

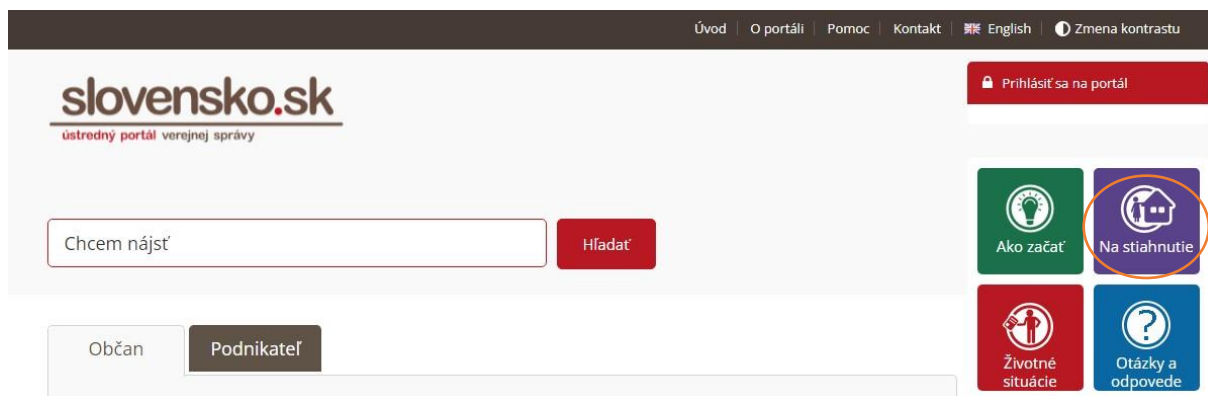
**Príručka pre podávanie  
elektronického Registračného  
formulára cez portál UPVS**

## Obsah

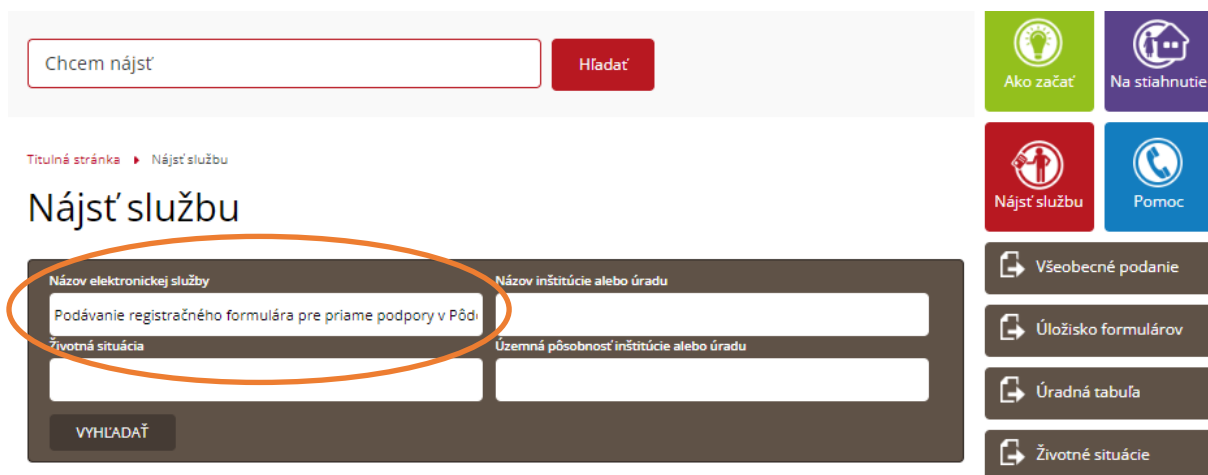
1. Služba .....	2
2. Výber prijímateľa.....	3
3. Údaje o predkladateľovi žiadosti.....	4
4. V prípade zmeny údajov .....	6
5. Zmena údajov .....	7
6. Údaje o prijímateľovi .....	8
7. Kontakt na prijímateľa .....	9
8. Dôvod žiadosti o prístup.....	10
9. Bankové spojenie .....	10
10. Korešpondenčná adresa prijímateľa .....	11
11. Údaje o prijímateľovi (FO) /štatutároch/členoch štatutárneho orgánu (PO) .....	12
12. Údaje o žiadateľovi (FO) /štatutároch /členoch štatutárneho orgánu (PO) v prípade cudzieho štátneho príslušníka .....	13
13. Údaje pre identifikáciu skupiny v zmysle čl.2 ods. 11 smernice EPaR 2013/34/EÚ .....	14
14. Vyhlásenie .....	15
15. Upozornenie .....	16
16. Súhrn Registračného formulára .....	17
17. Kontrola žiadosti.....	18
18. Prílohy.....	21
19. Podpísanie a odoslanie formuláru.....	22
20. Kontrola prijatia informačného mailu v schránke prijímateľa .....	22

