

[Domov](#) > [Detail výzvy](#) > [Úvod žiadosti](#) > Údaje o projekte



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 1 z 10

Údaje o projekte

Kód projektu:
zatiaľ nepridelený

Názov projektu

Krátky názov projektu

Krátky názov projektu sa bude zobrazovať vo všetkých nasledujúcich dokumentoch a komunikácii. Max. dĺžka: 50 znakov

Cieľ projektu

Stručne opíšte, čo má projekt dosiahnuť, aby ste ho považovali za úspešný.

Popis projektu

Čomu sa projekt venuje a aké problémy by ste chceli pomocou neho vyriešiť?

Ďalšie údaje o projekte

Identifikácia žiadateľa

je žiadateľ členom skupiny v zmysle čl. 2 bodu 11. Smernice EP a Rady 2013/34/EÚ a čl. 59 ods. 4 nariadenia 2021/2116; žiadateľ identifikuje skupinu, resp. či je členom skupiny; skupinou sa rozumie materský podnik a všetky jeho dcérske podniky

▼

Materský podnik

IČO

Uved'te IČO

Názov spoločnosti

Materský podnik

Dcérske spoločnosti

1. IČO

Uved'te IČO

1. Názov spoločnosti

2. IČO

Uved'te IČO

2. Názov spoločnosti

3. IČO

Uved'te IČO

3. Názov spoločnosti

Identifikácia zostávajúcich spoločností

V prípade, ak neboli postačujúce polia vyššie, ostatné údaje IČO a Názov spoločnosti uved'te sem

Uved'te IČO a názvy spoločností

Ďalej na podmienky poskytnutia príspevku

[Späť na predchádzajúci krok](#)





Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 2 z 10

Podmienky poskytnutia príspevku

Overte si, či žiadateľ a projekt spĺňajú podmienky pre poskytnutie príspevku. Pre každú podmienku je určený iný, špecifický spôsob preukazovania.

Odpovedzte na otázky, napíšte krátke vysvetlenie alebo nahrajte prílohy, ktoré od Vás môže požadovať poskytovateľ alebo sprostredkovateľský orgán. Ak k jednotlivým podmienkam potrebujete viac informácií, nájdete ich vo výzve. Tento krok Vám odporúčame nevynechať. Ak ho preskočíte a podmienky nebudú splnené, Vaša žiadosť nemusí byť posúdená.

Ak jedna príloha k ŽoPP preukazuje splnenie viacerých podmienok výzvy, tak prílohu nie je potrebné vkladať do ISPP23plus viacnásobne. Postačuje nahrať prílohu do jednej príslušnej podmienky.

Všeobecné podmienky oprávnenosti

1. Výdavok financovaný z EPFRV nesmie byť predmetom žiadneho ďalšieho financovania zo zdrojov EÚ alebo z iných verejných zdrojov, pričom operácia v rámci EPFRV môže získať rôzne formy podpory zo Strategického plánu SPP a z iných fondov, uvedených v článku 1 ods. 1 nariadenia (EÚ) 2021/1060, alebo z iných nástrojov EÚ

alebo verejných zdrojov, avšak len za podmienky, že celková kumulovaná výška pomoci, poskytnutá prostredníctvom rôznych foriem podpory, neprekročí maximálnu intenzitu pomoci alebo výšku pomoci uplatniteľnú na tento typ intervencie podľa hlavy III nariadenia EÚ 2021/2115 o podpore SP SPP (zákaz dvojitého financovania – čl. 36 nariadenia EÚ 2021/2116 o financovaní, riadení a monitorovaní SPP).

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

2. Žiadateľ nesmie byť v likvidácii podľa §70 Obchodného zákonníka Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písm. b) a d) Obchodného zákonníka.

☐

Spĺňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

3. Žiadateľ nesmie byť v konkurze (byť vyhlásený konkurz) podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

☐ Spĺňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

4. Žiadateľ nesmie byť v reštrukturalizácii podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a zmene a doplnení niektorých zákonov. Výnimkou je povolenie reštrukturalizácie, ak reštrukturalizačný plán je plnený počas realizácie projektu, t.j. v roku 2025.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

5. Žiadateľ nesmie byť oddĺžený konkurzom alebo splátkovým kalendárom.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

6. Voči žiadateľovi nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam



Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

7. Voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nesmie byť vedený výkon rozhodnutia podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov alebo iných osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, alebo plnenie povinnosti nespočívajúcej v zaplatení peňažnej sumy. Neplatí v prípadoch, ak je žiadateľom (prijímateľom) subjekt verejnej správy alebo ak je žiadateľom štátny podnik alebo ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov.



