



**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK  
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013,  
OPATRENIE 3.2 PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO  
CESTOVNÉHO RUCHU – ČASŤ A IMPLEMENTOVANÉ  
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4**

**KÓD PROJEKTU**

Číslo opatrenia			Kód MAS		ROK		Poradové číslo			
4	2	A								

**A. KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ – PREDKLADATEĽ PROJEKTU**

**1. Informácie o konečnom prijímateľovi – predkladateľovi projektu**

Obchodné meno <sup>1</sup>													
Sídlo / Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby		Obec (mesto)											
		Ulica/číslo domu											
		PSČ											
Tel. č.:						Fax č.:							
e-mail:													
Fyzická osoba		<input type="checkbox"/>											
IČO						DIČ						IČ-DPH	
Platca DPH		<input type="checkbox"/> áno		<input type="checkbox"/> nie		Rodné číslo <sup>2</sup>							
Forma účtovníctva		<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojné											
Právna forma <sup>3</sup>													
Adresa na doručovanie písomností		Obec (mesto)											
		Ulica/číslo domu											
		PSČ											
Kontaktná osoba pre projekt		Meno a priezvisko											
		Tel. č.		Fax č.:									
		Mobil		e-mail:									

**2. Výška žiadaneho finančného príspevku<sup>4</sup>**

Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov	Rozpočet v EUR
1.	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV a ŠR)		
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov		
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1+ 2)	100	
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X	
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X	
Cieľ Konvergencie <sup>5</sup>		<input type="checkbox"/>	Ostatné oblasti <sup>6</sup>
Cieľ Konvergencia a Ostatné oblasti <sup>7</sup>		<input type="checkbox"/>	
<b>Spôsob financovania</b>		Refundácia <input checked="" type="checkbox"/>	

<b>B. PROJEKT</b>				
<b>1. Názov projektu</b>				
<b>2. Priradenie projektu k programovej štruktúre</b>				
Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013			
Číslo osi	4			
Názov opatrenia	3.2 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A			
Názov schémy Pomoci	Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A			
<b>3. Časový predpoklad realizácie projektu</b>				
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)				
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)				
<b>4. Miesto realizácie projektu<sup>8</sup></b>				
VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Číslo parcely <sup>9</sup>
<b>5. Ciele projektu<sup>10</sup></b>				
<b>6. Predmet projektu<sup>11</sup></b>				
<b>7. Splnenie minimálnych kritérií spôsobilosti pre opatrenie osi 3<sup>12</sup></b>				
<b>8. List vlastníctva :</b>				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo
<b>Nájomná zmluva</b> :na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah:				
<b>Prenajímateľ:</b> <sup>13</sup>				
Investícia	Katastrálne územie	LV č.	Parcela č.	Súpisné číslo

<b>9. Splnenie kritérií spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia<sup>14</sup></b>			
<b>10. Splnenie kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS<sup>15</sup></b>			
<b>11. Obstarávanie</b>			
<b>Predmet obstarania</b>	<b>Obstarávanie (uviesť A, B, B1, B2, B3)<sup>16</sup></b>	<b>Odôvodnenie<sup>17</sup></b>	
<b>12. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:</b>			
<b>Kto poskytol pomoc</b>	<b>Názov pomoci<sup>18</sup></b>	<b>Rok</b>	<b>Suma v EUR</b>
<b>Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci<sup>19</sup>:</b>			

<b>C. PODNIKATEĽSKÝ PLÁN</b>
------------------------------

<b>1. Doterajšie skúsenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v podnikaní<sup>20</sup></b>
---

<b>2. Podnikateľský plán v nadväznosti na predmet projektu<sup>21</sup></b>
---

<b>3. Technické riešenie projektu<sup>22</sup></b>
--

**D. MONITOROVACIE UKAZOVATELE****POČET TURISTICKÝCH NÁVŠTEVNÍKOV**

Uveďte počet turistických návštevníkov pred realizáciou projektu a plánovaný počet návštevníkov po realizácii projektu. V prípade, že ide o nízkokapacitné ubytovacie zariadenia uveďte celkový počet prenocovaní za rok, v prípade doplnkových relaxačných zariadení (napr. sauna, bazén) uveďte počet návštevníkov za rok pred podaním Žiadosti o poskytnutí NFP:

Pred podaním Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (ďalej len „ŽoNFP“):	Počet prenocovaní za rok:
	Počet návštevníkov za rok:
Plán po realizácii projektu: (Očakávaný výsledok )	Počet prenocovaní za rok:
	Počet návštevníkov za rok:

**PLÁNOVANÝ POČET VYTVORENÝCH HRUBÝCH PRACOVNÝCH MIEST**

Uveďte plánovaný počet vytvorených pracovných miest (hrubých) Vo Vašom podniku na konci realizácie projektu.  
(**hrubé pracovné miesto** = vytvorené nie len vplyvom projektu, ale celkový počet vytvorených nových pracovných miest v podniku).

