktúry a ľudských zdrojov	03.05.2024
Audit Systém manažérstva proti korupcii – ISO norma	16.05.2024
Audit EPZF mimo IACS Strategický plán SPP – podpora včelárstva	05.08.2024
Audit EPZF IASC Základná podpora	03.09.2024
Audit nezrovnalosti a dlhy	09.09.2024
Audit delegovaných činností	31.10.2024
Audit EPFRV IACS – Strategický plán SPP – podpora na pôdu s obmedzeniami	11.12.2024
Audit PRV investičné opatrenia	12.12.2024
Audit Účtovníctvo	18.12.2024

Zdroj: PPA

V roku 2024 ďalej prebiehali:

- následné audity za účelom overenia plnenia prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich z auditov za rok 2023, ktoré boli zamerané napríklad na oddelené priame platby opatrenia na lesnú pôdu, opatrenia na poľnohospodársku pôdu, opatrenia na zvieratá, viazané priame platby opatrenia na zvieratá, organizácia trhu – živočíšne komodity, podporu včelárstva, organizačnú štruktúru PPA, systém manažérstva proti korupcii, atď.
- konzultačná služba zameraná na prevádzkové účtovníctvo bola vykonaná na základe požiadavky sekcie správy majetku, odboru prevádzkového rozpočtu.

Realizovanie opatrení vyplývajúcich z jednotlivých vnútorných auditov a konzultačnej služby, ktoré boli vykonané v roku 2024, prispelo k zlepšeniu kontrolného a riadiaceho systému PPA a zdokonaľovaniu procesov v PPA.

Riadenie rizík v organizácii

Riadenie rizík predstavuje neoddeliteľnú súčasť riadiaceho a kontrolného mechanizmu PPA, do ktorého je zapojené vrcholové vedenie, vrátane generálneho riaditeľa PPA a Porady vedenia PPA. Za riadenie rizík zodpovedajú vedúci zamestnanci v oblastiach svojej pôsobnosti. Je žiaduce aby na procese riadenia rizík participovali všetci zamestnanci PPA. V rámci spracovávaní všetkých druhov rizík sa v PPA v roku 2024 aj naďalej pokračovalo v kontinuálnom zlepšovaní systému riadenia rizík v PPA.

V rámci spracovania jednotlivých kategórií rizík, PPA v roku 2024 pokračovala v systematickom zdokonaľovaní mechanizmov riadenia rizík. Tento proces zahŕňal nepretržitú evidenciu a aktualizáciu registrovaných rizík, metodickú a vzdelávaciu podporu, ako aj aktívne monitorovanie a koordináciu opatrení zameraných na minimalizáciu nežiaducich vplyvov.

Dôraz bol kladený na:

- identifikáciu novovznikajúcich rizík a elimináciu existujúcich hrozieb,
- integráciu riadenia rizík v kontexte programového obdobia 2023 – 2027,
- prehlbovanie spolupráce medzi jednotlivými organizačnými útvarmi PPA na optimalizáciu rizikových procesov a prijímanie adekvátnych opatrení.
- S cieľom zvýšenia efektivity riadenia rizík bola aktualizovaná smernica Riadenie rizík a iné ORA v PPA, s cieľom posilniť vynútiteľnosť povinností organizačných útvarov a zároveň podporiť dlhodobý záväzok vedenia pre oblasť riadenia rizík a prevencie korupcie. V rámci Rady protikorupčných koordinátorov, sa PPA prostredníctvom svojho protikorupčného koordinátora aktívne podieľala na tvorbe východísk národnej protikorupčnej stratégie, s cieľom získať najnovšie informácie a trendy v efektívnejšom riadení korupčných rizík a následne získané poznatky implementovať do interných riadiacich aktov.

Koordinácia riadenia rizík

- Za koordináciu riadenia rizík je zodpovedný Odbor prevencie a riadenia rizík (ďalej len „OPaRR“), ktorý zabezpečuje:
- koordináciu v rámci PPA, vypracovanie metodiky a poskytovanie konzultácií a metodickej podpory,
- evidenciu rizík identifikovaných organizačnými útvarmi, monitorovanie a dohliadanie na proces riadenia rizík,
- uchovávanie časových verzií evidencie rizík za jednotlivé sledované obdobia,
- operatívne oznamovanie skutočností o odhalených nových závažných rizikách a predkladanie návrhov riešení a opatrení generálnemu riaditeľovi a členom

- porady vedenia PPA za účelom zníženia pravdepodobnosti ich výskytu alebo zmiernenia nepriaznivých dôsledkov,
- predkladanie súhrnnej informácie za oblasť riadenia rizík do porady vedenia PPA v polročných intervaloch,
- vedenie a aktualizuje Zoznam rizík korupcie a Katalóg rizík korupcie, ktorý predkladá MPRV SR,
- poskytovanie podkladov týkajúcich sa riadenia rizík v PPA pre externé kontrolné orgány, auditné orgány a pre MPaRV SR,
- zabezpečenie vzdelávania za riadenie rizík a systém manažérstva proti korupcii v spolupráci s ďalšími zainteresovanými organizačnými útvarmi (napr. osobný úrad, sekcia vnútornej a finančnej kontroly za problematiku podvodov atď.),
- podklady pre certifikačný orgán, príslušný orgán a iné kontrolné orgány v súvislosti s riadením rizík,
- a iné aktivity spojené s predmetnou agendou

Význam riadenia rizík

Povinnosť riadiť riziká v PPA vyplýva zo zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z akreditačných kritérií definovaných v delegovanom nariadení Komisie (EÚ) č. 2022/127 zo 7. decembra 2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 o pravidlá platné pre platobné agentúry a iné orgány, finančné riadenie, schvaľovanie účtov, zábezpeky a používanie eura. Povinnosť riadiť korupčné riziká vyplýva PPA aj zo Smernice Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky v platnom znení o riadení korupčných rizík. V súlade s platnou smernicou Systém manažérstva proti korupcii a v súlade s požiadavkami normy ISO 37001:2016 PPA vytvorila, implementovala, udržiava, preskúmava a zlepšuje systém riadenia protikorupčných činností na PPA.

Systém riadenia rizík je v PPA nastavený v nadväznosti na hlavné úlohy PPA, ktoré sú definované v zákone č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Cieľom riadenia rizík v PPA je vytvorenie bezpečnej organizácie, ktorá zahŕňa.:

- zvýšenie úrovne integrity organizácie aj v nadväznosti na prijatú Protikorupčnú politiku PPA,
- zlepšenie riadenia strategických a operatívnych zmien v organizácii,

- zlepšenie riadiaceho a kontrolného systému,
- efektívnejšie a pružnejšie postupy pri plánovaní úloh,
- lepšiu identifikáciu príležitostí a hrozieb ako prevenciu proti podvodom, korupcii a inej protispoločenskej činnosti,
- prevenciu krízových situácií,
- vytvorenie spravodlivejších a etickejších postupov fungovania organizácie,
- dosiahnutie rizika cieľového, t. j. rizika s nízkou významnosťou,
- vytvorenie povedomia vo vnútri organizácie, ktoré zabezpečí, aby sa riadenie rizík stalo súčasťou každodenného chodu a kultúry PPA.

Výsledky riadenia rizík

V rámci sledovaného obdobia je na PPA identifikovaných, monitorovaných a cez nastavené opatrenia vyhodnocovaných spolu 88 rizík podvodov, 28 rizík korupcie a 98 ostatných rizík, t. j. spolu 214 rizík a 455 rizík pre riadenie rizík kybernetickej a informačnej bezpečnosti v správe príslušného odboru, kde sa uplatňujú samostatné postupy a zodpovednosti.

Predmetné súhrnné informácie o evidencii a stave riadenia rizík podvodov, rizík korupcie a ostatných rizík a o plnení opatrení k týmto rizikám sa v pravidelných minimálne polročných intervaloch predkladajú porade vedenia PPA (k 31.3 a 30.9). Súčasťou súhrnnej informácie sú aj zistenia (napr. boli identifikované nové významné riziká s vysokým stupňom významnosti) ku ktorým OPaRR predkladá porade vedenia odporúčania a opatrenia s určením organizačných útvarov zodpovedných za odstránenie predmetných zistení.

PPA deklaruje, že systém riadenia rizík je plne v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ a neustále sa zdokonaľuje v rámci zlepšovania interných procesov a kontrolných mechanizmov.

Správa o výsledkoch vnútorných kontrol za rok 2024

V roku 2024 bolo ex post kontrolami podľa článku 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 na základe náhodného výberu a analýzy rizík overených **3,17 %** výdavkov EPFRV na investičné operácie, ktoré sú stále predmetom záväzkov, v prípade ktorých sa uskutočnila konečná platba z fondu EPFRV.

Ex post kontrolami bolo overených **21** investičných operácií z **2 153** investičných operácií ukončených v období po 01.01.2014 do 31.12.2024, ktoré boli naďalej predmetom záväzkov k 31.12.2024. Bolo overených **9 671 458,43 EUR** oprávnených výdavkov z EFPRV z celkovej výšky vyplatených príspevkov z EPFRV k 31.12.2024

v sume **304 683 200,95 EUR** na investičné operácie, ktoré boli predmetom záväzkov k 31.12.2023.

V roku 2024 bolo vykonaných 9 finančných kontrol na mieste investičných projektov na základe externých podnetov, ktorých cieľom bolo prevažne overenie dodržiavania



Tabuľka č. 19: Porovnanie vykonaných ex post kontrol v jednotlivých rokoch

Počty kontrol	2020	2021	2022	2023	2024
Počet vykonaných ex post kontrol	14	14	17	20	21
Výška overených výdavkov ex post kontrolou z EFPRV v EUR	7 074 129	6 583 654	8 762 386	6 691 682	9 671 458,43
Podiel overených výdavkov ex post kontrolou z EFPRV v %	1,75	1,89	2,55	1,96	3,17

záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku konečným prijímateľom.

Správa o výsledkoch vnútorných kontrol za rok 2024 sumarizuje počty vykonaných vnútorných kontrol v rámci všetkých regionálnych pracovísk PPA, ktorá zahŕňa štatistiku a výsledky, analýzu problémov a počet spisov.

Vnútorné kontroly boli vykonané na základe vopred stanoveného plánu kontrolnej činnosti. Plán kontrolnej činnosti bol zostavený v zmysle smernice č. 18/2023 PPA o kontrolnej činnosti v znení Dodatku č. 1/2024 zo dňa 29.07.2024 na základe vlastnej



Tabuľka č. 20:
Prehľad
vykonaných
kontrol k
31.12.2024

Vykonané kontroly v roku 2024	Počet
Ex post kontroly	21
Finančné kontroly na mieste	9
Vnútorné kontroly v zmysle zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe	29
Spolu	59

Zdroj: PPA

analýzy, na základe poznatkov a skúseností z kontrolnej činnosti z predchádzajúceho obdobia, analýzy rizík, vnútorných a vonkajších podnetov.

Vnútorné kontroly boli zameriavané na vecnú a formálnu správnosť, na účelnosť a efektívnosť plnenia úloh v štátnej správe. Predmetom jednotlivých kontrol bolo najmä plnenie úloh PPA, dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov PPA a plnenie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov.

Vnútorné kontroly boli zamerané najmä na dodržiavanie nasledovných interných predpisov:

- Rozhodnutie GR PPA č. 89/2019 Registratúrny poriadok PPA,
- Smernica č. 31/2021 o zaistení vykonávania kontroly požitia alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok,
- Smernica č. 24/2022 na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v PPA,
- Smernica č. 21/2021 o postupe pri zverejňovaní a sprístupňovaní informácií PPA v znení Dodatku č. 1/2021, Dodatku č. 2/2022, Dodatku č. 3/2023 a Dodatku č. 4/2023,
- Pracovný poriadok PPA vydaný Rozhodnutím GR PPA č. 93/2017, v znení Dodatku č. 1/2017, Dodatku č. 2/2018, Dodatku č. 3/2021 a Dodatku č. 4/2021,
- Pracovný poriadok PPA vydaný Rozhodnutím GR PPA č. 106/2024,
- Služobný poriadok PPA vydaný Služobným predpisom č. 2/2017,
- Služobný poriadok PPA vydaný Služobným predpisom č. 1/2024,
- Smernica č. 23/2022 na používanie služobných motorových vozidiel PPA,
- Smernica č. 11/2023 na používanie služobných motorových vozidiel PPA,
- Smernica č. 2/2024 na používanie služobných motorových vozidiel PPA,
- Rozhodnutie GR PPA 87/2017 – usmernenie o pracovnom a služobnom čase rozhodnutie GR PPA 89/2019 Registratúrny poriadok PPA,
- Smernica GR PPA č. 3/2020 o rozsahu a spôsobe využitia výdavkov na reprezentačné a propagačné účely v PPA,
- Smernica GR PPA č. 10/2023 o rozsahu a spôsobe využitia výdavkov na reprezentačné a propagačné účely v PPA,
- Smernica č. 20/2021 o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v PPA.

Podľa zamerania bolo možné vykonávať:

- I. Tematické kontroly
- II. Komplexné kontroly
- III. Operatívne kontroly

- I. **Tematická kontrola** umožňuje zisťovať skutočný stav v konkrétne vymedzenej oblasti činnosti organizačných útvarov PPA za určené obdobie.

- II. **Komplexná kontrola** je zameraná na všetky oblasti činnosti kontrolovaného útvaru s cieľom získať ucelené a vzájomne previazané kontrolné zistenia umožňujúce prijať efektívne a racionálne rozhodnutia najmä strategického charakteru. Komplexná kontrola sa uskutočňuje z dôvodov predchádzajúcich zistených nedostatkov v činnosti kontrolovaného organizačného útvaru PPA.
- III. **Operatívna kontrola** je zameraná na okamžité a konkrétne potreby operatívneho riadenia, ktorá poskytuje vedúcim zamestnancom možnosť bezprostredného overenia si skutočného stavu a úrovne plnenia úloh kontrolovaného útvaru. Operatívnosť má vystihovať okamžitú reakciu na zistenie odchýlky od požadovaného stavu.

Operatívne kontroly sa vykonávajú na všetkých úrovniach organizačných útvarov PPA na základe vlastnej analýzy sekcie vnútornej a finančnej kontroly, na základe poznatkov a skúseností z kontrolnej činnosti z predchádzajúceho obdobia, analýzy rizík, vnútorných a vonkajších podnetov najmenej raz rok na všetkých regionálnych pracoviskách PPA (ďalej len „RP PPA“) a niektorých organizačných zložkách na ústredí PPA.

Vnútorne kontroly za rok 2024 sa nachádzajú v spise č. 57529/2025/151, ktorý k dnešnému dňu, t. j. 20.01.2025 obsahuje 92 záznamov. V spise sa nachádzajú najmä poverenia na výkon vnútornej kontroly, oznámenia o vykonaní kontroly, oznámenia o zrušení kontroly, záznamy o výsledku kontrol a protokoly o výsledku kontrol.

Odbor vnútornej kontroly a poskytovania súčinnosti vykonal v roku 2024 na PPA **29 vnútorných kontrol**, a to na centrále v Bratislave – Hraničná 12 a na RP PPA v Leviciach, v Nových Zámkoch, v Trenčíne, v Rimavskej Sobote, v Košiciach, v Trnave, v Nitre, v Žiline, v Michalovciach, v Prešove, v Poprade, v Dolnom Kubíne, v Dunajskej Strede a vo Zvolene.

Plánovaných kontrol bolo vykonaných **14**, a to na RP PPA vo Zvolene, v Leviciach, v Trnave, v Košiciach, v Michalovciach, v Poprade, v Dunajskej Strede, v Nových Zámkoch, v Dolnom Kubíne, v Žiline, v Prešove, v Nitre, v Trenčíne a na centrále PPA Bratislava, Hraničná 12, konkrétne Sekcia priamych podpôr a Sekcia organizácie trhu a štátnej pomoci.

Z celkového počtu plánovaných kontrol 14 bolo v roku 2024 ukončených 12 kontrol a neukončené **2 kontroly**, a to RP PPA Trenčín a na centrále PPA v Bratislave.

Operatívnych kontrol bolo vykonaných **15**, a to na RP PPA v Michalovciach, v Rimavskej Sobote, v Košiciach, v Leviciach, v Dunajskej Strede, v Žiline, v Poprade, v Trenčíne, v Trnave, v Nitre a na centrále PPA Bratislava, Hraničná 12, konkrétne

Sekcia kontroly na mieste, Sekcia projektových podpôr, Osobný úrad a Sekcia správy majetku.

Z celkového počtu operatívnych kontrol 15 bolo v roku 2024 ukončených 14 kontrol a neukončené **2 kontroly**, a to RP PPA Nitra a RP PPA Trnava.

Celkový počet neukončených kontrol je 4. Kontroly sú v procese spracovania, vzhľadom na konsolidačné opatrenia, ktoré súvisia so znížením počtom kontrolórov. Budú ukončené v roku 2025.

Na RP PPA v Dunajskej Strede boli zistené kontrolné zistenia, ktoré tvoria obsahovú časť protokolu o vykonaní kontrol.

Na RP PPA vo Zvolene, v Dunajskej Strede a Dolnom Kubíne boli zistené porušenia, ktoré však nemali závažný charakter. Z uvedeného dôvodu boli dotknuté RP PPA upozornené a vyzvané na dôkladné dodržiavanie interných predpisov a boli ukončené Záznamom o výsledku kontroly.

Podľa § 9 ods. 1 písm. a) zákona č. 10/1996 o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov sa kontrolnou činnosťou zisťoval stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi PPA.

V protokole z vykonaných kontrol bol zaznamenaný stav, ktorý pracovníci kontroly zistili v čase kontroly.

Celkový počet kontrolných zistení v rámci všetkých RP PPA je 12. Kontrolné zistenia boli zaznamenané najmä na úseku evidencii služobných vozidiel a zabezpečovania ich prevádzky.

3.2.4. Externé audity

V roku 2024 boli na PPA vykonávané audity a kontroly Európskej komisie, Európskeho dvora audítorov (ďalej len „EDA“), Najvyššieho kontrolného úradu SR (ďalej len „NKÚ SR“), MPRV SR a certifikačného orgánu. Dohľad nad plnením opatrení vyplývajúcich z certifikačného auditu vykonával Príslušný orgán. Počas roka boli uzatvorené 3 audity a zostali 3 otvorené. Zistené nedostatky boli riešené prijatím opatrení na ich odstránenie. Prehľad auditov a vyšetrovaní je uvedený v tabuľkách č. 21, č. 22 a č. 23.

V roku 2024 PPA zabezpečovala odstraňovanie zistených nedostatkov vyplývajúcich z certifikačného auditu za finančný rok 2023, ktorého koordináciu zabezpečovali

zamestnanci odboru koordinácie externých auditov. Audit bol vykonávaný certifikačným orgánom vymenovaným MPRV SR podľa § 12 ods. (2) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 v súvislosti s jej úlohou ako platobnej agentúry a týkal sa vykonávaných operácií PPA vo vzťahu k fondom EPZF a EPFRV. Audit bol vykonaný v súlade s medzinárodne uznávanými audítorskými štandardmi a zaoberal sa otázkami uvedenými v článku 5 ods. 4 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 2022/128. Zároveň v monitorovacom období sa realizoval certifikačný audit za finančný rok 2024.

