

PRÍLOHA Č. 1
ZÁVÄZNÁ OSNOVA INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA
účinná od 13. 03. 2013

Integrovanú stratégiu rozvoja územia v zmysle záväznej osnovy je potrebné vyplniť vo všetkých bodoch presne, jednoznačne a zároveň musia byť uvedené názvy kapitol a jednotlivých bodov. Nevyplnenie kapitoly a/alebo bodu môže byť považované za nesplnenie formálnych náležitostí Integrovannej stratégie rozvoja územia.

**NÁZOV INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA:
MENO KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA (OPRÁVNENÉHO ŽIADATEĽA):**

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA

Meno priezvisko, titul	
Podpis	Pečiatka

1.1 Identifikácia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Celý názov konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa):

Sídlo:

Registrovaný v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa:

IČO:

DIČ:

Adresa banky:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Verzia/ číslo dodatku a dátum Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER v zmysle ktorom bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

Verzia/číslo dodatku a dátum Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v zmysle ktorej bola vypracovaná Integrovaná stratégia rozvoja územia:

Štatutárny zástupca	Meno a priezvisko	
	Adresa trvalého bydliska	
	Adresa pre doručovanie (ak sa líši od trvalého bydliska)	
	Email kontakt	
	Telefón	
	Fax	
	Mobil	

1.2 Základné údaje o území

Počet obyvateľov ¹	
Rozloha	
Hustota obyvateľstva	
Počet obcí	
Z toho mestá (vymenovať)	
Počet obyvateľov najväčšej obce	
Administratívne zaradenie – okres/y	
Administratívne zaradenie – kraj/e	
Počet obcí zaradených do pólov rastu	
Počet obcí nezaradených do pólov rastu	
% obyvateľstva na území žiadateľa žijúceho vo vidieckych obciach na úrovni okresu	
Poznámka: Pri žiadateľovi pokrývajúcim územie 2 a viac okresov sa berie do úvahy údaj za okres s najväčšou rozlohou územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).	

1.3 Budovanie partnerstva

1.3.1 Vznik, história a skúsenosti

- Popíšte, postupnosť krokov vedúcich k vytvoreniu verejno-súkromného partnerstva s dôrazom na preukázanie vyváženosti výberu územia a zostavenie verejno-súkromného partnerstva z geografického, sektorového, inštitucionálneho, sociálneho a ekonomického hľadiska (max. 30 riadkov).
- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby verejno-súkromného partnerstva (ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.
- Uveďte, v akom pomere sú v členskej základni zastúpené jednotlivé sektory (verejný, súkromný a občiansky) a ako je členská základňa rozložená v území verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Vyplňte, Prílohu č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) Integrovannej stratégie rozvoja územia.
- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.
- Popíšte, doteraz realizované projekty, aktivity verejno-súkromným partnerstvom hlavne zo zameraním na integrovaný prístup.

ANALYTICKÁ ČASŤ

KAPITOLA 2: PREHĽAD ZDROJOV ÚZEMIA

2.1 Všeobecný popis územia a analýza súčasného stavu

- Popíšte, výhody a nevýhody z hľadiska polohy a lokalizácie územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Popíšte, prepojenia územia na širšie rozvojové súvislosti národného alebo regionálneho charakteru (investičné zámery väčšieho rozsahu, ktoré sa realizujú, prípadne sa plánujú v území a v jeho okolí a ako ovplyvnia implementáciu integrovanej stratégie, resp. ako na ne reaguje stratégia).
- Popíšte, doterajší rozvoj hlavne zo zameraním na integrovaný prístup, vrátane popisu využitia vonkajších zdrojov, napr. EU fondov, štátneho rozpočtu, súkromné zdroje a ďalších nástrojov.
- Popíšte, zvláštnosti daného územia a jeho komparatívne výhody oproti ostatným územiam.
- Určite, stupeň vidieckosti územia.
- Uveďte, administratívno-správnú príslušnosť územia.
- Vyplňte, Prílohu č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia.²

2.2 Popis prírodných zdrojov

Popíšte:

- všeobecný opis charakteru krajiny;
- súčasnú situáciu v environmentálnych ukazovateľoch – kvalita vody, vzduchu a pôdy environmentálne záťaže;
- využitie územia a pôdneho fondu;
- využitie lesných a vodných zdrojov, využitie poľnohospodárskej pôdy;
- výskyt a využitie nerastných surovín;
- popis a vymedzenie chránených území a území NATURA 2000, ÚSES, územia spadajúce pod nitrátovú smernicu.

2.3 Popis demografickej situácie

Popíšte:

- počet obyvateľov, populačné vývojové pyramídy;
- štruktúru populácie územia podľa produktivity a ekonomickej aktivity;
- trendy vo vývoji jednotlivých vekových kategórií;
- trendy v demografických pohyboch, ich príčiny;
- národnostné a etnické zloženie obyvateľstva;
- vierovyznanie;
- vzdelanostnú úroveň – stupeň aj druhy, vývojové trendy vo vzdelanosti;
- prehľad zručností obyvateľstva.

2.4 Popis spoločenských, inštitucionálnych, kultúrnych a historických zdrojov

Popíšte:

- situáciu v školstve, zdravotníctve, sociálnych a iných verejných službách;
- prehľad a opis inštitúcií pôsobiacich v území – na miestnej, regionálnej aj národnej úrovni, ak sú tieto lokalizované v území, vrátane obecných úradov a pod. Popis ich úlohy vo verejno-súkromnom partnerstve (MAS) alebo spoluprácu s verejno-súkromným partnerstvom (MAS);
- prehľad kultúrnych a historických zdrojov vrátane stručného opisu histórie územia, prehľad pamiatok zaradených do pamiatkovej starostlivosti a ich súčasný stav i využitie, popis tradícií a duchovného dedičstva;
- typické črty územia, ktoré môžu byť základom pre budovanie identity.

2.5 Popis materiálnych zdrojov

Popíšte:

- stav vysporiadania vlastníckych vzťahov (situáciou v ROEP a pozemkových úpravách);
- pripravenosť územia na rozvoj (situácia v PHSR, územnoplánovacej dokumentácii a pod.);
- vybavenosť územia infraštruktúrou, situáciu v bývaní, obývanosti a vybavenosti bytového fondu, zameranie sa na, vekovú štruktúru domov a bytov, identifikuje

rekreačné, ubytovacie a stravovacie zariadenia, poľnohospodárske a výrobné objekty, rekreačné areály a areály poskytujúce zázemie pre diverzifikáciu činností na vidieku s dôrazom na cestovný ruch. (Popis stavu technickej, komunikačnej a cestnej infraštruktúry. Prehľad voľných budov, ich stav, vlastníctvo a plány s budúcim využitím);

- majetok obcí a investičné aktivity obcí v posledných 5 rokoch, plánované investičné aktivity.

