



**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK  
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013,  
PRE 2. VÝZVU NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ  
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK NA  
OPATRENIA 3.2 PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI  
VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU – ČASŤ A**



<b>A. ŽIADATEĽ</b>				
<b>1. Informácie o žiadateľovi</b>				
Obchodné meno <sup>1</sup>				
Sídlo právnickej osoby/ Adresa trvalého bydliska fyzickej osoby	Obec (mesto)			
	Ulica/číslo domu			
	PSČ			
Tel. č.			Fax č.	
e-mail				
Právnická osoba	<input type="checkbox"/>	Fyzická osoba	<input type="checkbox"/>	
IČO	DIČ		IČ-DPH	
Platca DPH	<input type="checkbox"/> áno	<input type="checkbox"/> nie	Rodné číslo <sup>2</sup>	
Forma účtovníctva	<input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný			
Právna forma <sup>3</sup>				
Adresa na doručovanie písomností	Obec (mesto)			
	Ulica/číslo domu			
	PSČ			
Kontaktná osoba pre projekt	Meno a priezvisko			
	Tel. č.	Fax č.		
	Mobil	e-mail		
<b>2. Výška žiadaného finančného príspevku<sup>4</sup></b>				
Por. č.	Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov	% z oprávnených výdavkov	Rozpočet v EUR	
1.	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov			
2.	Výška financovania z vlastných zdrojov			
3.	Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1+ 2)	100		
4.	Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky)	X		
5.	Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)	X		
Cieľ Konvergencie <sup>5</sup>		<input type="checkbox"/>	Ostatné oblasti <sup>6</sup>	<input type="checkbox"/>
<b>Spôsob financovania</b>		Refundácia <input type="checkbox"/>		

<b>B. PROJEKT</b>				
<b>1. Názov projektu</b>				
<b>2. Priradenie projektu k programovej štruktúre</b>				
Názov programu	Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013			
Číslo osi	3			
Názov opatrenia	3.2 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – Časť A			
Názov schémy pomoci	Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – Časť A			
Číslo schémy pomoci	DM – 4/2010			
Príručka	Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie : 3.2 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – Časť A.			
<b>3. Časový predpoklad realizácie projektu</b>				
Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)				
Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)				
<b>4. Miesto realizácie projektu<sup>7</sup></b>				
VÚC (kraj)	Okres	Obec (ulica)	Katastrálne územie	Číslo parcely <sup>8</sup>
<b>5. Ciele projektu<sup>9</sup></b>				
<b>6. Predmet projektu<sup>10</sup></b>				
<b>7. Splnenie kritérií spôsobilosti<sup>11</sup></b>				
1)	Investície sa musia realizovať na území Slovenska.			
2)	Žiadateľ môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie. Uvedené neplatí, ak žiadateľ predloží zvlášť ŽoNFP pre cieľ Konvergencia a zvlášť 1 ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia. V tomto prípade kumulatívne nemôže byť pri podaní 1 ŽoNFP prekročená maximálna hranica minimálnej pomoci. V prípade zistenia, že bola prekročená oprávnená výška pomoci za žiadateľa, PPA si vyhradzuje právo upraviť výšku pomoci.			
3)	V prípade, že žiadateľ pôsobí súčasne v cieľi Konvergencia a súčasne v oblasti mimo cieľa Konvergencia, musí predložiť samostatnú ŽoNFP pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatnú ŽoNFP pre oblasti mimo cieľa Konvergencia z dôvodu rozdielneho financovania z EÚ a SR.			

