**Postup predkladania žiadostí o vnútroštátne doplnkové platby v roku 2022 elektronicky**

Žiadateľ môže prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy predložiť žiadosť o vnútroštátnu doplnkovú platbu na dobytčie jednotky (ďalej len „VDJ“) aj identifikačný list. Pre správne podanie žiadosti o VDJ je dôležité najprv **podať identifikačný list** a až následne podať žiadosť o VDJ.

Na podanie je možné využiť všeobecné podanie, ktoré je potrebné adresovať Pôdohospodárskej platobnej agentúre. Detailný návod je uvedený na stránke <https://www.slovensko.sk/sk/navody/navody-pre-pravnicke-osoby>, Postup pri službe všeobecná agenda.

Ako predmet v **správe** aj v **elektronickom dokumente** uvádzajte jednu z možností:

* Podanie identifikačného listu
* Podanie žiadosti o vnútroštátnu doplnkovú platbu na dobytčie jednotky
* Podanie jednotnej žiadosti
* Podanie žiadosti na opatrenie dobré životné podmienky zvierat
* Podanie žiadosti na opatrenie Operácia chov a udržanie ohrozených druhov zvierat
* Podanie žiadosti na prvé zalesnenie poľnohospodárskej pôdy
* Podanie žiadosti v rámci sústavy Natura 2000 na lesný pozemok
* Podanie žiadosti na opatrenie lesnícko-environmentálne a klimatické služby a ochranu lesov

Do textu elektronického dokumentu uveďte: V prílohe zasielam (uveďte názov žiadosti alebo identifikačný list) na rok 2022. Žiadosť a jej prílohy sú osobitne podpísané elektronickým podpisom. (Obr. 1).





Prílohou všeobecného podania musí byť vlastná žiadosť alebo identifikačný list (samostatne).

Do prílohy nahrajte vyplnený formulár žiadosti vo formáte PDF a všetky prílohy vo formáte PDF, ktoré je potrebné predložiť k žiadosti v zmysle príslušných predpisov.

**Následne je nutné všetky\* prílohy elektronicky podpísať oprávnenými osobami.** Kompletné podanie je potrebné odoslať podľa návodu (\*podľa platnej legislatívy).

(Obr. 2). – vzor zobrazenia nahratej žiadosti s prílohami do podania



**Odporúčaný postup na vytvorenie žiadosti vo formáte PDF**.

**Postup č. 1**

Použite formulár žiadosti (prípadne identifikačného listu) zverejnený na [www.apa.sk](http://www.apa.sk) vo forme dokumentu Word.

Vyplňte potrebné údaje. Pole podpis nie je možné vyplniť vo formulári, nakoľko je nutné podpísať elektronicky všetky prílohy. Polia, ktoré je možné vyplniť sú označené farebne.

V záložke „súbor“ prostredníctvom funkcionality exportovať Word alebo Excel vytvorte PDF dokument, ktorý nahrajte ako prílohu.

Postup: Kliknem na ikonku „Súbor“

(Obr. 3). – ikona súbor



Kliknem na záložku **„Exportovať“** a potom kliknem na ikonku **„Vytvoriť dokument PDF alebo XPS“,** ako na(Obr. 4).

(Obr. 4). – exportovanie do PDF



Vytvorí sa nám dokument PDF ktorý následne uložíme do počítača cez záložku **„Publikovať“.**

(Obr. 5). – vzor vyplnenia predmetu a textu



Vytvorený dokument PDF

(Obr. 6). – vytvorený dokument podľa postupu



**Postup č. 2**

Vytlačte si formulár žiadosti (identifikačného listu).

Perom vyplňte potrebné údaje. Pole podpis nie je potrebné vyplniť, nakoľko je nutné podpísať elektronicky všetky prílohy.

Vyplnené dokumenty, alebo dokumenty ktoré máte v papierovej podobe naskenujte a uložte si v počítači ako PDF dokumenty, ktoré nahrajte ako prílohu. Je možné použiť aj kvalitnú fotografiu s veľkým rozlíšením, ktorú je taktiež možné uložiť ako .pdf (v prípade, že nedisponujete skenerom