## 1. Služba

Pre podávanie registračného formuláru prostredníctvom portálu slovensko.sk je potrebné disponovať občianskym preukazom s elektronickým čipom (ďalej len „e-OP“) a riadiť sa základným usmernením pre prácu na portáli pod hlavičkou „Na stiahnutie“:



Prijímateľ (resp. predkladateľ) sa prihlási prostredníctvom svojho e-OP na Ústredný portál verejnej správy (ÚPVS) <https://www.slovensko.sk/sk/titulna-stranka>. Prostredníctvom služby Pôdohospodárskej platobnej agentúry (PPA) „Podávanie registračného formuláru pre priame podpory“ sa zobrazí formulár, ktorý žiadateľ vyplní.



Údaje o mene a priezvisku sú prebraté z e-OP prihláseného používateľa.

## 2. Výber prijímateľa

V prípade, že ste úplne nový prijímateľ, zaškrtnite „nový prijímateľ podpôr“, v prípade ak ste si podali Identifikačný list pred rokom 2022 tiež zaškrtnite „nový prijímateľ podpôr“.

V prípade, že chcete zadať len zmeny vo Vašich identifikačných údajoch zaškrtnite „zmena údajov prijímateľa podpôr“

### Elektronický dokument



Otázka 1 / 14

O akého prijímateľa sa jedná?

☐

Nový prijímateľ podpôr

☐

Zmena údajov prijímateľa podpôr

**Pokračovať >**

[Skontrolovať](#)

**Podpísať**

### 3. Údaje o predkladateľovi žiadosti

Aké sú údaje o predkladateľovi žiadosti?

Titul pred menom

Meno

Priezvisko

Titul za menom

V prípade že disponujete plnou mocou vyplňte aj údaje typu osoby predkladateľa.

---



Splnomocnenie konať v mene prijímateľa

Typ osoby predkladateľa

IČO

Plné meno právnickej osoby

Aká je korešpondenčná adresa predkladateľa?

Štát

Slovenská republika



Región / Kraj (nepovinný údaj)

Banskobystrický kraj



Okres

Okres Krupina



Obec

Horný Badín



Ulica

Ak obec nemá ulice, uveďte obec

Nová

Súpisné číslo

18

Orientačné číslo

15

Poštové smerovacie číslo (ZIP)

97632

#### 4. V prípade zmeny údajov

Ak žiadate o zmenu údajov, po zaškrtnutí druhého políčka vyplňte registračné číslo prijímateľa a jednotný identifikátor, ktoré už máte priradené z predošlej kampane

##### Elektronický dokument



Otázka 2 / 14

◀ Späť

Aké sú Vaše identifikačné údaje ?