4)	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne zamestnancov, nie starším ako tri mesiace. <sup>12</sup>
5)	Žiadateľ nie je v likvidácii <sup>13</sup> ; nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku - preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného konkurzného súdu, nie starším ako tri mesiace; neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania Preukazuje sa pri ŽoNFP potvrdením príslušného inšpektorátu práce, nie starším ako tri mesiace. <sup>14</sup>
6)	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti, voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a potvrdením miestne príslušného správcu dane, nie starším ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky a ďalšími dokladmi uvedenými v povinných prílohách žiadosti o NFP. <sup>15</sup>
7)	Investícia sa musí využívať <b>najmenej päť rokov</b> po podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,</li> <li>b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti.</li> </ul>
8)	Žiadateľ musí deklarovvať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
9)	Predmet projektu môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v kapitole 5 OCHRANA MAJETKU NADOBUDNUTÉHO A/ALEBO ZHODNOTENÉHO Z PROSTRIEDKOV EÚ A SR platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 – 2013.
10)	Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a kapitolou 4 USMERNENIE POSTUPOV ŽIADATEĽOV PRI OBSTARÁVANÍ TOVAROV, STAVEBNÝCH PRÁČ A SLUŽIEB platnej príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z PRV SR 2007 – 2013. Žiadateľ je/bol povinný začať realizovať obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb najskôr dňom vyhlásenia výzvy.
11)	Žiadateľ môže predložiť max. 2 ŽoP ročne, pričom poslednú ŽoP musí predložiť do <u>30.04.2015.</u>
12)	Žiadateľ musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci <b>najmenej šesť rokov</b> po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA - napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP. V prípade investícií do objektov sa uvedené kritérium preukazuje

	pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie). V prípade nákupu zariadení súvisiacich s relaxačnými činnosťami žiadateľ preukáže vlastnícky vzťah pri prvej ŽoP.
<b>12 a) List vlastníctva:</b>	
<b>Investícia</b>	<b>Katastrálne územie</b>
<b>LV č.</b>	<b>Parcela č.</b>
<b>Súpisné číslo</b>	
<b>12 b) Nájomná zmluva</b> na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah:	
<b>Prenajímateľ:</b> <sup>16</sup>	
<b>Investícia</b>	<b>Katastrálne územie</b>
<b>LV č.</b>	<b>Parcela č.</b>
<b>Súpisné číslo</b>	
13)	Ak je predmetom podpory <b>rozvoj ubytovacích služieb</b> , zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne <b>10 stálych lôžok v piatich izbách</b> <sup>17</sup> a minimálne spoločnú kuchynku, ktorej súčasťou môže byť stravovací priestor. V prípade investícií do ubytovacieho zariadenia apartmánového typu <sup>18</sup> môže každý apartmán mať len jedno sociálne zariadenie. V prípade <b>budovania stravovacích priestorov</b> tieto musia pokrývať kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám.
14)	Relaxačné objekty a zariadenia vybudované, zrekonštruované, zmodernizované, prípadne zakúpené v rámci tohto opatrenia musia pokrývať kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám. Podmienkou pre uznateľnosť výdavkov na relaxačné objekty a zariadenia je prevádzkovanie nízko kapacitných ubytovacích zariadení prípadne ich budovanie v rámci jedného projektu spolu s relaxačnými objektmi. Relaxačné objekty a zariadenia musia byť umiestnené v rovnakom, alebo susednom katastrálnom území (v prípade obce s viacerými katastrálnymi územiaми aj v katastrálnom území susediacom s týmito katastrálnymi územiaми) s nízko kapacitným ubytovacím zariadením.
15)	Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaraďovaní do kategórií a tried.
16)	V prípade začínajúcich podnikateľov sa preukazuje zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie pri predkladaní prvej ŽoP. ŽoP je prijímateľ oprávnený podať až po ukončení účtovného obdobia.
17)	Žiadateľ je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 8. Výklad pojmov/“pravidlo de minimis“), t.j. v súlade so schémou de minimis, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto príručky a na základe ktorej nesmie byť definovaný ako podnik v ťažkostiach <sup>19</sup> . Preukazuje pri podaní ŽoNFP a/alebo pri každej ŽoP. Pri žiadateľoch, ktorý z dôvodu začiatku podnikania nevedia zatiaľ preukázať ukončenie účtovného obdobia sa nepreukazuje pri ŽoNFP, ale pri prvej ŽoP, ktorú môžu predložiť až po ukončení účtovného obdobia.