2.6 Popis ekonomických zdrojov

- Popíšte, rozdiely v sektoroch a odvetviach v rámci územia – geografické rozmiestnenie odvetví, nezamestnanosti, prípadných sociálnych problémov, ako aj širšie ekonomické prepojenie mimo územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) – výskyt veľkých zamestnávateľov v blízkosti územia a pod. Základná charakteristika územia.
- Popíšte, situáciu v podnikateľskej sfére podľa sektorov, odvetví – počet aj schopnosť tvoriť zamestnanosť, rozdelená na PO a FO a podľa veľkosti v súlade s legislatívou EÚ (mikropodniky, malé, stredné a veľké podniky), schopnosť investovať, expandovať a diverzifikovať.
- Popíšte, najväčších podnikateľov a zamestnávateľov v území ale aj mimo neho v prípade, že majú významný podiel a zamestnanosti územia vrátane znalosti ich rozvojových zámerov.
- Popíšte, podnikateľské zázemie.
- Popíšte, prieskum zdrojov cestovného ruchu – ak je to relevantné a ide o územie s existujúcim odvetvím, alebo preukazným potenciálom.
- Popíšte, zamestnanosť a nezamestnanosť – súčasná situácia a vývojové trendy v prepojení na vek a vzdelanie.
- Vyplňte, Prílohu č.1 Socio - ekonomická charakteristika (uved'te aj zdroj čerpania informácií) Integrovannej stratégie rozvoja územia.

KAPITOLA 3: ANALÝZY

3.1 SWOT analýza

- Vypracujte tabuľku SWOT analýzy.
- Uved'te, použité postupy pri príprave SWOT analýzy, metódy stanovenia jednotlivých zdrojov SWOT analýzy, informačné zdroje a celkový dopad SWOT analýzy pre územie verejno-súkromného partnerstva (MAS) – prepojenie SWOT analýzy na os 4 PRV.
- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby SWOT analýzy (napr.: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.

- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní SWOT analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).
- Vyplňte, Prílohu č.7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach Integrovannej stratégie rozvoja územia.

3.2 Problémová analýza a stanovenie rozvojových priorít

- Uveďte, analýzu problémov územia verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Uveďte, použité postupy pri príprave problémovej analýzy.
- Popíšte, ako bola verejnosť (občania, profesné a záujmové združenia a zástupcovia jednotlivých sektorov) zapojení do procesu tvorby problémovej analýzy (napr: ankety, dotazníky, informačné kampane, iné spoločenské aktivity), vrátane popisu účasti občanov v procese.
- Popíšte, úlohy a zodpovednosť jednotlivých subjektov pri príprave a spracovaní problémovej analýzy (ak sa na spracovaní podieľali externí odborníci, uveďte ich identifikačné údaje a spôsob spolupráce).

Analýza problémov má za cieľ identifikovať kľúčové problémy územia, ktoré sú základom pre rozvojové priority. Pri ich definovaní vychádzame z auditu zdrojov a zo SWOT analýzy a ich výber je najdôležitejším krokom v strategickom plánovaní a zostavenia stratégie.

Rozvojové – strategické priority reflektujú kľúčové problémy a predstavujú oblasti intervencie, v ktorých sa budú koncentrovať plánované financie, personálne a materiálne zdroje.

NÁVRHOVÁ ČASŤ

KAPITOLA 4: ZOSTAVENIE STRATEGICKÉHO RÁMCA

4.1 Integrovaná stratégia rozvoja územia (strategické plánovanie)

- Uveďte, postupy a harmonogram spracovania Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Pri strategickom plánovaní ide o rámcový pohľad na rozvoj územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorý zahŕňa aj širšie väzby v regióne (napr. prítomnosť a zámery väčšieho mesta, ktoré nie je súčasťou verejno-súkromného partnerstva (MAS) a prepojenie s vyššou regionálnou stratégiou) a venuje sa aj témam, ktoré nie je možné riešiť prostredníctvom osi 4 PRV (určuje demarkačné línie). Zdôvodnením integrovaného prístupu je vyššia efektívnosť a cielenosť použitia finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu, a zabezpečenie vzájomnej súčinnosti finančných tokov do územia pre naštartovanie jeho endogénneho rozvoja.

4.1.1 Vízia, strategický cieľ, strategické priority a špecifické ciele

- Popíšte, zmeny oproti doterajšej praxi riešenia miestnych problémov, vymenujte inovačné aktivity a popíšte spôsob využitia miestneho potenciálu pre inovácie.

- Uved'te, akým spôsobom prispievajú inovácie k naplneniu cieľov Integrovannej stratégie rozvoja územia.
- Uved'te, logický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia a navrhovaných intervencií, opatrenia (vrátane opatrení súvisiacich s osou 3 PRV), názov opatrenia, operačný program, konečný prijímateľ (žiadateľ) a odôvodnenie výberu opatrenia – max. 10 riadkov.
- Vyplňte, Prílohu č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Vízia vyjadruje predstavu obyvateľov o budúcich okolnostiach života v území. Je úzko prepojená na vnímanie aspektov kvality života v oblastiach ako – pracovné príležitosti, bývanie, životné prostredie, možnosti spoločenského života a oddychu. Je dôležité, aby sa vízia naformulovala spoločne, aby sa s ňou každý stotožnil. Takto sa vízia stáva prostriedkom na začatie spoločnej tvorby rozhodnutí a komunikačného procesu v rámci partnerstva. Je užitočné ak sa vízia najskôr zostaví na úrovni každej jednotlivjej obce a potom spoločne za celé územie. To umožní široké zjednotenie uvedenej predstavy.

Strategický cieľ je vyjadrením zmeny, ktorá sa v dlhodobom časovom horizonte udeje v území, ak sa zrealizuje plánovaná intervencia (opatrenia, aktivity a finančný plán) v rozvojových – strategických prioritách. Naformulovaná zmena musí reflektovať situáciu v území – audit zdrojov, analýzy a vybrané rozvojové priority a musí byť realistická (dosiahnuteľná v danom čase, s danými finančnými prostriedkami, v danom prostredí a s danými kapacitami). Musí byť merateľný prostredníctvom indikátorov dopadu.

Strategické priority sú vlastne rozvojovými prioritami, ktoré vzišli z problémovej analýzy. Tieto musia byť takými oblasťami, ktoré ak sa do nich koncentruje investičné úsilie posunú územie maximálne efektívne, účinne a trvaloudržateľne k dosiahnutiu strategického cieľa. Špecifické ciele sú zámery, ktoré je potrebné dosiahnuť v rámci jednotlivých rozvojových priorít tak, aby intervencia viedla k dosiahnutiu strategického cieľa.

4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER

- Uved'te, väzbu vybraných opatrení osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER na príslušné ciele Integrovannej stratégie rozvoja územia.
- Uved'te, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV reflektuje na situáciu v území (audit zdrojov), analýzy a strategický rámec Integrovannej stratégie rozvoja územia.
- Uved'te, ako súbor vybraných opatrení osi 3 PRV rieši problémy daného územia a podporuje jeho rozvoj podľa skutočných potrieb.
- Vyplňte, Prílohu č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER Integrovannej stratégie rozvoja územia. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie z osi 3 a osi 4 PRV, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER. Jedno

z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Akčný plán predstavuje následnú činnosť strategického plánovania a rozpracováva opatrenia osi 3 PRV a konkrétne podporované činnosti, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER.

4.3 Finančný plán

- Uveďte, spolufinancovanie implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia (činnosti, projekty, ktoré nie sú financované z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013), – finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov, ostatné verejné zdroje. Uveďte názov zdroja a finančnú čiastku.
- Vyplňte, Prílohu č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013 Integrovannej stratégie rozvoja územia, v súlade s údajmi uvedenými Prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER v časti Výška a rozsah podpory – celkový rozpočet opatrenia ..