Spíňam

☐ Nesplňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

8. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky voči daňovému úradu podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov. Žiadateľ (prijímateľ) nesmie byť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom t.j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 170 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

☐ Spíňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

9. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky voči colnému úradu podľa zákona č. 199/2004 Z. z. Colný zákon. Žiadateľ nesmie mať nedoplatky voči colnému úradu v úhrnnej výške viac ako 170 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

☐ Spĺňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

10. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky po splatnosti voči sociálnej poisťovni podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

☐

Spíňam

☐

Nespíňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

11. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky po splatnosti voči zdravotnej poisťovni podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

12. Žiadateľ musí mať vysporiadané záväzky voči štátu a nesmie mať záväzky voči štátu po lehote splatnosti podľa zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

13. Žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty uvedené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb, vrátane: obcí a VÚC, právnických osôb, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom, alebo iných právnických osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúceho konkurzné konanie (zákon č. 7/2005 Z. z.).

☐

Spíňam

☐

Nespíňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

14. Žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nespíňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

15. Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 a nasledujúcich nariadenia (EÚ) 2024/2509.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nespíňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

16. Žiadateľ (prijímateľ) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V nadväznosti na § 19 ods. 7 zákona o príspevkoch je Zmluva o príspevku zmluvou s čiastkovým plnením (§ 2 ods. 3 zákona č. 315/2016 Z. z.)

☐

Spíňam

☐

Nespíňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

17. Žiadateľ, člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu žiadateľa nebol právoplatne odsúdený za trestný čin podľa § 138 písm. j), § 140b, § 179, § 181, § 187, § 201, § 222, § 225, § 233, § 250, § 259, § 260, § 261, § 266 a nasl., § 276, § 277, § 277a, § 278, § 278a, § 282, § 283, § 296, § 297, § 313, § 314, § 328 a nasl., § 332 a nasl., § 336, § 336c, § 336d, § 367, § 419, § 419b, § 419c, § 419d Trestného zákona. Žiadateľ predkladá ako povinnú prílohu Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (príloha č. 8 Výzvy) alebo Výpis z registra trestov nie starší ako 1 mesiac k momentu predloženia ŽoPP.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti výdavkov

1. Časová, územná a vecná oprávnenosť výdavkov v zmysle podmienok stanovených vo Výzve.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti žiadateľa/prijímateľa

1. Žiadateľ je občianskym združením podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Žiadateľ predkladá stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nespíňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

2. Podmienka organizačnej štruktúry – najvyššieho orgánu verejno – súkromného partnerstva. V najvyššom

orgány verejného – súkromného partnerstva musí byť zastúpený minimálne jeden mladý človek (vo veku od 18 do 40 rokov vrátane) a minimálne tri ženy ako členovia tohto najvyššieho orgánu. Žiadateľ predkladá prílohu č. 3 Výzvy vrátane súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy a stanov s vyznačeným dňom registrácie.

☐ Spĺňam

☐ Nesplňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

3. Podmienka hlasovacích práv. Verejné – súkromné partnerstvo je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko – hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Žiadateľ predkladá prílohu č.

3 Výzvy vrátane súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy a stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

4. Počet obyvateľov pripadajúcich na územie verejno – súkromného partnerstva. Počet obyvateľov nachádzajúcich sa na území verejno – súkromného partnerstva musí byť vyšší ako 15 000 a zároveň nižší ako 150 000 (vrátane). Pod pojmom počet obyvateľov sa rozumie počet ľudí, ktorí na danom území trvalo bývajú (Podľa údajov k 31.12.2024). Ak je členom verejno – súkromného partnerstva obec s počtom obyvateľov vyšším ako 20 000, pre účely výpočtu sa pri takomto členovi počíta hodnota: 20 000 obyvateľov. Žiadateľ

predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doložené uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva a stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

5. Obec musí byť členom len jedného verejno – súkromného partnerstva. Obec nesmie byť súčasťou dvoch a viac verejno – súkromných partnerstiev, ktoré sú oprávneným žiadateľom podľa tejto Výzvy a ktorým bude udelený štatút Miestnej akčnej skupiny podľa tejto Výzvy. Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas

so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva, prílohu č. 3 Výzvy vrátane súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy a stanov s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

6. Hustota obyvateľstva územia pokrývajúceho verejno – súkromné partnerstvo. Hustota obyvateľstva celého územia verejno – súkromného partnerstva nesmie byť vyššia ako 150 obyvateľov/km². Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so

zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nespíňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

