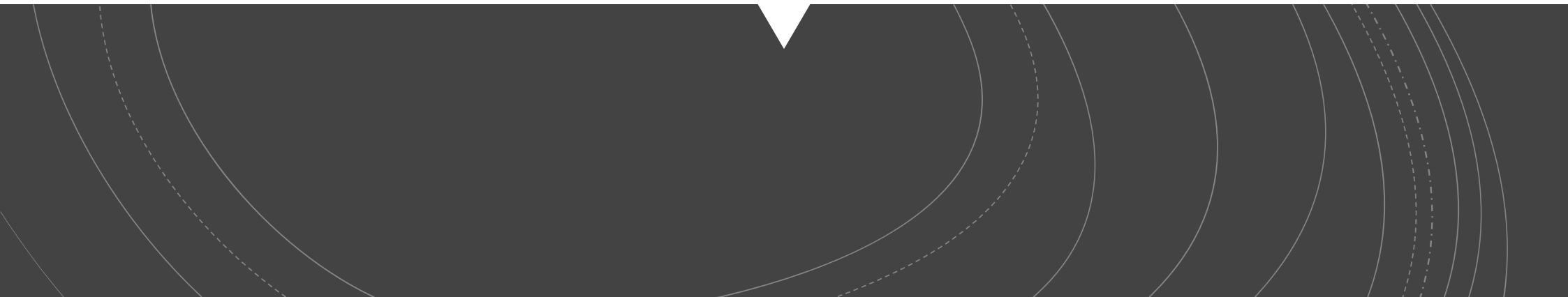
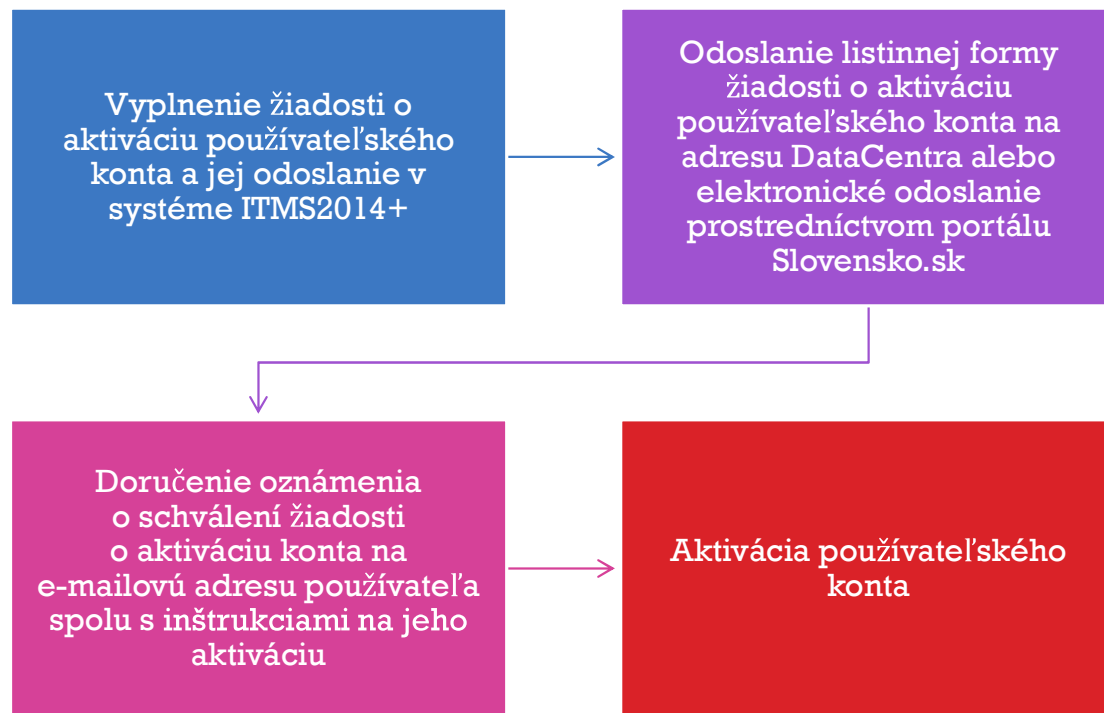


Usmernenie  
k registrácii v DataCentre  
pre neregistrovaných žiadateľov  
v systéme ITMS2014+





Súhrn podávania  
žiadosti o aktiváciu  
používateľského  
konta

**Registrácia v  
DataCentre – podanie  
žiadosti o aktiváciu  
konta (ŽoAK)**

Uvedená registrácia slúži na vstup do systému ITMS2014+, v ktorom bude možné podávanie žiadostí o štátnu a minimálnu pomoc



Registrácia predchádza samotnému podaniu žiadosti o poskytnutie dotácie



**UPOZORNENIE:** Registrácia nenahrádza samotné podanie žiadosti o poskytnutie dotácie

1. krok: žiadateľ zadá do webového prehliadača: <https://www.itms2014.sk/>

2. krok: v pravom hornom rohu žiadateľ vyberie variant: „Registrácia“

Celým procesom registrácie bude žiadateľ inštruovaný pomocnými oknami

*Doplňujúca informácia:*

*Pre žiadateľov je dostupný video návod <https://ms.itms2014.sk/zoak/>*

*Podrobný popis jednotlivých funkcionalít ITMS2014+ k predloženiu žiadosti o aktiváciu konta na verejnej časti je detailne popísaný v Prílohe č. 1 k Metodickému Usmerneniu CKO č. 2, ktoré je dostupné na adrese: <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/302-sk/usmernenia-a-manualy/>*