V priebehu roku 2024 boli aktualizované akčné plány MAPS ABB03 (priame podpory) a MAPS ABB04 (projektové podpory). Akčný plán MAPS-ABB03 sa naďalej monitoruje, vyhodnocuje a odpočty sú v stanovených intervaloch predkladané EK. Akčný plán MAPS-ABB04 sa prestal sledovať posledným odpočtom koncom decembra 2023, kedy došlo k zrealizovaniu všetkých nápravných opatrení uvedených v tomto pláne. Realizácia opatrení akčných plánov prispieva k zlepšeniu činnosti PPA.



Tabuľka č. 21:
Začaté
vyšetrovania

Vyšetrovanie / audit	Zameranie
EK: FV-HYB/2024/003/SK	Zisťovanie č. FV-HYB/2024/003/SK v súvislosti s opatreniami Víno - Reštrukturalizácia a konverzia, Operačné programy Ovocie a zelenina a včelárstvo pokrývajúce fiškálny rok (finančný rok) od roku 2023
EK: CEB/2024/075/SK	Rozhodnutie o schválení účtov za rozpočtový rok 2023

Vyšetrovanie / audit	Zameranie
EK: RD1/2024/806/SK	Opatrenia EPFRV mimo IACS v rámci programu rozvoja vidieka SR
SR: MPRV SR 23/2024	Overenie úloh sprostredkovateľského orgánu zverené riadiacim orgánom
EDA: EDA EPFRV 2024	Vyhlásenie o vierohodnosti za rozpočtový rok 2024 (DAS 2024): Finančný audit Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) – nariadenie (EÚ) 2021/2115 a 2021/2116
EDA: EDA EPZF 2024	Vyhlásenie o vierohodnosti za rozpočtový rok 2024 (DAS 2024): Finančný audit Európskeho poľnohospodárskeho záručného fondu (EPZF) – nariadenie (EÚ) 2021/2115 a 2021/2116

Zdroj: PPA



Tabuľka č. 22:
Uzatvorené
Vyšetrovania/
audity

Vyšetrovanie / audit	Zameranie	Ukončenie
EK: CEB/2021/076/SK	Rozhodnutie o zúčtovaní účtov za FY2020.	Zistenia/odporúčania nadväzovali na zistenia certifikačného auditu a týkali sa nasledovných oblastí: • hospodárnosť nákladov na projekty, • riešenie dvojitych vyhlásení, • konflikt záujmov, • posúdenie rizika, • postupy monitorovania.
SR: MPRV - finančná kontrola na mieste č. 30/2023	Zameranie na overenie plnenia úloh PPA, ktoré jej ako sprostredkovateľskému orgánu (SO) boli zverené RO MPRV SR v rámci PRV SR 2014 - 2020 na základe Zmluvy o vykonaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom č. 2301/2015 - 610 v znení dodatku.	Nedodržanie termínov ustanovených v zmluve o vykonávaní časti úloh RO sprostredkovateľským orgánom.
RD1/2020/807/SK	Audit zameraný na podpory EPFRV mimo IACS - opatrenia na rozvoj vidieka	Opatrenia sa týkali zlepšenia administrácie projektových podpôr.

Zdroj: PPA



Tabuľka č. 23:
Neuzatvorené
vyšetrovania/
audity z
predchádzajú-
ceho obdobia

Vyšetrovanie / audity	Zameranie
EK: XC/2022/008/SK	Overenie súladu systémov krížového plnenia, kontroly a sankcií.
SR: NKÚ SR – Protikorupčné opatrenia	Kontrola zameraná na protikorupčné opatrenia realizované PPA primárne v oblasti PRV 2014-2022.
SR: NKÚ SR – Opatrenia MAS	Kontrola zameraná na opatrenia MAS.

Zdroj: PPA

3.2.5. Prevádzka, materiálne a informačno-komunikačné zabezpečenie

V roku 2024 sa pokračovalo v procese optimalizácie výpočtovej techniky, ktorý spočíval vo viacerých prebiehajúcich etapách.

- V roku 2024 bolo obstaraných **120 kusov novej výpočtovej techniky**, zahŕňajúcej notebooky, dokovacie stanice, monitory, klávesnice a myši. Táto obnova umožnila nahradenie zastaralej a nevyhovujúcej techniky, čím sa zvýšila efektivita práce a zabezpečila vyššia technologická úroveň pracovného prostredia.
- **Obmena 115 kusov zastaraných mobilných telefónov**, čím sa zabezpečila vyššia spoľahlivosť, bezpečnosť a efektivita mobilnej komunikácie v rámci agentúry
- Nákup serverov 1RU na zabezpečenie plynulej prevádzky a efektívneho riadenia IT infraštruktúry
- Nákup výkonných pracovných staníc Desktop PC (20 ks) a zobrazovacích jednotiek – LCD monitorov (40 ks) pre zamestnancov kontroly. Tento nákup prispel k zlepšeniu pracovných podmienok a zvýšeniu efektivity pri výkone kontrolných činností.

V roku 2024 odbor prevádzky informačných systémov pokračoval v systematickej obnove a modernizácii sieťovej infraštruktúry. V rámci týchto aktivít bola realizovaná výmena nefunkčných klimatizačných jednotiek v serverovniach a obnova štruktúrovanej kabeľáže na regionálnych pracoviskách PPA.

Na zabezpečenie spoľahlivého fungovania kritickej infraštruktúry boli posilnené servisné služby pre technologické riešenia HPE, Fortinet a DELL. V rámci zlepšenia interných procesov sme implementovali nový dochádzkový informačný systém (DIS), ktorý prináša vyššiu efektivitu a moderné funkcionality vrátane integrácie s mobilnou aplikáciou.

Významným krokom bolo aj zabezpečenie služby **Microsoft Unified Enterprise Support**, ktorá bola nevyhnutná na stabilnú prevádzku a optimalizované využívanie informačných systémov po úspešnej migrácii databázy.



Tabuľka č. 24:
**Kapitálové
výdavky**

Kapitálové výdavky				
EK	Názov položky	Účel použitia	Čiastka EUR s DPH	% čerpania z rozpočtu IT na r. 2024
711003	e-prepojenia	Realizácia rozvojových požiadaviek v rámci IS e-prepojenia prostredníctvom spoločnosti Wisdom Factory s. r. o.	14 592,00	0,77
713004	Dochádzkový systém - terminály	Nákup terminálov pre dochádzkový systém v počte 20ks pre centrálu Pôdohospodárskej platobnej agentúry a regionálne pracoviská z dôvodu využitia najnovších technológií a modernizácií dochádzkového systému prostredníctvom spoločnosti Biometric s. r. o.	9 580,80	0,50
718006	Dochádzkový systém - support	Zabezpečenie servisnej, softvérovej a cloudovej podpory vrátane softvérových licencií pre nový dochádzkový systém Pôdohospodárskej platobnej agentúry a regionálnych pracovísk z dôvodu presnejšieho a spoľahlivejšieho záznamu dochádzky prostredníctvom spoločnosti Biometric s. r. o.	64 337,81	3,38
713002	Podporná infraštruktúra - Server	Zabezpečenie nákupu 1RU procesových serverov spolu s príslušenstvom v počte 4ks z dôvodu nahradenia obsolentnej serverovej infraštruktúry kľúčových IS PPA od spoločnosti Alanata a. s.	92 640,00	4,86
713002	Výpočtová technika	Nákup pracovných staníc Desktop PC a zobrazovacie jednotky - LCD monitory pre zamestnancov kontroly spolu s príslušenstvom z dôvodu násobne vyššieho výkonu pre špecificky využívaného programového vybavenia geografických IS od spoločnosti Aricoma Systems s. r. o.	56 111,76	2,94

Kapitálové výdavky				
EK	Názov položky	Účel použitia	Čiastka EUR s DPH	% čerpania z rozpočtu IT na r. 2024
718006	Rozšírenie ITMS2014+	Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov prostredníctvom dodávateľa Eviden Slovakia s. r. o.	387 840,00	20,35
718006	Správa registratúry - ASSR	Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov prostredníctvom dodávateľa Asseco Central Europe a.s.	70 417,20	3,70
718006	Rozvoj ISUF	Zabezpečenie vývoja a modernizácie softwaru pre finančné a účtovné riadenie európskych štrukturálnych a investičných fondov, platieb/ dotácií vyplácaných na základe vnútroštátnych predpisov financovaných zo štátneho rozpočtu prostredníctvom spoločnosti SAP Slovensko s. r. o.	206 791,20	10,85
718006	Rozvoj GSAA	Zabezpečenie kampane na r. 2024 v rámci podávania jednotlivých žiadostí prostredníctvom funkčných špecifikácií, archivácia kampane a rozvoj a úprava IS GSAA z dôvodu zavedenia zmien vyplývajúcich z legislatívneho rámca prostredníctvom dodávateľa ArcGEO Information systems s. r. o.	943 507,20	49,51
			1 845 818	

Zdroj: PPA



Tabuľka č. 25:
**Bežné
výdavky**

Bežné výdavky				
EK	Názov položky	Účel použitia	Čiastka EUR s DPH	% čerpania z rozpočtu IT na r. 2024
635009	Rutinná a štandardná údržba softvéru	Najväčšiu časť čerpania výdavkov tvorila úhrada spoločnosti Axasoft, a. s., za servis IS IACS vo výške 2 486 455 EUR, spoločnosti Lazar Consulting, s. r. o. za servis IS AGIS vo výške 1 220 952,60 EUR, spoločnosti Eviden Slovakia s. r. o. za servis ITMS2014+ vo výške 333 060 EUR, za servis IS GSAA vo výške 288 820,80 EUR od spoločnosti ArcGEO Information system s. r. o., spoločnosti SAP Slovensko s. r. o. za servis IS ISUF vo výške 29 896,50 EUR a spoločnosti Wisdom Factory s. r. o. za servis IS e-prepojenia v sume 7 560 EUR.	5 026 327,90	76,46
635002	Rutinná a štandardná údržba komunikačnej infraštruktúry	Najväčšiu časť čerpania výdavkov tvorila úhrada spoločnosti Aricoma Systems s. r. o. v rámci servis a údržby multifunkčných zariadení.	24 440,11	0,37
632005	Telekomunikačné služby	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie výdavkov za mobilné služby od spoločnosti Orange, a. s. vo výške 109 112,67 EUR.	116 729,85	1,78
632004	GOVNET	Pripojenie PPA a jej regionálnych pracovísk do virtuálnej privátnej siete a pripojenie do infraštruktúry siete GOVNET od spoločnosti Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby, na obdobie 1-12/2024.	561 960,00	8,55
635002	Servisné podpory HP, FORTINET, DELL	Zabezpečenie predĺženia a konsolidácie servisnej podpory pre kritickú infraštruktúru PPA. Konkrétne ide o support HP na rok 2025 vo výške 128 400 EUR od spoločnosti Aricoma Systems s. r. o. , support Fortinet na rok 2025 vo výške 137 584,20 EUR od spoločnosti DATALAN, a. s., support DELL na rok 2025 vo výške 28 263,07 EUR od spoločnosti DataTrend Services s. r. o.	294 247,27	4,48

Bežné výdavky				
EK	Názov položky	Účel použitia	Čiastka EUR s DPH	% čerpania z rozpočtu IT na r. 2024
633002	Nákup výpočtovej techniky	Obnova obsolentnej výpočtovej techniky pre potreby zamestnancov PPA - nákup 120 ks notebookov, monitorov a príslušenstva, okrem iného aj nákup dátových úložísk, klávesníc, SSD diskov a i.	185 969,86	2,83
633018	Licencie	Najväčšiu časť čerpania výdavkov tvorilo čerpanie na nákup licencií SAS rizikovej analýzy vo výške 131 610 EUR od spoločnosti NetPoint a. s.	112 811,30	1,72
			6 322 486,29	

3.2.6. Vonkajšie vzťahy

Komunikácia s verejnosťou

V roku 2024 PPA zintenzívnila komunikáciu s miestnymi akčnými skupinami prostredníctvom vytvorenia technickej pracovnej skupiny, ktorej sa na pravidelnej mesačnej báze zúčastňoval jeden zástupca MAS za každý kraj, zástupca sekcie rozvoja vidieka a priamych platieb MPRV SR a zástupcovia PPA. Účelom tejto pracovnej skupiny bolo komunikovanie aktuálnych otázok súvisiacich s programom LEADER a zefektívnenie administrovania žiadostí o NFP a žiadostí o platbu.

PPA proaktívne komunikovala aktuálne témy verejnosti aj prostredníctvom tlačových konferencií organizovaných v spolupráci s MPRV SR. Prizvaní boli aj zástupcovia stavovských organizácií a samosprávy vzhľadom na spoločný cieľ všetkých zúčastnených - lepšie podmienky pre slovenských poľnohospodárov, potravinárov, lesníkov či vidiek ako taký.

V roku 2024 sa zamestnanci PPA už tradične zúčastnili medzinárodnej poľnohospodárskej a potravinárskej výstavy Agrokomplex, kde boli pripravení poradiť či pomôcť verejnosti odbornými informáciami.

PPA sa taktiež zamerala na prípravu projektu so strednými školami. Cieľom projektu je realizovať informačné stretnutia so študentami stredných škôl, v rámci ktorých zamestnanci PPA priblížia študentom možnosti jednotlivých systémov podpôr. PPA verí, že aj vďaka takýmto aktivitám sa mladí ľudia rozhodnú zostať v odboroch, ktoré vyštudovali a stanú sa tak súčasťou rozvoja slovenského poľnohospodárstva.

PPA začala s prípravou nového webového sídla a aplikácie pre žiadateľov. Zamerala sa

taktiež na prípravu novej mediálnej miestnosti v rámci svojich priestorov na ústredí. V priebehu roka bolo doručených a vybavených spolu 2 829 žiadostí o informácie. Z toho bolo vybavených 253 ako žiadostí o sprístupnenie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Okrem toho 6 300 žiadostí o informáciu bolo vybavených telefonicky. Informácie boli poskytované odbornej ako aj laickej verejnosti, žiadali ich najmä podnikateľské subjekty, mimovládny sektor, profesijné organizácie, štátna správa a samospráva, žiadatelia o podpory, koneční užívatelia, potenciálni žiadatelia, certifikovaní poradcovia, novinári a ďalšie inštitúcie a jednotlivci.

Komunikácia so zahraničím

Zahraničná spolupráca PPA bola v roku 2024 zameraná najmä na implementáciu opatrení novej SPP EÚ. Komunikácia a stretnutia s orgánmi EÚ sa týkali okrem aktuálnych otázok uplatňovania novej SPP aj problematiky výkonu auditov, prípravy a predkladania výročnej správy o výkonnosti a zákonných štatistických hlásení, ako aj diskusie k možnosti zjednodušenia nariadení EÚ. PPA participovala na príprave podkladov pre koordináciu stanovísk SR na rokovania orgánov EÚ a vysielala expertov na zasadnutia expertných skupín a výborov EK. Nezanedbateľná bola aj spolupráca na bilaterálnej úrovni s partnerskými agentúrami EÚ a účasť zástupcov PPA na multilaterálnych podujatiach.

V zmysle schváleného plánu zahraničných pracovných ciest, sa zástupcovia PPA v danom roku zúčastnili viacerých podujatí. Veľká časť zasadnutí, najmä v rámci expertných skupín a výborov EK, bola tak ako po ostatné roky realizovaná on-line formou.

V roku 2024 bolo zrealizovaných 42 zahraničných pracovných ciest s fyzickou účasťou a 58 on-line podujatí s účasťou PPA. Zástupcovia PPA participovali na konferencii riaditeľov platobných agentúr EÚ, na stretnutiach siete riaditeľov platobných agentúr EÚ s názvom Learning Network, na konferenciách Panta Rhei, konferencii audítorov PA EÚ Amadeus a ďalších podujatiach s medzinárodnou účasťou. Zrealizovali sa pracovné cesty zástupcov PPA aj do partnerských agentúr Česka a Rakúska. PPA uvítala na domácej pôde kolegov z českej PA.

Komunikácia s platobnými agentúrami členských štátov EÚ prostredníctvom platformy Learning Network ako aj prostredníctvom e-mailovej schránky international@apa.sk, bola zameraná najmä na aktuálne problémy spojené s implementáciou novej SPP.

4

Rozpočet organizácie

4. 1. Príjmy a výdavky PPA

Príjmy

V súlade so zákonom č. 534/2023 Z. z. o ŠR na rok 2024 bol schválený rozpočet príjmov PPA v objeme **756 979 066,00 EUR**. Schválený rozpočet príjmov bol v priebehu roka upravený rozpočtovými opatreniami na výšku **919 565 600,05 EUR**. Plnenie rozpočtu príjmov dosiahlo v roku 2024 výšku **920 708 030,50 EUR** a pozostávalo:

- z príjmov zo zdrojov EÚ vo výške 919 563 100,05 EUR
- z iných nedaňových príjmov vo výške 1 075 400,29 EUR
- z príjmov z prevádzky vo výške 69 530,16 EUR

Prehľad plnenia príjmov PPA v roku 2024 z pohľadu rozpočtu je uvedený v *prílohe č. 11*

Výdavky

Schválený rozpočet výdavkov PPA bol na rok 2024 v objeme **963 524 259 EUR**.

V priebehu roka 2024 bol schválený rozpočet výdavkov PPA upravený rozpočtovými opatreniami MPRV SR a dosiahol výšku **1 208 787 063,89 EUR**.

Skutočné čerpanie rozpočtu výdavkov PPA k 31.12.2024 dosiahlo sumu **1 208 629 714,82 EUR**, pričom výdavky z fondov EÚ a ŠR a dotácie zo ŠR formou štátnej pomoci predstavovali **1 166 469 714,45 EUR** a výdavky prevádzky **42 160 000,37 EUR**.

Prehľad čerpania výdavkov PPA v roku 2024 z pohľadu rozpočtu je uvedený v prílohe č. 12.

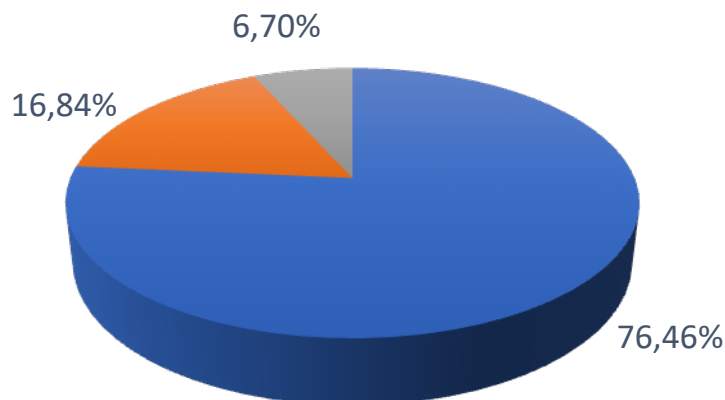
4.2 Podpory, príspevky a dotácie

Financovanie výdavkov v rozpočte PPA je realizované formou podpôr z EPZF a prechodných vnútroštátnych platieb zo ŠR SR, príspevkov z EPFRV, Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu a ich spolufinancovania zo ŠR a formou dotácií zo ŠR (štátna pomoc). V roku 2024 sa pokračovalo aj

vo financovaní podpôr a príspevkov v rámci SP SPP 2023 - 2027, ktoré začalo v 2023. Štruktúru financovania výdavkov v roku 2024 podľa zdroja financovania uvádza graf č. 18.