Registračné číslo prijímateľa (z IACS)

Jednotný identifikátor prijímateľa

Späť

Pokračovať >

## 5. Zmena údajov

Následne zaškrtnite, ktorú zmenu údajov chcete podať

**Elektronický dokument**

Otázka 4 / 14

[◀ Späť](#)

☐ Zmena údajov o prijímateľovi

☐ Zmena údajov o sídle prijímateľa

☐ Zmena kontaktných údajov prijímateľa

☐ Zmena bankového spojenia

☐ Zmena korešpondenčnej adresy

☐ Zmena údajov o prijímateľoch (FO) / štatutároch / členov štatutárneho orgánu (PO)

☐ Údaje pre identifikáciu skupiny

☐ Prístupy do GSAA

[Späť](#) [Pokračovať >](#)



## 6. Údaje o prijímateľovi

Následne je potrebné vyplniť údaje o prijímateľovi.... A sídle prijímateľa

### Elektronický dokument

\*\*\*

Otázka 5 / 14

[◀ Späť](#)

Aké sú údaje o prijímateľovi?

Právna forma

Druh vlastníctva

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Aká je adresa sídla prijímateľa?

Štát

Región / Kraj (nepovinný údaj)

Okres

Obec

Ulica

Orientačné číslo

Súpisné číslo

Poštové smerovacie číslo (ZIP)

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

INTERNÉ

## 7. Kontakt na prijímateľa

Následne vyplňte kontaktné údaje prijímateľa podpôr

Otázka 7 / 14

[◀ Späť](#)

Aký je kontakt na prijímateľa?

Typ Telefónu

Mobil



Telefónne číslo

Telefónne číslo vyplňajte v medzinárodnom tvare. Napríklad: +421 903 999 999

+421903 722 330

[Odobrať](#)

[Pridať](#)

Emailová adresa

Očakávaný formát emailu je napríklad xxx@yyy.zz

ppatestovacka@apa.sk

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

## 8. Dôvod žiadosti o prístup

Vyplňte vhodný dôvod pre žiadosť o prístup do GSAA

### Elektronický dokument



Otázka 8 / 14

[◀ Späť](#)

Dôvod žiadosti o prístupy:

- ☐ Nový prístup do GSAA
- ☐ Strata existujúceho prístupu do GSAA
- ☒ Mám prístupy a heslo do GSAA
- ☐ Nepotrebujem prístup do GSAA

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

## 9. Bankové spojenie

### Elektronický dokument



Otázka 9 / 14

[◀ Späť](#)

IBAN

International Bank Account Number

SK2502000000001583529153

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

Pri zmene bankového účtu zadajte nový IBAN. V prípade, že ho zmeníte, na konci registračného formulára Vás vyzve o nahranie prílohy

## 10. Korešpondenčná adresa prijímateľa

V prípade, že ste si zvolili zmenu korešpondenčnej adresy, vyplňte požadované údaje

### Elektronický dokument

\*\*\*

Otázka 10 / 14

[◀ Späť](#)

Aká je korešpondenčná adresa prijímateľa?

Štát

Slovenská republika



Región / Kraj (nepovinný údaj)



Okres



Obec



Ulica

Orientačné číslo

Súpisné číslo

Poštové smerovacie číslo (ZIP)

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

## 11.Údaje o prijímateľovi (FO) /štatutároch/členoch štatutárneho orgánu (PO)

V prípade potreby zmeny údajov o FO/ štatutároch/ členoch štatutárneho orgánu (PO)

Údaje o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)

*Uveďte celý zoznam údajov o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)*

▼

Odobráť

Údaje o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)

☐ Cudzí štátny príslušník

Titul pred menom

▼

Meno

Priezvisko

Titul za menom

▼

Rodné číslo

Rodné číslo vyplňajte s lomkou. Napríklad: 801102/4567

Dátum narodenia

Deň

Mesiac

Rok

Odobráť

Pridať

Späť

Pokračovať

## 12.Údaje o žiadateľovi (FO) /štatutároch /Členoch štatutárneho orgánu (PO) v prípade cudzieho štátneho príslušníka.

V prípade cudzieho štátneho príslušníka vyplňte číslo pasu alebo iného dokladu + pohlavie prijímateľa