**POČET****MONITOROVACIE INDIKÁTORY STANOVENÉ MAS<sup>23</sup>**

<b>E. TABULKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL<sup>24</sup></b>
---

Tabuľka č. 14a) – 14ch) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU <sup>25</sup>
--

Tabuľka č.15. INTENZITA POMOCI
--------------------------------

Tabuľka č. 16. ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
--

Tabuľka č. 7. 30% - TNÝ PODIEL TRŽIEB Z POĽNOHOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI NA CELKOVÝCH TRŽBÁCH ZA PREDCHÁDZAJÚCE UKONČENÉ ÚČTOVNÉ OBDOBIE 20.. <sup>26</sup>
---

**F. ŠTATUTÁRNY ORGÁN KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU**

Meno, priezvisko, titul	
Miesto	
Dátum	
Podpis	Pečiatka

G. POVINNÉ PRÍLOHY ŽONFP ( PROJEKTU)				
P. č.	Prílohy, ktoré je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný predložiť ku dňu podania ŽONFP (projektu) na príslušnú MAS. <u>Upozornenie: Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽONFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené pečiatkou právoplatnosti!</u>	Áno/Nie/ Nie je potrebné		
		Vyplňa		
		Konečný prijímateľ- predkladateľ projektu	MAS	PPA
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti)			
3.	Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej forme (pozri ŽONFP, časť E).			
4.	Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v elektronickej forme (pozri ŽONFP, časť E).			
5.	Doklad o oprávnení podnikat' vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu (ak zákon neumožňuje takéto potvrdenie vydať - napr. v prípade, že nie je potrebné akceptovať uplynutie skúšobnej lehoty spustenia prevádzky) – predložiť jednu z možností: – osvedčenie, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva – obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia); – výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia).			
6.	Riadna účtovná závierka konečného prijímateľa – predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie – pre subjekty účtujúce v systave podvojného účtovníctva (fotokópia) - nepredkladá sa v prípade, že žiadateľ nemá podnikateľskú históriu, ani v prípade, že žiadateľ nemusí preukázať podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch):			
	– súvaha			
	– výkaz ziskov a strát			
	– poznámky (len v prípade, že mu táto povinnosť vyplýva zo zákona o účtovníctve)			
7.	Riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa – predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie a účtovnú závierku za účtovné obdobie – pre subjekty účtujúce v systave jednoduchého účtovníctva fotokópia):			
	– výkaz o príjmoch a výdavkoch			
	– výkaz o majetku a záväzkoch			
8.	Daňové priznanie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) – ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu podnikateľskú históriu.			
9.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok – ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu podnikateľskú históriu.			
10.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“).			

Odstránené: ¶



11.	Doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov:						
	– platný list vlastníctva (fotokópia), – nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).						
12.	Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).						
13.	Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.						
<b>Stavebné investície</b>							
14.	Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).						
15.	Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným náčrtom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia).						
16.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)						
<b>Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb</b>							
17.	<b>Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek</b> na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb – pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader (originál alebo osvedčená fotokópia):						
	<b>V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR:</b>						
	– víťazná cenová ponuka potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek; – zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu.						
18.	<b>V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): 1 cenová ponuka</b> od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom						
19.	Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb <b>vlastnou prácou</b> pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH:	1. CP	2. CP	1. CP	2. CP	1. CP	2. CP
	- <b>2 cenové ponuky od iných dodávateľov</b> - <b>záznam</b> o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.						
<b>Iné</b>							
20.	Povinné prílohy stanovené MAS						
21.	Nepovinné prílohy stanovené MAS						
<b>Kontrolu povinných príloh k ŽoNFP (projektu) vykonal (VYPLŇA MAS)</b>							
Meno, priezvisko, titul, funkcia							

Miesto	
Dátum	Podpis

Vertical line on the left side of the page.