Graf č. 18: Štruktúra financovania výdavkov podľa zdroja financovania za rok 2024



Zdroj: Rozpočet PPA

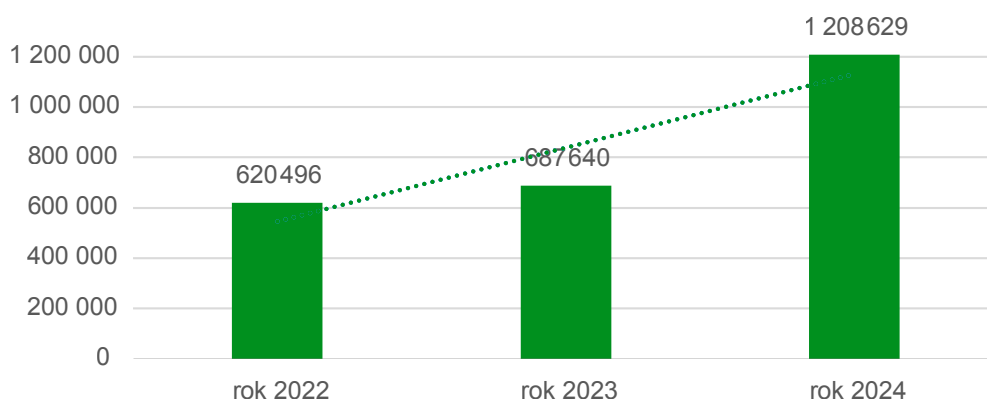
- Prostriedky EÚ (EPZF, EPFRV, ENRAF)
- Prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR
- Prostriedky na dotácie štátnej pomoci

Porovnanie čerpania výdavkov v roku 2024 s predchádzajúcimi rokmi ukazuje výraznejší nárast, a to najmä keď sa pozrieme na rok 2024 v porovnaní s rokom 2023. Vývoj čerpania rozpočtu výdavkov zobrazuje graf č. 19.



Graf č. 19: Prehľad čerpania výdavkov za roky 2022 - 2024

Čerpané výdavky (v tis. EUR)



Zdroj: Rozpočet PPA

4.3 Rozpočet na prevádzku PPA

Rozpočet na prevádzku PPA na rok 2024 bol schválený vo výške 27 344 506 EUR. MPRV SR rozpísalo listom číslo z. 2377/2024 a č. s. 4496/2024-321 z dňa 31. 1. 2024 PPA záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2024 za oblasť prevádzky PPA nasledovne uvedené v *tabuľke č. 26*.



Tabuľka č. 26:
Rozpis
záväzných
ukazovateľov
ŠR na rok
2024 za oblasť
prevádzky PPA
v EUR

Zdroj	Príjmy		2 500,00
111	Výdavky z toho:	649 295 712,24	27 344 506,00
	Bežné výdavky (EK 600)	323 641 421,21	26 344 506,00
	v tom:	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (EK 610)	13 168 053,00
		poistné a príspevok do poisťovní (EK 620)	4 776 878,00
		tovary a služby (EK 630)	8 099 575,00
		z toho: prevádzka	3 799 575,00
		IT	4 300 000,00
		bežné transfery (EK 640)	300 000,00
	Kapitálové výdavky (EK 700)		1 000 000,00

Zdroj: Rozpisový list MPRV SR z dňa 31. 1. 2024

V súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy o zmene a doplnení niektorých zákonov a na základe realizovaných rozpočtových opatrení v roku 2024 boli PPA záväzné ukazovatele upravené a rozpísané listom č. z. 2139/2025 a č. s. 2059/2025-320 zo dňa 28.1.2025, uvedené v *tabuľke č. 27*.



Tabuľka č. 27:
**Rozpis
záväzných
ukazovateľov
ŠR na rok
2024 za oblasť
prevádzky
PPA v EUR
na základe
realizácie
rozpočtových
opatrení**

Zdroj	Príjmy		2 500,00
111	Výdavky z toho:		42 313 889,30
	Bežné výdavky (EK 600)		32 082 864,28
	v tom:	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (EK 610)	14 260 053,00
		poistné a príspevok do poisťovní (EK 620)	5 901 579,05
		tovary a služby (EK 630)	10 754 000,61
		z toho: prevádzka	4 742 451,00
		IT	6 011 549,61
		bežné transfery (EK 640)	1 167 231,62
	Kapitálové výdavky (EK 700)		1 535 847,26
		z toho prevádzka	7 170,00
		IT	1 528 677,26
3AW1 3AW2 3AG1 3AG2	Bežné výdavky (EK 600)		7 768 228,00
	v tom:	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (EK 610)	5 475 519,37
		poistné a príspevok do poisťovní (EK 620)	1 889 289,58
		tovary a služby (EK 630)	350 091,30
		bežné transfery (EK 640)	53 327,75
	Kapitálové výdavky (EK 700)	osobné automobily (EK 714)	550 125,70
131N	Kapitálové výdavky (EK 700)	IT Softvér (EK 718)	299 999,82
131M	Bežné výdavky (EK 600)	IT Softvér (EK 718)	76 824,24

Zdroj: Rozpisový list MPRV SR zo dňa 28.01.2025, RIS/SAP PPA

4.3.1. Príjmy

Záväzný ukazovateľ príjmov na zdroji 111 rozpisom na rok 2024 bol stanovený za oblasť prevádzky vo výške 2 500,00 EUR.

Za obdobie roka 2024 boli príjmy k 31.12.2024 naplnené vo výške **69 530,16 EUR**. Najväčšiu časť tvorili nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 58 016,01 EUR, ktoré boli v súvislosti s úhradou miezd za mesiac december 2023 presunuté na depozitný účet z kategórie 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania. V mesiaci október boli tieto finančné prostriedky presunuté na príjmový účet agentúry. Zvyšné príjmy vo výške

11 514,15 EUR tvoria náhrady škody plynúce zo súdnych sporov, správne poplatky a plnenia za poistnú udalosť.

4.3.2. Výdavky

Rozpočet výdavkov na rok 2024 bol schválený vo výške 27 344 506 EUR. Po premietnutí rozpočtových opatrení z úrovne MPRV SR spolu s refundovanými finančnými prostriedkami predstavoval upravený rozpočet k 31.12.2024 výšku 42 313 889,30 EUR. Čerpanie výdavkov za obdobie január až december 2024 predstavuje sumu 42 160 000,37 EUR, čo je 99,64 % upraveného rozpočtu, z toho bežné výdavky 39 756 886,70 EUR a kapitálové výdavky 2 403 113,67 EUR.



Tabuľka č. 28:
Čerpanie rozpočtových a refundovaných výdavkov podľa zdrojov a jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie v roku 2024 v EUR

Kategória	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k upravenému rozpočtu	% čerpania k schválenému rozpočtu
EK 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	111	13 168 053,00	14 260 053,00	14 260 014,95	100,00 %	108,29 %
EK 620 - poistné a príspevok do poisťovní	111	4 776 878,00	5 901 579,05	5 901 579,05	100,00 %	123,54 %
EK 630 - tovary a služby prevádzka	111	3 799 575,00	4 742 451,00	4 731 235,41	99,76 %	124,52 %
EK 630 - tovary a služby IT výdavky OEK	111	4 300 000,00	6 011 549,61	5 929 257,57	98,63 %	137,89 %
EK 640 - bežné transfery	111	300 000,00	1 167 231,62	1 166 571,72	99,94 %	388,86 %
EK 700 - kapitálové výdavky - prevádzka	111	-	7 170,00	7 170,00	100,00 %	0,00 %
EK 700 - kapitálové výdavky IT výdavky OEK	111	1 000 000,00	1 528 677,26	1 468 993,91	96,10 %	146,90 %
Spolu zdroj	111	7 344 506,00	33 618 711,54	33 464 822,61	99,54 %	122,38 %

Kategória	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k upravenému rozpočtu	% čerpania k schválenému rozpočtu
EK 700 - kapitálové výdavky IT výdavky OEK	131N	-	299 999,82	299 999,82	100,00 %	0,00 %
Spolu zdroje z roku 2023	131N	-	299 999,82	299 999,82	100,00 %	0,00 %
EK 700 - kapitálové výdavky IT výdavky OEK	131M	-	76 824,24	76 824,24	100,00 %	0,00 %
Spolu zdroje z roku 2022	131M	-	76 824,24	76 824,24	100,00 %	0,00 %
EK 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3AW1	-	2 379 470,21	2 379 470,21	100,00 %	0,00 %
EK 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3AW2	-	508 586,85	508 586,85	100,00 %	0,00 %
EK 620 - poistné a príspevok do poisťovní	3AW1	-	820 624,92	820 624,92	100,00 %	0,00 %
EK 620 - poistné a príspevok do poisťovní	3AW2	-	175 399,99	175 399,99	100,00 %	0,00 %
EK 640 - bežné transfery	3AW1	-	23 557,81	23 557,81	100,00 %	0,00 %
EK 640 - bežné transfery	3AW2	-	5 035,24	5 035,24	100,00 %	0,00 %
Spolu refundované zdroje z PRV SR	3AW1, 3AW2	-	3 912 675,02	3 912 675,02	100,00 %	0,00 %
EK 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3AG1	-	1 940 596,73	1 940 596,73	100,00 %	0,00 %

Kategória	Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k upravenému rozpočtu	% čerpania k schválenému rozpočtu
EK 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3AG2	-	646 865,58	646 865,58	100,00 %	0,00 %
EK 620 - poistné a príspevok do poisťovní	3AG1	-	669 948,50	669 948,50	100,00 %	0,00 %
EK 620 - poistné a príspevok do poisťovní	3AG2	-	223 316,17	223 316,17	100,00 %	0,00 %
EK 630 - tovary a služby	3AG1	-	262 568,47	262 568,47	100,00 %	0,00 %
EK 630 - tovary a služby	3AG2	-	87 522,83	87 522,83	100,00 %	0,00 %
EK 640 - bežné transfery	3AG1	-	18 551,03	18 551,03	100,00 %	0,00 %
EK 640 - bežné transfery	3AG2	-	6 183,67	6 183,67	100,00 %	0,00 %
Spolu refundované zdroje z PRV SR	3AG1, 3AG2	-	3 855 552,98	3 855 552,98	100,00 %	0,00 %
EK 700 - kapitálové výdavky - prevádzka	3AG1	-	412 594,27	412 594,27	100,00 %	0,00 %
EK 700 - kapitálové výdavky - prevádzka	3AG2	-	137 531,43	137 531,43	100,00 %	0,00 %
Spolu refundované zdroje z PRV SR	3AG1, 3AG2	-	550 125,70	550 125,70	100,00 %	0,00 %
Spolu za všetky zdroje		27 344 506,00	42 313 889,30	42 160 000,37	99,64 %	154,18 %

Zdroj: RIS a PPA/IS CES

Kategória 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Agentúra mala pre rok 2024 schválený rozpočet v objeme 13 168 053 EUR. Čerpanie mzdových výdavkov predstavovalo sumu 19 735 534,32 EUR. V čerpaní je zahrnutá refundácia z TP PRV SR 2014 - 2022 vo výške 5 475 519,37 EUR. Z dôvodu navýšenia počtu zamestnancov o 35 osôb pre oblasť vyhodnocovania, kontroly verejného obstarávania a implementácie projektových opatrení PRV SR 2014 – 2022 došlo v mesiaci máj k úprave záväzných ukazovateľov rozpočtu na základe rozpočtového opatrenia č. 10/2024 vo výške 1 092 000 EUR. Nevyčerpané finančné prostriedky boli k 31.12.2024 vo výške 38,05 EUR.

Kategória 620 – poistné a príspevky do poisťovní

Rozpočet agentúry bol pre rok 2024 v tejto kategórii stanovený na 4 776 878 EUR. V čerpaní výdavkov vo výške 7 790 868,63 EUR je zahrnutá refundácia z TP PRV SR 2014 - 2022 vo výške 1 889 289,58 EUR. Z dôvodu navýšenia počtu zamestnancov o 35 osôb pre oblasť vyhodnocovania, kontroly verejného obstarávania a implementácie projektových opatrení PRV SR 2014 – 2022 došlo v mesiaci máj k úprave záväzných ukazovateľov rozpočtu na základe rozpočtového opatrenia č. 10/2024 vo výške 392 574 EUR. Z dôvodu zvýšenia odvodov do zdravotných poisťovní o 1 % došlo k úprave rozpočtu výdavkov na poistné o 129 851 EUR rozpočtovým opatrením č. 18/2024 v mesiaci október. V mesiaci november bol vykonaný presun FP v rámci kapitoly rozpočtovým opatrením č. 21/2024 pre oblasť poistného vo výške 63 644 EUR. Z dôvodu prevodu miezd na depozitný účet v mesiaci december bola vykonaná úprava rozpočtu vo výške 538 632,05 EUR. Finančné prostriedky boli k 31.12.2024 vyčerpané.

Kategória 630 – tovary a služby

V kategórii 630 - tovary a služby bol schválený rozpočet vo výške 8 099 575 EUR. Čerpanie výdavkov bolo vo výške 11 010 584,28 EUR. V čerpaní je zahrnutá refundácia finančných prostriedkov vo výške 350 091,30 EUR. Počas roka boli vykonané rozpočtové opatrenia vo výške 2 654 425,61 EUR. Výška nevyčerpaného rozpočtu bola k 31.12.2024 v sume 93 507,91 EUR.

Schválený rozpočet v programe 0900201 - Administrácia podporných schém bol 3 799 575 EUR. Čerpanie výdavkov bolo k 31.12.2024 vo výške 5 081 326,71 EUR. V čerpaní je zahrnutá suma refundácií vo výške 350 091,30 EUR a ďalšie úpravy rozpočtu spolu vo výške 942 876 EUR. K 31.12.2024 bol rozpočet v programe 0900201 v kategórii tovary a služby nevyčerpaný vo výške 11 215,59 EUR.

Najvýraznejšie čerpanie v kategórii 630 v programe 0900201 je na nasledovných ekonomických podpoložkách:

- tuzemské a zahraničné cesty – 631 vo výške 112 935,82 EUR
- energie, voda a komunikácie – 632 vo výške 476 387,03 EUR
- materiál – 633 vo výške 260 111,24 EUR
- nájomné za nájom - 636 vo výške 1 490 160,61 EUR
- všeobecné služby – 637004 vo výške 590 135,30 EUR
- špeciálne služby – 637005 vo výške 240 914,53 EUR
- štúdie, expertízy, posudky – 637011 vo výške 313 223,50 EUR
- odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru – 637027 vo výške 515 527,70 EUR



Tabuľka č. 29:
Objemovo
najvýznamnejšie
nákupy
realizované
z bežných
výdavkov v
programe
0900201

EK	Názov položky	Účel použitia	Suma v EUR
631001	Cestovné náhrady - tuzemské	Čerpanie výdavkov súvisiacich s pracovnými cestami zamestnancov určených na kontrolu v teréne.	95 870,87
632001	Energie	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie výdavkov za dodávku energií v budove na Hraničnej ul. v Bratislave vo výške 281 244,96 EUR. Nasledovala úhrada za energie firme DOSS real spol. s.r.o vo výške 38 767,92 EUR, úhrada Slovenskému plynárenskému priemyslu vo výške 29 312,58 EUR, Ministerstvu pôdohospodárstva vo výške 27 535,90 EUR, Ministerstvu vnútra vo výške 24 416,67 EUR, AGROOBCHODU vo výške 15 120 EUR a Agrárnej komore Slovenska vo výške 6 144 EUR.	422 542,03
633006	Všeobecný materiál	Najväčšiu časť tvorí nákup kancelárskeho materiálu a kancelárskeho papiera v sume 70 166,74 EUR, tonerov do multifunkčných zariadení vo výške 17 051,15 EUR, setov na údržbu multifunkčných zariadení vo výške 19 432,19 EUR.	129 442,07
636001	Nájomné budov	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie výdavkov za nájom budovy ústredia PPA na Hraničnej ul. v Bratislave od spoločnosti FR - Invest Hraničná, s. r. o. vo výške 1.029.603,56 EUR a spoločnosti BRS, a. s. vo výške 136.949,86 EUR, prenájom archívu vo výške 95 409,24 EUR a nájom priestorov pre RP Poprad, Michalovce a Košice vo výške 130.137,89 EUR od spoločnosťou Slovenský plynárenský priemysel.	1 489 804,11

EK	Názov položky	Účel použitia	Suma v EUR
637004	Všeobecné služby	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie výdavkov za prevádzkové a správckové náklady v budove na Hraničnej ul. v Bratislave od spoločnosti FR - Invest Hraničná, s. r. o. vo výške 392.419,44 EUR a spoločnosti BRS, a. s. vo výške 67.632,60 EUR a upratovanie na Hraničnej ulici v Bratislave vo výške 51.231,39 EUR. Zvyšné čerpanie pozostávalo z prevádzkových a správckových nákladov v prenajatých priestoroch budov na regionálnych pracoviskách PPA od rôznych dodávateľských subjektov, sťahovacie práce atď.	590 135,30
637005	Špeciálne služby	Najväčšiu časť tvorilo čerpanie NLC v súvislosti so zabezpečením kontrolného mechanizmu LEKS a LUEV vo výške 168.411,30 EUR, poradenské služby v oblasti auditu od spoločnosti Ernst & Young, s. r. o. vo výške 109.350 EUR. Ostatné čerpanie pozostávalo z poskytnutia poradenstva vo verejnom obstarávaní, poskytnutí ortorektifikovaných družicových snímok a leteckých snímok z dronov.	240 914,53
637011	Štúdie, expertízy, posudky	Najväčšiu časť tvorili výdavky vo výške 303.439,20 EUR za vyhodnotenie a kontrolu systému IACS Národnému poľnohospodárskemu a potravinárskemu centru.	313 223,50
637016	Prídel do sociálneho fondu	Povinná tvorba sociálneho fondu podľa zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov.	302 812,61
637027	Odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov	515 527,70

Zdroj: CES/RIS k 31.12.2024

Rozpočet agentúry bol pre rok 2024 v programe OEK - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu stanovený vo výške 4 300 000 EUR. Čerpanie výdavkov k 31.12.2024 bolo vo výške 5 929 257,57 EUR. Rozpočtové opatrenia za rok 2024 boli vo výške 1 711 549,61. Výška nevyčerpaných finančných prostriedkov v programe OEK k 31.12.2024 bola 82 292,04 EUR.