Otázka 11 / 14

[← Späť](#)

Údaje o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)

*Uvedte celý zoznam údajov o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)*

▼ Odobrať

Údaje o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)

☒ Cudzí štátny príslušník

Titul pred menom

Meno

Janko

Priezvisko

Test3

Titul za menom

Číslo pasu alebo iného dokladu

15486258

Pohlavie

☒ Muž ☐ Žena

Dátum narodenia

Deň

Mesiac

Rok

06

01

1991

Odobrať

Pridať

Späť

Pokračovať >

### 13. Údaje pre identifikáciu skupiny v zmysle čl.2 ods. 11 smernice EPaR 2013/34/EÚ

Ak je spoločnosť súčasťou skupín iných spoločností:

**Elektronický dokument**

Otázka 12 / 14

[← Späť](#)

☐ Spoločnosť je súčasťou skupín iných spoločností.

[Späť](#) [Pokračovať >](#)

**Elektronický dokument**

Otázka 12 / 14

[← Späť](#)

☒ Spoločnosť je súčasťou skupín iných spoločností.

Údaje pre identifikáciu skupiny platné k dátumu 31.12.2022 v zmysle čl. 2 ods. 11 smernice EPaR 2013/34/EÚ\*\*\*

Odobrať

Údaje pre identifikáciu skupiny platné k dátumu 31.12.2022 v zmysle čl. 2 ods. 11 smernice EPaR 2013/34/EÚ\*\*\*

Druh vzťahu

Hlavná materská spoločnosť

IČO

56248759

DIČ

2254896325

Plné meno právnickej osoby

Janko Test3

Odobrať

Pridať

\*\*\* SMERNICA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY 2013/34/EÚ z 26. júna 2013 o ročných účtovných zvierkach, konsolidovaných účtovných zvierkach a súvisiacich správach určitých druhov podnikov, ktorou sa mení smernica Európskeho parlamentu a Rady 2006/43/ES a zrušujú smernice Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS

[Späť](#) [Pokračovať >](#)

## 14. Vyhlásenie

Zaškrtnite vyhlásenie:

### Elektronický dokument



Otázka 13 / 14

[◀ Späť](#)

Vyhlasujem že:

- a. všetky informácie uvedené v registračnom formulári vrátane príloh sú správne, úplné a pravdivé;
- b. som informovaný/á o tom, že v súlade s čl. 151 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/2115 a čl. 101 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/2116 budú moje osobné údaje spracovávané vnútroštátnymi orgánmi a orgánmi EÚ a som si vedomý/á svojich práv v pravidlách ochrany údajov v nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2018/1725;
- c. súhlasím so spracovávaním čísla občianskeho preukazu na účely jednoznačnej identifikácie v konaní o priamych podporách v zmysle ustanovení GDPR a v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zn. n. p. (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“);
- d. v zmysle čl. 7 nariadenia GDPR a podľa zákona č. 18/2018 Z. z. udeľujem Pôdohospodárskej platobnej agentúre a jej príslušnému regionálnemu pracovisku (ďalej spoločne ako „PPA“) súhlas so spracovaním svojich osobných údajov v zmysle ustanovení § 14 ods. 1 zákona č. 18/2018 Z. z. a vyhlasujem, že som bol PPA ako orgánom štátnej správy poučený, že v zmysle ustanovení § 14 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. môžem ako dotknutá osoba kedykoľvek odvolať svoj súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré sa ma týkajú. Zároveň ako dotknutá osoba prehlasujem, že PPA si voči mojej osobe splnila oznamovaciu povinnosť v súlade s článkom 13 nariadenia GDPR;
- e. každú zmenu údajov uvedených v registračnom formulári oznámim písomne alebo elektronicky do 15 kalendárnych dní od jej vzniku na príslušné regionálne pracovisko PPA;
- f. v zmysle § 525 ods. 2 Občianskeho zákonníka, nepostúpim tretím subjektom pohľadávku, ktorá mi vznikne rozhodnutím o žiadosti.