# Postup registrácie

1. krok

The screenshot shows the homepage of the ITMS2014+ website. The browser's address bar displays 'https://www.itms2014.sk'. The page features a navigation menu with links: 'Ako začať', 'Vyhľadávač grantov', 'Prehľad projektov', 'Aktuality', and 'Informačno-poradenské centrá'. In the top right corner, there are buttons for 'Registrácia' and 'Prihlásenie'. The main content area has a large background image of a person looking through a microscope. The main heading reads 'Informácie o eurofondoch, grantoch a projektoch'. Below this, a paragraph describes the ITMS2014+ system as a tool for managing EU funds. A blue button labeled 'Video o ITMS2014+' with a play icon and '2 min' is positioned below the text. A pink arrow points from a box labeled '2. krok' to the 'Registrácia' button.

Titulná stránka, ITMS2014+ Verejnosť

https://www.itms2014.sk

ITMS 2014+

Ako začať Vyhľadávač grantov Prehľad projektov Aktuality Informačno-poradenské centrá

SK Registrácia Prihlásenie

## Informácie o eurofondoch, grantoch a projektoch

ITMS2014+ ako nástroj pre žiadosti, implementáciu a monitorovanie fondov EÚ, slúži žiadateľom zapojeným do prípravy, administrácie, výberu, kontroly, analýzy, monitorovania a hodnotenia poskytovaných finančných prostriedkov z EŠIF.

Video o ITMS2014+  
2 min

2. krok



Ako môžem začať s eurofondami?



Vyhľadať vhodný grant



Prehľad projektov



E-learning

Podmienky používania, ITMS2014+ x +

https://www.itms2014.sk/zoak?15

ITMS2014+

SK 59:56 C

## Podmienky používania

ROZPRACOVANÁ

**Vážený žiadateľ o prístup do verejnej časti ITMS2014+,**

nachádzate sa v kroku pred spustením sprievodcu pre žiadosť o zriadenie **používateľského konta do verejnej časti ITMS2014+ (ďalej aj "ŽoAK" alebo "žiadosť").**

Sprievodca je rozdelený do 5 krokov, v rámci ktorých je potrebné vyplniť základné údaje o:

- subjekte,
- kontaktnej osobe pre žiadosť o aktiváciu používateľského konta,
- štatutárnych orgánoch subjektu,
- používateľoch verejnej časti ITMS2014+, t. j. osobách pre ktoré sa žiada zriadenie prístupu do verejnej časti ITMS2014+.

**Postup pre vytvorenie používateľského konta do ITMS2014+ je nasledovný:**

1. **Vyplnenie** elektronickej formy **žiadosti o aktiváciu používateľského konta**, akceptácia podmienok používania verejnej časti ITMS2014+ a udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov.
2. **Elektronické odoslanie** údajov nachádzajúcich sa vo formulári žiadosti prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+.
3. **Vytlačenie** odoslanej žiadosti o aktiváciu používateľského konta.
4. **Podpísanie** papierovej verzie žiadosti **štatutárnym orgánom**, pričom podpis štatutárneho orgánu musí byť **úradne overený** podľa zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) alebo zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách. Žiadosť musí byť zároveň podpísaná každým **používateľom**, pre ktorého sa žiada o zriadenie konta.
5. **Zaslanie** žiadosti, podpísanej úradne overeným podpisom, **doporučene do DataCentra** na adresu:  
DataCentrum  
Cintorínska 5  
814 88 Bratislava  
*(Pozn.: Podpísanú žiadosť je potrebné doručiť DataCentru do 60 dní od jej odoslania prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+. V prípade, ak žiadosť nie je DataCentru doručená v tejto lehote, systém ju automaticky vymaže.)*
6. Kroky 3 až 5 je možné nahradiť **kvalifikovaným elektronickým podpisom a elektronickým podaním do elektronickej schránky DataCentra**, ktoré môžete vykonať priamo v aplikácii ITMS2014+.
7. **Schválenie**, prípadne **zamietnutie žiadosti** o aktiváciu používateľského konta (vykonáva DataCentrum).
8. **Zaslanie oznámenia o aktivácii** používateľského konta na e-mailovú adresu používateľa uvedenú v žiadosti o aktiváciu konta (vykonáva DataCentrum).