Najvýraznejšie čerpanie v kategórii 630 v programe OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu:

- výpočtová technika – 633002 a 633003 vo výške 267 059,95 EUR
- licencie – 633018 vo výške 112 811,30 EUR

- rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky – 635002 vo výške 382 426,57 EUR:
- rutinná a štandardná údržba softvéru – 635009 vo výške 5 026 327,90 EUR
- služby v oblasti IKT – 637040 vo výške 14 566 EUR



Tabuľka č. 30:
Objemovo
najvýznamnejšie
nákupy
realizované
z bežných
výdavkov v
programe OEK

EK	Názov položky	Účel použitia	Suma v EUR
632005	Telekomunikačné služby	Výdavky za mobilné služby od spoločnosti Orange, a. s. vo výške 116.168,67 EUR	116 729,85
633002	Nákup výpočtovej techniky	Obnova a modernizácia výpočtovej techniky realizovaná nákupom 120 ks notebookov, dokovacích staníc, klávesníc, myší a monitorov od spoločnosti Aricoma Systems s.r.o. v sume 147.600 EUR EUR. Zvyšok sumy zahŕňa opravy, údržbu PC, nákup diskov, príslušenstva k PC a iných multifunkčných zariadení.	185 969,86
633018	Licencie	Nákup licencií Veeam Data Platform Foundation Universal od spoločnosti Vision IT Solution s.r.o. vo výške 47.988 EUR slúži na ochrani, správu, zabezpečenie dát, nákup licencie zabezpečenia prenájmu a poskytnutia systému na elektronizáciu verejného obstarávania a elektronických tendrov - PROEBIZ JOSEPHINE od spoločnosti PROEBIZ s.r.o. v hodnote 23.232. EUR a iné licencie.	112 811,30
633002	Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	Servis multifunkčných zariadení Triumph Adler vo výške 134.750,40 EUR spoločnosťou Aricoma Systems, s.r.o. , support Fortinet vo výške 137.584,20 EUR, poskytovanie služieb pre nastavenie workflow od spoločnosti SOFTIP a.s. vo výške 81.281,70 EUR.	382 426,57
635009	Rutinná a štandardná údržba softvéru	Spoločnosti Axasoft, a. s. - servis IS IACS vo výške 2.486.455 EUR, spoločnosti Lazar Consulting, s. r. o. za servis IS AGIS vo výške 1.220.952,60 EUR, za servis IS GSAA vo výške 925.828,80 EUR spoločnosti ArcGEO Information System s.r.o, spoločnosti Eviden Slovakia s.r.o. za servis ITMS2014+ vo výške 307.440 EUR, za servis IS SAS vo výške 48.195 EUR spoločnosti Netpoint a. s.	5 026 327,90

Zdroj: CES/RIS k 31.12.2024

Kategória 640 – bežné transfery

Agentúra mala v kategórii bežné transfery schválený rozpočet vo výške 300 000 EUR. Čerpanie výdavkov predstavovalo sumu 1 219 899,47 EUR. V čerpaní je zahrnutá refundácia z TP PRV SR 2014-2022 vo výške 53 327,75 EUR. Rozpočtové opatrenia za rok 2024 boli vo výške 867 231,62. Výška nevyčerpaných finančných prostriedkov bola k 31.12.2024 659,90 EUR.

Kategória 700 - kapitálové výdavky

Agentúra mala v roku 2024 schválený rozpočet pre oblasť kapitálových výdavkov vo výške 1 000 000 EUR. Čerpanie finančných prostriedkov bolo k 31.12.2024 vo výške 2 403 113,67 EUR z upraveného rozpočtu 2 462 797,02 EUR, výška nevyčerpaného rozpočtu bola 59 683,35 EUR.

V programe 0900201 - Administrácia podporných schém boli kapitálové výdavky čerpané vo výške 7 170 EUR, pričom úprava záväzných limitov nastala v mesiaci december pod č. 0112933/2024 vo výške 7 170 EUR, vzhľadom na to, že agentúra v tomto programe finančnými prostriedkami nedisponovala. Finančné prostriedky boli určené na nákup bezpilotných snímacích zariadení – dronov.

V programe 0EK - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu 0EK boli kapitálové výdavky čerpané vo výške 1 845 817,97 EUR z upraveného rozpočtu vo výške 1 905 501,32 EUR. Upravený rozpočet v sebe zahŕňa aj nevyčerpané prostriedky z roku 2022 a 2023 vo výške 376 824 EUR, v roku 2024 vyčerpané v celkovej výške. Nevyčerpané finančné prostriedky za rok 2024 sú vo výške 59 683,35 EUR.

Zhodnotenie kapitálových výdavkov podľa programov:

0EK0K01 e-Prepojenia – Analytický nástroj s názvom „e-Prepojenia“ pre vyhľadávanie informácií v externých registroch, na základe dát z pripojených zdrojov a základných informácií vytvorí profil subjektu. Na základe vytvoreného profilu subjektu (so súčasnými a historickými údajmi) IS vytvorí sieť prepojení a vzorce správania subjektu. IS e-Prepojenia okrem iného skúma potenciálny konflikt záujmov medzi uchádzačmi obstarávania/verejného obstarávania ako aj potenciálne iné pochybenia v rámci kontroly obstarávania/verejného obstarávania (napr. rotácia uchádzačov). Kontrola vyššie uvedených skutočností je nevyhnutná na konanie v súlade s platnými právnymi predpismi, usmerneniami PPA ako aj v súlade s akreditačnými kritériami, realizované prostredníctvom spoločnosti Wisdom Factory, s.r.o.

0EK0K01 Dochádzkový systém – Cloudové riešenie dochádzkového systému, ktorý umožnil organizácií využívať najnovšie technológie v rámci dochádzkového systému a modernizácii procesov. Nový systém ponúka pokročilé technológie ako sú identifikátory, dvojfaktorové overenie ako aj presnejšie a spoľahlivejšie záznamy dochádzky prostredníctvom dodávateľa Biometric, spol. s.r.o.

0EK0K03 Podporná infraštruktúra - Server – Nahradenie obsolentnej serverovej infraštruktúry kľúčových informačných systémov PPA. Na predmetnej infraštruktúre sa prevádzkujú nosné agendové systémy PPA ako je IS IACS a IS AGIS. Nákup 1 RU serverov sa zrealizovala prostredníctvom dodávateľa Alanata, a.s.

0EK0K03 Výpočtová technika – Nákup výkonných pracovných staníc Desktop PC a zobrazovacích jednotiek – LCD monitorov pre agendu vykonávanú na Odbore správa a údržba LPIS ako aj Odbore spracovania KNM a správy GSAA z dôvodu vyššieho výkonu pre špecificky využívanie programového vybavenia geografických informačných systémov. Vyšší výkon narastá z dôvodu navýšenia rastrových formátov, podrobnejšie rozlíšenie, viac kanálov, väčší počet snímok a ako aj výkon samotných databáz. Realizácia nákupu výkonnejších staníc bola prostredníctvom spoločnosti Aricoma Systems, s.r.o.

0EK0K05 Rozšírenie ISUF - Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre finančné a účtovné riadenie európskych štrukturálnych a investičných fondov od spoločnosti SAP Slovensko s.r.o.

0EK0K0A Rozšírenie ISUF - Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov prostredníctvom dodávateľa Eviden Slovakia s.r.o.

0EK0K0I Správa registratúry – ASSR - Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov prostredníctvom dodávateľa Asseco Central Europe a.s.

0EK0K0D Rozvoj GSAA - Zabezpečenie kampane na r. 2024 v rámci podávania jednotlivých žiadostí prostredníctvom funkčných špecifikácií, archivácia kampane a rozvoj a úprava IS GSAA z dôvodu zavedenia zmien vyplývajúcich z legislatívneho rámca prostredníctvom dodávateľa ArcGEO Information systems s.r.o.

Prehľad čerpania kapitálových výdavkov podľa ekonomickej klasifikácie v programe 0EK je uvedený v *tabuľke č. 31*.



Tabuľka č. 31:
Nákupy realizované z kapitálových výdavkov v roku 2024 podľa ekonomickej klasifikácie – 0EK

EK	Program	Názov položky	Účel použitia	"Čerpanie (v EUR s DPH) "
711003	0EK0K01	e-Prepojenia	Služby aplikačného rozvoja počítačového programu e-Prepojenia	14 592,00
713004	0EK0K01	Dochádzkový systém - terminály	Obnova dochádzkového systému PPA	9 580,80
718006	0EK0K01	Dochádzkový systém - support	Obnova dochádzkového systému PPA	64 337,81
713002	0EK0K03	Podporná infraštruktúra- Server	Nákup serverov 1RU	92 640,00
713002	0EK0K03	Výpočtová technika	"Nákup pracovných staníc Desktop PC a zobracovacie jednotky - LCD monitory Nákup 2ks FortiSwitch 248E-POE,HW only"	56 111,76
718006	0EK0K05	Rozšírenie ISUF	Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre finančné a účtovné riadenie európskych štrukturálnych a investičných fondov od spoločnosti SAP Slovensko s.r.o.	206 791,20
718006	0EK0K0A	Rozšírenie ITMS20104+	Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov prostredníctvom dodávateľa Eviden Slovakia s.r.o.	387 840,00
718006	0EK0K0I	Správa registratúry - ASSR	Rekonštrukcia a modernizácia softwaru pre elektronické spracovanie spisov a administratívnych procesov prostredníctvom dodávateľa Asseco Central Europe a.s.	70 417,20
718006	0EK0K0D	Rozvoj GSAA	Zabezpečenie kampane na r. 2024 v rámci podávania jednotlivých žiadostí prostredníctvom funkčných špecifikácií , archivácia kampane a rozvoj a úprava IS GSAA z dôvodu zavedenia zmien vyplývajúcich z legislatívneho rámca prostredníctvom dodávateľa ArcGEO Information systems s.r.o.	943 507,20
Spolu				1 845 817,97

Zdroj: CES/RIS k 31.12.2024

5

Organizačné otázky a rozvoj ľudských zdrojov

5. 1. Sociálna a mzdová politika PPA

Sociálna a mzdová politika PPA predstavuje významnú oblasť pracovnoprávných vzťahov medzi organizáciou a jej zamestnancami a pôsobí motivačne pri získavaní kvalitných zamestnancov.

Mzdová politika

Zamestnanci PPA boli odmeňovaní podľa svojich profesijných zručností, schopností, kvalifikácie a na základe kvality dosiahnutých pracovných výsledkov. Postup a zásady pri odmeňovaní zamestnancov boli vykonávané v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v platnom znení, v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s Kolektívnou zmluvou uzatvorenou Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov poľnohospodárstva na Slovensku pri Pôdohospodárskej platobnej agentúre na roky 2024/2025.

Priemerný mesačný plat zamestnanca PPA k 31.12.2024 bol 2.347,48 EUR.

Sociálna politika

Aj v roku 2024 sa PPA intenzívne venovala zamestnaneckým témam a priniesla mnohé zlepšenia v súlade so svojou zamestnávateľskou stratégiou s cieľom kontinuálne podporovať pozitívnu zamestnaneckú skúsenosť. Prostredníctvom kolektívnej zmluvy uzatvorenej medzi PPA a odborovou organizáciou je zabezpečený prepracovaný systém sociálnych a zamestnaneckých výhod.

V roku 2024 tieto výhody zahŕňali:

- ✓ **využívanie pružnej pracovnej doby**, ktorý je 37 a ½ hodiny týždenne a v záujme zvýšenia efektívnosti práce a lepšieho zabezpečenia potrieb zamestnancov sa u zamestnávateľa uplatňuje pružný pracovný čas, ako pružné mesačné pracovné obdobie určené začiatkom a koncom kalendárneho mesiaca
- ✓ **týždeň dovolenky nad zákonom stanovený rámec** - základná výmera dovolenky zamestnanca PPA je päť/šesť týždňov. Nárok na šesť týždňov dovolenky majú aj zamestnanci do 33 rokov, ktorí sa trvale starajú o dieťa.
- ✓ **stravovanie zamestnancov** predstavuje významnú súčasť starostlivosti zamestnávateľa o svojich zamestnancov. PPA poskytla zamestnancom, ktorí

odpracovali aspoň štyri hodiny počas pracovnej zmeny stravné. Zamestnávateľ poskytol zamestnancom stravovanie aj v čase dovolenky, ktorá pripadne na pondelok až piatok a taktiež počas návštevy lekára.

✓ **voľno nad rámec Zákonníka práce** zamestnávateľ poskytol zamestnancom nasledovne:

- pracovné/služobné voľno s náhradou mzdy v deň bezplatného darovania krvi, ženám maximálne 3x v kalendárnom roku a mužom maximálne 4x v kalendárnom roku,
- pracovné/služobné voľno s náhradou mzdy jeden celý deň z dôvodu sprevádzania dieťaťa prvý deň v škole (1. až 4. ročník ZŠ),
- pracovné/služobné voľno s náhradou mzdy v trvaní jedného dňa pri konaní vlastnej svadby,
- pracovné/služobné voľno s náhradou mzdy v trvaní jedného dňa za každý kalendárny polrok – sickday v záujme lepšieho zotavenia sa z predchádzajúcej choroby, v záujme oddychu alebo regenerácie pracovných síl.

✓ **príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie** bol poskytnutý zamestnancom vo výške 3,3 % z objemu zúčtovaného platu zamestnanca, najviac však 55 EUR. V roku 2024 poskytla Pôdohospodárska platobná agentúra zamestnancom príspevok v celkovej sume 316 290,00 EUR.

✓ **náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti** pre chorobu alebo úraz bola poskytnutá štátnemu zamestnancovi a zamestnancovi, ktorý vykonáva prácu vo verejnom záujme vo výške 80% denného vymeriavacieho základu.

Príspevok na rekreáciu

Na PPA bolo doručených 282 žiadostí o poskytnutie príspevku na rekreáciu; zamestnancom bol vyplatený príspevok v celkovej sume 60 707,71 EUR.

Sociálny fond -Celkový prídelený do sociálneho fondu je tvorený v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2024 ako úhrn povinného prídelenia vo výške 1 % a ďalšieho prídelenia vo výške 0,5 % zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Zo sociálneho fondu možno zamestnancovi poskytnúť:

- jednorazový finančný príspevok v sume 250 EUR pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca, úmrtí zamestnanca najbližším pozostalým,
- jednorazový finančný príspevok pri dlhodobej pracovnej neschopnosti (najmenej 3 mesiace bez prerušenia)
- jednorazový finančný príspevok v sume 65 EUR pri narodení dieťaťa
- finančný dar pri príležitosti pracovného jubilea, ak v Pôdohospodárskej platobnej agentúre odpracoval

a) 5 rokov; najviac v sume 100 €,

b) 10 rokov; najviac v sume 200 €,

c) 15 rokov; najviac v sume 300 €,

d) 20 rokov; najviac v sume 400 €

Sociálny fond bol v roku 2024 tvorený sumou 302 812,61 EUR.

Príspevok na stravovanie	178 435,34 EUR
Sociálna výpomoc	2 235,00 EUR

Výber a nábor zamestnancov, rodová rovnosť a rovnosť príležitostí

PPA aktívne využíva pracovný portál profesia.sk pre nábor nových zamestnancov. Táto spolupráca je zameraná na získanie kvalifikovaných a motivovaných ľudí na rôzne pracovné pozície v rámci agentúry. Prostredníctvom pracovného portálu PPA pravidelne zverejňuje pracovné inzeráty, ktoré sú formulované tak, aby boli prístupné a atraktívne pre široké spektrum uchádzačov a aby zohľadňovali zásady rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí. Z tohto dôvodu zamestnanec rozvoja ľudských zdrojov kontroluje, aby požiadavky, ktoré vedúci zamestnanci príslušných útvarov uvádzajú k pracovným inzerátom neznevýhodňovali určité osoby, alebo skupiny, čo v konečnom dôsledku spôsobuje porušenie práv nielen osoby vylúčenej z náborového procesu, ale môže poškodiť aj dobré meno PPA a jej reputáciu. Pri zverejňovaní pracovných pozícií mimo portálu cisss.gov.sk, sa zamestnanec odboru ľudských zdrojov stará o to, aby požiadavky na kvalifikáciu pri každej pracovnej pozícii boli jasné a transparentné. Po prijatí žiadostí o zamestnanie prostredníctvom pracovného portálu profesia.sk nasleduje starostlivé vyhodnotenie každého prijatého životopisu, pričom sa berie do úvahy kvalifikácia, pracovné skúsenosti a potenciál uchádzača pre danú pozíciu. Následne sú vybraní uchádzači oslovení za účelom pozvania na osobný pohovor, kde sa detailnejšie posúdia ich zručnosti, vlastnosti a postoje, ktoré sú potrebné pre danú pracovnú pozíciu. Vďaka využívaniu pracovného portálu profesia.sk má PPA možnosť osloviť široké spektrum uchádzačov a získať do svojich radov zamestnancov s rôznorodými skúsenosťami a znalosťami a tiež prispieva k transparentnému a efektívnemu procesu náboru. Cieľom PPA je tak v procese náboru a výberu najmä odstraňovanie bariér, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z pracovného života, ale aj verejného, politického, a to na základe takých sociálnych kategórií, ako je pohlavie, rod, vek, rasa, etnikum, vierovyznanie alebo náboženstvo, sexuálna orientácia, zdravotné postihnutie a podobne. Správna formulácia pracovného inzerátu a vedenie pracovného pohovoru sú základným predpokladom ako predchádzať diskriminácii už pri náborovom procese. Zamestnanci PPA majú vytvorené rovnaké podmienky vykonávania štátnej služby, príležitosti na vzdelávanie a nie sú diskriminovaní

z dôvodu pohlavia, sexuálnej orientácie, tehotenstva, národnosti, veku, nepriaznivého zdravotného stavu, členstva v odborovej organizácii, združení alebo z iných dôvodov. V PPA je výrazne posilnený princíp rovnosti medzi ženami a mužmi, najmä v oblasti zamestnanosti.

Výberové konania

Za rok 2024 obsadzoval služobný úrad PPA celkovo 143 voľných štátnozamestnaneckých miest výberovým konaním. Sumárne bolo vyhlásených 119 výberových konaní, z toho 24 na funkciu vedúceho zamestnanca. Na všetky výberové konania sa sumárne prihlásilo 173 uchádzačov. Na základe uskutočnených výberových konaní bolo vybraných 118 uchádzačov, z toho 19 na funkciu vedúceho zamestnanca. Z celkového počtu 119 vyhlásených výberových konaní bolo 14 výberových konaní, do ktorých sa neprihlásil žiaden uchádzač. Celková úspešnosť výberových konaní bola 99 %.

Celková fluktuácia zamestnancov služobného úradu bola roku 2024 na úrovni 19,97 %.