18)	Žiadateľ je povinný pri ŽoNFP predložiť čestné vyhlásenie o celkovej minimálnej pomoci prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku (Príloha č. 2 k ŽoNFP).		
19)	Po ukončení projektu je konečný prijímateľ podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.		
20)	Žiadateľ, ktorý realizuje projekt v území MAS musí predložiť pri ŽoNFP potvrdenie od MAS, že aktivita, na ktorú predkladá ŽoNFP, nie je zahrnutá v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia danej MAS. V prípade, že v Integrovannej stratégii rozvoja územia danej MAS je len časť oprávnených činností, prípadne aktivít (napr: rekonštrukcia a modernizácia nízko kapacitných zariadení) ostatné činnosti a aktivity je možné realizovať v rámci tejto výzvy.		
21)	V prípade projektov, ktorých realizácia je na území MAS, ktoré majú štatútom udelené doplnkové relaxačné a stravovacie služby, môže individuálny žiadateľ uplatniť body v rámci bodovacích kritérií na rekonštrukciu a modernizáciu nízko kapacitných zariadení, avšak finančné náklady vynaloží z vlastných zdrojov.		
<b>8. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:</b>			
<b>Kto poskytol pomoc</b>	<b>Názov pomoci<sup>20</sup></b>	<b>Rok</b>	<b>Suma v EUR<sup>21</sup></b>
<b>Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci<sup>22</sup>:</b>			

C. MONITOROVACIE UKAZOVATELE	
<b>POČET TURISTICKÝCH NÁVŠTEVNÍKOV</b>	
Uved'te počet turistických návštevníkov pred realizáciou projektu a plánovaný počet návštevníkov po realizácii projektu. V prípade, že ide o nízkokapacitné ubytovacie zariadenia uved'te celkový počet prenocovaní za rok, v prípade doplnkových relaxačných zariadení (napr. sauna, bazén) uved'te počet návštevníkov za rok pred podaním Žiadosti o poskytnutí NFP:	
Pred podaním ŽoNFP:	Počet prenocovaní za rok:
	Počet návštevníkov za rok:
Plán po realizácii projektu: (Očakávaný výsledok )	Počet prenocovaní za rok:
	Počet návštevníkov za rok:
<b>PLÁNOVANÝ POČET VYTVORENÝCH HRUBÝCH PRACOVNÝCH MIEST</b>	
Uved'te plánovaný počet vytvorených pracovných miest (hrubých) Vo Vašom podniku na konci realizácie projektu. <b>(hrubé pracovné miesto = vytvorené nie len vplyvom projektu, ale celkový počet vytvorených nových pracovných miest v podniku).</b>	<b>POČET</b>

D. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU PRI PODANÍ ŽIADOSTI		
Por. č.	Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP <sup>23</sup>	Áno/Nie/ Nie je potrebné
1.	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013, pre 2. výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (formulár žiadosti 1x v tlačenej 2x v elektronickej forme).	
2.	Tabuľková časť projektu vo formáte Excel 1x v tlačenej a 2x v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť F).	
3.	Projekt realizácie k opatreniu 3.2A Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – Príloha č. 1 k ŽoNFP (1x v tlačenej 2x v elektronickej forme).	
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa k celkovej pomoci de minimis (Príloha č. 2 k ŽoNFP).	
5.	Čestné vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu (Príloha č. 3 k ŽoNFP).	
6.	Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu:	
	osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník - obecný, mestský úrad ( predkladá len v prípade, ak je aj fyzickou osobou podnikajúcou podľa § 2 odseku 2, písmena d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník , originál alebo úradne osvedčená fotokópia); výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia).	
7.	Riadnu účtovnú závierku žiadateľa za posledné účtovné obdobie (fotokópie) – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia, ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky):	
	pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva	
	súvaha	
	výkaz ziskov a strát	
	poznámky	
	pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva	
výkaz o príjmoch a výdavkoch		
výkaz o majetku a záväzkoch		
8.	Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) – nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia, ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky).	
9.	Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok.	
10.	Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov (posúdi PPA) - okrem investícií do výstavby objektov a investícií do nákupu strojov.	
	platný list vlastníctva (originál nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP )	
	nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčené fotokópie), platný list vlastníctva prenajímateľa nie starší ako 1 mesiac pred podaním ŽoNFP (originál).	