## H. ČESTNÉ VYHLÁSENIE KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU

Ja, dolu podpísaný konečný prijímateľ – predkladateľ projektu <sup>27</sup> ....., narodený dňa ....., v ..... čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii<sup>28</sup> a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- maximálny podiel štátu na mojom majetku nepresahuje 25 %;
- nemám v čase podania ŽoNFP záväzky po lehote splatnosti (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom<sup>29</sup>) voči:
  - o správcovi dane v zmysle zákona č. 511/1992 o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností) okrem záväzkov voči obciam v zmysle zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (netýka sa dane z nehnuteľnosti),
  - o príslušnému obecnému/mestskému úradu v súvislosti s uhradením dane z nehnuteľností,
  - o príslušným colným úradom,
  - o Sociálnej poisťovni za všetkých zamestnancov,
  - o všetkým zdravotným poisťovniam zamestnancov,
  - o bývalým štátnym fondom rezortu Ministerstva pôdohospodárstva SR,
  - o voči Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
  - o Správe finančnej kontroly,
  - o PPA.
- nie som v likvidácii, neprebíha voči mne konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie;
- dodávatelia tovarov, stavebných prác a služieb, ktorí predložili požadované cenové ponuky, boli v čase realizácie oprávnení podnikáť v oblasti predmetu dodania;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim príslušnej MAS a PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu;
- dodržiavam nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis ;
- som počas predchádzajúcich dvoch kalendárnych rokov a počas prebiehajúceho kalendárneho roku neprijal a ani mi nebola poskytnutá (t.j. nevznikol mi právny nárok) celková finančná pomoc z verejných zdrojov presahujúca 200 000 EUR v hrubom vyjadrení (pred odpočítaním dane alebo iných výdavkov) a
- ani táto finančná pomoc v rámci predloženého projektu mi nezvýši celkovú sumu finančnej pomoci de minimis nad povolenú hranicu 200 000 EUR;
- som si vedomý povinnosti, že pri obstarávaní tovarov a služieb som povinný postupovať v zmysle zákona č. 503/2009 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov;

- výber dodávateľa vykonám z osôb, ktoré sú oprávnené podnikáť v oblasti predmetu obstarania.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu a budem poskytovať príslušnej miestnej akčnej skupine údaje o projekte a/alebo konečnom prijímateľovi – predkladateľovi projektu;
- budem dodržiavať podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader;
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 5 rokov od ukončenia projektu;
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK a príslušnej MAS.

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- neudeľuje súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (štatutárnych zástupcov):

.....

Podpis konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (štatutárnych zástupcov):

.....

Miesto: .....

Dátum: .....

Úradné osvedčenie podpisu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu :

Tabuľky CH až J vyplňa len príslušná MAS, pričom uvedené tabuľky po ich vyplnení priloží k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 spolu s tabuľkou K, ktorú bude vyplňať Pôdohospodárska platobná agentúra. MAS zároveň vyplňa príslušnú časť tabuľky G.

CH. PRIJATIE ŽONFP (PROJEKTU) NA MAS (VYPLŇA MAS)	
Podacie číslo ŽoNFP (projektu)	
Obsahuje Žiadosť o nenávratný finančný príspevok všetky povinné prílohy uvedené v Zozname povinných príloh – s výnimkou príloh, ktoré nie je potrebné predložiť.	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Zodpovedný zamestnanec (Meno, priezvisko)	
Podpis	
Dátum a čas prijatia ŽoNFP (projektu)	