Organizačné zmeny

Počas kalendárneho roka 2024 sa realizoval podstatne väčší počet personálnych zmien ako to bolo v predchádzajúcom kalendárnom roku. Čo sa týka zmien organizačnej štruktúry, tak tu sa vykonal identický počet zmien ako to bolo v predchádzajúcom kalendárnom roku. Čo sa však týka rozsahu realizovaných zmien, tieto boli rôznorodé a podľa situácie zahŕňali jednak výraznú reorganizáciu PPA, ale tiež aj ciele zmeny týkajúce sa individuálnych organizačných útvarov alebo miest. Na začiatku kalendárneho roka došlo opakovane k zmene v obsadení funkcie generálneho riaditeľa, a to celkovo až trikrát za prvé dva mesiace kalendárneho roka. Potom ako sa táto funkcia personálne stabilizovala, došlo k zásadnej reorganizácii doterajšieho fungovania PPA. S účinnosťou od 01.04.2024 sa menil aj Štatút PPA v nadväznosti na uvedenú reorganizáciu PPA, ktorá bola v zásade pretavením vízie novovymenovaného generálneho riaditeľa a najvyššieho vedenia PPA o najlepšom spôsobe riadenia PPA a jej fungovania. Po tomto nastavení organizačnej štruktúry PPA a základných väzieb medzi jednotlivými organizačnými útvarmi a procesov a činností, za ktorých plnenie organizačné útvary PPA zodpovedajú už v rámci kalendárneho roka 2024 nedošlo k ďalším zmenám organizačnej štruktúry, ktoré by boli takto rozsiahle. Ďalšie zmeny organizačnej štruktúry boli buď ciele zmeny na ďalšiu optimalizáciu procesov, boli riešenia ad hoc situácií alebo boli realizované v záujme konsolidácie verejných financií;

v každom prípade sa týkali len vymedzených organizačných útvarov bez dopadov na znenie Štatútu PPA. Špecifické udalosti, na ktoré musela PPA zmenami v organizačnej štruktúre a personálnymi zmenami reagovať bolo uznesenie Vlády SR č. 245 z 24. apríla 2024 k návrhu na zabezpečenie navýšenia počtu zamestnancov PPA pre oblasť vyhodnocovania, kontroly verejného obstarávania a implementácie projektových opatrení Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2022 a tiež prijatie zákona č. 278/2024 Z. z., ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony v súvislosti s ďalším zlepšovaním stavu verejných financií (lex konsolidácia). V prvom prípade to bolo hromadné navyšovanie stavov na sekcii projektových podpôr (celkovo o 70 štátnozamestnaneckých miest), ktoré bolo spočiatku časovo neobmedzené, avšak v priebehu kalendárneho roka došlo k zmene situácie, ktorú PPA riešila prostredníctvom inštitútu štátnozamestnaneckých miest určených pre odborníkov dočasne potrebných na plnenie úloh štátnej služby, na ktoré od októbra 2024 pôvodne vytvárané štátnozamestnanecké miesta postupne transformuje. V druhom prípade sa jednalo o pokračujúci proces, v rámci ktorého sa od 17.10.2024 do 31.12.2024 zrušilo celkovo 71 miest, pričom v pláne je v januári 2025 zrušiť ďalších 16 miest. PPA sa v snahe vyhnúť sa negatívnym dopadom na výkon vlastných procesov a činností zamerala v rámci konsolidácie na miesta, ktoré boli voľné, dočasné uvoľnené, štátnozamestnanecké miesta určené na potreby dočasného preloženia a štátnozamestnanecké miesta, ktoré boli obsadené štátnymi zamestnancami v dôchodkovom veku. Zmeny v organizačnej štruktúre, ani personálne zmeny realizované v roku 2024 nemali dopad na už zavedené procesy a činnosti, vrátane špecifických oblastí ako je Systém manažérstva proti korupcii.

Všetky zmeny (zmeny organizačnej štruktúry, organizačné zmeny a ďalšie personálne zmeny) naďalej realizoval ako gestor osobný úrad, a to na základe predchádzajúcej požiadavky – buď priamej žiadosti generálneho riaditeľa, nepriamej žiadosti generálneho riaditeľa (ktorú adresoval príslušnému organizačnému útvaru, ktorý vypracoval podklady podľa požiadavky a preložil ich gestorovi na spracovanie) alebo žiadosti príslušného organizačného útvaru, ktorú schválil generálny riaditeľ. V priebehu kalendárneho roka 2024 došlo k zmene počtu miest a k 31.12.2024 bolo v rámci PPA evidovaných 741 miest.

Vzdelávanie

Vzdelávanie a profesionálny rozvoj zamestnancov sú kľúčovými prioritami v PPA. Investícia do vzdelávania a rozvoja ľudí je nevyhnutná pre dosahovanie excelentných

výsledkov a udržiavanie konkurencieschopnosti organizácie. Veríme, že investícia do vzdelávania zamestnancov je investíciou do budúcnosti PPA a je kľúčom k dlhodobému úspechu a udržateľnému rastu organizácie. Zamestnanci v uplynulom roku 2024 absolvovali školenia v zmysle Individuálnych plánov vzdelávania v niekoľkých vzdelávacích kategóriách – Odborné kurzy, Osobný rozvoj, IT kurzy a taktiež aj jazykové školenia. Vzdelávacie aktivity boli zabezpečované dodávateľským spôsobom, internými lektormi agentúry a školiteľmi z organizácií štátnej a verejnej správy.



Tabuľka č. 32:
Prehľad financovania vzdelávacích aktivít podľa druhov školení za obdobie rokov 2022 - 2024

Rok	Odborné školenia	Manažérske školenia	Jazykové školenia	IT kurzy	Osobnostný rozvoj
2022	22 326,00 €	4 200,00 €	0,00 €	1 142,00 €	1 932,00 €
2023	25 418,35 €	3 800,00 €	0,00 €	513,00 €	147,00 €
2024	23 813,69 €	4 284,00 €	2 660,00 €	3 732,80 €	0,00 €

Zdroj:PPA



Graf č. 20: Prehľad financovania vzdelávacích aktivít podľa druhov školení za obdobie rokov 2022 - 2024

Prehľad financovania vzdelávacích aktivít podľa druhov školení za obdobie rokov 2022-2024



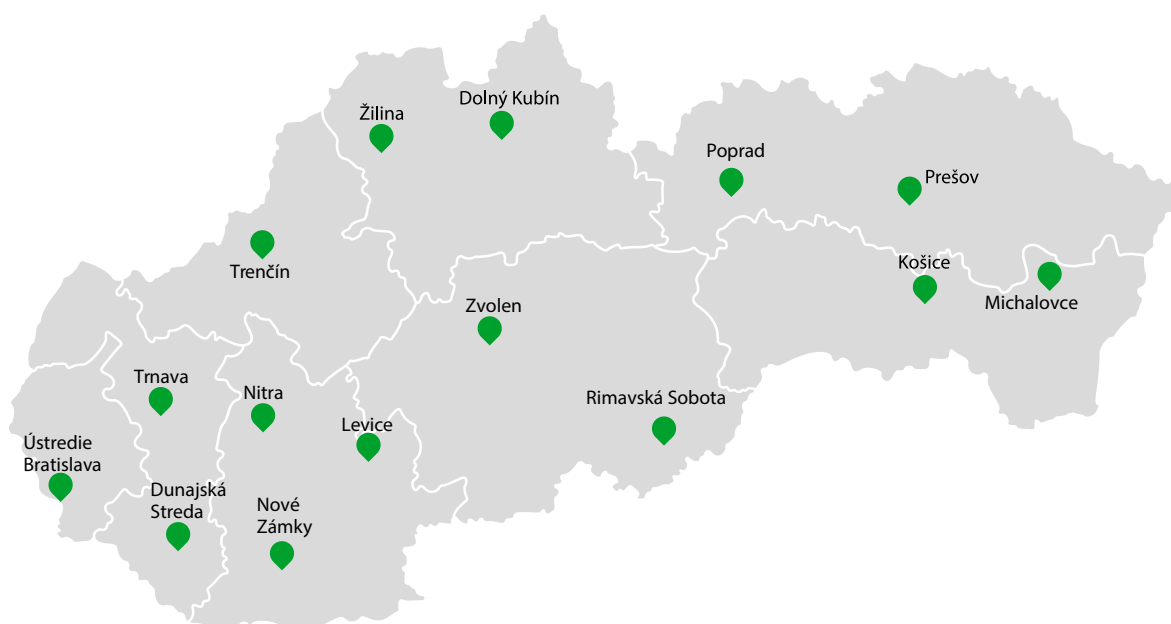
■ Osobnostný rozvoj ■ IT kurzy ■ Jazykové školenia ■ Manažérske školenia ■ Odborné školenia

Zdroj:PPA

V roku 2024 bolo vzdelávanie zamestnancov zamerané predovšetkým na dosiahnutie vyššej odbornosti a získanie kompetencií v rámci agendy jednotlivých organizačných útvarov. Pre riadiacich pracovníkov bol zrealizovaný kurz Rozvoj manažérskych zručností. V porovnaní z predchádzajúcim obdobím rokov 2022 a 2023 sa zamestnanci mali možnosť vzdelávať aj v oblasti anglického jazyka a v oblasti informačných technológií.

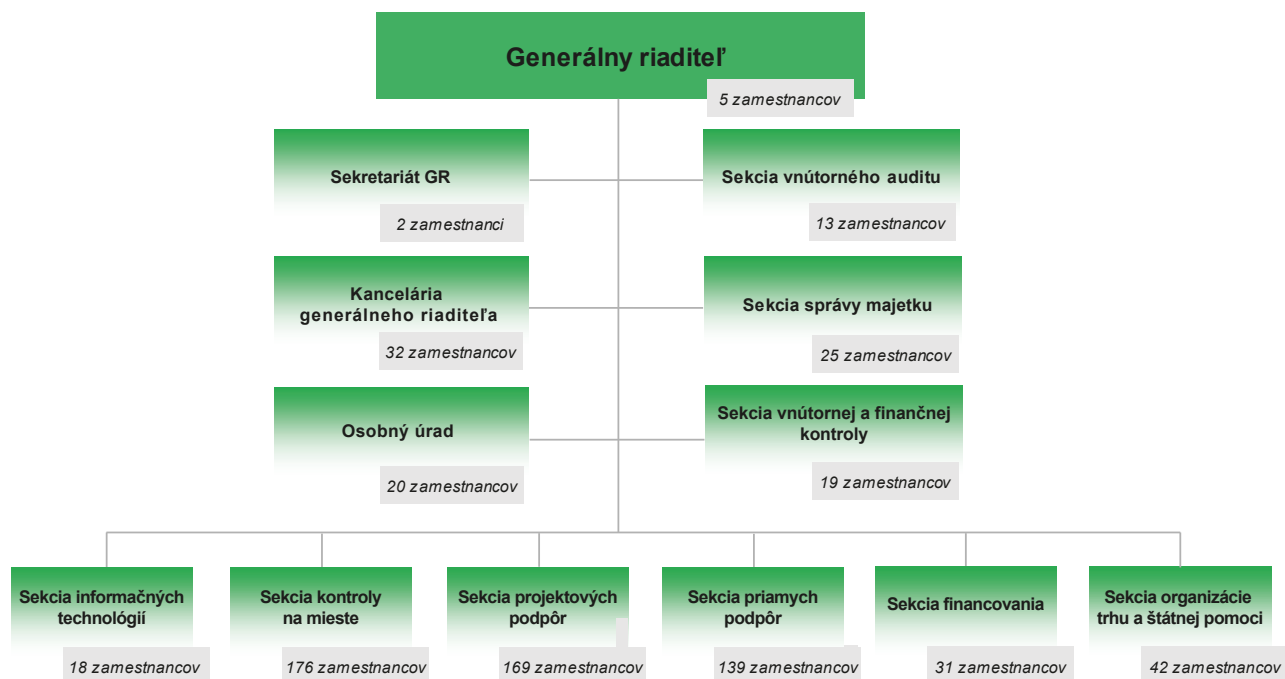


Obrázok č. 3: **MAPA ÚSTREDIA PPA A REGIONÁLNYCH PRACOVÍSK PPA**



Zdroj: PPA

Obrázok č. 4: Organizačná schéma PPA a počet zamestnancov na jednotlivých útvaroch k 31.12.2024



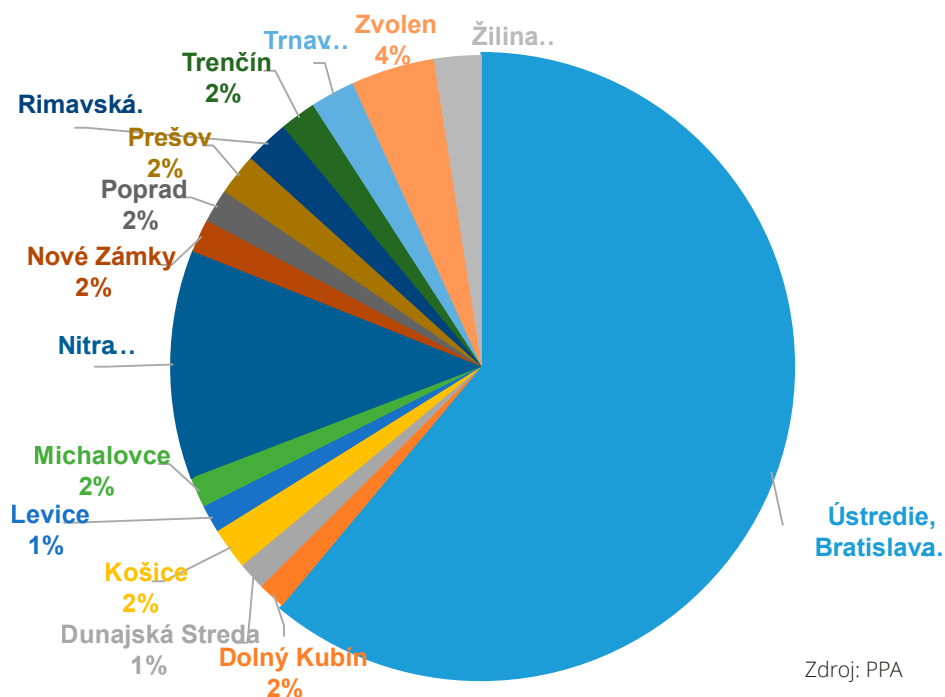
Zdroj: PPA

Štruktúra zamestnancov

V roku 2024 sa štruktúra zamestnancov PPA výrazne nemenila, najviac zamestnancov pracovalo na ústredí PPA v Bratislave (graf č. 21).



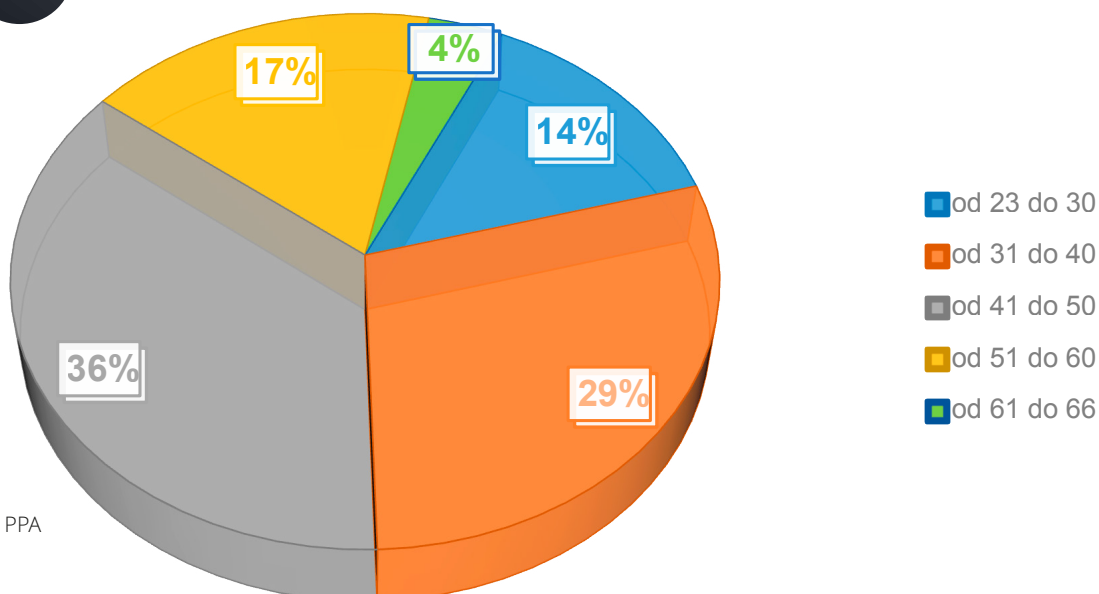
Graf č. 21: **Percentuálne zastúpenie zamestnancov PPA na jednotlivých RP**



PPA tvorí Ústredie Bratislava a 14 RP v rámci Slovenska. Z celkového počtu zamestnancov tvorí ústredie PPA v Bratislave 61 %. Medzi najväčšie RP patria Nitra z 12 % z celkového počtu zamestnancov a Zvolen so 4 %. V ostatných RP pracujú 1 % - 3 % zamestnancov z celkového počtu.



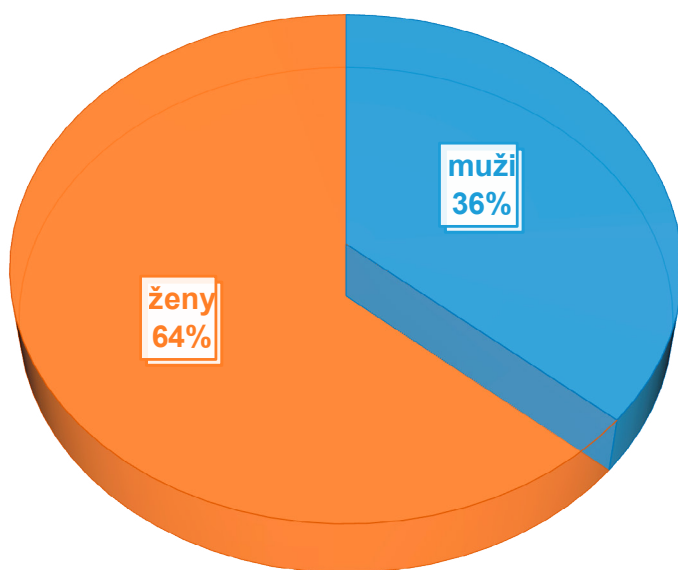
Graf č. 22: **Veková štruktúra zamestnancov PPA v roku 2024**



V roku 2024 pracovalo na PPA najviac zamestnancov vo veku od 41 do 50 rokov, čo predstavuje 36 % z celkového počtu a v porovnaní s predchádzajúcim rokom narástla táto veková kategória o 4 %. Najmenej zamestnancov bolo vo veku od 61 do 66 rokov, čo predstavuje 4% z celkového počtu a oproti minulému roku klesla táto veková kategória o 3 %.