	Potvrdenia o vyrovnaných záväzkoch po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje) - nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, originály alebo úradne osvedčené fotokópie):	
11.	príslušný daňový úrad v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností potvrdenie, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky)	
	príslušný colný úrad	
	Sociálna poisťovňa za všetkých zamestnancov	
	všetky zdravotné poisťovne zamestnancov	
12.	Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ďalej len „Príručka“).	
13.	Potvrdenie príslušného súdu, že žiadateľ nie je v likvidácii <sup>24</sup> ; v reštrukturalizácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie, nie je v konkurze, nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
14.	Potvrdenie od príslušného Inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania (nie staršie ako 3 mesiace pred podaním ŽoNFP, originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
15.	Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).	
16.	Potvrdenie od MAS, že aktivita, na ktorú predkladá ŽoNFP, nie je zahrnutá v opatreniach Integrovannej stratégie rozvoja územia danej MAS. V prípade, že v Integrovannej stratégii rozvoja územia danej MAS je len časť oprávnených činností, prípadne aktivít (napr: rekonštrukcia a modernizácia nízko kapacitných zariadení) ostatné činnosti a aktivity je možné realizovať v rámci tejto výzvy.	
17.	Potvrdenie od MAS, že má štatútom udelené doplnkové relaxačné a stravovacie služby. Predkladá len v prípade projektov, ktorých realizácia je na území MAS, ktoré majú štatútom udelené doplnkové relaxačné a stravovacie služby, a individuálny žiadateľ si uplatňuje body v rámci bodovacích kritérií na rekonštrukciu a modernizáciu nízko kapacitných zariadení, avšak finančné náklady vynakladá z vlastných zdrojov.	
18.	V prípade, že si žiadateľ uplatňuje body v bodovacom kritériu č. 5, predkladá čestné vyhlásenie, že má v obci ležiacej v katastrálnom území, kde sa realizuje projekt, trvalé alebo prechodné bydlisko v dobe nad 6 po sebe idúcich kalendárnych mesiacov (pred podaním ŽoNFP)	

#### Stavebné investície

19.	Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
20.	Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	
21.	Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).	

#### Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb

Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s usmernením v kapitole č. 4 Príručky. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný predložiť nasledovnú dokumentáciu v závislosti na postupe verejného obstarávania:



22.	<b>pri podprahových zakazkach:</b>	
		pisomne zdovodnenie vypoctu predpokladanej hodnoty zakazky
		vyzvu na predkladanie ponuk, ktoru zaslal uradu pre VO sposobom podla § 23, ods. 1 - vid' § 99, ods. (2) (fotokopia)
		oznamenie o zverejneni verejneho obstaravania, uverejneného vo vestniku VO (fotokopia)
		sutazne podklady – fotokopia
		cestne vyhlasenie vsetkych clenov komisie v pripade jej zriadenia – fotokopia
		zapisnicu z otvarania ponuk – fotokopia
		ponuky od vsetkych uchadzacov, vratane viteznej ponuky – fotokopia
		zapisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok ucasti – fotokopia
		zapisnicu z vyhodnotenia ponuk so zdovodnenim vyberu viteznej ponuky ( fotokopia)
		zmluva o dodavke tovarov a/alebo uskutocneni stavebnych prac a/alebo poskytnuti sluzieb uzatvorená s dodavateľom (fotokopia).
		informáciu o uzavretí zmluvy, ktorú zaslal úradu pre VO spôsobom podľa § 23, ods. 1 - vid' § 101, ods. (1) (fotokopia).
	cestne vyhlasenie ziadateľa že nie je s dodavateľom/mi tovaru, stavebných prac a sluzieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.prírúčky pre ziadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).	
23.	<b>pri zakazkach s nizkymi hodnotami ( § 102 zakona ) :</b>	
	<b>a) v pripade ceny zakazky s rovnakou alebo vyššou hodnotou ako 1 000 € bez DPH</b>	
		tri cenové ponuky, získané prieskumom trhu (originál alebo úradne osvedčená fotokopia)
		záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokopia)
		zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokopia)
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.prírúčky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).
	<b>b) v prípade ceny zakazky s nižšou hodnotou ako 1 000 € bez DPH</b>	
		jedna cenová ponuka ( originál alebo úradne osvedčená fotokopia, bez potreby prieskumu trhu)
		zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokopia)
		čestné vyhlásenie žiadateľa že nie je s dodávateľom/mi tovaru, stavebných prác a služieb, ktoré sú predmetom ŽoNFP v konflikte záujmu v zmysle kapitoly č. 4.prírúčky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (konflikt záujmu).