Finančný plán (A) Integrovannej stratégie rozvoja územia vychádza z maximálnej výšky podpory na opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a určuje finančné prostriedky, ktoré budú použité na realizáciu projektov v rámci Integrovannej stratégie rozvoja územia (finančné prostriedky z iných štrukturálnych fondov, operačných programov, grantov sa vo finančnom pláne neuvádzajú).

Pri finančnom pláne (B) na opatrenie 4.2. Vykonávanie projektov spolupráce sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie.

Pri finančnom pláne (C) na opatrenie 4.3. Chod Miestnej akčnej skupiny sa vychádza z maximálnej výšky podpory pre toto opatrenie pričom musí byť dodržaná podmienka nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 a nariadenia Komisie (ES) č. 1974/2006.

4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec

- Zostavte plán monitoringu (vyplňte tabuľku: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)
 - navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť k hodnoteniu strategického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený strategický cieľ.
 - navrhnete min. 1 merateľný monitorovací ukazovateľ, ktorý bude slúžiť pre hodnotenie každého špecifického cieľa. Uveďte východiskový stav a predpokladanú cieľovú hodnotu, ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013, aby bolo možné vyhodnotiť stanovený špecifický cieľ.
 - navrhnete merateľné monitorovacie ukazovatele pre jednotlivé opatrenia, ktoré budú implmentované v rámci Vašej stratégie. Ukazovatele musia byť navrhnuté s ohľadom na ciele stratégie a daných opatrení. Uveďte aj ich predpokladanú cieľovú hodnotu,

ktorá sa má dosiahnuť do r. 2013. MAS si môže napláňovať predpokladané dosahované hodnoty ukazovateľov za každý rok až do roku 2013.

- Popíšte, spôsoby overovania, frekvencie a získavania navrhovaných monitorovacích ukazovateľov. (vzor podľa tabuľky: Dodatočné monitorovacie ukazovatele)
- Popíšte, spôsob monitorovania realizácie projektov.
- Uveďte, plánované hodnoty povinných monitorovacích ukazovateľov, ktoré sa majú dosiahnuť do r. 2013 (vyplňte tabuľku: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 LEADER).
- Uveďte, hodnotiaci rámec – plán, druhy a postupy hodnotenia stratégie, spôsob zapracovania výsledkov hodnotenia do stratégie.
- Popíšte, postupy sebahodnotenia jednotlivých orgánov MAS (výkonný orgán, výberová komisia MAS a monitorovací výbor) a činnosti MAS (max. 20 riadkov).

Tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Strategický cieľ:				
...				
Špecifický cieľ 1:				
...				
Špecifický cieľ n:				
...				
Opatrenie 1:				
...				
Opatrenie n:				
...				

Vysvetlivky: n = ďalší v poradí

Tabuľka: Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 LEADER

Kód opatrenia: 41	Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia
	veľkosť MAS v km ² počet obyvateľov v podporenej MAS počet projektov financovaných MAS počet podporených beneficiárov počet obcí podporeného územia
Kód opatrenia: 421	Vykonávanie projektov spolupráce
	počet podporených projektov spolupráce počet spolupracujúcich MAS hrubý počet vytvorených pracovných miest
Kód opatrenia: 431	Chod miestnej akčnej skupiny
	počet podporených aktivít počet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu

Tabuľka: Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER

Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Typ ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013
Opatrenie: Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam (311)	Počet prijímateľov podpory (počet)	Výstup	
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	
Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313)	Počet podporených aktivít (počet)	Výstup	
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	
	Hrubý počet vytvorených pracovných miest	Výsledok	
Opatrenie: Vzdelávanie a informovanie (331)	Počet účastníkov vzdelávacej/ informačnej aktivít (počet)	Výstup	
	Počet vzdelávacích dní (počet)	Výstup	
	Počet účastníkov, ktorí úspešne absolvovali a ukončili vzdelávaciu aktivitu	Výsledok	
Opatrenie: Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo (321)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	Výsledok	
	Rast používania internetu na vidieku		
Opatrenie: Obnova a rozvoj obcí (322)	Počet podporených obcí (počet)	Výstup	
	Celkový objem investícií (v EUR)	Výstup	
	Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu	Výsledok	

IMPLEMENTAČNÁ ČASŤ

KAPITOLA 5: IMPLEMENTAČNÝ RÁMEC PRI IMPLMENTÁCIÍ INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

5.1 Organizačná štruktúra a zdroje

5.1.1 Organizačná štruktúra a zabezpečenie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Uved'te, štruktúru a organizáciu verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Uved'te, úlohu a zodpovednosť jednotlivých subjektov a organizačných zložiek verejno-súkromného partnerstva (MAS) pri realizácii Integrovannej stratégie rozvoja územia.

- Popíšte, spôsob delegovania zástupcov členov verejno-súkromného partnerstva (MAS) do orgánov, komisií, príp. pracovných skupín.
- Popíšte, spôsob propagácie činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Uveďte, spôsob konzultácie s konečnými prijímateľmi – predkladateľmi projektov (poradenstvo a expertná pomoc).
- Vyplňte, Prílohu č. 8 Personálna matica Integrovannej stratégie rozvoja územia.

V rámci jednotlivých orgánov v organizačnej štruktúre MAS, ktoré sú uvedené v personálnej matici MAS (Závazná osnova, Príloha č.8 Personálna matica a vo výberovej komisii MAS), nominovaná osoba do jednotlivých orgánov nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov t.j. môže byť zástupcom len jedného sektora.

5.2 Zdroje verejno-súkromného partnerstva (MAS)

5.2.1 Ľudské zdroje

Vyplňte, v Prílohe č.8 Personálna matica tabuľku Kancelária MAS.

5.2.2 Materiálne zdroje

- Uveďte, prevádzkové podmienky (budovy, kancelárie, dopravné prostriedky a pod), technické vybavenie (kancelárska a audiovizuálna technika), počítačové a programové vybavenie, ktoré má verejno-súkromné partnerstvo k dispozícii.

5.2.3 Finančné zdroje

- Uveďte, iné finančné zdroje (okrem finančných prostriedkov opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny), ktoré má verejno-súkromné partnerstvo (MAS) k dispozícii, alebo je schopné zabezpečiť pre potreby financovania prevádzky a administratívnej činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS).

5.3 Príjem ŽoNFP (projektov)

- Popíšte, postup pri vyhlásení výziev na implementáciu stratégie v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.
- Uveďte, spôsob zverejnenia výziev na implementáciu stratégie a informovania verejnosti.
- Popíšte, administratívny postup príjmu a registrácie (ŽoNFP) projektov v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER, kapitolou 8. Hodnotenie a výber projektov konečného prijímateľa – predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie.

5.4 Výber ŽoNFP (projektov)

- Popíšte, postupy na výber ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (vrátane kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov), spôsob hlasovania pri rovnakom počte bodov) pre príslušné opatrenia osi 3 PRV, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER.
- Popíšte, spôsob zostavenia výberovej komisie MAS a dôvody výberu jej členov.

- Popíšte, spôsoby eliminácie konfliktu záujmu.