I. FORMÁLNA KONTROLA ŽONFP (PROJEKTU) (VYPLŇA MAS)										
Formálnu kontrolu ŽoNFP (projekt) vykonáva manažér MAS v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 Leader										
Číslo opatrenia			Kód MAS		Rok		Poradové číslo			
4	2	A								
<b>KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ – PREDKLADATEĽ PROJEKTU</b>										
<b>1. Informácie o konečnom prijímateľovi – predkladateľovi projektu</b>										
Obchodné meno <sup>1</sup>										
Sídlo / Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby			Obec (mesto)							
			Ulica/Číslo domu							
			PSČ							
Podacie číslo ŽoNFP (projekt)										
Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu spĺňa oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre uvedené opatrenie osi 3 (definované v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4) a definíciu konečného prijímateľa predkladateľa – projektu vo Výzve na implementáciu stratégie.							<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie		
Je podpis konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v čestnom vyhlásení v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok overený notárom alebo Matričným úradom.							<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie		
Je meno konečného prijímateľa – predkladateľa projektu vo formulári Žiadosti v časti „A. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu“ uvedené v súlade s výpisom zo ŽR, SHR.							<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie		
Obsahuje Žiadosť o nenávratný finančný príspevok všetky povinné prílohy uvedené v Zozname povinných príloh – s výnimkou príloh, ktoré nie je potrebné predložiť.							<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie		
Výzva na doplnenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 bola zaslaná.							<input type="checkbox"/> osobne	<input type="checkbox"/> doporučené poštou		
Dátum vystavenia Výzvy na doplnenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.										
Dátum prijatia a doklady (údaje), ktoré boli predložené na základe Výzvy na doplnenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.										
<b>Formálnu kontrolu ŽoNFP (projekt) vykonal</b>										
ŽoNFP (projekt) spĺňa podmienky formálnej kontroly V prípade ak ŽoNFP (projekt) nespĺňa podmienky formálnej kontroly, uveďte, ktoré podmienky ŽoNFP (projekt) nespĺňa.							<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie		
Meno, priezvisko, titul, funkcia										
Miesto										
Dátum			Podpis							
<b>Výberová komisia MAS</b>										
<input type="checkbox"/> schválila návrh na vyradenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt) v rámci implementácie stratégie na základe nesplnenia podmienok formálnej kontroly										
<input type="checkbox"/> neschválila návrh na vyradenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007										

– 2013 (projekt) v rámci implementácie stratégie na základe nesplnenia podmienok formálnej kontroly

Uveďte dôvody v prípade, ak výberová komisia MAS neschválila návrh na vyradenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt) v rámci implementácie stratégie na základe nesplnenia podmienok formálnej kontroly.

Miesto a dátum

Meno, priezvisko, titul

Podpis predsedu výberovej komisie MAS

**J. ADMINISTRATÍVNA KONTROLA A HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTU) (VYPLŇA MAS)**  
 Administratívnu kontrolu a hodnotenie ŽoNFP (projektu) vykonáva výberová komisia MAS. Hodnotenie ŽoNFP (projektu) sa vykonáva v súlade s kritériami na hodnotenie projektov definovanými v Integrovannej stratégii rozvoja územia a vo Výzve na implementáciu stratégie

Číslo opatrenia			Kód MAS		Rok		Poradové číslo			
4	2	A								

**KONEČNÝ PRIJÍMATEĽ – PREDKLADATEĽ PROJEKTU**

**1. Informácie o konečnom prijímateľovi – predkladateľovi projektu**

Obchodné meno <sup>1</sup>											
Sídlo / Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)										
	Ulica/Číslo domu										
	PSČ										
Podacie číslo ŽoNFP (projektu)											

**1. Administratívna kontrola ŽoNFP (projektu)**

P. č.	Kritérium	Áno	Nie	Netreba uvádzať	Poznámka
1.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu spĺňa oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre uvedené opatrenie osi 3 v súlade s definíciou konečného prijímateľa predkladateľa – projektu vo Výzve na implementáciu stratégie a v a Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. (pozri aj tabuľku č.7 30% - tný podiel tržieb z poľnohospodárskej činnosti na celkových tržbách za predchádzajúce ukončené účtovné obdobie )				
2.	Činnosti, ktoré sú predmetom projektu sú v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre uvedené opatrenie osi 3 vo Výzve na implementáciu stratégie a taktiež sú v súlade s činnosťami definovanými pre uvedené opatrenie v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.				
3.	Spĺňa projekt kritéria pre uznateľnosť výdavkov (oprávnené a neoprávnené výdavky) pre uvedené opatrenie osi 3, ktoré si MAS stanovila v Integrovannej stratégii rozvoja územia, vo Výzve na implementáciu stratégie a sú v súlade s podmienkami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. (pozri aj tabuľku č.14a) – 14 ch) oprávnené výdavky projektu a tabuľku č. 15 Intenzita pomoci)				
4.	Spĺňa projekt min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt, ktoré si MAS stanovila v Integrovannej stratégii rozvoja územia, vo Výzve na implementáciu stratégie a je v súlade s podmienkami uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Prílohe č.6 Charakteristika				



	priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. (pozri aj tabuľku č.14a) – 14 ch) oprávnené výdavky projektu a tabuľku č. 15 Intenzita pomoci)				
5.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu splna podmienky uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader, časť B písm. c), d), h), i) a k).				
6.	Splňa projekt oprávnenosť výdavkov od udelenia Štatútu Miestnej akčnej skupiny . (pozri aj tabuľku č.14a) – 14 ch) oprávnené výdavky projektu a tabuľku č. 15 Intenzita pomoci)				
7.	Predložil konečný prijímateľ – predkladateľ projektu čestné vyhlásenie, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.				
8.	Vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nepresahuje 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou.				
9.	Projekt sa realizuje na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.				
10.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu deklaroval, že pre každý vybraný projekt použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov.				
11.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu deklaroval, že nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (príp. predložil splátkový kalendár potvrdený veriteľom).				
12.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu neprebíha exekučné konanie.				
13.	Preukázal konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení).				
14.	Ak je predmetom projektu aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/prístavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov je dodržaná maximálna kapacita 10 základných lôžok v piatich izbách (každá so sociálnym zariadením a maximálne dvomi základnými lôžkami) a minimálne spoločnú kuchynku.				
15.	V prípade prestavby a/alebo prístavby nevyužitých objektov, ktoré sú súčasťou rodinných domov, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázal, že nevyužitý objekty, ktorých prestavba a/alebo prístavba bude predmetom projektu, sú umiestnené na parcelách vzťahujúcich sa k rodinnému domu, evidovaných Katastrálnym úradom na liste				

	vlastníctva.				
16.	Relaxačné objekty vybudované, zrekonštruované, resp. zmodernizované v rámci tohto opatrenia pokrývajú len kapacitu ubytovaných osôb.				
17.	Ubytovacie objekty sú prístupné verejnosti a spĺňajú podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaradovanie do tried (nahrádza vyhlášku MH SR č. 419/2001Z.z).				
18.	Relaxačné objekty vystavané, zrekonštruované a zmodernizované budú prístupné ubytovaným osobám.				
19.	Preukázal konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v prípade rekonštrukcie a modernizácie nízko kapacitných ubytovacích zariadení zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie.				
20.	Preukázal konečný prijímateľ – predkladateľ projektu zároveň že v predchádzajúcom účtovnom období vykonával podnikateľskú činnosť v oblasti poskytovania ubytovacích služieb.				
21.	Postupoval konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis.				
22.	Ak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podniká aj v oblasti poľnohospodárstva preukázal, že jeho podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch je nižší ako 30 %. (pozri aj tabuľku č.7 30% - trný podiel tržieb z poľnohospodárskej činnosti na celkových tržbách za predchádzajúce ukončené účtovné obdobie )				
23.	Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu postupoval v súlade s Usmernením na obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb.				
24.	Realizuje sa projekt v území, kde bola založená a schválená Miestna akčná skupina.				
25.	Projekt je vypracovaný v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia a Výzvou na implementáciu stratégie.				
26.	Spĺňa projekt všetky minimálne kritériá spôsobilosti pre uvedené opatrenie osi 3 v súlade Usmernením pre administráciu osi 4 Leader, Príloha č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, a Výzvou na implementáciu stratégie.				
27.	Spĺňa projekt kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS a kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.				
<b>Výberová komisia MAS</b>					
ŽoNFP (projekt) spĺňa podmienky administratívnej kontroly		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie			

V prípade ak ŽoNFP (projekt) nespĺňa podmienky administratívnej kontroly, uveďte, ktoré podmienky ŽoNFP (projekt) nespĺňa.			
Výberová komisia MAS vypracovala Návrh na vyradenie ŽoNFP (projektu) z dôvodu nesplnenia kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie.		<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie	
<b>2. Hodnotenie ŽoNFP (projektu)</b>			
<b>Bodovacie kritéria</b>			
P. č.	Kritérium	Počet bodov	
<b>Celkový počet bodov</b>			
<b>Výberové kritéria</b>			
P. č.	Kritérium	Splnil/Nesplnil	Poznámka


**Výberová komisia MAS**

- schválila /odporúča Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt)a na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013
- neschválila/neodporúča Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt) na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013

Uvedte dôvody v prípade, ak výberová komisia MAS neschválila/neodporúča Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt)na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.