## E. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ<sup>25</sup> ....., narodený dňa ....., v .....

### čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii<sup>26</sup> a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- v čase podania ŽoNFP nemám záväzky voči štátu po lehote splatnosti - evidované nedoplatky (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom<sup>27</sup>) voči:
  - správcovi dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - príslušným colným úradom,
  - Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
  - Správe finančnej kontroly,
  - Pôdohospodárskej platobnej agentúre.
- nie som podnikom v ťažkostiach podľa Usmernenia Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C244/02),<sup>28</sup>
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj mňa ako žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu;
- dodržiavam nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (uverejnené v Úradnom vestníku EÚ L 379 dňa 28.12. 2006).

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu a dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EU.

Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- neudeľuje súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Miesto: .....

Dátum: .....

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa:

<b>F. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL<sup>29</sup></b>
Tabuľka č. 1a) – 1d) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU <sup>30</sup>
Tabuľka č.3. INTENZITA POMOCI
Tabuľka č. 4. ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU
Tabuľka č. 2. 30 % – PODIEL TRŽIEB Z POĽNOHOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI <sup>31</sup>
PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO <sup>32</sup>
Tabuľka č. 5 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 6 c) VÝSLEDOVKA - 2011
Tabuľka č. 7 c) SÚVAHA - 2011
JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO <sup>33</sup>
Tabuľka č. 8 KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI
Tabuľka č. 9 PRÍJMY, VÝDAVKY -2011
Tabuľka č. 10 MAJETOK, ZÁVÄZKY - 2011

<b>G. BODOVACIE KRITÉRIÁ - PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU ČASŤ A</b>			
<b>P. č.</b>	<b>Kritérium - otázky</b>		<b>vyplní žiadateľ<sup>34</sup></b>
<b>1.</b>	Projekt sa realizuje v okrese s priemernou mierou evidovanej nezamestnanosti v roku 2011 <sup>35</sup>		
	nad 5 % do 10 % vrátane	1	
	nad 10 % do 15 % vrátane	2	
	nad 15 % do 20 % vrátane	3	
	nad 20 % do 30 % vrátane	4	
	nad 30 %	5	
<b>2.</b>	Žiadateľ realizáciou projektu <sup>36</sup>		
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru , resp. udrží vlastnú samostatnú zárobkovú činnosť ( len pre fyzické osoby )	3	
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 50 % pracovný úväzok	5	
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o viac ako piatich zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 50 % pracovný úväzok	7	
	udrží na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov existujúci počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru a zároveň na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov navýši existujúci počet zamestnancov o jedného a viac zamestnancov v rámci pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok, pričom u navýšených zamestnancov ide u minimálne 50 % z nich o dlhodobu nezamestnaných, evidovaných na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny minimálne 12 mesiacov.	9	
<b>3.</b>	Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov <sup>37</sup> na km <sup>2</sup> :		
	do 50 obyvateľov	14	
	nad 50 obyvateľov	11	
<b>4.</b>	Projekt je zameraný len na doplnkové relaxačné a stravovacie služby pri už existujúcich ubytovacích službách žiadateľa alebo súčasťou projektu zameraného na ubytovacie služby je i poskytovanie relaxačných alebo stravovacích služieb, ak na uvedené činnosti žiadateľ plánuje minimálne 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.	29	
<b>5.</b>	Žiadateľ má v obci ležiacej v katastrálnom území, kde sa realizuje projekt, trvalé alebo prechodné bydlisko v dobe nad 6 po sebe idúcich kalendárnych mesiacov (pred podaním ŽoNFP) <sup>38</sup> .	3	
<b>6.</b>	Hodnotenie kvality projektu realizácie – kvalitatívne hodnotenie <sup>39</sup>	Max. 40	x
	a) vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu		x
	b) spôsob realizácie projektu		x
	c) rozpočet a nákladová efektívnosť		x
	d) administratívna, odborná a technická kapacita		x