**Postup pre predloženie žiadosti o aktiváciu konta na verejnej časti ITMS2014+ je detailne popísaný v Prilohe č. 1 k Metodickému Usmerneniu CKO č. 2**, ktoré je dostupné na adrese:  
<http://www.partnerskadohoda.gov.sk/302-sk/usmernenia-a-manualy/>



**Pred prejdением do ďalšieho kroku sprievodcu je potrebné sa oboznámiť so záväznými podmienkami používania verejnej časti ITMS2014+.**

Zrušiť **Ďalej**

**3. krok**

- **3. krok: žiadateľ sa oboznámi s podmienkami používania a vyberie variant „Ďalej“**

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
Verzia: 13.2-RC8 #2120 2019-06-19 13:26:23 +0200 sha.7475871, štatistiky načítania stránky

  **ÚRAD PODPRESEDU VLÁDY SR  
PRE INVESTÍCIE  
A INFORMATIZÁCIU** **DataCentrum**  
*medzi Vami a IT*

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu k...

https://www.itms2014.sk/zoak/zoak-wizard?16

ITMS 2014+

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu | 2. Základné údaje subjektu | 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta | 4. Štatutárni zástupcovia subjektu | 5. Používateľa subjektu

IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ SUBJEKTU

Štát subjektu:

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Zrušiť

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.2-RC8 #2120 2019-06-19 13:26:23 +0200 sha:7475671 - Statisticky načítaná stránka

ITMS 2014+

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu | 2. Základné údaje subjektu | 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta | 4. Štatutárni zástupcovia subjektu | 5. Používateľa subjektu

IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ SUBJEKTU

Štát subjektu:

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Právna forma subjektu:

Zrušiť

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.2-RC8 #2120 2019-06-19 13:26:23 +0200 sha:7475671 - Statisticky načítaná stránka

4. krok

- 4 krok: žiadateľ vyberie z ponuky „Slovensko“

5. krok

- 5 krok: žiadateľ vyberie z ponuky správnu právnu formu subjektu

# Identifikačný údaj subjektu

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu | 2. Základné údaje subjektu | 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta | 4. Štatutárni zástupcovia subjektu | 5. Používatelia subjektu

**IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ SUBJEKTU**

Štát subjektu:

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**

Právna forma subjektu:

IČO:

Zrušiť

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 shahee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPREDSĎU VLÁDY SR  
PRE INVEŠTÍCIE  
A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
mojaIT

6. krok

7. krok

Kontrola právnej formy

6. krok: žiadateľ vyplní svoje IČO

7. krok: žiadateľ klikne na „ďalej“



# Základné údaje subjektu

ITMS 2014+ SK 59:22 C

## Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu | 2. Základné údaje subjektu | 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta | 4. Štatutármi zástupcovia subjektu | 5. Používatelia subjektu

### ZÁKLADNÉ ÚDAJE SUBJEKTU

Údaje subjektu boli úspešne načítané z externého informačného systému/registra.

#### ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Lokalita:  Domáci (SK)

Štát: Slovensko

IČO:  36283185 [Získať údaje subjektu z registra](#)

Názov:  Prva pokusna s.r.o.

Alternatívny názov:   
Zadajte napríklad skratku spoločnosti alebo názov spoločnosti bez koncovky spol. s.r.o.

Dátum vzniku:

Právna forma:

Druh vlastníctva:

DIČ:  1075332797 [Získať údaje subjektu z registra](#)

Platca DPH:  Áno

Platca DPH podľa paragrafu: §4

IČ DPH / VAT:  SK1020159789

Druh účtovníctva:

IČZ/iČ:

Počet zamestnancov:

Predmet prevažujúcej činnosti (SK NACE):

**8. krok**

**VZOR**

■ 4 krok: žiadateľ vyberie z ponuky „Slovensko“

▶ Povinné polia sú označené guľičkou „●“

▶ 8. krok: automaticky vyplňané údaje žiadateľ odkontroluje, v prípade ak sa povinné polia nevyplnili automaticky z referenčných registrov, žiadateľ tieto povinné polia vyplní sám.

# Základné údaje subjektu

ITMS 2014+ SK 57:53 C

**DOPLŇUJÚCE ÚDAJE**

Poznámka:

**ADRESNÉ ÚDAJE**

Lokalita: Domáci (SK)

Štát (NUTS 0): Slovensko

Územie (NUTS I): SLOVENSKO

Región (NUTS II): Bratislavský kraj

Samosprávny kraj (NUTS III): Bratislavský kraj

Oblasť (NUTS IV): Bratislava V

Obec (NUTS V): Bratislava - mestská časť Petržalka

PSČ: 85104

Ulica: Wranitzkejova

Číslo: 10

**KONTAKTNÉ ÚDAJE**

E-mail: email@mailinator.com

Fax:

Web:

Telefonický kontakt: +421910123456

Zrušiť **Ďalej**

**9. krok**

- ▶ Pokračovanie 8. kroku
- ▶ Automaticky vyplňané údaje žiadateľ odkontroluje, v prípade ak sa povinné polia nevyplnili automaticky z referenčných registrov, žiadateľ tieto povinné polia vyplní sám.

- ▶ 9. krok: po kontrole žiadateľ vyberie variant „Ďalej“.

# Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta

ITMS 2014+ SK 59:07 C

## Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu
2. Základné údaje subjektu
3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta
4. Štatutárni zástupcovia subjektu
5. Používateľa subjektu

### KONTAKTNÁ OSOBA PRE ŽIADOSŤ O AKTIVÁCIU KONTA

Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidovanie kontaktnej osoby povinné.