Vyhlásenie som si prečítal, a súhlasím s ním

[Späť](#)

[Pokračovať >](#)

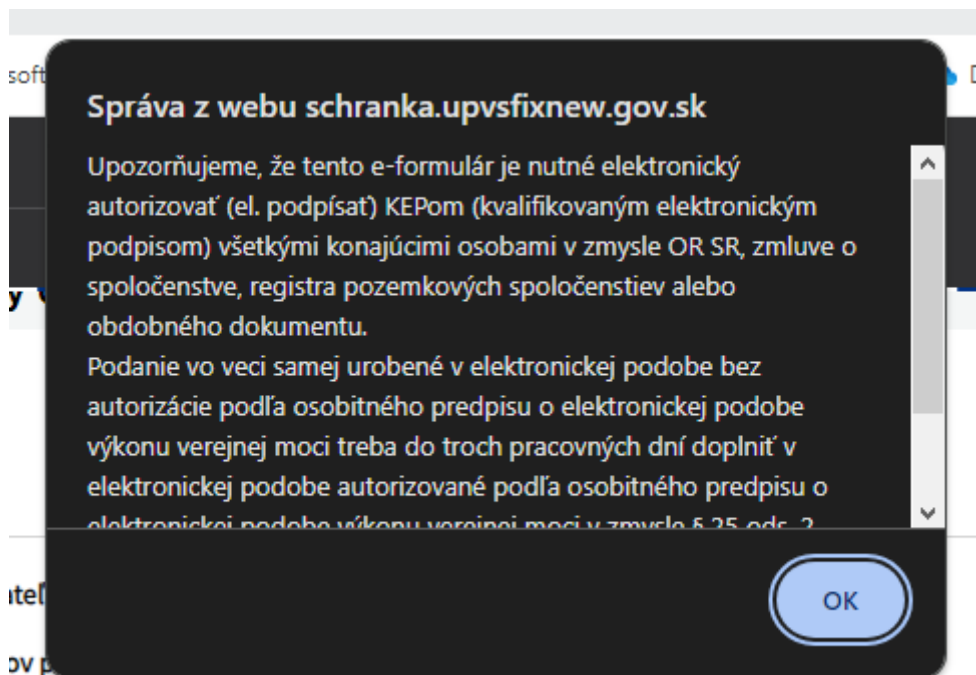


## 15.Upozornenie

Pred sumárom formuláru sa zobrazí upozornenie, ktoré je potrebné si prečítať. Upozorňujeme na nutnosť tento e-formulár elektronicky podpísať KEPOM (kvalifikovaným elektronickým podpisom)

Upozorňujeme, pri podpisovaní elk formulárov alebo prílohy, kde je potrebná elektronická autorizácia (el. podpis) KEPom (kvalifikovaným elektronickým podpisom) zo strany prijímateľa, je nutné aby pred odoslaním podania prijímateľ vykonal el. autorizáciu všetkými konajúcimi osobami v zmysle OR SR, zmluve o spoločenstve, registra pozemkových spoločenstiev alebo obdobného dokumentu.

Ak e-formulár obsahuje priložené dokumenty (prílohy), ktoré sú el. autorizované (el. podpísané) orgánom štátnej správy alebo inou osobou ako prijímateľom, je potrebné ich nahrať vo formáte, ktorý uchová elektronickú autorizáciu (el. podpis) predmetných subjektov (formát ASICE - bližšie informácie na slovensko.sk alebo na ich podpore). V prípade listinného dokumentu, ktorý bol podpísaný ručným podpisom (prijímateľom, inou osobou alebo orgánom štátnej správy) je možné využiť na elektronickú komunikáciu konverziu alebo zaručenú konverziu v zmysle § 35 zákona č. 305/2013 Z. z. (zákon o e-Governmente).