7. Minimálny počet obcí tvoriacich verejno – súkromné partnerstvo. Minimálny počet obcí tvoriacich verejno – súkromné partnerstvo je 15 (obce môžu byť zastúpené aj združením, príp. mikroregiónom). Ak je obec zastúpená združením, prípadne mikroregiónom, nemôže súčasne vystupovať ako samostatný člen verejno – súkromného partnerstva. Žiadateľ predkladá Prílohu č. 2 vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva, Prílohu č. 3 Výzvy vrátane

súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy a stanov s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

8. Zákaz členstva vo verejno – súkromnom partnerstve. Členom verejno – súkromného partnerstva nesmie byť žiadne krajské mesto s výnimkou mestských častí Bratislavy a Košíc s počtom obyvateľov do 5 000 (vrátane). Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva a stanov s vyznačeným dňom registrácie.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nespíňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

9. Pôsobnosť členov verejno – súkromného partnerstva.
Členovia verejno – súkromného partnerstva musia pôsobiť na území ktoré toto verejno – súkromné partnerstvo vytvára (budúce územie MAS), t. z. musia mať na tomto území trvalý pobyt (podľa § 3 a nasl. zákona č. 283/1998 Z. z.) alebo prechodný pobyt, (podľa § 8 zákona č. 283/1998 Z.z.) sídlo (napr. § 3 ods. 2 Obchodného zákonníka) alebo prevádzku (napr. § 7 ods. 3 Obchodného zákonníka, § 17 Živnostenského zákona).
Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, , doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia

verejno – súkromného partnerstva, prílohu č. 3 Výzvy vrátane súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy a stanov s vyznačeným dňom registrácie.

☐ Spĺňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

10. Charakteristika územia verejno – súkromného partnerstva. Územie verejno – právneho partnerstvo (budúce územie MAS, na ktoré sa bude vzťahovať Stratégia miestneho rozvoja), pokrýva súvislé územie ohraničujúce katastre všetkých obcí, ktoré sú členmi verejno – súkromného partnerstva; akceptovanou výnimkou môže byť, ak je súvislosť územia prerušená vojenským obvodom. Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami,

doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva a stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

11. Požiadavka formovania územia verejno – súkromného partnerstva. Musia byť predložené všetky doklady o formovaní územia verejno – súkromného partnerstva spolu so súhlasom všetkých obcí, t. j. uznesenia obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva za účelom udelenia štatútu MAS pre SP SPP 2023-2027 (Vyžaduje sa súhlas obecného zastupiteľstva so zaradením do verejno – súkromného

partnerstva, ktoré sa uchádza o udelenie štatútu MAS pre programové obdobie SP SPP 2023 – 2027). Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doloženú uznesením obecného zastupiteľstva každej obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva a stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

12. Požiadavka na kapacity a organizačnú štruktúru verejno – súkromného partnerstva. Verejno – súkromné partnerstvo má odborné a administratívne kapacity potrebné na vykonávanie stanovených úloh a má vytvorenú štruktúru orgánov a ich právomocí (riadiaci a implementačný proces) stanovené v riadiacej

dokumentácii. Verejno – súkromné partnerstvo musí preukázať, že má jednoznačné postupy dostatočne kvalifikovaný personál v odbore projektového manažmentu, aby sa zabezpečilo účinné riadenie stratégie miestneho rozvoja. Žiadateľ predkladá Prílohu č. 4 Výzvy doloženú dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a profesijným životopisom a stanoví s vyznačeným dňom registrácie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti aktivít realizácie projektu, ktoré môžu byť obsahovou náležitou Výzvou na predkladanie žiadostí

1. Aktivity Projektu musia byť v súlade s oprávnenosťou aktivít definovaných touto Výzvou. a) LEADER: Implementácia Stratégie miestneho rozvoja a projektov spolupráce Realizácie jednotlivých priorít a aktivít definovaných v stratégií miestneho rozvoja v rámci územia MAS a podpora projektov spolupráce medzi územiaми MAS v rámci Slovenskej republiky alebo územiaми MAS v rámci členských štátov EU, príp. tretích krajín. b) Prevádzkové náklady verejno – súkromného partnerstva (MAS) (chod) a animácie. Prevádzková a administratívna činnosť verejno – súkromného partnerstva (MAS), oživovanie (animácia) stratégie miestneho rozvoja.