Miesto a dátum

Meno, priezvisko, titul

Podpis predsedu výberovej komisie MAS

**Výkonný orgán MAS**

- výkonný orgán MAS schválil Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt)a odporúča ju na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013
- výkonný orgán MAS neschválil Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (projekt) a neodporúča ju na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013

Miesto a dátum

Meno, priezvisko, titul

Podpis predsedu výkonného orgánu MAS

<b>K. PRIJATIE ŽONFP (PROJEKTU) NA PPA (VYPĽŇA PPA)</b>	
Zodpovedný zamestnanec (Meno, priezvisko)	
Podpis	
Dátum a čas prijatia ŽoNFP (projektu)	

## Vysvetlivky

- <sup>1</sup> Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- <sup>2</sup> Vyplní len fyzická osoba.
- <sup>3</sup> Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, iné.
- <sup>4</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie sumy v EUR na dve desatinné miesta.
- <sup>5</sup> Vyznačí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergenencie.
- <sup>6</sup> Vyznačí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- <sup>7</sup> Vyznačí konečný prijímateľ - predkladateľ projektu „zmiešaného“ verejno-súkromného partnerstva, ktorý musí predložiť samostatne žiadosť pre oblasti cieľa Konvergenca a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielného financovania z EÚ a SR.
- <sup>8</sup> V prípade realizácie projektu na viacerých miestach konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie všetky miesta realizácie projektu.
- <sup>9</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vyplní iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia alebo ak sú predmetom projektu investície pevne spojené so zemou.
- <sup>10</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru konečného prijímateľa – predkladateľa projektu.
- <sup>11</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Ak uvedené rieši príloha Žiadosti o poskytnutí NFP, uviesť konkrétny odkaz na prílohu, resp. stanovisko k ŽoNFP.
- <sup>12</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvádza splnenie minimálnych kritérií spôsobilosti pre uvedené opatrenie osi 3 v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, Prílohy č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy k ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa konečného prijímateľa – predkladateľa projektu kritérium netýka, uvedie dôvod.
- <sup>13</sup> V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- <sup>14</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvádza splnenie kritérií spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, vrátane doplnenia odkazov na prílohy k ŽoNFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa konečného prijímateľa – predkladateľa projektu kritérium netýka, uvedie dôvod.
- <sup>15</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvádza splnenie kritérií spôsobilosti, ktoré si sama stanovila MAS (ak si MAS stanovila) v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, vrátane doplnenia odkazov na prílohy, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa konečného prijímateľa – predkladateľa projektu kritérium netýka, uvedie dôvod.
- <sup>16</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie kategórie A, B, B1, B2, B3 podľa typu realizovaného obstarania v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
- <sup>17</sup> K bodu A. uviesť § zákona č. 503/2009 Z. z., v zmysle ktorého bol konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky, k bodu B. uviesť, či je cenová ponuka > alebo < ako limit stanovený v bode B1, B2 Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, kapitola 14. usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, podľa ktorého konečný prijímateľ – predkladateľ projektu obstarával.
- <sup>18</sup> Uviesť o aký typ pomoci išlo napr. Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Program SAPARD, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod. Ak bola konečnému prijímateľovi – predkladateľovi projektu poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že sa jedná o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie zmluvy o poskytnutí pomoci, právoplatné rozhodnutie). Tzn. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy, resp. rozhodnutia.

- 
- <sup>19</sup> Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom Agentúry SAPARD alebo PPA uveďte číslo zmluvy, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- <sup>20</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvedie krátku históriu vzniku spoločnosti, prípadné zmeny ktoré sa udiali v predchádzajúcich rokoch, doterajšie skúsenosti konečného prijímateľa – predkladateľa projektu (jeho štatutárneho zástupcu) predmet a zameranie doterajšej činnosti.
- <sup>21</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvádza charakteristiku podnikateľských podmienok v oblasti cestovného ruchu, opis najdôležitejších hlavných nositeľov tržieb a pod.
- <sup>22</sup> Technický opis riešenia projektu, popísať najmä stavebné investície (rozpísať charakter, potrebu inovácií, ekonomické zdôvodnenie).
- <sup>23</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu uvádza monitorovacie indikátory stanovené MAS vo Výzve na implementáciu stratégie.
- <sup>24</sup> Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu v tlačenej a v elektronickej podobe. Tlačенú verziu zväzuje do formulára za časť E Tabuľková časť projektu vo formáte Excel.
- <sup>25</sup> Vyplňa Tabuľky č. 14a) – 14ch) podľa počtu rokov realizácie projektu, pri stavebných investíciách uvádza každý stavebný celok osobitne, (samostatný objekt), pričom uvádza rozpočtové náklady bez DPH v zmysle krycieho listu rozpočtu, ako sú napr. HSV, PSV, MCE a iné.
- <sup>26</sup> Tabuľku č. 7 vyplňa konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, podnikajúci aj v oblasti poľnohospodárstva, ktorého podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.
- <sup>27</sup> Štatutárny zástupca organizácie.
- <sup>28</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- <sup>29</sup> Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.