## 16. Súhrn Registračného formulára

V prípade, že ste niečo uviedli nepresne je možnosť zmeniť ktorúkoľvek stranu v registračnom formulári. Tlačidlo „zmeniť“ vás preniesie na požadovanú stranu.

### Elektronický dokument



Otázka 14 / 14

[◀ Späť](#)

Nový prijímateľ podpôr	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zmena údajov prijímateľa podpôr	Nie	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť Zmena údajov o žiadateľovi (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zobraziť zmenu sídla žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu kontaktných údajov žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu bankového spojenia (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu korešpondenčnej adresy (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť Zmena údajov o žiadateľoch (FO) / štatutároch / členov štatutárneho orgánu (PO) (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zobraziť prístupy GSAA (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zobraziť údaje pre identifikáciu skupiny (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
<hr/>		
Titul pred menom	doc.	<a href="#">Zmeniť</a>
Meno	Janko	<a href="#">Zmeniť</a>
Priezvisko	Test3	<a href="#">Zmeniť</a>
Titul za menom	CSc.	<a href="#">Zmeniť</a>
Typ telefónneho čísla	Mobil	<a href="#">Zmeniť</a>
Telefónne číslo	+421 944556874	<a href="#">Zmeniť</a>
Emailová adresa	ppatestovacka@gmail.com	<a href="#">Zmeniť</a>

## 17.Kontrola žiadosti

### Elektronický dokument

\*\*\*

Formulár je kompletne vyplnený

Otázka 14 / 14

◀ [Späť](#)

Nový prijímateľ podpôr	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zmena údajov prijímateľa podpôr	Nie	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť Zmena údajov o žiadateľovi (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Zobraziť zmenu sídla žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu kontaktných údajov žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu bankového spojenia (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť zmenu korešpondenčnej adresy (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobraziť Zmena údajov o žiadateľoch (FO) / štatutároch	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>

Právna forma	Družstvo	<a href="#">Zmeniť</a>
Druh vlastníctva	Družstevné	<a href="#">Zmeniť</a>
IČO	65287941	<a href="#">Zmeniť</a>
Plné meno právnickej osoby	Janko Test3	<a href="#">Zmeniť</a>
Aká je adresa sídla prijímateľa?		
Štát	Slovenská republika	<a href="#">Zmeniť</a>
Región / Kraj (nepovinný údaj)	Banskobystrický kraj	<a href="#">Zmeniť</a>
Okres	Okres Revúca	<a href="#">Zmeniť</a>
Obec	Revúca	<a href="#">Zmeniť</a>
Ulica	Okružná	<a href="#">Zmeniť</a>
Orientačné číslo	13	<a href="#">Zmeniť</a>
Poštové smerovacie číslo (ZIP)	05001	<a href="#">Zmeniť</a>
Korešpondenčná adresa	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Typ Telefónu	Mobil	<a href="#">Zmeniť</a>
Telefónne číslo	+421903 722 330	<a href="#">Zmeniť</a>
Emailová adresa	ppatestovacka@apa.sk	<a href="#">Zmeniť</a>
Dôvod žiadosti o prístupy:	Mám prístupy a heslo do GSAA	<a href="#">Zmeniť</a>
IBAN	SK2502000000001583529153	<a href="#">Zmeniť</a>
Aká je korešpondenčná adresa prijímateľa?		
Štát	Slovenská republika	<a href="#">Zmeniť</a>
Región / Kraj (nepovinný údaj)	Banskobystrický kraj	<a href="#">Zmeniť</a>
Okres	Okres Revúca	<a href="#">Zmeniť</a>
Obec	Lubeník	<a href="#">Zmeniť</a>
Ulica	Lubeník	<a href="#">Zmeniť</a>
Orientačné číslo	45	<a href="#">Zmeniť</a>