☐

Spíňam

☐

Nespíňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti miesta realizácie projektu, ktoré môžu byť obsahovou náležitosťou Výzvy na predkladanie žiadostí

1. Miesto realizácie musí byť v súlade s oprávnenosťou miesta realizácie definovaného touto Výzvou. Celé územie Slovenska (NUTS I). Územie verejno – súkromné partnerstva existuje výlučne na území Slovenskej republiky. Žiadateľ predkladá stanovy s vyznačeným dňom registrácie.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Iné podmienky poskytnutia príspevku, ktoré môžu byť obsahovou náležitosťou Výzvy na predkladanie žiadostí

1. Požiadavka na absorpčnú schopnosť územia verejno – súkromného partnerstva. Žiadateľ predkladá prílohu č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami a prílohu č. 5 Výzvy vrátane príloh.

☐ Spĺňam

☐ Nespĺňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

**2. Požiadavka na zabezpečenie kontaktu a komunikácie.
Verejno – súkromné partnerstvo má funkčné webové**

sídlo, emailovú adresu, telefónne číslo a korešpondenčnú adresu.

☐ Spíňam

☐ Nespíňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Ďalej na ukazovatele projektu

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 3 z 10

Ukazovatele projektu

Označte ukazovatele z nižšie uvedených možností, ktoré sú relevantné pre Váš projekt a uveďte ich hodnoty. Ukazovatele budú použité vo vykazovaní projektov voči Európskej komisii.

☐

Počet obcí MAS

Uveďte počet obcí MAS (východiskovú a cieľovú hodnotu uveďte rovnakú)

☐

Počet obyvateľov MAS

Uveďte počet obyvateľov MAS (východiskovú a cieľovú hodnotu uveďte rovnakú)

☐

Rozloha územia MAS

Uveďte výmeru územia MAS (východiskovú a cieľovú hodnotu uveďte rovnakú)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 4 z 10

Aktivity projektu

Uved'te všetky aktivity, ktoré sa budú v rámci projektu konať, v súlade s PPP uvedenou vo výzve ("Aktivity projektu musia byť v súlade s oprávnenosťou aktivít definovaných touto Výzvou") a označte ich časový harmonogram.

Žiadateľ uvedie predpokladaný termín začiatku implementácie stratégie miestneho rozvoja a ukončenie implementácie stratégie miestneho rozvoja (maximálne do konca oprávneného obdobia, t. j. do 31.10.2029)

Aktivita projektu č. 1

Názov aktivity

Predpokladaný začiatok realizácie aktivity

napr. 31. 8. 1970

Deň Mesiac Rok

Predpokladané ukončenie realizácie aktivity

napr. 31. 8. 1970

Deň

Mesiac

Rok

Pridať ďalšiu aktivitu

Ďalej na miesto realizácie

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 5 z 10

Miesto realizácie

Vyplňte miesto realizácie projektu z hľadiska aktivít.

Žiadateľ vyplňa do úrovne obce za všetky obce tvoriace verejno – súkromné partnerstvo.

Za prevažujúce miesto realizácie projektu vyberte sídlo verejno – súkromného partnerstva.

Miesto č. 1

Názov aktivity

Štát

Zvoľte si možnosť

Samosprávny kraj

Zvoľte si možnosť

Okres

Zvoľte si možnosť

Obec

Zvoľte si možnosť

PSČ

Ulica

Súpisné číslo

Ide o číslo pred lomkou (napr. Bratislavská **1234**/56).

Orientačné číslo

Ide o číslo za lomkou (napr. Bratislavská 1234/**56**).

Katastrálne územie - kód

Katastrálne územie - názov

Parcelné číslo / čísla

Vo formáte XXX/X

Pridať ďalšie miesto realizácie

Uved'te prevažujúce miesto realizácie

Vyberte iba 1 prevažujúce miesto realizácie projektu podľa vlastného uváženia (napr. na základe najvyššieho pomeru finančných prostriedkov určených na danú aktivitu oproti celkovej sume projektu, alebo na základe najväčšieho príspevku k plneniu cieľa plánu obnovy a podobne).

Vyberte prevažujúce miesto realizácie

[Ďalej na identifikácia žiadateľa](#)

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 6 z 10

Identifikácia žiadateľa

Skontrolujte si údaje, ktoré ste zadali pri registrácii. Upravovať alebo zadávať nové môžete v používateľskom konte.

Základné údaje žiadateľa

Názov žiadateľa

Vzorová firma, s.r.o.