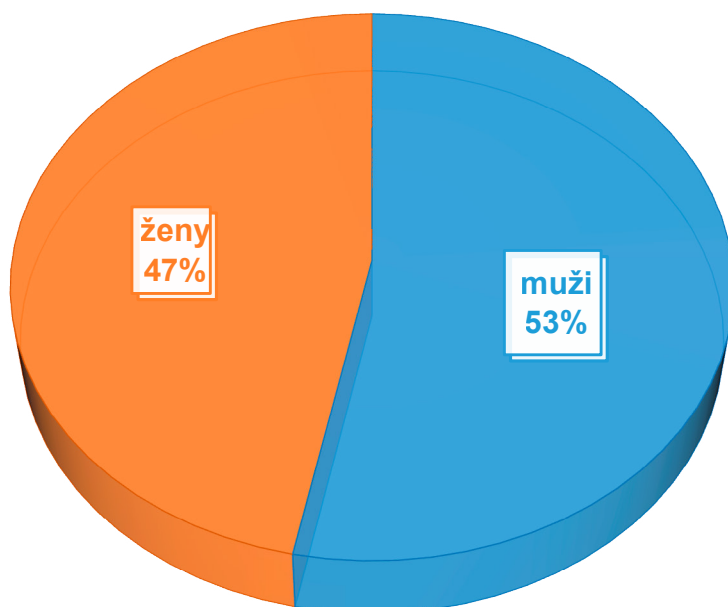
Graf č. 23: Štruktúra zamestnancov PPA podľa pohlavia v roku 2024



Zdroj: PPA



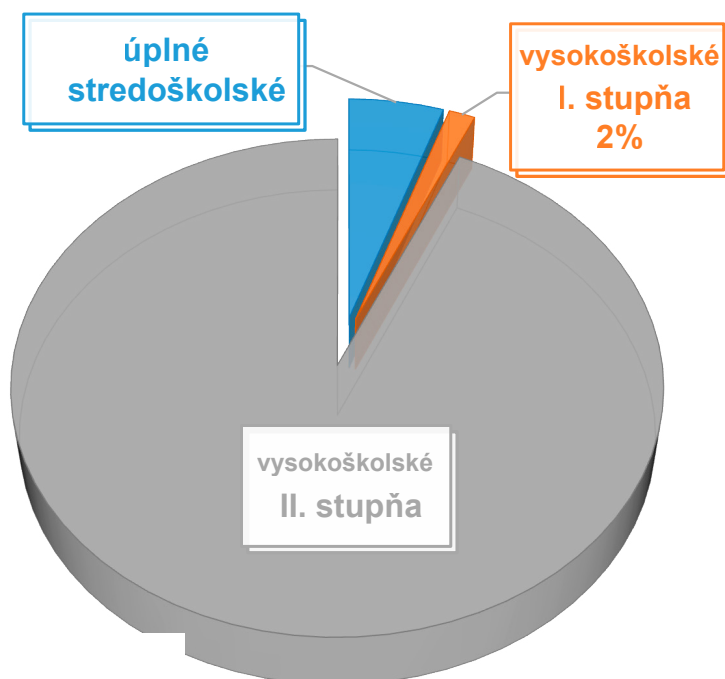
Graf č. 24: Štruktúra vedúcich zamestnancov PPA podľa pohlavia v roku 2024



Zdroj: PPA



Graf č. 25: Vzdelanostná štruktúra zamestnancov PPA v roku 2024



Zdroj: PPA

V PPA tvoria najvyššie percento zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním II. stupňa čo predstavuje 93 %. Zamestnanci s úplným stredoškolským vzdelaním tvoria 5 % z celkového počtu zamestnancov.

6

Hodnotenie zo strany ústredného orgánu MPRV SR

Za účelom zabezpečenie spolupráce medzi Komisiou a členskými štátmi v oblasti financovania výdavkov z Strategického plánu Spoločnej poľnohospodárskej politiky (ďalej aj „SP SPP“) a na zabezpečenie riadneho riadenia finančných prostriedkov na túto politiku určených, ukladá Európska komisia (ďalej aj „EK“) členským štátom povinnosť poveriť vykonávaním platieb inštitúciu - platobnú agentúru, ktorá spĺňa kritériá stanovené v legislatíve EÚ. Splnenie týchto kritérií oprávňuje členský štát takejto inštitúcii vydať oprávnenie - akreditáciu na vykonávanie opatrení zo SP SPP financovaných z Európskeho poľnohospodárskeho záručného fondu (ďalej len „EPZF“) a Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (ďalej len „EPFRV“) a v prípade neplnenia ju odobrať.

Za udelenie alebo odobratie akreditácie je podľa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 ďalej len „nariadenie (EÚ) 2021/2116“) a vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128 zodpovedný Príslušný orgán (ďalej aj „PO“). Podľa zákona č. 280/2017 Z. z. o poskytovaní podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka a o zmene zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je Príslušným orgánom vo vzťahu k Pôdohospodárskej platobnej agentúre (ďalej aj „PPA“ alebo „platobná agentúra“) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej aj „MPRV SR“). V rámci organizačnej štruktúry MPRV SR sú úlohy Príslušného orgánu vo veciach akreditácie platobnej agentúry a dohľadu nad jej činnosťou zabezpečované prostredníctvom Odboru príslušného orgánu k platobnej agentúre (ďalej aj „PO“ alebo „O230“), ktorý je organizačne začlenený na MPRV SR pod úsek generálneho tajomníka služobného úradu. Úlohy Príslušného orgánu vo veciach určenia a odňatia určenia certifikačného orgánu vykonáva sekcia rozpočtu a financovania.

V zmysle platného Organizačného poriadku MPRV SR plní O230 úlohy týkajúce sa činností súvisiacich s akreditáciou a dohľadom nad PPA. Zároveň o. i. vypracováva rozhodnutia PO o udelení, dočasnom udelení alebo odobratí akreditácie platobnej agentúre na základe preskúmania dodržiavania akreditačných kritérií platobnou agentúrou. PO je v súlade s nariadením (EÚ) 2021/2116 zodpovedný najmä za vydávanie, preskúmanie a odoberanie akreditácie platobnej agentúre na

vykonávanie opatrení v rámci SP SPP financovaných z EPZF a EPFRV a za monitoring dodržiavania podmienok, za ktorých bola akreditácia už udelená a tiež za určovanie a odnímanie určenia Certifikačného orgánu (ďalej aj „CO“). Informácie, na základe ktorých PO monitoring akreditácie vykonáva, sa PO predkladajú zo strany PPA na základe Postupov pre výkon príslušného orgánu týkajúce sa akreditácie a dohľadu, ktorý PO vydáva a pravidelne aktualizuje.

Podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128, článok 2, ods. 1 má PO platobnú agentúru, za ktorú je zodpovedný, pod sústavným dohľadom predovšetkým na základe osvedčení a správ, ktoré vypracoval CO uvedený v článku 12 nariadenia (EÚ) 2021/2116, a v prípade zistených nedostatkov podniká následné kroky. PO každé tri roky postupuje Komisii písomnú správu o dohľade nad platobnou agentúrou a monitorovaní jej aktivít. Takáto správa zahŕňa preskúmanie otázky, či platobná agentúra nepretržite spĺňa akreditačné kritériá, a zhrnutie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov. PO potvrdzuje, či platobná agentúra, za ktorú je zodpovedný, naďalej spĺňa akreditačné kritériá. V najbližšom termíne k 30.06.2025 bude príslušný orgán takúto správu o svojom dohľade predkladať na orgány Komisie za obdobie finančných rokov 2022 až 2024, v ktorej potvrdí či platobná agentúra spĺňa aj naďalej všetky akreditačné kritériá v zmysle platnej európskej legislatívy.

Pre tento účel musí platobná agentúra splniť minimálne podmienky akreditácie týkajúce sa vnútorného prostredia, kontrolných činností, informácií a komunikácie a monitorovania, ktoré sú ustanovené v Prílohe I k Delegovanému nariadeniu Komisie 2022/127.

Akreditácia platobných agentúr v EÚ sa udeľuje buď na základe predakreditačného posúdenia nezávislého audítora, alebo na základe monitorovania plnenia akreditačných kritérií pri prolongácii akreditácie na ďalšie obdobie. Preskúmanie akreditácie platobnej agentúry bolo PO vykonávané v roku 2024 na dvoch úrovniach:

- **Priebežné** monitorovanie stavu vykonávania opatrení prijatých na riešenie nedostatkov zistených pri auditoch certifikačného orgánu;
- **Vlastné** činnosti zahŕňajúce hodnotenie a overovanie procesov, systémov a transakcií v platobnej agentúre;

Uvedené úrovne zahŕňali posudzovaný progres pri vyhodnocovaní predkladaných odpočtov zo strany platobnej agentúry, ktoré následne pre PO verifikoval CO. Ďalej zahŕňali opakované stretnutia so zástupcami jednotlivých sekcií platobnej agentúry a v prípade potreby stretnutia s generálnym riaditeľom a vedením platobnej agentúry

za účelom dosiahnutia progresu pri odstraňovaní zistení. PO pri vykonávaní vlastného dohľadu nad dodržiavaním akreditačných kritérií platobnou agentúrou vychádzal z certifikačných správ vypracovaných certifikačným orgánom podľa vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128 z 21. decembra 2021, ktorým sa stanovujú pravidlá uplatňovania nariadenia (EÚ) 2021/2116. PO monitoroval v roku 2024 dokončenie a náležité vykonávanie zostávajúcich nápravných opatrení pri identifikovaných nedostatkoch CO v kontexte správy z certifikačného auditu za finančný rok 2022 a z certifikačného auditu za finančný rok 2023. Zároveň PO posudzoval aj dobiehajúcu implementáciu odstraňovania rizík vyplývajúcich z Predakreditačného posúdenia platobnej agentúry pre nové intervencie v rámci programového obdobia 2023-2027, ktoré bolo vykonané audítorom k 30.05.2023, a z ktorého niekoľko rizík pre odstránenie prešlo do roku 2024 v súvislosti s neukončenými opatreniami. Za posledné obdobie bola PO vypracovaná Správa z hodnotenia PPA za rok 2022 – 2023, ktorá bola predložená dňa 07.03.2024 vedeniu MPRV SR na vedomie, čím PO zabezpečuje priebežné podávanie stavu implementácie vybraných nedostatkov nielen prostredníctvom validovaných odpočtov od CO ale aj na základe vlastného overovania. PO zaznamenal v predloženej Správe vykonané overenie súladu platobnej agentúry s novými zložkami a podzložkami tzv. subkritériami akreditácie platnými podľa legislatívy EÚ v novom programovom období a to v rámci akreditačného kritéria „Vnútorné prostredie“ a jej častí A, B, C prílohy I nariadenia (EÚ) 2022/127.

PO v roku 2024 vypracoval Rozhodnutie o udelení trvalej akreditácie PPA na obdobie od 16.10.2024 do 15.10.2027 na základe vykonaného preskúmania plnenia akreditačných kritérií PPA týkajúcich sa vnútorného prostredia, kontrolných činností, informácií a komunikácie a monitorovania, ktoré sú stanovené v prílohe I. k nariadeniu (EÚ) 2022/127. *Na základe preskúmania akreditačných kritérií príslušný orgán rozhodol dňa 10.10.2024 prostredníctvom formálneho aktu o vydaní trvalej akreditácie.*

a) Predbežný záver a vyhlásenie Príslušného orgánu

Celkový záver o akreditácii platobnej agentúry od 16.10.2024 bol odvodený od posúdenia každého akreditačného kritéria uvedeného v Prílohe I k Nariadeniu (EÚ) 2022/127, vrátane tzv. nových definovaných subkritérií – nových prvkov akreditácie, ktoré PO vyhodnotil vo svojej Správe z hodnotenia PPA za rok 2022 a 2023 vypracovanej k 31.01.2024 a zároveň bol celkový záver odvodený najmä od splnenia prijatých opatrení k systémovým nedostatkom vyplývajúcich z Koncoročnej správy certifikačného auditu za finančný rok 2023 a z odstránenia všetkých identifikovaných rizík zo Záverečnej správy z predakreditačného posúdenia PPA v programovom období 2023-2027 zo dňa 30.05.2023.

V nadväznosti na závery z predakreditačného posúdenia audítora k 30.05.2023, certifikačných auditov za predchádzajúce finančné roky, koncoročnej správy z certifikačného auditu za finančný rok 2023, priebežnej správy z certifikačného auditu za finančný rok 2024 predloženej certifikačným orgánom k 31.08.2024, ako aj záverov auditov Európskej komisie, Európskeho dvora audítorov a ďalších kontrol, z ktorých boli prijaté platobnou agentúrou odporúčania vo vzťahu k systémovým nedostatkom a identifikovaným rizikám môžeme konštatovať nasledovné: „Príslušný orgán monitoruje vykonávanie všetkých odporúčaní a potvrdzuje, že odporúčania boli platobnou agentúrou uspokojivo vykonané. Implementácia niektorých odporúčaní síce dobieha avšak neboli identifikované žiadne riziká alebo chybné transakcie vyplývajúce z neuzavretého nedostatku zo strany certifikačného orgánu, pri ktorom ešte dobieha implementácia odporúčaní. Spôsob odstraňovania zistení a plnenie odporúčaní certifikačného orgánu zo Správ za predchádzajúce finančné roky ostáva naďalej sledovaný príslušným orgánom v rámci procesu monitorovania akreditácie. Preto PO potvrdil, že k 15.10.2024 platobná agentúra PPA SK01 naďalej spĺňa akreditačné kritériá v súlade s článkom 1 ods. 2 delegovaného nariadenia Komisie(EÚ) 2022/127.“

b) Predbežný záver a stanovisko certifikačného orgánu v Koncoročnej správe z certifikačného auditu za finančný rok 2024

Podľa prechodného nariadenia Spoločnej poľnohospodárskej politiky bol PRV podmienene predĺžený do roku 2021 a 2022. Kvôli tomuto predĺženiu mnoho projektov a schém zahrnutých v PRV bude pokračovať až do konca roka 2025. Na základe výsledku verejného obstarávania uskutočneného v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bola funkciou Certifikačného orgánu pre finančné roky 2022 – 2024 poverená audítorská spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.. Od roku 2023 sú všetky nové opatrenia na rozvoj vidieka začlenené do národných strategických plánov. MPRV SR ako PO v súlade s článkom 8 nariadenia (EÚ) 2021/2116 určil v období roku 2024 na základe výsledku verejného obstarávania certifikačný orgán na obdobie finančných rokov 2025 – 2029, ktorým sa stala audítorská spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. na základe Zmluvy o poskytovaní audítorských služieb č. 903/2024/MPRVSR-310 zo dňa 12.09.2024. Certifikačný orgán (ďalej aj "CO") vykonáva každoročnú certifikáciu účtov platobnej agentúry, ktorá je zakončená vypracovaním Koncoročnej Správy z certifikačného auditu za príslušný finančný rok a Výrokom audítora.

Z Koncoročnej správy z certifikačného auditu 2024 (ďalej aj „KS z CA2024“) vyplýva o. i. nasledujúce:

Koncoročný správa je primárne výsledkom práce, ktorú vykonala spoločnosť PwC Slovensko, s.r.o. od svojho vymenovania za certifikačný orgán platobnej agentúry vo vzťahu k rozpočtovému roku, ktorý sa skončil 15.10.2024. Vykonaná práca CO sa týkala súladu platobnej agentúry s akreditačnými kritériami, existencii a fungovaniu hlavných vnútorných kontrol a postupom na zabezpečenie súladu s pravidlami EÚ, zákonnosti a správnosti výdavkov mimo strategického plánu SPP, v prípade ktorých sa od Komisie žiada úhrada, a postupom na ochranu finančných záujmov EÚ. Audit bol ukončený dňa 14. februára 2025 a závery z neho sa vzťahujú na situáciu k uvedenému dňu. Zároveň možno konštatovať, že audit bol vykonaný v súlade s medzinárodne uznávanými audítorskými štandardmi a zaoberal sa otázkami uvedenými v článku 5 ods. 4 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128 v súlade s Usmerneniami EK a zahŕňal 4 ciele auditu:

- Cieľ auditu 1 – Audit ročných účtov (ďalej aj „účty“);
- Cieľ auditu 2 – Posúdenie systémov správy a riadenia členských štátov;
- Cieľ auditu 3 – Posúdenie podávania správ o výkonnosti týkajúceho sa ukazovateľov výstupov a výsledkov;
- Cieľ auditu 4 – Zákonnosť a správnosť výdavkov, na ktoré sa nevzťahuje strategický plán SPP;

Záver a stanoviská audítora k systémom riadenia EPZF a EPFRV boli založené na výsledkoch posúdenia plnenia akreditačných kritérií platobnou agentúrou stanovených v prílohe I. k delegovanému nariadeniu Komisie (EÚ) 2022/127.

Okrem toho bolo úlohou CO vyjadriť stanovisko k tomu, či pri preskúmaní vznikli pochybnosti o tvrdeniach uvedených vo Vyhlásení riadiaceho subjektu v súlade s článkom 4 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128 a s usmernením č. 4 k Vyhláseniu riadiaceho subjektu.

Zhrnutie audítorských stanovísk uvedených v Koncoročnej správe z certifikačného auditu 2024:

Všeobecný záver pre EPZF (celkové hodnotenie na úrovni IACS a mimo IACS) bol vyvodený v súlade s usmernením EK č. 2 pre certifikačné orgány a odráža sa v audítorskom stanovisku.

Stanovisko certifikačného orgánu k PPA pre oblasť EPZF:

- Názor na ročnú účtovnú závierku EPZF
- účtovná závierka, pokiaľ ide o celkové čisté výdavky 407 254 054,62 EUR za rozpočtový rok od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024 účtované EPZF, je pravdivá, úplná a presná vo všetkých významných aspektoch v súlade s platnou európskou legislatívou,
- Názor na systémy riadenia EPZF
- systémy riadenia EPZF fungovali správne, vo všetkých významných aspektoch, v súlade s akreditačnými kritériami stanovenými v prílohe I k delegovanému nariadeniu Komisie (EÚ) 2022/127,
- Názor na správy o výkonnosti ukazovateľov výstupov a výsledkov EPZF
- podávanie správ o výkonnosti týkajúce sa ukazovateľov výstupov na účely výročného schvaľovania výkonnosti, ktoré sa uvádza v článku 54 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 a podávanie správ o výkonnosti týkajúce sa ukazovateľov výsledkov v prípade viacročného monitorovania výkonnosti sa pripravuje, vo všetkých významných aspektoch, v súlade s požiadavkami článku 37 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 na rozpočtový rok od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024,
- Názor na zákonnosť a správnosť výdavkov EPZF
- výdavky pokiaľ ide o opatrenia stanovené v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1308/2013, v prípade ktorých sa požaduje refundácia od Komisie za EPZF, sú za obdobie rozpočtového roka od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024, vo všetkých významných aspektoch, zákonné a správne v súlade s platnou európskou legislatívou,
- Stanovisko k Vyhláseniu riadiaceho subjektu
- nebola zistená žiadna skutočnosť, ktorá by:
- viedla k pochybnostiam o tvrdeniach uvedených vo vyhlásení riadiaceho subjektu za finančný rok od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024,
- viedla k presvedčeniu, že vyhlásenie riadiaceho subjektu nie je v súlade s článkom 4 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128.

Všeobecný záver pre EPFRV (celkové hodnotenie na úrovni IACS a mimo IACS) bol vyvodený v súlade s usmernením EK č. 2 pre certifikačné orgány a odráža sa v audítorskom stanovisku.