#### KONTAKTNÁ OSOBA

Vybrať z existujúcich osôb subjektu **+ Pridať/zmeniť osobu**

Meno:  
Priezvisko:

Zrušiť Späť **Ďalej**

10. krok: cez variant „Pridať/zmeniť osobu“ žiadateľ určí kontaktnú osobu

Nakoľko komunikácia so žiadateľom prebieha výlučne e-mailovou formou je potrebné ako používateľa uviesť osobu, ktorá bude aktívne využívať zadaný e-mail v žiadosti o aktiváciu konta a zároveň aktívne reagovať na zasielané e-maily zo systému ITMS2014+.

(Kontaktná osoba a používateľ môže byť jedna osoba).

## Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Chystáte sa zaevidovať novú osobu v systéme ITMS2014+.

V závislosti od toho, či má vytváraná osoba pridelené slovenské rodné číslo, vyberte jedno z tlačidiel v spodnej časti obrazovky. V prípade, že má Osoba priradené slovenské rodné číslo, teda ak platí jedna z podmienok:

- príslušný matričný úrad pridell rodné číslo pri zápise narodenia osobe, ktorá sa narodila na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridell rodné číslo občanovi Slovenskej republiky narodenému v cudzine, ktorého narodenie je na základe jeho žiadosti zapísané v osobitnej matrike
- ministerstvo pridell rodné číslo osobe narodenej na území Slovenskej republiky, ktorá má na území Slovenskej republiky trvalý pobyt
- ministerstvo pridell rodné číslo cudzincovi, ktorý má trvalý alebo dlhodobý pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridell rodné číslo utečencovi, ktorý má pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridell rodné číslo osobe, ktorá nemá trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, ak o jeho pridelenie požiadala,

kliknite na tlačidlo **Mám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme bude uvádzať rodné číslo.

V prípade, že chcete vytvoriť osobu, ktorá nemá pridelené slovenské rodné číslo, teda neplatí ani jedna z vyššie uvedených podmienok, kliknite na tlačidlo **Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme musí uviesť dátum narodenia v kombinácii s menom a priezviskom.

Zrušiť

Mám k dispozícii slovenské rodné číslo

Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo

- ▶ 1.1. krok: žiadateľ si vyberie z variantov: „Mám k dispozícii slovenské rodné číslo“ alebo „Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Rodné číslo:

Zrušiť Späť **Overiť**

12. krok

13. krok

Variant s rodným číslom

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVEŠTÍCIE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máj Vies a trvaní

► Povinné polia sú označené guľičkou „●“

► 12. krok: žiadateľ vyplní povinné polia (tretí údaj sa líši podľa výberu varianty v 11. kroku).

► 13. krok: po vyplnení všetkých povinných polí žiadateľ vyberie variant „Overiť“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Dátum narodenia:

Zrušiť Späť **Overiť**

12. krok

13. krok

Variant bez rodného čísla

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVEŠTÍCIE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máj Vies a trvaní

ITMS 2014+

Kontaktne údaje

**ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

ITMS identifikátor: Identifikátor bude vytvorený po schválení Žiadosti o aktiváciu konta.

Titul pred:

Meno:  Jozef

Príezvisko:  Mrkvička

Titul za:

---

**ADRESNÉ ÚDAJE**

Lokalita:  Domáci (SK)

Štát (NUTS 0): Slovensko

Územie (NUTS I):

Región (NUTS II):

Samosprávny kraj (NUTS III):

Okres (NUTS IV):

Obec (NUTS V):

PSČ:

Ulica:

Číslo:

**KONTAKTNÉ ÚDAJE**

E-mail:

Fax:

Web:

Telefonický kontakt:

**VZOR**

**14. krok**

**15. krok**

- ▶ Povinné polia sú označené guľičkou „●“
- ▶ 14. krok: automaticky vyplňané údaje žiadateľ odkontroluje, v prípade ak sa povinné polia nevyplnili automaticky z referenčných registrov, žiadateľ tieto povinné polia vyplní sám.
- ▶ 15. krok: po kontrole žiadateľ vyberie variant „Uložiť“.

# Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta

- ▶ 16. krok: žiadateľovi sa po vyplnení kontaktnej osoby zobrazí meno a priezvisko v časti „KONTAKTNÁ OSOBA“. Ak sa meno a priezvisko korektne zobrazuje žiadateľ vyberie variant „Ďalej“.

ITMS 2014+

SK 59:46 C

## Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu
2. Základné údaje subjektu
3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta
4. Štatutármi zástupcovia subjektu
5. Používatelia subjektu

### KONTAKTNÁ OSOBA PRE ŽIADOSŤ O AKTIVÁCIU KONTA

Údaje boli úspešne uložené.

Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidovanie kontaktnej osoby povinné.

#### KONTAKTNÁ OSOBA

Vybrať z existujúcich osôb subjektu + Pridať/zmeniť osobu

Meno: Jozef  
Priezvisko: Mrkvička

Zrušiť Späť **Ďalej**

**16. krok**

VZOR

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

EUROPEAN UNION  
SR  
ÚRAD PODPREDEJÚ Vlády SR  
PRE INVESTÍCIE  
A INFORMATIZÁCIU  
DataCentrum  
Portál Vlád a Fiskálnych

ITMS 2014+ SK 59:50 C

### Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ZAK00012647

ROZPRACOVANÁ

VZOR

1. Identifikačný údaj subjektu	2. Základné údaje subjektu	3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta	4. Štatutárni zástupcovia subjektu	5. Používateľa subjektu
--------------------------------	----------------------------	--	------------------------------------	-------------------------

#### ŠTATUTÁRNI ZÁSTUPCOVIA SUBJEKTU

Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidovanie minimálne jedného štatutárneho zástupcu povinné.