Poštové smerovacie číslo (ZIP)	04918	<a href="#">Zmeniť</a>
<b>Údaje o prijímateľovi (FO) / štatutároch / členoch štatutárneho orgánu (PO)</b>		
Cudzí štátny príslušník	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
Meno	Janko	<a href="#">Zmeniť</a>
Priezvisko	Test3	<a href="#">Zmeniť</a>
Číslo pasu alebo iného dokladu	15486258	<a href="#">Zmeniť</a>
Pohlavie	Muž	<a href="#">Zmeniť</a>
Dátum narodenia	06.01.1991	<a href="#">Zmeniť</a>
Spoločnosť je súčasťou skupín iných spoločností. (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
<b>Údaje pre identifikáciu skupiny platné k dátumu 31.12.2022 v zmysle čl. 2 ods. 11 smernice EPaR 2013/34/EÚ***</b>		
Druh vzťahu	Hlavná materská spoločnosť	<a href="#">Zmeniť</a>
IČO	56248759	<a href="#">Zmeniť</a>
DIČ	2254896325	<a href="#">Zmeniť</a>
Plné meno právnickej osoby	Janko Test3	<a href="#">Zmeniť</a>
Vyhlásenie som si prečítal, a súhlasím s ním	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>

Späť

[Skontrolovať](#)

Podpísať


INTERNÉ


## 18.Prílohy

Pred odoslaním nezabudnite priložiť všetky povinné prílohy!

### Prílohy

**i** Pred odoslaním musíte ešte priložiť všetky povinné prílohy.

 [Nahrať prílohu „Potvrdenie o vlastníctve bankového účtu“](#)

 [Nahrať inú prílohu z počítača](#)


Maximálna veľkosť správy so všetkými prílohami: 0 MB /50 MB

**!** Pozor na platnosť podpisov. Pred odoslaním, prosím, overte platnosť podpisov podľa [návodu](#).

Odoslať

Uložiť do rozpracovaných

Podpis viacerými osobami

 Zahodiť

## 19. Podpísanie a odoslanie formuláru

Nezabudnite si skontrolovať platnosť Vašich podpisov, skontrolovať povinné prílohy a registračný formulár podpísať

The screenshot shows a web interface with a grey header bar. On the left, there's a sidebar with a 'Nový p...' button and a 'Zmena podp...' button. The main content area has a grey header with 'Adresát' and 'Identita 83369100'. Below this is a section titled 'Elektronický dokument'. A large green box with a blue border contains the text 'Formulár je kompletne vyplnený'. Below this, a white modal window titled 'Informácia' is displayed. The modal contains a green box with text: 'Správa bola úspešne odoslaná. Do schránky vám bude zaslané potvrdenie o odoslaní podania a následne doručka potvrdzujúca doručenie správy. V prípade, že doručku nedostanete do 24 hodín, kontaktujte [Ústredné kontaktné centrum](#).' Below the modal, there's a 'Zatvoriť' button. The background shows a list of optional data fields for the applicant, each with a 'Zmeniť' link.

Adresát  
Identita 83369100

Elektronický dokument

Formulár je kompletne vyplnený

Informácia

Správa bola úspešne odoslaná. Do schránky vám bude zaslané potvrdenie o odoslaní podania a následne doručka potvrdzujúca doručenie správy. V prípade, že doručku nedostanete do 24 hodín, kontaktujte [Ústredné kontaktné centrum](#).

Zatvoriť

Nový p...  
Zmena podp...  
zobraz...  
žiadateľovi (nepovinný údaj)

Zobraziť zmenu sídla žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobrazíť zmenu kontaktných údajov žiadateľa (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobrazíť zmenu bankového spojenia (nepovinný údaj)	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>
zobrazíť zmenu korešpondenčnej adresy	Áno	<a href="#">Zmeniť</a>

## 20. Kontrola prijatia informačného mailu v schránke príjemateľa

Po overení podpisu Vám príde informačný email o prijatý registračného formulára alebo o prijatí zmeny identifikačných údajov.