5.5 Kontrola činnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS)

- Popíšte, zabezpečenie kontroly činnosti zamestnancov³, orgánov a účtovníctva verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Popíšte, postupy uskutočňovania kontrol projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.
- Uveďte, spôsoby zverejňovania výsledkov Integrovannej stratégie rozvoja územia a vyhodnocovanie.

5.6 Zapojenie žien, mladých ľudí, poľnohospodárov a marginalizovaných skupín obyvateľstva

- Popíšte, či dochádza a akým spôsobom k zapojeniu žien, mladých ľudí do 30 rokov a poľnohospodárov a marginalizovaných skupín do Integrovannej stratégie rozvoja územia, napr. ich zapojenie medzi členov, do orgánov verejno-súkromného partnerstva (MAS).
- Popíšte, či a akým spôsobom sú uvedené skupiny zvýhodnené v rámci kritérií na hodnotenie ŽoNFP (projektov) konečných prijímateľov – predkladateľov projektov.

KAPITOLA 6: SÚLAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA S OSTATNÝMI RELEVANTNÝMI STRATEGICKÝMI DOKUMENTMI EURÓPSKEHO, NÁRODNÉHO, REGIONÁLNEHO A MIESTNEHO VÝZNAMU

- Uveďte, prepojenosť Integrovannej stratégie rozvoja územia s nasledovnými prioritami EÚ:
 - Horizontálne priority politik Európskej Únie (marginalizované Rómske komunity – zvýšiť zamestnanosť, úroveň vzdelania a kvalitu života, rovnosť príležitostí – pre všetkých, prevencia všetkých foriem diskriminácie, trvaloudržateľný rozvoj - environmentálny ekonomický a sociálny, trvalá udržateľnosť ekonomického rastu, informačná spoločnosť).
 - Horizontálne priority vidieckej politiky EÚ (rozvoj ľudského potenciálu – vzdelávanie, podnikanie, ženy, mládež, zvýšenie integrácie vidieka do informačnej spoločnosti, zlepšenie spravovania vidieka - prístup LEADER).

ZOZNAM PRÍLOH K INTEGROVANEJ STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

Povinné prílohy

Prílohy musia byť zoradené podľa číslovania uvedeného v zozname príloh k Integrovannej stratégii rozvoja územia a viditeľne označené príslušným číslom podľa zoznamu príloh.

- Príloha č. 1 Socio - ekonomická charakteristika
- Príloha č. 2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ), ktorý predložil Integrovanú stratégiu rozvoja územia v rámci I. Výzvy na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 a nebol úspešný vo výberovom kole, a bude predkladať Integrovanú stratégiu do II. Výzvy je povinný v rámci prílohy č.2 Doklad o súhlase všetkých obcí so zaradením do územia pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a oboznámením sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia prijať nové uznesenie, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integrovanou stratégiou rozvoja územia. Uznesenie potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS) pre II. Výzvu na predkladanie integrovaných stratégií rozvoja územia z PRV SR 2007 - 2013 nie je potrebné znova prijímať.
- Príloha č. 3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia
- Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER
- Príloha č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007-2013
- Príloha č. 6 Zoznam členov verejno-súkromného partnerstva (MAS)
- Príloha č. 7 Prehľad o uskutočnených podujatiach a stretnutiach vrátane zápisov a prezenčných listín (kópie)
- Príloha č. 8 Personálna matica
- Príloha č. 9 Mapa územia MAS, ktorá musí zobrazovať hranice územia MAS, obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia MAS s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí)
- Príloha č. 10 Stanovy s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR (úradne osvedčená fotokópia)
- Príloha č. 11 Schéma organizačnej štruktúry s popisom štruktúry orgánov vrátane ich činnosti a menného zoznamu členov orgánov
- Príloha č. 12 Interné vykonávacie predpisy (napr.: organizačný poriadok, vykonávacie predpisy, smernice a pod.), (kópie)
- Príloha č. 13 Výpis z registra trestov štatutárneho zástupcu MAS, nie starší ako tri mesiace od predloženia Integrovannej stratégie rozvoja územia (originál)

**PRÍLOHA Č.1
SOCIO-EKONOMICKÁ CHARAKTERISTIKA**

Tab. č.1.: Vekové skupiny podľa pohlavia k 31.12.

Muži	Počet	%	Ženy	Počet	%
0 - 14			0 - 14		
15 - 64			15 - 64		
65 a viac			65 a viac		

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok.

Tab. č. 2.: Pohyb obyvateľov v absolútnych hodnotách

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	CELKOM
Celková zmena počtu obyvateľov							
z toho ženy							
Prirodzený +prírastok/-úbytok							
z toho ženy							
+prírastok/-úbytok sťahovaním							
z toho ženy							

Tab. č. 3: Miera nezamestnanosti v percentách

P. č.	Názov obce	Miera nezamestnanosti		
		2006	2007	2008

Poznámka: údaje budú prevzaté z Úradu práce

Tab. č. 5.: Podnikateľské subjekty v území

Počet podnikateľských subjektov v primárnom sektore	FO	PO
Počet podnikateľských subjektov v sekundárnom sektore	FO	PO
Počet podnikateľských subjektov v terciárnom sektore	FO	PO
Prevládajúce odvetvia u podnikateľských subjektov(vymenovať)		
Prevládajúce odvetvia zamestnanosti v podnikateľských subjektoch (vymenovať)		

Tab. č. 6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno–súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov

P. č.	Názov obce	Kategória⁴	Počet obyvateľov
Spolu			

Poznámka: údaje budú prevzaté zo Štatistického úradu za posledný vyhodnotený kalendárny rok

PRÍLOHA Č.2

DOKLAD O SÚHLASE VŠETKÝCH OBCÍ SO ZARADENÍM DO ÚZEMIA PÔSOBNOSTI VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)
A OBOZNÁMENÍM SA S INTEGROVANOU STRATÉGIU ROZVOJA ÚZEMIA

P. č.	Názov obce	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce súhlas obce so zaradením do územia verejno – súkromného partnerstva (MAS)	Dátum a číslo Uznesenia potvrdzujúce, že obec berie na vedomie oboznámenie sa s Integ. stratégiou rozvoja územia	Potvrdenie pravdivosti štatutárom obce	
				Meno	Dátum/podpis/pečiatka
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
XX ³⁸					

PRÍLOHA Č.3
SÚHRNNÝ PREHĽAD INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA

VÍZIA					
STRATEGICKÝ CIEĽ					
STRATEGICKÁ PRIORITA		STRATEGICKÁ PRIORITA		STRATEGICKÁ PRIORITA	
↓		↓		↓	
ŠPECIFICKÝ CIEĽ		ŠPECIFICKÝ CIEĽ		ŠPECIFICKÝ CIEĽ	
↓		↓		↓	
PRIORITA		PRIORITA		PRIORITA	
OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.	
OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.	
OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.	
OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.		OPATRENIE Č.	