IČO

3665XXXX

DIČ

302223XXXX

Platca DPH

Áno

IČ DPH

SK302223XXXX

Právna forma

Spoločnosť s ručením obmedzeným

Adresa sídla žiadateľa

Vzorová adresa

☐

Korešpondenčná adresa je iná ako adresa sídla žiadateľa

Bankové spojenie žiadateľa

Z údajov, ktoré ste uviedli pri registrácii, vyberte jedno bankové spojenie. Upraviť či zadať nové môžete v používateľskom konte.

Vyhľadajte údaje z konta

Zadajte názov banky, IBAN alebo názov spojenia

Štatutárni zástupcovia žiadateľa

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

☐

Potvrdzujem, že informácie o štatutárnych zástupcoch žiadateľa uvedené v žiadosti ku dňu jej podania sú presné, pravdivé a úplné.

V prípade chybných alebo neúplných údajov o štatutárnych zástupcoch žiadateľa je potrebné údaje opraviť alebo doplniť v

[používateľskom konte.](#)

Kontaktné osoby žiadateľa

Ak potrebujete, vyberte jednu alebo viac kontaktných osôb, ktoré ste uviedli pri registrácii. Upraviť alebo zadať novú môžete v používateľskom konte.

Mgr. Ján Vzorový

+42190345XXXX

jan.vzorovy(a)example.com

[Odobrať kontaktnú osobu](#)

Vyhľadajte údaje z konta

Zadajte meno alebo priezvisko

Pridať

Koneční uživatelé výhod

Konečným uživateľom výhod je každá fyzická osoba, ktorá skutočne ovláda alebo kontroluje právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo združenie majetku, resp. každá fyzická osoba, v prospech ktorej právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo združenie majetku vykonáva svoju činnosť alebo obchod.

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

Dátum narodenia: DD. MM. RRRR

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

Dátum narodenia: DD. MM. RRRR

☐

Potvrdzujem, že informácie o konečných užívateľoch výhod žiadateľa uvedené v žiadosti ku dňu jej podania sú presné, pravdivé a úplné.

V prípade chybných alebo neúplných údajov o konečných užívateľoch výhod žiadateľa je potrebné údaje opraviť alebo doplniť v

[používateľskom konte.](#)

Dalej na rozpočet

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 7 z 10

Rozpočet

Žiadateľ nevypĺňa rozpočet. Finančnú alokáciu pre príslušnú MAS stanovení PPA a bude vychádzať z charakteristík územia MAS: počet obyvateľov MAS, rozloha územia MAS, počet obcí MAS.

Žiadané oprávnené výdavky projektu

Celková žiadaná suma:	0,00 €
------------------------------	---------------

Celkové oprávnené výdavky	0,00 €
----------------------------------	---------------

Podiel financovania poskytnutia príspevku z celkových oprávnených výdavkov	0,0000 %
--	----------

[Ďalej na zdroje financovania](#)

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 8 z 10

Zdroje financovania

Pomoc z iných zdrojov

Ak poberáte alebo ste poberali pomoc z iných zdrojov, napríklad z fondov Európskej únie (akýkoľvek projekt, ktorý dostal financie napr. z európskych štrukturálnych a investičných fondov, dotácie a pod.), národných alebo ďalších zdrojov (napr. Granty EHP a Nórska), uveďte detaily poskytovanej pomoci pre účely overenia dvojitého financovania.

Poberáte alebo ste poberali pomoc z EÚ, národných alebo iných zdrojov?

☐

Áno

☒

Nie

[Ďalej na prílohy](#)

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 9 z 10

Prílohy

Skontrolujte si prílohy, ktoré ste už nahrali v predchádzajúcich krokoch alebo pridajte nové.

Prílohy zadané v predchádzajúcich krokoch

Prezrite si zoznam všetkých príloh, ktoré ste doteraz pridali.

Povinné prílohy žiadosti o príspevok

Na tomto mieste môžete pridať ďalšie povinné prílohy, ktoré ste v predchádzajúcich krokoch nenahrali. Pred pridaním novej prílohy, skontrolujte zoznam už zadaných príloh vyššie.