	e) udržateľnosť projektu		x
<b>Body spolu:</b>		X	
PPA bude za kritérium 1-5 vychádzať z údajov uvedených žiadateľom vo formulári ŽoNFP. Bod 6 bude hodnotiť PPA z predloženého Projektu realizácie. PPA nebude akceptovať žiadosti o dodatočné priznanie bodov z akýchkoľvek dôvodov.			
<b>ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA</b>			
Týmto potvrdzujem, že si budem uplatňovať body iba v uvedených kritériách.			
Meno, priezvisko, titul			
Miesto			
Dátum			
Podpis		Pečiatka	

**H. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA<sup>40</sup>**

Meno, priezvisko, titul	
Miesto:	
Dátum:	
Podpis:	Pečiatka:

## Vysvetlivky

- <sup>1</sup> Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- <sup>2</sup> Vypĺňa len fyzická osoba.
- <sup>3</sup> Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, iné.
- <sup>4</sup> Žiadateľ uvedie sumy na EUR na dve desatinné miesta.
- <sup>5</sup> Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- <sup>6</sup> Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- <sup>7</sup> V prípade realizácie projektu na viacerých miestach žiadateľ uvedie všetky miesta realizácie projektu.
- <sup>8</sup> Žiadateľ vypĺňa iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia alebo ak sú predmetom projektu investície pevne spojené so zemou.
- <sup>9</sup> Žiadateľ uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru žiadateľa.
- <sup>10</sup> Žiadateľ uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Ak uvedené rieši príloha Žiadosti o poskytnutí NFP, uviesť konkrétny odkaz na prílohu, resp. stanovisko k Žiadosti o poskytnutí NFP.
- <sup>11</sup> Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.
- <sup>12</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- <sup>13</sup> Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- <sup>14</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- <sup>15</sup> Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- <sup>16</sup> V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- <sup>17</sup> Každá izba musí byť maximálne dvoj lôžková a mať vlastné hygienické zariadenie v zmysle vyhlášky MH SR 277/2008 Z.z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaraďovaní do kategórií a tried.
- <sup>18</sup> Apartmán je v zmysle vyhlášky MH SR č. 277/2008 súbor dvoch alebo viacerých miestností na ubytovanie hostí. Jedna z týchto miestností spĺňa podmienky obývacej miestnosti, v ktorej nie sú umiestnené stále lôžka. Súčasťou apartmánu je hygienické zariadenie.
- <sup>19</sup> Usmernenie Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (2004/C 244/02).
- <sup>20</sup> Uviesť o aký typ pomoci išlo, napríklad Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, podpora investičného charakteru zo Sekcie organizácie trhu PPA, štátnej pomoci z PPA Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod.  
Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že ide o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy resp. rozhodnutia.
- <sup>21</sup> Pri pomoci investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov do roku 2009 pri prepočte z SKK na EUR použite konverzný kurz 30,126.
- <sup>22</sup> Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom PPA uveďte číslo zmluvy, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- <sup>23</sup> Prílohy uvedené v bodoch 1, 2, a 3 budú odovzdané na dvoch CD nosičoch, pričom každý z nich bude obsahovať prílohy požadované v bodoch 1, 2 a 3.
- <sup>24</sup> Potvrdenie o skutočnosti, že nie je v likvidácii nepredkladá fyzická osoba uvedená v § 2 odseku 2, písmena b) , d) zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.