Vymazať ŽoAK | Vybírať z existujúcich osôb subjektu | **+ Pridať osobu**

Osoba 1:  Priezvisko ↑

Neboli nájdené žiadne záznamy

Zrušiť Ďalej

▶ 17. krok: cez variant „Pridať osobu“ žiadateľ určí štatutárneho zástupcu

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÁDEJ VĽADY SR  
PRE INOVÁCIE  
A INFORMATIZÁCIU

Do zoznamu štatutárnych zástupcov subjektu je potrebné uviesť **príslušných štatutárnych zástupcov oprávnených konať za subjekt v prípade písomných právnych úkonov v zmysle príslušného registra (napr. Obchodný register, a i.).**



## Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Chystáte sa zaevidovať novú osobu v systéme ITMS2014+.

V závislosti od toho, či má vytváraná osoba priradené slovenské rodné číslo, vyberte jedno z tlačidiel v spodnej časti obrazovky. V prípade, že má Osoba priradené slovenské rodné číslo, teda ak platí jedna z podmienok:

- príslušný matričný úrad pridelil rodné číslo pri zápise narodenia osobe, ktorá sa narodila na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo občanovi Slovenskej republiky narodenému v cudzine, ktorého narodenie je na základe jeho žiadosti zapísané v osobitnej matrike
- ministerstvo pridelilo rodné číslo osobe narodenej na území Slovenskej republiky, ktorá má na území Slovenskej republiky trvalý pobyt
- ministerstvo pridelilo rodné číslo cudzincovi, ktorý má trvalý alebo dlhodobý pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo utečencovi, ktorý má pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo osobe, ktorá nemá trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, ak o jeho priradenie požiadala,

kliknite na tlačidlo **Mám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme bude uvádzať rodné číslo.

V prípade, že chcete vytvoriť osobu, ktorá nemá priradené slovenské rodné číslo, teda neplatí ani jedna z vyššie uvedených podmienok, kliknite na tlačidlo **Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme musí uviesť dátum narodenia v kombinácii s menom a priezviskom.

Zrušiť

Mám k dispozícii slovenské rodné číslo

Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo

- ▶ 18. krok: žiadateľ si vyberie z variantov: „Mám k dispozícii slovenské rodné číslo“ alebo „Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Rodné číslo:

Zrušiť Späť **Overiť**

19. krok

20. krok

Variant s rodným číslom

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVESTÍCIE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máš viac a trvanie!

► Povinné polia sú označené guľičkou „●“

► 19. krok: žiadateľ vyplní povinné polia (tretí údaj sa líši podľa výberu varianty v 18. kroku).

► 20. krok: po vyplnení všetkých povinných polí žiadateľ vyberie variant „Overiť“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Dátum narodenia:

Zrušiť Späť **Overiť**

19. krok

20. krok

Variant bez rodného čísla

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVESTÍCIE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máš viac a trvanie!

ITMS 2014+

Kontaktne údaje

**ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

ITMS identifikátor: Identifikátor bude vytvorený po schválení Žiadosti o aktiváciu konta.

Titul pred:

Meno:  Mária

Príezvisko:  Mrkvičková

Titul za:

**ADRESNÉ ÚDAJE**

Lokalita:

Štát (NUTS 0): Slovensko

Územie (NUTS I):

Región (NUTS II):

Samosprávny kraj (NUTS III):

Okres (NUTS IV):

Obec (NUTS V):

PSČ:

Ulica:

Číslo:

**KONTAKTNÉ ÚDAJE**

E-mail:

Fax:

Web:

Telefonický kontakt:

**VZOR**

**21. krok**

**22. krok**

- ▶ Povinné polia sú označené guľičkou „●“
- ▶ 21. krok: automaticky vyplňané údaje žiadateľ odkontroluje, v prípade ak sa povinné polia nevyplnili automaticky z referenčných registrov, žiadateľ tieto povinné polia vyplní sám.
- ▶ 22. krok: po kontrole žiadateľ vyberie variant „Uložiť“.

23. krok: žiadateľovi sa po vyplnení štatutárneho zástupcu/ov zobrazí meno a priezvisko v časti „ŠTATUTÁRNI ZÁSTUPCOVIA SUBJEKTU“. Ak sa meno a priezvisko korektné zobrazuje žiadateľ vyberie variant „Ďalej“.

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ZAK00012647

1. Identifikačný údaj subjektu 2. Základné údaje subjektu 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta 4. Štatutárni zástupcovia subjektu 5. Používateľia subjektu

ŠTATUTÁRNI ZÁSTUPCOVIA SUBJEKTU

Údaje boli úspešne uložené.

Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidované minimálne jedného štatutárneho zástupcu povinné.