Poznámka: Pri opatreniach osi 3, ktoré sa budú implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER je potrebné rozpísať presné názvy opatrení a jednotlivých činností, v rámci príslušného opatrenia osi 3, tak ako sú uvedené v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

PRÍLOHA Č.4

OPATRENIA OSI 3 A OSI 4 PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013, IMPLEMENTOVANÉ
PROSTREDNÍCTVOM OSI 4 LEADER

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia			
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia			
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia			
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013			
Podporované činnosti			
Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu			
Odvôvodnenie			
ODHAD POČTU KONEČNÝCH PRIJÍMATEĽOV - PREDKLADATEĽOV PROJEKTU			
Podnikateľské subjekty		Združenia	
Obce		Ostatní	
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY			
Názov zdroja financovania			Rozpočet v EUR
Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV			
Výška financovania z vlastných zdrojov			
Ostatné verejné zdroje	VÚC		
	Iné verejné zdroje		
Celkový rozpočet opatrenia			
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV			
Minimálna výška oprávnených výdavkov			
Maximálna výška oprávnených výdavkov			
Oprávnené výdavky			
Neoprávnené výdavky			
Neoprávnené projekty			
KRITÉRIA SPÔSOBILOSTI A SPÔSOB PREUKÁZANIA ICH SPLNENIA			

POSTUPY PRE VÝBER ŽONFP (PROJEKTOV) KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA – PREDKLADATEĽA PROJEKTU PRE PRÍSLUŠNÉ OPATRENIE OSI 3 PRV (KRITÉRIA NA HODNOTENIE ŽONFP (PROJEKTOV))				
Výberové kritéria				
P.č.	Kritérium			
Bodovacie kritéria				
P. č.	Kritérium	Body		
Postup pri rovnakom počte bodov				
POŽADOVANÉ PRÍLOHY				
Povinné prílohy				
Nepovinné prílohy				
PLÁN IMPLEMENTÁCIE				
Počet výziev				
Min. a max. doba realizácie projektov				
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie:				
...				
ZMENA V ZMYSLE USMERNENIA PRE ADMINISTRÁCIU OSI 4 LEADER ⁵				
Aktualizácia opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 a to len v prípade zmien v PRV alebo Usmernení, v Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3			☐	

Odôvodnenie⁶		
Aktualizácia prílohy č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER⁷		
☐ Áno ☐ Nie		
Aktualizácia kapitoly 4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER⁸		
Aktualizácia kapitoly 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec⁹		
Aktualizácia integrovanej stratégie rozvoja územia¹⁰		
Zmena opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4 (rozšírenie, resp. doplnenie opatrení a činností v súlade s Usmernením, Príloha č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4).		☐
Odôvodnenie¹¹		
Aktualizácia prílohy č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia v zmysle schválenej stratégie¹²		
☐ Áno ☐ Nie		
Aktualizácia prílohy č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER⁷		
☐ Áno ☐ Nie		
Aktualizácia kapitoly 4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER⁸		
Aktualizácia kapitoly 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec⁹		
Aktualizácia postupov pre výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 PRV (kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov))¹³		
Výberové kritéria		
P.č.	Kritérium	
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body

<i>Postup pri rovnakom počte bodov</i>		
<i>Aktualizácia integrovanej stratégie rozvoja územia¹⁰</i>		
<i>Úprava min. a max. výšky oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.</i>	☐	
<i>Odôvodnenie¹⁴</i>		
<i>Aktualizácia prílohy č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER⁷</i>		
☐ Áno ☐ Nie		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER⁸</i>		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.3 Finančný plán¹⁵</i>		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec⁹</i>		
<i>Aktualizácia prílohy č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007 – 2013¹⁶</i>		
☐ Áno ☐ Nie		
<i>Aktualizácia integrovanej stratégie rozvoja územia¹⁰</i>		
<i>Presun finančných prostriedkov v rámci jednotlivých opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.</i>	☐	
<i>Odôvodnenie¹⁷</i>		
<i>Aktualizácia prílohy č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER⁷</i>		
☐ Áno ☐ Nie		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER⁸</i>		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.3 Finančný plán¹⁵</i>		
<i>Aktualizácia kapitoly 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec⁹</i>		

<i>Aktualizácia prílohy č. 5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007 – 2013¹⁶</i>	
☐ <i>Áno</i> ☐ <i>Nie</i>	
<i>Aktualizácia integrovanej stratégie rozvoja územia¹⁰</i>	
<i>Zmeny v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER schválil (uved'te príslušný orgán MAS)</i>	
<i>Dátum schválenia zmeny</i>	
<i>Podpis štatutárneho zástupcu MAS</i>	

Časť B: Opatrenia osi 4

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Názov opatrenia PRV SR 2007 -2013		431 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY		
Podporované činnosti				
Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)		Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA.		
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť				80
Budovanie zručností a schopností MAS				20
Celkový rozpočet opatrenia				X
% oprávnených výdavkov spolu	X	X	X	100
OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV				
Maximálna výška oprávnených výdavkov	Prevádzka a administratívna činnosť			v EUR
	Budovanie zručností a schopností MAS			v EUR
Oprávnené výdavky				
Neoprávnené výdavky				
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ názov a merná jednotka	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Chod Miestnej akčnej skupiny				

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia				
Názov opatrenia PRV SR 2007 - 2013	421 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUOPRÁCE			
Podporované činnosti				
Definícia konečného prijímateľa (oprávneného žiadateľa)	Miestna akčná skupina zastúpená občianskym združením v zmysle zákona SR č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorej bol udelený Štatút Miestnej akčnej skupiny na základe Rozhodnutia o schválení vydaného PPA.			
Typ a počet projektov spolupráce	Projekt národnej spolupráce	☐ / počet:		
	Projekt nadnárodnej spolupráce	☐ / počet:		
A1. PROJEKT NÁRODNEJ SPOLUPRÁCE				
Zameranie projektu spolupráce	1.			
	2.			
Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce	1.			
	2.			
Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce	1.			
	2.			
Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
			VÚC	Iné verejné zdroje
a) Príprava projektov spolupráce	1.			
	2.			
b) Realizácia projektov spolupráce	1.			
	2.			
B1. PROJEKT NADNÁRODNEJ SPOLUPRÁCE				
Zameranie projektu spolupráce	1.			
	2.			
Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce	1.			
	2.			
Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce	1.			
	2.			

Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
			VÚC	Iné verejné zdroje
a) Príprava projektov spolupráce	1.			
	2.			
b) Realizácia projektov spolupráce	1.			
	2.			
VÝŠKA A ROZSAH PODPORY OPATRENIA				
Názov zdroja financovania	Projekt	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje	
			VÚC	Iné verejné zdroje
Príprava projektov spolupráce	A1+B1			
Realizácia projektov spolupráce	A1+B1			
Celkový rozpočet opatrenia	A1+B1			
MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Dodatočné monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východiskový stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Vykonávanie projektov				

Informácie k vyplneniu

Príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER zahŕňa popis opatrenia osi 3 a osi 4, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER. Formulár Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER bude vyplnený samostatne pre každé vybrané opatrenie osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ktoré sa bude implementovať prostredníctvom osi 4 LEADER. Jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a v prípade, ak verejno-súkromné partnerstvo (MAS) predpokladá realizáciu projektov spolupráce, jedno z opatrení bude venované opatreniu 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce.