- <sup>25</sup> Štatutárny zástupca organizácie.
- <sup>26</sup> Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- <sup>27</sup> Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- <sup>28</sup> Podrobná informácia o podnikoch v ťažkostiach bola zverejnená dňa 19.11.2012 na webovom sídle PPA v časti : Projektové podpory/ PRV 2007 – 2013/ Podporné dokumenty. Nevzťahuje sa na subjekty, ktoré z objektívnych príčin nemôžu dané prílohy predložiť (napr. začínajúci podnikatelia, podnikatelia, ktorí si uplatňovali v daňovom priznaní paušálne výdavky).
- <sup>29</sup> Vypracovanú tabuľkovú časť predkladá žiadateľ v tlačenej a v elektronickej podobe.
- <sup>30</sup> Vypĺňa Tabuľky č. 1 a) – 1 d) podľa počtu rokov realizácie projektu, pri stavebných investíciách uvádza každý stavebný celok osobitne, (samostatný objekt).
- <sup>31</sup> Tabuľku č. 2 vyplní žiadateľ, podnikajúci aj v oblasti poľnohospodárstva, ktorého podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.
- <sup>32</sup> Tabuľky č. 5, 6b, 6c, 7b, a 7c vyplní žiadateľ, ktorý vedie podvojnú účtovníctvo – vyplní len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- <sup>33</sup> Tabuľky č. 8, 9, a 10 vyplní žiadateľ, ktorý vedie jednoduché účtovníctvo – vyplní len rok za ktorý si uplatňuje splnenie ekonomických kritérií.
- <sup>34</sup> Žiadateľ vyplíše bodovú hodnotu v bodovacích kritériách 1 – až 5. Kvalitatívne hodnotenie projektu v bode 6 vykonávajú nezávislí interní hodnotitelia PPA.
- <sup>35</sup> Pozri prílohu č. 2 tejto príručky „Priemerná miera evidovanej nezamestnanosti 2011“ .V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.
- <sup>36</sup> Za počiatočný stav zamestnancov sa bude brať do úvahy počet zamestnancov ku dňu vyhlásenia výzvy, tzn. ak si žiadateľ nárokuje na 3 body za udržanie miesta, musí preukázať **čestným vyhlásením pri ŽoNFP**, že zachová počet zamestnancov v rámci trvalého pracovného pomeru na 100 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov.  
V prípade že žiadateľ udrží vlastnú zárobkovú činnosť preukáže pri ŽoP aktuálnym výpisom zo živnostenského registra, prípadne potvrdením obce, že registrácia v evidencii SHR trvá.  
V prípade že žiadateľ vytvorí 1/viac ako 1 pracovné miesto, ktoré sa zakladá písomnou pracovnou zmluvou medzi zamestnávateľom a zamestnancom na 50 % pracovný úväzok na obdobie minimálne 18 po sebe idúcich mesiacov je povinný preukázať pri podaní **poslednej ŽoP doklad preukazujúci platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov a kópiu pracovnej zmluvy**, ktorá zakladá novovytvorený pracovno-právny vzťah a v ktorej bude pri opise druhu práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, označenie slovami „**miesto PRV**“. Získanie nového živnostenského oprávnenia žiadateľa v súvislosti s predmetom projektu sa tiež berie ako vytvorenie 1 nového miesta ak sa dodrží lehota 18 mesiacov. Zachovanie pracovného miesta/pracovných miest je konečný prijímateľ povinný preukázať na žiadosť PPA kedykoľvek počas doby platnosti zmluvy predložením dokladov, preukazujúcich platenie odvodov do sociálnej poisťovne za novoprijatého zamestnanca/zamestnancov. **Maximálny počet bodov za kritérium - 9.**
- <sup>37</sup> Pozri prílohu č.3 „Hustota obyvateľstva na km<sup>2</sup>“ V prípade, že sa projekt realizuje vo viacerých obciach, body sa pridelia na základe hustoty obyvateľov na km<sup>2</sup>, vypočítanej aritmetickým priemerom údajov všetkých obcí, kde sa projekt realizuje.
- <sup>38</sup> Preukazuje sa čestným prehlásením žiadateľa.
- <sup>39</sup> Hodnotenie každého projektu 2 vyžrebovanými internými hodnotiteľmi. Za každé kritérium maximálne 8 bodov, spolu maximálne 40 bodov.
- <sup>40</sup> v zmysle obchodného registra.