Vymazať žiak  Vybrať z existujúcich osôb subjektu

Osoba	Priezvisko	Meno
Mária Mirkovičová	Mirkovičová	Mária

Značka

23. krok

VZOR

© 2016 ITMS2014+ ... Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter.  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný servis  
Verzia: 13.3.03 8/7/2019 07:00:12:02:41:42001\_poc\_bovet@uk ... štatistika webových stránok

UNIVERZITA PÁVOVÉHO KRAJE SR  
Fakulta právnych vied  
DataCentrum

13:44  
9. 7. 2019

ITMS 2014+ SK - 59:56 C

## Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ZAK00012647

ROZPRACOVANÁ

1. Identifikačný údaj subjektu
2. Základné údaje subjektu
3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta
4. Štatutárni zástupcovia subjektu
5. Používatelia subjektu

Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidovanie minimálne jedného používateľa povinné.

### POUŽÍVATELIA SUBJEKTU

Vymazať ŽoAK Vybrať z existujúcich osôb subjektu **+ Pridať osobu**

Osoba	Priezvisko	Meno
Neboli nájdené žiadne záznamy		

▶ 24. krok: cez variant „Pridať osobu“ žiadateľ určí používateľa subjektu

Nakoľko komunikácia so žiadateľom prebieha výlučne e-mailovou formou je potrebné ako používateľa uviesť osobu, ktorá bude aktívne využívať zadaný e-mail v žiadosti o aktiváciu konta a zároveň aktívne reagovať na zasielané e-maily zo systému ITMS2014+.

(Kontaktná osoba a používateľ môže byť jedna osoba).

## Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Chystáte sa zaevidovať novú osobu v systéme ITMS2014+.

V závislosti od toho, či má vytváraná osoba priradené slovenské rodné číslo, vyberte jedno z tlačidiel v spodnej časti obrazovky. V prípade, že má Osoba priradené slovenské rodné číslo, teda ak platí jedna z podmienok:

- príslušný matričný úrad pridelil rodné číslo pri zápise narodenia osobe, ktorá sa narodila na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo občanovi Slovenskej republiky narodenému v cudzine, ktorého narodenie je na základe jeho žiadosti zapísané v osobitnej matrike
- ministerstvo pridelilo rodné číslo osobe narodenej na území Slovenskej republiky, ktorá má na území Slovenskej republiky trvalý pobyt
- ministerstvo pridelilo rodné číslo cudzincovi, ktorý má trvalý alebo dlhodobý pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo utečencovi, ktorý má pobyt na území Slovenskej republiky,
- ministerstvo pridelilo rodné číslo osobe, ktorá nemá trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, ak o jeho priradenie požiadala,

kliknite na tlačidlo **Mám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme bude uvádzať rodné číslo.

V prípade, že chcete vytvoriť osobu, ktorá nemá priradené slovenské rodné číslo, teda neplatí ani jedna z vyššie uvedených podmienok, kliknite na tlačidlo **Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo**. Po zvolení tohto tlačidla sa ako identifikátor osoby v systéme musí uviesť dátum narodenia v kombinácii s menom a priezviskom.

Zrušiť

Mám k dispozícii slovenské rodné číslo

Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo

▶ 25. krok: žiadateľ si vyberie z variantov: „Mám k dispozícii slovenské rodné číslo“ alebo „Nemám k dispozícii slovenské rodné číslo“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Rodné číslo:

Zrušiť Späť **Overiť**

**26. krok**

**27. krok**

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVEŠTÍCE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máj Viera a Trakel

► Povinné polia sú označené guľičkou „●“

► 26. krok: žiadateľ vyplní povinné polia (tretí údaj sa líši podľa výberu varianty v 25. kroku).

► 27. krok: po vyplnení všetkých povinných polí žiadateľ vyberie variant „Overiť“

ITMS 2014+ SK 59:58 C

### Vytvorenie osoby - Zadanie osobných údajov

Meno:

Priezvisko:

Dátum narodenia:

Zrušiť Späť **Overiť**

**26. krok**

**27. krok**

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
 Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
 Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

ÚRAD PODPRÍSEDU VLÁDY SR  
 PRE INVEŠTÍCE  
 A INFORMATIZÁCIU

DataCentrum  
 máj Viera a Trakel

Variant bez rodného čísla

**Kontaktné údaje**

**ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

ITMS identifikátor: Identifikátor bude vytvorený po schválení Žiadosti o aktiváciu konta.

Titul pred:

Meno:

Príezvisko:

Titul za:

**ADRESNÉ ÚDAJE**

Lokalita:

Štát (NUTS 0): Slovensko

Územie (NUTS I):

Región (NUTS II):

Samosprávny kraj (NUTS III):

Okres (NUTS IV):

Obec (NUTS V):

PSČ:

Ulica:

Číslo:

**KONTAKTNÉ ÚDAJE**

E-mail:

Fax:

Web:

Telefonický kontakt:

**PRIHLASOVACIE ÚDAJE POUŽÍVATEĽA**

Funkcia osoby na subjekte:

Používateľský e-mail:

Potvrďte používateľský e-mail:

Na Vaši uvedený používateľský e-mail bude po dokončení odoslaný link pre aktiváciu konta.

**VZOR**

**28. krok**

**Pozor, tu sa zadávajú prihlasovacie údaje**

**29. krok**

▶ Povinné polia sú označené guľičkou

„●“

▶ 28. krok: automaticky vyplňané údaje žiadateľ odkontroluje, v prípade ak sa povinné polia nevyplnili automaticky z referenčných registrov, žiadateľ tieto povinné polia vyplní sám.