Časť A: Opatrenia osi 3

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uveďte, strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, pod ktoré príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa naplňa strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia PRV

Uved'te, presný názov opatrenia osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Podporované činnosti

Uved'te, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Definícia konečných prijímateľov – predkladateľov projektu

Uved'te, konečných prijímateľov - predkladateľov projektu, ktorí sa môžu uchádzať o nenávratný finančný príspevok v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s Programom rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Odôvodnenie

Zdôvodnite, prečo je dané opatrenie osi 3 pre územie verejno–súkromného partnerstva (MAS) dôležité, aký bude prínos realizácie projektov v rámci príslušného opatrenia pre územie.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3.

Výška financovania z vlastných zdrojov

Uved'te, výšku financovania z vlastných zdrojov v EUR, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci príslušného opatrenia osi 3 sú uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

Celkový rozpočet opatrenia

Uveďte, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie osi 3 v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia.

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV

Minimálna výška oprávnených výdavkov

Uveďte, minimálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER, časti A k).

Maximálna výška oprávnených výdavkov

Uveďte maximálnu výšku finančných prostriedkov na jeden projekt v rámci príslušného opatrenia osi 3 v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 LEADER časti A k).

Oprávnené výdavky

Uveďte, oprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Neoprávnené výdavky

Uveďte, neoprávnené výdavky v súlade s príslušným opatrením osi 3 podľa Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Neoprávnené projekty

Uveďte, neoprávnené projekty pre príslušné opatrenie osi 3 v súlade s Usmernením pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohou č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.

Kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania

Uveďte:

- minimálne kritéria spôsobilosti a spôsob ich preukázania definované pre príslušné opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia definované v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia vrátane spôsobu ich preukázania,
- a ďalšie kritéria spôsobilosti vrátane spôsobu ich preukázania, ktoré si stanovila MAS.

Postupy pre výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osi 3 PRV (Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov))

Výberové kritéria

Verejno–súkromné partnerstvo (MAS) uvedie niektorú z možností, podľa toho akým spôsobom bude výberová komisia MAS hodnotiť ŽoNFP (projekty) predkladané v rámci príslušného opatrenia osi 3:

- buď len výberové kritéria.,
- buď len bodovacie kritéria. V prípade bodovacích kritérií je potrebné uviesť kritérium – počet bodov, príp. škálu bodov,
- kombináciu výberových kritérií a bodovacích kritérií.

Postup pri rovnakom počte bodov

Uved'te, ako sa bude postupovať pri rovnakom počte bodov jednotlivých projektov v rámci príslušného opatrenia.

POŽADOVANÉ PRÍLOHY

Povinné prílohy

Uved'te, povinné prílohy k ŽoNFP (projektu), ktoré je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný doložiť pre príslušné opatrenie osi 3 v súlade s podmienkami uvedenými v ŽoNFP (projekte) pre príslušné opatrenie osi 3, Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4. Zároveň uved'te ďalšie povinné prílohy, ak si MAS stanovila.

Nepovinné prílohy

Uved'te, nepovinné prílohy, ak si stanoví MAS v rámci hodnotenia ŽoNFP (projektov).

PLÁN IMPLEMENTÁCIE

Počet výziev

Uved'te, predpokladaný počet výziev pre dané opatrenie (počet, mesiac, rok).

Max. doba realizácie projektov

Uved'te, maximálnu dobu trvania realizácie projektov v rámci daného opatrenia.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Vyplňte rovnaké údaje pre príslušné opatrenie osi 3, tak ako ste ich uviedli v kapitole 4. Zostavenie strategického rámca, bode 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec (tabuľka: Dodatočné monitorovacie ukazovatele).

Časť B. Chod miestnej akčnej skupiny

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa naplňa strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia PRV

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Podporované činnosti

Uved'te, podporované činnosti v rámci príslušného opatrenia s cieľmi a činnosťami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny sú uvedené v Usmernení, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

Celkový rozpočet opatrenia

Uved'te, celkový rozpočet pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami definovanými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole č. 7 Opatrenie Chod miestnej akčnej skupiny.

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV

Maximálna výška oprávnených výdavkov

Uved'te, maximálnu výšku finančných prostriedkov v rámci prevádzky a administratívnej činnosti a budovania zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

Oprávnené výdavky

Uved'te, oprávnené výdavky v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

Neoprávnené výdavky

Uved'te, neoprávnené výdavky v súlade s podmienkami Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 7. Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Uved'te, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

Časť B. Vykonávanie projektov spolupráce

Strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, strategický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, pod ktorý príslušné opatrenie spadá.

Priorita Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, prioritu Integrovannej stratégie rozvoja územia.

Špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia

Uved'te, špecifický cieľ Integrovannej stratégie rozvoja územia, prostredníctvom ktorého sa napĺňa strategický cieľ opatrenia.

Názov opatrenia

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Definícia konečných prijímateľa (oprávneného žiadateľa)

Konečný prijímateľ (oprávnený žiadateľ) nevyplňuje.

Typ a počet projektov spolupráce

Uved'te, typy a počet projektov spolupráce, ktoré budete realizovať v rámci príslušného opatrenia.

PROJEKT NÁRODNEJ A NADNÁRODNEJ SPOLUPRÁCE

Zameranie projektu spolupráce

Uved'te, zameranie jednotlivých typov projektov spolupráce.

Predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce

Uved'te, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný počet partnerov projektu spolupráce.

Predpokladaný termín realizácie projektu spolupráce

Uved'te, pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce predpokladaný termín realizácie (mesiac/rok).

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR pre jednotlivé typy projektov národnej spolupráce a to v rámci prípravy projektov spolupráce a realizácie projektov spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov národnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu národnej spolupráce. Výdavky v rámci prípravy projektov nadnárodnej spolupráce sú oprávnené do výšky 10% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu nadnárodnej spolupráce.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení, kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

VÝŠKA A ROZSAH PODPORY

Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV

Uved'te, požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) v EUR pre projektov národnej spolupráce a projekty nadnárodnej spolupráce a to v rámci prípravy a aj realizácie projektov spolupráce.

Ostatné verejné zdroje

Uved'te, v prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013 (neoprávnené výdavky PRV SR 2007 -2013 v rámci opatrenia 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce sú uvedené v Usmernení, kapitole 6. Opatrenie Vykonávanie projektov spolupráce). Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA

Uved'te, dodatočné monitorovacie indikátory pre príslušné opatrenie v súlade s podmienkami uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitole 11. Monitoring a v záväznej osnove v bode 4.4 monitorovací a hodnotiaci rámec.