Stanovisko certifikačného orgánu k PPA pre oblasť EPFRV:

- Názor na ročnú účtovnú závierku EPFRV
- účtovná závierka, pokiaľ ide o celkové čisté výdavky 212 125 350,14 EUR za rozpočtový rok od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024 účtované EPFRV, je pravdivá, úplná a presná vo všetkých významných aspektoch v súlade s platnou európskou

legislatívou,

- Názor na systémy riadenia EPFRV
- systémy riadenia EPFRV fungovali správne, vo všetkých významných aspektoch, v súlade s akreditačnými kritériami stanovenými v prílohe I k delegovanému nariadeniu Komisie (EÚ) 2022/127, a ďalšími požiadavkami v zmysle platnej európskej legislatívy,
- Názor na správy o výkonnosti ukazovateľov výstupov a výsledkov EPFRV
- podávanie správ o výkonnosti týkajúce sa ukazovateľov výstupov na účely výročného schvaľovania výkonnosti, ktoré sa uvádza v článku 54 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 a podávanie správ o výkonnosti týkajúce sa ukazovateľov výsledkov v prípade viacročného monitorovania výkonnosti, ktoré sa uvádza v článku 134 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2115 sa pripravuje, vo všetkých významných aspektoch, v súlade s požiadavkami článku 37 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/2116 na rozpočtový rok od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024,
- Názor na zákonnosť a správnosť výdavkov EPFRV
- výdavky pokiaľ ide o opatrenia stanovené v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.1308/2013, v prípade ktorých sa požaduje refundácia od Komisie za EPZF, sú za obdobie rozpočtového roka od 16. októbra 2023 do 15. októbra 2024, vo všetkých významných aspektoch, zákonné a správne v súlade s platnou európskou legislatívou,
- Stanovisko k Vyhláseniu riadiaceho subjektu
- nebola zistená žiadna skutočnosť, ktorá by:
- viedla k pochybnostiam o tvrdeniach uvedených vo vyhlásení riadiaceho subjektu za finančný rok od 16.októbra 2023 do 15.októbra 2024,
- viedla k presvedčeniu, že vyhlásenie riadiaceho subjektu nie je v súlade s článkom 4 vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2022/128.
- CO ďalej konštatoval, že Vyhlásenie riadiaceho subjektu je bez výhrad.

Všeobecný záver pre súbory EPZF a EPFRV – celkové hodnotenie

Vzhľadom na celkovú mieru chybovosti v prípade vypočítanej miery nesúlady, ako aj na celkové hodnotenie systému vnútornej kontroly CO dospel k záveru, že maximálna úroveň rizika v prípade súboru EPZF a súboru EPFRV mimo IACS je menej než 2 %, čiže úroveň rizika podľa metodiky EÚ bola klasifikovaná ako nízka. Tento prah je kľúčový pri posudzovaní zákonnosti a správnosti výdavkov EÚ. Táto klasifikácia pomáha určiť, aké nápravné opatrenia sú potrebné alebo či je systém vnútornej kontroly dostatočný, efektívny a spoľahlivý. V tomto prípade nie sú potrebné zásadné nápravné opatrenia.

Záver

Uvedené závery a konštatovanie CO, ako aj celkový počet zistených nedostatkov vo väzbe na skutočnosť, že platobná agentúra je plne akreditovaná, a že nebol vznesený žiadne upozornenia alebo výhrady týkajúce sa systémov riadenia a vnútornej kontroly, ktoré by ovplyvňovali plnenie akreditačných kritérií zo strany platobnej agentúry sú veľmi pozitívne vnímané príslušným orgánom. Ukazujú správnosť prijatých opatrení a progres v nastavení procesov na PPA.

Zistenia a odporúčania vyplývajúce z práce CO boli zhrnuté v Koncoročnej správe z certifikačného auditu za finančný rok 2024 v príslušných kapitolách, z ktorých aj napriek všetkým pozitívnym stanoviskám audítora boli identifikované niektoré nedostatky, ktorým je potrebné sa venovať vo zvýšenej miere zo strany PPA ako aj RO. Bude preto v ďalšom období dôležité neustále vyvíjať veľké úsilie zainteresovaných strán pri odstraňovaní všetkých zistení v rámci prijatia všetkých odporúčaní nielen zo strany CO ako aj odporúčaní európskych alebo slovenských kontrolných autorít.

Obsah výročnej správy vychádza z publikovaného manuálu pre vypracovanie výročných správ a v jednotlivých častiach hodnotí činnosť organizácie. MPRV SR odporúča Výročnú správu PPA za rok 2024 na prerokovanie v rámci verejného odpočtu.

7 Prílohy



Príloha č. 1:
Priame podpory schválené z EPZF (schémy oddelených a viazaných priamych platieb) na rok 2024

Názov podpornej schémy	Legislatívny základ	Charakteristika podpornej schémy	Sadzba v EUR /ha ak nie je uvedené inak
Schémy oddelených priamych platieb			
Základná podpora príjmu v záujme udržateľnosti – BISS	§ 1 písmena a) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p	Poskytuje sa na plochu pôdy poľnohospodársky využívanú jedným žiadateľom vedenú v evidencii pôdnych blokov a dielov pôdnych blokov o výmere najmenej 1 hektár, pričom táto výmera môže predstavovať viaceré súvislé diely jedného pôdneho bloku jednej kultúry (orná pôda, trvalé kultúry, záhradky, trvalý trávny porast) o výmere najmenej 0,3 hektára, je žiadateľovi k dispozícii k 31. máju príslušného roka, má viditeľne označené a vymedzené hranice, ak nie je prirodzene ohraničený. Žiadateľ o túto platbu musí spĺňať podmienky aktívneho poľnohospodára podľa § 4 NV SR č. 435/2022 Z. z., dodržiavať požiadavky hospodárenia a normy dobrého poľnohospodárskeho a environmentálneho stavu pôdy podľa § 5 NV SR č. 435/2022 Z. z. ako aj podmienky podľa § 3 NV SR č. 435/2022 Z. z.	103,8
Komplementárna redistributívna podpora príjmu v záujme udržateľnosti – REDP	§ 1 písmena c) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa poľnohospodárovi na oprávnenú plochu, ktorý je oprávnený na základnú podporu príjmu v záujme udržateľnosti (BISS). Komplementárna redistributívna podpora príjmu v záujme udržateľnosti sa poskytne na najviac 150 ha na prijímateľa, ktoré sú odstupňované takto: a) prvý interval do 100,99 ha, b) druhý interval od 101 ha do 150 ha.	a) 79,00 b) 40,00
Komplementárna podpora príjmu pre mladého poľnohospodára – MP	§ 1 písmena c) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa na oprávnenú plochu poľnohospodárovi, ktorý je oprávnený na priamu platbu v rámci základnej podpory príjmu v záujme udržateľnosti (BISS), spĺňa podmienky podľa odsekov 2 až 5 NV SR č. 436/2022 Z. z. a ktorý prvýkrát založí poľnohospodársky podnik ako vedúci predstaviteľ podniku alebo ktorý už taký podnik založil počas dvoch rokov predchádzajúcich prvému podaniu žiadosti o základnú podporu príjmu v záujme udržateľnosti. Komplementárna podpora príjmu pre mladého poľnohospodára sa poskytne najviac na obdobie piatich rokov, počnúc prvým rokom, v ktorom je predložená žiadosť o komplementárnu podporu príjmu pre mladého poľnohospodára; ak obdobie piatich rokov presahuje rok 2027, poskytne sa najviac do roku 2027. Komplementárna podpora príjmu pre mladého poľnohospodára sa poskytne najviac na 100 ha.	88,15

Názov podpornej schémy	Legislatívny základ	Charakteristika podpornej schémy	Sadzba v EUR /ha ak nie je uvedené inak
Podpora formou celofarmovej ekoschémy - EKS	§ 1 písmena d) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý je oprávnený na základnú podporu príjmu v záujme udržateľnosti (BISS) a ktorý dodržiava podmienky podľa § 10, 11 alebo § 12 NV SR č. 436/2022 Z. z. Podpora sa poskytne na oprávnenú plochu okrem plochy podľa § 4 ods. 1 písm. c) prvého bodu tohoto nariadenia.	mimo chráneného územia 60,36 v chránenom území 110,45
Podpora na zlepšenie životných podmienok zvierat podporou pastevného chovu (ďalej aj ako „podpora pastevného chovu“) – PPCH	§ 1 písmena e) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v období od 1. mája do 31. októbra roku podania žiadosti zabezpečí pasenie v trvaní najmenej a) 120 dní pre chov oviec a kôz samičieho pohlavia od 12 mesiacov veku, b) 120 dní pre chov dojníc alebo c) 150 dní pre chov jalovic (samica hovädzieho dobytku od 12 mesiacov veku, ktorá sa neotelila).	a) 119,24/DJ b) 295,90/DJ c) 69,90/DJ
Schémy viazaných priamych platieb			
Viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov bielkovinových plodín (ďalej aj ako „podpora na bielkovinovú plodinu“) – VBP	§ § 1 písmena f) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti obhospodaruje poľnohospodársku plochu vo výmere najmenej 1 ha a táto môže predstavovať viaceré súvislé plochy s výmerou najmenej 0,3 ha v diele pôdneho bloku. Prijímateľ musí na ploche pestovať niektorý z vybraných druhov bielkovinových plodín a musí dodržať najmenší počet kusov vysiatych alebo vysadených druhov bielkovinových plodín na hektár podľa prílohy č. 6. NV SR č. 436/2022 Z. z.	69,90
Viazaná podpora príjmu na kravy chované v systéme s trhovou produkciou mlieka (ďalej aj ako „podpora na mlieko“) – VDOJ	§ 1 písmena g) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti a) chová dojnice, b) má elektronický prístup do registra a c) vedie v registri určenú evidenciu. Podporu na mlieko možno poskytnúť prijímateľovi na zvierat, a) ktoré spĺňa požiadavky identifikácie a registrácie zvierat, b) ktorého držiteľom je prijímateľ najmenej v období od 1. júna do 31. júla.	270,95/ks

Názov podpornej schémy	Legislatívny základ	Charakteristika podpornej schémy	Sadzba v EUR /ha ak nie je uvedené inak
Viazaná podpora príjmu na ovce a kozy (ďalej aj ako „podpora na ovce a kozy“) – VOK	§ 1 písmena h) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti a) chová oprávnené zviera, b) má elektronický prístup do registra a c) vedie v registri určenú evidenciu. Na podporu na ovce a kozy je oprávneným zvieratom a) bahnica, ktorou je samica druhu oviec, ktorá sa aspoň raz obahní alebo dosiahne vek 12 mesiacov, b) baran, ktorým je samec druhu oviec, ktorý dosiahne vek 6 mesiacov, c) jarka, ktorou je samica druhu oviec, ktorá dosiahne vek 6 mesiacov a ktorá nie je bahnicou, d) cap, ktorým je samec druhu kôz, ktorý dosiahne vek 6 mesiacov, e) koza, ktorou je samica druhu kôz, ktorá sa aspoň raz okotí alebo dosiahne vek 12 mesiacov, f) kozička, ktorou je samica druhu kôz, ktorá dosiahne vek 6 mesiacov a ktorá nie je kozou.	24,15/ks
Viazaná podpora príjmu na pestovanie chmeľu (ďalej aj ako „podpora na chmeľ“) – VCH	§ 1 písmena i) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti obhospodaruje oprávnenú plochu najmenej s výmerou 1 ha, táto môže predstavovať viaceré súvislé plochy s výmerou najmenej 0,3 ha v diele pôdneho bloku. Prijímateľ musí pestovať chmeľ na ploche, ktorá musí byť vedená v registri chmeľníc. Prijímateľ musí do 30. septembra roku podania žiadosti preukázať, že svoju produkciu chmeľu dodá spracovateľskému podniku alebo ho sám spracuje.	880,00
Viazaná podpora príjmu na pestovanie cukrovej repy (ďalej aj ako „podpora na cukrovú repu“) – VCR	§ 1 písmena j) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti obhospodaruje oprávnenú plochu najmenej s výmerou 1 ha, táto môže predstavovať viaceré súvislé plochy s výmerou najmenej 0,3 ha v diele pôdneho bloku. Prijímateľ musí na ploche podľa odseku 1 pestovať cukrovú repu. Prijímateľ spolu so žiadosťou preukáže, že dodá cukrovú repu cukrovarníckemu podniku na základe dohody.	477,8
Viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov ovocia (ďalej aj ako „podpora na ovocie“) – VVO	§ 1 písmena l) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti obhospodaruje oprávnenú plochu, ktorá je vedená v registri ovocných sádov, najmenej s výmerou 1 ha a táto môže predstavovať viaceré súvislé plochy s výmerou najmenej 0,3 ha v diele pôdneho bloku. Prijímateľ na ploche v roku podania žiadosti pestuje niektorý z vybraných druhov ovocia a musí dodržať najmenší počet jedincov na hektár podľa prílohy č. 7 NV SR č. 436/2022 Z. z.. Prijímateľ musí do 30. septembra roku podania žiadosti preukázať, že svoju produkciu vybraných druhov ovocia priamo dodá z vlastnej produkcie ako prvotný produkt alebo vlastný spracovaný produkt konečnému spotrebiteľovi, sprostredkovateľovi, veľkoskladu, prevádzkarni alebo dodá ovocie na spracovanie prvému spracovateľovi; splnenie podmienky sa nepreukazuje, ak ide o mladý ovocný sad v prvom až treťom roku od jeho výsadby okrem jahôd.	554,35

Názov podpornej schémy	Legislatívny základ	Charakteristika podpornej schémy	Sadzba v EUR /ha ak nie je uvedené inak
Viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov zeleniny (ďalej aj ako „podpora na zeleninu“) – VVZ	§ 1 písmena l) NV SR č. 436/2022 Z. z. v zn. n. p.	Poskytne sa prijímateľovi, ktorý v roku podania žiadosti obhospodaruje oprávnenú plochu, najmenej s výmerou 1 ha a táto môže predstavovať viaceré súvislé plochy s výmerou najmenej 0,3 ha v diele pôdneho bloku. Prijímateľ na ploche v roku podania žiadosti pestuje niektorý z vybraných druhov zeleniny a musí dodržať najmenší počet kusov vysiatych alebo vysadených druhov zeleniny na hektár podľa prílohy č. 8 NV SR č. 436/2022 Z. z.. Prijímateľ musí do 30. septembra roku podania žiadosti preukázať, že svoju produkciu vybraných druhov zeleniny priamo dodá z vlastnej produkcie ako prvotný produkt alebo vlastný spracovaný produkt konečnému spotrebiteľovi, sprostredkovateľovi, veľkoskladu, prevádzkarni alebo dodá zeleninu na spracovanie prvému spracovateľovi.	prácna zelenina 455,00 vysoko prácna zelenina 685,00

**Príloha č. 2:****Stav spracovania žiadostí pre neprojektové opatrenia SP SPP 2023 – 2027 za rok podania žiadostí 2024 k 31.12.2024**

Opatrenia	Schválené prostriedky EÚ v EUR	Schválené prostriedky SR v EUR	Spolu v EUR
ANC	52 704 998,72	29 809 862,83	82 514 861,55
UEV	13 186,80	7 468,69	20 655,49
LUEV	410 208,06	230 742,81	640 950,87
AKZ	871 846,32	511 439,18	1 383 285,50
ZPZP	25 479 885,08	14 925 259,91	40 405 144,99
PHOP	781 285,06	518 528,53	1 299 813,59
SHOP	3 983 812,38	2 492 992,34	6 476 804,72
OZB	8 155 873,51	4 618 673,99	12 774 547,50
ZPOP	-	-	-
EKO	19 778 579,57	11 583 177,31	31 361 756,88
LEKS	3 484 835,85	1 964 926,84	5 449 762,69
AGS	476 863,11	352 561,33	829 424,44
LVP	41 298,74	23 230,56	64 529,30
PZPN	-	-	-
PZPP	12 166,01	6 843,42	19 009,43
Spolu	116 194 839,21	67 045 707,74	183 240 546,95

Zdroj: IS IACS PPA

**Príloha č. 3:****PRV SR 2014 – 2022 Počet a suma vyplatených ŽoP v roku 2024**

Podopatrenie	Počet ŽoP	Suma vyplatených ŽoP spolu (v EUR)	Suma vyplatených ŽoP EÚ (v EUR)
1.1 - Podpora na akcie odborného vzdelávania a získavania zručností	5	120 752,43	89 523,71
2.1 - Podpora na pomoc pri využívaní poradenských služieb	9	130 957,98	98 218,48
2.3 - Podpora na odbornú prípravu poradcov	1	59 078,45	44 308,83
4.1 - Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov	1025	88 581 482,65	65 919 799,74
4.2 - Podpora na investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov	144	38 728 151,66	30 279 121,92

Podopatrenie	Počet ŽoP	Suma vyplatených ŽoP spolu (v EUR)	Suma vyplatených ŽoP EÚ (v EUR)
4.3 - Podpora na investície do infraštruktúry súvisiacej s vývojom. modernizáciou alebo prispôbením poľnohospodárstva a lesného hospodárstva	38	15 567 285,99	11 675 464,48
6.1 - Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti pre mladých poľnohospodárov	302	8 286 527,80	6 174 195,86
6.3 - Pomoc na začatie podnikateľskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov	116	841 378,93	631 034,21
6.4 - Podpora na investície do vytvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností	5	3 691 792,50	2 768 844,37
7.2 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie	9	1 512 917,67	1 134 688,24
7.4 - Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry	10	1 060 771,56	795 578,65
8.1 - Podpora na zalesňovanie/vytváranie zalesnených oblastí	10	22 770,74	17 078,01
8.3 - Podpora na prevenciu a odstraňovanie škôd v lesoch spôsobených lesnými požiarmi a prírodnými katastrofami a katastrofickými udalosťami	41	12 603 979,64	9 416 309,79
8.4 - Podpora na obnovu lesov poškodených lesnými požiarmi a prírodnými katastrofami a katastrofickými udalosťami	33	2 576 098,14	1 932 073,54
8.5 - Podpora na investície do zlepšenia odolnosti a environmentálnej hodnoty lesných ekosystémov	7	532 079,43	399 059,56
8.6 - Podpora investícií do lesníckych technológií a spracovania. do mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh	3	380 622,40	285 466,80
16.4 - Spolupráca	41	3 722 890,34	2 781 317,30
19.2 Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou	528	13 884 675,03	10 360 180,61
19.4 Podpora na prevádzkové náklady a oživenie	221	6 157 356,22	4 571 725,67
20.1 Podpora na technickú pomoc (iná ako NVS)	10	10 059 826,33	7 834 016,41
20.2 Podpora na zriadenie a prevádzkovanie národnej vidieckej siete	15	970 813,22	728 109,86
Spolu	2573	209 492 209,11	157 936 116,04

Zdroj: PPA



Príloha č. 4:
Počet prijatých ŽoNFP v roku 2024

Poradové číslo	Výzva číslo	Počet prijatých ŽoNFP v roku 2024	Objem NFP v EUR
1	56/PRV/2022	13	2 456 218,07
2	60/PRV/2022	13	13 584 280,93
3	61/PRV/2022	23	2 524 248,14
4	62/PRV/2022	5	1 335 073,69
5	63/PRV/2022	31	23 531 555,13
6	64/PRV/2023	4	486 995,47
7	67/PRV/2023	3	115 883,40
8	68/PRV/2023	5	178 737,00
9	69/PRV/2023	43	3 153 778,72
10	70/PRV/2023	442	36 162 405,03
11	71/PRV/2024	28	1 229 075,00
12	72/PRV/2023	102	3 352 437,85
13	73/PRV/2024	32	30 602 485,59
Spolu		744	118 713 174,02