▶ 29. krok: po kontrole žiadateľ vyberie variant „Uložiť“.



30. krok: žiadateľovi sa po vyplnení používateľa/ov subjektu zobrazí meno a priezvisko v časti „POUŽÍVATELIA SUBJEKTU“. Ak sa meno a priezvisko korektne zobrazuje žiadateľ pokračuje do časti „FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI A POVINNOSTI V ŽIADOSTI O AKTIVÁCIU KONTA“ (nasleduje 31. krok)

Vytvorenie žiadosti o aktiváciu konta

ZAK00012647

1. Identifikačný údaj subjektu | 2. Základné údaje subjektu | 3. Kontaktná osoba pre žiadosť o aktiváciu konta | 4. Štatutárny zástupca subjektu | 5. Používateľ subjektu

Údaje boli úspešne uložené.  
Pre korektné spracovanie žiadosti o aktiváciu konta je zaevidované minimálne jedného používateľa poinvn.

**POUŽÍVATELIA SUBJEKTU**

Vymazať Zák. | Vyhrať z existujúcich osôb subjektu | + Pridať osobu

Osoba	Priezvisko	Meno
Zuzana Mirková	Mirková	Zuzana

**FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI A POVINNOSTI V ŽIADOSTI O AKTIVÁCIU KONTA**

Áno  Potvrďujem, že som prečítal Podmienky používania portálu ITMS a dávam súhlas na spracovanie mojich osobných údajov.

Áno  Budem bdať o dotáciu v zmysle zákona č. 130/2017 Z. z. o poskytnutí podpory a dotácie v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka v súspytosti so zákonom č. 43/2019 Z. z. o poskytnutí pomoci v poľnohospodárskej prvovýrobe.

Áno

Zukáť | Späť | **Doborúť**

© 2019 ITMS2014+ | Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter | Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Kontaktný garer | 113-83 8178 2019/02/17 02:41:0000 | [Správny náhane evencie](#) | [DataCentrum](#)

14:25 7. 7. 2019

# Odoslanie žiadosti

ITMS 2014+

SK - 59:51 C

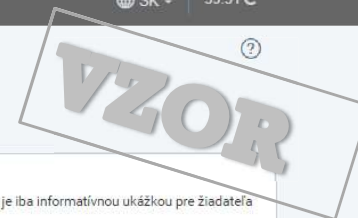
## Odoslanie žiadosti

ZAK00012640



Zobrazit draft verziu ŽoAK

Odoslať



### Vážení žiadateľ o zriadenie prístupu do verejnej časti ITMS2014+,

aktuálne sa nachádzate v kroku **elektronického odoslania žiadosti** prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ na jej ďalšie spracovanie. Pred odoslaním si môžete v tomto kroku sprievodcu vygenerovať DRAFT verziu Vašej aktuálnej žiadosti. Upozorňujeme však, že DRAFT verzia ŽoAK je iba informatívnu ukázkou pre žiadateľa v čase pred elektronickým odoslaním žiadosti a formulár v tejto podobe neslúži ako oficiálna žiadosť na zriadenie konta.

Až po odoslaní elektronickej evidencie prostredníctvom systému (voľbe tlačidla „Odoslať“) je potrebné odoslať žiadosť o aktiváciu používateľského konta vytlačíť, papierovú verziu žiadosti o aktiváciu **podpísať štatutárnym orgánom subjektu**, pričom podpis štatutárneho orgánu musí byť **úradne overený**, podľa zákona č. 323/1992 Zb., Notárskeho poriadku alebo zákona č. 154/1994 Z.z., o matrikách. Žiadosť musí byť podpísaná zároveň **používateľom**, pre ktorého sa žiada o zriadenie konta.

Vytlačení, podpísanú a úradne overenú žiadosť je potrebné **zaslať doporučené do DataCentra** na adresu:

DataCentrum  
Cintorínska 5  
814 88 Bratislava

Vyššie uvedený postup je možné nahradit **zaručeným elektronickým podpisom a predložením ŽoAK do elektronickej schránky DataCentra**.



Zobrazit draft verziu ŽoAK

Odoslať

31. krok



## Odoslanie žiadosti

ZAK00012640



Zobrazit draft verziu ZoAK

Odoslať

Vážený žiadateľ o zriadenie prístupu do verejnej časti ITMS2014+,

aktuálne sa nachádzate v kroku **elektronického odoslania žiadosti** prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ na jej ďalšie spracovanie. Pred odoslaním si môžete v tomto kroku sprievodca vygenerovať DRAFT verziu Vašej aktuálnej žiadosti. Upozorňujeme však, že DRAFT verzia ZoAK je iba informatívnu ukážkou pre žiadateľa v čase pred elektronickým odoslaním žiadosti a formulár v tejto podobe neslúži ako oficiálna žiadosť na zriadenie konta.