PRÍLOHA Č.5

FINANČNÝ PLÁN IMPLEMENTÁCIE OPATRENÍ FINANCOVANÝCH Z PRV 2007-2013

A/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1. IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA (v EUR)				
Opatrenie PRV	Intenzita pomoci		Ostatné verejné zdroje ¹⁸	
	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ¹⁹	Výška financovania z vlastných zdrojov ²⁰	VÚC	Iné verejné zdroje

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.1 IMPLEMENTÁCIA INTEGROVANÝCH STRATÉGIÍ ROZVOJA ÚZEMIA		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV pre opatrenia osi 3 ²¹		
Ostatné verejné zdroje	VÚC	
	Iné verejné zdroje	
Celkový rozpočet opatrenia		

B/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE v (EUR)				
Typ projektu spolupráce		Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV	Ostatné verejné zdroje ²²	
			VÚC	Iné verejné zdroje
Projekty národnej spolupráce	Príprava projektov národnej spolupráce			
	Realizácia projektov národnej spolupráce			
Projekty nadnárodnej spolupráce	Príprava projektov nadnárodnej spolupráce			
	Realizácia projektov nadnárodnej spolupráce			

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.2 VYKONÁVANIE PROJEKTOV SPOLUPRÁCE		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ²³		
Ostatné verejné zdroje	VÚC	
	Iné verejné zdroje	
Celkový rozpočet opatrenia		

C/ FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY

FINANČNÝ PLÁN OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY (v EUR)				
Názov zdroja financovania	Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ²⁴	Ostatné verejné zdroje ²⁵		% z oprávnených výdavkov
		VÚC	Iné verejné zdroje	
Prevádzka a administratívna činnosť				80
Budovanie zručností a schopností MAS				20
Rozpočet opatrenia				X
% oprávnených výdavkov spolu	X	X	X	100

CELKOVÝ ROZPOČET OPATRENIA 4.3 CHOD MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY		EUR
Celková požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov PRV ²⁶		
Ostatné verejné zdroje	VÚC	
	Iné verejné zdroje	
Celkový rozpočet opatrenia		

PRÍLOHA Č.6
ZOZNAM ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS)

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

CELKOVÝ POČET ČLENOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

subjekty zastupujúce verejný sektor (v %):

subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %):

P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ²⁷	FO/PO ²⁸	Sídlo/adresa ²⁹	IČO/DÁTUM NARODENIA ³⁰	Sektor v/S/ O ³¹	Zástupca subjektu pre verejno- súkromné partnerstvo (MAS) ³²
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
XX ³⁸						

PRÍLOHA Č.7
PREHLAD O USKUTOČNENÝCH STRETNUTIACH A PODUJATIACH

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k budovaniu verejno – súkromného partnerstva (MAS)**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ³³	Počet účastníkov ³⁴			
				V	S	O	Spolu
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu SWOT analýzy**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ³³	Počet účastníkov ³⁴			
				V	S	O	Spolu
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

Prehľad o uskutočnených stretnutiach a podujatiach **k spracovaniu problémovej analýzy**

P. č.	Dátum	Miesto konania	Forma stretnutia ³³	Počet účastníkov ³⁴			
				V	S	O	Spolu
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

Poznámka.: k prehľadu sa priložia zápisy a prezenčné listiny

PRÍLOHA Č.8
PERSONÁLNA MATICA

NAJVYŠŠÍ ORGÁN

NAJVYŠŠÍ ORGÁN	Názov						
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)						
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)						
	Celkový počet členov najvyššieho orgánu						
P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul ²⁷	FO/PO ²⁸	Sídlo/adresa ²⁹	IČO/ DÁTUM NARODENIA ³⁰	Sektor V/S/O ³¹	Zástupca subjektu pre verejno-súkromné partnerstvo (MAS) ³²	Zodpovednosť a úlohy v orgáne ³⁵
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

VÝKONNÝ ORGÁN

VÝKONNÝ ORGÁN	Názov						
	Subjekty zastupujúce verejný sektor (v %)						
	Subjekty zastupujúce súkromný sektor vrátane občianskeho sektora (v %)						
	Celkový počet členov výkonného orgánu						
P. č.	Meno, priezvisko a titul	FO/PO²⁸	Sídlo/adresa²⁹	IČO/DÁTUM NARODENIA³⁰	Sektor V/S/<i>O</i>³¹	Názov subjektu²⁷	Oblasť pôsobenia³⁶
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

KONTROLNÝ ORGÁN

KONTROLNÝ ORGÁN	Názov						
	Celkový počet členov kontrolného orgánu						
P. č.	Názov subjektu/ Meno, priezvisko a titul	FO/PO²⁸	Sídlo/adresa²⁹	IČO/DÁTUM NARODENIA³⁰	Sektor V/S/O³¹	Názov subjektu²⁷	Oblasť pôsobenia³⁶
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
XX ³⁸							

NÁZOV VEREJNO – SÚKROMNÉHO PARTNERSTVA (MAS):

KANCELÁRIA MAS:

Celkový počet členov kancelárie MAS:

Pracovná pozícia	Vzdelanie, prax a skúsenosti	Pracovná náplň a zodpovednosť ³⁷
manažér MAS		
administratívny pracovník		
účtovník		
XX ³⁸		

Vysvetlivky

- ¹ V prípade ak členom verejno-súkromného partnerstva (MAS) je obec s počtom obyvateľov nad 20 000, jej počet obyvateľov sa do celkového počtu obyvateľov verejno-súkromného partnerstva (MAS) nezapočítava. Údaje budú prevzaté z Integrovannej stratégie rozvoja územia, Prílohy č.1 Socio-ekonomická charakteristika, tab. č.6.: Zoznam obcí v pôsobnosti verejno-súkromného partnerstva (MAS) a počet obyvateľov.
- ² Doložte mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), ktorá musí zobrazovať hranice územia verejno-súkromného partnerstva (MAS), obce, ktoré spadajú do územia pôsobnosti a mapu územia verejno-súkromného partnerstva (MAS) s okolím (hranice krajov, do ktorej územia spadá alebo s nimi susedí) ako Prílohu č. 9.
- ³ Pracovníci MAS
- ⁴ V stĺpci sa vyznačí: IP – inovačný pól rastu, KP – kohézny pól rastu, OO – obec mimo pólův rastu. Definícia jednotlivých kategórií spolu so zoznamom obcí je uvedená v Rozhodnutí ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 3/2007 zo 6. júna 2007, ktorým sa stanovuje Zoznam pólův rastu pre Národný strategický referenčný rámec na roky 2007 – 2013. Rozhodnutie je zverejnené na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR (www.build.gov.sk).
- ⁵ Uveďte typ zmeny v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie.
- ⁶ Uveďte odôvodnenie zmeny v rámci aktualizácie stratégie v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie.
- ⁷ Uveďte či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, príloha č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER.
- ⁸ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, návrhová časť kapitola 4: Zostavenie strategického rámca, kapitola 4.2 Akčný plán vo väzbe na os 4 LEADER. Zároveň uveďte zmenu príslušnej kapitoly s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené.
- ⁹ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, návrhová časť kapitola 4: Zostavenie strategického rámca, kapitola 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec. Zároveň uveďte zmenu príslušnej kapitoly s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené.
- ¹⁰ Uveďte či zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj iné zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia. Zároveň uveďte zmenu príslušnej kapitoly s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené.
- ¹¹ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie odôvodnenie zmeny v rámci aktualizácie stratégie - odôvodnenie rozšírenia, resp. doplnenia opatrení a činností, uviesť previazanosť na audit zdrojov, SWOT analýzu a väzbu na špecifický cieľ a/alebo prioritu v Prílohe č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia v zmysle schválenej stratégie., ako bude zmena riešiť problémy územia a ako prispeje k dosiahnutiu stanovených cieľov a monitorovacích, hodnotiacich indikátorov (bod 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec, Závazná osnova integrovanej stratégie rozvoja územia).
- ¹² Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, príloha č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej

stratégie rozvoja územia. Zároveň uveďte zmenu v prílohe č.3 Súhrnný prehľad Integrovannej stratégie rozvoja územia s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené a priložte predmetnú prílohu k prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER.