Zdroj: PPA



Príloha č. 5:
Prehľad účinných zmlúv PRV SR za rok 2024

Poradové číslo	Výzva číslo	Počet zmlúv	Suma schváleného príspevku celkom (v EUR)	Suma schváleného príspevku z EU (v EUR)
1	13/PRV/2015	1	92 102,40	69 076,80
2	26/PRV/2017	1	200 000,00	150 000,00
3	32/PRV/2018	11	1 838 701,01	1 379 025,03
4	39/PRV/2019	6	135 000,00	101 250,00
5	41/PRV/2019	1	1 000 000,00	750 000,00
6	43/PRV/2019	1	78 960,00	59 220,00
7	50/PRV/2020	4	144 000,00	108 000,00
8	51/PRV/2021	7	2 599 546,27	1 949 659,71
9	52/PRV/2022	110	28 972 844,48	21 250 514,61
10	53/PRV/2022	12	180 000,00	135 000,00
11	54/PRV/2022	14	700 000,00	514 000,00
12	55/PRV/2022	4	597 031,60	447 773,69

Poradové číslo	Výzva číslo	Počet zmlúv	Suma schváleného príspevku celkom (v EUR)	Suma schváleného príspevku z EU (v EUR)
13	58/PRV/2022	13	814 222,32	610 666,70
14	59/PRV/2022	40	7 508 324,50	5 569 620,16
15	6/PRV/2015	1	56 752,96	42 564,72
16	60/PRV/2022	24	27 186 127,52	20 389 595,58
17	61/PRV/2022	93	10 568 959,44	7 926 719,22
18	62/PRV/2022	26	7 653 327,20	5 607 995,31
19	63/PRV/2022	78	53 498 921,42	40 124 371,05
20	64/PRV/2023	25	3 608 560,72	2 689 271,85
21	65/PRV/2022	103	19 872 036,77	15 269 603,49
22	66/PRV/2023	96	37 792 240,93	28 326 244,35
23	69/PRV/2023	58	4 973 179,53	3 671 674,04
24	73/PRV/2024	25	22 828 766,01	17 121 574,39
Spolu		754	232 899 605,08	174 263 420,70

Zdroj: PPA



Príloha č. 6:
PRV SR 2014 – 2022 - Počet prijatých ŽoP a ich nároková suma v roku 2024

Podopatrenie	Počet prijatých ŽoP	Žiadaná suma (v EUR)
1.1	5	139 043,21
2.1	8	142 957,98
4.1	1 034	99 009 947,81
4.2	228	52 560 916,80
4.3	48	18 528 148,03
6.1	289	7 640 000,00
6.3	107	802 500,00
7.2	18	3 941 595,29
7.4	11	1 480 386,18
8.1	12	26 688,29
8.3	62	13 432 152,54
8.4	50	3 559 411,85
8.5	10	754 700,42
8.6	2	210 943,13
16.4	10	348 094,00
19.2	310	11 754 606,22
19.4	224	6 221 078,67
Spolu	2 428	220 553 170,42

Zdroj: PPA



Príloha č. 7:
LEADER - Počet a suma vyplatených ŽoP v roku 2024

Podopatrenie	Počet vyplatených žop	Žiadaná suma celkom	Schválená suma celkom	Schválená suma z EÚ	Vyplatená suma celkom	Vyplatená suma z EÚ
4.1	27	1 234 481,44	1 227 250,19	908 601,64	1 224 162,13	918 121,61
4.2	6	198 960,00	192 074,00	144 055,50	191 999,00	143 999,26
6.1	17	700 000,00	700 000,00	514 000,00	475 000,00	348 550,00
6.4	5	273 640,91	251 890,62	188 917,97	233 808,13	175 356,11
7.2	193	4 963 297,99	4 865 162,79	3 646 347,43	4 713 609,66	3 532 856,84
7.4	236	6 261 230,13	6 156 718,75	4 607 746,86	5 890 373,35	4 407 988,04
7.5	43	1 260 614,35	1 243 309,79	910 834,80	1 150 525,56	841 246,85
8.3	1	5 197,20	5 197,20	3 897,90	5 197,20	3 897,90
19.4	221	6 914 176,28	6 776 211,53	4 986 967,26	6 157 356,22	4 571 725,67
Spolu	749	21 811 598,30	21 417 814,87	15 911 369,36	20 042 031,25	14 943 742,28

Zdroj: PPA



Príloha č. 8:
Počet neštandardne ukončených zmlúv za rok 2024

Podopatrenie	Počet neštandardne ukončených projektov	Suma schváleného príspevku z EU (v EUR)	Suma schváleného príspevku z EU (v EUR)
1.1	5	232 318,20	174 238,38
1.2	3	70 430,51	52 822,88
2.1	17	525 000,00	393 750,00
4.1	120	14 655 718,27	10 808 135,38
4.2	71	24 872 009,83	18 651 293,79
4.3	3	2 256 939,33	1 692 704,49
6.1	48	2 400 000,00	1 778 000,00
6.4	17	8 369 703,65	6 198 760,15
7.2	10	1 388 960,94	1 041 720,67
7.4	22	2 349 745,99	1 762 309,46
7.5	8	229 899,44	172 424,55
8.3	2	1 145 311,43	858 983,57
8.4	2	885 195,40	663 896,55
8.5	1	80 635,45	60 476,58
8.6	26	3 700 720,60	2 775 540,06
21	5	45 000,00	31 550,00
19.2	30	978 096,66	719 517,06
19.4	1	175 752,21	131 814,21
Spolu	391	64 361 437,91	47 967 937,78

Zdroj: PPA



Príloha č. 9:
Počet vykonaných FK nM v oblasti projektových podpôr v období od 1.1.2024
do 31.12.2024

Opatrenie	Podopatrenie	Počet kontrol	Počet FK nM
1	1.1	0	
	1.2	0	0
2	2.1	5	
	2.3	0	5
	4.1	441	
4	4.2	83	
	4.3	0	524
5	5.1	0	0
	6.1	8	
6	6.3	1	
	6.4	1	10
	7.2	0	
7	7.3	0	
	7.4	5	
	7.5	0	5
	8.1	0	
	8.3	3	
8	8.4	5	
	8.5	0	
	8.6	3	11
	16.1	2	
16	16.2	4	
	16.3	0	
	16.4	24	30
	19.1	0	
19	19.2	1	
	19.3	0	
	19.4	0	0
21	0	0	
Spolu			586

Zdroj: PPA

**Príloha č. 10:****1/Prehľad riešených nezrovnalostí v roku 2024 podľa zdrojov financovania**

Fond	Kumulatívna evidencia nezrovnalostí k 31.12.2024		Nové nezrovnalosti evidované v roku 2024		Prípady z evidencie nezrovnalostí 2005 - 2024 vyriešené v roku 2024		Skutočný stav nevyriešených nezrovnalostí k 31.12.2024	
	Počet	Finančné vyjadrenie v EUR	Počet	Finančné vyjadrenie v EUR	Počet	Finančné vyjadrenie v EUR	Počet	Finančné vyjadrenie v EUR
TRDI	187	4 969 448,11	0	0	0	0	0	0
EPZF, EPZF/ŠR	4154	15 444 521,55	1332	3 597 189,03	596	3 169 420,91	360	3 353 188,64
EPFRV/ŠR	4136	88 745 151,04	1074	7 998 893,49	454	2 797 145,51	435	49 313 299,76
ŠR	504	4 063 350,02	193	1 051 023,28	193	1 051 023,28	0	0
Ostatné (EPUZF, SAPARD)	69	2 457 457,15	0	0	0	0	0	0
Spolu	9050	115 679 927,87	2599	12 647 105,80	1243	7 017 589,70	795	52 666 488,40

Zdroj: PPA

2/Spôsob riešenia nezrovnalostí v roku 2024

Nezrovnalosti evidované od 1.1.2024 do 31.12.2024		Riešenie prípadov k 31.12.2024			
Podľa spracovania	Podľa typu prípadu	Počet prípadov	ES + SR v EUR	% vyjadrenie počtu	% finančné vyjadrenie
Ukončené prípady	Nepotvrdená nezrovnalosť	18	444 677,49	1,10	3,52
	Vrátené prostriedky	1239	7 007 247,29	74,41	55,41
	Nehospodárne vymáhanie	39	10342,41	2,37	0,08
Neukončené prípady	Splátkový kalendár	4	14 512,45	0,24	0,11
	Odstúpené na odbor právny	4	1 127 035,52	0,24	8,91
	Prípady v riešení (z toho 34 s IRQ3 bez finančného dopadu)	339	4 043 290,64	20,63	31,97
Spolu		1643	12 647 105,80	100	100

Zdroj: PPA



Príloha č. 11:
Prehľad rozpočtu príjmov PPA v roku 2024

Príjmy v EUR	Schválený rozpočet na rok 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Plnenie rozpočtu k 31.12.2024	% plnenia k upravenému rozpočtu
Príjmy zo zdrojov EÚ, z toho:	756 976 566,00	919 563 100,05	919 563 100,05	100,00 %
EPZF (priame platby)	397 751 933,00	608 353 163,34	608 353 163,34	100,00 %
EPZF (trhovo orientované výdavky)	13 564 604,00	12 241 233,00	12 241 233,00	100,00 %
EPZF (sektorové intervencie SP SPP)	5 614 556,00	2 305 806,87	2 305 806,87	100,00 %
EPFRV - PRV SR 2014-2022	115 165 878,00	143 424 032,48	143 424 032,48	100,00 %
EPFRV - SP SPP 2023-2027	224 796 261,00	151 678 743,60	151 678 743,60	100,00 %
ENRF - OP RH 2014-2020	0,00	1 560 120,76	1 560 120,76	100,00 %
ENRAF - PRH 2021-2027	83 334,00	0,00	0,00	-
Iné nedaňové príjmy, z toho:	0,00	0,00	1 075 400,29	-
príjmy z nezrovnalostí a iných	53/PRV/2022	12	180 000,00	135 000,00
vratiek	0,00	0,00	981 070,05	-
iné príjmy	0,00	0,00	94 330,24	-
Príjmy Prevádzka	2 500,00	2 500,00	69 530,16	-
SPOLU	756 979 066,00	919 565 600,05	920 708 030,50	100,12 %

Zdroj: PPA



Príloha č. 12:
Prehľad rozpočtu výdavkov PPA v roku 2024

Výdavky v EUR	Schválený rozpočet na rok 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Čerpanie rozpočtu k 31.12.2024	% plnenia k upravenému rozpočtu
Výdavky z fondov EÚ a ŠR,	936 179 753,00	1 166 473 174,59	1 166 469 714,45	99,99 %
EPZF (priame platby)	397 751 933,00	605 865 520,17	605 865 520,17	100,00 %
ŠR (prechodné vnútroštátne platby)	20 000 000,00	3 662 855,40	3 662 855,40	100,00 %
EPZF (trhovo orientované výdavky)	36 564 631,00	31 860 951,32	31 860 951,32	100,00 %
EPZF (sektorové intervencie SP SPP)	6 614 529,00	3 137 880,97	3 137 880,97	100,00 %
EPFRV - PRV SR 2014-2022	120 915 878,00	200 508 231,65	200 508 231,65	100,00 %
EPFRV - SP SPP 2023-2027	354 117 095,00	238 992 600,50	238 992 600,50	100,00 %
ENRF - OP RH 2014-2020	0,00	1 460 943,56	1 460 943,56	100,00 %
ENRAF - PRH 2021-2027	215 687,00	0,00	0,00	0,00 %
Štátna pomoc	0,00	80 984 191,02	80 980 730,88	100,00 %
Výdavky Prevádzka	27 344 506,00	42 313 889,30	42 160 000,37	99,64 %
SPOLU	963 524 259,00	1 208 787 063,89	1 208 629 714,82	99,99 %

Zdroj: PPA



Príloha č. 13:
Zoznam skratiek

AGIS	Agrárny informačný systém
AEKO	Agroenvironmentálno-klimatické opatrenie
AEZ	Chov a udržanie ohrozených druhov zvierat (opatrenie PRV SR 2007 – 2013)
AGS	Opatrenie na založenie agrolesníckeho systému na poľnohospodárskej ploche a na ochranu a údržbu drevín založeného agrolesníckeho systému
AKZ	Agroenvironmentálno-klimatické opatrenie: operácia chov a udržanie ohrozených druhov zvierat
ANC	Platba pre oblasti s prírodnými obmedzeniami alebo inými osobitnými obmedzeniami
AMO	Africký mor ošipáných
AMS	Area monitoring system - Systém plošného monitorovania plôch
ASSR	Automatizovaný systém správy registratúry
ATIS	Agrárne trhové informácie Slovenska
BISS	Základná podpora príjmu v záujme udržateľnosti
CA	Certifikačný audit
CEHZ	Centrálna evidencia hospodárskych zvierat
CO	Certifikačný orgán
CÚD	Centrálny úrad doručovania
DJ	Dobytčia jednotka
DMS	Systém riadenia dokumentov
DOJ	Platba na dojnice (opatrenie PRV SR 2007 – 2013)
EDA	Európsky dvor audítorov
EK	Európska komisia
EKO	Opatrenie ekologické poľnohospodárstvo
EKS	Podpora formou celofarmovej eko-schémy
eKNM	Modul pre administrovanie KNM
ENRF	Európsky námorný a rybársky fond (European Maritime and Fisheries Fund)
EPFRV	Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka (European Agriculture Fund for Rural Development)
EPUZF	Európsky poľnohospodársky usmerňovací a záručný fond
EPZF	Európsky poľnohospodársky záručný fond (European Agriculture Guarantee Fund)
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
EÚ	Európska únia
GIS	Geografický informačný systém
GR PPA	Generálny riaditeľ PPA
GRE	Platba pre poľnohospodárske postupy prospešné pre klímu a životné prostredie
GSAA	Geopriestorová žiadosť o podporu (Geospatial aid application)
ha	Hektár
HD	Hovädzí dobytok
IACS	Integrovaný administratívny a kontrolný systém (Integrated Administration and Control System)
IS	Informačný systém
ISAMM	Informačný systém pre monitorovanie a organizáciu poľnohospodárskych trhov

ISMS	Systém riadenia informačnej bezpečnosti
ISUF	Informačný systém účtovníctva fondov
IT	Informačné technológie
JŽ	Jednotná žiadosť
KNM	Kontrola na mieste
LEKS	Lesnícko-environmentálne a klimatické služby a ochrana lesov
LEPP	Lesnícko-environmentálne platby (opatrenie PRV SR 2007 – 2013)
LFA	Znevýhodnené oblasti (opatrenie PRV SR 2007 – 2013)
LN	Learning Network
LPIS	Land parcel identification system – Register pôdy
LUEV	Platba v rámci sústavy NATURA 2000 na lesný pozemok
LVP	Opatrenie na založenie líniových vegetačných prvkov a na ochranu a údržbu drevín v rámci založeného líniového vegetačného prvku
MAS	Miestna akčná skupina
MFR	Modul finančného riadenia
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MP	Komplementárna podpora príjmu pre mladého poľnohospodára
MPRV SR	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky
MSP	Malé a stredné podniky
MVZP	Menej významná zmena projektu
NEPR	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NKÚ SR	Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky
NLC	Národné lesnícke centrum
NPPC	Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum
VÚPOP	Výskumný ústav pôdoznanectva a ochrany pôdy
NV SR	Nariadenie vlády Slovenskej republiky
OČTK	Orgán činný v trestnom konaní
OLAF	Európsky úrad pre boj proti podvodom
OOV	Ostatné osobné výdavky
OP RH	Operačný program Rybné hospodárstvo
OV	Operačné programy organizácií výrobcov ovocia a zeleniny
OVA	Odbor vnútorného auditu
OZB	Opatrenie na ochranu a zachovanie biodiverzity
PHOP	Opatrenie na precízne hnojenie orných pôd pri ochrane vodných zdrojov
PMÚ SR	Protimonopolný úrad Slovenskej republiky
PO	Príslušný orgán
PPA	Pôdohospodárska platobná agentúra
PPCH	Podpora na zlepšenie životných podmienok zvierat podporou pastevného chovu (aj ako „podpora pastevného chovu“)
PRV SR, PRV	Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2014-2022
PwC	PricewaterhouseCoopers Slovensko, s. r. o.
PZPN	Opatrenie na zalesňovanie orných pôd a na ochranu a údržbu drevín v rámci zalesnenej pôdy
PZPP	Prvé zalesnenie poľnohospodárskej pôdy
REDP	
RFD	Redistributívna platba
RIS	Rozpočtový informačný systém

RP PPA	Regionálne pracovisko Pôdohospodárskej platobnej agentúry
SAPARD	Special Accession Programme for Agricultural and Rural Development
SAPS	Jednotná platba na plochu
SHOP	Opatrenie na šetrné hospodárenie na ornej pôde, v ovocných sadoch a vo viniciach
SOT	Spoločná organizácia trhu EÚ
SoZN	Správa o zistených nezrovnalostiach
SP SPP 2023 - 2027	Strategický plán spoločnej poľnohospodárskej politiky 2023 - 2027
SPP	Spoločná poľnohospodárska politika
SR	Slovenská republika
SZIF	Státní zemědělský intervenční fond
ŠP	Štátna pomoc
ŠR	Štátny rozpočet
ŠVPS SR	Štátna veterinárna a potravinová správa Slovenskej republiky
TP	Technická pomoc
TRDI	Transitional Rural Development Instrument
UEV	Platba v rámci sústavy Natura 2000 na poľnohospodársky pozemok
ÚKSÚP	Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky SR
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
VBP	Viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov bielkovinových plodín (aj ako „podpora na bielkovinovú plodinu“)
VCR	Viazaná podpora príjmu na pestovanie cukrovej repy (aj ako „podpora na cukrovú repu“)
VDJ	Doplňková vnútroštátna platba na dobytké jednotky
VDOJ	Viazaná podpora príjmu na kravy chované v systéme s trhovou produkciou mlieka (aj ako „podpora na mlieko“)
VCH	Viazaná podpora príjmu na pestovanie chmeľu (aj ako „podpora na chmeľ“)
VK	Výberové konanie
VO	Verejné obstarávanie
VOK	Viazaná podpora príjmu na ovce a kozy (aj ako „podpora na ovce a kozy“)
VPP	Viazané priame platby
VVO	Viazaná podpora príjmu na pestovanie vybraných druhov ovocia (aj ako „podpora na ovocie“)
VVZ	Platba na pestovanie vybraných druhov zeleniny
ZoZP	Zmluva o zriadení záložného práva
ZPC	Zahraničná pracovná cesta
ZPOP	Opatrenie na zatravnovanie podmáčanej ornej pôdy
ZPZP	Platba na dobré životné podmienky zvierat
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽoP	Žiadosť o platbu

ISBN 978-80-973046-9-0

| PÔDOHOSPODÁRSKA PLATOBNÁ AGENTÚRA © 2025 |