Až po odoslaní elektronickej evidencie prostredníctvom systému (voľbe tlačidla „Odoslať“) je potrebné odoslať žiadosť o aktiváciu konta, pričom podpis štatutárneho orgánu musí byť **úradne overený**, podľa zákona č. 323/1992 Zb., Notárskeho poriadku alebo zákona č. 154/1994 Z.z. o matrikách. Žiadosť musí byť podpísaná zároveň používateľom, p

Vytlačeno, podpísané a úradne overenú žiadosť je potrebné zaslať doporučené do DataCentra na adresu:

DataCentrum  
Cintorínska 5  
814 88 Bratislava

Vyššie uvedený postup je možné nahradiť zaručeným elektronickým podpisom a predložením ZoAK do elektronickej schránky DataC

### Potvrdenie

Žiadosť o aktiváciu konta je možné odoslať elektronicke. Pre elektronicke odoslania musíte byť prihlásený cez Slovensko.sk - Ústredný portál verejnej správy. Chcete sa prihlásiť cez Slovensko.sk - Ústredný portál verejnej správy?

Áno

Nie

32. krok



- ▶ 36. krok: ak si žiadateľ v predchádzajúcom kroku nevybral elektronické zaslanie cez portál Slovensko.sk, t. j. vybral si listinné podanie, zobrazí sa mu nasledovná obrazovka, kde si vyberie variant „Ďalej“

ITMS 2014+

Výber spôsobu predloženia

1. Výber spôsobu predloženia 2. Listinné odoslanie

VÝBER SPÔSOBU PREDLOŽENIA

Elektronické podanie

**Podáť elektronicky**

- Jednoduché predkladanie
- Bez nákladov na doručenie
- Úspora času
- Potvrdenie doručenia

Listinné podanie

**Podáť listinne**

- Administratívna záťaž navyše
- Náklady spojené s doručením
- Časovo náročné

Zrušiť **Ďalej**

**33. krok**

© 2016 ITMS2014+ - Informácie zverejnené na portáli majú informatívny charakter  
Ochrana osobných údajov | Technická podpora | Odborný garant  
Verzia: 13.3-B3 #679 2019-07-02 17:02:41 +0200 sha:bee07d4, štatistiky načítania stránky

Logo of the European Union, the Slovak Republic, and DataCentrum.

## LISTINNÉ ODOSLANIE

## ADRESÁT

Orgán (RO/SO): Administratíva systému ITMS (ADM)  
Sídlo orgánu: Cintorínska 5, 814 88 Bratislava - mestská časť Staré Mesto  
Subjekt: Prva pokušna s.r.o.  
IČO: 00151564  
Sídlo subjektu: Mamateyova 10, 85104 Bratislava - mestská časť Petržalka

## ODOSIELATEL

Subjekt: Prva pokušna s.r.o.  
IČO: 36230375  
DIČ: 1075332797  
Sídlo: Mamateyova 10, 85104 Bratislava - mestská časť Petržalka

## IDENTIFIKÁCIA PREDMETU PODANIA

Kód ITMS: ZAK00012647  
Evidencia: ZAK  
Operačný program:

## ÚDAJE O LISTINNOM PODANÍ

Osoby oprávnené na podpisovanie:  Mária Mrkvíčková

## DOKUMENTY V PODANÍ

Elektronický formulár: [Žiadosť o AK](#)

Zrušiť

Späť

Dokončiť

34. krok

VZOR

- ▶ 37. krok: po kontrole žiadateľ vyberie variant „Dokončiť“.

## PDF žiadosti

ZAK00012640

Zatvorit

Stiahnuť vyplnenú ŽoAK

VZOR

Vaša žiadosť o aktiváciu konta bola úspešne odoslaná.

Zatvorit

Stiahnuť vyplnenú ŽoAK

35. krok



- ▶ 38. krok: výberom variantu „Stiahnuť vyplnenú ŽoAK“ sa žiadateľovi zobrazí daná žiadosť o aktiváciu konta. Následne žiadateľ vytlačí papierovú verziu žiadosti o aktiváciu, ktorú podpíše štatutárny zástupca/covia subjektu, pričom podpis štatutárneho zástupcu/cov musí byť úradne overený. Žiadosť musí byť podpísaná zároveň používateľom, pre ktorého sa žiada o zriadenie konta.
- ▶ Vytičenú, podpísanú a úradne overenú žiadosť je potrebné zaslať doporučené do DataCentra na adresu:

DataCentrum  
Cintorínska 5  
814 88 Bratislava

- ▶ Vyššie uvedený postup je možné nahradiť zaručeným elektronickým podpisom a predložením ŽoAK do elektronickej schránky DataCentra.
- ▶ Po stiahnutí vyplnenej žiadosti o aktiváciu konta je možné opustiť stránku cez výber variantu „Zatvorit“.

subjekty pre štátnu a minimálnu pomoc musia byť v systéme ITMS2014+ určené ako subjekt, ktorý je oprávneným príjemcom štátnej a minimálnej pomoci v zmysle platnej a notifikovanej schémy s príznakom **áno**. Taktiež musí mať subjekt v systéme ITMS2014+ zadanú **veľkostnú kategóriu podniku**.

uvedené si je potrebné zmeniť v systéme ITMS2014+ v časti „**Správa subjektu a osôb**“ – **Doplňujúce údaje** (prostredníctvom ikony ceruzky je možné editovať informácie a vykonané zmeny uložiť). Po vykonaní zmien odporúčame odhlásiť sa a následne prihlásiť.

UPOZORNENIE PRE  
ZAREGISTROVANÉ  
SUBJEKTY V SYSTÉME  
ITMS2014+