¹³ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, v prípade doplnenia opatrení zadefinovanie postupov na výber projektov konečných prijímateľov – predkladateľov projektov (v zmysle informácií k vyplneniu Prílohy č. 4 Opatrenia osi 3 a osi 4 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER, Závazná osnova Integrovannej stratégie rozvoja územia):

- buď len výberové kritéria,
- buď len bodovacie kritéria. V prípade bodovacích kritérií je potrebné uviesť kritérium – počet bodov, príp. škálu bodov,
- kombináciu výberových kritérií a bodovacích kritérií,

tak, aby sa eliminovala možnosť subjektívneho hodnotenia Výberovej komisie MAS.

¹⁴ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie odôvodnenie zmeny v rámci aktualizácie stratégie - odôvodnenie úpravy min. a max. výšky oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3., uviesť previazanosť na audit zdrojov, SWOT analýzu a vybrané rozvojové priority v zmysle schválenej stratégie, uviesť ako bude zmena riešiť problémy územia a ako prispeje k dosiahnutiu stanovených cieľov a monitorovacích, hodnotiacich indikátorov (bod 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec, Závazná osnova integrovanej stratégie rozvoja územia) v stratégií.

¹⁵ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, návrhová časť kapitola 4: Zostavenie strategického rámca, kapitola 4.3 Finančný plán. Zároveň uveďte zmenu príslušnej kapitoly s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené.

¹⁶ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie, či si zmena v rámci aktualizácie stratégie vyžaduje aj zmeny v rámci Závaznej osnovy integrovanej stratégie rozvoja územia, príloha č.5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007 – 2013. Zároveň uveďte zmenu v prílohe č.5 Finančný plán implementácie opatrení financovaných z PRV 2007 – 2013 s tým, že sa uvádza len pôvodná veta, resp. odsek a následne upravené znenie (veta, resp. odsek) farebne zvýraznené a priložte predmetnú prílohu k prílohe č.4 Opatrenia osi 3 a osi 4 PRV, implementované prostredníctvom osi 4 LEADER.

¹⁷ Uveďte v zmysle ustanovení Usmernenia pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 12. Vykonávanie zmien, písm. E. Zmeny súvisiace s aktualizáciou stratégie odôvodnenie zmeny v rámci aktualizácie stratégie - odôvodnenie presunu finančných prostriedkov, uviesť ako bude zmena riešiť problémy územia a ako prispeje k dosiahnutiu stanovených cieľov a monitorovacích, hodnotiacich indikátorov (bod 4.4 Monitorovací a hodnotiaci rámec, Závazná osnova integrovanej stratégie rozvoja územia musí ostať zachovaný pre príslušné opatrenie osi 3 z ktorého sa presúvajú finančné prostriedky) v stratégií.

- ¹⁸ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ¹⁹ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (zdroje EPFRV + SR) pre jednotlivé opatrenia osi 3 implementované prostredníctvom osi 4 .
- ²⁰ Uveďte výšku financovania z vlastných zdrojov, ktoré predstavujú povinné vlastné zdroje v rámci maximálnej výšky pomoci z celkových oprávnených výdavkov a ktoré sú uvedené v rámci príslušného opatrenia osi 3 v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4..
- ²¹ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) pre opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia.
- ²² V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ²³ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) na opatrenie 4.2 Vykonávanie projektov spolupráce - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov národnej spolupráce(príprava a realizácia) + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov projektov nadnárodnej spolupráce(príprava a realizácia).
- ²⁴ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny a to pre prevádzku a administratívnu činnosť a budovanie zručností a schopností MAS v súlade s podmienkami (obmedzeniami v rámci prevádzkových výdavkov) uvedenými v Usmernení pre administráciu osi 4 LEADER, kapitola 7 Opatrenie 4.3 Chod miestnej akčnej skupiny.
- ²⁵ V prípade ak verejno - súkromné partnerstvo (MAS) použije finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje, ako napr.: granty, programy a pod. na financovanie neoprávnených výdavkov PRV SR 2007 – 2013, uveďte ostatné verejné zdroje. Finančné zdroje z VÚC a iné verejné zdroje je potrebné doložiť zmluvou alebo záväzným vyhlásením s uvedeným výšky spolufinancovania, resp. výpis z uznesenia.
- ²⁶ Uveďte požadovanú výšku finančného príspevku z verejných zdrojov zdroje (EPFRV + SR) v rámci opatrenia 4.3 Chod Miestnej akčnej skupiny - požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov pre prevádzku a administratívnu činnosť + požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov budovanie zručností a schopností MAS.
- ²⁷ Názov subjektu u právnických osôb musí byť uvedený presne v súlade s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.) u obcí sa uvádza názov obce. Pri fyzických osobách sa uvedie priezvisko, meno a titul.
- ²⁸ FO – fyzická osoba, PO – právnická osoba.
- ²⁹ Vyplňte údaj deklarujúci pôsobenie v území verejno-súkromného partnerstva (sídlo v prípade právnickej osoby, miesto podnikania v prípade fyzickej osoby, prevádzku podniku, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu fyzickej osoby).
- ³⁰ U právnických osôb sa uvádza Identifikačné číslo a u fyzických osôb sa uvádza dátum narodenia.
- ³¹ Uveďte, ktorý sektor subjekt zastupuje - V - verejný sektor, S – súkromný sektor, O – občiansky sektor, (mimovládny sektor, občania).
- ³² V prípade právnickej osoby je potrebné uviesť štatutárneho zástupcu, resp. povereného zástupcu.
- ³³ Uvedie sa forma stretnutia, ako napr.: anketa, dotazník, spoločenské aktivity, verejné stretnutie, individuálne rokovanie a pod.
- ³⁴ Vyplní sa počet účastníkov za jednotlivé sektory: V – verejný sektor, S – súkromný, podnikateľský sektor, O – občiansky, mimovládny sektor, občania a celkový počet účastníkov.

³⁵ Pri každom členovi sa uvedie jeho funkcia v príslušnom orgáne (komisii) verejno-súkromného partnerstva (MAS), členovia ktorí nie sú v orgánoch, alebo v komisiách si uvedú len člen.

³⁶ Oblasť pôsobenia subjektu je: ekonomická, sociálna, kultúrna, environmentálna, vzdelávanie, nezamestnaný a pod. U obcí sa uvedie len verejná. V prípade, že ide o mladého človeka do 30 rokov - u fyzických osôb alebo u právnickej osoby zameranú na problematiku mladých ľudí, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť. V prípade, že ide o poľnohospodára – podnikateľa, poľnohospodársku obchodnú a výrobnú spoločnosť (vrátane družstiev) alebo prípadne o nepodnikateľskú fyzickú osobu zameranú na problematiku poľnohospodárstva, uvedie sa tiež aj táto skutočnosť.

³⁷ Uvedie sa forma pracovného pomeru. Pracovný pomer pracovníkov MAS môže byť napr.: plný, príp. čiastkový (presný – $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$) úväzok – interní zamestnanci v trvalom pracovnom pomere podľa zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, externí zamestnanci vykonávajúci činnosť na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, alebo prostredníctvom služieb pracovného charakteru zabezpečené dodávateľsky na základe mandátnej zmluvy podľa Zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka, príp. dobrovoľník.

³⁸ Počet riadkov je možné podľa potreby pridávať s tým, že na každej strane musí byť uvedený názov MAS a číslovanie strán.