Štandard pre územie a obyvateľstvo - Príloha č. 2 Výzvy vrátane mapy územia MAS so zaradenými obcami, doložená uznesením obecného zastupiteľstva každej

obce vyjadrujúcej súhlas so zaradením do členstva a územia verejno – súkromného partnerstva

☐

Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Štandard pre partnerstvo - Príloha č. 3 Výzvy vrátane súhlasu so spracovaním osobných údajov za fyzické osoby v zmysle tejto prílohy

☐

Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Štandard pre personálne a technické zabezpečenie - Príloha č. 4 Výzvy doložené dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a profesijným životopisom



Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Štandard pre absorpčnú schopnosť územia - Príloha č. 5 Výzvy

☐

Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Údaje potrebné na vyžiadanie z výpisu z registra - Príloha č. 6 Výzvy alebo výpis z registra trestov

☐

Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Stanovy žiadateľa s vyznačeným dňom registrácie a podpisom štatutárneho zástupcu

☐

Príloha bola nahraná v predchádzajúcich krokoch alebo bude zaslaná listinne

Spôsob predloženia: Elektronicky cez ISPP23plus

[Vzorová príloha.pdf](#)

[Odstrániť](#)

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Ďalšie prílohy

Sem môžete nahráť ďalšie prílohy, ktoré súvisia s Vaším projektom. Slúžia ako podporné dokumenty, ktoré chcete predložiť nad rámec požadovaných príloh.

Pridať prílohu

Ďalej na čestné vyhlásenie žiadateľa

[Späť na predchádzajúci krok](#)



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Krok 10 z 10

Čestné vyhlásenie žiadateľa

☐

Žiadateľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky poskytnuté údaje sú pravdivé, žiadosť zaevidovaná v ISPP23plus je úplná a obsahuje všetky požadované prílohy v súlade s podmienkami definovanými vo výzve.

Žiadateľ čestne vyhlasuje že:

1. na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov

☐

Žiadateľ vyjadruje svojím podpisom súhlas s tým, že pre potreby doplnenia informácií, podkladov alebo komunikácie s poskytovateľom, resp. sprostredkovateľským orgánom môže byť žiadateľ oslovený zo strany poskytovateľa, resp. sprostredkovateľského orgánu a prostredníctvom kontaktných údajov, ktoré má žiadateľ uvedené vo svojom profile v ISPP23plus, resp. uvedené v rámci tejto žiadosti, tzn. mailom alebo telefonicky.



Elektronickým podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov udeľujem súhlas so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Osoby zastupujúce subjekt

Zo všetkých štatutárnych orgánov žiadateľa alebo osôb s oprávnením konať za právnickú osobu uvedených nižšie, prosím, vyberte iba tie, od ktorých je z hľadiska legislatívnych podmienok požadovaný podpis čestného vyhlásenia a žiadosti.

Pre úspešné zaevidovanie žiadosti je potrebné, aby oprávnená osoba žiadateľa bola v čase podávania žiadosti do ISPP23plus prihlásená s občianskym preukazom s elektronickým čipom (eID) a oprávnením na prístup a disponovanie s elektronickou schránkou žiadateľa.

V prípade, že je k signatárom potrebné doplniť aj inú osobu, jednoducho ju pridajte zo zoznamu osôb subjektu. Upraviť existujúcu alebo zadať novú osobu subjektu môžete v používateľskom konte. Pokiaľ štatutárny orgán žiadateľa zastupujete na základe poverenia v tomto úkone, je potrebné, aby ste k žiadosti priložili splnomocnenie (pozn. na formulári žiadosti zostávajú identifikačné údaje štatutárneho orgánu žiadateľa).

Vyhľadajte osobu z konta

▼

Pridať

[Späť na detail výzvy](#)

[Späť na predchádzajúci krok](#)

[Technická podpora \(/app/technickaPodpora\)](/app/technickaPodpora)

VER. 1.0.2

[Najčastejšie otázky \(/app/podpora\)](/app/podpora)

[Vyhlásenie o prístupnosti \(/app/vyhlasenieOPristupnosti\)](/app/vyhlasenieOPristupnosti)

[Cookies \(/app/cookies\)](/app/cookies) [Ochrana osobných údajov \(/app/gdpr\)](/app/gdpr)

[Mapa stránok \(/sitemap.xml\)](/sitemap.xml) [Public API \(https://public-api.apa.sk\)](https://public-api.apa.sk)



**Európsky poľnohospodársky
fond pre rozvoj vidieka**
Európa investuje do vidieckych oblastí



**MINISTERSTVO
PÔDOHOSPODÁRSTVA
A ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Strategický plán SPP
ROZVÍJAME
VIDIEK
2023-2027



PÔDOHOSPODÁRSKA
PLATOBNÁ AGENTÚRA



Prevádzkovateľom služby je PÔDOHOSPODÁRSKA PLATOBNÁ AGENTÚRA

Vytvorené v súlade s JEDNOTNÝM DIZAJNOVÝM MANUÁLOM IDSK